



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-535/20-S

Název	Mateřská škola Kostelní Lhota
Sídlo	Kostelní Lhota 28, 289 12 Sadská
E-mail	ms.kostelnihota@seznam.cz
IČ	70986355
Identifikátor	600050611
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Leona Kaiprová
Zřizovatel	Obec Kostelní Lhota
Místo inspekční činnosti	Kostelní Lhota 28, 289 12 Sadská
Termín inspekční činnosti	15. a 16. září 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu, naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Výše uvedená příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost dvoutřídní mateřské školy. Od školního roku 2020/2021 byly přijaty i čtyři děti mladší tří let. Nejvyšší povolený počet dětí k termínu inspekční činnosti byl, za dodržení zákonné povinnosti snížení počtu

dětí při zařazení dětí mladších tří let, zcela využít. Povinné předškolní vzdělávání plnilo jedenáct dětí, jedno z nich mělo povolený odklad školní docházky.

Vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP) „S radostí po světě“.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) uplatňuje účelný systém plánování, organizace i hodnocení činnosti školy. Na základě skutečností zjištěných pravidelně prováděnou evaluací přijímá opatření k odstranění zjištěných nedostatků a stanoví konkrétní cíle a strategie k dalšímu rozvoji školy. Vzdělávání je realizováno v souladu s vymezenou vizí školy, kterou je vést děti k celkovému zdravému životnímu stylu. Nabízenými praktickými činnostmi, během pobytu na školní zahradě, vycházek a výletů se daří vytvářet u dětí elementární povědomí o okolním světě a jeho dění. ŠVP je plněn s požadovanou efektivitou, metodami a formami práce vymezenými tímto dokumentem.

Aktuálně má škola pro vzdělávání vytvořeny vhodné personální podmínky. Ve srovnání s předchozím školním rokem se zvýšila míra odborné kvalifikovanosti pedagogického sboru. Začínající učitelce je poskytnuta dostatečná odborná i metodická pomoc i zpětná vazba o její vzdělávací činnosti. Pozitivní vliv na činnost školy má velmi dobrá spolupráce se zákonnými zástupci formou pravidelných společných setkávání při tvoření s dětmi. Učitelky rodiče informují o průběhu vzdělávání a vzdělávacích pokrocích dětí, dle potřeby jim poskytují poradenskou pomoc a zprostředkovávají kontakty na školská poradenská zařízení. Funkční informace jsou jim také poskytovány na nástěnkách školy, na webových stránkách i osobně při setkáních.

Škola věnuje dostatečnou pozornost preventivním opatřením k zajištění zdraví a bezpečnosti dětí. Přiměřenou formou jsou děti seznamovány se zásadami bezpečného chování v prostředí školy i mimo něj na začátku i v průběhu školního roku. Výchovu ke zdraví posilují každodenní pohybová cvičení, pobyt venku a pitný režim zajištěný v průběhu celého dne.

K finančnímu zajištění realizace ŠVP má škola dostatek prostředků, které získává ze státního rozpočtu a příspěvku zřizovatele a z úplaty za předškolní vzdělávání. Z evropských strukturálních fondů využila prostředky na realizaci projektu Šablony, který škole umožnil personální posílení o školního asistenta.

Ředitelka průběžně vyhodnocuje stav materiálně-technického zázemí a efektivně zajišťuje jeho obnovu. Veškeré prostory jsou vhodně uspořádány, esteticky upraveny a plně vyhovují vzdělávání dětí. Škola má účelně tematicky vybavenou zahradu. Její úprava byla provedena v rámci projektu zřizovatele. Výsledkem je hravá, inspirativní, přírodě blízká zahrada, která nabízí řadu originálních herních prvků a členitých zákoutí pro různé typy aktivit využívaných pro rozvoj smyslů a pohybu dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání starších dětí efektivně probíhalo již od jejich ranního příchodu do školy v prostředí školní zahrady.

Požadavky na děti byly vhodně věkově diferenciovány a dětem srozumitelně sděleny, což vedlo k pozitivnímu klimatu ve třídě. K němu přispívala také účinná podpora všem dětem, dodávání důvěry a partnerský přístup. Během dne byly střídány spontánní i řízené činnosti ve vhodném sledu bez zbytečných prostojů. Jednotlivé aktivity měly jasně stanovené cíle,

účelnou motivací byla udržena pozornost dětí. Učitelky zdařile realizovaly situační a prožitkové učení, individuální a skupinové formy vzdělávání založené na zkoumání a smyslovém poznávání. Účinně byly rozvíjeny analyticko-syntetické dovednosti, grafomotorika, matematická gramotnost. Environmentální vzdělávání vhodně navazovalo na předešlé poznatky. Mladší děti byly vhodně povzbuzovány motivací, aby efektivně využily vzdělávací nabídku, která účelně směřovala k rozvoji osobnosti dětí v oblasti fyzické, psychické i sociální. Učitelka zařazovala přiměřené metody a organizační formy, vlastními didaktickými pomůckami cíleně rozvíjela logické myšlení a jemnou motoriku. Hodnocení ze strany pedagogů probíhalo převážně motivačně. K sebereflexi a vzájemnému hodnocení byly vedeny jen nejstarší děti, ale pouze ojediněle.

Efektivitu zdravotně preventivního cvičení zvyšovaly cviky cílené na dostatečnou zátěž a využívání zajímavých prvků a prostorových podmínek zahrady i učebny. Výběr pohybových her odpovídal vývojovým předpokladům dětí a podporoval prosociální vztahy.

Při odpoledním odpočinku měly děti možnost odpočívat podle svých individuálních potřeb. Děti jsou přiměřeně věku vedeny k samostatnosti, zodpovědnosti, sebeobsluze, upevňování hygienických i zdvořilostních návyků. Projevovaly zautomatizovaný návyk využívání pitného režimu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Seznamování s prostředím a postupné zvykání na kolektiv bylo dětem vhodně nabízeno v rámci adaptačního programu. Posílení pedagogického týmu o školní asistentku mělo příznivý dopad na organizaci vzdělávání.

Z předložených diagnostických záznamu školního roku 2019/2020 bylo patrné, že škola sleduje vzdělávací pokroky dětí, které obsahují pedagogické záměry pro další individuální působení, jejichž naplňování je dále hodnoceno. Z průběhu hospitací vyplynulo, že nejstarší děti prokazují orientaci v základních číselných, matematických a prostorových pojmech, třídí předměty, znají barvy, zvládají zrakovou a sluchovou diferenciaci. Jsou aktivní, umí se soustředit, samostatně komunikují a dovedou vyjádřit svůj názor.

Sociální vztahy mezi dětmi byly na dobré úrovni, většina starších dětí dokáže vést dialog, vzájemně si pomáhat. S dospělými i mezi sebou komunikují otevřeně, dokáží vyjádřit svá přání i respektovat přání druhého, jsou navzájem ohleduplné a přátelské.

Závěry

Vývoj školy

- Postupné zkvalitňování materiálních a personálních (vzhledem k odborné kvalifikaci) podmínek pro vzdělávání.
- Škola dosahuje stejně jako při předchozí inspekci kvalitní výsledky.

Silné stránky

- Realizace promyšlené koncepce s funkčně nastaveným a účinně realizovaným kontrolně hodnotícím systémem příznivě přispívá k rozvoji mateřské školy ve všech oblastech.
- Estetické a podnětné prostředí školy a dobré materiální podmínky včetně vybavení školní zahrady pozitivně ovlivňují kvalitu a výsledky vzdělávání.

- Kontinuálně realizované environmentální vzdělávání přispívá k rozvoji pozitivního vztahu dětí k životnímu prostředí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vést nejstarší děti a postupně i mladší k dovednosti sebereflexe a vrstevnickému hodnocení, využívat k tomu různé formy a techniky.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, školní rok 2020/2021
2. Evidence dětí, školní matrika, školní rok 2020/2021
3. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-78/14-S, ze dne 20. ledna 2014
4. Kniha úrazů, školní roky 2019/2020 a 2020/2021
5. Personální dokumentace – aktuální stav; doklady o odborném a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků; stanovení přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků, školní rok 2020/2021
6. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní roky 2019/2020, 2020/2021
7. Potvrzení ve funkci ředitelky mateřské školy účinné od 1. srpna 2018
8. Školní řád účinný ve školním roce 2020/2021
9. Školní vzdělávací program, čj. 42/17, platný od 1. září 2017
10. Třídní knihy, školní roky 2019/2020, 2020/2021
11. Webové stránky školy: ms.kostelnihota@seznam.cz
12. Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2019/2020, 2020/2021
13. Zřizovací listina účinná od 1. prosince 2002 včetně dodatku ze dne 30. října 2009

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka, vedoucí
inspekčního týmu

Puterová v. r.

Bc. Marcela Jüstelová, odborník na kontrolu škol a
školního stravování

Jüstelová v. r.

V Praze 7. října 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Leona Kaiprová,
ředitelka školy

Kaiprová v. r.

V Kostelní Lhotě 12. října 2020