



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarání 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1500/24-Z
Sp. zn. ČŠIZ-S-285/24-Z

Název	Mateřská škola Lešná, okres Vsetín
Sídlo	756 41 Lešná 144
E-mail	matskolalesna@quick.cz
IČO	44 740 964
Identifikátor	600 148 718
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Iveta Horáková
Zřizovatel	Obec Lešná
Místo inspekční činnosti	Lešná 144, Lešná
Inspekční činnost na místě	13. 1. 2025 – 14. 1. 2025

Inspekční činnost byla zahájena odesláním pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon).

Charakteristika

Mateřská škola Lešná, okres Vsetín (dále škola nebo mateřská škola), vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny-výdejny. Stravování bylo pro děti smluvně zajištěno u dodavatele stravovacích služeb Základní školy Lešná. Ke dni inspekční činnosti se ve 3 třídách školy vzdělávalo 67 dětí ve věku od 2 do 7 let. Povinnost předškolního vzdělávání plnilo 23 dětí, včetně 1 dítěte s odkladem povinné školní docházky a 1 dítěti bylo umožněno

povinné předškolní vzdělávání formou individuálního vzdělávání. V době inspekce škola identifikovala 2 děti se speciálními vzdělávacími potřebami a 2 děti mladší tří let.

Hodnocení podmínek

Škola má jasně formulovanou, srozumitelnou a reálnou koncepci svého rozvoje jako samostatný dokument. Deklarované cíle strategického rozvoje se úspěšně daří naplňovat, zejména v oblasti materiálně-technických podmínek v prostorách školy, zajištění didaktických pomůcek a interaktivní techniky, kvalitním materiálním vybavení tříd a aktivní spoluprací se zřizovatelem, základní školou a místními organizacemi. Velmi dobrých výsledků škola dosahuje v uplatňovaných metodách a formách v průběhu vzdělávání a rozvoji spolupráce mezi pedagogy.

Jasně nastavené pravidla a kvalitní podpora prosociálních vztahů vytvářely velmi dobré školní klima, klidnou a přátelskou atmosféru s respektujícím přístupem zaměstnanců k dětem i jejich zákonným zástupcům. Dobře fungující vnitřní i vnější informační systém účelně sloužil pro všechny aktéry vzdělávání. Nastavená organizační struktura měla dílčí nedostatek. Pro dvě třídy byla organizace průběhu vzdělávání správně stanovená, avšak pro třídu nejmenších dětí nebyly dostatečně zajištěny personální podmínky.

Stávající pedagogický sbor byl plně kvalifikovaný. Pro dvě začínající učitelky nastavila ředitelka školy funkční systém podpory pro začlenění do pracovního procesu. Realizované další vzdělávání učitelů cíleně korespondovalo s koncepčními záměry rozvoje školy. Získané poznatky ze vzdělávacích akcí byly pravidelně vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady a úspěšně uplatňovány v průběhu vzdělávacího procesu. Aktivní spolupráce mezi pedagogy s předáváním vlastních zkušeností přispívala ke kvalitnímu předškolnímu vzdělávání.

Prostřednictvím pravidelné kontrolní a hospitační činnosti ředitelka školy poskytovala pedagogům účinnou zpětnou vazbu a motivaci v rámci podpory rozvoje jejich pedagogických dovedností.

Škola aktivně podporuje spolupráci se zřizovatelem účastí a prezentací na kulturních a významných akcích obce. S jeho finanční podporou se rovněž zvýšila technická, estetická a užitná hodnota materiálního vybavení vzdělávání. Přínosná spolupráce se zákonnými zástupci dětí umožňuje rodičům zapojit se do života mateřské školy. Velmi dobře se zkvalitnila systematická spolupráce se spádovou základní školou. Vzájemné návštěvy a různá aktivní setkání obou škol přispívají k bezproblémovému přechodu dětí do základní školy. Efektivní spolupráce s místními organizacemi obohacuje vzdělávací nabídku a podporuje rozvoj pohybových aktivit.

Zapojením do projektové činnosti škola získala finanční prostředky s cílem systematicky a účelně vytvářet a zkvalitňovat podmínky pro vzdělávání dětí. Velmi dobré materiální podmínky školy jsou využívány k účelné podpoře všestranného vzdělávání dětí. Třídy mateřské školy byly prostorné, funkčně dispozičně uspořádané a zařízené vhodným nábytkem. Otevřená centra aktivit podporovala klidný průběh činností během dne a nabízely příležitosti k pohybu i relaxaci. Dostatek kvalitních didaktických a digitálních pomůcek i hraček umožňoval osvojování dovedností praktického života, smyslového vnímání, poznávání života kolem sebe a seznamování s interaktivní technikou.

Preventivní mechanismy školy byly funkční, zajišťovaly reálnou fyzickou bezpečnost dětí. Prostřednictvím vzdělávacích aktivit byly děti přiměřeně k jejich věku upozorňovány na možná bezpečnostní rizika.

Zdravý životní styl byl podporován nejen pravidelnými pohybovými aktivitami, ale i kvalitním stravováním a upevňováním správných psychohygienických návyků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Rozvoj sociálních kompetencí u dětí byl v průběhu vzdělávání velmi dobře podpořen nastavenou přátelskou atmosférou se vstřícným a partnerským přístupem pedagogů. Podnětné vzdělávací prostředí bylo bezpečné a umožňovalo dětem se aktivně zapojit do učení, samostatně se rozhodovat a komunikovat o věcech, které se jich týkají a poskytují jim příležitosti vyjádřit svůj vlastní názor.

Plánování vzdělávání účinně navazovalo na školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání. Vhodně zvolená vzdělávací témata v třídním vzdělávacím programu umožňovala plánovat pestrou vzdělávací nabídku, která motivovala děti k aktivnímu učení. Diferenciované a individualizované vzdělání, však nebylo provázáno s nastavenými závěry pedagogické diagnostiky a průběžného hodnocení.

Organizace vzdělávání byla ve třídách školy rozdílná. Ve třídě nejmenších dětí nebylo organizační zajištění chodu plně vyhovující, vzhledem k psychosociální podmínkám. Jen část vzdělávací činnosti probíhala v této třídě, pro pobyt venku a odpolední činnosti byly děti rozdělovány do jiných tříd. Dětem není umožněno kontinuální vzdělávání dle třídního vzdělávacího plánu této třídy, ve známém prostředí třídy, u některých dětí tak přetrvávají problémy s adaptací v mateřské škole. V ostatních třídách byla organizace průběhu vzdělávání kvalitní. Klidná tvůrčí atmosféra i dostatek času na všechny realizované aktivity umožňovaly respektovat potřeby a zájmy dětí.

Spontánní hry dětí a řízené aktivity byly vzájemně vyvážené. Efektivně zvolené metody a formy vzdělávání podporovaly dětskou soustředěnost, aktivní zapojení do vzdělávacích činností. Aktivizujícími metodami a dobře kladenými otázkami bylo u dětí rozvíjeno souvislé a gramaticky správné vyjadřování. Cíleně byly do vzdělávacích činností zařazovány didaktické, digitální pomůcky a práce s interaktivní technikou, které u dětí podporovaly rozvoj divergentního a logického myšlení. Vzdělávací aktivity probíhaly účelně zvolenými formami frontálními, kooperativními, skupinovými i samostatnou prací dětí. Kvalitně využívané prožitkové učení vhodně děti podněcovalo k experimentování, objevování, u nichž mohly děti uplatňovat svoje zkušenosti, znalosti a schopnosti. V průběhu vzdělávání byla účinně zařazována nejen krátká průpravná cvičení zaměřená na logopedickou prevenci, ale i individuální cílená práce pro rozvoj řečových dovedností u dětí, účelně vedenými formami a metodami. Dobře vedené hudební činnosti vedly děti k získávání nových rytmických, sluchových, intonačních a pěveckých dovedností.

Vzdělávací aktivity pro děti plnící povinné předškolní vzdělávání byly na velmi dobré úrovni, podporovaly elementární rozvoj čtenářské, matematické i přírodní pregramotnosti. Při vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami byla dětem věnována vhodná podpora s ohledem na jejich individuální možnosti a schopnosti.

Účinnou podporu věnovala škola rozvoji fyzické zdatnosti. Pravidelně zařazované každodenní preventivní cvičení bylo správně metodicky vedeno s vhodnou strukturou. Zařazované pohybové aktivity podporovaly a zároveň rozvíjely motorické dovednosti dětí, orientaci v prostoru a vedly je k dodržování pravidel hry. Pro pobyt dětí venku byla kvalitně využita stanovená doba a dostatečné příležitosti k volnému pohybu dětí a hře, ale i praktickým poznávacím činnostem. U dětí byly záměrně upevňovány hygienické, zdvořilostní, také stravovací a kulturní návyky. Děti byly za své výsledky vhodně oceňovány

a byla jim poskytována zpětná vazba podporující jejich sebedůvěru a vzdělávací úspěchy. Zejména u dětí v povinném předškolním vzdělávání bylo účelně využito podporující sebehodnocení či vzájemné hodnocení, které směřovalo k uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Nastavený systém k získávání průběžného sledování individuálních pokroků dětí byl systematický a umožňoval získávat přínosné informace ze vzdělávání podle současných diagnostických trendů. Závěrečné evaluační výsledky z pedagogické diagnostiky a průběžného hodnocení vzdělávání dobře monitorovaly jednotlivé pokroky dětí, avšak dostatečná pozornost nebyla věnována následným pedagogickým opatřením.

Pro dosažení vzdělávacích pokroků byly u dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, dětí s odkladem školní docházky vhodnými formami účelně rozvíjeny jejich klíčové znalosti a dovednosti, k vyrovnání jejich nerovností ve vývoji.

Výsledky vzdělávání dětí byly velmi dobré. Nastavená úroveň vzdělávání zohledňovala věkové potřeby dětí předškolního věku. Výsledky v jednotlivých oblastech předškolního vzdělávání byly naplňovány dle možností a schopností jednotlivých dětí. S ohledem na svůj věk bylo každé dítě přiměřeně samostatné a aktivní. Bez problémů navazovaly kontakt s dospělými, dobře komunikovaly mezi sebou, uměly formulovat otázky a sdělit svá přání, požadavky a názory. Děti se chovaly přirozeně a ochotně si pomáhaly, v případě potřeby se dokázaly dohodnout na postupech při společném úkolu i hře. Při činnostech a hrách uměly aplikovat dříve získané zkušenosti, znalosti i dovednosti. Děti v povinném předškolním vzdělávání se při činnostech dokázaly soustředit na zadávané úkoly a hledaly řešení dané situace. Velmi dobře zvládaly práci s digitální technikou a při kooperativním vzdělávání, aktivně se zapojovaly do skupinových úkolů, přirozeně mezi sebou komunikovaly a spolupracovaly na výsledku zadaného úkolu.

Závěry

Vývoj školy

- Částečná obměna pedagogického sboru přispěla ke zlepšení školního klima a zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu.
- V součinnosti se zřizovatelem jsou průběžně zkvalitňovány materiálně-technické podmínky v prostorách školy (rekonstrukce dětské knihovny, elektorinstalace, výtah, sociální zázemí pro učitele)

Silné stránky

- Vedení školy vytváří velmi dobré podmínky pro rozvoj spolupráce mezi pedagogy s efektivním dopadem do předškolního vzdělávání, která se projevuje i v pozitivním školním klimatu. (2.2)
- Škola v rámci spolupráce se zřizovatelem průběžně zkvalitňuje materiální podmínky. (2.4)
- V průběhu vzdělávání škola využívá účelné metody a formy, které u dětí podporují edukační aktivitu, objevování, experimentování, tvořivost a iniciativu každého z dětí. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Zajištění organizace vzdělávání ve 3. třídě s ohledem na potřeby nejmladších dětí nebylo promyšlené a funkční. (1.3)
- Výsledky vzdělávání dětí jsou sledovány, avšak dostatečná pozornost není věnována následným pedagogickým opatřením. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit dostatečné personální podmínky a funkční organizaci vzdělávání pro nejmladší děti, vzhledem k jejich optimální péči.
- Dostatečnou pozornost věnovat následným pedagogickým opatřením.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona ve školním roce 2024/2025 k datu inspekční činnosti
2. Vize a koncepce dalšího rozvoje příspěvkové organizace mateřské školy na období od 2023 – 2026, k datu inspekční činnosti
3. Zápisy z třídních schůzek rodičů ve školním roce 2024/2025
4. Individuální záznamy o dětech vzdělávaných v MŠ k datu inspekční činnosti
5. Kontrolní činnost a zápisy z hospitační činnosti ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 k datu inspekce
6. Plán uvádějících učitelů, ze dne 1. 9. 2024
7. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví dětí a k personálním, finančním a materiálním podmínkám ve školním roce 2024/2025 k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí.

Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Světlá Mitáčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

3. února 2025