



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-6/23-T

Název	Mateřská škola Slezská Ostrava, Požární 8, příspěvková organizace
Sídlo	Požární 61/8, 713 00 Ostrava-Heřmanice
E-mail	ms-pozarni@seznam.cz
IČO	70995281
Identifikátor	600143619
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Lenka Anežková
Zřizovatel	Statutární město Ostrava, Městský obvod Slezská Ostrava
Místa inspekční činnosti	Požární 61/8, Heřmanice, 713 00 Ostrava Chrustova 1448/11, Slezská Ostrava, 713 00 Ostrava Na Liščině 689/12a, Hrušov, 711 00 Ostrava
Inspekční činnost na místě	10. 1. 2023 – 13. 1. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Slezská Ostrava, Požární 8, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy se třemi místy poskytovaného vzdělávání a školní jídelny - výdejny. Dvě třídy mateřské školy sídlí na ulici Požární 61/8, dvě třídy na ulici Chrustova 1448/11 a jedna třída na ulici Na Liščině 689/12a. Od poslední inspekční činnosti došlo ke zrušení místa poskytovaného vzdělávání v prostorech Základní školy Chrustova 1418/24, Slezská Ostrava, příspěvková organizace, neboť zde nebylo možno zajistit adekvátní hygienické prostory pro šatnu a odpočinkové činnosti předškolních dětí.

Škola přijímá ke vzdělávání děti ve věku zpravidla od dvou do sedmi let. Nejvyšší povolený počet přijatých dětí je stanoven na 136. Škola byla naplněna na 100 %. Čtrnáct dětí mělo odloženou školní docházku a třem dětem byly školským poradenským zařízením diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby. Zákonní zástupci jednoho dítěte informovali ředitelku školy (dále „ředitelka“) o individuálním vzdělávání svého dítěte.

Školní stravování je smluvně zajištěno se Základní školou Chrustova 1418/24, Slezská Ostrava, příspěvková organizace. Informace o činnosti školy jsou zveřejňovány na nástěnkách ve společných prostorách školy, v šatnách dětí a na webových stránkách www.mspozarni.cz.

Při mateřské škole pracuje Spolek rodičů „Úsměv“. Škola je certifikovanou ve vzdělávacím programu „Začít spolu“.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka působí ve funkci od roku 1991. Řídí školu s otevřeností k aktuálním trendům předškolního vzdělávání. Využívá dlouholeté zkušenosti, znalosti a manažerské dovednosti. Profesionálním přístupem k zaměstnancům školy i rodičovské veřejnosti vytváří pozitivní klima ve škole vhodně podporující vzájemnou komunikaci a spolupráci. Vstřícný přístup zaměstnanců k zákonným zástupcům a empatický přístup k dětem přispívá k trvalému vytváření rodinné atmosféry zajišťující prostředí důvěry a dobrých vzájemných vztahů pro vzdělávání a spokojený pobyt dětí ve škole.

Škola má jasně stanovenou koncepci rozvoje, kterou zaměstnanci sdílejí a postupně realizují. Promyšlenými strategiemi cíleně směřuje k naplnění hlavního záměru, kterým je plně akceptovat vývojová specifika dětí, společně s rodinou vytvářet podmínky pro naplňování individuálních možností pro osobnostní rozvoj každého dítěte a zajištění pohody při jeho vzdělávání. K plnění záměrů výrazně přispívá systematické řízení, založené na přehledných pravidlech a zásadách pro zajištění kvality vzdělávání i provozu školy. Do řízení školy ředitelka promyšleně zapojila své zástupkyně, se kterými prostřednictvím osobních kontaktů, porad a cíleně prováděných hospitací zajišťují efektivní odborné vedení pedagogů.

Pedagogickou problematiku, metodické oblasti a hodnocení činnosti školy ředitelka pravidelně projednává s pedagogickou radou, která také slouží k předávání zkušeností, vzájemné diskusi, společnému plánování, hodnocení třídních vzdělávacích programů a vzdělávacích procesů. Při hodnocení škola dlouhodobě využívá evaluační nástroje s nastavenými cíli uvedenými ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP“). Pozitivním výsledkem je účinný systém plánování a hodnocení školy jako celku.

Z hlediska personálního obsazení má škola optimální podmínky. Pedagogický sbor, který je plně kvalifikovaný byl doplněn o asistenty pedagoga. Rozsah přímé pedagogické práce

učitelů v jednotlivých třídách je stanoven s ohledem na jejich maximální společné působení během převážné části řízených činností, pobytu venku a poledního stravování.

Stanovený plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ponechává prostor pro volbu témat dle zájmu učitelů. Odbornost pedagogů je dále účelně prohlubována dalším vzděláváním s výběrem témat korespondujícím s cíli ŠVP (např. rozvoj rozumových schopností předškolních dětí, nerovnosti v přístupu ke vzdělávání a faktorů vzniku šikany a diskriminace, rozvoj matematických představ, program „Začít spolu“ apod.). Získané poznatky a dovednosti pedagogové dobře využívají ve své práci, a tím zvyšují účinnost zvolených metod a forem vzdělávání. Uplatňovaný styl pedagogického vedení školy se pozitivně promítá v kvalitě pedagogického procesu, výsledků vzdělávání a efektivní spolupráci zaměstnanců.

Velmi přínosná spolupráce se zřizovatelem a zapojováním do různých projektů školy umožňují zkvalitňovat podmínky pro vzdělávání dětí. Provedené úpravy budov, prostor, školních zahrad i vybavení tříd, vytváří podnětné, estetické a bezpečné prostředí pro osobnostní rozvoj dětí. Spolupráce s dalšími partnery přispívá k dobrým výsledkům vzdělávání a obohacuje vzdělávací nabídku mateřské školy. Otevřená komunikace se zákonnými zástupci, jejich účast na konzultacích o rozvoji dětí, akcích i přednáškách, které pro ně škola pořádá, vytvářejí oboustranně příznivé vztahy. Přirozené předávání informací zákonným zástupcům o dětech svědčilo o vzájemné důvěře a napomáhalo řešení situací souvisejících se vzděláváním dětí. Pravidelná spolupráce a setkávání s pedagogy Základní školy Chrustova 1418/24, Slezská Ostrava, příspěvková organizace poskytují mateřské škole důležité informace o úspěšnosti dětí, což spolu s kontakty se školským poradenským zařízením (v případě problémů dětí) cíleně směřovalo k zajištění bezproblémového přechodu dětí do základního vzdělávání.

Škola vytváří dobré předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Vstupy do budov školy byly v době inspekční činnosti zabezpečeny proti vniknutí a pohybu cizích osob. Děti jsou prokazatelně a motivačně poučovány o bezpečnosti a ochraně zdraví.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo podle zpracovaného ŠVP „Začít spolu“, které buduje základy pro postoje, znalosti a dovednosti životně důležité pro člověka a připravuje děti, aby se aktivně zajímaly o učení, učení je bavilo a nebylo pro ně spojeno s nadměrným stresem.

V průběhu inspekční činnosti učitelé navazovali na předchozí poznatky a dovednosti dětí. Klidnou a příjemnou atmosféru při spontánních a řízených činnostech dětí podpořila velmi dobře zvolená průběžná motivace, účelné střídání různých aktivit a jejich návaznost i možnost dostatečné seberealizace jednotlivých dětí. U dětí bylo účinně posilováno prosociální chování, vzájemná tolerance a spolupráce. Děti měly dostatek prostoru pro komunikaci a osvojování poznatků a dovedností potřebných pro budoucí výuku čtení a psaní. Ve všech třech místech poskytovaného vzdělávání při příchodu do tříd plnily děti ranní úkol, jehož smyslem je zapojení rodičů do programu i motivace dítěte na daný den a téma.

Spontánní činnosti umožňovaly dětem samostatné rozhodování o hře, a nejen v centrech aktivit, byly rozvíjely jejich zájmy a podporována dětská přátelství. Nabídka pro částečně řízenou hru byla připravená, rozmanitá a vhodně tematicky zaměřená. Výtvarné činnosti a aktivity zaměřené na podporu rozvoje jemné motoriky byly přirozenou součástí aktivit. Učební pomůcky byly vzhledem k cílům, se kterými byly děti jasně a srozumitelně seznámeny, účelně využívány. Učitelé vhodně kladli otevřené i problémové otázky, které

vybízely děti k přemýšlení, rozvíjení slovní zásoby a souvislému vyjadřování. V didakticky zaměřených činnostech bylo vedle frontálního vzdělávání maximálně využito skupinové a kooperativní vzdělávání, samostatná práce i práce ve dvojici. Aktivita v těchto centrech byly voleny tak, aby rozvíjely znalosti a dovednosti dětí a zároveň souvisely s daným týdenním tématem.

K rozvoji sociálních dovedností příznivě napomáhalo jednotné nastavení správných postupů pro realizaci režimových činností, při kterých byly děti důsledně vedeny k sebeobsluze a samostatnosti v hygieně, oblékání, při udržování pořádku ve třídě i při stolování. Pravidelně realizované řízené pohybové aktivity podporovaly rozvoj motorických dovedností dětí. Při pobytu venku byl kladen důraz na různorodé spontánní i řízené pohybové činnosti, efektivně zde byly uplatňovány metody pozorování. Činnosti dětí a jejich dílčí úspěchy byly průběžně kvalitně hodnoceny.

U dětí v povinném předškolním vzdělávání byly cíleně a efektivně využívány hry a činnosti podporující rozvoj dovedností potřebných pro přípravu na úspěšný vstup do základního vzdělávání. Systematická vzdělávací činnost přispívala k celkovému rozvoji dětí. Ve třídách během vzdělávání bylo u dětí dostatečně posilováno sebevědomí průběžným pozitivním hodnocením, byly vytvářeny příležitosti pro sebehodnocení i vzájemné vrstevnické hodnocení. V menší míře učitelé využívali prvky formativního hodnocení (dětem tak nebyla průběžně poskytována konkrétní zpětná vazba k jejich vzdělávacímu pokroku).

Přínosem při vzdělávání dětí s potřebou podpůrných opatření a s odkladem povinné školní docházky byla velmi dobrá spolupráce učitelů s asistentkami pedagoga. Systematická vzdělávací činnost přispívala k celkovému rozvoji dětí a také k postupnému zvládnutí očekávaných výstupů dle jejich individuálních možností. K dětem byl v průběhu vzdělávání uplatňován ze strany zaměstnanců příkladný partnerský, citlivý a respektující přístup. Ve třídách byl v dostatečné míře zajišťován volný pohyb, odpočinek, stravovací a pitný režim, který byl nastaven, ale v době inspekční činnosti učitelé pravidelně nevybízeli děti k pití.

Ve všech třídách byl u nejstarších dětí zaznamenán rozvoj vědomostí a znalostí odpovídajících tomuto věkovému období se zaměřením na samostatnost a přípravu ke vstupu do základní školy.

Individuální fyziologické potřeby dětí byly respektovány, v době poledního odpočinku nabízely učitelé dětem s nižší potřebou spánku činnosti se zaměřením na podporu školní připravenosti, využívání interaktivní techniky přispělo k obohacení vzdělávací nabídky a rozvoji informační gramotnosti dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelé sledují a vyhodnocují individuální vzdělávací pokroky dětí, stanovují záměry pro jejich další rozvoj. Získané informace jsou využívány při přípravě diferencované vzdělávací nabídky a individualizovaného vzdělávání. S konkretizovanými očekávanými výstupy učitelé cíleně pracují, informují se o dosažené úrovni rozvoje dětí navzájem, svá zjištění předávají zákonným zástupcům a kooperují na propojení rodinného a školního vzdělávání.

Velmi dobré výsledky dětí v jednotlivých vzdělávacích oblastech svědčily o postupném osvojování klíčových kompetencí i základů funkčních gramotností důležitých pro jejich další rozvoj. S ohledem na svůj věk byly děti značně aktivní a samostatné. Bez problémů navazovaly kontakt s dospělými, dobře komunikovaly mezi sebou, uměly formulovat otázky a sdělit svá přání, požadavky i názory. Děti se chovaly ohleduplně vůči sobě, ochotně

si pomáhaly, v případě potřeby se dokázaly dohodnout na postupu při hře. Vzniklé problémové situace vyřešily často úspěšně samy nebo s dopomocí pedagoga našly řešení. Při spontánních i řízených činnostech uplatňovaly dříve získané znalosti a dovednosti. Podnětné prostředí vytvářelo dětem množství příležitostí k objevování a pozorování, což se projevovalo jejich aktivitou a zvědavostí při plnění zadaných úkolů.

Pro dosažení vzdělávacích pokroků byly u dětí se speciálními vzdělávacími potřebami vhodnými formami účelně rozvíjeny jejich znalosti a dovednosti. Děti byly cíleně podporovány v oblasti psychomotoriky, samostatnosti a saturace specifických potřeb, dosahovaly odpovídající vzdělávací výsledky.

Škola účelně realizuje zájmové nadstandardní aktivity, které jsou doplňkovou činností předškolního vzdělávání. Jejich organizace probíhá převážně v odpoledních hodinách (výtvarné a hudební činnosti, vaření, chytré hlavičky, malý Všeználek apod.). Děti mohou navštěvovat také infrasaunu, tělocvičnu základní školy, účastnit se akcí souvisejících s výchovně vzdělávací činností (plavání, lyžařský výcvik, škola v přírodě apod.).

Příznivý vliv na výsledky vzdělávání má funkční systém spolupráce s partnery školy, především se zákonnými zástupci dětí. Vzájemná komunikace je založena na každodenním osobním jednání učitelek a rodičů, kteří mohou vstupovat do tříd, podílet se na dění ve škole a účastnit se různých společných programů (neformální setkávání, tvořivé aktivity, slavnosti apod.).

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti realizované v roce 2016 došlo od 1. 9. 2019 ke zrušení Mateřské školy Chrustova 1448/24, Slezská Ostrava, 713 00 Ostrava sídlící v prostorech Základní školy Chrustova 1418/24, Slezská Ostrava, příspěvková organizace.
- Ředitelka školy přijala opatření vyplývající z předchozí inspekční činnosti a ve spolupráci s plně kvalifikovaným pedagogickým sborem analyzovala pedagogickou diagnostiku a portfolia dětí, které efektivně zacílila na průběh, výsledky a individualizovanou podporu rozvoje jednotlivých dětí.

Silné stránky

- Ředitelkou podporované pozitivní školní klima, empatický přístup pedagogů k dětem a vstřícné jednání zaměstnanců se zákonnými zástupci dětí i širší veřejností vytvářejí vhodné podmínky pro vzájemnou spolupráci všech aktérů ve vzdělávání.
- Ředitelka podporuje osobnostní a odborný růst pedagogických pracovníků systematickým plánováním dalšího vzdělávání napříč celou příspěvkovou organizací. Přehledné a jednotné řízení součástí školy a účinný vnitřní komunikační systém založený na osobním jednání účastníků vzdělávání umožňuje efektivní a kooperující spolupráci.
- Postupné zkvalitňování materiálních podmínek pro předškolní vzdělávání a průběžná modernizace mateřské školy a školních zahrad v součinnosti se zřizovatelem přispívají ke zkvalitňování vzdělávání dětí ve všech jeho oblastech.
- Učitelé formou týmové kooperace a profesní zainteresovanosti zajišťují vysokou úroveň předškolního vzdělávání.

- Uplatňování pedagogického stylu, který počítá s aktivní spoluúčastí, iniciativou a samostatným rozhodováním dítěte. Promyšlená vzdělávací nabídka s užíváním metod prožitkového a činnostního učení rozvíjí schopnost dětí kriticky myslet a adekvátně argumentovat.
- Systém, kterým mateřská škola sleduje vzdělávací pokroky dětí, poskytuje pedagogům plnohodnotnou oporu pro plánování individualizované vzdělávací nabídky.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- V průběhu vzdělávání nebyl věnován potřebný prostor pro hodnocení činností s využitím prvků formativního hodnocení pro poskytnutí kvalitní zpětné vazby dětem.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zařazovat do hodnocení činností prvky formativního hodnocení pro poskytnutí zpětné vazby dětem.
- Vybízet děti k pravidelnému pitnému režimu v průběhu celého dne.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Začít spolu“ platný od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2026
2. Jmenovací dekret ředitelky Mateřské školy Slezská Ostrava, Požární 8, příspěvková organizace, č. j. SLE/25666/18/ŠaK/Ni na období 1. 8. 2018 – 31. 7. 2024, ze dne 13. 7. 2018
3. Koncepce rozvoje mateřské školy, ze dne 29. 8. 2022
4. Výjimka v počtu dětí ve třídách č. j. SLE/16018/22/ŠaK/Mol, ze dne 11. 4. 2022 (na dobu neurčitou)
5. Třídní knihy vedené ve školním roce 2022/2023 (vybraný vzorek)
6. Přehledy docházky dětí ve školním roce 2022/2023 (vybraný vzorek)
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/2023
8. Dokumentace pedagogických pracovníků ve vztahu k dalšímu vzdělávání a personální dokumentace (vybraný vzorek)
9. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2022/2023
10. Zápisy z hospitací a kontrolní činnosti vedené ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 (vybraný vzorek)

11. Zápisy z třídních schůzek ve školním roce 2022/2023
12. Zápisy z provozních porad a pedagogických rad pro školní rok 2022/2023
13. Školní matrika mateřské školy vedená ve školním roce 2022/2023 (vybraný vzorek)
14. Záznamy o vývoji dítěte vedené ve školním roce 2022/2023 (vybraný vzorek)
15. Portfolia a práce dětí – pracovní listy, grafomotorická cvičení, výkresy vedené ve školním roce 2022/2023 (vybraný vzorek)
16. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků pro školní rok 2022/2023 k datu inspekční činnosti (vybraný vzorek)
17. Smlouva o zajišťování školního stravování ze dne 29. 8. 2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Ing. Klára Kudlíková, kontrolní pracovnice

Marie Kostelná, odborník na předškolní
pedagogiku

V Ostravě 20. 1. 2023