



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina  
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIJ-368/24-J  
Sp. zn. ČŠIJ-S-70/24-J

Název	<b>Mateřská škola Velká Bíteš, U Stadionu 538, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>U Stadionu 538, 595 01 Velká Bíteš</b>
E-mail	<b>reditelka@msbites.cz</b>
IČO	<b>75 021 447</b>
Identifikátor	<b>600 129 853</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Jiřina Janíková</b>
Zřizovatel	<b>Město Velká Bíteš</b>
Místo inspekční činnosti	<b>U Stadionu 538, Velká Bíteš</b>
Inspekční činnost na místě	<b>6. – 8. 3. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Mateřská škola Velká Bíteš, U Stadionu 538, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny.

Ke dni inspekční činnosti se ve čtyřech třídách mateřské školy vzdělávalo 91 dětí ve věku od tří do sedmi let. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky je třicet dětí, z toho šest dětí s odkladem školní docházky a sedm dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, se kterými pracují tři asistenti pedagoga. Dvě děti se individuálně vzdělávají v domácím prostředí.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále ředitelka) má jasně stanovenou koncepci, která vychází z důsledné analýzy plnění vize a cílů vzdělávání a která se jí daří úspěšně naplňovat. Zaměřuje se na rozvoj potenciálu a individuality každého dítěte, zajištění jeho všestranného rozvoje v co nejpřírodnějším prostředí, přizpůsobení se požadavkům dnešní doby a šíření dobrého jména školy, která bude vynikat kvalitou výchovně-vzdělávací práce. Škola se také dlouhodobě zaměřuje na ekologickou výchovu s důrazem na vytváření pozitivního vztahu dětí k přírodě. Hlavní vzdělávací nabídka v podobě integrovaných bloků je podle potřeb doplňována programem zaměřeným na konkrétní dovednosti dětí (například logopedie, příprava na základní školu, environmentální výchova a jiné).

Vedení školy je aktivní a systematické, udržuje si stále velmi dobrou úroveň. Pravidelně vyhodnocuje stav ve všech důležitých oblastech vzdělávání. Systém je promyšlený (v souladu s nastavením ve školním vzdělávacím programu) a účinný zejména v přijímání opatření ke zlepšení stavu, což bylo zřejmé z přehledně vedených zápisů pedagogické rady nebo z hospitační a kontrolní činnosti, včetně následných rozhovorů se stanovením závěru pro další pedagogickou činnost. V práci ředitelky se pozitivně odráží dlouholeté řídicí zkušenosti.

Ve škole panuje klidná a příjemná atmosféra, ředitelce se daří vytvářet příznivé prostředí pro udržování prosociálních vztahů mezi zaměstnanci a tím i dobré podmínky pro psychohygienu dětí s efektivním dopadem na kvalitu předškolního vzdělávání.

Pedagogické pracovnice jsou plně kvalifikované. Jejich další vzdělávání je průběžně realizováno samostudiem a dále prostřednictvím školských zařízení zaměřených na poskytování předškolního vzdělávání.

Materiální zázemí školy je na velmi dobré úrovni. Ředitelka s pomocí zřizovatele a úspěšným zapojením do projektů cílevědomě a systematicky zajišťuje kvalitní materiální a esteticky podnětné zázemí pro děti jak v interiéru, tak v exteriéru školy.

Komunikace se zákonnými zástupci dětí a vlastní prezentace výsledků vzdělávání probíhala přímým sdílením v prostředí mateřské školy a prostřednictvím informačních technologií. Vedení školy se však méně daří v oblasti spolupráce se zákonnými zástupci dětí při organizaci školních aktivit. Kooperací s dalšími partnery je výrazně podporována sounáležitost s městem, kde škola sídlí.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Sledované činnosti probíhaly v příjemné emoční atmosféře. Velkým pozitivem byl empatický přístup učitelek k dětem, jež svým způsobem komunikace a chováním vytvářely atmosféru pohody a důvěry. Prostředí bylo dobře připraveno danému tematickému bloku (dostatek pomůcek a hraček k činnostem). Vzdělávací nabídka byla vzájemně

provázaná s tematickými celky, promítala se do spontánních i řízených aktivit, které byly v rovnováze s vhodnou individualizací a směřovala k naplňování stanovených cílů. V průběhu vzdělávání byly ve třídách s velkým zaujetím využívány interaktivní tabule, které vhodnou a nenásilnou formou rozvíjely informační gramotnost dětí. Záměrně byl vytvářen prostor pro tvořivost, rozvoj dětské fantazie a experimentování. Úspěšná spolupráce dětí v průběhu vzdělávání podporovala jejich schopnost společně řešit problémy, samostatně se rozhodovat, respektovat názor druhého a upevňovala sociální vazby mezi dětmi.

Velmi dobře pracovaly asistentky pedagoga, které se dětem se speciálními vzdělávacími potřebami plně věnovaly a pracovaly s nimi podle stanovených individuálních plánů. Jejich podpora jak integrovaným, tak i ostatním dětem byla motivující a účelná.

V mateřské škole je věnována velká pozornost a péče dětem s vadami výslovnosti. V průběhu denních činností byly často a cíleně zařazovány logopedické chvíle, kterými jsou podporovány řečové schopnosti a posilována správná výslovnost. Úzká spolupráce školy s externím speciálním pedagogem probíhá intenzivně a je velmi přínosná pro děti s vadami řeči.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Ve škole je funkční evaluační systém, který je v souladu s nastavením ve školním vzdělávacím programu a vede k přijímání funkčních opatření ke zvyšování kvality vzdělávání. Průběžně jsou získávány informace o výsledcích vzdělávání dětí a jejich vzdělávacích pokrocích (pedagogická diagnostika), které škola využívá v případě konzultací se zákonnými zástupci dětí a dále z nich vyvozuje opatření ve vzdělávání (přízpůsobení vzdělávací nabídky). Škola rovněž sleduje úspěšnost dětí v průběhu a ukončování jejich vzdělávání. Dbáno je na sebe prezentaci každého dítěte, což bylo patrné v prostorách školy i tříd.

Znalosti, schopnosti a dovednosti dětí v mateřské škole při inspekčních hospitacích odpovídaly daným výstupům formulovaným v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Děti se dokázaly samostatně rozhodovat a zapojovat se do společných činností, zvládaly plnit pokyny učitelek, respektovaly nastavená pravidla, byly vedeny k samostatnosti při sebeobslužných činnostech (stolování, úklid hraček i pomůcek pro vzdělávání). Dětská hra byla tvořivá a díky úspěšné spolupráci se dařilo podporovat rozvoj schopnosti řešit problémy a respektovat názor druhého. V mateřské škole byly plně respektovány individuální potřeby dětí i psychosociální zásady (pobyt venku, biorytmus). Plánování bylo provázané se školním vzdělávacím programem.

Učitelkám se ve spolupráci s asistentkou pedagoga daří využívat speciálně pedagogický přístup, zařazovat práci s kompenzačními pomůckami, spolupracovat s poradenským zařízením a zákonnými zástupci dětí.

Probíhá velmi úspěšná spolupráce se zřizovatelem a místními spolky, která vede k obohacování vzdělávací nabídky a úspěšné prezentaci školy na veřejnosti. Škola aktivně spolupracuje s druhou mateřskou školou na Masarykově náměstí, základní školou v ulici Sadová a ulici Tišnovská, Městskou knihovnou Velká Bíteš, záchranou službou, Policií České republiky a s poradenským zařízením – Speciálně pedagogickým centrem ve Velkém Meziříčí.

## Závěry

### Vývoj školy

- Škola si udržuje dlouhodobě výbornou úroveň
- Výrazně bylo obohaceno materiálně technické vybavení školy (nová školní zahrada) včetně informačních technologií, které pedagogické pracovnice aktivně využívají ve vzdělávání
- Úspěšně jsou využívány mimorozpočtové zdroje

### Silné stránky

- Vedení školy s účinnou pomocí zřizovatele a úspěšným zapojením do projektů cílevědomě a systematicky zajišťuje kvalitní materiální a esteticky podnětné zázemí pro vzdělávání dětí jak v interiéru, tak v exteriéru školy. (2.4)
- Koncepční a cílevědomá řídicí práce ředitelky s pozitivním dopadem na kvalitu vzdělávání a naplňování dlouhodobých cílů školy. (2.1)
- Dobré prosociální vztahy, aktivní týmová spolupráce, kolegalita a vzájemný respekt ovlivňují příjemné psychosociální prostředí školy. (2.2)
- Účelné využívání interaktivní tabule rozvíjející informační gramotnost dětí, efektivní podpora dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. (4.2)
- Záznamy pedagogické diagnostiky jsou systematicky vedeny a využívány k plánování vzdělávacího procesu, vedou k diferencované vzdělávací nabídce a účelnému poskytování individuálního přístupu. (4.3)
- Kvalitní logopedická prevence v mateřské škole realizovaná zařazováním logopedických chvil. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Slabá stránka/příležitost pro zlepšení

- Nižší míra spolupráce se zákonnými zástupci dětí při organizaci školních aktivit. (1.5)

### Příklady inspirativní praxe

- Aktivní přístup v řízení školy, promyšlený monitoring, efektivní vyhodnocování činnosti školy a přijímání účinných opatření ke zlepšení stavu mají výrazný pozitivní dopad na vzdělávací proces.

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vhodně motivovat zákonné zástupce dětí a vytvářet příležitosti ke spolupráci při aktivitách školy.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky

jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Veselá školka, čj. MŠUS/244/186P2023, platnost od 1. 9. 2023
2. Školní řád čj. MŠUS/244/183/2023, účinný od 1. 9. 2023
3. Koncepce rozvoje školy na období 2023–2026, čj. MŠUS/247/212/2023
4. SWOT analýza MŠ
5. Pracovní plán školy, školní rok 2023/2024, čj. MŠUS/246/204/2023
6. Povolení výjimky z počtu zapsaných dětí pro tři třídy, ze dne 2. 8. 2023
7. Školní matrika v listinné podobě i v elektronické podobě
8. Autoevaluace školy za školní roky 2021/2022, 2022/2023, čj. MŠUS/244/189/2023
9. Plán hospitační činnosti ředitele školy na školní rok 2023/2024
10. Záznamové archy kontrolní činnosti a hospitační činnosti jednotlivých pedagogických pracovníků – školní rok 2022/2023
11. Evaluační dotazník učitelky MŠ – podmínky výchovně vzdělávací práce
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, čj. MŠUS/244/190 a 191/2023
13. Doklady pedagogických pracovníků o dalším vzdělávání
14. Záznamy z jednání pedagogické rady, ke dni inspekční činnosti
15. Spolupráce se Základní školou Velká Bíteš, Sadová 579, školní rok 2023/2024, čj. MŠUS/245/210/2023
16. Spolupráce MŠ U Stadionu a ZŠ ve velké Bíteši pro školní rok 2022/2023
17. EVVO Roční plán 2023/2024, čj. MŠUS/246/202/2023
18. EVVO Rekapitulace a vyhodnocení činností zaměřených na enviromentální výchovu, školní rok 2022/2023
19. Dokumentace školního poradenského pracoviště

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Blanka Lučková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Dana Vránová, Ph.D., školní inspektorka

Bc. Bohuslava Dvořáková, kontrolní pracovnice

5. 4. 2024