



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-276/18-E

Název	Dětský domov Pardubice
Sídlo	Ke Tvrzi 235, 530 03 Pardubice
E-mail	detskydomov.pce@quick.cz
IČ	48160865
Identifikátor	600029727
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Kateřina Fialová
Zřizovatel	Pardubický kraj
Místo inspekční činnosti	Ke Tvrzi 235, 530 03 Pardubice
Termín inspekční činnosti	26. – 28. 3. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů.

Charakteristika

Dětský domov Pardubice, příspěvková organizace (dále „zařízení“), vykonává činnost dětského domova (dále „DD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“) v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Výchova a vzdělávání v DD probíhají podle zpracovaného školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „...úsměv dětí, co je více?“ (dále „ŠVP“).

Nejvyšší povolený počet lůžek v DD je 44, k datu inspekční činnosti zde bylo umístěno 34 dětí na základě nařízení ústavní výchovy a smlouvy mezi zletilou nezaopatřenou osobou a ředitelem zařízení do ukončení přípravy na budoucí povolání (6 dětí). Věková skladba dětí se aktuálně pohybuje v rozmezí od 3 do 26 let: 4 děti dochází do mateřské školy v blízkosti DD a 19 dětí plní povinnou školní docházku v základních školách v Pardubicích, Sezemicích a Chrudimi. Starší děti (5) a zletilé nezaopatřené osoby (6) samostatně dochází nebo dojíždí do středních škol v Pardubicích, Hradci Králové, Chrudimi a Kladrubech (zde jsou 2 osoby ubytovány v průběhu týdne na internátě). Z celkového počtu mělo 8 dětí diagnostikované speciální vzdělávací potřeby. V současné době probíhá ve spolupráci s Pardubickým krajem transformace DD, jejímž cílem je vytvořit podmínky pro tzv. pobytovou službu, tj. zajištění školských služeb pro zletilé nezaopatřené osoby, případně celé rodinné skupiny v samostatném bydlení na území města Pardubice. Od ledna 2018 již disponuje školské zařízení startovacím bytem, který využívá zletilá nezaopatřená osoba do ukončení její přípravy na budoucí povolání, další objekty jsou v řešení. Školní stravování umožňuje dětem ŠJ s nejvyšším povoleným počtem 100 stravovaných, která je součástí budovy DD.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka zařízení splňuje zákonem stanovené podmínky a požadavky pro výkon své pracovní pozice, do níž byla jmenována na základě konkurzního řízení v březnu 2016. Vizi a záměry zařízení zpracovala do koncepce rozvoje DD, která klade důraz zejména na samostatné bydlení zletilých nezaopatřených osob i některých rodinných skupin, transformaci péče o ohrožené děti a dokončení co nejvyššího stupně jejich vzdělání. Postupnými kroky se jí zčásti daří tuto strategii úspěšně realizovat a naplňovat v úzké spolupráci se zřizovatelem a v návaznosti na ŠVP.

Vedení zařízení zabezpečuje ředitelka spolu s užším vedením DD vedoucí vychovatelkou (která je zároveň statutární zástupkyní), ekonomkou, vedoucí ŠJ, sociální pracovnící a metodičkou prevence. Společně zajišťují plánování, organizaci a vytvářejí podmínky pro rozvoj pozitivních vztahů mezi zaměstnanci a dětmi. Ředitelka dodržování stanovených úkolů pravidelně kontroluje. Zároveň nastavila promyšlený, funkční systém hospitační činnosti, kterou realizuje zejména vedoucí vychovatelka. Hospitace poskytují pedagogickým pracovníkům zpětnou vazbu o úrovni a efektivitě jejich práce a jsou přínosem i pro zkvalitňování poskytovaného vzdělávání dětí. K účinnému řízení také přispívá každodenní osobní setkávání pedagogů při předávání dětí a vzájemné informování o jejich chování a výsledcích ve škole. Pravidelné konání pedagogických rad a provozních porad směřuje ke zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu. Supervize k externímu hodnocení své činnosti zařízení neprovádí. Denní záznamy na základě aktuálních informací o dětech si vychovatelé předávají psanou formou do knihy denních hlášení i elektronicky. Způsob vedení celé organizace přispívá k vytváření dobré vzájemné spolupráce a komunikace mezi všemi aktéry vzdělávání – zaměstnanci, dětmi i zákonnými zástupci. Aktivity dětí a pedagogických pracovníků jsou systematicky plánovány do ročního plánu činností a zapracovány do týdenních plánů, na kterých se mají možnost podílet i děti. Díky tomu jsou

vytvořeny vhodné podmínky pro trvalý rozvoj zařízení. V DD převládá zdravé sociální prostředí a pohodová atmosféra, což také přispívá ke zvyšování kvality vzdělávání.

Současný pedagogický sbor je plně odborně kvalifikovaný, psychicky způsobilý a bezúhonný. V době inspekce pracovalo v zařízení 28 zaměstnanců, z toho 15 vychovatelek DD (včetně ředitelky subjektu), jeden vychovatel DD a dvě asistentky pedagoga, které zajišťují noční službu u dětí. V případě příchodu nově nastupujících a začínajících pedagogických pracovníků je jim věnována podpora ze strany ředitelky nebo vedoucí vychovatelky. Na úseku výchovy působí kromě jednoho vychovatele pouze ženy, dětem tak chybí mužský vzor.

Velmi pozitivně je hodnocena iniciativa vedení DD, které od září 2017 zajistilo odbornou externí pracovníci - psychologku, která má v budově ke své činnosti vyhrazenou místnost a pravidelně navštěvuje zařízení (jednou týdně, 0,2 úvazku). Děti tak mají možnost ji v rámci konzultačních hodin osobně navštívit a řešit své případné aktuální problémy. Pedagogickým pracovníkům poskytuje odborné informace a konzultace, mimo jiné při tvorbě programů rozvoje osobnosti dítěte (dále „PROD“).

Pedagogičtí pracovníci byli aktivní ve svém dalším vzdělávání, účastnili se vzdělávacích akcí, přičemž jejich četnost a výběr byly korigovány ředitelkou zařízení. Většina pedagogů ve sledovaném období absolvovala vzdělávací akce zaměřené zejména na získávání a prohloubení odborných a metodických znalostí a dovedností nezbytných ke vzdělávání dětí s různými druhy znevýhodnění, na nové metody a formy práce ve výchově a vzdělávání dětí nebo na problematiku patologických jevů ve společnosti a prevenci jejich rizikového chování (zneužívání návykových látek, kouření, šikanu a kriminalitu).

Každé dítě při příchodu do zařízení má určeného klíčového pracovníka, s nímž je prokazatelně seznámeno (kmenová vychovatelka). Děti v rozhovorech se školními inspektory uvedly, že ho znají, mohou se mu svěřovat se svými problémy a účelně vzájemně spolupracují. Zařízení vytváří vhodné podmínky pro společné umístění sourozenců na ložnici či v rodinné skupině, čímž podporuje rozvoj sourozeneckých vztahů.

Od poslední inspekční činnosti je přetrvávajícím problémem DD jeho vnitřní uspořádání, které nenaplnuje filozofii rodinného prostředí. Prostory rodinných skupin nejsou stavebně odděleny, jednotlivé rodinné skupiny nežijí v samostatných bytových jednotkách. Děti do nich jsou organizačně rozděleny, ale rozmístění na ložnicích neodpovídá jejich příslušnosti k těmto skupinám. Výchovně vzdělávací proces tak probíhá spíše formou komunitního uspořádání (internátního způsobu bydlení), kdy děti nemají zajištěnu potřebnou míru intimity a soukromí. Každé dítě má v ložnici možnost uzamknutí svých osobních věcí. Některé ložnice je potřeba zařídit novým nábytkem a vybavením (psacími stoly, židlemi, lampičkami). Prostory obývacích pokojů jsou vhodně vybaveny množstvím didaktického materiálu, přizpůsobeny k mimoškolním aktivitám, hrám i přípravě na vyučování. Všechny rodinné skupiny jsou vybaveny elektronikou a výpočetní technikou s připojením na internet. K objektu DD patří hřiště a zahrada s herními prvky pro menší děti. Rovněž vybavení pro volnočasové aktivity dětí je na velmi dobré úrovni a využívá se v rámci výchovně vzdělávacích činností. Od poslední inspekční činnosti proběhly drobné údržbové práce (např. výmalba), ale i prostorové úpravy (přemístění obývacího pokoje), nebo dovybavení prostor některých rodinných skupin o kuchyňské linky.

Preventivní aktivity DD vycházejí ze zpracovaného Minimálního preventivního programu DD. V rámci prevence je kladen důraz na podporu zdravého životního stylu, smysluplného využívání volného času dětí, osvojení sociálního chování, zvýšení odolnosti dětí vůči rizikovému chování a sociálně patologickým jevům, vést je ke správnému sebehodnocení tak, aby byly schopny určit si reálné životní cíle a cestu k nim. Rozvoji osobnosti dětí

přispívají četné aktivity organizované DD, mj. sportovní a kulturní akce (např. návštěvy filmových a divadelních představení, sportovních utkání, cykloturistika, návštěvy bazénu, účast na sportovních turnajích). Dopad realizovaných preventivních aktivit je průběžně sledován a vyhodnocován. Preventivní práce je nedílnou součástí celého výchovně vzdělávacího procesu, pozitivně se prolíná jednotlivými činnostmi zařízení, přičemž probíhá plánovitě a systematicky. Schránku důvěry děti využívají velmi ojediněle, neboť jsou pro ně dostačující ostatní formy umožňující sdělovat své připomínky a podněty k chodu zařízení.

Osobní dokumentace každého dítěte byla vedena systematicky a přehledně. PROD zpracovávají pedagogové pro každé dítě a jsou vhodně zaměřeny na oblast výchovy i vzdělávání. Z ročního plánu a PROD vycházejí týdenní plány rodinných skupin. Důraz je kladen zejména na individuální přístup, vhodnou motivaci dítěte, jeho přípravu na vyučování, podporu volnočasových aktivit a rozvoj sociálních dovedností, dále na výběr studia, volby povolání a přípravu na vstup do samostatného života. Zařízení vytváří příznivé podmínky pro vzdělávání všech evidenčně zapsaných dětí, včetně dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Cíle vymezené v PROD, kterých by mělo dítě dosáhnout, vycházejí z jeho aktuální osobnostní charakteristiky a závěrů z adaptačního období dítěte a navazují na předcházející hodnocení vychovatelů. Záznamy o plnění stanovených cílů v oblasti vzdělávání dokládaly provázanost mezi obsahem ŠVP a stanovenými individuálními cíli rozvoje osobnosti dětí.

Kapesné je dětem vypláceno v maximální stanovené výši v souladu s příslušným právním předpisem, kritéria jsou stanovena ve vnitřním řádu DD. Menší děti ho mají uloženo u vychovatelek, starší u sebe. Vychovatelkami jsou děti vedeny k hospodaření s penězi, mají možnost s nimi nakládat podle vlastního uvážení, poznávají hodnotu peněz, čímž je u nich podporována finanční gramotnost.

Bezpečnosti a ochraně zdraví (dále „BOZ“) včetně prevence rizikového chování je věnována přiměřená pozornost. Podmínky k zajištění BOZ jsou definovány ve vnitřním řádu, se kterým byly děti seznámeny. Kniha úrazů je vedena, záznamy dokládají nízkou úrazovost.

DD hospodaří s finančními prostředky poskytnutými zřizovatelem na úhradu provozních nákladů a s prostředky ze státního rozpočtu včetně poskytnutých rozvojových programů. Dalším přínosem jsou věcné dary a finanční prostředky získané formou sponzorských darů od firem, soukromých osob, nadací apod.

Způsob stravování je co nejvíce přizpůsoben životu dětí v běžné rodině, přes týden je strava zajištěna ŠJ. Pozitivní je, že některé děti docházejí na obědy do školních jídelen škol, které samy navštěvují, což přispívá k rozvoji jejich sociálních kompetencí i začlenění se do běžného dětského kolektivu a života. V rámci přípravy na budoucí samostatný život si někdy o víkendech děti celodenní stravu s vychovatelkami připravují samy v rodinných skupinách. Vedení DD dbá na dodržování zásad pestrosti a vyváženosti stravy. Vlastní prostory pro jejich stravování jsou udržovány v čistotě a poskytují příjemné prostředí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Naplňování vzdělávacích cílů a výstupů stanovených v ŠVP bylo v průběhu inspekční činnosti sledováno a hodnoceno ve všech rodinných skupinách a napříč realizovanými činnostmi, ve kterých převládaly zejména příprava na vyučování, odpočinkové, zájmové, výtvarné a pracovní aktivity dětí. Vzdělávání probíhalo v návaznosti na týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti. Byly vedeny především tradičními formami a metodami práce s jasnými pravidly, pozitivem bylo příznivé pracovní klima a motivační způsob hodnocení, které dětem poskytovalo zpětnou vazbu. Z rozhovorů vyplynulo, že děti

pravidlům i hodnocení rozumí. Realizované organizační formy a aplikované metody byly zvoleny přiměřeně k věku dětí i k jejich speciálním vzdělávacím potřebám. Výchovně vzdělávací činnost byla zaměřena na poskytování takové míry samostatnosti rodinných skupin, aby se jejich každodenní život co nejvíce přibližoval životu běžné domácnosti, což nemohlo být vždy naplněno vzhledem ke komunitnímu uspořádání vlastního bydlení. Děti si udržovaly ve svých rodinných skupinách pořádek, aktivně se podílely na estetizaci ložnic a společných prostor DD. Zavedené a dětmi dodržované správné pracovní návyky společně s aktivitami cílenými na kultivaci vztahů mezi dětmi vytvářely vhodný předpoklad pro rozvoj pracovních a sociálních kompetencí. Podporovány byly i další kompetence, zejména kompetence komunikativní a kompetence k učení. Materiální podpora činností byla na požadované úrovni. Děti byly vhodně vedeny k aktivnímu řešení problémů, k odpovědnosti za výsledek své práce, k dokončení zadaného úkolu, k bezpečnému a šetrnému zacházení s vybavením zařízení, k praktickému dodržování pořádku. Zadané úkoly plnily děti se zájmem, průběžně byly vedeny ke spolupráci. Pestrá nabídka zájmové činnosti byla realizována zejména externími partnery (např. základní školy, sportovní oddíly).

Vychovatelé vedli děti k samostatnosti, oceňovali jejich zájem a snahu. Respektovali jejich psychomotorické tempo, zohledňovali odlišné potřeby a schopnosti, přihlíželi k jejich aktuálnímu naladění a stavu, vytvářeli dětem prostor k seberealizaci. Rozvíjeli a posilovali soudržnost všech dětí a budovali mezi nimi mezilidské a kamarádské vztahy. Primárně převažovaly dovednostně-praktické metody, při kooperativních činnostech děti prokazovaly schopnost spolupráce a vzájemné komunikace. Činnosti probíhaly v přátelském a bezpečném sociálním prostředí, které dětem umožňovalo uspokojování jejich sociálních i emočních potřeb. Komunikace mezi pedagogickými pracovníky a dětmi byla přirozená, spontánní, založená na vzájemném respektu, nespolečnické chování dětí nebylo v průběhu inspekční činnosti zaznamenáno. Vychovatelé věnovali soustavnou pozornost psychohygienickým podmínkám, správné životosprávě i sebeobsluze, čímž naplňovali zásady zdravého životního stylu.

Při osobních rozhovorech se školními inspektory oslovené děti uváděly, že byly se svými právy a povinnostmi seznámeny, v DD se jim líbí a svůj pobyt zde hodnotily pozitivně. Nesetkaly se s žádným ponižováním ani fyzickým trestáním nebo agresí způsobenou jiným dítětem ani dospělým zaměstnancem DD. Děti nejsou omezovány v přijímání návštěv, zařízení jim umožňuje samostatný pohyb formou vycházek i dovolenek, konkrétní podobu a jejich četnost upravuje vnitřní řád DD.

U dětí s psychiatrickou diagnózou vychovatelé ve spolupráci s psycholožkou sledují a vyhodnocují jejich chování, užívání a nastavení medikace i resocializaci. V případě zlepšení nebo zhoršení situace zařízení ihned odesílá dítě ke konzultaci a přešetření externím psychiatrem v Pardubicích, k reidiagnostice a přenastavení medikace. Vychovatelé dítě na základě aktuálního stavu směřují k takové specializované péči, která co nejlépe zajišťuje řešení vzniklého aktuálního problému a je ve shodě s jeho potřebami a zájmy i celospolečenskými cíli. Diagnostiku ani terapii u dětí DD neprovádí. V případě potřeby (při zpracování PROD, terapii, etopedické intervenci u dítěte apod.) spolupracuje vedení zařízení s Dětským diagnostickým ústavem v Hradci Králové.

Vzdělávání dětí se uskutečňovalo ve shodě s deklarovanými cíli sociálního učení s důrazem na úspěšné dokončení základního vzdělání, přechod do středního vzdělávání a samostatnost po odchodu ze zařízení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

System hodnocení je primárně založen na individuálním přístupu ke každému dítěti včetně důrazu na znalost jeho stavu, osobnosti i diagnózy. Pedagogičtí pracovníci denně monitorují

poměry a vztahy mezi dětmi v rodinných skupinách a sledují vlivy, které na ně působí. Uplatňují u nich především celodenní slovní průběžné a měsíční komunitní hodnocení. Z rozhovorů s dětmi vyplynulo, že hodnocení respektují, jejich smysl a účel je jim dobře znám a rozumějí mu.

Zařízení se cíleně zabývá výsledky výchovy a vzdělávání, podporuje rozvoj osobnosti dětí. Pravidelně sleduje psychosomatický stav umístěných dětí a vede o nich průběžné a přehledné záznamy v jejich osobní dokumentaci. Průběžné výsledky vzdělávání ve školách, které děti navštěvují, jsou pedagogickými pracovníky sledovány při každodenní přípravě na vyučování. Vychovatelé se pravidelně informují ve školách o prospěchu a chování dětí, dochází na třídní schůzky, náznaky školní neúspěšnosti jsou operativně řešeny. Dětem s určitými výukovými problémy je věnována ze strany vychovatelů zvýšená pozornost při přípravě na vyučování, a to zejména individuální prací, důslednější kontrolou jejich přípravy a přezkušováním. Vyhodnocení PROD provádějí vychovatelé dvakrát ročně, dítě je s hodnocením seznámeno, může se k němu vyjádřit a ve spolupráci s pedagogem si stanoví další cíle pro nadcházející období. Záznamy o plnění stanovených cílů potvrzují provázanost mezi obsahem ŠVP a stanovenými individuálními cíli rozvoje osobnosti dětí. Záznamy z pedagogických porad dokládají projednávání hodnocení výsledků výchovy a vzdělávání dětí v DD. O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou osoby odpovědné za výchovu dětí informovány prostřednictvím písemných, telefonických nebo osobních kontaktů. Zařízení aktivně podporuje styk se zákonnými zástupci, spolužáky, kamarády i jinými blízkými osobami, které jsou ve vztahu k dětem. Ve spolupráci s oddělením sociálně právní ochrany dětí (dále „OSPOD“) zařízení např. v jednom případě napomáhalo kontaktu dítěte s jeho rodinou mj. s využitím služebního automobilu.

V případě nutnosti řešení některých projevů rizikového chování u dětí DD konzultuje s odborníky jiných organizací a spolupracuje s nimi. Z hlediska výskytu projevů rizikového chování byly ojediněle zaznamenány (často opakovaně u stejných dětí) hrubé slovní napadání vychovatelů, lhaní, drobné podvody a krádeže, několikrát prokázaný test na návykové látky. Záznamy dokládají přijímání příslušných opatření při výskytu negativního chování. To bylo řešeno vychovateli, v závažnějších případech ve spolupráci s vedením zařízení a psycholožkou. Z dokladů předložených v době inspekce v DD byly zjištěny záznamy o hodnocení výsledků výchovy a vzdělávání, zejména o následné změně chování dítěte po udělení výchovného opatření, o pozitivních nebo negativních posunech v chování dítěte, o vyhodnocení účinnosti uděleného opatření. V případě výborných výsledků výchovy a vzdělávání pedagogičtí pracovníci využívají možnosti udělit dítěti kladné opatření ve výchově, např. za příkladné úsilí, reprezentaci DD a nadstandardní výsledky při plnění svých povinností, za výsledky dětí ze soutěží a projektových činností, a to formou udělení věcné či finanční odměny. Záporná opatření ve výchově sloužící k eliminaci nežádoucího chování přesto převažovala nad udělenými kladnými opatřeními.

V zájmu zajištění vzdělávacích potřeb dětí a v rámci předcházení rizikovému chování i k podpoře jejich uplatnění v běžném životě zařízení spolupracuje s odborníky, zřizovatelem, státním zástupcem, školskými poradenskými a zdravotnickými zařízeními, školami, ve kterých se žáci vzdělávají, Policií ČR, Městskou policií Pardubice, OSPOD a dalšími organizacemi participujícími na chodu zařízení.

Útěky dětí ze zařízení nebyly ve sledovaném období zaznamenány, což je výsledek kvalitní péče o ně ze strany všech zaměstnanců DD.

Na odchod ze zařízení jsou děti postupně připravovány aktivní účastí na různých programech zaměřených na budoucí samostatný život, které jsou organizovány především neziskovými organizacemi. Další vývoj dětí i zletilých osob je po jejich odchodu z DD v různém rozsahu

sledován, s vychovateli jsou v telefonickém kontaktu nebo přicházejí do školského zařízení na návštěvu. Četnost kontaktů je dána zejména jejich zájmem. Průběžně a zejména před dosažením zletilosti, a tím jejich možným odchodem ze zařízení, je dětem zdůrazňován význam úspěšného dokončení jejich studia.

Významným úspěchem je skutečnost, že v rámci transformace zařízení bydlí zletilá nezaopatřená osoba samostatně ve startovacím bytě v Pardubicích pod dohledem vychovatelů, sama hospodaří s penězi, nakupuje, stará se o úklid, pere si prádlo apod., což vede k postupnému začlenění a zapojení do běžného života a k rozvoji její samostatnosti.

V oblasti vedení dětí k účelnému využívání volného času jim DD vytváří podmínky pro jejich zájmovou činnost účastí v různých dostupných formách mimoškolních aktivit.

Zařízení organizuje řadu dalších prospěšných aktivit, které pomáhají komplexnímu rozvoji dětí. Jsou to pěší a cyklistické výlety do okolí, ozdravné prázdninové pobyty, sportovní soutěže, návštěvy kulturních představení (kino, divadlo) apod. Vzdělávání dětí vhodně doplňují exkurze, besedy, výukové programy mimo zařízení a další všestranně zaměřené akce s cílem podpory občanských a činnostních kompetencí. Informace o činnosti zařízení jsou uvedeny ve výročních zprávách a zveřejňovány na aktualizovaných webových stránkách.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od minulé inspekční činnosti došlo ke jmenování nové ředitelky školského zařízení.
- Ani novému vedení se doposud nepodařilo vytvořit podmínky pro oddělené fungování rodinných skupin, přetrvává spíše komunitní styl výchovného působení, které neodpovídá rodinnému typu dětského domova.
- Bylo provedeno přemístění jednoho obývacího pokoje a dovybavení rodinných skupin o kuchyňské linky, jinak byly uskutečněny pouze drobné údržbové práce a výmalba některých prostor dětského domova.
- V rámci transformace zařízení byl nově realizován tréninkový byt pro zletilou nezaopatřenou osobu.
- Podařilo se zajistit psychologku, která je dětem v zařízení k dispozici jednou týdně.

Silné stránky

- Pestrá nabídka kroužků a volnočasových činností, které děti aktivně využívají.
- Promyšlená a systematická kontrolní a hospitační činnost realizovaná vedením zařízení, což vede ke zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu.
- Stravování dětí ve všední dny (obědy) probíhá převážně ve školách, kam děti docházejí, v běžném přirozeném prostředí, což vede k rozvoji jejich sociálních kompetencí.
- Zařízení se daří vytvářet příjemnou a pohodovou atmosféru, komunikace zaměstnanců s dětmi je vstřícná a respektuje jejich potřeby.
- Zařízení klade důraz na přípravu i vzdělávání dětí a jejich přechod do budoucího běžného života.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Rodinné skupiny fungují spíše jako komunita, nepřipomínají běžné rodinné prostředí.
- Uspořádání dětí na ložnicích neodpovídá složení jednotlivých rodinných skupin.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Více zapojit psycholožku např. do tvorby a vyhodnocení programů rozvoje osobnosti dítěte a jejich diagnostiky, což pomůže při práci všem pedagogickým pracovníkům.
- Provádět častější hodnocení dětí na rodinných skupinách nebo na komunitním setkávání s pedagogickými pracovníky.
- Podporovat genderovou vyváženost týmu pedagogických pracovníků, kde chybí mužský vzor.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Dětský domov Pardubice, Ke Tvrzi 235 čj. KrÚ 3094/2014/15 OŠK, ze dne 19. prosince 2013 včetně Dodatku č. 4
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 26. března 2018
3. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele Dětského domova Pardubice, ze dne 3. března 2016, čj. KrÚ 17821/2016 OŠK, s účinností od 15. března 2016
4. Školní vzdělávací program – Dětský domov Pardubice, s motivačním názvem „...úsměv dětí, co je více?“, aktualizovaný s účinností od 31. října 2016
5. Koncepce rozvoje Dětského domova Pardubice v roce 2018
6. Záznamy z jednání pedagogické rady školní roky 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
7. Kniha denní evidence (pro celé zařízení) za jednotlivé měsíce a školní roky 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
8. Celoroční plány výchovně vzdělávací činnosti Dětského domova Pardubice pro jednotlivé rodinné skupiny, za školní roky 2016/2017 a 2017/2018
9. Seznam zaměstnanců platný k termínu inspekční činnosti včetně osobních čísel
10. Personální dokumentace zaměstnanců Dětského domova Pardubice – aktuální stav k termínu inspekční činnosti (doklady o vzdělání, psychologická vyšetření, výpisy z evidence Rejstříku trestů)

11. Rozvržení týdenního rozsahu přímé pedagogické činnosti pro jednotlivé pedagogické pracovníky ve školním roce 2017/2018
12. Vnitřní řád Dětského domova Pardubice „...úsměv dětí, co je více?“, s účinností od 22. března 2017
13. Vnitřní řád školní jídelny s účinností od 22. března 2017
14. Směrnice 1/2017/S – úhrad nákladů na dopravu k osobám odpovědným za výchovu s účinností od 1. června 2017
15. Směrnice 2/2017/S – užívání tréninkového bytu s účinností od 17. října 2017
16. Směrnice 3/2017/S – upravující používání vlastních mobilních telefonů dětmi v Dětském domově Pardubice s účinností od 1. listopadu 2017
17. Seznam udělených/uložených opatření ve výchově za období od 1. září 2017 k termínu inspekční činnosti
18. Týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti pro jednotlivé rodinné skupiny vedené od září 2015 k termínu inspekční činnosti
19. Školní matrika vedená k termínu inspekční činnosti (v elektronické podobě)
20. Evidenční přehled umístěných dětí k termínu inspekční činnosti
21. Evidenční rozdělení do rodinných skupin k 26. březnu 2018 (I. – V. rodinná skupina)
22. Zařazení dětí do škol, školní rok 2017/2018
23. Osobní dokumentace dětí evidenčně zapsaných v zařízení k termínu inspekční činnosti
24. Programy rozvoje osobnosti dětí (namátkový výběr) za školní roky 2016/2017 a 2017/2018
25. Smlouvy o setrvání v péči Dětského domova Pardubice do doby ukončení přípravy na budoucí povolání – 6krát
26. Minimální preventivní program pro školní rok 2017/2018
27. Vyhodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2016/2017
28. Organizační řád s účinností od 3. ledna 2018
29. Hospitační a kontrolní záznamy vedoucí vychovatelky za rok 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
30. Zájmová činnost DD Pardubice za školní rok 2017/2018 stav k 1. únoru 2018
31. Knihy úředních a neúředních návštěv
32. Poučení dítěte při přijímání do dětského domova (součást osobního spisu dítěte)
33. Prohlášení dětí o poučení o bezpečnosti při přijetí dítěte do zařízení
34. Poučení o bezpečnosti ze dne 24. dubna 2017
35. Revizní zpráva o odborné technické, revizní a zabezpečovací prohlídce tělocvičného náradí, zařízení a prohlídka herních prvků ze dne 16. listopadu 2017
36. Kniha školních úrazů vedená od roku 2011 s posledním záznamem ze dne 7. listopad 2017
37. Internetové stránky//www.ddpardubice.cz/

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve školském zařízení, jehož se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Libor Žilka, školní inspektor

Mgr. Libor Žilka v. r.

Mgr. Pavel Pyšný, školní inspektor

Mgr. Pavel Pyšný v. r.

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

Bc. Eva Nováková v. r.

Ve Zlíně 13. dubna 2018

Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Kateřina Fialová, ředitelka

Mgr. Kateřina Fialová v. r.

V Pardubicích 25. dubna 2018