



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1690/19-B

Název	Základní škola a Mateřská škola Benešov, okres Blansko, příspěvková organizace
Sídlo	Benešov č. p. 155, 679 53 Benešov
E-mail	reditel@zsbenesov.cz
IČ	62077520
Identifikátor	600106152
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lubomír Šín
Zřizovatel	obec Benešov
Místo inspekční činnosti	Benešov č. p. 155, 679 53 Benešov
Termín inspekční činnosti	21. 10. 2019 – 23. 10. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Benešov, okres Blansko, příspěvková organizace (dále „škola“, „subjekt“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny a školní jídelny.

V jednotřídní MŠ bylo ke dni inspekce zapsáno k předškolnímu vzdělávání 23 dětí, z nichž jedno bylo mladší tří let a deset plnilo povinné předškolní vzdělávání včetně dvou dětí s odkladem povinné školní docházky. Jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) bylo vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“), třem dětem škola zpracovala plán pedagogické podpory. Provoz probíhá v době od 6:15 do 16:15 hodin. Výše úplaty za předškolní vzdělávání činila 200 Kč měsíčně.

ZŠ poskytuje vzdělávání žákům 1. – 9. ročníku v 9 třídách. K termínu inspekční činnosti bylo evidováno celkem 156 žáků místních i z okolních obcí. ZŠ eviduje 27 žáků se SVP s podpůrnými opatřeními prvního až třetího stupně. Vzdělávání 12 žáků probíhá podle IVP, pro 3 žáky škola zpracovala plán pedagogické podpory. Začátek vyučování škola nastavila z důvodu dopravní obslužnosti dojíždějících žáků na 7:10 hodin.

Zájmové vzdělávání je realizováno ve dvou odděleních školní družiny, ve kterých se v době inspekční činnosti vzdělávalo 49 účastníků. Provoz navazuje na konec výuky a je zajišťován do 16:00 hodin. Výše měsíční úplaty za zájmové vzdělávání byla stanovena na 60 Kč.

Školní stravování je zajišťováno formou provozu školní jídelny. Škola vede děti i žáky k vytváření vhodných stravovacích návyků, k podpoře zdravého životního stylu přispívá zapojením školy do projektů umožňujících odběr dotovaného ovoce a zeleniny.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Výuka probíhá podle příslušného školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“), předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) a zájmové vzdělávání. Zpracovaný školní vzdělávací program školní družiny tematicky navazuje na základní vzdělávání a vzdělávací nabídku školy, prioritou je vedení žáků k aktivnímu a smysluplnému trávení volného času pro naplnění individuálních zájmů a potřeb včetně prevence sociálně patologických jevů. Ke zdravému vývoji dětí účinně přispívá i dobře nastavená organizace vzdělávání (pravidelný pobyt venku, zavedený pitný režim, možnost určení si množství jídla, odpočinek dle potřeb dětí). Dílčí nedostatky ve vedení povinné pedagogické dokumentace (ŠVP PV, vnitřní řád školní družiny) byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti.

Na základě konkurzního řízení byl od školního roku 2018/2019 jmenován na vedoucí pracovní místo nový ředitel školy (dále „ředitel“). Současně došlo k personální změně i na postu zástupkyně ředitele školy. Ředitel se dobře orientuje v místních podmínkách, což mu napomohlo reálně stanovit cíle a směřování rozvoje školy. V součinnosti se zřizovatelem a pedagogy se mu daří postupně koncepční cíle plnit, průběžně je vyhodnocovat a stanovovat další úkoly, především v oblasti materiálně technické. Vedení školy aktivně vytváří pozitivní klima školy a vhodné podmínky pro rozvoj pedagogické spolupráce mezi vyučujícími s cílem naplňování vzdělávacích záměrů školy. V průběhu inspekční činnosti bylo ve škole patrné příznivé školní klima, což potvrdilo i dotazníkové šetření České školní inspekce. Pro podporu plynulého chodu školy ředitel delegoval vybrané kompetence na svou zástupkyni (zároveň působí jako výchovná poradkyně, vedoucí školního poradenského pracoviště, koordinátor ŠVP ZV). Ve vztahu k MŠ ředitel převedl v pracovní náplni téměř veškeré kompetence na vedoucí učitelku. Stávající rozdělení kompetencí však není optimální, což se promítlo ve zjištěných nedostatcích v kontrolní

činnosti. Systém kontrolní a hospitační činnosti vedení školy celého subjektu vykazuje rezervy, nepodněcuje příliš pedagogické pracovníky k sebereflexi vlastní práce. Kontrolní a hospitační činnost od nástupu ředitele do funkce do data inspekční činnosti byla méně četná a poskytovala pedagogickým pracovníkům potřebnou zpětnou vazbu pouze částečně. Předávání zobecněných požadavků na vzdělávání celému pedagogickému sboru a následná kontrola dodržování očekávaných postupů neprobíhá systémově. Vzhledem k dílčím nedostatkům, zjištěným během inspekční činnosti v některých hospitovaných hodinách, bylo zřejmé, že opatření nejsou vždy dostatečně efektivní pro zvyšování kvality výuky.

Složení pedagogického sboru doznalo od poslední inspekční činnosti v roce 2012 částečných změn, i proto je jednou z koncepčních priorit vedení školy personální stabilizace. V potřebné míře se nedaří v ZŠ zajistit příslušnou odbornost učitelů cizích jazyků, což představuje riziko z hlediska kvality poskytovaného vzdělávání žáků. Personální podmínky MŠ jsou na nadstandardní úrovni. Rozvržení přímé výchovné práce učitelek zajišťuje plynulé a bezpečné vzdělávání dětí. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vedení školy podporuje. Většina učitelů k němu přistupuje aktivně. V loňském školním roce bylo další vzdělávání pedagogů ZŠ zaměřeno zejména na rozvoj funkčních gramotností a týmovou práci ve škole v oblasti společného vzdělávání. Tematické okruhy zaměřené na podporu rozvoje pedagogických, metodických a didaktických dovedností učitelů byly do dalšího vzdělávání zařazeny v menší míře. Učitelé ZŠ se podílí na zkvalitňování vzdělávacího procesu prostřednictvím jednání pedagogické rady a schůzek členů jednotlivých metodických orgánů zaměřených zejména na organizační záležitosti spojené s přípravou žáků k soutěžím či účastí žáků na různých mimoškolních akcích. Vedoucí učitelka MŠ se účastní porad užšího vedení školy, z nich poznatky operativně přenáší na příkladně vedená jednání pedagogické rady MŠ. Ty probíhají odděleně od ZŠ, většinou bez přítomnosti ředitele. Učitelky zde pravidelně projednávají pedagogické postupy u dětí vyžadujících podporu, zabývají se hodnocením podmínek, průběhu i výsledků předškolního vzdělávání.

Pracovnice školního poradenského pracoviště zajišťují poradenské služby průběžně. Vzhledem k promyšleně nastaveným kompetencím se týmově spolupodílejí na řešení vzniklých problémů. Společně s ostatními pedagogy hledají vhodné postupy při vzdělávání dětí a žáků. Učitelé o nich mají dostatečné informace, stejně tak o doporučených formách jejich zohledňování. Poznatky a zkušenosti si předávají většinou neformálním způsobem při každodenním kontaktu. Na vzdělávání dětí a žáků se SVP se v MŠ aktivně podílí jedna asistentka pedagoga, v ZŠ šest asistentek pedagoga, v jedné ze tříd v součinnosti s pedagogem i další pedagogický pracovník a ve školní družině školní asistent. Výraznou oporou je i možnost pravidelně využívat poradenství školního speciálního pedagoga a externí klinické logopedky pro potřebu MŠ. Žákům je účelně zajištěna pedagogická intervence, předmět speciálně pedagogické péče a kroužek školní úspěšnosti. Kariérní poradenství bylo realizováno na standardní úrovni. Škola má účinnou strategii pro předcházení projevům rizikového chování žáků. Zahrnuje řadu jednorázových i pravidelných aktivit, jejichž účinnost je vyhodnocována. Preventivní témata jsou podrobně rozpracována do jednotlivých ročníků a vzdělávacích oblastí. Vzniklými konfliktními situacemi se škola důsledně zabývá. V případě potřeby zasedá výchovná komise, která ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků hledá řešení při odstranění vzniklých problémů při vzdělávání žáka.

Ředitel průběžně vyhodnocuje materiálně technické vybavení školy. Za přispění finančních prostředků od zřizovatele školy a aktivním získáváním prostředků z projektů zajišťuje škola postupnou obnovu a modernizaci po stránce technické i materiální a přispívá tak k úspěšnému naplňování záměrů a cílů stanovených ve školních vzdělávacích programech.

Podmínky a pravidla zajištění bezpečnosti pro děti a žáky jsou stanoveny ve vnitřních předpisech školy. Pravidelně jsou jim podávány informace o možných bezpečnostních rizicích vyskytujících se ve škole i při činnostech organizovaných mimo školu v souladu s aktuálními tématy a realizovanými aktivitami.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V době inspekční činnosti bylo posuzováno vzdělávání v MŠ v jedné třídě u dvou pedagogických pracovníků a vykazovalo rozdílnou úroveň. V jednom případě probíhalo v poklidné atmosféře, beze spěchu a také i zásluhou uplatňovaného pedagogického stylu, empatického a vstřícného přístupu učitelky. Respektování pravidel vzájemného soužití a podpora prosociálního chování vytvářely příznivé klima podporující vzdělávání dětí. Učitelka přistupovala k dětem s respektem a vytvářela jim rovné příležitosti k jejich zapojení do kolektivu a vzdělávacího procesu. Věkově heterogenní složení třídy vytvářelo zcela přirozené podmínky pro spontánní sociální učení dětí a pro rozvoj jejich osobnosti. Vzdělávání dětí vycházelo z platného ŠVP PV a velmi cíleně zpracovaných třídních plánů s konkrétními činnostmi k plnění stanovených cílů a očekávaných výstupů. V pestré nabídce činností v různých stupních náročnosti, s možností rozličných postupů bylo jasně patrné promyšlené plánování se zřetelem na osobní rozvoj dětí. Nedílnou součástí plánování byly pravidelně a důsledně vyhodnocované plány pedagogické podpory a IVP pro dítě se SVP. Pedagogické pracovníce je sestavovaly zejména na základě pozorování a dobře provedené pedagogické diagnostiky, což se také projevilo v zacílení na dítě, které vykazovalo známky nadprůměrného nadání. Všechny děti tak dostávaly konkrétní pomoc a podporu, kterou aktuálně potřebovaly. Uplatňované vzdělávací metody odpovídaly stanoveným cílům, možnostem, schopnostem a potřebám dětí. Spontánní hry a činnosti učitelka svými přirozenými vstupy nenásilně obohacovala a dále rozvíjela. Všechny děti byly učitelkou průběžně individuálně podporovány a hodnoceny. To náležitě posilovalo jejich sebevědomí a důvěru ve vlastní schopnosti. U druhé učitelky byly všechny tyto klady těžko zachytitelné. Nabídka činností nebyla tolik pestrá a byla sestavena bez zacílení na osobní rozvoj jednotlivých dětí.

Z chování dětí bylo zřejmé, že jsou v prostředí MŠ spokojeny, což bylo patrné i u dítěte se SVP, kde byl kladen důraz na jeho přirozené začleňování do činností s ostatními dětmi v průběhu dne za příkladné podpory asistentky pedagoga. Během vzdělávání byla zřejmá její dobrá spolupráce s učitelkami a jednotný přístup k dětem. Účinná speciálně pedagogická podpora byla zajišťovaná kvalitně zpracovaným IVP respektujícím specifické potřeby vytvořením vhodného zázemí včetně kompenzačních pomůcek. Díky tomu se při vzdělávání dařilo uplatňovat odpovídající vzdělávací strategie k systematickému rozvoji dovedností dítěte a jeho přirozeného začlenění mezi ostatní.

Průběh výuky se na obou stupních ZŠ vyznačoval pozitivně nastavenou vzájemnou komunikací mezi pedagogy a žáky, převažovala klidná pracovní atmosféra podporující proces učení. Ve sledovaných hodinách byl zřejmý respektující a vstřícný přístup vyučujících k žákům. Žáci s vyučujícími komunikovali otevřeně, respektovali pravidla slušného chování. Učitelé byli na výuku většinou pečlivě připraveni, využívali především frontální výuku, kterou vhodně doplňovali samostatnou prací žáků, prací ve dvojicích nebo ve skupinách. Účinnost výuky byla převážně vysoká, pouze v některých případech ji zmenšovala absence diferencovaného zadání úkolů s ohledem na rozdílné studijní předpoklady. Žákům se SVP poskytovaly podporu zejména asistentky pedagoga. Ne vždy jejich přítomnost dokázali vyučující po celou dobu výuky efektivně využít. Příležitosti

ke zlepšení mají pedagogové v oblasti častějšího zařazování sebehodnocení, vzájemného hodnocení žáků a společného zhodnocení pokroku žáků ve výuce.

Na 1. stupni ZŠ byla kvalita výuky ve sledovaných hodinách většinou velmi dobrá. Učitelky volily při vzdělávání žáků správné didaktické postupy a zajišťovaly dostatečnou názornost probíraného učiva. Dostatečně se věnovaly písemnostem žáků, které opravují, vyhodnocují a vedou žáky k práci s chybou. K povzbuzení žáků ve většině hodin využily především pochvalu, popř. zdůvodněnou klasifikaci. Přírozenou součástí výuky byla vhodná motivace žáků k činnostem, propojování učiva s reálnými životními situacemi a časté využívání mezipředmětových vztahů. Volené metody a formy výuky zohledňovaly schopnosti žáků i jejich individualitu. Aplikované vzdělávací strategie směřovaly k rozvoji požadovaných kompetencí žáků. Střídání vhodných činností a zařazování relaxačních a motivačních prvků udržovalo pozornost, aktivitu a zájem většiny žáků o výuku. Ti měli ve většině sledovaných hodin dostatek příležitostí pro vyjádření vlastního názoru, čímž byly posilovány jejich vyjadřovací schopnosti. Žáci měli možnost manipulovat s různými učebními pomůckami a materiály, ojediněle měli příležitost pracovat s didaktickou technikou. Méně pozornosti bylo vyučujícími věnováno diferenciaci učiva žákům vzdělávaných podle doporučených minimálních výstupů. V průběhu i závěru výuky byli žáci v malé míře vedeni k sebehodnocení či vzájemnému hodnocení. Méně zdařilé byly závěry vyučovacích hodin, kdy vyučující převážně nedostatečně věnovaly pozornost shrnutí probíraného učiva.

Sledované vyučovací hodiny na 2. stupni ZŠ byly zaměřené na upevňování nabytých vědomostí i na osvojování nového učiva. Ve velké míře zařazovali pedagogové práci s chybou a motivační propojení probíraných témat se situacemi každodenního života. Žáci byli ve výuce povětšinou aktivní a získané znalosti a dovednosti dokázali aplikovat do praxe, adekvátně reagovali na pokyny vyučujících, prezentovali osvojené znalosti a vědomosti z dané vzdělávací oblasti. Většina hospitovaných hodin byla založená na frontálním způsobu práce a předávání hotových poznatků učiteli, kooperativní a činnostní aktivity zpestřily vzdělávací proces ojediněle. Zřídka využívaná práce ve dvojicích či skupinách neumožňovala žákům spolupracovat při řešení společného úkolu a nedocházelo tak dostatečně k rozvoji jejich sociálních a komunikativních kompetencí. Efektivitu vzdělávání občas pozitivně ovlivnilo využití učebních pomůcek (mapy, kartičky apod.), doplňujících materiálů a didaktické techniky.

Hospitované vyučovací hodiny cizích jazyků (anglický a německý) byly vedeny převážně v cílových jazycích. Český jazyk byl citlivě využíván při vysvětlování gramatických jevů nebo při kontrole porozumění zadávaných úkolů. Během samostatné práce byla žákům poskytována účinná podpora, nedostatky byly ohleduplně korigovány. Přiměřená pozornost byla věnována rozšiřování slovní zásoby a osvojování správné výslovnosti. Volené aktivity však ne vždy vedly k rozvoji receptivních (poslech a čtení) i produktivních dovedností (mluvení a psaní) žáků. Ve sledovaných hodinách německého jazyka chyběly úvodní aktivizační otázky navozující cizojazyčnou atmosféru a žákům nebyl poskytnut dostatečný prostor k vlastnímu mluvnímu vyjádření. Výuka mnohdy působila vzhledem k rozdílnosti znalostí a možností žáků jednotvárně a u některých demotivačně.

Ve vyučovacích předmětech přírodovědného zaměření a v matematice zvyšovala efektivitu vzdělávání vstupní i průběžná motivace žáků. Učitelé se úspěšně zaměřovali na jejich rozvoj komunikačních dovedností. Cíleně rozvíjeli matematickou a přírodovědnou gramotnost žáků. Učitelé jim poskytovali zpětnou vazbu převážně ve spojitosti s jejich okamžitým výkonem, formativní hodnocení vedoucí k posílení motivace žáků k učení bylo využíváno jen sporadicky. Méně kvalitně uplatňovali diferencované zadávání úkolů vzhledem k úrovni schopností a dovedností žáků.

Odpolední odpočinkové i spontánní činnosti jsou realizovány většinou v prostorách školní družiny. Vhodně posilují komunikační dovednosti a sociální kompetence žáků, nabízejí jim pestré činnosti. Příznivé počasí je využíváno k pobytu a aktivitám žáků ve venkovním prostředí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola dle potřeby modifikuje vzdělávací nabídku a stanovuje si konkrétní pedagogické záměry tak, aby podpořila dosahování kvalitních vzdělávacích výsledků. O průběžných výsledcích vzdělávání dětí a žáků škola v dostatečné míře informuje jejich zákonné zástupce na třídních schůzkách a individuálních konzultacích, prostřednictvím deníčků nebo žákovské knížky. Přehled o aktuálním dění ve škole poskytují široké veřejnosti webové stránky školy.

Sledovaná dosažená úroveň dětí ve vzdělávání odpovídá jejich osobnostním předpokladům i stanoveným cílům v ŠVP PV. Ve sledovaných činnostech jsou zřejmé velmi dobré vzdělávací výsledky ve vědomostní, sociální i dovednostní oblasti. Děti se chovají zdravě sebevědomě a přirozeně navazují kontakty s kamarády i s dospělými. Navzájem si pomáhají, dodržují pravidla vzájemného soužití a projevují velký zájem o nové poznávání a přiměřeně věku prezentují již osvojené dovednosti. Jsou schopny si spontánní činnosti zorganizovat, většinou i smysluplně rozvíjet a případně řešit problémové situace. Nečiní jim většinou problémem vzájemná kooperace, do hry si přirozeně promítají své zážitky a zkušenosti. Mají odpovídající slovní zásobu. Při stolování, oblékání i v péči o osobní hygienu jsou samostatné. Většinou drží správně lžičku, nejstarší z nich umí již dobře manipulovat s příborem. Jejich zručnost se projevuje i při výzdobě interiéru školy. Děti, které plní povinné předškolní vzdělávání, mají náležité dovednosti související s vytvářením klíčových kompetencí potřebných pro jejich další vzdělávání a praktický život. Dovedou se soustředit na zadané úkoly, dokáží činnost přerušit a později se k ní vrátit. Prokazují očekávané dovednosti při sestavování děje pomocí obrázků, při smyslových hrách nebo při práci s pracovními listy. Orientují se v elementárních matematických pojmech. Učitelky MŠ průběžně sledují úspěšnost dětí při přechodu do 1. třídy ZŠ, tato zpětná vazba potvrzuje požadovanou kvalitu předškolního vzdělávání v hodnocené škole.

ZŠ má nastavený účinný systém získávání informací o výsledcích vzdělávání žáků, jejich pokroku a úrovni připravenosti k navazujícímu vzdělávání. Výsledky vzdělávání žáků spolu s hodnocením chování pedagogové pravidelně analyzují a podrobně vyhodnocují na jednáních pedagogické rady i metodických orgánů školy. Přijímají též opatření ke zmírnění rizik školní neúspěšnosti. K zjišťování úrovně dosahovaných výsledků vzdělávání a pokroku žáků učitelé využívají běžně užívané metody ústního a písemného zkoušení, případně praktické či pohybové ověřování žákovských vědomostí a dovedností. Analýzou čtvrtletních a pololetních písemných prací žáků bylo zjištěno, že pedagogové při hodnocení žáků se ŠVP respektují a zohledňují jejich individuální potřeby. Celkové výsledky žáků měly v posledních dvou letech srovnatelnou úroveň. Ve školním roce 2018/2019 prospělo s vyznamenáním 64 % žáků. O funkčním systému podpory žákům s hrozbou školního neúspěchu (spolupráce se školním poradenským pracovištěm, možnost zapojení žáků do kroužků školní úspěšnosti) svědčí snižující se počet neprospívajících žáků. Jako možnost porovnání celkových vzdělávacích výsledků využívá škola výběrového zjišťování výsledků žáků organizovaného Českou školní inspekcí. Vedení školy na zjištěné výsledky reaguje, přijímá opatření k jejich zlepšení, což se pozitivně projevilo v matematice, českém jazyce i přírodovědných předmětech.

K naplňování očekávaných výstupů ŠVP ZV efektivně přispívá doplňování vzdělávání žáků vhodnými odbornými i kulturními exkurzemi a výukovými programy. Nadaní žáci mohou prezentovat osvojené teoretické znalosti a aplikovat získané praktické dovednosti v zájmových kroužcích i všestranně zaměřených soutěžích a olympiádách na různých úrovních. Největšího úspěchu dosáhli v uplynulém školním roce v biologické olympiádě (15. místo v krajském kole). Každoročně škola organizuje projektové dny, při kterých jsou žáci aktivně zapojováni do činností podporující jejich sociální a občanské kompetence. Školní družina svými bohatými a různorodými aktivitami podporuje kvalitní a smysluplné využití volného času, rozvíjí zájmy a talent žáků a výrazně přispívá k ochraně před projevy rizikového chování žáků. Pozitivní dopad na výsledky vzdělávání dětí i žáků školy, podporu rozvoje jejich kompetencí, spoluvytváření jejich vztahu k místu bydliště včetně ochrany životního prostředí má spolupráce s partnery. Škola organizuje různé akce, kde děti a žáci pravidelně vystupují a podílejí se tak na zajištění kulturního života v obci.

Závěry

Vývoj školy

- Ve školním roce 2018/2019 došlo ke změně ve vedení školy, a to jak na vedoucím pracovním místě ředitele, tak zástupkyně ředitele školy.
- Počet žáků základní školy má mírně vzrůstající tendenci, od minulé inspekční činnosti v roce 2012 nejsou vzdělávání žáci více ročníků v jedné třídě. S tím úzce souvisí i navýšení kapacity školní družiny, které tak uspokojilo zájem zákonných zástupců žáků o zájmové vzdělávání.
- Bylo zřízeno školní poradenské pracoviště, které se stalo dobrým předpokladem poskytování kvalitních poradenských služeb nabízených školou všem účastníkům vzdělávání.
- Částečným zkvalitněním materiálních podmínek školy za výrazné podpory zřizovatele se zlepšily hygienické a bezpečnostní podmínky pro vzdělávání, což příznivě ovlivňuje kvalitu jeho průběhu.
- V mateřské škole došlo k pozitivnímu posunu v organizaci vzdělávání dětí a v cíleném využívání výstupu z pedagogické diagnostiky při plánování.

Silné stránky

- Pedagogové svým způsobem komunikace, vstřícným a klidným přístupem k žákům budují pozitivní vztahy žáků k dospělým i žáků navzájem, což se projevilo ve velmi dobré atmosféře ve vyučovacích hodinách i celkovém klimatu ve škole.
- Nadstandardní personální zabezpečení předškolního vzdělávání s pozitivním dopadem na jeho průběh vzhledem k individualizaci a péči o dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Cílené využívání výstupů z pedagogické diagnostiky při přípravě individualizované vzdělávací nabídky v mateřské škole.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nedostatky v kontrolní a hospitační činnosti ve vztahu k poskytování efektivní zpětné vazby vyučujícím a k plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Nedostatečné zhodnocení vyučovacích hodin v jejich závěru v návaznosti na ověřování splnění vzdělávacího cíle.

- Nedostatečná diferenciacie učiva a výukové aktivity volené podle potřeb a možností všech žáků ve většině vyučovacích hodin.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V závěru vyučovacích hodin cíleně zařazovat závěrečné shrnutí a hodnocení splnění vzdělávacího cíle a podporovat žáky ke kvalitnímu sebehodnocení a vzájemnému hodnocení pro zlepšení jejich zpětné vazby.
- Důsledně uplatňovat diferenciaci při zadávání úkolů podle úrovně vědomostí a dovedností žáků.
- Zaměřit se v oblasti řízení školy na účinnou realizaci kontrolní a hospitační činnosti s dopadem na pedagogické vedení a plánování dalšího vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení – Základní škola (IZO 102007390), Mateřská škola (IZO 107600706), Školní družina (IZO 118100025), Školní jídelna (IZO 103255991) ze dne 14. září 2019
2. M3 Výkazy o základní škole podle stavu k 30. 9. 2019 ze dne 2. října 2019
3. S1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2019 ze dne 8. října 2019
4. Z-2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2018, Školní družina ze dne 9. listopadu 2018
5. Z-017-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2018, Školní jídelna ze dne 14. listopadu 2018
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Vzděláváním k porozumění“ čj. 2632016 platný od 1. září 2016 a čj. 30/2019 platný od 2. září 2019
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „S úsměvem a v pohodě“ s platností od 1. září 2017, čj. 27/17
8. Školní vzdělávací program pro školní družinu schválený pedagogickou radou dne 31. srpna 2016
9. Vnitřní řád školní družiny při ZŠ a MŠ Benešov s platností od 2. září 2019
10. Přehled výchovně vzdělávací práce – třídní kniha školní družiny vedená ve školním roce 2019/2020 (2 ks)
11. Školní řád základní školy čj. 29/2019 s účinností od 1. září 2019, Školní řád mateřské školy čj. 31/2019 s účinností od 1. září 2019

12. Koncepce rozvoje školy, Základní škola a Mateřská škola Benešov, okres Blansko, příspěvková organizace ze dne 10. května 2018
13. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy – školní rok 2019/2020
14. Pracovní náplň pedagogických pracovníků MŠ a jejich pracovní doba pro školní rok 2019/2020
15. Přehled docházky vedený ve školním roce 2019/2020
16. Žádost o přijetí dítěte do MŠ (23 kusů)
17. Rozhodnutí o přijetí dítěte do MŠ (23 kusů)
18. Dohoda o docházce dítěte v MŠ (23 kusů)
19. Školní matrika vedená ve školním roce 2019/2020 – Evidenční list pro dítě v MŠ a vyjádření lékaře o zdravotní způsobilosti a povinném očkování (23 kusů)
20. Povolení výjimky z počtu dětí na 25 zřizovatelem ze dne 18. 5. 2017 na dobu neurčitou
21. Třídní kniha pro MŠ vedená ve školním roce 2019/2020
22. Plán kontrolní činnosti 2019/2020
23. Zápisy z jednání metodických orgánů školy – školní rok 2018/2019, 2019/2020
24. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2019/2020 a údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků za školní rok 2018/2019
25. Organizační řád ZŠ a MŠ Benešov ze dne 30. srpna 2019, Provozní řád zpracovaný pro ZŠ ze dne 1. května 2016, Provozní řád pro MŠ s účinností od 1. září 2019
26. Zápisy z jednání pedagogické rady – školní rok 2018/2019, 2019/2020
27. Výběrové zjišťování výsledků žáků 2014/2015, 2016/2017, 2017/2018
28. Žákovské knížky vedené ve školním roce 2019/2020 (vzorek)
29. Třídní knihy ZŠ vedené v listinné podobě ve školním roce 2019/2020
30. Rozvrhy hodin všech tříd a pedagogických pracovníků ve školním roce 2019 – 2020
31. Plán kontrolní činnosti vedoucí učitelky MŠ – školní rok 2019/2020, Minimální preventivní program MŠ Benešov
32. Evaluační nástroje: Hodnocení školního roku, Evaluace tematických celků vzhledem ke klíčovým kompetencím, Vstupní záznam o dítěti, Záznam o dítěti, Záznam z logopedického vyšetření, Diagnostika dítěte, Přehled položek, Sebehodnocení učitelky
33. Pedagogické a provozní porady MŠ – zápisy z jednání předložené za školní rok 2018/2019 včetně zápisů z porad vedení
34. Dokumentace k činnosti metodických zařízení školy od školního roku 2018/2019
35. Dokumentace k činnosti školního poradenského pracoviště – školní rok 2018/2019, 2019/2020
36. Dokumentace k dětem a žákům se SVP – školní rok 2018/2019, 2019/2020 (vzorek)
37. Písemnosti žáků ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020 (vzorek)
38. Výroční zpráva za školní rok 2018/2019 ze dne 29. srpna 2019
39. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků
40. Dokumentace k hodnocení finančních podmínek školy
41. Webové stránky školy
42. Inspekční zpráva Čj. ČŠIB-918/12-B ze dne 28. června 2012

43. Inspekční zpráva Čj. ČŠIB-1050/12-B ze dne 1. října 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marek Halla, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Marek Halla v. r.

Mgr. Jan Dusík, školní inspektor

Mgr. Jan Dusík v. r.

Bc. Marcela Havlíčková, školní inspektorka

Bc. Marcela Havlíčková v. r.

Ing. Vladimír Holuša, kontrolní pracovník

Ing. Vladimír Holuša v. r.

Mgr. Vojmír Křupka, odborník na základní vzdělávání

Mgr. Vojmír Křupka v. r.

V Brně 1. listopadu 2019

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Lubomír Šín,
ředitel školy

Mgr. Lubomír Šín v. r.

V Benešově 25. listopadu 2019