



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát  
Dukelská 23, 370 01 České Budějovice**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIC-939/23-C  
Sp. zn. ČŠIC-S-168/23-C

Název	<b>Základní škola Jana Husa a Mateřská škola Písek, Husovo nám. 725</b>
Sídlo	<b>Husovo náměstí 725, 397 01 Písek</b>
E-mail	<b>zshusova@seznam.cz</b>
IČO	<b>70 943 141</b>
Identifikátor	<b>600 062 155</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Jan Adámek</b>
Zřizovatel	<b>město Písek</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Husovo nám. 725, Písek třída Přátelství 2065, Písek Zeyerova 1683, Písek</b>
Inspekční činnost na místě	<b>16. 10. 2023 – 19. 10. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Základní škola Jana Husa a Mateřská škola Písek, Husovo nám. 725 (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, školního klubu, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. K termínu inspekce se v základní škole vzdělávalo 759 žáků

v 31 třídách. Školní družinu navštěvovalo 327 účastníků v devíti odděleních. Ve školním klubu bylo zapsáno 30 účastníků. Mateřská škola má dvě odloučená pracoviště, jedno se šesti třídami, z nichž jedna je třída speciální zřízená podle § 16 odst. 9 školského zákona, druhé se čtyřmi třídami. K termínu inspekce bylo v mateřské škole zapsáno 220 dětí.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitel školy zastává svou funkci od roku 2007. Jeho dva zástupci pro základní vzdělávání a jedna ze dvou zástupkyň pro předškolní vzdělávání jsou též ve svých funkcích dlouhodobě a mají tak bohaté řídicí zkušenosti. Vedení školy je úspěšné v získávání finančních prostředků nad rámec příspěvků ze státního rozpočtu, zejména z projektů, grantů a darů. Získané prostředky škola účelně využila k zajištění školních asistentů pro žáky a děti, k zajištění doučování, projektových dnů, pořízení učebních pomůcek a dalšího vybavení.

Škola dlouhodobě rozvíjí funkční spolupráci s řadou partnerů a významně tak přispívá k rozvoji osobnosti žáků. Přínosem v podpoře výuky je spolupráce s místními muzei, knihovnou, místními spolky a kluby, které pro žáky a děti zajišťují rozmanité vzdělávací akce. Žáci školy ve spolupráci se školní družinou pravidelně pořádají pro zákonné zástupce a veřejnost jarmark, žakovské muzikály a besídky, vystoupení pro seniory, lampionový průvod, zapojují se do charitativních i dalších akcí. Spolupráce se zákonnými zástupci probíhá nejen formou třídních schůzek a konzultací, ale jsou také organizovány dny otevřených dveří. Významná je spolupráce s organizacemi a kluby zajišťujícími bohatou zájmovou činnost žáků. Škola je aktivní zejména ve sportovní oblasti, pořádá turnaje pro ostatní školy v regionu. Žáci školy se zároveň zapojují do soutěží a akcí pořádaných dalšími partnery školy.

Nejvýznamnějším partnerem v oblasti zlepšování materiálních podmínek vzdělávání je zřizovatel školy. Ve spolupráci s ním se škole podařilo významně zkvalitnit materiální podmínky především pro předškolní vzdělávání. Obě budovy mateřské školy prošly kompletní rekonstrukcí a byly nově zařízeny. K jedné z budov byla připojena školní zahrada a byla účelně vybavena přírodními herními prvky. Dílčí rekonstrukce zkvalitňující školní prostředí byly realizovány též v objektu základní školy. Pořízením zabezpečovacího systému se zvýšila bezpečnost žáků a dětí. Nově pořízená počítačová technika umožňuje pedagogům využívat elektronický informační systém, který zefektivnil nejen komunikaci uvnitř školy a se zákonnými zástupci žáků a dětí, ale též vedení školní dokumentace.

Škola průběžně modernizuje své vybavení. Mateřská škola dětem nabízí velmi příjemné a inspirativní prostředí s dostatkem účelně využívaných hraček, volně přístupných knížek a dalších pomůcek, mimo jiné též na podporu v oblasti digitální a polytechnické výchovy. Základní škola rovněž doplňuje a obnovuje vybavení, vnitřní prostředí je však značně různorodé. Dobře udržované a podnětné jsou jen některé části základní školy. Žáci využívají kvalitně vybavené odborné učebny, pěkně vybavené a nápaditě vyzdobené kmenové třídy, školní hřiště s herními prvky a sportovním vybavením a další odpovídající prostory. V některých učebnách 2. stupně však není v potřebné míře vykonávána běžná údržba, čímž je významně snížena estetická úroveň prostor určených pro žáky. Dále v některých učebnách chybí přiměřený prostor k pohybu a relaxaci, což nevyhovuje potřebám zejména žáků 1. stupně. Učební pomůcky a počítačové vybavení pořízené pro žáky jsou ve výuce využívány v omezené míře. Samostatné prostory školní družiny jsou stísněné. Není v nich pro všechny účastníky dostatek židlí a stolků, přesto je školou aktuálně využívána povolená výjimka z nejvyššího počtu účastníků a jejich počet významně vzrostl.

V koncepci rozvoje školy, kterou ředitel zveřejnil, není řešení prostorových problémů věnována potřebná pozornost. Koncepce má pouze rámcový charakter, stanovené cíle jsou velmi obecné, chybí též postupné kroky k jejich naplňování, navíc se netýká rozvoje celého subjektu. Mateřská škola má podle tohoto dokumentu autonomní postavení, které obě zástupkyně pro předškolní vzdělávání plně využívají. Zpracovávají vlastní koncepci rozvoje, která je pravidelně vyhodnocována a přijímaná opatření umožňují systematicky naplňovat stanovené záměry.

Dobré vzájemné vztahy pedagogických pracovníků v základní i v mateřské škole umožňují kolegiální spolupráci a podporu. Pedagogické vedení je efektivní zejména v mateřské škole a významně zkvalitňuje předškolní vzdělávání. Hospitační činnost v mateřské škole podporuje pedagogický růst učitelek a má pozitivní dopad na průběh i výsledky vzdělávání dětí. Potřebná podpora je poskytována začínajícím učitelkám a zahrnuje efektivní vzájemné hospitace, náslechy, formální zaškolovací program a tandemové vzdělávání. Další vzdělávání pedagogů je systematicky realizováno podle potřeb mateřské školy, získané znalosti jsou v předškolním vzdělávání systematicky využívány. V základní škole přetrvávají v oblasti výuky a vedení pedagogických pracovníků nedostatky od minulé inspekční činnosti, škola nepřijala potřebná opatření k odstranění zjištěných nedostatků. V hodinách nejsou v potřebné míře zařazovány formy a metody umožňující aktivní zapojení všech žáků do výuky, patřičná pozornost není věnována formativnímu hodnocení podporujícímu motivaci žáků ke vzdělávání. Předmětové komise se dlouhodobými nedostatky zabývají pouze v omezené míře. Realizované hospitace ze strany vedení školy nepřinášejí žádoucí zlepšení průběhu základního vzdělávání. Výběr dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků nereaguje adekvátně na rozdíly v pedagogické práci jednotlivých vyučujících, chybí cílená individuální práce na jejich pedagogickém rozvoji. Poznatky z absolvovaného dalšího vzdělávání se nedaří odpovídajícím způsobem promítat do výuky.

Nedostatky vykazuje řízení školy v oblasti organizace základního vzdělávání. Pro třídu s vyšším počtem žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nebyl z početného pedagogického sboru vybrán pedagogický pracovník s potřebnou mírou pedagogické praxe. Školní psycholožka byla nevhodně pověřena též výkonem činností školního metodika prevence, které vykonává na úkor vysoce specializovaných služeb poskytovaných žákům, třídním kolektivům a pedagogickým pracovníkům. Kontrolní činnost v základní škole není prováděna důsledně, případně k některým negativním zjištěním nejsou přijímána patřičná opatření. Škola tak nezaznamenala nedostatky v plnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a ve vedení povinné dokumentace, nezaznamenala též neaktuální či nesprávné informace poskytované zákonným zástupcům i veřejnosti ve výroční zprávě a na webových stránkách školy.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

V hospitovaných hodinách na 1. i 2. stupni přistupovali vyučující k žákům s respektem a vstřícností a vytvářeli tak ve třídách pozitivní klima podporující učení. Žáci dodržovali nastavená pravidla a ochotně plnili zadané úkoly. Pokyny vyučujících žákům byly jasné a srozumitelné. Hodiny byly připravené a v souladu se školním vzdělávacím programem. V efektivitě výuky byly mezi jednotlivými vyučujícími značné rozdíly. Někteří z nich volili pro své hodiny vhodné vzdělávací cíle efektivně podporující rozvoj klíčových kompetencí a funkčních gramotností žáků. Celkově však v hodinách nevhodně převažovala frontální výuka s aktivitou zejména na straně učitele. Využíván byl zpravidla výklad a řízený rozhovor v kombinaci s dílčí samostatnou prací, efektivní práce ve dvojici nebo skupině byla ojedinelá. Výuka tak nepodporovala u žáků v dostatečné míře rozvoj samostatnosti,

iniciativy, kritického myšlení, tvořivosti, vzájemné spolupráce a komunikace. Při opakování byl kladen důraz na upevňování znalostí, v některých hodinách se vyučujícím dařilo účelně propojovat probíraná témata s praktickým životem žáků, mezipředmětové souvislosti byly využívány méně často. Pedagogové zpravidla používali prezentační techniku, žáci příležitosti pro práci s počítačovou technikou obvykle nedostávali. Internet, autentické texty či jiné informační zdroje byly v hodinách zaznamenány pouze sporadicky. Aktivní práci žáků s informacemi, vyhledávání, porovnávání apod. vyučující téměř nezařazovali. Účelné využívání učebních pomůcek k podpoře názornosti se dařilo více na 1. stupni.

Efektivitu hospitované výuky snižovala nízká míra individualizace a diferenciací. Zaznamenána byla pouze v některých hodinách s asistentkami pedagoga formou úpravy vzdělávacího obsahu, přizpůsobením vhodných aktivit nebo použitím kompenzačních pomůcek. Ani v hodinách, při kterých byla třída rozdělena, či v hodinách s tandemovou výukou často nebyly vhodně diferencovány vzdělávací cíle a měly pro všechny žáky stejnou úroveň. Úkoly různé náročnosti pro nadanější žáky a žáky se zájmem o probírané téma či předmět využívali vyučující pouze výjimečně. Též jednodušší úkoly pro žáky, kterým se ve výuce nedařilo, a pro žáky ohrožené školním neúspěchem byly využívány velmi málo. Jednotlivé činnosti a okamžité výkony žáků byly ve většině hodin zhodnoceny učitelem, vyučující vhodně využívali motivační pochvaly. V některých hodinách byla účelně zařazena práce s chybou. Sledování individuálního pokroku žáka a formativní hodnocení bylo zaznamenáno zcela výjimečně. Často se vyučujícím nedařila práce s časem, prostor pro závěrečné shrnutí probíraného učiva a zhodnocení hodiny byl vytvořen jen v některých hodinách a zpravidla ho prováděli vyučující bez zapojení žáků.

Zájmové vzdělávání ve školní družině účelně navazuje na základní vzdělávání. Při hospitovaných činnostech ve školní družině pracovali účastníci samostatně i ve skupinách a se zájmem se zapojovali do společných aktivit. Zvolené aktivity přispívaly k relaxaci, vedly ke smysluplnému využití volného času, podporovaly tvořivost a vytváření pozitivních vzájemných vztahů. Přístup vychovatelek byl vstřícný a přátelský, vytvářel klidné, vlídné a podporující pracovní klima. Účastníci byli vedeni k vytváření správných pracovních návyků a samostatnosti. V některých odděleních je činnost limitována stísněným prostorem a omezeným vybavením, což je do jisté míry kompenzováno využíváním např. tělocvičny, školního hřiště či cvičné kuchyně. Činnost školního klubu je nevhodně omezena pouze na jeden den v týdnu.

Předškolní vzdělávání je založeno na empatickém a vstřícném přístupu učitelek k dětem. V hospitovaném vzdělávání vládla příjemná atmosféra. Spontánní i řízené aktivity byly ve vyváženém poměru, sledované činnosti měly spád a systematicky podporovaly aktivitu všech dětí. V ranních komunitních kruzích bylo cíleně rozvíjeno prosociální citění i schopnost komunikace, zvláště u dětí v povinném roce předškolní docházky. Patříčná pozornost byla věnována aklimatizačním procesům. Pravidelně zařazované pohybové aktivity v bezpečném prostředí tříd a školních zahrad podporovaly tělesný rozvoj, zdatnost a zdraví dětí. Ve sledovaných činnostech učitelky pracovaly s cíli zaměřenými na rozvoj postojů ke světu, adekvátně zařazovaly seznamování s procesy probíhajícími v přírodě, s důrazem na rozvoj klíčových kompetencí. Soustavné působení všech učitelek mimořádně pozitivně ovlivňovalo oblast sebeobsluhy a rozvoj společenských a hygienických návyků. Nenásilně se dařilo zařazovat zvláště během spontánních aktivit rozvoj předčtenářské gramotnosti a posilovat vztah ke knihám. Široká škála zvolených metod a forem práce vycházejících z pedagogické diagnostiky byla vhodně využita při individualizaci vzdělávání. Učitelky efektivně spolupracovaly s asistentkami pedagoga a poskytovaly potřebnou podporu dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, společně plánovaly i vyhodnocovaly vzdělávací nabídku, diferencovaly ji a podporovaly celkový rozvoj dětí.

Cíleně využívaly některé prvky formativního hodnocení a práci s chybou. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení však nebylo zaznamenáno ani u nejstarších dětí.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Vyučující získávají aktuální informace o výsledcích vzdělávání žáků průběžně formou ústního a písemného zkoušení. Klasifikace prospěchu a chování i výchovná opatření jsou vedeny v elektronické databázi a jsou sledovány vedením školy. Vzdělávací výsledky jsou porovnávány v rámci ročníků srovnávacími testy. Ve výběrovém testování ČŠI v matematice a českém jazyce ve školním roce 2021/2022 dosáhla škola průměrného hodnocení. Pozitivem je, že v uzavřeném školním roce 2022/2023 byl vysoký podíl žáků devátého ročníku přijat do oborů vzdělání s maturitní zkouškou. Negativním jevem je skutečnost, že sedm žáků absolvovalo základní školu bez ukončení základního vzdělání. Škola se zjištěnými vzdělávacími výsledky zabývá málo systematicky. Účinnost přijímaných opatření není vyhodnocována.

Pro cílený rozvoj zájmů a nadání žáků zajišťuje škola řadu aktivit doplňujících výuku, jako jsou rozmanité tematické exkurze, kulturní představení, besedy a přednášky, sportovní kurzy, výjezdy do zahraničí a pestrá nabídka zájmové činnosti. Žáci jsou podporováni k účasti v předmětových olympiádách a soutěžích, kde dosahují výraznějších úspěchů v okresních kolech, v některých případech s postupem do krajského kola. Výborné umístění v celorepublikovém měřítku se daří v řadě sportovních soutěží. Škola organizuje také vlastní soutěže, úspěšní žáci jsou odměňováni z prostředků nadace školy.

Žákům školy a jejich zákonným zástupcům nabízí odborné služby školní poradenské pracoviště, ve kterém působí dvě výchovné poradkyně, speciální pedagožka a školní psycholožka, která aktuálně vykonává též funkci školní metodičky prevence. Členky poradenského pracoviště jsou vzájemně v pravidelném kontaktu, sdílejí potřebné informace a systematicky spolupracují s třídními učiteli i s ostatními pedagogickými pracovníky. Žákům i zákonným zástupcům je účelně poskytováno kariérové poradenství. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení zajišťována podpora asistentů pedagoga, organizována pedagogická intervence, případně jsou vhodně vypracovávány individuální vzdělávací plány. Potřebná péče je věnována též žákům s odlišným mateřským jazykem. V případě žáků se slabšími studijními předpoklady škola zpravidla poskytuje účinnou podporu, v některých případech se však nedaří nacházet efektivní řešení. Škola tak má dlouhodobě neúspěšné žáky, kteří jsou na vysvědčení opakovaně hodnoceni mnoha nedostatečnými.

Cíle minimálního preventivního programu jsou funkčně implementovány do konkrétních témat výuky a dalších i mimoškolních aktivit. Účinnost systému podporuje pravidelná spolupráce se zákonnými zástupci žáků. Odpovídající metodické vedení je poskytováno všem pedagogům. Škola motivuje žáky k učení a k pozitivnímu vztahu ke škole udělováním velkého počtu pochval, jejich počet za minulý školní rok je oproti uloženým kázeňským opatřením několikanásobný. Nízký je počet snížených stupňů z chování. Absence žáků ve výuce se dlouhodobě drží na nízké úrovni, neomluvené absence nejsou časté. Jednotným výchovným působením pedagogů se daří dodržovat zásady a ustanovení školního řádu a přiměřenou kázeň.

Výsledky vzdělávání v mateřské škole mají výbornou vypovídající úroveň, zaznamenávají se záměry do dalších období, pravidelně jsou vyhodnocovány pokroky dětí, vznikají diagnostická portfolia, která v případě potřeby vyústí v plány pedagogické podpory a následná podpůrná opatření. Působení erudovaných odborníků ve třídě pro děti se

speciálními vzdělávacími potřebami se velmi pozitivně promítá do výsledků vzdělávání. Ve všech třídách je zajištěna systematická péče v oblasti rozvoje řečových dovedností dětí. Mateřská škola se zaměřuje na podporu zdravého životního stylu a rozvoj fyzické zdatnosti a pohybových dovedností. Škola pořádá vlastní hodnocení fyzické zdatnosti dětí. Se zákonnými zástupci je navázána úzká spolupráce prostřednictvím spolku Míček, nově nastoupivší děti mají možnost navštěvovat adaptační klub Motýlek. Kvalitní příprava v povinném roce předškolního vzdělávání je systematicky zaměřována na úspěšný přechod dětí na vyšší stupeň vzdělávání a účinně snižuje rizika školní neúspěšnosti.

## Závěry

### Vývoj školy

- Ve škole došlo k personálním změnám. Činnosti výchovného poradenství byly rozděleny mezi dvě výchovné poradkyně. Ve škole začala působit školní psychologka, tato funkce byla sloučena s funkcí školní metodičky prevence. Zvýšil se počet asistentů pedagoga, ve škole začala působit speciální pedagožka. Ke změně došlo též na pozici zástupkyně ředitele pro předškolní vzdělávání.
- Počet žáků je dlouhodobě stabilní, zvýšil se počet žáků s odlišným mateřským jazykem a počet účastníků školní družiny. Počet tříd základní školy poklesl ze 34 na 31. Škola více dělí třídy nejen na výuku cizích jazyků, začala též zařazovat tandemovou výuku.
- Mateřská škola prošla rozsáhlou rekonstrukcí, získala novou školní zahradu. Dílčí stavební úpravy proběhly též v objektu základní školy. Škola významně rozšířila vybavení základní i mateřské školy počítačovou technikou a začala využívat elektronický informační a komunikační systém. Průběžně jsou pořizovány nové učební pomůcky a další potřebné vybavení.

### Silné stránky

#### Mateřská škola

- Vzájemná spolupráce pedagogů a asistentů pedagoga, průběžné vyhodnocování individuálního rozvoje a provázanost v plánování vzdělávání s odborníky vede k výrazným pokrokům v rozvoji dětí s potřebou podpůrných opatření. (6.2)

#### Základní škola

- Škola pro žáky dlouhodobě organizuje řadu aktivit doplňujících výuku, jako jsou rozmanité tematické exkurze, kulturní představení, sportovní kurzy, výjezdy do zahraničí, charitativní akce a zájmové kroužky, které systematicky přispívají k rozvoji nadání a zájmů žáků a vytváření aktivního životního stylu. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

#### Základní škola

- Kontrolní činnost v základní škole není vykonávána efektivně, vlastní hodnocení školy není dostatečně objektivní, opatření k odstranění zjištěných nedostatků nejsou přijímána v potřebné míře a nedostatky tak přetrvávají dlouhodobě. (2.1)
- Péče o profesní rozvoj pedagogických pracovníků v základní škole není zajišťována systematicky. Zpětná vazba poskytovaná pedagogům z hospitační činnosti školy není

dostatečně konkrétní, realizované další vzdělávání nezohledňuje v adekvátní míře slabé stránky pedagogické činnosti jednotlivých pedagogů. (2.3)

- Do výuky nejsou v potřebné míře zařazovány metody a formy podporující aktivní zapojení žáků, odpovídající rozvoj klíčových kompetencí a funkčních gramotností. (4.2)
- Při hodnocení žáků není věnována patřičná pozornost oblasti formativního hodnocení (průběžné hodnocení individuálního pokroku žáka, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků). (4.3)
- Škola se zjištěnými vzdělávacími výsledky zabývá pouze formálně. Účinnosti realizovaných opatření se škola nezabývá v potřebné míře. (5.1)
- S výsledky hodnocení pracují pedagogové i vedení školy nesystematicky, opatření tak mají malý potenciál ke zkvalitňování vzdělávání žáků a ke snižování jejich neúspěšnosti. (5.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zefektivnit řízení základní školy, důsledně vykonávat kontrolní činnost, systematicky přijímat opatření ke zlepšení a vyhodnocovat jejich účinnost, vytvořit koncepci rozvoje základní školy účelně reagující na dlouhodobé nedostatky.
- V základní škole věnovat systematickou podporu vyučujícím podle míry jejich pedagogických dovedností, další vzdělávání pedagogických pracovníků plánovat na základě zjištění z hospitační činnosti, ve výuce efektivně využívat znalosti a dovednosti získané v absolvovaném dalším vzdělávání.
- Více využívat metody a formy aktivního učení, které podporují potřebný rozvoj klíčových kompetencí a funkčních gramotností a zvyšují motivaci žáků i celkovou efektivitu vzdělávání.
- V základní škole více využívat diferenciaci učiva směrem k žákům nadaným, aby byl efektivně rozvíjen jejich potenciál, i k žákům slabším, aby ve výuce mohli opakovaně zažívat úspěch.
- Více využívat formativní hodnocení umožňující sledování individuálního pokroku žáka a podporující motivaci žáků ke vzdělávání.
- Efektivně využívat odbornost školní psycholožky, pověřit funkcí školního metodika prevence jiného pedagogického pracovníka.
- Systematicky pracovat s výsledky základního vzdělávání, přijímat vhodná opatření ke zlepšení.
- V mateřské škole poskytovat prostor pro vzájemné hodnocení a sebehodnocení dětí.
- Upravit činnost školního klubu tak, aby lépe vyhovovala potřebám žáků a jejich zákonných zástupců.
- Vhodnými organizačními i dalšími opatřeními řešit prostorově limitující podmínky v základním a zájmovém vzdělávání, zaměřit se na zvyšování estetické úrovně základní školy.
- Důsledněji dbát o korektnost zveřejňovaných informací, průběžně aktualizovat webové stránky školy.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina – úplné znění – Základní školy Jana Husa a Mateřské školy Písek z 24. 9. 2009
2. Vize a koncepční záměr rozvoje školy v horizontu 2016–2025
3. Školní řád platný od 16. 10. 2023
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 4. 7. 2017
5. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. 9. 2017
6. Školní vzdělávací program pro školní klub platný od 1. 9. 2017
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 9. 2023
8. Výroční zpráva o činnosti školy – školní rok 2021/2022 a 2022/2023
9. Třídní knihy v elektronické podobě – školní rok 2022/2023 a 2023/2024
10. Rozvrh hodin – školní rok 2023/2024
11. Školní matrika – školní rok 2022/2023 a 2023/2024
12. Zápisy z jednání pedagogické rady – školní rok 2022/2023 a 2023/2024
13. Dokumentace školního poradenského pracoviště
14. Další dokumentace zájmového vzdělávání
15. Další dokumentace předškolního vzdělávání
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (pracovní smlouvy, doklady o dosažené kvalifikaci, doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků)
17. Hospodářská a mzdová dokumentace (Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2022, 5. úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2022 k 5. 12. 2022, Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů z 12. 1. 2023, Inventura mzdových položek 9/2023)
18. Dokumentace k zajištění BOZ (Revizní zpráva č. 87/2023 z 3. 5. 2023)
19. Kniha úrazů – záznamy za školní roky 2022/2023 a 2023/2024

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.



**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Ing. Jana Kotyzová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Hana Bezděková, školní inspektorka

Mgr. Bc. Jana Cipínová, školní inspektorka

Mgr. Bc. Jaromír Čermák, školní inspektor

Mgr. Ludmila Hadravová, školní inspektorka

Mgr. Jří Holomek, školní inspektor

Mgr. Jana Štěpánková, školní inspektorka

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

18. 11. 2023