



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIJ-440/22-J

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Stonařov, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>588 33 Stonařov 242</b>
E-mail	<b>zdenek.zdrazil@zsstonarov.cz</b>
IČ	<b>75 020 840</b>
Identifikátor	<b>650 012 305</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Zdeněk Zdražil</b>
Zřizovatel	<b>městys Stonařov</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Stonařov 242</b>
Termín inspekční činnosti	<b>25. 1., 5. 4. – 8. 4. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

## Charakteristika

Základní a mateřská škola Stonařov (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Ke dni inspekční činnosti navštěvovalo 57 dětí tři třídy mateřské školy, z toho 6 dětí s odkladem školní docházky. V devíti třídách základní školy se vzdělávalo 173 žáků, z toho 15 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

V jednom oddělení školní družiny bylo poskytováno zájmové vzdělávání 34 účastníkům. Škola má všeobecné zaměření s pestrou nabídkou zájmových útvarů a deklaruje směřování k všestranné osobnosti každého žáka.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Řízení školy vychází z dlouhodobé koncepce rozvoje a z každoročně vydávaného dokumentu k pedagogicko-organizačnímu zabezpečení školního roku. Cíle zaměřené na zlepšování materiálních podmínek, zkvalitňování vzdělávání, zajištění odborně kvalifikovaného pedagogického sboru, vytvoření prostředí otevřeného rodičům i veřejnosti se daří naplňovat zejména v materiální oblasti. Od minulé inspekční činnosti došlo k výraznému zkvalitnění prostorových i materiálních podmínek pro předškolní vzdělávání vybudováním další třídy v budově mateřské školy. Výrazně se zlepšily podmínky pro tělesnou výchovu, žáci využívají novou sportovní halu v areálu školy. Pro výuku informatiky slouží nová učebna, postupně dochází k rekonstrukci jednotlivých tříd. Školní družina má vlastní dobře vybavenou učebnu. Zatím se nepodařilo realizovat plánovanou dostavbu školní jídelny, která je v současné době v budově mateřské školy. Vedení školy se naopak daří držet stabilní pedagogický sbor a rozvíjet dobrou spolupráci se zřizovatelem i veřejností.

Při delegování dílčích řídicích pravomocí ředitelem školy na pedagogické pracovníky došlo k účelnému přerozdělení dříve kumulovaných kompetencí mezi více osob. Ke komplexnější provázanosti předškolního a základního vzdělávání však chybí důslednější monitoring ředitele v mateřské škole.

Informační systém využívá různých forem jako osobního kontaktu, elektronické pošty, žákovských knížek, nástěnek a je funkční. Škola vhodně uplatňuje osvědčené zkušenosti v oblasti komunikace z období distanční výuky. Zákonní zástupci jsou o nastavení vnitřních pravidel a dění ve škole pravidelně informováni.

Pedagogičtí pracovníci sdílejí potřebné informace o dětech i žácích, což je přínosem pro zmiňování problémů při přechodu mezi jednotlivými stupni vzdělání. Pedagogický sbor v mateřské i základní škole je dlouhodobě stabilní, dochází jen k přirozené generační obměně. Vedení školy věnuje pozornost také vedení kolegů (konzultace s novým členem sboru, přidělení mentora vyučující s méně zkušenostmi z práce s vybranou věkovou skupinou žáků), což se pozitivně projevilo v průběhu výuky při volbě efektivních výchovných a vzdělávacích strategií. Při dalším vzdělávání pedagogů postupuje škola plánovitě, vysílá je na vzdělávací akce v souladu s potřebami školy. Zvláště cílená péče vedoucí učitelky o profesní rozvoj pedagogů mateřské školy, jejich pravidelné vzdělávání a aktivní spolupráce se příznivě projevila v kvalitním průběhu výuky i vytváření příjemného vzdělávacího prostředí. Dílčí rezervy jsou v účinnějším vytváření podmínek pro další předávání zkušeností například formou vzájemných hospitací.

Kooperace učitelů a asistentů pedagoga při vzdělávání dětí i žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je účelně nastavena, projevuje se vstřícným a empatickým

přístupem. Zajištěním dostatečného počtu asistentů pedagoga je výuka těchto žáků i dětí účelně individualizována.

Rozvíjeno je partnerství se zákonnými zástupci dětí. Škola projevuje snahu o zapojení rodičů do vzdělávání dětí, nabízí možnost spolupodílení se na akcích školy, pravidelnou informovanost, individuální rozhovory, společné tvořivé dílny atd. Taktéž se zapojuje do oblasti kultury obce prostřednictvím různých vystoupení, rozvíjí spolupráci s místními spolky i organizacemi.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Cíle předškolního vzdělávání vycházely především z očekávaných dovedností popsaných ve školním vzdělávacím programu, dále z aktuálních podmínek a situací. Děti byly vždy nejprve seznámeny s cílem činnosti, byly nabídkou zaujaty a pracovaly aktivně. Činnosti mezi sebou tvořily logické souvislosti, probíhaly v klidné a příjemné atmosféře podporující učení. Děti měly dostatek příležitostí pro spontánní hru i vzájemnou komunikaci, nejen s vrstevníky, ale i s dospělými, vyjadřovaly své názory i nápady. V pravidelně zařazovaném komunikačním kruhu byly děti vedeny ke vzájemnému naslouchání a respektu. Učitelkami připravená vzdělávací nabídka byla pestrá, činnosti nabízely různé postupy pro samostatné rozhodování dětí a rozvoj logického myšlení. Při realizaci didakticky zaměřených činností volily učitelky spíše frontální metodu. Ve vzdělávání nebylo vždy zařazeno zhodnocení práce dětí učitelkou i vedení dětí k sebehodnocení.

Výuka v základní škole byla logicky provázaná, využívala mezipředmětové vztahy, souvislosti s reálným životem, vazbu na místní komunitu. Ve většině hodin se střídala frontální výuka se samostatnou prací. Rozvíjet kooperaci ve skupině nebo ve dvojici měli žáci možnost zejména v tělesné výchově, v dalších hodinách již méně. Přesto bylo zřejmé, že žáci si v případě potřeby dokážou pomoci, o pomoc vyučujícího nebo spolužáka odpovídajícím způsobem požádat a ocenit ji. K aktivizaci žáků využívali učitelé různé pomůcky (pracovní listy, texty atd.). Občasné využití interaktivní tabule sloužilo především k ilustraci učiva, méně často pomohlo žákům při procvičování.

Při výkladu nové látky pedagogové úspěšně usilovali o vytvoření systému nových poznatků, s využitím detailních znalostí osobností jednotlivých žáků je upozorňovali na případná úskalí, účinně je motivovali, chválili a povzbuzovali k další práci.

Žáci projevovali o výuku zájem a aktivně plnili zadané úkoly. Učitelé jim v případě potřeby poskytovali radu a pomoc a individuálně podporovali žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Efektivní spolupráce asistentek pedagoga s pedagogickými pracovníky vedla k vhodné podpoře žáků s potřebou podpůrných opatření i ke zkvalitnění výuky ostatních žáků.

I s využitím výhody nižšího počtu žáků ve skupinách vzniklých z rozdělených tříd při výuce vybraných předmětů se vyučující úspěšně zaměřovali na poskytnutí dostatečného času žákům při plnění úkolů. Již méně úspěšní byli pedagogové při kontrole výsledků samostatné práce. Většinou probíhala společně, bez využití předem připraveného vzoru správného řešení. Pohotovější žáci museli čekat na ostatní, méně úspěšní měli málo času na zamyšlení se nad příčinami případných chyb. V efektivní diferenciaci tak ještě zůstávají rezervy.

V průběhu hodiny dostávali žáci často příležitost ke krátkému sebehodnocení i vzájemnému hodnocení, ojediněle i k souvislejší hodnotící formulaci o své práci. Vzhledem k tomu, že většinou nebyl konkrétně formulován cíl vyučovací hodiny

(byl nahrazen jen oznámením plánovaného průběhu) chyběla i zpětná vazba o splnění tohoto cíle. Učitelé tak v dostatečné míře nevedli žáky k celkovému objektivnímu posouzení kvality vlastního výkonu ani k hodnocení svých vrstevníků podle předem daných kritérií. Závěrečné shrnutí učiva bylo velmi stručné nebo chybělo úplně.

Ve všech třídách vyučující uvědoměle budovali příznivou pracovní atmosféru. Při důsledném vyžadování plnění povinností byli trpěliví, nabízeli žákům partnerský a respektující přístup, který byl adekvátně přijímán.

Organizace zájmové činnosti ve školní družině umožňovala volbu individuálních aktivit podle zájmů jednotlivých účastníků, spolupráci ve skupinkách i rozvoj komunikačních a kreativních dovedností. Účastníci zájmového vzdělávání byli vychovatelkou průběžně podporováni v prováděných činnostech (relaxačních i vzdělávacích) vhodnými pokyny, radou i individuálním přístupem. Účastníci otevřeně komunikovali na úrovni přiměřené svému věku, vyjadřovali vlastní náměty k dalším činnostem. Vychovatelky vhodně podporovaly jejich fantazii (četbou, vyprávěním příběhů) a rozvoj čtenářské gramotnosti. Formativní hodnocení žáků mělo motivační podobu a příznivě ovlivňovalo jejich sebevědomí.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Úroveň dosahovaných výsledků předškolního vzdělávání odpovídala očekávaným výstupům školního vzdělávacího programu. V rámci inspekčních hospitací přiměřeně k věku a individuálním možnostem děti zvládaly vztahové, pracovní a hygienické návyky. Chovaly se otevřeně, tolerantně, respektovaly jinakost či odlišnost. V průběhu činností byly tvořivé, dovedly si samostatně vybrat potřebné hračky a pomůcky ke své aktivitě, dokázaly se domluvit na společném postupu, soustředit se, aktivně naslouchat a spolupracovat, požádat i poděkovat, byly zvědavé a s chutí plnily zadané úkoly. V průběhu vzdělávání dokázaly samostatně usuzovat, vyřešit problém, projevit svůj názor, sdělit nápad, respektovat ostatní, zhodnotit činnost ostatních. Během sledované výuky děti prokazovaly přiměřené dovednosti svému věku, znalosti předcházející čtení, psaní, počítání.

V rámci sledování a vyhodnocování průběžného individuálního rozvoje a úspěšnosti dětí má škola systém sdílený. Způsob prováděné pedagogické diagnostiky se jeví spíše jako formální, postrádá cílenou provázanost do dalšího plánování. Vlastní pedagogická intervence je tak poskytována spíše intuitivně a její vliv na cílený rozvoj dětí je menší.

Pro sledování průběžných výsledků vzdělávání žáků v základní škole slouží školní informační systém a jsou projednávány na pedagogických radách. Zatím nemá možnost porovnávat výsledky v časových řadách. K dispozici nejsou ani aktuální výsledky externích testování.

Sledováním výsledků přijímacího řízení a neformálními rozhovory se svými absolventy získává škola informace o jejich úspěšnosti na středních školách.

Identifikace žáků ohrožených školním neúspěchem je v kompetenci jednotlivých třídních učitelů. Pozitivní vliv na výsledky žáků má poskytování doučování zaměřené na procvičování nezávládnutého učiva.

Intenzivní je podpora učitelů při sestavování a následném vyhodnocování plánů pedagogické podpory a ve spolupráci se školním poradenským zařízením také individuálních vzdělávacích plánů. Školní poradenské pracoviště i během školního roku reaguje na vhodnost doporučení vzhledem k situaci, ve které se žáci nacházejí. Učitelé

mají o žácích podrobné informace, stejně tak o formách jejich zohledňování. Asistentky pedagoga poskytovaly ve vyučování účinnou pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Kariérové poradenství se prolíná výukou jednotlivých předmětů, podporováno je besedami na úřadu práce i konzultacemi se zákonnými zástupci. Činnost ŠPP je pravidelně vyhodnocována a výsledky hodnocení jsou využívány ke zkvalitňování poradenských služeb.

V oblasti prevence rizikových jevů škola postupuje podle primárního preventivního programu. Je realizována řada aktivit ve vyučovacích předmětech a hojně využívána bohatá nabídka zájmových útvarů, kde žáci rozvíjí své záliby. V prevenci je významná činnost třídních učitelů, kteří vyžadují od žáků dodržování společných pravidel. Při vyučování i o přestávkách bylo patrné, že žáci stanovená pravidla dodržují.

Společné prostory školy i školní družiny jsou určeny k prezentaci různých školních akcí, společenských událostí ze života školy a vyzdobeny pracemi žáků. Velmi dobrá je spolupráce s mnoha partnery školy a realizace osvědčených akcí. Neobvykle úspěšně je rozvíjena dramatická výchova ve dvou divadelních kroužcích (tradiční kroužek hrající v českém jazyce a nově vzniklý kroužek hrající v anglickém jazyce).

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Zlepšení materiálních podmínek školy - otevření třetí třídy v mateřské škole, čímž byla navýšena kapacita i počet přijatých dětí. Otevření nové tělocvičny, která slouží k rozvoji pohybových dovedností žáků v základní škole.
- Došlo ke změně na pozici zástupkyně ředitele.

### **Silné stránky**

- Pozitivní atmosféra a vzájemná spolupráce v kolektivu mateřské i základní školy, která se pozitivně odráží na vzdělávání dětí i žáků.
- Velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem je významným faktorem při zkvalitňování podmínek pro vzdělávání dětí a žáků.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Oddělené jednání pedagogických rad snižuje komplexnost spolupráce mateřské a základní školy.
- Nízká míra důsledné práce s cíli hodiny a jejich vyhodnocení.
- Málo účinné uplatňování diferencovaného přístupu k žákům.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Vytvořit podmínky pro ještě účinnější vzájemné předávání zkušeností mezi pedagogy
- Vést pedagogy základní školy k zařazování účinných výchovných a vzdělávacích strategií zejména ve vztahu k efektivnímu diferencovanému přístupu k žákům.

- Systémově získávat informace o výsledcích žáků základní školy, vyhodnocovat je a přijímat adekvátní opatření.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Koncepce mateřské školy Stonařov
2. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, platný od 1. 9. 2016 včetně tří příloh
3. Školní vzdělávací program pro PV „Barevná příroda“ platný od 1. 9.2019, č.j. MŠ1/2018
4. Školní vzdělávací program školní družiny, ze dne 1. 9. 2021
5. Třídní vzdělávací program jednotlivých tříd MŠ
6. Rozvrhy hodin, školní rok 2021/2022
7. Výroční zpráva, školní rok 2020/2021
8. Pedagogické rady, školní rok 2020/2021 a 2021/2022
9. Evaluace ŠVP PV „Barevná příroda“ pro školní rok 2020/2021
10. Třídní knihy jednotlivých tříd v mateřské škole pro školní rok 2021/2022
11. Třídní knihy v elektronické podobě pro školní rok 2021/2022
12. Měsíční přehledy docházky v jednotlivých třídách
13. Evidenční listy dětí
14. Pedagogická diagnostika dětí
15. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami
16. Plán pedagogické podpory pro děti s odkladem povinné školní docházky
17. Personální zajištění pro školní rok 2021/2022
18. Zápisy z pedagogických porad MŠ pro školní rok 2020/2021 a 2021/2022
19. Pedagogická portfolia pedagogických pracovníků
20. Preventivní program rizikového chování pro školní rok 2021/2022 platný od 1. 9. 2021
21. Hospitační záznamy pro školní rok 2021/2022

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.j@csicr.cz](mailto:csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Blanka Lučková, školní inspektorka  
vedoucí inspekčního týmu

*Mgr. Blanka Lučková v. r.*

Mgr. Dagmar Formánková, školní inspektorka

*Mgr. Dagmar Formánková v. r.*

Mgr. Miroslav Pospíšil, školní inspektor

*Mgr. Miroslav Pospíšil v. r.*

Mgr. Stanislav Pulkrab, školní inspektor

*Mgr. Stanislav Pulkrab v. r.*

Bc. Dana Kuličková, Kontrolní pracovnice

*Bc. Dana Kuličková v. r.*

V Jihlavě 21. dubna 2022

## **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Zdeněk Zdražil, ředitel školy

*Mgr. Zdeněk Zdražil v. r.*

Ve Stonařově 6. května 2022