



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1037/24-M
Sp. zn. ČŠIM-S-180/24-M

| | |
|----------------------------|--|
| Název | Základní škola a Mateřská škola Potštát, okres Přerov |
| Sídlo | Školní 76, 753 62 Potštát |
| E-mail | reditel@zs-potstat.cz |
| IČO | 47 184 370 |
| Identifikátor | 600 146 383 |
| Právní forma | příspěvková organizace |
| Zastupující | Mgr. Jonáš Gazdík |
| Zřizovatel | Město Potštát |
| Místo inspekční činnosti | Školní 76, 753 62 Potštát |
| Inspekční činnost na místě | 25., 26. a 29. 4. 2024 |

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní a mateřská škola Potštát, příspěvková organizace (dále škola, subjekt) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Mateřská škola je umístěna v budově základní školy a v termínu inspekční činnosti vzdělávala 41 dětí ve dvou věkově odlišených třídách. Z celkového počtu bylo 10 dětí v režimu povinného předškolního vzdělávání, dvěma dětem byl povolen odklad povinné školní docházky a dvě děti měly přiznaná podpůrná opatření. Ke vzdělávání jsou přijímány i děti mladší tří let.

V základní škole se v termínu inspekční činnosti vzdělávalo v sedmi třídách 76 žáků, do společných tříd byly spojeny 2. a 3. ročník, 4. a 5. ročník. Z tohoto počtu bylo 17 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními druhého až čtvrtého stupně. Zájmové vzdělávání je realizováno ve dvou odděleních školní družiny, které navštěvovalo 26 účastníků.

Celodenní strava a nápoje k pitnému režimu dětí a stravování žáků je zajištěno vlastní školní jídelnou.

Informace o škole jsou publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy, na webových stránkách subjektu (www.zs-potstat.cz) a aktuální a obrazové informace jsou prezentovány prostřednictvím sociálních sítí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola postupně naplňuje stanovenou koncepci dalšího rozvoje (aktuálně vytvořenou pro období 2022 – 2027) prostřednictvím školních vzdělávacích programů, jejichž pravidelnou revizí reaguje na legislativní změny a aktuální trendy ve vzdělávání. Podrobná roční autoevaluační analýza koncepce se odráží v plánování dalších činností školy. Vzdělávací nabídka školních vzdělávacích programů umožňuje realizaci výchovně vzdělávacích a zájmových akcí, jež vytváří předpoklady pro rozvoj osobnosti dětí a žáků a naplňování jejich potřeb a zájmů. Je doplňována alternativními doprovodnými projekty v oblasti dobrovolné výuky cizích jazyků, hudební výchovy, pohybově vzdělávacími aktivitami školní družiny v rámci mezinárodního projektu pod záštitou Univerzity Palackého v Olomouci a organizováním letního příměstského tábora. Přínosná je aktivní spolupráce se zřizovatelem, školskou radou, partnerskými školami, školskými poradenskými zařízeními a dalšími institucemi.

Ředitel školy deleguje příslušné kompetence a povinnosti na jednotlivé pracovníky, určuje míru jejich odpovědnosti, stanovuje postupy při řešení běžných i mimořádných pracovních úkolů a situací. Plánování školy je funkční, adresné, ne zcela koncepčně je však zajišťována zpětná kontrola plnění úkolů. Komunikační systém školy používá všechny běžné postupy pro přenos aktuálních informací, důraz je kladen zejména na každodenní osobní setkávání zaměstnanců školy. Kontrolní a hospitační činnost provádějí ředitel školy a zástupkyně ředitele pro předškolní vzdělávání cíleně dle plánu a průběžně každodenními režimovými vstupy. Vzájemné hospitace pedagogických pracovníků jsou realizovány ojedinele. Pedagogičtí pracovníci mateřské školy a školní družiny se účastní jednání pedagogické rady v základní škole.

Pedagogický sbor je v současné době stabilizovaný, průběžně doplňovaný pedagogy, kterým je věnována potřebná pozornost a péče přispívající k jejich úspěšné adaptaci na reálné specifické podmínky školy. Začínající učitelka mateřské školy je podporována

prostřednictvím kvalitně zpracovaného plánu podpory včetně poskytovaného mentoringu. Profesionální růst všech pedagogických pracovníků vzhledem k předmětové odbornosti, funkčnímu zařazení i jejich dalším vzdělávacím potřebám je ze strany vedení školy podporován a cíleně plánován s ohledem na předpokládané potřeby školy v následujících obdobích. Pro komplexní péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je součástí pedagogického sboru také několik asistentů pedagoga. Kladně lze hodnotit účast pedagogů všech částí subjektu na krátkodobých stážích v okolních základních i mateřských školách.

Ředitel školy aktivně vyhledává příležitosti ke zlepšování podmínek vzdělávání. Pestrý a různorodý výběr hraček, her a dalších didaktických pomůcek v mateřské škole a školní družině podporuje rozvoj společných i individuálních zájmů dětí a žáků. Od minulé inspekční činnosti došlo také k výraznému zkvalitnění materiálně technického zázemí v oblasti digitálních technologií určených pro vzdělávání žáků i práci pedagogů. Učebny druhého stupně základní školy jsou vybaveny velkoformátovou interaktivní multimediální technikou, všichni učitelé mohou v rámci svých předmětů plánovaně využívat její přenosnou formu, k dispozici je nově vytvořená digitálně vybavená odborná učebna environmentálního vzdělávání a moderně technicky vybavená učebna hudební výchovy.

Umístění všech součástí subjektu v jednom vnitřně propojeném komplexu budov zajišťuje bezprostřední a účelnou spolupráci všech zaměstnanců a přispívá k fyzickému pohodlí a sociální, komunikační a informační propojenosti podporující plynulý přechod dětí a žáků mezi jednotlivými stupni vzdělávání. Vedení školy sleduje prostředí a materiální vybavení subjektu s cílem vytvoření bezpečného, funkčního a zároveň vstřícného a příjemného prostředí pro práci učitelů, dětí a žáků. V termínu inspekční činnosti působily všechny prostory čistě a vzdušně, byly vybaveny nábytkem odpovídajícím věku všech účastníků vzdělávání, byly vkusně upraveny a vhodně vyzdobeny trofejemi ze soutěží, výtvarnými pracemi a doplněny prezentacemi výsledků praktických výukových činností dětí a žáků. Společné prostory komplexu svým vybavením podporovaly relaxační i pohybové aktivity žáků o přestávkách, k čemuž v případě vhodného počasí slouží i upravené a funkčně vybavené venkovní prostory školní zahrady.

Spolupráce se zřizovatelem školy umožnila komplexní rekonstrukci školní jídelny. Škola vede děti a žáky k vytváření vhodných stravovacích návyků také tím, že anketní formou „Žákovských pondělků“ občas přizpůsobuje skladbu jídelníčku přáním žáků. Strava je zajištěna v předepsaném rozsahu stravovacích služeb, jídelničky jsou pestré, strážníci mají k dispozici salátový bar. Pro zvýšení kvality zdravé stravy se škola zapojila do projektu Ovoce do škol.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování pedagogického procesu v mateřské škole vychází ze školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, který je v třídním plánování doplněn o tematické myšlenkové mapy. Cíle zahrnují všechny vzdělávací oblasti a jsou provázány se vzdělávací nabídkou a dalšími aktivitami. Organizace dne vycházela z tradičního uspořádání režimu dne, pro děti byla srozumitelná a zohledňovala reálné podmínky školy. Ve třídách bylo vytvořeno bezpečné sociální a vstřícné prostředí, učitelky uplatňovaly při komunikaci s dětmi pozitivní přístup a podporovaly u dětí dodržování pravidel chování. Děti měly dostatek času k volné hře podle vlastní volby, k rozvíjení samostatnosti a prosociálních vztahů.

Připravená vzdělávací nabídka vycházela z aktuálního tématu, navazovala na získané znalosti a dovednosti dětí. Obsahovala zejména manipulační, poznávací i pohybové aktivity

včetně podpory předčtenářské a předmatematické gramotnosti. Řízené vzdělávací aktivity byly vedeny frontální i skupinovou formou, učitelky aplikovaly didaktický styl založený na aktivní účasti dětí a v návaznosti na daná témata pracovaly se situačním a činnostním učením v součinnosti s praktickými ukázkami, se kterými se děti setkávají v mateřské škole i v běžném životě. Učitelkám se dařilo motivačně provázat poznávací činnosti s prožitkovým učením i vytvořit příležitosti pro experimentování a objevování včetně kladení problémových otázek. V menší míře bylo zaznamenáno zařazení specifických úkolů podle individuálních vzdělávacích schopností jednotlivých dětí s možností kooperativního učení nebo užší párové spolupráce. Podpora tělesného rozvoje, zdatnosti a zdraví byla podněcována každodenním preventivním cvičením i pobytem venku s vycházkami po okolí. V průběhu sledovaných aktivit se děti projevovaly přirozeně, aktivně se zapojovaly do činností a dokázaly se domluvit i spolupracovat. Ze strany pedagogů se jim dostávalo pozitivní zpětné vazby, která však byla méně zřetelná a adresná vzhledem k formování základů pro objektivní sebepojetí dětí i budování pozitivních vztahů mezi vrstevníky. Vzájemné hodnocení a sebehodnocení se lépe dařilo ve třídě mladších dětí. Dětem s přiznanými podpůrnými opatřeními asistentka pedagoga poskytovala maximální podporu a podle jejich aktuálního stavu se je snažila zapojit do všech činností. Svou pozornost věnovala podle potřeby a pokynů pedagoga i ostatním dětem a pomáhala při organizačně náročných činnostech.

V hygieně a sebeobsluze děti vykazovaly náležitou samostatnost, a to i při podávání oběda ve školní jídelně. Všechny děti byly vedeny k úklidu a čistotě prostředí. Průběh odpoledního odpočinku byl vhodně přizpůsoben rozdílným fyziologickým i osobním potřebám dětí s možností nabídky klidných činností, dokončování úkolů apod.

Vyučovací hodiny na obou stupních základní školy byly organizačně i obsahově připravené a odpovídaly osnovám realizovaného školního vzdělávacího programu. Vyznačovaly se efektivním střídáním činností, smysluplnou motivací, vhodně využívaly mezipředmětové vztahy a hojným uváděním příkladů z praxe vedly k propojování vzdělávacího obsahu se zkušenostmi z běžného života. Probíhaly v příjemné pracovní atmosféře, učitelé respektovali osobnost žáků, žáci neměli obavy klást dotazy či prezentovat svůj názor, byl jim dán dostatečný prostor pro vlastní věcnou argumentaci. Pedagogové na prvním stupni při výuce citlivě reagovali na projevy zvýšené únavy zařazením relaxačních a pohybových chvil.

Cíle vyučovacích hodin byly vhodně stanoveny nejen vzhledem k očekávaným výstupům uvedeným ve školním vzdělávacím programu, ale i k dosavadním vědomostem a dovednostem žáků, z velké části byly prezentovány v úvodu vyučovací jednotky a nejpozději na konci vyučovacích hodin se jevíly většině žáků zřejmé.

Vzhledem k cílům vyučovacích hodin a věku žáků byly uplatňovány takové metody a formy práce, jejichž prostřednictvím získávali žáci nejen potřebné znalosti a dovednosti, ale osvojovali si i klíčové kompetence, zejména sociální, komunikativní, k řešení problémů a k učení. Požadavky kladené na žáky byly přiměřené a srozumitelné a volené didaktické postupy zohledňovaly jejich specifické potřeby. Učitelé poskytovali dostatek času pro řešení úloh, formulaci odpovědi i reflexi procesů. Převážně frontálně vedená výuka byla vhodně doplňována rozhovorem a samostatnou prací žáků, pouze ojediněle byly žákům vytvářeny příležitosti ke spolupráci ve dvojicích či skupinách. Nižší počet žáků ve třídách pedagogům umožňoval individuální přístup k potřebám každého z nich, např. v oblasti rozdílného pracovního tempa nebo dopomoci při obtížích s pochopením zadání nebo splněním úkolu, ale ne vždy si žáci mohli vybírat z úloh odlišné kognitivní náročnosti. Při organizačně náročnější výuce ve třídách prvního stupně základní školy se spojenými ročníky žáci prokazovali zvládnutí návyků nezbytných pro realizaci souběžně probíhajících aktivit. Na

druhém stupni základní školy byli žáci navazujících ročníků spojováni na výuku některých předmětů, v hospitovaných hodinách však byl zaznamenán nedostatečně rozlišený vzdělávací obsah mezi jednotlivými ročníky.

Názornost výuky byla na obou stupních základní školy často účelně podpořena vhodnými učebními pomůckami a přenosnou digitální technikou, s níž v průběhu některých vyučovacích hodin pracovali i žáci. Na druhém stupni pak navíc byla doplněna interaktivní technikou, pedagogy však využívanou spíše pasivní formou pouhé projekce připravených materiálů. V omezené míře žáci při řešení úloh využívali práci s různými informačními zdroji a nebyli tak vedeni k analytickému a kritickému myšlení a bezpečnému chování v této oblasti.

Rozdělení rolí mezi asistentkami pedagoga a vyučujícími bylo ve většině hodnocených vyučovacích hodin patrné. Asistentky pedagoga se podílely na vzdělávání žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními a často také přispívaly k přímému pedagogickému působení na ostatní žáky.

Zpětná vazba poskytovaná žákům vycházela převážně z okamžitého hodnocení jejich projevů a výsledků, zaznamenáno bylo i formativní hodnocení žáků vedoucí k posílení jejich motivace k učení. V závěru vyučovacích hodin většinou nebyl vyučujícími vytvořen dostatečný prostor pro shrnutí a zhodnocení vyučovací hodiny se zapojením žáků a chybělo stanovení motivačních cílů pro příští vyučovací hodinu. Nebylo také zařazováno sebehodnocení žáků, a to ani v průběhu nebo bezprostředně po realizovaných vzdělávacích aktivitách. Vzájemné hodnocení neprobíhalo.

Na vzdělávací nabídku základní školy navazuje činnost školní družiny naplňovaná v souladu s cíli školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání. Toto probíhalo v klidné vstřícné atmosféře, ke které přispěli účastníci i pedagogové svým přístupem, vzájemnou tolerancí i nabízenými aktivitami. Účastníci měli dostatek prostoru pro vlastní seberealizaci a rozvoj svých zájmů, vhodně byly střídány činnosti relaxační, vzdělávací a volnočasové. Všechny metody a formy zaznamenané v průběhu hodnocených činností byly promyšlené, respektovaly zájmy účastníků, vedly je k samostatnosti, vzájemné spolupráci, společenskému chování, úspěšně rozvíjely a prohlubovaly jejich tvůrčí myšlení, kreativitu i logické uvažování. Hodnocené zájmové činnosti vytvářely rovné podmínky pro zapojení se všech žáků, celkově přispívaly k upevňování sociálních vztahů, napomáhaly účastníkům k jejich osobnostnímu rozvoji a rozvoji kompetencí k trávení volného času.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V mateřské škole úroveň dosahovaných výsledků korespondovala s vytvořenými podmínkami a uplatňovanými pedagogickými přístupy i věkovými a individuálními odlišnostmi dětí. Děti prokazovaly znalosti ze světa lidí a přírody, přiměřeně věku prezentovaly některé osvojené znalosti a dovednosti. Učitelky vhodně podporovaly rozvoj manipulačních dovedností, jemné motoriky ruky a pracovních návyků. Mateřská škola cíleně zařazuje do svého programu prožitkové učení i formou projektových dnů – Ovocný den, Den Země, Den vody. Kompetence k řešení problémů, sociální, činnostní a občanské se tak daří rozvíjet. Fyzickou zdatnost a pohybové dovednosti projevovaly děti zejména při pohybových aktivitách a pobytu venku.

Evaluace předškolního vzdělávání vzhledem k naplňování vzdělávacích záměrů v jednotlivých oblastech je prováděna pravidelně po ukončení tematických celků. Hodnocení popisnou formou reflektuje průběh vzdělávání a naplňování cílů, ale pouze

částečně sleduje vhodnost využitých metod, forem a pedagogických přístupů s cílem sebereflexe učitelek. Rozvoj jednotlivých dětí učitelky monitorují prostřednictvím zavedeného systému záznamů, ve kterém zaznamenávají pokroky dětí během školního roku. Získané údaje zatím pouze sporadicky obsahují konkrétní východiska k přípravě diferencované vzdělávací nabídky podle individuálních vzdělávacích schopností a potřeb jednotlivých dětí. Pozitivním zjištěním bylo vedení deníku asistentky pedagoga s hodnocením vzdělávání dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními.

Předškolní vzdělávání vhodně doplňují kulturní a sportovní akce, předplavecký výcvik a odpolední kroužek angličtiny. Mezi mateřskou školou a zákonnými zástupci je patrná oboustranná důvěra, vstřícnost i ochota vzájemně spolupracovat, rodiče mají možnost účastnit se pravidelně organizovaných akcí školy a konzultovat s pedagogy postupy při výchově a vzdělávání. Při zajištění vzdělávání dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními a poskytování logopedické péče mateřská škola na velmi dobré úrovni spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními.

Bezprostřední podílení se na společenském a kulturním životě města vede děti i žáky k všestranné a otevřené komunikaci, spolupráci a respektu k práci ostatních, k vytváření kladných postojů k lidským vztahům a vztahům k prostředí a přírodě.

Základní škola průběžně sleduje a zjišťuje výsledky vzdělávání žáků převážně s využitím běžných interních evaluačních nástrojů založených na pozorování žáka a uplatňování různých forem ústního a písemného zkoušení. Ve vybraných vyučovacích předmětech škola zařazuje i písemné práce většího rozsahu, které jsou však z velké části analyzovány pouze jako statistika z hlediska výsledného hodnocení a nejčastějších chyb. Ke srovnání výsledků žáků školy je využíváno i externí testování. Výsledná data však nejsou dostatečně analyzována a vyučující se dále jen v malé míře zabývají návrhy opatření vedoucích ke zlepšování výsledků vzdělávání žáků a následnému vyhodnocování jejich účinnosti. Další formy pravidelného srovnávání dosahovaných výsledků žáků např. s jinými školami obdobného charakteru nejsou aktuálně využívány.

Celkové výsledky vzdělávání jednotlivců i tříd jsou periodicky projednávány na jednáních pedagogické rady, metodického sdružení pro první stupeň a dvou předmětových komisí pro druhý stupeň. Zpětné vyhodnocování účinnosti přijímaných opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání však není nastaveno systematicky, probíhá spíše neformálním způsobem. Pozitivem je, že pedagogové mezi sebou úzce spolupracují, jsou v častém kontaktu, o žácích diskutují a tím zvyšují možnost identifikace vzdělávacích problémů jednotlivých žáků a jejich včasného řešení.

Přechod žáků 9. ročníku na další úroveň vzdělávání škola podporuje především individuální nabídkou doučování z vyučovacích předmětů potřebných k přijímacím zkouškám na střední školy. Vedení školy vyhodnocuje úspěšnost žáků při přijetí ke vzdělávání ve středních školách, informace získává prostřednictvím neformálního setkávání s absolventy školy nebo jejich zákonnými zástupci.

Zákonní zástupci žáků jsou o obsahu a výsledcích vzdělávání průběžně informováni prostřednictvím elektronických žákovských knížek a elektronické komunikace, třídních schůzek, individuálních konzultací a osobním kontaktem při předávání žáků. Motivačně škola využívá výchovná opatření ve formě pochval. Škola přijímá standardní opatření k řešení vysoké absence na úrovni třídních učitelů nebo ředitele školy, v závažnějších případech i externích orgánů.

Poradenské služby školy zajišťuje výchovná poradkyně a školní metodička prevence. Pracovní skupinu doplňuje ředitel školy. Jejich činnosti jsou jasně vymezeny, vzájemná

spolupráce však probíhá převážně na operativní úrovni. Pravidelné schůzky spojené s vyhodnocováním účinnosti poradenských služeb nejsou zavedeny. O individuálních vzdělávacích potřebách žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními jsou všichni vyučující pravidelně informováni, uplatňování podpůrných opatření přímo ve výuce ale vedení školy prostřednictvím cílené hospitační činnosti dostatečně nesleduje.

Prevence rizikového chování vychází z objektivního zmapování podmínek, je plánovitá a pravidelně vyhodnocovaná. Témata primární prevence prolínají celým vzdělávacím procesem, projevy rizikového chování žáků se škola snaží eliminovat a při jejich výskytu ve spolupráci s jejich zákonnými zástupci důsledně řešit. Vyjádřit se k dění ve škole mohou žáci přímo při osobním kontaktu s vyučujícími nebo prostřednictvím schránky důvěry. Důležitou roli v předcházení negativním jevům představuje také nabídka školních i mimoškolních činností.

Závěry

Vývoj školy

- Ve školním roce 2022/2023 došlo ke změně na pracovních pozicích ředitele školy a zástupce ředitele pro základní vzdělávání.
- Ve všech součástech subjektu jsou v součinnosti se zřizovatelem postupně zkvalitňovány prostorové a materiální podmínky včetně didaktických pomůcek a digitální techniky. Byla provedena generální rekonstrukce školní kuchyně a jídelny.
- Zavedením elektronického komunikačního systému se zkvalitnila komunikace subjektu se zákonnými zástupci dětí a žáků.
- Některá opatření pro zlepšení činnosti školy navržená Českou školní inspekcí při předchozí inspekční činnosti nebyla ředitelem školy efektivně přijata a v praxi realizována. Stále přetrvávají nedostatky v oblasti organizace výuky v závěru vyučovacích hodin a způsobu využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků jako nástroje pro poskytování vzájemné zpětné vazby.

Silné stránky

Mateřská škola

- Učitelky v mateřské škole aktivně pracují na svém odborném profesním růstu, účastní se vzdělávacích akcí i stáží v jiných mateřských školách a sdílejí pedagogický proces s cílem vzájemné inspirace a předávání zkušeností. (3.1)
- Podporující pedagogický styl, přátelský způsob komunikace s dětmi i zákonnými zástupci včetně esteticky podnětného prostředí školy vytváří příznivé klima a posiluje u dětí pozitivní vztah ke vzdělávání. (3.2)
- Často zařazované prožitkové, činnostní a situační učení doplněné o pokusy a experimenty podporuje děti v iniciativě, vzájemné spolupráci, samostatnosti a pozitivně formuje jejich vztah k učení a práci. (4.2)

Základní škola

- Vedení školy systematicky vyhodnocuje stav materiálních podmínek pro vzdělávání a aktivně vyhledává příležitosti a účastní se projektů na podporu obnovy současných i tvorbu nových prostorových i technických podmínek pro zajištění moderního

vzdělávání. V součinnosti se zřizovatelem se snaží udržovat dobrý technický stav subjektu. (2.4)

Školní družina

- Školní družina v součinnosti s vedením školy účinně spolupracuje se zřizovatelem a dalšími partnery za účelem rozšiřování nabídky zájmových vzdělávacích činností pořádáním letního příměstského tábora a účastí v mezinárodním projektu Škola přátelská k dětské hře. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Evaluace realizovaných tematických celků je méně efektivní vzhledem k vyhodnocování aplikovaných metod a forem ve vzdělávání, následné sebereflexi pedagogů a stanovení dalších kroků v pedagogickém procesu. (3.5)
- Vzdělávací nabídka byla pouze v malé míře propojena s tematickou evaluací i pedagogickou diagnostikou a diferencována podle individuálních schopností a potřeb jednotlivých dětí. Systém pedagogické diagnostiky je méně efektivní vzhledem k plánování a přípravě individualizované a diferencované vzdělávací nabídky. (4.3)
- Průběžná a adresná zpětná vazba směrem k dětem byla méně zřetelná, děti byly pouze ojediněle vedeny k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. (4.4)

Základní škola

- V řízení školy chybí systematické a efektivní nastavení kontrolní a hospitační činnosti, procesy řízení i vyhodnocování jsou prováděny jen částečně a neumožňují tak zavádět opatření ke zlepšení činnosti školy. (2.1)
- Vzájemné hospitace pedagogů v základní škole jako forma spolupráce, předávání zkušeností, nápadů a inspirací nejsou zavedeny pravidelně, vyskytují se pouze ojediněle, spíše spontánně. (3.3)
- V části hodnocených vyučovacích hodin nebyla zařazována práce s různými zdroji informací, a ne vždy ve výuce byla uplatňována diferenciací podle potřeb a vzdělávacích možností jednotlivých žáků. Ojediněle byly zařazovány aktivity směřující k rozvoji kritického myšlení a k cílenému formování postojů žáků. V menší míře bylo ve výuce využíváno sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, nedostatečně byl využit prostor v závěru vyučovacích hodin ke shrnutí vzdělávacího obsahu žáky za účelem získání zpětné vazby o jeho zvládnutí a pochopení. (4.2, 4.3)
- Data získaná z interní a externí evaluace nejsou systematicky využívána při navrhování opatření vedoucích ke zlepšování výsledků vzdělávání žáků. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Aktivně řídit, periodicky monitorovat, provádět důslednou a pravidelnou kontrolní činnost celého subjektu, vyhodnocovat všechny oblasti činnosti školy a přijímat účinná opatření ke zlepšení její činnosti.

- Při plánování se zaměřit na konkretizaci úkolů, cílů, priorit a závěrů z kontrolní a hospitační činnosti.
- Hospitační činnost delegovat i na pracovníky širšího vedení školy. Poznatky z uskutečněných kontrol účelně analyzovat, vyhodnocovat a efektivně využívat pro zkvalitňování vzdělávacího procesu.
- Cíleně realizovat vzájemné hospitace pedagogů za účelem odborné zpětné vazby, kolegiálního hodnocení, předávání si zkušeností z pedagogické činnosti a spolupráce s asistenty pedagoga.
- V mateřské škole se zaměřit na větší účinnost nastavených evaluačních mechanismů v hodnocení třídního plánování, integrovaných bloků i vedení pedagogické diagnostiky a zjištěné informace cíleně využívat pro individualizovanou přípravu vzdělávacích činností.
- Obohacovat vzdělávací nabídku zařazováním kooperativních činností dětí ve flexibilních skupinách, uplatňovat při všech aktivitách včetně didakticky zaměřených činností výstupy z pedagogické diagnostiky a cílenou diferenciací a individualizací dle aktuálních schopností, dovedností a potřeb dětí.
- Záznamy o výsledcích a vzdělávání dětí nastavit tak, aby přinášely konkrétní informace o jejich vývoji a zjištěné informace cíleně využívat k individualizovanému vzdělávání.
- Zaměřit se na cílené uplatňování různých způsobů adresného pozitivního závěrečného zhodnocení aktivit dětí učitelkami, rozvíjet sebehodnocení i vzájemné vrstevnické hodnocení dětí pomocí pohybu, obrázků nebo emotikonů.
- V základní škole jasně stanovovat cíl vyučovací hodiny a využívat její závěr k hodnocení naplnění daného cíle. Častěji zapojovat žáky do evaluačních aktivit při závěrečném shrnutí vyučovací hodiny, aby obdrželi zpětnou informaci o dosažené úrovni poznání a jak své učení dále řídit. Intenzivněji uplatňovat prvky sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.
- V základní škole podporovat aktivitu žáků využitím pestrých metod a organizačních forem ve výuce. Vést je k samostatnému objevování poznatků a efektivnímu vyvozování závěrů. Podpořit také rozvoj kritického myšlení žáků častějším zařazováním práce s různými informačními zdroji.
- Sjednotit a zefektivnit systém analýzy získaných dat z interního a externího testování žáků na úrovni jednotlivých žáků, tříd a celé školy.
- Změnit přístup k využívání stávajících metodických orgánů a pedagogické rady, zlepšit jejich metodickou a hodnoticí činnost v oblasti školní neúspěšnosti. Při jejich jednání přijímat konkrétní opatření v návaznosti na analýzu výsledků vzdělávání žáků, zpětně vyhodnocovat účinnost těchto opatření a následně je upravovat nebo zavádět další opatření. Pro zajištění podpory jednotného přístupu všech vyučujících společně sdílet a v praxi využívat strategii pro předcházení školní neúspěšnosti žáků.
- Ke zvýšení míry objektivity hodnocení dosahovaných výsledků vzdělávání žáků využívat také písemné práce a sdílené testy ze škol obdobného typu, umožňující škole výsledky objektivně porovnávat a přijímat účinná opatření v případě výraznějších rozdílů.

- Plánovat profesní rozvoj pedagogických pracovníků se zaměřením na další vzdělávání především v oblasti metod a forem výuky a efektivního využívání moderních digitálních technologií ve výuce.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Základní škole a Mateřské škole Potštát, okres Přerov, příspěvkové organizaci, ze dne 25. 4. 2024
2. Koncepce rozvoje ZŠ a MŠ Potštát 2022-2027, ze dne 19. 10. 2022
3. Vyhodnocení Koncepce rozvoje ZŠ a MŠ Potštát 2022 - 2027, SWOT analýza 2022
4. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023, ze dne 1. 9. 2023
5. Školní řád základní školy, s platností od 1. 10. 2023
6. Školní řád mateřské školy, s platností od 4. 9. 2023
7. Vnitřní řád školní družiny, s platností od 4. 9. 2023
8. Vnitřní řád školní jídelny, s platností od 1. 1. 2024
9. Školní vzdělávací program základní školy s motivačním názvem „Na světě je každý rád“, ze dne 1. 9. 2017 včetně aktualizace ze dne 1. 9. 2023
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Objevujeme svět“, ze dne 1. 9. 2023 včetně příloh
11. Školní vzdělávací program školní družiny, ze dne 4. 9. 2023
12. Školní matrika mateřské a základní školy vedená elektronicky k termínu inspekční činnosti
13. Plán hospitační činnosti v období podzim - jaro 2023/2024, k termínu inspekční činnosti
14. Složka: Hospitační záznamy, školní rok 2023/2024
15. Složka: Metodické sdružení a předmětové komise
16. Složka: Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
17. Analýzy výsledků testování společností SCIO ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024
18. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2023/2024, vedený k termínu inspekční činnosti
19. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní rok 2023/2024
20. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní rok 2023/2024
21. Třídní knihy mateřské školy, školní rok 2023/2024, k termínu inspekční činnosti

22. Přehledy docházky dětí a seznamy dětí, školní rok 2023/2024, k termínu inspekční činnosti
23. Třídní vzdělávací plány mateřské školy, školní rok 2023/2024
24. Hodnocení mateřské školy a evaluační systém
25. Plán podpory začínající učitelky mateřské školy
26. Složka: Záznamy z hospitační činnosti mateřské školy, školní rok 2023/2024, k termínu inspekční činnosti
27. Záznamy z jednání pedagogické rady mateřské školy, školní rok 2023/2024, k termínu inspekční činnosti
28. Pedagogická diagnostika dětí, k termínu inspekční činnosti
29. Portfolia dětí, školní rok 2023/2024
30. Dokumentace dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními včetně záznamů asistentky pedagoga, k termínu inspekční činnosti
31. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-1239/17-M, ze dne 3. 1. 2018
32. Doklady vztahující se k oblasti školního stravování, k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků a k personálním a finančním podmínkám školy
33. Webové stránky školy, k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Věra Havelková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Kapitánová, školní inspektorka

Mgr. Kateřina Kašparová, školní inspektorka

Mgr. Petra Opletalová, školní inspektorka

Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

23. 5. 2024