Základní škola a mateřská škola Řehlovice, příspěvková organizace

Řehlovice 100

**ŠKOLNÍ**

**VZDĚLÁVACÍ**

**PROGRAM**

PRO ZÁKLADNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

**„CESTA ZA POZNÁNÍM“**

V Řehlovicích dne 28. 8. 2023 Mgr. Zuzana Blšťáková

ředitelka školy

**Školní vzdělávací program „Cesta za poznáním“**

verze 6

Obsah

[1. Identifikační údaje 3](#_Toc120020272)

[2. Charakteristika školy 4](#_Toc120020273)

[2.1 Velikost a umístění školy 4](#_Toc120020274)

[2.2 Podmínky ke vzdělávání — materiální, prostorové, technické, hygienické 4](#_Toc120020275)

[2.3 Pedagogický sbor 4](#_Toc120020276)

[2.4 Charakteristika žáků 4](#_Toc120020277)

[2.5 Dlouhodobé projekty, mezinárodní spolupráce 4](#_Toc120020278)

[2.6 Spolupráce se zákonnými zástupci žáků a jinými subjekty 4](#_Toc120020279)

[3. Charakteristika ŠVP 5](#_Toc120020280)

[3.1 Zaměření školy 5](#_Toc120020281)

[3.2 Výchovné a vzdělávací cíle školy 5](#_Toc120020282)

[3.3 Výchovné a vzdělávací strategie 6](#_Toc120020283)

[3.4 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami 8](#_Toc120020284)

[3.5 Vzdělávání mimořádně nadaných žáků 9](#_Toc120020285)

[4. Učební plán 9](#_Toc120020286)

[5. Učební osnovy 10](#_Toc120020287)

[5.1 Učební osnovy předmětů (příloha č. 2) 11](#_Toc120020288)

[6. Průřezová témata 11](#_Toc120020289)

[7. Hodnocení žáků 17](#_Toc120020290)

[7.1 Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování ve škole a na akcích pořádaných školou 17](#_Toc120020291)

[7.2 Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků 18](#_Toc120020292)

[7.3 Stupně hodnocení prospěchu a chování v případě použití klasifikace a jejich charakteristika včetně předem stanovených kritérií 18](#_Toc120020293)

[7.4 Zásady pro používání slovního hodnocení v souladu s § 15 odst. 2 vyhlášky Č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání, včetně předem stanovených kritérií. 22](#_Toc120020294)

[7.5 Zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace 22](#_Toc120020295)

[7.6 Získávání podkladů pro hodnocení 23](#_Toc120020296)

[7.7 Komisionální a opravné zkoušky 24](#_Toc120020297)

[7.8 Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami 25](#_Toc120020298)

1. Identifikační údaje

Název vzdělávacího programu:

**Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Cesta za poznáním“**

Údaje o škole: Základní škola a mateřská škola Řehlovice, příspěvková organizace

Adresa: 403 13 Řehlovice 100

Ředitel školy: Mgr. Zuzana Blšťáková

Kontakty: tel.: 731 495 468

e-mail: reditel@zsrehlovice.cz

IČO: 72743395

REDIZO: 600 085 708

IZO: 102 517 215

Koordinátor ŠVP: Mgr. Martina Dostálková

Zřizovatel: Obec Řehlovice

Adresa: 403 13 Řehlovice 1

Kontakty: tel.: 475 215 257

e-mail: podatelna@rehlovice.cz

IČO: 0266981

Platnost dokumentu: od 1. 9. 2023

Podpis ředitele školy: Razítko školy:

1. Charakteristika školy
   1. Velikost a umístění školy

* venkovská málotřídní škola, poskytující vzdělání žákům v 1. - 5. ročníku
* výuka ve třech třídách – 1. třída - 1. ročník; 2. třída – 2. a 3. ročník; 3. třída – 4. a 5. ročník
* kapacita školy je 60 žáků
* spádový obvod ZŠ: Brozánky, Dubice, Habrovany, Habří, Moravany, Radejčín, Řehlovice, Stadice, Stebno
* dopravní spojení do školy - formou autobusové a železniční dopravy
* škola se nachází v centru obce v historickém objektu – v 90 let staré budově bývalé „české školy“
  1. Podmínky ke vzdělávání — materiální, prostorové, technické, hygienické
* výuka probíhá ve 4 učebnách běžného typu, ve třech učebnách jsou interaktivní tabule
* škola nemá samostatnou počítačovou učebnu, žáci mají k dispozici 5 tabletů a 7 notebooků, učitelé a asistenti mají k dispozici 5 notebooků
* velmi dobrá vybavenost školy učebními pomůckami a odbornou literaturou
* škola vlastní keramickou pec
* ve škole jsou 2 kabinety, jeden z nich je využíván jako sklad učebních pomůcek a jako učitelská knihovna
* pro výuku je využívána přírodní učebna na zahradě školy
* škola nemá vlastní tělocvičnu a hřiště, pro výuku tělesné výchovy využívá obecní tělocvičnu a hřiště
* školní družina má jedno oddělení, nachází se mimo objekt školy v budově mateřské školy
* školní jídelna je umístěna v budově mateřské školy
  1. Pedagogický sbor
* plná odborná pedagogická kvalifikovanost pracovníků
* další vzdělávání dlouhodobě systematicky orientováno na inovační procesy ve školství a na výuku cizích jazyků, rozšiřování odborných znalostí a praktických dovedností formou kurzů a seminářů
* ve škole pracuje výchovný poradce, školní metodik prevence sociálně patologických jevů, koordinátor ŠVP, metodik ICT
  1. Charakteristika žáků
* školu navštěvují děti z Řehlovic a okolních spádových obcí, dojíždějí též žáci z Ústí nad Labem a Teplic
* velkou péči věnujeme žákům se specifickými poruchami učení, kteří jsou plně integrovaní
  1. Dlouhodobé projekty, mezinárodní spolupráce
* Pedagogové vzájemně spolupracují na školních projektech. Pořádáme kulturně vzdělávací, ozdravné a sportovně zaměřené pobyty. Třídní kolektivy vyjíždí na exkurze, školy v přírodě, pracují na projektech zaměřených na klima třídy i školy, tvorbu týmu a respektování druhých.
  1. Spolupráce se zákonnými zástupci žáků a jinými subjekty
* Školská rada - má tři členy - zástupce žáků, zástupce pedagogického sboru a člena Rady Obce, zasedá minimálně dvakrát ročně.
* zákonní zástupci žáků – pravidelné třídní schůzky a konzultační hodiny. Společné kulturní akce.
* Obecní úřad Řehlovice (zřizovatel školy)
* Pedagogicko-psychologická poradna Ústí nad Labem, Teplice
* Městskou policie, Dálniční policie, Dobrovolní hasiči
* Magistrát města Ústí n. L. — úsekem sociální prevence
* UJEP v Ústí nad Labem

1. Charakteristika ŠVP

Školní vzdělávací program Základní školy v Řehlovicích je školský dokument, zpracovaný podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání v souladu se zákonem č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Zajišťuje rovnoprávný přístup ke vzdělávání pro všechny děti a přihlíží k jejich potřebám a možnostem.

* 1. Zaměření školy

Školní vzdělávací program Základní školy Řehlovice vychází z konkrétních vzdělávacích záměrů školy s ohledem na potřeby žáků, reálné podmínky školy a oprávněné požadavky zákonných zástupců žáků. Naše zaměření je vedeno snahou podporovat harmonický rozvoj osobnosti žáka s důrazem na utváření a rozvíjeni klíčových kompetencí. Objektivními faktory, které pozitivně ovlivňují kvalitu školy, je příznivá poloha školy v malé obci v krásné krajině pod Milešovkou v chráněné krajinné oblasti České středohoří, sociální složení žáků, dojíždějících do školy z okolních vesnic a měst a také dobře spolupracující pedagogický sbor. Jsme školou „rodinného typu“, snažíme se o utváření příjemné atmosféry, vzájemné důvěry a porozumění. Žáci a zaměstnanci školy se navzájem dobře znají. Děti jsou vedeny k pocitu sounáležitosti, spoluzodpovědnosti za svou školu, ke kladnému vztahu k výsledkům své práce i práce druhých. Pomáhají udržovat školní zahradu a její okolí, podílejí se na výzdobě školy, reprezentují svou školu v soutěžích. Snažíme se rozvíjet vztah žáků k životnímu prostředí a vést je k pochopení hlavních principů trvale udržitelného rozvoje, ekologická a environmentální výchova je začleňována do různých vzdělávacích oblastí. Kvalitní komunikace se zákonnými zástupci žáků je jednou z priorit. Pro rozvoj zájmů a dovedností dětí a využití volného času zajišťujeme pravidelně pestrou nabídku zájmových činností. Výsledky naší práce a zájmové činnosti chceme i nadále prezentovat v místním i regionálním tisku a akcemi pro veřejnost.

* 1. Výchovné a vzdělávací cíle školy

Žákům chceme pomoci utvářet a postupně rozvíjet klíčové kompetence a poskytnout spolehlivý základ všeobecného vzdělání orientovaného zejména na situace blízké životu a na praktické jednání. V základním vzdělávání proto usilujeme o naplňování těchto cílů:

* umožnit žákům osvojit si strategie učení a motivovat je pro celoživotní učení;
* podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů;
* vést žáky k všestranné, účinné a otevřené komunikaci;
* rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých;
* připravovat žáky k tomu, aby se projevovali jako svébytné, svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňovali svá práva a naplňovali své povinnosti;
* vytvářet u žáků potřebu projevovat pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací; rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí i k přírodě;
* učit žáky aktivně rozvíjet a chránit fyzické, duševní a sociální zdraví a být za ně odpovědný;
* vést žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám, učit je žít společně s ostatními lidmi;
* pomáhat žákům poznávat a rozvíjet vlastní schopnosti v souladu s reálnými možnostmi a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o vlastní životní a profesní orientaci;
* pomáhat žákům orientovat se v digitálním prostředí a vést je k bezpečnému, sebejistému, kritickému a tvořivému využívání digitálních technologií při práci, při učení, ve volném čase i při zapojování do společnosti a občanského života.
  1. Výchovné a vzdělávací strategie

Výchovné a vzdělávací strategie jsou metody, postupy a formy práce, směřující k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí žáků, představujících souhrn vědomostí, schopností ‚ dovedností, postojů a hodnot důležitých pro osobní rozvoj.

***Kompetence k učení***

* vedeme žáky k osvojení si strategie učení, motivujeme je pro celoživotní vzdělávání; klademe důraz na čtení s porozuměním, na vyhledávání informací a práci s textem
* motivujeme žáky k učení kladným hodnocením a zdůrazňováním individuálních schopností každého z nich, dáváme jim šanci prožít úspěch
* vedeme žáky k sebehodnocení, k uvědomování si vlastních schopností a možností
* umožňujeme žákům realizovat vlastní nápady, rozvíjet jejich tvořivost, prezentovat výsledky své práce (třídní, školní a veřejné výstavky žákovských výtvorů, projektové dny, soutěže)
* učíme žáky vyhledávat, zpracovávat a používat potřebné informace v literatuře a na internetu
* umožňujeme žákům pozorovat a experimentovat, porovnávat výsledky a vyvozovat závěry
* motivujeme žáky k učení snahou cíleně vytvářet takové situace, ve kterých mají děti radost z učení
* povzbuzujeme a učíme žáky trpělivosti

***Kompetence k řešení problémů***

* podněcujeme žáky k tvořivému myšlení a logickému uvažování při řešení problémů
* směrujeme žáky k hledání různých řešení problému a k obhajování svého řešení
* žáci se učí vyhledávat, třídit a využívat informace
* vytvářením a rozvíjením mezipředmětových vztahů podněcujeme žáky k hledání souvislostí
* učíme žáky nebát se problému, problém není hrozba, ale výzva
* podporujeme netradiční — originální — způsoby řešení problému
* podporujeme týmovou spolupráci při řešení problémů
* umožňujeme žákům otevřeně se vyjadřovat k problémům třídního a školního kolektivu a hledat společná řešení

***Kompetence komunikativní***

* vedeme žáky k otevřené a všestranné vzájemné komunikaci, učíme je naslouchat druhému, respektovat jeho názor
* umožňujeme žákům při tematických besedách pokládat dotazy
* učíme žáky publikovat a prezentovat své názory a myšlenky (školní časopis, web)
* vedeme žáky ke správnému řešení konfliktních situací
* netolerujeme agresivní a nezdvořilé projevy chování žáků
* podporujeme kritiku a sebekritiku
* zařazujeme do výuky prvky kooperativního učení
* při projektovém vyučování podněcujeme žáky k účinné komunikaci v kolektivu a skupinové práci
* podporujeme přátelskou komunikaci mezi žáky různých tříd
* učíme žáky naslouchat druhým, což je nezbytné k účinné mezilidské komunikaci

***Kompetence sociální a personální***

* snažíme se vychovávat žáky jako svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňující svá práva a plnící své povinnosti
* rozvíjíme u žáků schopnost spolupracovat, podporujeme skupinovou výuku a kooperativní vyučování
* učíme žáky odmítavému postoji ke všemu, co narušuje dobré vztahy mezi žáky
* učíme žáky hodnotit výsledky práce vlastní i druhých
* vzájemnými kontakty a prožitky vedeme žáky k toleranci a schopnosti empatie k druhým, zvláště pak k lidem handicapovaným
* vedeme žáky k rozpoznávání a předcházení nebezpečí a k osvojení si správného jednání v případě vlastního ohrožení nebo ohrožení jiného člověka
* v diskuzích učíme žáky rozpoznávat a pojmenovávat vlastní chyby a nedostatky a snažit se o dobré soužití s kolektivem
* seznamujeme žáky s riziky sociálně patologických forem chování a s jejich důsledky

***Kompetence občanské***

* uplatňováním demokratických principů v životě školy vytváříme základní povědomí o právech a povinnostech občanů, vychováváme žáky jako svobodné občany, plnící si své povinnosti, uplatňující svá práva a respektující práva druhých, jako osobnosti zodpovědné za své zdraví a svůj život, za své životní prostředí, jako ohleduplné bytosti, schopné a ochotné pomoci v různých životních situacích
* na modelových i praktických situacích učíme žáky rozpoznávat a vyhodnocovat pozitivní a negativní projevy chování
* vedeme žáky k rozpoznávání projevů rasismu, xenofobie a nacionalismu, které netolerujeme
* vedeme žáky k sebeúctě a k úctě k druhým
* besedami a projektovou výukou vedeme žáky k pochopení významu zdraví pro plnohodnotný život a seznamujeme je s důsledky zneužívání návykových látek, netolerujeme sociálně patologické projevy chování — drogy, šikanu, kriminalitu mládeže
* důsledně dbáme na dodržování pravidel chování ve škole, stanovených školním řádem

***Kompetence pracovní***

* pomáháme žákům poznávat a rozvíjet své schopnosti a reálné možnosti, uplatňovat získané vědomosti a dovednosti v životní praxi
* zadáváním pracovních úkolů ve skupinách a společným hodnocením týmové práce učíme žáky pracovat v kolektivu, společně hodnotit výsledky své práce
* pozitivní vztah k výsledkům práce vlastní i druhých formujeme aktivní účastí žáků na výzdobě školy, při úpravě a úklidu školy a jejího okolí
* rozšiřujeme znalosti žáků o jednotlivých řemeslech a profesích
* kvalitně odvedenou práci vždy pochválíme, tím vedeme žáky k pozitivnímu vztahu k práci
* při výuce vytváříme podnětné a tvořivé pracovní prostředí
* důsledně vedeme žáky k dodržování daných pravidel, k plnění svých povinností a k ochraně zdraví

***Kompetence digitální***

* **osobní bezpečí a bezpečnost v digitálním prostředí**

Chová se šetrně ke svěřeným digitálním zařízením, rozpozná vhodné a nevhodné zacházení s nimi Respektuje nastavenou úroveň zabezpečení v používaných zařízeních; rozpozná a nahlásí nevhodný obsah, situace či chování v digitálním prostředí.

* **ochrana zdraví**

Při školní práci dodržuje správné držení těla a respektuje dobu stanovenou pro práci s digitálními zařízeními. Respektuje pravidla bezpečné­ho a zdraví neohrožujícího chování při práci s digitálními technologiemi.

* **právní normy v digitálním prostředí**

Dodržuje řád a pravidla stanovená pro práci s digitál­ním obsahem a digitálními zařízeními v místě, ve kterém pracuje. Odliší vlastní a cizí digitální obsah.

* **etika v digitálním prostředí**

V digitálním světě dodržuje pravidla slušného chování.

* **řešení problémů a inovace**

Řeší úkoly a situace i za použití digitálních technologií.

* **řešení technických problémů**

Rozezná provozní stav počítače a podle toho postupuje,

v případě nesnází si vyžádá pomoc.

* **získávání dat, informací a obsahu z digitálních zdrojů**

Zpracuje drobné úkoly spojené se získáváním informací na různá témata a problematiku, o kterou se osobně zajímá.

* **správa dat, informací a digitálního obsahu**

Ukládá informace tak, aby je znovu našel a mohl použít.

* **interakce prostřednictvím digitálních technologií**

Komunikuje se svými blízkými a učiteli pomocí doporučené (alespoň jedné) digitální technologie. Komunikuje se svými blízkými a učiteli pomocí doporučených digitálních technologií.

* **sdílení a spolupráce prostřednictvím digitálních technologií**

Práci ve skupině si rozdělí na dílčí úkoly, které plní i za pomoci digitálních technologií. Soubory sdílí se svými blízkými a učiteli pomocí zadané digitální technologie.

* 1. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Škola se snaží vytvářet optimální podmínky pro integrované vzdělávání těchto žáků. Metody práce vždy individualizujeme podle potřeb dítěte a typu poruchy. K tomu je nutná spolupráce školy, žáka, jeho zákonných zástupců a odborného pedagogického pracoviště.

PLPP (plán pedagogické podpory) sestavuje třídní učitel nebo učitel konkrétního vyučovacího předmětu za pomoci výchovného poradce. PLPP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním probíhají rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení např. metod práce s žákem, způsobů kontroly osvojení znalostí a dovedností. Výchovný poradce stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným.

V případě podpůrného opatření (spočívajícího v úpravě očekávaných výstupů) pro žáky s LMP od třetího stupně podpory, bude pro tvorbu IVP využívána minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření stanovená v RVP ZV.

Všichni pedagogičtí pracovníci jsou seznámeni s poruchou dítěte a jejími specifiky, jsou jim vysvětleny způsoby hodnocení, možnosti úlev a tolerancí pro žáka. Pro všechny integrované žáky jsou zajištěny speciální učební pomůcky a učební texty.

Velmi důležitá je pozitivní komunikace mezi školou a rodinou a vzájemné respektování každodenního vlivu na dítě.

* 1. Vzdělávání mimořádně nadaných žáků

Důležitou součástí naší pedagogické práce je včasné rozpoznání a podchycení talentu a zájmu dětí o vzdělávání, navázání spolupráce se zákonnými zástupci žáků a jejich získání pro podporu rozvoje talentu v domácích podmínkách.

Individuální vzdělávací plán mimořádně nadaného žáka sestavuje třídní učitel ve spolupráci s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje mimořádné nadání žáka, s výchovným poradcem a školským poradenským zařízením. IVP mimořádně nadaného žáka má písemnou podobu a při jeho sestavování spolupracuje třídní učitel s rodiči mimořádně nadaného žáka. Při sestavování IVP vycházíme z obsahu IVP stanoveného v § 28 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Práce na sestavní IVP jsou zahájeny okamžitě po obdržení doporučení školského poradenského zařízení. IVP je sestaven nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení školského poradenského zařízení. Součástí IVP je termín vyhodnocení naplňování IVP a může též obsahovat i termín průběžného hodnocení IVP, je-li to účelné. IVP může být zpracován i pro kratší období než je školní rok. IVP může být doplňován a upravován v průběhu školního roku.

Výchovný poradce zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, bez kterého nemůže být IVP prováděn. Výchovný poradce po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získáním písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP řediteli školy, který je zaznamená do školní matriky.

1. Učební plán

|  |
| --- |
| **UČEBNÍ PLÁN ŠVP „Cesta za poznáním“**  **1. – 5. ročník** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vzdělávací oblast** | **Vzdělávací obor** | **Vyučovací předmět** | **Ročník** | | | | | Celkem **předměty** | **Z toho DČD\*** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** |
| Jazyk a jazyková komunikace | Český jazyk a literatura (33) | **Český jazyk** | 8 | 7+2 | 7+2 | 6 | 5+2 | 39 | 6 |
| Cizí jazyk (9) | **Anglický jazyk** | 0+1 | 0+1 | 3 | 3 | 3 | 11 | 2 |
| Matematika a její aplikace (20) | Matematika a její aplikace | **Matematika** | 4+1 | 4+1 | 4+1 | 4+1 | 4+1 | 25 | 5 |
| Informatika (2) | Informatika | **Informatika** | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | - |
| Člověk a jeho svět  (11) | Člověk a jeho svět | **Prvouka** | 1 | 2 | 2 | 0 | 0 | 13 | - |
| **Přírodověda** | 0 | 0 | 0 | 1+1 | 1+1 | 2 |
| **Vlastivěda** | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | - |
| Umění a kultura  (12) | Hudební výchova | **Hudební výchova** | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 13 | - |
| Výtvarná výchova | **Výtvarná výchova** | 1 | 1 | 2 | 1+1 | 2 | 1 |
| Člověk a zdraví  (10) | Tělesná výchova | **Tělesná výchova** | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 10 | - |
| Člověk a svět práce  (5) | Člověk a svět práce | **Pracovní činnosti** | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | - |
| **CELKOVÁ POVINNÁ ČASOVÁ**  **DOTACE** | | | **20** | **22** | **25** | **25** | **26** | **118** |  |
| Z toho volná disponibilní časová dotace | | | 2 | 4 | 3 | 3 | 4 |  | 16 |

\*DČD – disponibilní časová dotace

**Poznámky k učebnímu plánu**

* Anglický jazyk je součástí povinné výuky od 1. ročníku s časovou dotací 1 hodiny v 1. a 2. ročníku, 3 hodiny v 3., 4. a 5. ročníku
* povinná výuka plavání je zařazena do 1. až 5. ročníku
* Informatika je vyučována ve 4. a 5. ročníku s časovou dotací 1 hodina
* disponibilní časová dotace je využita k posílení jednotlivých vzdělávacích oblastí

1. Učební osnovy

Charakteristika vyučovacího předmětu

* obsahové a organizační vymezení vyučovacího předmětu
* časové vymezení vyučovacího předmětu
* výchovné a vzdělávací strategie klíčových kompetencí žáků – společné postupy uplatňované ve vyučovacích předmětech s cílem utvářet a rozvíjet klíčové kompetence žáků
* vzdělávací obsah vyučovacího předmětu – výběr a rozpracování učiva z RVP ZV do jednotlivých ročníků
* začlenění průřezových témat
  1. Učební osnovy předmětů (příloha č. 2)

1. Průřezová témata

Průřezová témata jsou realizována formou integrace do jednotlivých vyučovacích předmětů nebo projektů — viz tabulky. Osobnostní a sociální výchova je ve výuce běžnou součástí výuky. Blíže jsou integrace a projekty průřezových témat vyjádřeny v učebních osnovách jednotlivých vyučovacích předmětů.

**1. Osobnostní a sociální výchova**

Přehled tematických okruhů průřezového tématu Osobnostní a sociální výchova:

|  |  |
| --- | --- |
| kód | Tematický okruh průřezového tématu Osobnostní a sociální výchova |
| **OSV1-1** | Osobnostní rozvoj  Rozvoj schopností poznávání |
| **OSV1-2** | Osobnostní rozvoj  Sebepoznání a sebepojetí |
| **OSV1-3** | Osobnostní rozvoj  Seberegulace a sebe organizace |
| **OSV1-4** | Osobnostní rozvoj  Psychohygiena |
| **OSV1-5** | Osobnostní rozvoj  Kreativita |
| **OSV2-1** | Sociální rozvoj  Poznávání lidí |
| **OSV2-2** | Sociální rozvoj  Mezilidské vztahy |
| **OSV2-3** | Sociální rozvoj  Komunikace |
| **OSV2-4** | Sociální rozvoj  Kooperace a kompetice |
| **OSV3-1** | Morální rozvoj  Řešení problémů a rozhodovací dovednosti |
| **OSV3-2** | Morální rozvoj  Hodnoty, postoje, praktická etika |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Průřezová témata | Tematické okruhy průřezového tématu | | 1. stupeň  Ročníky 1. – 5. | | | | |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| Osobnostní a sociální výchova | Osobnostní rozvoj | Rozvoj schopností poznávání  **OSV1-1** | ČJ-INT  HV-INT |  |  |  |  |
| Sebepoznání a sebepojetí  **OSV1-2** | PRV-INT | PRV-INT |  |  |  |
| Seberegulace a sebe organizace  **OSV1-3** |  |  |  | ČJ-INT  TV-INT | ČJ-INT  TV-INT |
| Psycho  Hygiena  **OSV1-4** |  |  | HV-INT  PRV-INT | HV-INT | HV-INT |
| Kreativita  **OSV1-5** |  |  | VV-INT | VV-INT | VV-INT |
| Sociální rozvoj | Poznávání lidí  **OSV2-1** |  |  | ČJ-INT | ČJ-INT | ČJ-NT |
| Mezilidské vztahy  **OSV2-2** | PRV-INT | ČJ-INT | ČJ-INT | VL-INT | VL-INT |
| Komunikace  **OSV2-3** | ČJ-INT | ČJ-INT | ČJ-INT | ČJ-INT | ČJ-INT |
| Kooperace a kompetice  **OSV2-4** | TV-PRO | TV-PRO | TV-PRO | TV-PRO | TV-PRO |
| Morální rozvoj | Řešení problémů a rozhodovací dovednosti  **OSV3-1** |  |  |  | VL-INT | VL-INT |
| Hodnoty, postoje, praktická etika  **OSV3-2** |  |  | ČJ-INT | VL-INT | VL-INT |

integrace -INT, projekt -PRO

**2. Výchova demokratického občana**

Přehled tematických okruhů průřezového tématu Výchova demokratického občana:

|  |  |
| --- | --- |
| kód | Tematický okruh průřezového tématu Osobnostní a sociální výchova |
| **VDO1** | Občanská společnost a škola |
| **VDO2** | Občan, občanská společnost a stát |
| **VDO3** | Formy participace občanů v politickém životě |
| **VDO4** | Principy demokracie jako formy vlády a způsobu rozhodování |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Průřezová témata | Tematické okruhy průřezového tématu | 1. stupeň  Ročníky 1. – 5. | | | | |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| Výchova demokratického občana | Občanská společnost a škola  **VDO1** |  |  |  | VL-INT | VL-INT |
| Občan, občanská společnost a stát  **VDO2** |  |  |  | VL-INT | VL-INT |
| Formy participace občanů v politickém životě  **VDO3** |  |  |  | VL-INT | VL-INT |
| Principy demokracie jako formy vlády a způsobu rozhodování  **VDO4** |  |  |  | VL-INT | VL-INT |

integrace -INT, projekt -PRO

**3. Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech**

Přehled tematických okruhů průřezového tématu Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech:

|  |  |
| --- | --- |
| kód | Tematický okruh průřezového tématu Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech |
| **EGS1** | Evropa a svět nás zajímá |
| **EGS2** | Objevujeme Evropu a svět |
| **EGS3** | Jsme Evropané |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Průřezová témata | Tematické okruhy průřezového tématu | 1. stupeň  Ročníky 1. – 5. | | | | |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech | Evropa a svět nás zajímá  **EGS1** |  |  | AJ-INT | AJ-INT  ČJ-INT | AJ-INT  ČJ-INT  VL-INT |
| Objevujeme Evropu a svět  **EGS2** |  |  | AJ-INT | AJ-INT | AJ-INT  VL-INT |
| Jsme Evropané  **EGS3** |  |  |  |  | VL-INT |

integrace -INT, projekt -PRO

**4. Multikulturní výchova**

Přehled tematických okruhů průřezového tématu Multikulturní výchova:

|  |  |
| --- | --- |
| kód | Tematický okruh průřezového tématu Multikulturní výchova |
| **MKV1** | Kulturní diference |
| **MKV2** | Etnický původ |
| **MKV3** | Lidské vztahy |
| **MKV4** | Multukulturalita |
| **MKV5** | Princip smíru a solidarity |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Průřezová témata | Tematické okruhy průřezového tématu | 1. stupeň  Ročníky 1. – 5. | | | | |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| Multikulturní výchova | Kulturní diference  **MKV1** | ČJ-INT | ČJ-INT | ČJ-INT | ČJ-INT  VL-INT | ČJ-INT  VL-INT |
| Lidské vztahy  **MKV2** | PRV-INT | ČJ-INT  PRV-INT | ČJ-INT | ČJ-INT  VL-INT | ČJ-INT  VL-INT |
| Etnický původ  **MKV3** |  |  |  | VL-INT | VL-INT |
| Multikulturalita  **MKV4** |  |  |  | AJ-INT | AJ-INT |
| Princip sociálního smíru a solidarity  **MKV5** |  |  |  |  |  |

integrace -INT, projekt -PRO

**5. Enviromentální výchova**

Přehled tematických okruhů průřezového tématu Enviromentální výchova:

|  |  |
| --- | --- |
| kód | Tematický okruh průřezového tématu Enviromentální výchova |
| **ENV1** | Ekosystémy |
| **ENV2** | Základní podmínky života |
| **ENV3** | Lidské aktivity a problémy životního prostředí |
| **ENV4** | Vztah člověka k prostředí |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Průřezová témata | Tematické okruhy průřezového tématu | 1. stupeň  Ročníky 1. – 5. | | | | |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| Enviromentální výchova | Ekosystémy  **ENV1** |  |  | PRV-INT | PŘ-INT |  |
| Základní podmínky života  **ENV2** |  |  |  | PŘ-INT | PŘ-INT |
| Lidské aktivity a problémy životního prostředí  **ENV3** |  |  | VV-PRO  PRV-PRO | VL-PRO  PŘ-PRO  VV-PRO | VL-PRO  PŘ-PRO  VV-PRO  INF-PRO |
| Vztah člověka k prostředí  **ENV4** |  |  | VV-PRO  PRV-PRO | VV-PRO  VL-PRO  PŘ-PRO  ČJ-PRO | VV-PRO  VL-PRO  PŘ-PRO  INF-PRO  ČJ-PRO |

integrace -INT, projekt -PRO

**6. Mediální výchova**

Přehled tematických okruhů průřezového tématu Mediální výchova:

|  |  |
| --- | --- |
| kód | Tematický okruh průřezového tématu Mediální výchova |
| **MDV1-1** | Tematické okruhy receptivních činností  Kritické čtení a vnímání mediálních sdělení |
| **MDV1-2** | Tematické okruhy receptivních činností  Interpretace vztahu mediálních sdělení a reality |
| **MDV1-3** | Tematické okruhy receptivních činností  Stavba mediálních sdělení |
| **MDV1-4** | Tematické okruhy receptivních činností  Vnímání autora mediálních sdělení |
| **MDV1-5** | Tematické okruhy receptivních činností  Fungování a vliv médií ve společnosti |
| **MDV2-1** | Tematické okruhy produktivních činností  Tvorba mediálního sdělení |
| **MDV2-2** | Tematické okruhy produktivních činností  Práce v realizačním týmu |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Průřezová témata | Tematické okruhy průřezového tématu | | 1. stupeň  Ročníky 1. – 5. | | | | |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| Mediální výchova | Tematické okruhy receptivních činností | Kritické čtení a vnímání mediálních sdělení  **MDV1-1** |  |  |  | ČJ-INT | ČJ-INT |
| Interpretace vztahu mediálních sdělení a reality  **MDV1-2** |  |  |  |  |  |
| Stavba mediálních sdělení  **MDV1-3** |  |  | ČJ-PRO | ČJ-PRO | ČJ-PRO |
| Vnímání autora mediálních sdělení  **MDV1-4** |  |  |  |  |  |
| Fungování a vliv médií ve společnosti  **MDV1-5** |  |  |  |  | INF-INT |
| Tematické okruhy produktivních činností | Tvorba mediálního sdělení  **MDV2-1** |  |  | ČJ-PRO | ČJ-PRO | ČJ-PRO  INF-PRO |
| Práce v realizačním týmu  **MDV2-2** |  |  |  |  |  |

integrace -INT, projekt -PRO

1. Hodnocení žáků
   1. Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování ve škole a na akcích pořádaných školou

Hodnocení je nedílnou součástí výchovně-vzdělávací práce. Cílem hodnocení je poskytnout žákům a jejich zákonným zástupcům zpětnou vazbu o zvládnutí učiva.

Hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků by mělo být jednoznačné, srozumitelné, věcné, všestranné a vycházející s předem stanovenými kritérii.

Hodnocení výsledků vzdělávání vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů formulovaných v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu.

Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné a respektuje individuální vzdělávací potřeby žáků a doporučení školského poradenského zařízení.

Hodnocení předchází jasné a srozumitelné formulování cílů vzdělávání a k nim vztažených kritérií hodnocení.

Učitel přistupuje k hodnocení vzdělávacích činností žáka s vědomím motivační funkce hodnocení (*vede žáka ke snaze zlepšit se*) a jeho formativního významu (*sděluje žákovi, jak na tom je, aby se mohl zlepšit*).

Učitel rozvíjí dovednost sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.

Učitel zařazuje písemné práce a další druhy zkoušek rovnoměrně v klasifikačním období tak, aby žák nebyl nadměrně přetěžován.

Učitel zahrnuje v celkovém hodnocení kvalitu práce, aktivitu, píli, snahu a učební výsledky, kterých žák dosáhl za celé klasifikační období.

Učitel je povinen vést evidenci o hodnocení žáka. V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předává učitel klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo řediteli školy.

Učitel s hodnocením žáka seznamuje jeho zákonné zástupce.

Učitel informuje každé čtvrtletí zákonné zástupce žáků o jejich celkovém prospěchu a chování. V případě zhoršení prospěchu nebo chování je informuje okamžitě.

Žák musí mít z každého předmětu alespoň dvě známky za každé pololetí.

Třídní učitelé jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučením psychologických vyšetření, které mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka. Údaje o nových vyšetřeních jsou součástí zpráv učitelů na pedagogické radě.

Ředitel školy dbá na jednotnost hodnotících měřítek všech učitelů.

* 1. Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků

Učitel vytváří dovednost žáka hodnotit sám sebe - podporuje sebehodnocení a vzájemné hodnocení jako přirozenou součást procesu hodnocení.

Sebehodnocení - autoevaluace, autonomní hodnocení - je žákovou dovedností a kompetencí.

Sebehodnocení provádí žák na základě kritérií náležejících k jednotlivým vzdělávacím úkolům a cílům.

Sebehodnocení je konfrontováno v diskusi s hodnocením pedagoga, skupiny spolužáků, spolužáka.

S výcvikem vlastního hodnocení začínáme od první třídy a rozvíjíme je postupně. S nácvikem vlastního hodnocení postupujeme v logické lince a rozvíjíme je postupně od hladiny znalostí až ke skutečnému hodnocení.

**Vlastní hodnocení na úrovni znalostí**

* před zahájením nějaké činnosti nebo při zadávání úkolu, který má být hodnocen, jsou učitelem jasně formulována kritéria hodnocení
* žáci jsou vybízeni při každé vhodné příležitosti k tomu, aby před hodnocením učitelem vyslovili svoje hodnocení svého výkonu/výsledku
* žáci se podle své vyspělosti postupně stále ve větší míře podílí na stanovování kritérií hodnocení jednotlivých činností ve výuce a jejich výsledků

V oblasti znalostí se jedná především o jednoduché návodné otázky učitele.

**Vlastní hodnocení na úrovni porozumění**

* roste-li úroveň vzdělávacích cílů i zkušenost žáků s vlastním hodnocením, měla by klesat i míra intervence učitele. Učitel by neměl tolik pomáhat s návodnými otázkami
* žáci se postupně učí vyslovovat hodnotící soudy na základě dohodnutých/stanovených kritérií

**Vlastní hodnocení na úrovni aplikace**

* na této úrovni rozdělujeme kritéria do dvou zásadních okruhů a to do kritérií popisující průběh činnosti a kritéria popisující výsledek

Důležité je myslet na to, že nemá cenu hodnotit pořád a vše.

V sebehodnocení žáka se uplatní všechny formy hodnocení:

slovní hodnocení – žák argumentuje, posuzuje, zdůvodňuje, obhajuje, oponuje, vyvrací, zhodnocuje, oceňuje

klasifikace - žák při svém hodnocení může použít známky, body, procenta (jejich role se mění, přestávají být zdrojem strachu až stresu a stávají se pracovním nástrojem žáka)

zobrazování - např. symboly, grafy, stupnice apod. předměty, hry sebehodnocení na interní školní tiskopis s uvedením vlastních kladů i nedostatků

* 1. Stupně hodnocení prospěchu a chování v případě použití klasifikace a jejich charakteristika včetně předem stanovených kritérií

HODNOCENÍ A KLASIFIKACE

**Hodnocení a klasifikace v předmětech s převahou teoretického zaměření**

***Stupeň 1 (výborný)***

Žák uplatňuje tvořivě a samostatně osvojené poznatky a dovednosti. Myslí logicky správně. Ovládá požadované poznatky, pojmy, fakta, definice a zákonitosti přesně a uceleně, chápe vztahy mezi nimi. Jeho ústní a písemný projev je přesný, správný a výstižný. Je schopen samostatně řešit problémy a obhajovat svá rozhodnutí. Uvědoměle a aktivně se účastní práce v týmu. Je schopen sebehodnocení a hodnocení druhých.

***Stupeň 2 (chvalitebný)***

Žák uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti s menší pomocí učitele. Ovládá požadované poznatky, pojmy, fakta, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně, chápe vztahy mezi nimi. Osvojené poznatky a dovednosti uplatňuje při řešení teoretických a praktických úkolů s menšími chybami. Ústní a písemný projev mívá drobné nedostatky ve správnosti a přesnosti. Kvalita výsledků nemívá podstatné nedostatky. Žák se zapojuje do diskuze, je většinou schopen uvědoměle a aktivně pracovat v týmu, jeho působení je přínosem. Většinou je schopen sebehodnocení a hodnocení druhých.

***Stupeň 3 (dobrý)***

Žák se dopouští chyb v uplatňování osvojených poznatků a dovedností, má nepodstatné mezery v ucelenosti a úplnosti osvojovaných poznatků. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. Jeho myšlení je vcelku správné, méně tvořivé, v logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu se vyskytují nedostatky ve správnosti přesnosti a výstižnosti. Je schopen pracovat s pomocí učitele. V týmu nepracuje příliš aktivně.

***Stupeň 4 (dostatečný)***

Žák má závažné mezery v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, pojmů, definic a zákonitostí. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Sebehodnocení a hodnocení druhých zvládá s velkými obtížemi.

***Stupeň 5 (nedostatečný)***

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné mezery. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Neprojevuje samostatnost v myšlení. Nezapojuje se do diskuze. Sebehodnocení a hodnocení druhých nezvládá.

***Hodnocení a klasifikace v předmětech s převahou výchovného a uměleckého zaměření***

***Stupeň 1 (výborný)***

Žák je v činnostech velmi aktivní, tvořivý a samostatný. Jeho projev je esteticky působivý, originální, v hudební a tělesné výchově přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky uplatňuje tvůrčím způsobem. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus či tělesnou zdatnost, využívá své osobní předpoklady.

***Stupeň 2 (chvalitebný)***

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný. Jeho projev je esteticky působivý, má jen menší nedostatky z hlediska požadavků. Žák tvořivě uplatňuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky. Má menší zájem o umění a estetiku a tělesnou zdatnost. Rozvíjí si v požadované míře estetický vkus či tělesnou zdatnost.

***Stupeň 3 (dobrý)***

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý a samostatný. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich využití potřebuje pomoc učitele. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Nemá dostatečný zájem o umění, estetiku a tělesnou zdatnost. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

***Stupeň 4 (dostatečný)***

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé.

***Stupeň 5 (nedostatečný)***

Žák je v činnostech převážně pasivní. Jeho projev je většinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedokáže aplikovat. Neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý.

HODNOCENÍ CHOVÁNÍ

***Stupeň 1 (velmi dobré)***

Žák dodržuje pravidla chování a ustanovení řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle, je však přístupný výchovnému působení a své chyby se snaží napravit.

**Stupeň 2 (uspokojivé)**

Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními školního řádu. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo řádu školy nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků. Po použití výchovných opatření se dopouští dalších přestupků a tím narušuje výchovně vzdělávací činnost školy, ohrožuje bezpečnost a zdraví své nebo druhých.

***Stupeň 3 (neuspokojivé)***

Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopouští se závažných přestupků proti řádu školy. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy, vážně ohrožuje bezpečnost a zdraví ostatních. Po použití výchovných opatření se dopouští dalších přestupků.

VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ

***Pochvala***

Třídní učitel může udělit za výrazný projev školní iniciativy, déletrvající úspěšnou práci, apod. pochvalu nebo ocenění.

Ředitel školy může za projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo dlouhodobou úspěšnou práci udělit ocenění nebo pochvalu.

***Napomenutí třídního učitele***

Za jednotlivé a méně závažné porušování školního řádu a dohodnutých pravidel, např. za neplnění povinností a časté zapomínání, nedodržování bezpečnostních pravidel, braní a ničení cizího nebo školního majetku, nevhodné chování ve škole může být žáku uděleno napomenutí třídního učitele.

***Důtka třídního učitele***

Za opakované méně závažné porušování stanovených pravidel a pokynů vztahujících se k bezpečnosti, chování žáků a plnění povinností dle ŠŘ může být žákovi udělena důtka třídního učitele.

***Důtka ředitele školy***

Za závažné porušování školního řádu může být udělena důtka ředitele školy.

O udělení opatření k posílení kázně informuje škola neprodleně zákonné zástupce žáka a učitel o něm učiní záznam v třídním výkazu a v katalogovém listu žáka (na vysvědčení se neuvádí). Návrh na snížení známky se projednává v pedagogické radě.

CELKOVÉ HODNOCENÍ ŽÁKA NA VYSVĚDČENÍ

***prospěl /a s vyznamenáním***

Žák prospěl s vyznamenáním, není-Ii v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než *2 — chvalitebný*. Průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů *není vyšší* *než 1,5* a jeho chování je hodnoceno stupněm *velmi dobré*. V případě použití slovního hodnocení postupujeme podle pravidel hodnocení žáků podle § 14 odst. 1 písm. e).

***prospěl/a***

Žák prospěl, *není-li* v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem *hodnocen na vysvědčení* *stupněm prospěchu 5 — nedostatečný* nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

***neprospěl/a***

Žák neprospěl, je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení *stupněm prospěchu 5* — *nedostatečný* nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

***Nehodnocen/a***

Žák je nehodnocen není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí.

Každé pololetí se žákovi vydává vysvědčení, za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm, slovně nebo kombinaci obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady. Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka.

Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem, s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a z předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.

Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy náhradní termín pro jeho hodnocení, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V průběhu měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník.

Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka. Je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, stanoví zkoušejícího krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.

Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. Žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval může ředitel školy na žádost jeho zákonných zástupců povolit opakování ročníku pouze ze závažných zdravotních důvodů.

* 1. Zásady pro používání slovního hodnocení v souladu s § 15 odst. 2 vyhlášky Č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání, včetně předem stanovených kritérií.

O slovním hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady a po projednání v pedagogické radě.

Třídní učitel po projednání s vyučujícími ostatních předmětů převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka.

Smyslem slovního hodnocení je předcházení případnému stresu žáka z hodnocení jeho výkonů známkou, úsilí o jeho spoluúčast při hodnocení, nasměrování žáka k vlastnímu sebehodnocení. Slovní hodnocení je třeba formulovat ve smyslu pozitivní motivace a podpory osobního rozvoje žáka.

* 1. Zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace

*Zásady pro převedení slovního hodnocení do klasifikace nebo klasifikace do slovního hodnoceni pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení*

**Prospěch**

*Ovládnutí učiva předepsaného školním vzdělávacím programem*

1 — výborný ovládá bezpečně

2 — chvalitebný ovládá

3 — dobrý v podstatě ovládá

4 — dostatečný ovládá se značnými mezerami

5 — nedostatečný neovládá

*Úroveň myšlení*

1 — výborný bystrý, pohotový, dobře chápe souvislosti

2 — chvalitebný uvažuje vcelku samostatně

3 — dobrý menší samostatnost v myšlení

4 — dostatečný nesamostatné myšlení

5 — nedostatečný odpovídá nesprávně i na návodné otázky

*Úroveň vyjadřování*

1 — výborný výstižné a poměrně přesné

2 — chvalitebný celkem výstižné

3 — dobrý myšlenky vyjadřuje dosti nepřesně

4 — dostatečný myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi

5 — nedostatečný odpovídá nesprávně na návodné otázky

*Celková aplikace vědomostí, řešení úkolů, chyby, jichž se žák dopouští*

1 — výborný vědomosti a dovednosti užívá spolehlivě, pracuje samostatně, přesně, s jistotou

2 — chvalitebný dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb

3 — dobrý řeší úkoly s pomocí učitele, s jeho pomocí snadno překonává potíže a odstraňuje chyby

4 — dostatečný dělá podstatné chyby, které nesnadno překonává

5 — nedostatečný praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí učitele

*Píle a zájem o učení*

1 – výborný je aktivní, učí se svědomitě a se zájmem

2 — chvalitebný učí se svědomitě

3 — dobrý k učení nepotřebuje větší podněty

4 — dostatečný má o učení malý zájem, potřebuje podněty

5 — nedostatečný pobízení k učení a pomoc nejsou účinné

**Chování**

1 - velmi dobré Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování stanovená v řádu školy. Ojediněle se dopouští méně závažných přestupků, je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

2 — uspokojivé Chování žáka je v rozporu s pravidly a ustanoveními řádu školy, žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo řádu školy nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků. Zpravidla se i přes důtku třídního učitele a důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků a narušuje tím výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví své nebo druhých.

3 — neuspokojivé Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se závažných přestupků proti řádu školy, kterými je vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví ostatních. Žák narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se i přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.

* 1. Získávání podkladů pro hodnocení

Podklady pro klasifikaci a hodnocení výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává vyučující zejména těmito formami, metodami a prostředky:

* soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování
* soustavným diagnostickým pozorováním žáka
* různými druhy zkoušek — ústními, písemnými, grafickými, praktickými aj.
* kontrolními písemnými pracemi
* analýzou různých činností žáka, zaměřenou na manuální zručnost, celkovou sociální vyspělost a samostatnost
* rozhovory se žákem a jeho zákonnými zástupci
* konzultacemi s ostatními učiteli a dle potřeby také dalšími odborníky (PPP, SPC)

**Podklady pro finální klasifikaci v jednotlivých předmětech**

**Český jazyk**

* čtvrtletní kontrolní práce (propojenost výstupů z mluvnice, čtení s porozuměním, příp. diktát)

**Cizí jazyk**

* testy po jednotlivých tématech

**Matematika**

* čtvrtletní písemné práce (se zaměřením na praktickou aplikaci učiva)
* kontrolní práce po jednotlivých tématech (po dokonalém procvičení)

**Člověk a jeho svět (PRV, VL, PŘ)**

* kontrolní práce po jednotlivých tématech
* jednoduchý výstup alespoň z jednoho individuálního projektu (3. - 5. ročník)

**Předměty oblasti Umění a kultura**

* portfolio výtvarných prací
* hodnocení výkonů dle osobních předpokladů a přístupu k práci

**Tělesná výchova**

* hodnocení výkonů dle osobních předpokladů a přístupu k práci

**Pracovní výchova**

* hodnocení finálního výrobku dle tematického plánu předmětu

**Informatika**

* prezentace na PC
  1. Komisionální a opravné zkoušky

*Komisionální zkouška*

* koná se v případě, má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí či při konání opravné zkoušky.
* komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitel školy. V případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.
* komise je tříčlenná, tvoři ji:
  + - předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřená učitelka, nebo pokud je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, krajským úřadem jmenovaná jiná pedagogická pracovnice školy
    - zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu nebo jiný vyučující daného předmětu
    - přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání
* výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Tento výsledek se vyjádří slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.
* o přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy. Za řádné vyplnění protokolu odpovídá předseda komise. Protokol podepíší všichni členové komise.
* žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se vzdělávacím programem. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán, jmenující komisi, náhradní termín přezkoušení.
* vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.
* třídní učitel zapíše do třídního výkazu poznámku o vykonaných zkouškách, doplní celkový prospěch a vydá žákovi vysvědčení s datem poslední zkoušky.

*Opravná zkouška*

* opravné zkoušky konají žáci, kteří mají nejvýše dvě nedostatečné z povinných předmětů a zároveň dosud neopakovali ročník na daném stupni základní školy.
* žáci nekonají opravné zkoušky, jestliže neprospěli z předmětu s výchovným zaměřením.
* opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku, tj. do 31. srpna. Termín opravných zkoušek a konzultací žáků s příslušnými vyučujícími stanoví ředitel školy na červnové pedagogické radě. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.
* žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ředitel školy může ze závažných důvodů žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku.
* žákovi, který konal opravné zkoušky, se na vysvědčení uvede datum poslední opravné zkoušky v daném pololetí.
* zápis o konání opravné zkoušky provede žákovi třídní učitel do třídního výkazu.
  1. Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vzdělávání, jehož obsah, formy a metody, odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, právo na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami blíže specifikuje vyhláška MŠMT č. 27/2016Sb., vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění poslední úpravy č. 606/2020 Sb. S účinností ke dni 1. 1. 2021.

Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění.

Z psychologického hlediska se u žáků se zdravotním postižením nebo znevýhodněním, případně u žáků se sociálním znevýhodněním, doporučuje, pokud je to možné, používat slovní hodnocení.

Doporučuje se sdělit odpovídajícím způsobem ostatním žákům ve třídě podstatu individuálního přístupu a zohledněného přístupu k hodnocení a klasifikaci žáka s postižením nebo znevýhodněním.

**Ředitel školy vydává**

**Školní vzdělávací program „Cesta za poznáním“ - verzi 5 - upravený podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání v platném znění s vyznačenými změnami, který byl projednán pedagogickou radou školy dne 1. 9. 2022 a školskou radou dne 10. 10. 2022.**

**Mgr. Zuzana Blšťáková**

**ředitelka školy**