



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-349/23-J

Název	Mateřská škola Daňkovice, příspěvková organizace
Sídlo	Daňkovice 59, 592 03 Sněžné
E-mail	ms.dankovice@seznam.cz
IČO	70 998 850
Identifikátor	600 129 705
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Veronika Havlíčková, DiS.
Zřizovatel	Obec Daňkovice
Místo inspekční činnosti	Daňkovice 59, Sněžné
Inspekční činnost na místě	21. 3. – 23. 3. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Daňkovice, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny-výdejny.

Ke dni inspekční činnosti se v jedné třídě mateřské školy vzdělávalo 21 dětí ve věku od dvou do sedmi let. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky je osm dětí, z toho jedno dítě s odkladem školní docházky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Při řízení školy vychází ředitelka z jasně nastavené koncepce. Většina stanovených záměrů se zaměřuje na rozvoj potenciálu a individuality každého dítěte, zajištění jeho všestranného rozvoje v co nejpřírodnějším prostředí, dále reaguje na trendy ve vzdělávání, jejichž realizaci se škola intenzivně věnuje s kladnými výsledky. Podporují otevřenost školy ke spolupráci s vnějšími partnery, zejména se zákonnými zástupci a zřizovatelem, prezentaci vlastní činnosti a šíření dobrého jména na veřejnosti, rozvoji environmentální výchovy a pozitivního vztahu dětí k přírodě, k čemuž je vhodně využíváno široké okolí. Zřetelně úspěšným dosahovaným cílem je kvalitní úroveň průběhu vzdělávání a profesního rozvoje pedagogů. Zatím se nedaří v oblasti spolupráce se spádovou základní školou, zejména při získávání zpětné vazby v rámci předcházení školní neúspěšnosti při přechodu do vyššího stupně vzdělávání. Pedagogická diskuse mezi učiteli mateřské a základní školy je nahodilá a formální.

Ředitelka podporuje příznivé prostředí ve škole. Při komunikaci využívá výhod malého kolektivu a pravidelného denního setkávání. Účinné využívání kontrolních mechanismů jí poskytuje dostatek informací o kvalitě výchovně vzdělávací práce, což zpravidla využívá při přijímání odpovídajících opatření ke zlepšení stavu.

Pedagogické pracovnice přistupují ke svému profesnímu rozvoji aktivně. Jejich další vzdělávání je systematicky plánováno na základě vyhodnocení potřeb školy, výsledků hodnocení ale i jejich vlastní iniciativy. Aplikace získaných poznatků do praxe je zřetelná a projevila se zejména při využívání širokého spektra účinných motivačních metod a forem vzdělávání.

Materiální zázemí je na dobré úrovni, interiér školy je inspirativní a esteticky příjemný. Děti mají přiměřené množství pomůcek a umožňuje v plném rozsahu uskutečňovat školní vzdělávací program.

Komunikace se zákonnými zástupci dětí probíhala příznivě přímým sdílením v prostředí mateřské školy. Spoluprací s dalšími partnery je výrazně podporována sounáležitost s obcí, kde škola sídlí, organizují tematické besídky, rozloučení s předškoláky, výtvarné dílničky, společné vycházky se zákonnými zástupci dětí, které jsou velmi oblíbeny. Úspěšná spolupráce probíhá rovněž se zřizovatelem, Sdružením dobrovolných hasičů, Policií ČR a Lékařkou záchrannou službou v Novém Městě na Moravě, což má pozitivní dopad na obohacení vzdělávací nabídky dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledované činnosti probíhaly ve velmi příjemné emoční atmosféře, prostředí bylo dobře připraveno k danému tematickému bloku. Vzdělávací nabídka byla přiměřeně náročná, námětově vhodně provázaná, často příjemně doprovázená hudbou či zpěvem, promítala se do spontánních a řízených aktivit, které byly v rovnováze s diferenciací a individualizací. V různorodých činnostech byly rozvíjeny např. manipulační dovednosti, jednoduché úkony s předměty, konstruktivní i grafomotorické hry, výtvarné a hudební činnosti se zajímavými pomůckami, náčiním či materiálem, jejichž prostřednictvím pedagogové směřovaly

k naplňování stanovených cílů. Sledovaná dětská hra byla většinou tvořivá, rozvíjela fantazii a spolupráci mezi dětmi.

Děti byly aktivní, motivované a rády se zapojovaly všech činností. Vhodně byly voleny formy a metody práce podporující osobnostní rozvoj dětí a preventivní pohybové aktivity. Zpětná vazba k práci dětí byla poskytována bezprostředně a srozumitelně.

V mateřské škole je věnována velká pozornost a péče o děti s vadami výslovnosti. V průběhu denních činností byly často a cíleně zařazovány logopedické chvíle, kterými jsou podporovány řečové schopnosti a posilována správná výslovnost.

Vycházky byly dostatečně dlouhé a byly propojeny s tématem. Odpolední činnosti respektovaly potřebu spánku, pro děti s nižší potřebou byly připravené náhradní činnosti, kde se dětem individuálně učitelky věnovaly.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Znalosti, schopnosti a dovednosti dětí v mateřské škole byly při inspekčních hospitacích na očekávané úrovni. V rámci tematických celků jsou rozvíjeny gramotnosti a klíčové kompetence. Vhodné zázemí vytvářely dobré podmínky pro rozvoj tvořivosti, manipulace či experimentace při vzdělávání. V souladu s cíli ŠVP PV jsou efektivně podporovány prosociální vztahy mezi dětmi. Zejména nejstarší děti prokázaly velmi dobré vzdělávací výsledky. Byly aktivní, samostatné, tvořivé a uplatňovaly základní společenské návyky. Projevily rovněž velmi dobré komunikační i verbální dovednosti a respektování pravidel soužití. Při plnění zadaných úkolů prokázaly soustředění, trpělivost i dovednost kooperace. Nejmladší děti jsou na nové prostředí díky empatickému přístupu učitelek dobře adaptovány navzdory ne příliš pravidelné docházce. Komunikují na úrovni dané jejich věkem, disponují přiměřenou slovní zásobou a aktivně se zapojují do nabízených činností. K rozvoji environmentálního povědomí dětí a jejich vedení ke vztahu k přírodě přispívá okolní prostředí, kterého při vzdělávání pedagožky cíleně využívají.

Pedagogická diagnostika je pravidelně vyhodnocována, rozvojové a vzdělávací pokroky každého dítěte jsou průběžně zaznamenávány a na jejich základě jsou konkretizovány záměry pro další pedagogické působení. Funkční plánování je v přímé vazbě na výsledky pedagogické diagnostiky, které jsou vhodně zapracovány do všech vzdělávacích oblastí postihujících celkový vývoj dítěte.

Škola má v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví nastaveny základní preventivní mechanismy. K eliminaci rizik přispívá také využívání třídních pravidel a účast na tematicky zaměřených preventivních akcích se složkami záchranného systému.

Závěry

Vývoj školy

- Změna na pozici ředitelky i učitelky školy
- Postupně se zkvalitňuje materiální vybavení školy (sociální zařízení, šatna pro děti, revitalizace kuchyně)

Silné stránky

- Dobré prosociální vztahy, aktivní týmová spolupráce, kolegiální a vzájemný respekt ovlivňují příjemné psychosociální prostředí školy s pozitivním dopadem na kvalitu předškolního vzdělávání

- Pedagogové se aktivně zapojují do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, zajímají se o nové trendy a získané poznatky uplatňují v předškolním vzdělávání, což se promítlo do využívání širokého spektra účinných motivačních metod a forem v průběhu vzdělávání
- Funkční plánování, příprava a průběh vzdělávání v přímé vazbě na výsledky pedagogické diagnostiky a evaluace
- Pestrá škála spolupráce s partnery školy pozitivně obohacující vzdělávání
- Okolní příroda je vhodně a cíleně využívána k rozvoji environmentální výchovy dětí v mateřské škole

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Neprobíhá efektivní komunikace se spádovou základní školou pro získávání zpětné vazby o úspěšnosti dětí MŠ od učitelů základní školy.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vybavení IT technikou ve vztahu k povinnému předškolnímu distančnímu vzdělávání před nástupem do 1. třídy základní školy
- Zapojení do projektů s cílem zkvalitnit vybavení prostředí pro vzdělávání v mateřské škole

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout opatření ke zlepšení stavu a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Letíme světem za poznáním“, platnost od 1. 9. 2020, č. j. 3/2013
2. Školní řád MŠ Daňkovic, účinnost od 1. 9. 2022, č. j. VP 3/2020
3. Personální dokumentace
4. Koncepce MŠ Daňkovic
5. Třídní kniha pro předškolní vzdělávání, školní rok 2022/2023
6. Pedagogická diagnostika dětí
7. Docházka dětí, školní rok 2022/2023
8. Školní matrika, školní rok 2022/2023
9. Zápisy z pedagogických rad do doby inspekční činnosti
10. Záznamy z hospitační činnosti do doby inspekční činnosti
11. Přehled absolvovaných akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
12. Plán hodnocení MŠ Daňkovic, školní rok 2020/2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Blanka Lučková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.