MATEŘSKÁ ŠKOLA FRYŠTÁK, OKRES ZLÍN, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

KOMENSKÉHO 344, FRYŠTÁK

**KONCEPCE ROZVOJE ŠKOLY NA 3 ROKY**

**2020 - 2023**



**Mateřská škola**

**Fryšták**

Dne 6. 4. 2020 zpracovala ředitelka Mateřské školy Fryšták, Bc. Ilona Staňková

**Vize školy:**

***„Vytvářet si vztah k minulosti i současnosti místa, ve kterém dítě žije.“***

**1. Výchozí situace:**

V průběhu let 2017–2020 vzdělávala naše mateřská škola děti ve věku od 3 do7 let podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV), nazvaného *„Andrýskův barevný rok“.*

ŠVP PV „Andrýskův barevný rok“ – Č.J. 032/2017 nabyl platnost od 1. 9. 2017.

Cílem ŠVP PV je poskytovat dětem v předškolním věku, v jedné z rozhodujících etap v dalším celoživotním učení, základy vědomostí, dovedností a návyků potřebných pro vstup do základní školy i pro život vůbec. Pěstovat u nich vztah k rodnému městu a okolí – Valašské oblasti, vést je k pozitivnímu vztahu ke kulturním tradicím a zvykům města Fryštáku, rozvíjet komunikativní dovednosti, lásku k rodině a rodičům. Tedy postupně je vybavovat kompetencemi důležitými pro celý jejich další život.

**Závěr:**

* Zaměření a vize mateřské školy zůstane stejná jako v minulých letech, protože nám připadá smysluplná a pro naši školu poskytuje celou řadu možností v oblasti vzdělávacího obsahu. Logicky tedy budeme i v dalších letech pokračovat v nastaveném výchovně-vzdělávacím procesu, který je zaměřený na to, co je nám nejbližší.

**2. Plánovaný rozvoj školy**

**2. 1 Specifické cíle školy ve všech oblastech**

* vzájemně doplňovat a propojovat institucionální vzdělávání s rodinnou výchovou (rodiče vhodně zapojit do dění v MŠ, využít jejich profesní zaměření…)
* využívat místních zdrojů (dítěti nejbližšího společenského, materiálního i přírodního prostředí obce) k aktivnímu rozvoji učení a poznání dítěte prostřednictvím prožitkového učení a tím od nejútlejšího věku dítěte podporovat vytváření pozitivního vztahu k místu, kde žijeme
* poskytovat individuální odbornou péči, podporu a pomoc v takové míře, aby napomáhala vyrovnávat nerovnoměrnosti vývoje dítěte před vstupem do základní školy (PLPP, IVP, logopedická prevence)
* upravit podmínky životosprávy pro děti vyžadující zvláštní režim, respektovat jejich potřeby, konzultovat s odborníky a zákonnými zástupci (dietní stravování)
* dbát na profesionalitu a odbornou kvalifikaci všech pedagogických pracovníků
* zajistit podporu začínajícím pedagogům
* do dění mateřské školy vtahovat a zapojovat i provozní zaměstnance
* spolupracovat s jinými neziskovými organizacemi
* i nadále vytvářet vhodné podmínky k osvojení zdravého životního stylu, vytvářet nebo se podílet na projektech ochrany životního prostředí

**2. 2 Prostředky k dosažení cílů**

Oblasti: 2. 2.1 Oblast výchovně-vzdělávací

2. 2.2 Oblast personální

2. 2.3 Oblast ekonomická a materiální

2. 2.4 Oblast organizační a řízení

2. 2.5 Oblast spolupráce s rodiči a jinými institucemi

**2. 2.1 Oblast výchovně-vzdělávací**

* pracovat se ŠVP PV jako s živým dokumentem (aktualizace IB, nové podněty, vzdělávací nabídka podle věkových skupin nebo podle oblastí IB)
* každoročně aktualizovat TVP PV, předávat si navzájem zkušenosti o vhodnosti IB
* pracovat i nadále na systému diagnostiky dětí tak, aby byl funkčním nástrojem evaluace a přehledným záznamem o pokrocích ve vývoji dítěte
* preferovat názorné prožitkové učení, tzn. využívat nejbližší okolí společenské i přírodní k přímému pozorování, exkurzím, orientaci v obci, tělesnému rozvoji, samostatné činnosti a experimentům s materiály a přírodninami, komunikaci a účasti na společenském a kulturním životě obce

**2. 2.2 Oblast personální**

* vytipovat další učitelky na absolvování kurzu na praktikování logopedické prevence
* zajistit začínajícím učitelkám dostatečnou podporu pro praxi (uvádějící pedagog)
* vytvářet podmínky pro další systematická vzdělávání všech zaměstnanců (samostudium, DVPP)
* zdůraznit osobní vliv každého jednotlivce na formování image školy (využít předpokladů)
* získat personální posilu do třídy nejmladších dětí (z rozpočtu zřizovatele nebo dotačního programu)

**2. 2.3 Oblast ekonomická a materiální**

* snažit se i nadále získávat prostředky nejen z rozpočtu přiděleného zřizovatelem školy
* zajistit ve spolupráci se zřizovatelem školy vybudování prvků přírodní zahrady (IROP)
* ve spolupráci se zřizovatelem připravit projekt vybudování nové kotelny (funguje 24 let)
* dovybavit třídy dalšími didaktickými hrami a pomůckami (Logico…)
* vyřešit zázemí pro sociální zařízení dětí na ŠZ (součástí nové kotelny)
* dovybavit školu novými tělocvičnými prvky, které odpovídají moderním trendům
* před budovou školní jídelny odstranit staré železné průlezky, pořídit nové herní prvky
* obnovit ložní povlečení, nádobí pro nejmenší děti
* do odloučeného pracoviště pořídit dětem vozíky na výtvarné potřeby a pomůcky
* do sborovny zakoupit řezačku papíru a nový laminátor
* uvažovat do budoucna o novém projektu herních prvků na školní zahradu (MAP)
* dovybavit pracovnu logopedické prevence (tiskárna, literatura)
* pořídit do tříd třídící nádoby na plasty a papír
* postupně pořídit do všech tříd čističky vzduchu
* pořídit ozvučení na akce školy (mikrofon + reproduktor)

**2. 2.4 Oblast organizační a řízení**

* vytvořit funkční informační i kontrolní systém pro všechny zaměstnance (nesmí být demotivující a zaměstnanec by neměl pocítit nedůvěru)
* posílit osobní odpovědnost pracovníků v návaznosti na kompetence– delegovat pravomoci
* klást důraz na týmovou spolupráci
* umožnit dostupnost podpůrných informací (literatura, počítačové programy, internet)
* vytvářet prostor pro diskuzi v pedagogickém kolektivu
* vést pedagogy k sebehodnocení
* osobním příkladem vytvářet ovzduší vzájemné úcty a důvěry a poskytovat zaměstnancům možnost vyjadřovat se, spolurozhodovat o zásadních otázkách života školy
* doplnit a zpracovat organizační řád školy – v návaznosti na legislativní změny, seznámit s nimi všechny zaměstnance
* do akcí školy zapojovat všechny zaměstnance
* podporovat organizování akcí z fondu FKSP k neformálnímu sblížení všech zaměstnanců

**2. 2.5 Oblast spolupráce s rodiči a jinými institucemi**

* v oblasti spolupráce s rodiči pokračovat v pravidelných dobrovolných konzultacích o individuálním rozvoji jejich dětí
* nabízet zákonným zástupcům vhodnou formou odbornou literaturu, zprostředkovat v případě nutnosti odbornou pomoc (logopedie, PPP)
* zajišťovat na škole i nadále logopedickou prevenci i v rámci spolupráce se SPC Zlín
* najít vhodnou formu třídních schůzek pro rodiče, aby toto setkávání nebylo jen formální záležitostí a mělo oboustranně zpětnou vazbu (Den tatínků, Den babiček, čtení dětem…)
* zapojovat a vtahovat rodiče více do dění školy (návštěvy pracovišť, hospodářství)
* navázat a pokračovat ve spolupráci se ZŠ Fryšták, knihovnou, o. s. rodičů Věneček
* v rámci prevence sociálně patologických jevů znovu zařadit spolupráci s hasiči, policií
* zdokonalovat informační systém školy směrem k zákonným zástupcům, organizacím i

zřizovateli

* externí zpracování nových webových stránek školy, zaškolení pedagogických pracovníků