



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-690/26-H
Sp. zn. ČŠIH-S-147/26-H

Název	Základní škola Velké Poříčí, okres Náchod
Sídlo	Náměstí 320, 549 32 Velké Poříčí
E-mail	dole@zsvporici.cz
IČO	75 015 731
Identifikátor	600 093 883
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Terezie Kubečková
Zřizovatel	Městys Velké Poříčí
Místa inspekční činnosti	Náměstí 320, 549 32 Velké Poříčí Náměstí 563, 549 32 Velké Poříčí
Inspekční činnost na místě	13. 5. – 15. 5. a 18. 5. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola Velké Poříčí, okres Náchod (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti se v 11 třídách 1. – 9. ročníku vzdělávalo celkem 232 žáků. K pravidelné denní docházce do ŠD bylo ve dvou odděleních zapsáno 52 účastníků zájmového vzdělávání. Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně.

Informace o své činnosti škola zveřejňuje na webových stránkách www.zsvporici.cz, na sociálních sítích a v místním periodiku.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve své funkci od roku 2024, kdy navázala na své působení ve škole na pozici zástupkyně ředitele školy. Zpracovala realistickou koncepci rozvoje školy, která obsahuje prostředky a realizaci stanovených cílů ve sledovaných oblastech, chybí ale jejich časové vymezení. Koncepce rozvoje školy sice nezahrnuje všechny její součásti (ŠD, školní jídelna), ředitelka školy jim však při procesu řízení věnuje patřičnou pozornost. Odstranila část nedostatků zjištěných při předchozí komplexní inspekční činnosti, která byla ve škole realizována před dvěma lety. V rámci personálních změn a zefektivnění činnosti školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“) je ve funkci nově od roku 2024 také zástupkyně ředitelky školy, která je současně i speciální pedagožkou, a dále školní psycholožka. Zlepšení nastalo v oblasti informovanosti žáků, zaměstnanců a zákonných zástupců žáků školy a v oblasti prevence školní neúspěšnosti. Škola zajistila bezpečnost účastníků vzdělávání prostřednictvím nového elektronického systému zajišťujícímu vstup do školy, přetrvává však nezajištění bezpečnosti žáků na školním hřišti. I když je hospitační činnost ze strany vedení školy realizována systematicky a hospitační záznamy z ní většinou obsahují doporučení ke zlepšení pedagogické činnosti vyučujících, přetrvávají nedostatky v kvalitě výuky. Rovněž slabé stránky identifikované v oblasti výsledků vzdělávání nebyly dosud odstraněny.

Prostřednictvím funkčního vnitřního informačního systému školy má ředitelka školy přehled o aktuálním chodu školy. Přenos informací je založený na každodenním setkávání málopočetného pedagogického sboru, který využívá také sdílené úložiště učebních materiálů a vnitřních dokumentů. K předávání informací slouží také provozní porady a jednání pedagogické rady, na kterých je ředitelka školy informována především o průběžných a celkových výsledcích vzdělávání žáků.

Pedagogický sbor je stabilizovaný. Vedení školy se aktivně dále vzdělává. Podporuje další vzdělávání pedagogů, které organizuje dle plánu dalšího vzdělávání pedagogů a je zaměřeno např. na kompetence v sociální komunikaci nebo moderní metody vzdělávání. Profesní zkušenosti si pedagogové následně předávají individuálně.

V hodnoceném období došlo ve spolupráci se zřizovatelem k cílenému zlepšení úrovně materiálního zabezpečení, zejména k rekonstrukci přízemí historické budovy základní školy. Škole se podařilo zapojením do projektové činnosti i s podporou zřizovatele vhodně třídy vybavit výpočetní a projekční technikou, robotickými stavebnicemi, či podpořit prezentaci školy na veřejnosti. Dále bylo doplněno vybavení školní kuchyně. Škola vytváří odpovídající materiální a organizační podmínky pro realizaci zájmového vzdělávání. Jeho účastníkům jsou k dispozici sportovní náčiní, hry i materiál pro výtvarné a pracovní činnosti. Škola průběžně modernizuje prostory využívané ŠD a zlepšuje podmínky pro

zájmové vzdělávání. Celkově tak došlo ke zkvalitnění úrovně materiálního zajištění školy a podpoře její postupné obnovy a modernizace.

Škola je dlouhodobě aktivně zapojena do veřejného života obce a regionu prostřednictvím spolupráce s místními a regionálními partnery. Návštěvy místní knihovny účelně podporují rozvoj čtenářské gramotnosti žáků. Kooperace s dalšími školami z regionu (mateřská škola, základní školy, základní umělecká škola, střední škola) probíhá v oblasti sportovních a zájmových aktivit a při pořádání řady různých akcí, což přispívá nejen k naplňování školních vzdělávacích programů, ale i systematické podpoře sociálního rozvoje žáků školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitovaná výuka na 1. stupni školy probíhala ve velmi přátelské a podnětné pracovní atmosféře, která vytvářela vhodné podmínky pro aktivní zapojování žáků do výukového procesu. Pedagogové uplatňovali vstřícný a partnerský přístup, podporovali pozitivní vztahy mezi žáky a cíleně rozvíjeli bezpečné sociální prostředí podporující učení. Žáci byli ve většině hospitovaných hodin aktivní, pracovali se zájmem a respektovali nastavená pravidla. Hospitovaná výuka byla organizačně i metodicky připravená. Vyučující stanovovali ve většině hodin přiměřené vzdělávací cíle a vhodně střídali výukové metody a formy práce. Účelně byla zařazována samostatná práce, práce ve dvojicích i kooperativní činnosti podporující rozvoj komunikativních a sociálních kompetencí žáků. Přínosné bylo využívání didaktických pomůcek a mezipředmětových vztahů, které podporovaly názornost výuky a propojení vzdělávacího obsahu s praktickým životem. Ve výuce byla patrná podpora čtenářské, matematické a sociální gramotnosti i rozvoje samostatnosti žáků. Současně však byly zaznamenány dílčí nedostatky. V hospitovaných hodinách nebyla systematicky uplatňována diferenciací vzdělávací nabídky vzhledem k rozdílným vzdělávacím schopnostem a potřebám žáků. Závěry většiny hodin nebyly dostatečně efektivní z hlediska shrnutí učiva a ověření naplnění vzdělávacích cílů. Pouze ojediněle bylo zařazováno sebehodnocení žáků, vrstevnické hodnocení a formativní hodnocení nebylo využíváno systematicky jako nástroj podpory učebního pokroku žáků.

Ve všech hospitovaných hodinách na 2. stupni panovala příjemná pracovní atmosféra. Učitelé k žákům zaujímali respektující přístup a vytvářeli psychicky bezpečné prostředí, ve kterém se žáci neobávali chybovat, požádat o pomoc a sdělovat své myšlenky. Cílenou prací s chybou vedoucí k hlubší zkušenosti, díky které si žáci lépe zapamatují dané poznatky, ale vyučující využili pouze minimálně. Většina hospitovaných vyučovacích hodin byla dobře organizačně připravená a měla spád. Pedagogové žákům v úvodu sdělili téma, případně obsah a sled vzdělávacích činností, minimálně ale definovali vzdělávací cíl, ze kterého bylo zřejmé, co se mají žáci v hodině naučit. Míra aktivity zapojení žáků se odvíjela od využitých vyučovacích metod a forem, ve kterých jasně dominovala frontální forma výuky. Ta byla obvykle doplněná řízeným rozhovorem, při které ale vyučující po žácích obvykle nevyžadovali obsahově náročnější komunikaci. Frontální formu výuky učitelé obvykle doplňovali samostatnou prací žáků, pouze v malém rozsahu ale využili kooperativní formy práce, při kterých by žáci měli možnost aktivně spolupracovat a domlout se na postupech řešení. Výrazným nedostatkem většiny hospitovaných hodin byla absence diferenciací probíraného učiva nebo činností zohledňujících rozdílnou úroveň schopností a dovedností žáků. Žáci nedostávali příležitost vybírat si z úloh odlišné kognitivní náročnosti, výjimečně pouze učitelé zajišťovali časovou diferenciací zadáním úloh navíc pro rychlejší žáky. Ve většině hodin pedagogové zdařile propojili probírané učivo s praktickým životem či využili mezipředmětové vztahy. V některých hodinách vhodně využívali při výkladu učiva či procvičování již probrané látky digitální

technologie, nevytvářeli však žákům dostatek příležitostí pro samostatnou práci s různými zdroji informací či pro aktivity podporující objevování, na jejichž základě by žáci sami odvozovali poznatky a rozvíjeli své kritické myšlení. V hospitovaných hodinách vyučující oceňovali okamžité výkony žáků slovními pochvalami a v případě výskytu obtíží je podporovali. Jejich zpětná vazba ale neměla formativní charakter, který by měl pro žáky vyšší výpovědní hodnotu o jejich pokroku a více by je motivoval k další práci. Vlastní závěry hospitovaných hodin byly většinou pouze formální a nebyl jim věnován dostatek času. Proběhly bez efektivního vyhodnocení vzdělávacího cíle, žákovského sebehodnocení, formativního či vrstevnického hodnocení.

Činnost ŠD vhodně navazuje na vzdělávací působení školy a podporuje smysluplné trávení volného času žáků. Realizované činnosti jsou zaměřeny na odpočinek, relaxaci, pohybové aktivity, rozvoj tvořivosti i sociálních dovedností, což potvrdila inspekční činnost. Vhodnou součástí sledovaných aktivit byly společné rozhovory, čtení, paměťové a postřehové hry, výtvarné a pracovní činnosti podporující vzájemnou spolupráci a ohleduplné chování mezi žáky. Oblíbenou činností žáků představuje také keramická tvorba.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků probíhá ve škole s využitím běžných nástrojů, v době inspekční činnosti byli všichni hodnoceni klasifikací. Zákonní zástupci žáků školy jsou o vzdělávacích výsledcích a chování svých dětí v dostatečném rozsahu průběžně informováni prostřednictvím školního elektronického systému (3. – 9. ročník) nebo listinných žákovských knížek (1. – 2. ročník). Škola také pořádá pravidelné rodičovské schůzky, na 1. stupni i formou triád (učitel – žák – zákonný zástupce), a individuální konzultace. Sjednocujícím kritériem hodnocení žáků školy ve všech vyučovacích předmětech je zisk minimálního počtu známek s ohledem na týdenní hodinovou dotaci předmětů a váha jednotlivých známek, nově škola také stanovila hranici tolerované absence ve výuce za klasifikační období. Vyučující i vedení školy sledují pokrok každého žáka v dosahování vědomostních cílů a v případě potřeby reagují vhodnými pedagogickými opatřeními. Škola pravidelně využívá externí testování žáků 9. ročníku v předmětech matematika a český jazyk, ve kterých se jejich výsledky dlouhodobě pohybují okolo celorepublikového průměru. V jiných ročnících a předmětech ale zatím žádný jednotný systém pro zjišťování úrovně dosahovaných výstupů vzdělávání a posouzení relevantnosti hodnocení jednotlivými učiteli nastaven nemá. Úspěšnost svých žáků u jednotné přijímací zkoušky na střední školy a v dalším stupni vzdělávání vedení školy nesleduje nijak systematicky a dostupná data neanalyzuje cíleně pro přijetí konkrétních opatření ke zlepšení výsledků žáků.

Poradenské služby jsou ve škole vykonávány systematicky. Činnost všech členů ŠPP (výchovná poradkyně, školní metodik prevence, školní psychologka) účelně nově koordinuje zástupkyně ředitelky školy současně vykonávající specializované činnosti speciální pedagožky. Kompetence jednotlivých členů ŠPP byly jasně stanoveny. Systém pravidelných jednání členů ŠPP a operativní řešení aktuálních situací přispívají k funkčnímu předávání informací a koordinaci podpory poskytované žákům školy. K efektivní komunikaci mezi pedagogickými pracovníky přispívají zejména osobní setkání a využívání sdíleného elektronického úložiště pro potřebnou dokumentaci. Škola účelně spolupracuje s externími partnery, přínosné je také navázání kooperace v oblasti domácího doučování žáků ohrožených školním neúspěchem, které rozšiřuje možnosti podpory poskytované žákům i jejich zákonným zástupcům. Speciálně pedagogická péče je průběžně

vyhodnocována. Pedagogové spolupracují při nastavování a realizaci podpůrných opatření, plánů pedagogické podpory a individuálních vzdělávacích plánů. Škola se zapojila do projektu metodické podpory ŠPP zaměřeného na další rozvoj poradenského systému školy. V rámci kariérového poradenství škola poskytuje svým žákům a jejich zákonným zástupcům účelnou podporu při rozhodování o dalším vzdělávacím směřování a vytváří podmínky pro informovanou volbu vzdělávací cesty. Významnou součástí činnosti ŠPP představuje oblast prevence rizikového chování. Škola realizuje preventivní aktivity zaměřené na podporu bezpečného školního prostředí a prevenci sociálně patologických jevů. Pozornost je věnována vztahům mezi žáky, podpoře bezpečného klimatu třídních kolektivů i řešení rizikových forem chování. Preventivní systém školy je založen na spolupráci pedagogických pracovníků, školní psycholožky a externích odborníků, což přispívá k včasnému zachycování a řešení vznikajících problémů.

Sociální a osobnostní rozvoj žáků škola efektivně podporuje jejich zapojováním do řady charitativních aktivit. Mohou se také aktivně podílet na tvorbě školního časopisu nebo činnosti školního parlamentu, prostřednictvím kterého mají možnost ovlivňovat chod školy a který je již řadu let nedílnou součástí jejího života. Žáci školy mají také příležitost rozvíjet své zájmy v rámci činnosti řady kroužků, které škola organizuje ve spolupráci s hronovským Domem dětí a mládeže. Aktivně se zapojují do školních i komunitních aktivit, podílejí se na prezentaci školy prostřednictvím výstav a veřejných akcí. Škola ve velkém rozsahu zapojuje své žáky do různorodých vědomostních i dovednostních soutěží, ti dosahují velmi dobrých výsledků zejména v soutěžích sportovních a přírodovědných, ale například také v anglickém jazyce. Škola ve spolupráci s Rodičovskou unií každoročně oceňuje nejenom studijní výsledky žáků, ale i jejich další angažovanost, volní vlastnosti či postoje.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé komplexní inspekční činnosti došlo k personálním změnám ve vedení školy i ve složení školního poradenského pracoviště.
- Ředitelka školy odstranila část nedostatků zjištěných při předchozí komplexní inspekční činnosti realizované ve školním roce 2023/2024. Přetrvávají slabé stránky identifikované v oblastech průběhu a výsledků vzdělávání.

Silné stránky

- Škole se daří s podporou zřizovatele a zapojením do projektové činnosti cíleně dlouhodobě zkvalitňovat materiální zázemí školy, postupně modernizovat školní budovu a její vybavení. (2.4)
- Škola vytváří dobré podmínky pro osobnostní i sociální rozvoj žáků prostřednictvím široké nabídky nejrůznějších zájmových aktivit, soutěží i charitativní činnosti, do kterých se mohou žáci zapojit. Efektivně je motivuje k dosahování dobrých výsledků pravidelným oceňováním. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Škola nepřijímá opatření k části nedostatků zjištěných při minulé inspekční činnosti v oblasti zajištění bezpečnosti žáků. (1.4)

- Učitelé v hospitované výuce na 2. stupni nevytvářeli žákům dostatek příležitostí pro samostatnou práci s různými zdroji informací, pro kooperativní aktivity rozvíjející jejich vzájemnou spolupráci a komunikaci či pro aktivity podporující objevování, na jejichž základě by žáci sami odvozovali poznatky a rozvíjeli své kritické myšlení. (4.2)
- V hospitované výuce nebyly dostatečně využity příležitosti k obsahové či časové diferenciaci učebních úloh vzhledem k individuálním vzdělávacím potřebám a možnostem žáků, pedagogové nerozvíjeli schopnost žáků provádět sebehodnocení a vrstevnické hodnocení a nerealizovali formativní hodnocení. (4.3)
- Vedení školy aktivně nemonitoruje a nevyhodnocuje výsledky žáků v celém průběhu jejich vzdělávání v zájmu jejich dalšího zlepšování či porovnání relevantnosti hodnocení jednotlivými učiteli, systematicky nevyhodnocuje úspěšnost svých absolventů. (5.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zahrnout do koncepce rozvoje školy všechny její součásti a časově vymezit plnění stanovených cílů v jednotlivých oblastech.
- Přijmout adekvátní opatření k přetrvávajícím zjištěním v oblasti zajištění bezpečnosti žáků.
- Zaměřit hospitační činnost na přetrvávající metodické a didaktické nedostatky ve výuce.
- Na 2. stupni uplatňovat širší škálu metod a forem výuky, zejména aktivity podporující vzájemnou komunikaci, spolupráci a rozvoj kritického myšlení žáků.
- Ve větší míře individualizovat a diferencovat učivo z hlediska obsahového s ohledem na odlišné vzdělávací potřeby žáků a jejich pracovní tempo, podporovat žákovské sebehodnocení a vrstevnické hodnocení a také využívat prvky formativního hodnocení.
- Nastavit systém pro sledování a vyhodnocování vzdělávacích výsledků žáků v celém průběhu vzdělávání i po jeho ukončení v zájmu jejich dalšího zlepšování.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina školy vydaná městysem Velké Poříčí dne 21. 9. 2009 s účinností od 1. 10. 2009 a její dodatky
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 11. 5. 2026

3. Jmenování ředitelky školy vydané zřizovatelem dne 21. 3. 2024 s účinností od 1. 8. 2024
4. Dokumentace k hodnocení materiálních, personálních a finančních podmínek školy vedená ve školním roce 2025/2026
5. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví žáků vedená ve školních letech 2024/2025 a 2025/2026
6. Dokumentace podle § 28 školského zákona vedená a platná ve školním roce 2025-2026
7. Koncepce rozvoje školy 2024–2030
8. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vedený ve školním roce 2025/2026
9. Záznamy z hospitační činnosti vedení školy vedené ve školních letech 2024-2025 a 2025-2026
10. Dokumentace k výsledkům vzdělávání žáků vedená ve školním roce 2025/2026
11. Dokumentace k činnosti školní družiny vedená ve školním roce 2025/2026

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Alena Josefová, Ph.D., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jitka Hlávková, školní inspektorka

PhDr. PaedDr. Jindřich Vedlich, Ph.D., MBA, školní inspektor

Mgr. Josef Pavlát, kontrolní pracovník

5. 6. 2026