



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-946/18-Z

Název	Střední škola zemědělská a přírodovědná Rožnov pod Radhoštěm
Sídlo	nábř. Dukelských hrdinů 570, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm
E-mail	info@szesro.cz
IČ	00 843 547
Identifikátor	600 018 202
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Jaroslav Mandula
Zřizovatel	Zlínský kraj
Místa inspekční činnosti	nábř. Dukelských hrdinů 570 a Zemědělská 500 756 61 Rožnov pod Radhoštěm
Termín inspekční činnosti	19. 9. 2018 – 21. 9. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek a výsledků vzdělávání ve střední škole a domově mládeže podle § 174 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon):

- Zjišťování a hodnocení podmínek v oblasti stanovených pravidel a mechanismů souvisejících s pedagogickým vedením školy, kvalifikovanosti pedagogických pracovníků ve střední škole a domově mládeže a v oblasti výsledků vzdělávání žáků v odborných předmětech podle školních vzdělávacích programů vyučovaných oborů

vzdělání. Hodnoceným a kontrolovaným obdobím je školní rok 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti.

Charakteristika

Střední škola zemědělská a přírodovědná Rožnov pod Radhoštěm je právnickou osobou zřízenou Zlínským krajem, tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín. Právnická osoba vykonává činnost střední školy (dále „škola“), domova mládeže (dále „DM“), školní jídelny, a školního hospodářství. Škola poskytuje střední vzdělání v denní formě zakončené maturitní zkouškou v oborech vzdělání 16-01-M/01 Ekologie a životní prostředí a 41-41-M/01 Agropodnikání a v denní formě zakončené závěrečnou zkouškou v oboru vzdělání 41-51-H/01 Zemědělec - farmář. K datu inspekce se ve škole vzdělávalo v 11 třídách 209 žáků.

Na vzdělávání žáků ve škole navazuje výchovnými a zájmovými činnostmi a rovněž i ubytovacími službami domov mládež, který se nachází nedaleko od školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Na základě výsledku konkurzního řízení převzal vedení školy od počátku školního roku 2017/2018 nový ředitel, který začal realizovat novou koncepci rozvoje školy. Ta vychází z reálného posouzení a vyhodnocení podmínek, v nichž se škola, domov mládeže i školní hospodářství nacházelo v roce 2017. K zajištění zdárného chodu školy ředitel zavedl funkční pravidla komunikace a převzal strukturu řízení právnické osoby nastavenou předešlým ředitelem. Na základě vlastního vyhodnocení práce vedení školy za školní rok 2017/2018 došlo k jeho rozšíření a vymezení kompetencí u nově ustaveného druhého zástupce ředitele školy. Provedená změna ve struktuře řízení školy přinesla větší míru zaměření jednotlivých zástupců ředitele školy na odbornou složku vzdělávacího procesu a na všeobecně zaměřené vzdělávání. Nově nastavenými pravidly byla také posílena vzájemná komunikace mezi vedením školy a pedagogy, což přináší větší míru reflexe podnětů k pravidlům školy, způsobu řízení i samotné organizaci vzdělávání žáků.

Ve školním roce 2017/2018 byl proces řízení, kontroly a vyhodnocování ovlivněn situací, která ve škole nastala již v průběhu prázdninových měsíců roku 2017, kdy došlo k výraznější obměně pedagogického sboru. Z nově postupně přichozích tří pedagogů všeobecně vzdělávacích předmětů a šesti pedagogů odborných předmětů byli s výjimkou dvou (jeden si doplňuje potřebnou odbornou kvalifikaci) všichni kvalifikovaní. Ředitel školy doložil, že tato dvě místa obsadil nekvalifikovaně odborníky z praxe bez pedagogického vzdělání po dobu nezbytně nutnou a v nezbytně nutném rozsahu. Vzhledem k personálním změnám ředitel školy plánoval další vzdělávání pedagogických pracovníků s ohledem na aktuální potřeby pedagogů a v souladu s jejich dalším profesním rozvojem. Ze stejného důvodu je také operativně řešena podpora rozvoje pedagogických schopností začínajících pedagogů. Ve sledovaném období došlo také k obměně vychovatelů na domově mládeže. V době inspekční činnosti působily v DM čtyři kvalifikované vychovatelky, z nichž jedna zastávala funkci vedoucí vychovatelky s jasně vymezenými kompetencemi. Ve své pozici účelně využívala možnost osobní konzultace s ředitelem školy při řešení vzniklých sporných situací v organizační rovině, případně i při konsolidaci kolegiálních vztahů.

I přes mnohé organizační problémy, které škola řešila ve školním roce 2017/2018, má nastavena smysluplná pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti školy, vnitřní

předpisy jsou v souladu s právními ustanoveními a umožňují všem aktérům vzdělávání efektivní komunikaci a možnost zapojení se do funkčního chodu školy.

Ředitel školy společně s vedením a částí pedagogického sboru aktivně působil na klima školy, které se v průběhu roku značně proměnilo. Současný stav lze na základě osobních pohovorů s větší částí učitelů, všemi vychovatelkami i na základě výsledků anketního šetření klimatu ve škole hodnotit jako velmi dobrý. Téměř všichni pedagogové mají zájem na svém osobním profesním rozvoji a pracují na zkvalitnění podmínek pro vzdělávání žáků školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Průběžné ověřování výsledků vzdělávání žáků s požadavky vzdělávacích programů vycházelo ze standardně využívaných a funkčně nastavených hodnotících nástrojů s prokazatelným vedením zvolené klasifikace. Vedle ústního a písemného zkoušení bylo využito také písemných prací k ověřování úrovně získaných obecných odborných kompetencí i specifických výsledků vzdělávání. Z hlediska profilace absolventů oborů vzdělání ukončených maturitní zkouškou škola na základě sumarizovaných výsledků vzdělávání poskytla žákům cílenou podporu zejména v případě profilujících předmětů oboru vzdělání Agropodnikání. Projektová aktivita s názvem „Eliminace neúspěchu žáků a propojení výuky s praxí“ realizovaná od 1. 10. 2017 umožnila bezprostřední pomoc žákům ohroženým neúspěchem u maturitní zkoušky formou doučování malých skupin v teoretických profilových předmětech v oboru vzdělání Agropodnikání, který dlouhodobě nedosahuje výsledky vzdělávání, jež jsou obvyklé v souběžně vyučovaném oboru vzdělání Ekologie a životní prostředí. Žákům jsou vytvářeny vhodné podmínky k dosahování očekávaných výsledků vzdělávání taktéž v odborných předmětech oboru vzdělání Agropodnikání, jež jsou součástí profilové části maturitní zkoušky.

Žáci, kteří dosáhli výborných výsledků při vzdělávání, zdárně reprezentovali školu jak na veřejných přehlídkách, tak v krajských kolech odborně zaměřených olympiád.

Žáci studující obor vzdělání Zemědělec farmář prokázali kompetence získané v průběhu vzdělávání při závěrečných zkouškách ve školním roce 2017/2018 na úrovni odpovídající dosaženým výsledkům v předchozím školním roce. Žáci, kteří konali závěrečnou zkouškou ve školním roce 2016/2017 v oboru vzdělání, v němž se dosahuje středního vzdělání s výučním listem, docílili průměrné známky u písemné práce 2,29 u praktické zkoušky 1,24 a u ústní zkoušky 2,06. Ve školním roce 2017/2018 docílili průměrné známky u písemné práce 2,33 u praktické zkoušky 1,55 a u ústní zkoušky 1,92. Ve výsledcích vzdělávání v případě ústní a písemné části závěrečné zkoušky nedošlo k významnému odchýlení od předchozího uzavřeného školního roku, avšak v případě praktické zkoušky došlo k navýšení průměru všech známek o 0,24.

Žáci studující obor vzdělání Ekologie a životní prostředí a Agropodnikání prokázali kompetence získané v průběhu vzdělávání při profilové části maturitní zkoušky ve školním roce 2017/2018 na úrovni odpovídající období za předchozí uzavřený školní rok.

Žáci, kteří konali profilovou část maturitní zkoušky ve školním roce 2016/2017 v oboru vzdělání Ekologie a životní prostředí docílili průměrné známky u praktické zkoušky 1,66 v předmětu ochrana životního prostředí 1,73 a v technických odborných předmětech 1,93. Ve školním roce 2017/2018 docílili průměrné známky u praktické zkoušky 1,33 v předmětu ochrana životního prostředí 1,88 a v technických odborných předmětech 2,06. Ve výsledcích vzdělávání u základních odborných předmětů, které jsou nedílnou součástí profilové části maturitní zkoušky, nedošlo k významnému odchýlení od předchozího uzavřeného školního

roku, avšak v případě praktické zkoušky bylo docíleno lepšího průměru všech známek o 0,33.

Žáci, kteří konali profilovou část maturitní zkoušky ve školním roce 2016/2017 v oboru vzdělání Agropodnikání dosáhli průměrných známek u praktické zkoušky 2,07 v předmětech chov zvířat 2,47 a pěstování rostlin 2,6. Ve školním roce 2017/2018 dosáhli průměrných známek u praktické zkoušky 1,83 v předmětech chov zvířat 2,25 a pěstování rostlin 2,28. Ve výsledcích vzdělávání u základních odborných předmětů, které jsou nedílnou součástí profilové části maturitní zkoušky, bylo docíleno v případě praktické zkoušky lepšího průměru všech známek o 0,24, předmětu chov zvířat o 0,22 a pěstování rostlin o 0,32.

Škola dosahované výsledky vzdělávání průběžně sledovala, sumarizovala a v odstatněných případech i motivačně oceňovala.

Klasifikaci žáků v průběhu a při ukončování vzdělávání škola sice na úrovni předmětové komise odborných předmětů sledovala a sumarizovala, avšak její činnost spočívala zejména v předávání organizačních informací, ve formální kontrole plnění učebních osnov a v přijímání dílčích opatření souvisejících s profilovou částí maturitní zkoušky či jednotlivých částí závěrečné zkoušky. Nebyla však prokazatelně prováděna analýza účinnosti zaváděných opatření ke zlepšení stavu či zvolených postupů.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- Personální změny ve vedení školy, pedagogickém sboru ve škole i v domově mládeže

Silné stránky

- Reálně nastavená a postupně realizovaná koncepce rozvoje školy

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nesystematická podpora efektivní vzájemné spolupráce mezi teoretickou výukou odborných předmětů a praktickým vyučováním za účelem rozvoje pedagogických strategií učení a procesů, které mají bezprostřední vztah k výsledkům vzdělávání žáků

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Provádět důslednou analýzu účinnosti zaváděných opatření ke zlepšení výsledků žáků u profilujících předmětů
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na získání potřebné pedagogické kvalifikace, na posílení týmových vztahů a na podporu vzájemné výměny zkušeností mezi začínajícími pedagogy a pedagogy s víceletým působením na škole
- V rámci předmětové komise odborných předmětů a odborné praxe či odborného výcviku posílit vzájemné propojení mezi teoretickými poznatky a praxí

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Střední zemědělské školy, Rožnov pod Radhoštěm, nábř. Dukelských hrdinů 570 čj.1142/2001/ŠK ze dne 12. 9. 2001 s účinností od 1. 7. 2001, vydaná Zlínským krajem
2. Změna zřizovací listiny Střední zemědělské školy, Rožnov pod Radhoštěm, nábř. Dukelských hrdinů 570, IČO 00843547 - Dodatek č. 1, čj. 4593/2001/ŠK ze dne 28. 11. 2001, vydaná Zlínským krajem
3. Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině Střední zemědělské školy, Rožnov pod Radhoštěm, nábř. Dukelských hrdinů 570 čj. ŠK/2718/02 ze dne 18. 9. 2002, vydaný Zlínským krajem
4. Dodatek č. 3 ke Zřizovací listině Střední zemědělské školy, Rožnov pod Radhoštěm, nábř. Dukelských hrdinů 570 čj. KUZL 2481/2004 ŠK ze dne 14. 4. 2004, vydaný Zlínským krajem
5. Dodatek č. 4 ke Zřizovací listině Střední zemědělské školy, Rožnov pod Radhoštěm, nábř. Dukelských hrdinů 570 ze dne 31. 8. 2005, vydaný Zlínským krajem
6. Dodatek č. 5 ke Zřizovací listině Střední zemědělské školy Rožnov pod Radhoštěm, IČ 00843547 ze dne 20. 9. 2006, vydaný Zlínským krajem
7. Dodatek č. 6 ke Zřizovací listině Střední školy zemědělské a přírodovědné Rožnov pod Radhoštěm, IČ 00843547 ze dne 21. 3. 2007, vydaný Zlínským krajem
8. Dodatek č. 7 ke Zřizovací listině Střední školy zemědělské a přírodovědné Rožnov pod Radhoštěm, IČ 00843547 ze dne 17. 6. 2009, vydaný Zlínským krajem
9. Dodatek č. 8 ke Zřizovací listině Střední školy zemědělské a přírodovědné Rožnov pod Radhoštěm, IČ 00843547 ze dne 17. 3. 2010, vydaný Zlínským krajem
10. Dodatek č. 9 ke Zřizovací listině Střední školy zemědělské a přírodovědné Rožnov pod Radhoštěm, IČ 00843547 ze dne 10. 12. 2014, vydaný Zlínským krajem
11. Dodatek č. 10 ke Zřizovací listině Střední školy zemědělské a přírodovědné Rožnov pod Radhoštěm, IČ 00843547 ze dne 29. 4. 2015, vydaný Zlínským krajem
12. Dodatek č. 11 ke Zřizovací listině Střední školy zemědělské a přírodovědné Rožnov pod Radhoštěm, IČ 00843547 ze dne 24. 6. 2015, vydaný Zlínským krajem
13. Rozhodnutí ve věci zápisu změn provedených v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSMT-24728/2017-2 ze dne 11. 9. 2017 s účinností od 11. 9. 2017, vydané MŠMT
14. Jmenování do funkce ředitele Střední školy zemědělské a přírodovědné Rožnov pod Radhoštěm Č. j. KUZL 36858/2017 ze dne 16. 6. 2017 s účinností od 1. 9. 2017
15. Personální dokumentace zaměstnanců s osobními čísly 1135, 1500, 1410, 1425, 1440, 2070, 1130, 1600 a 1685 (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, výpis z rejstříku trestů)
16. Koncepce rozvoje Střední školy zemědělské a přírodovědné Rožnov pod Radhoštěm, nábřeží Dukelských hrdinů 570, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm ze dne 1. 9. 2017
17. Celoroční plán práce Střední školy zemědělské a přírodovědné Rožnov pod Radhoštěm ve školním roce 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019
18. Organizační řád a schéma organizační a řídicí struktury Střední školy zemědělské a přírodovědné Rožnov pod Radhoštěm na školní rok 2017/2018 a 2018/2019
19. Školní řád Střední školy zemědělské a přírodovědné Rožnov pod Radhoštěm ze dne 27. 8. 2015

20. Školní vzdělávací program Agropodnikání 41-41-M/01(zaměření Chov koní a zvířat) ve znění posledních úprav s platností od 1. 9. 2017
21. Školní vzdělávací program Ekologie a životní prostředí 16-01-M/01(zaměření GIS – Geografické informační systémy) ve znění posledních úprav s platností od 1. 9. 2017
22. Školní vzdělávací program Zemědělec - farmář 41-51-H/01 ve znění posledních úprav s platností od 1. 9. 2017
23. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2016/2017
24. Zápisy z předmetových komisí ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
25. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
26. Zápisy z jednání školské rady od školního roku 2016/2017 k datu inspekce
27. Přehled o pedagogických pracovnících ve školním roce 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
28. Rozvrh hodin ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
29. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků rok 2017/2018 a 2018/2019
30. Protokol o výsledcích profilové části maturitní zkoušky oboru vzdělání 16-01-M/01 Ekologie a životní prostředí za školní rok 2016/2017
31. Protokol o výsledcích profilové části maturitní zkoušky oboru vzdělání 41-41-M/01 Agropodnikání za školní rok 2016/2017
32. Protokol o výsledcích profilové části maturitní zkoušky oboru vzdělání 16-01-M/01 Ekologie a životní prostředí za školní rok 2017/2018
33. Protokol o výsledcích profilové části maturitní zkoušky oboru vzdělání 41-41-M/01 Agropodnikání za školní rok 2016/2017
34. Výsledky závěrečných zkoušek oboru vzdělání 41-51-H/01 Zemědělec-farmář za školní rok 2016/2017
35. Protokol o závěrečných zkouškách žáků v oborech vzdělání, v nichž se dosahuje středního vzdělání s výučním listem pro obor vzdělání 41-51-H/01 Zemědělec-farmář za školní rok 2017/2018
36. Projekt: „Eliminace neúspěchu žáků a propojení výuky s praxí“, registrační číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_035/0006414, realizovaný od 1. 10. 2017
37. Celoroční plán práce Domova mládeže při SŠZaPř Rožnov pod Radhoštěm ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
38. Vnitřní řád Domova mládeže při SŠZaPř Rožnov pod Radhoštěm ze dne 1. 9. 2017
39. Vzdělávací program pro mimoškolní vzdělávání a výchovu žáků v domově mládeže platný od 1. 9. 2015
40. Zápisy z porad domova mládeže za školní rok 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
41. Osobní spisy žáka (ubytování na domově mládeže) školní rok 2017/2018 a 2018/2019
42. Účetní závěrka rok 2017 (rozvaha, výkaz zisku a ztráty, příloha)
43. Sestavy nákladových účtů 2017
44. Zpráva o hospodaření příspěvkové organizace za rok 2017
45. Závazné ukazatele rozpočtu Krajského úřadu Zlín, úprava č. 14 ze dne 31. 12. 2017
46. Protokol o výsledku veřejnosprávní kontroly na místě č. 427/2017/IAK ze dne 15. 12. 2017
47. Protokol o výsledku veřejnosprávní kontroly na místě 17/2018/EKO ze dne 21. 5. 2018
48. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 16_035/0006414-01 ze dne 5. 9. 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Zámečnicková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Zámečnicková v. r.

PhDr. Josef Hitmár, školní inspektor

PhDr. Josef Hitmár v. r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Ing. Marcela Matušincová v. r.

Zlín 9. 10. 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Jaroslav Mandula, ředitel školy

Ing. Jaroslav Mandula v. r.

Zlín 18. 10. 2018