



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2650/22-S

Název	Mateřská škola "Dubínek" v Kroučové, příspěvková organizace
Sídlo	Kroučová, 124, 270 54 Řevničov
E-mail	msdubinek@seznam.cz
IČO	04 356 764
Identifikátor	691 008 329
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Radmila Bohatá
Zřizovatel	obec Kroučová
Místo inspekční činnosti	Kroučová, 270 54 Řevničov
Inspekční činnost na místě	3. 1. 2023 – 4. 1. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle příslušného vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny-výdejny. Nejvyšší povolený počet 28 dětí byl ke dni inspekční činnosti naplněn.

Povinného předškolního vzdělávání se účastnilo deset dětí, z toho tři s povoleným odkladem povinné školní docházky. Jedno dítě využívalo při vzdělávání podpurná opatření.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od doby vzniku školy, tj. od srpna 2015. Na předškolním vzdělávání se společně s ředitelkou podílejí dvě učitelky, jedna bez odborné kvalifikace. Pedagogický tým vhodně doplňuje kvalifikovaná asistentka pedagoga. Ředitelka prokazatelně usiluje o zabezpečení vzdělávání odborně kvalifikovanými pedagogy. Na základě plánu dalšího vzdělávání pedagogů vytváří vhodné podmínky pro prohlubování jejich odborných kompetencí. V uplynulých dvou letech učitelky absolvovaly odborné semináře s tematikou matematické, čtenářské a polytechnické pregramotnosti, specifiky práce pedagoga s dvouletými dětmi, učení hrou a prožitkem v souladu s profilací školy. Ředitelka využila další vzdělávání zaměřené na zdokonalování v manažerských dovednostech a primární logopedickou prevenci. Ustanovila také funkci koordinátora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (dále „EVVO“), který absolvoval potřebné specializační studium. Koncepce rozvoje školy obsahuje reálné záměry, které se ve spolupráci se zřizovatelem daří naplňovat zejména v materiální oblasti.

Velice zdařilé je vybudování přírodní zahrady doplněné salaší a výběhem pro ovci a kozu, o které se děti ve spolupráci s pedagogy starají. Kladný vztah dětí k přírodě je též vhodně podpořen jejich péčí o další zvířata (králíky, morčata, oblovy) i prací na pěstebních záhonech.

Pro předávání informací zákonným zástupcům o provozu a vzdělávací nabídce škola využívá webové stránky, informační nástěnky v prostorách školy, e-mailovou korespondenci, společnou stránku na sociálních sítích i osobní kontakt.

Finanční podmínky MŠ pro naplňování vzdělávacích cílů ŠVP jsou příznivé. Ředitelce se daří získávat mimorozpočtové finanční zdroje z četných projektů i od sponzorů. V souladu se zaměřením školy na EVVO a polytechnické vzdělávání bylo pořízeno množství digitálních i manuálních pomůcek, jejichž využívání přispívá k rozvoji mnoha dovedností u dětí. Rozvoj ekologické výchovy vhodně podporuje vedení dětí k třídění druhotných surovin.

O účinné realizaci protiúrazové prevence vypovídá minimální počet drobných úrazů za poslední dva školní roky. Děti jsou pravidelně seznamovány s bezpečnostními riziky a smysluplně poučovány o prevenci. Proti vstupu neoprávněných osob je budova školy vhodně zabezpečena.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hlavní záměry ŠVP orientované zejména na environmentální výchovu, lesní a prožitkovou pedagogiku se učitelkám dařily naplňovat prostřednictvím nabízených vzdělávacích činností v průběhu celého dne. Jejich obsah korespondoval s tématem integrovaného bloku ŠVP, které vhodně propojovalo řízené i spontánní aktivity dětí. Vzdělávání probíhalo v klidné a příjemné atmosféře podle jasně nastavených pravidel směřujících k podpoře rozvoje sociálních dovedností dětí a rozvíjení přátelských vztahů mezi nimi. Vstřícným přístupem všech zaměstnanců, důvěrou mezi dětmi a dospělými i výchovou k praktickým činnostem bylo cíleně vytvářeno klima podporující učení.

Poměr spontánních a řízených činností byl většinou vyvážený. Děti využívaly příležitosti samostatné volby hry i herního partnera nebo připravené vzdělávací nabídky. V průběhu komunikačního kruhu byly vhodně seznámeny s činnostmi, které budou během dne následovat.

Řízené pohybové aktivity v průběhu hospitačních vstupů byly realizovány pouze ve formě krátkých pohybových her. Pravidelné zařazování zdravotně preventivního cvičení s požadovaným fyziologickým efektem na zdraví dětí není patrné v plánování vzdělávací nabídky ani ze záznamů v třídní knize. Další příležitost ke zlepšení má škola v podpoře maximální sebeobsluhy dětí při všech činnostech včetně stravování, podpoře jejich správného sezení u stolku i úchopu kreslicího náčiní.

Učitelky při vzdělávání cíleně vytvářely příležitosti k rozvoji všech funkčních gramotností dětí. Didakticky zaměřená řízená činnost byla správně diferencována s ohledem na věk nebo individuální schopnosti dětí. Chybělo však zhodnocení ze strany učitelky, nebyly využity ani příležitosti pro sebehodnocení či vrstevnické hodnocení dětí. V rámci pobytu venku se děti ve spolupráci se zaměstnanci školy starají o zvířata žijící na školní zahradě, ke spontánním i řízeným aktivitám ve velké míře využívají okolní přírodní prostředí. Několikrát v týdnu je vhodně realizován prodloužený pobyt venku.

Pravidelným předčítáním během odpoledního odpočinku učitelky podporují rozvoj dětské předčtenářské gramotnosti i jejich kladný vztah ke knihám. Dětem, které pro krátké relaxaci neusnuly, byly vhodně nabízeny klidové aktivity mimo lůžko.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Poskytovaným vzděláváním v souladu se záměry ŠVP škola vytváří předpoklady pro další rozvoj dětí ve všech oblastech stanovených Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Děti navazují bezprostřední komunikaci s vrstevníky i dospělými, dokáží si zvolit herního partnera a střídát se ve vedoucích rolích v námětových hrách. Kvalitních vzdělávacích výsledků dosahuje většina nejstarších dětí zejména v oblasti praktických dovedností a komunikace. Užívají číselné a matematické pojmy, chápou a dokáží v praxi využívat elementární prostorové pojmy. Dokáží pracovat dle pokynů učitelky, většinou se soustředí potřebnou dobu na vykonávanou činnost. Využívají množství didaktických pomůcek k pozorování a pokusům. Dítě s potřebou podpůrných opatření využívá podporu asistentky pedagoga a vzdělává se na základě individuálního vzdělávacího plánu. Díky spolupráci pedagogů se úspěšně začleňuje do dětského kolektivu a zlepšuje se v oblasti svého oslabení.

Učitelky systematicky sledují úroveň dosahovaných vzdělávacích výsledků u dětí. Jednotná grafická forma záznamů pro všechny věkové skupiny však snižuje jejich využitelnost v pedagogické diagnostice. Záznamy postrádají identifikaci oslabené oblasti nebo nadání dítěte, konkrétních vzdělávacích potřeb jednotlivců a pedagogické záměry pro jejich další rozvoj. Škola správně sleduje připravenost dětí k zahájení povinné školní docházky a poskytuje v tomto ohledu zákonným zástupcům potřebné informace. Nabízí jim mimo jiné i odborné přednášky pracovníků pedagogicko-psychologické poradny na téma školní zralosti, učitelky se účastní zápisu dětí do základní školy a vnímají též zpětnou vazbu od zákonných zástupců dětí, které již do základní školy nastoupily.

Pozitivní vliv na dosahované výsledky vzdělávání má i úzká spolupráce se zřizovatelem, zákonnými zástupci dětí, se spádovými obcemi i základní školou v Řevničově.

Výsledky vzdělávání MŠ prezentuje například prostřednictvím informací na webových stránkách školy, zapojením dětí do veřejného života obce i četných společných setkávání s rodiči dětí.

Závěry

Silné stránky

- Okolní prostředí, přírodní zahrada mateřské školy, chov zvířat a uplatňování prožitkového učení účinně napomáhají rozvoji dětí zejména v oblasti environmentálního vzdělávání a ekologické výchovy,
- škole se podnětným, vstřícným a respektujícím sociálním přístupem k dětem daří vytvářet klima podporující učení.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Pedagogická diagnostika většinou neobsahuje identifikaci oslabené oblasti dítěte (nebo jeho nadání) a nejsou stanovovány záměry pro další pedagogické působení, což má za následek nižší míru individualizace ve vzdělávání,
- škola nezařazuje do vzdělávání pravidelné zdravotně preventivní cvičení.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Realizovat pravidelně zdravotně preventivní cvičení se žádoucím fyziologickým efektem na zdraví dětí,
- stanovit v pedagogické diagnostice u každého dítěte konkrétní vzdělávací potřeby, záměry pro další pedagogické působení a následně je využívat při plánování vzdělávací nabídky,
- podporovat v maximální míře sebeobslužnost všech dětí při všech činnostech včetně stravování,
- využívat cíleně příležitosti k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti, přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Mateřské školy „Dubínek“ v Kroučové vydaná obcí Kroučová, s účinností od 14. dubna 2015
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, stav ke dni inspekce
3. Výjimka z počtu dětí na třídu povolena zřizovatelem, platná ke dni inspekce

4. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, stav ke dni inspekce (doklady o dosaženém vzdělání, jmenování ředitelky do funkce, plán DVPP a dokumenty z absolvovaných vzdělávacích seminářů)
5. Účetní a hospodářská evidence za rok 2021 a k 30. listopadu 2022
6. Složka bezpečnosti a ochrany zdraví (kniha úrazů, doklady o školení zaměstnanců, rozbor úrazovosti a interní směrnice k prevenci úrazovosti)
7. Školní řád, čj. 01/2015, účinný ke dni inspekce
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „S kamarády do přírody“, platný ke dni inspekce
9. Školní matrika, včetně dokladů o přijímání k předškolnímu vzdělávání (vzorek)
10. Záznamy z pedagogické rady a hospitační činnosti, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 ke dni inspekce
11. Doporučení školského poradenského zařízení pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami
12. Třídní kniha za školní rok 2022/2023 ke dni inspekce
13. Pedagogická diagnostika, aktuální stav ke dni inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Jana Zochová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Ing. Marcela Orthoberová, kontrolní
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.