



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-3267/23-A
Sp. zn. ČŠIA-S-477/23-A

Název	Dětský domov, Praha 9 - Dolní Počernice, Národních hrdinů 1
Sídlo	Národních hrdinů 1, 190 12 Praha 9 - Dolní Počernice
E-mail	martin.lnenicka@dddp.cz
IČO	00 067 563
Identifikátor	610 350 722
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Martin Lněnička
Zřizovatel	Hlavní město Praha
Místo inspekční činnosti	Národních hrdinů 1, 190 12 Praha 9 - Dolní Počernice Bobkova 731/18, 198 00 Praha 9 – Černý Most Bryksova 750, 198 00 Praha 9 – Černý Most Bryksova 756, 198 00 Praha 9 – Černý Most Kučerova 724/9, 198 00 Praha 9 – Černý Most Laudova 1021/6, 163 00 Praha 6 – Řepy Laudova 1022/4, 163 00 Praha 6 – Řepy
Inspekční činnost na místě	13. 11. 2023 – 15. 11. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školským zařízením podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle vybraných ustanovení zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských

zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „zařízení“) vykonává činnost dětského domova. Hlavní část zařízení se nachází v prostorách bývalého zámku (Národních hrdinů 1 a 392, Praha 9 – Dolní Počernice), kde jsou čtyři rodinné skupiny a dva tzv. startovací byty. Další rodinné skupiny jsou umístěny v samostatných bytech v různých městských částech Prahy. Zařízení nedisponuje vlastní školní jídelnou, stravování probíhá formou přípravy jídla ve spolupráci dětí a vychovatelů přímo v rodinných skupinách.

Nejvyšší povolený počet lůžek se od minulé inspekční činnosti v roce 2018 navýšil o tři výchovné skupiny na celkových 83 lůžek. K termínu inspekce bylo v evidenci domova celkem 73 dětí ve 12 rodinných skupinách. Devět zletilých dětí, které se připravují na budoucí povolání, zůstává v zařízení na smlouvu o prodlouženém pobytu a čtyři děti mají povolený dlouhodobý pobyt mimo zařízení (u rodiny). Z celkového uvedeného počtu dětí pět navštěvuje mateřskou školu, 26 se vzdělává ve střední škole, dvě studují vysokou školu, ostatní plní povinnou školní docházku. K termínu inspekce evidovalo zařízení celkem šest dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Řediteli zařízení (dále „ředitel“) se daří cíleně naplňovat smysluplnou a reálně nastavenou koncepci rozvoje, která reflektuje aktuální potřeby a trendy v péči o děti v ústavní výchově, tj. transformace od velkých zařízení k samostatným rodinným skupinám, které se podobají běžné domácnosti, a snaha o návrat dětí do rodin. Zaměstnanci se aktivně podílejí na realizaci těchto koncepčních záměrů. Ředitel realizoval některá doporučení ze závěrů minulé inspekční činnosti, např. večerní čtení, vybavení pomůckami na rozvoj motoriky menších dětí nebo doplnění klíčového pracovníka v dokumentech dítěte. Některá doporučení se však nepodařilo zcela realizovat, např. dopracování Minimálního preventivního programu či přemístění uzamykatelných skříněk do pokojů dětí.

Na základě dlouholetých zkušeností se vedení zařízení podařilo nastavit funkční systém vícestupňové komplexní odborné péče. Jednotlivé fáze pobytu dítěte v zařízení (rodinná skupina, tzv. předcvičné bydlení, cvičný byt a následná nabídka startovacího bydlení) na sebe účelně navazují, s cílem vybavit děti potřebnými kompetencemi pro samostatný život. Školní vzdělávací program (dále „ŠVP“) dětského domova stanovuje konkrétní reálné cíle vzdělávání, s rozpracováním jednotlivých dílčích cílů v ročního plánu práce.

Organizaci řízení ředitel přizpůsobil narůstajícímu počtu rodinných skupin. Část svých pravomocí funkčně delegoval mezi čtyři vedoucí pedagogy pro vymezené rodinné skupiny. Dvě administrativní pracovnice, vykonávají také činnosti sociálních pracovnic, spolupracují s odbory sociální péče o dítě. Jejich činnost nově doplňuje terénní sociální pracovnice, která spolupracuje s určenými klíčovými pracovníky dětí (obvykle vychovateli) na intenzivních kontaktech s rodinou a dalšími rodinnými příslušníky. Zařízení tak účinně podporuje navrácení umístěných dětí zpět do biologických rodin, případně do náhradní rodinné péče. Zvyšující se počet rodinných skupin rozmístěných v různých částech Prahy klade stále větší nároky na organizaci výchovně-vzdělávací činnosti. Tento proces ale není v dostatečné míře

podpořen promyšlenou a systematickou kontrolní a hospitační činností, což se odráží v nejednotné kvalitě práce s dětmi v jednotlivých rodinných skupinách, nerovnoměrné podpoře začínajících pedagogů a neefektivním vedením např. programů rozvoje osobnosti dítěte (dále „PROD“).

Veškeré informace o dětech, skupinách, pohybech dětí, aktivitách, udělování výchovných opatření, čerpání kapesného atp. jsou vedeny v elektronickém systému zařízení, v němž se podle svěřených práv pohybují všichni pedagogičtí pracovníci jednotlivých rodinných skupin. Informační hodnota a přenos ukládaných informací, především denní evidence a zápisy k jednotlivým dětem, jsou na dobré úrovni. Menší schopnost využití soustředěných informací některými pedagogickými pracovníky však snižuje efektivitu využití těchto podkladů při organizaci výchovně-vzdělávacího procesu, tvorbě PROD a při komunikaci s vnějšími partnery.

Výchovně vzdělávací činnosti i noční dohled zajišťují výhradně pedagogičtí pracovníci (48), z větší části kvalifikovaní pro přímou práci, kterou vykonávají. Šest pedagogů nemá potřebnou kvalifikaci, polovina z nich si nezbytné podmínky kvalifikace aktuálně doplňuje studiem. Zvyšující se počty rodinných skupin a celkový počet umístěných dětí klade zvýšené nároky také na personální obsazení. Bylo by proto vhodné zvýšit důraz na aktivní podporu začínajících kolegů, např. v rámci výkonu přímé práce nebo kontrolní a hospitační činnosti vedoucích pedagogů. Ve všech rodinných skupinách se daří zachovat zastoupení mužského i ženského vzoru. Příznivé věkové složení vychovatelů se pozitivně promítá do různorodosti aktivit s dětmi. Potřebná psychologická a terapeutická péče je zajišťována externě.

Pravidelné porady pedagogů jsou zaměřené vedle provozních záležitostí zejména na aktuální situaci jednotlivých dětí. Je konzultován pokrok a další možnosti práce s nimi s ohledem na přání a cíle dítěte samotného. Společná setkávání pedagogů napomáhají utvářet dobré pracovní klima a prohlubovat spolupráci pedagogů a jejich identifikaci se zařízením.

V kvalitě materiálně technického zázemí se pozitivně promítá vícezdrojové financování zařízení. Prostředí jednotlivých bytů i skupin umístěných v sídle zařízení je estetické a funkční, podobá se běžné domácnosti. Vybavení je kvalitní, moderní a udržované. Děti jsou nejčastěji ubytovány na pokojích po dvou, k dispozici mají cvičnou kuchyň pro pravidelnou přípravu jídla a obývací pokoj využívaný ke skupinovým aktivitám a odpočinku. Dětem je v rodinných skupinách dána možnost vytvoření osobního zázemí a soukromí, které často v původním rodinném prostředí neměly. Všechny děti mají k dispozici uzamykatelné skřínky, zásuvky nebo trezory, nejčastěji umístěné v osobním prostoru na pokojích, pouze v některých skupinách v sídle zařízení jsou stále méně vhodně umístěny na chodbách. Nižší úroveň výzdoby a úklidu v tzv. „předevičném“ bydlení může souviset s principem jeho dočasnosti, a tedy nižší identifikací s prostorem vlastního pokoje. Je však vhodné, aby vychovatelé citlivě motivovali děti i v této oblasti, a to především v období přípravy na samostatné bydlení. Řediteli se od poslední inspekční činnosti nepodařilo zajistit prostředky potřebné k rekonstrukci přilehlé tělocvičny v areálu zámku, která by vhodně rozšířila nabídku činností s dětmi.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při sledované odpolední a večerní výchovně vzdělávací činnosti s dětmi v rodinných skupinách vychovatelé podporovali a navozovali příjemnou atmosféru přispívající ke vzájemné důvěře. Denní režim byl nastaven s ohledem na věk dětí, respektoval obecné psychohygienické i didaktické zásady, po příchodu dětí ze škol jim byl většinou ponechán určitý čas k odpočinku. Týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti jednotlivých

rodinných skupin vycházely ze ŠVP a ročního plánu činnosti, zaměřovaly se zejména na nabývání a prohlubování základních kompetencí umístěných dětí. Často však byly formulovány velmi obecně, bez konkrétní vazby na cíleně vedené aktivity pro vyrovnávání nerovnoměrností ve vývoji jednotlivých dětí, vyplývajících z PROD. Přesto byla ve sledovaných činnostech zaznamenána cílená individualizace, např. kvalitně vedené logopedické cvičení s využitím pracovního listu s obrázky pro dítě předškolního věku nebo procvičování a upevňování vědomostí učiva o zájmenech s dítětem věku žáka druhého stupně základní školy. Děti byly důsledně vedeny k upevňování návyku pravidelné domácí školní přípravy, během sledované činnosti bylo zaznamenáno také pravidelné individuální doučování dítěte realizované externím dobrovolníkem. Čtenářská gramotnost byla rozvíjena v rámci večerního čtení s následnou kontrolou porozumění. Zde došlo ke zlepšení proti minulé inspekční činnosti.

Dostatek prostoru byl dětem ponecháván k vlastní přirozené aktivitě, např. skládání puzzle, hra se stavebnicí, s modely aut či plyšovými hračkami. Většina starších dětí dochází během pracovního týdne do pravidelných zájmových kroužků podle svého výběru, většinou sportovně nebo pohybově zaměřených, např. plavání, taneční nebo fotbalový kroužek. Zařízení tak systematicky podporuje navazování vrstevnických vztahů mimo zařízení. Prostor pro plánované volnočasové aktivity rodinných skupin je směřován převážně na víkendové dny a období školních prázdnin formou tematických vycházek, výletů, výjezdů nebo dovolených jednotlivých rodinných skupin.

Ze sledovaných činností bylo zřejmé, že vychovatelé aktivně a cíleně podporují přípravu na samostatný život starších dětí v oblasti stravování včetně nákupu potravin a samostatného vaření. Děti byly vedeny k domácím pracovním činnostem, údržbě oblečení a přípravě jeho součástí pro praní. Při těchto dovednostně-praktických činnostech dětí probíhala vzájemná komunikace a spolupráce mezi nimi navzájem i s vychovateli a byly tak přirozeně rozvíjeny sociální kompetence dětí. Vychovatelé dětem poskytovali k vykonávaným činnostem zpětnou vazbu, často uplatňované pozitivní hodnocení výsledků práce dětí přirozeně posilovalo jejich sebedůvěru.

Při aktivitách byl dětem ponechán prostor pro sebevyjádření, s případnými problémy nebo nejasnostmi se děti s důvěrou obracely přímo na vychovatele, případně na další odborné pracovníky (vedoucí pedagogy, sociální pracovníce, ředitele). Z rozhovorů s dětmi během sledovaných odpoledních činností v rodinných skupinách vyplynulo, že se děti během pobytu neseťkaly s ponižováním, fyzickým trestáním nebo agresí ze strany jiného dítěte nebo dospělého, nejsou omezovány v přijímání návštěv a mají umožněn pohyb mimo zařízení formou samostatných vycházek v souladu s vnitřním řádem. To aktivně podporuje v zájmu jejich zdravého psychického a emočního vývoje pravidelný kontakt a udržování vztahů i vazeb se zákonnými zástupci či osobami blízkými. Děti dále uvedly, že jsou se svými právy a povinnostmi seznámeny, svůj pobyt v zařízení obvykle hodnotily velmi pozitivně.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Realizovaný hodnotící systém je převážně funkční, primárně založený na individuálním přístupu ke každému dítěti. Vnitřní řád jasně a srozumitelně stanovuje pravidla pro hodnocení dětí, ty jim rozumí a vnímají jejich nastavení jako spravedlivé. Uplatňováno je zejména neformální verbální hodnocení v průběhu každého dne. Problémy jednotlivců jsou řešeny v rámci individuálních rozhovorů a individuálním přístupem pedagogických pracovníků. Za prokázané vážné porušení povinností vymezených vnitřním řádem je dítěti ojedinele a v odůvodněných případech ukládáno záporné opatření ve výchově, a to formou

omezení trávení volného času mimo domov, případně méně vhodné omezení využívání digitálních technologií ke hrám a sledování sociálních sítí. Děti však vždy mají možnost telefonického kontaktu s rodinou. Pedagogičtí pracovníci častěji využívají kladná opatření ve výchově formou věcné či finanční odměny, např. za dobré školní a studijní výsledky.

Průběžné výsledky vzdělávání ve školách, které děti navštěvují, jsou vychovateli sledovány při pravidelné přípravě na vyučování a v rámci spolupráce se školami. Celkové výsledky a posuny jednotlivých dětí ve vývoji jsou vyhodnocovány na poradách vedoucích pracovníků a vychovatelů jednotlivých rodinných skupin a na jednání pedagogické rady. Díky individuální práci vychovatelů a důsledné kontrole přípravy do školy dosahují děti, které navštěvují základní nebo střední školu, na konci školního roku většinou dobrých výsledků. V rámci prevence školní neúspěšnosti vychovatelé průběžně spolupracují s třídními učiteli a vyučujícími ve školách. Pravidelně se účastní třídních schůzek, v odůvodněných případech využívají telefonický kontakt se školou, což jim poskytuje zpětnou vazbu a podněty k přijímání opatření. O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou osoby odpovědné za výchovu dětí informovány zejména prostřednictvím telefonických a osobních kontaktů.

Vzdělávání dětí se uskutečňuje ve shodě s deklarovanými cíli sociálního učení, s důrazem na úspěšné dokončení základního, středního a vysokoškolského vzdělávání a na samostatnost po odchodu z domova. Dětem je průběžně zdůrazňován význam úspěšného dokončení vzdělání pro jejich uplatnitelnost na trhu práce.

Děti jsou systematicky vedeny k samostatnosti. Rodinné skupiny si samy zajišťují běžný chod domácnosti. Děti společně s vychovateli nakupují a také společně připravují pokrmy. Finanční gramotnost dětí je promyšleně budována od plánování nákupů až po samostatné vedení domácnosti. Zařízení také vhodně posiluje pracovní kompetence dětí podporou jejich účasti na brigádách. Děti se tak aktivně připravují na budoucí samostatný život po opuštění zařízení. Jejich úspěšnému zapojení do společnosti napomáhá také promyšlený systém návratu do biologických rodin, případně umístování do náhradní rodinné péče. S podporou terénní sociální pracovnice a zainteresovaných pedagogických pracovníků si děti testují a postupně prodlužují svůj pobyt v rodinách a připravují se tak na bezproblémový odchod ze zařízení. Zletilým nezaopatřeným osobám pomáhá zařízení v rámci svých možností při zabezpečení ubytování nebo zaměstnání, všem pak poskytuje materiální a finanční pomoc.

V zařízení je k dispozici anonymně přístupná schránka důvěry. Pro podání svých námětů či požadavků však děti nejvíce využívají osobního kontaktu s vychovateli nebo ředitelem. Pravidelně se schází také spoluspráva zařízení, ve které se děti jednotlivých skupin střídají. Všechny tak mají příležitost vyjádřit se k chodu zařízení a účinně rozvíjet své občanské a sociální kompetence. Vedení zařízení využívá vzešlých podnětů ke zkvalitnění poskytované péče a zvyšování spokojenosti umístěných dětí, což se dlouhodobě projevuje také nízkým počtem úteků dětí ze zařízení.

PROD jsou vypracovávány určeným klíčovým pracovníkem (na doporučení minulé inspekční činnosti již uvedenému v osobní dokumentaci dítěte) podle jednotné předepsané struktury. Jejich forma a úroveň je však ve výsledku velmi rozdílná, a přestože jsou pravidelně vyhodnocovány, jejich konkrétní provazba na týdenní plány výchovně-vzdělávací činnosti je v mnoha případech pouze formální. Některá povinná dokumentace zařízení je nepřehledně přehledně rozptýlena v osobních záznamech v elektronické dokumentaci dítěte nebo v denních záznamech (např. návštěvy osob blízkých a odborných pracovníků v zařízení, záznamy úrazů, evidence úteků). Je tak obtížné z těchto záznamů zpětně doložit a systematicky sledovat pokrok dítěte v návaznosti na cíle stanovené PROD. Z inspekčních zjištění vyplývá, že značná část PROD není vypracovávána ve spolupráci s dítětem. To je

s ním pouze následně seznámeno, čímž se významně snižuje možnost jeho identifikace s cíli programu.

Minimální preventivní program zařízení je vypracován a naplňován v rámci výchovně vzdělávacích činností, sportovních aktivit a specificky zaměřených vzdělávacích akcí a projektů, často ve spolupráci s externími partnery. Realizací preventivního programu a jeho kontrolou je pověřen jeden z pedagogů. Program je vyhodnocován formálně, bez vazby na konkrétní realizované programy a aktuální situaci v zařízení. K jeho doplnění a realizaci v oblasti sexuální výchovy (vzhledem ke koedukovaným rodinným skupinám) na doporučení minulé inspekční činnosti však nedošlo.

Nadstandardní je zapojení domova do nejrůznějších soutěží pro děti, a to jak ve formě účastníka, tak jako organizátora. Děti se v rámci rozvoje občanských a sociálních kompetencí aktivně účastní různých veřejných akcí (např. předvánoční a velikonoční trhy), zařízení také organizuje kulturní a sportovní akce pro širokou veřejnost z okolí domova. Udržuje efektivní spolupráci s externími organizacemi a zřizovatelem za účelem zlepšování kvality poskytované péče a výchovně vzdělávacích aktivit. Ze sponzorských darů se domovu daří zajišťovat dětem letní a lyžařské pobyty, ale také dovolené jednotlivých rodinných skupin, autoškolu, péči specialistů (psychologů a psychoterapeutů), pořizovat hudební nástroje, výpočetní techniku apod.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Od předchozího inspekčního hodnocení došlo k rozšíření zařízení o tři rodinné skupiny v samostatných bytech v rámci běžné zástavby, které byly pro každodenní život dětí moderně, účelně a esteticky vybaveny.
- v této souvislosti došlo i k navýšení počtu pedagogických pracovníků a rozšíření organizační struktury vedení,
- ředitel realizoval část doporučení ze závěrů minulé inspekční činnosti.

Silné stránky

- Systematická spolupráce se zákonnými zástupci dětí a zájemci o náhradní rodinnou péči, promyšlený systém navracení a umístování dětí do rodin,
- kvalitní materiální podmínky v rodinných skupinách umístěných v samostatných bytech,
- nadstandardní vzájemné vztahy a atmosféra důvěry mezi všemi účastníky výchovy mají pozitivní dopad na úroveň sociálního chování dětí,
- efektivní podpora rozvoje osobnosti a sociálních kompetencí dětí potřebných pro jejich samostatný život,
- účelná podpora dětí v navazování vrstevnických vztahů mimo zařízení prostřednictvím podpory jejich účasti v externích zájmových kroužcích a volnočasových aktivitách,
- důsledná podpora domácí přípravy se promítá do dobrých školních a studijních výsledků dětí.

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nižší účinnost kontrolního a hospitačního systému se odráží v nejednotné kvalitě práce s dětmi v jednotlivých rodinných skupinách,

- nižší povědomí některých pedagogů o možnostech informačního systému zařízení znesnadňuje efektivní využití zaznamenaných informací při práci s dětmi, tvorbě a vyhodnocování PROD či komunikaci s vnějšími partnery,
- Minimální preventivní program není efektivně vyhodnocován a dostatečně realizován v oblasti sexuální výchovy.

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Nastavit kontrolní a hospitační systém s přihlédnutím ke změnám podmínek a velikosti zařízení, zaměřit se v jeho rámci na systematickou individualizovanou podporu začínajícím pedagogům a sjednocení přístupu pedagogů jednotlivých rodinných skupin,
- sjednotit vedení povinné dokumentace a využívání informací uložených elektronickém informačním systému v jednotlivých rodinných skupinách,
- PROD vypracovávat ve spolupráci s dítětem, s přihlédnutím k jeho rozumovým schopnostem, konkrétními úkoly a činnostmi jej provazovat s týdenními plány výchovně-vzdělávací činnosti, při vyhodnocování aktivně využívat informací uložených v elektronickém informačním systému zařízení,
- motivovat děti v období přípravy na samostatné bydlení k větší identifikaci s prostorem vlastního pokoje a k vyšší úrovni výzdoby a úklidu,
- pravidelně vyhodnocovat Minimální preventivní program s ohledem na měnící se podmínky a dopracovat jej také v oblasti sexuální výchovy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínce, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace vydaná MHMP v aktuálním znění, dne 17. 9. 2018
2. Jmenování do funkce ředitele příspěvkové organizace Dětského domova, Praha 9 – Dolní Počernice, Národních hrdinů 1, čj. SKU-06/659/2003, ze dne 30. 9. 2003
3. Potvrzení ředitele ve funkci, Č.j.: S-MHMP 465736/2018, s platností od 1. 8. 2018
4. Školní vzdělávací program Dětského domova Dolní Počernice Lépe do života, s platností od 1. 9. 2023
5. Vnitřní řád Dětského domova Dolní Počernice, s platností od 1. 9. 2023
6. Kniha denní evidence vedená elektronicky ve školním roce 2023/2024 k termínu inspekce
7. Roční plán Dětského domova v Dolních Počernicích pro školní rok 2023/2024

8. Zápisy z pedagogických porad vedených ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekce – vzorek
9. Týdenní programy výchovně vzdělávacích činností vedených ve školním roce 2023/2024 k termínu inspekce – vzorek
10. Osobní dokumentace dětí umístěných ve školském zařízení v době kontroly, včetně programů rozvoje osobnosti dítěte, opatření ve výchově a žádostí zákonných zástupců o povolení pobytu mimo zařízení – vzorek
11. Minimální preventivní program Dětského domova Dolní Počernice pro školní rok 2023/2024
12. Výroční zpráva Dětského domova Dolní Počernice za školní rok 2022/2023
13. Evidence návštěv v zařízení vedené v elektronicky ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekce
14. Kniha úrazů vedené v elektronicky ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekce
15. Plán profesního rozvoje na školní rok 2023/2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Libor Janošek, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jiří Wagner, školní inspektor

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení se rozumí datum elektronického podpisu posledního člena inspekčního týmu.