



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-858/20-E

Název	Mateřská škola Koniček Pardubice, Bulharská 119
Sídlo	Bulharská 119, Bílé Předměstí, 530 03 Pardubice
E-mail	mskonicek@volny.cz
IČ	70944075
Identifikátor	600095967
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Dagmar Jičínská
Zřizovatel	statutární město Pardubice
Místo inspekční činnosti	Bulharská 119, Bílé Předměstí, 530 03 Pardubice
Termín inspekční činnosti	21., 22. a 24. 9. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost byla vykonána podle § 174 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Předmětem inspekční činnosti bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Koniček Pardubice, Bulharská 119 (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. V době inspekční činnosti byla její naplněnost přibližně 92%. Děti jsou rozděleny do tří tříd podle věku. Z celkového počtu 68 je evidováno 19 dětí v povinném předškolním vzdělávání, z nich tři mají odklad povinné školní docházky o jeden rok. K předškolnímu vzdělávání jsou přijímány i děti mladší tří let, v září letošního školního roku jich bylo šest. Ve škole se vzdělávají také tři děti s odlišným mateřským jazykem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vzdělávání dětí vychází ze Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Jak být Pardubákem v Pardubicích“ (dále školní vzdělávací program). V jeho názvu, tak jako v názvu školy „Koniček“, se odráží koncepční záměr školy podněcovat utváření hlubšího pozitivního vztahu k místu, ve kterém dítě žije. Toto zaměření se prolíná vzdělávacím programem po celou dobu docházky dítěte do školy.

Rámcově nastavený základní vzdělávací obsah svým integrovaným pojetím tvoří dobrý základ pro další tvůrčí pedagogickou práci, přestože je ve škole uplatňován jednotný styl tvorby třídního vzdělávacího programu. V průběhu školního roku je doplňován dílčími projekty a programy, např. „Mensa NTC Learning“, „Chodíme i jezdíme“, které posilují osvojování klíčových kompetencí dítěte. Rovněž je obohacován kulturními, poznávacími a jinak zaměřenými akcemi, některé probíhají na základě kontaktu s dalšími institucemi (např. Ekocentrum PALETA, Krajská knihovna Pardubice). Všechny aktivity napomáhají naplňování rozličných vzdělávacích cílů prostřednictvím přímých prožitků. Škola nabízí i nadstandardní zájmové činnosti pohybově zaměřené, práci s počítačem a kroužek keramiky, jeho doba konání bezprostředně po obědě však není z psychohygienických důvodů zcela vhodná.

Pro naplňování školního vzdělávacího programu má škola dobré personální podmínky, i když častější obměna některých učitelských pozic zvyšuje nároky na vybudování spolupracujícího týmu. Pedagogický sbor je v současné době plně odborně kvalifikovaný a převážně stabilizovaný, z velké části složený z učitelek s mnohaletou praxí. Kolektiv doplňuje školní asistentka, která je účinně nápomocná při vzdělávání nejmladších dětí. Ředitelka vytváří podmínky pro profesní rozvoj pedagogů formou dalšího vzdělávání, které vychází z potřeb školy i osobního zájmu. Získané poznatky si učitelky předávají, různou měrou je uplatňují ve své pedagogické práci. K inovaci didaktických postupů jsou využívány rovněž vzájemné hospitace s předáváním pozitivních zkušeností i poskytováním převážně přínosné zpětné vazby. Tu také učitelky dostávají od ředitelky v rámci její hospitační a kontrolní činnosti.

Ředitelka školy vykonává svoji funkci dlouhodobě. Svými postupy usiluje nejen o naplnění reálné a z vlastního hodnocení školy vzešlé koncepce rozvoje, ale vzhledem k probíhající obměně části učitelského sboru i o udržení kvalitní úrovně činnosti školy. Svědčí o tom mj. obsahy jednání pedagogické rady i provozních porad a přijaté krátkodobé (roční) cíle školy s prostředky jejich naplnění, ve kterých se promítají výsledky hodnocení jednotlivých oblastí spojených s podmínkami, průběhem a výsledky vzdělávání. Škola funguje podle konkrétních pravidel a mechanismů k organizování činnosti. Bezproblémovému chodu napomáhají rovněž učitelky plněním určených osobních úkolů.

Škola podporuje naplňování svých záměrů vytvářením podnětného prostředí, které je na základě finančních možností průběžně zlepšováno. Celkově finanční prostředky

umožňují její náležité fungování. Vedle standardních zdrojů od zřizovatele a ze státního rozpočtu je dalším příjmem úplata za předškolní vzdělávání. Škole se daří získávat i další finanční prostředky, které napomáhají k zajištění kvalitnějších podmínek vzdělávání.

Vnitřní prostředí školy je upravené, působí esteticky a příznivě ovlivňuje pobyt dětí ve škole. Prostorové podmínky jsou řádně využívány k herním, pracovním, pohybovým a jiným vzdělávacím aktivitám i odpočinku. To ve spojení s průběžně doplňovanými kvalitními hračkami, didaktickými potřebami, knihami, výtvarným materiálem apod. napomáhá všestrannému rozvoji dětí. Součástí areálu školy je školní zahrada, která poskytuje dětem kvalitní zázemí nejen pro aktivní vyžití a relaxaci, ale i pro přímé seznamování s živou i neživou přírodou a její ochranou. K tomu rovněž dochází i při vycházkách do blízkého přírodního prostředí. Ve vzdělávacím procesu je environmentální výchova prostřednictvím realizovaného programu „Školní preventivní strategie“ úzce a přínosně spjata s bezpečností dětí, ochranou jejich zdraví a prevencí před sociálně patologickými jevy.

Škola usiluje o prohloubení spolupráce a posílení partnerských vztahů se zákonnými zástupci dětí. Kromě funkčního přenosu informací prostřednictvím webových stránek, nástěnek v šatně dětí a při každodenním kontaktu s pedagogem jsou pořádány třídní schůzky, prožitkové tvořivé dílny, besídky a další aktivity v rámci osvěty (např. tematicky zaměřená rodičovská setkání, ukázky práce s dětmi, besedy s odborníky).

Hodnocení průběhu vzdělávání

V návaznosti na školní vzdělávací program mají jednotlivé třídy s ohledem na věkové složení dětí zpracován třídní vzdělávací program. Využívány jsou však spíše jako zásobníky tematicky zaměřených aktivit, než cíleně tvořené plány zohledňující vzdělávací požadavky každoročně se měnícího dětského kolektivu a potřeby či možnosti jednotlivců. Rovněž ne zcela pozitivně se jeví způsob plánování cílů a části vzdělávací nabídky, který vytváří zavazující učivo a snižuje možnost reagovat na aktuálně vzniklé situace a okolnosti vzdělávání, což bylo ve vzdělávacím procesu zaznamenáno. Zvolené prostředky k hodnocení průběhu vzdělávání v rámci realizace dílčího tematického celku přinášejí zpětnou vazbu zejména směrem k naplňování zvolených cílů a klíčových kompetencí, méně již k pedagogickým přístupům, metodám a formám průběhu vzdělávání a stanovení dalších bezprostředně využitelných postupů.

Organizace vzdělávání ve všech třídách byla plynulá, beze spěchu a většinou déletrvajících prostojů. Spontánní i didakticky cílené činnosti probíhaly převážně v poměru odpovídajícím potřebám a možnostem předškolních dětí, aktuální téma přirozeně prolínalo celým dnem.

Při spontánních činnostech děti měly dostatečný prostor pro seberealizaci a samostatné rozhodování. Využívaly volně přístupné hračky, pomůcky, sportovní náčiní, tvořily ze stavebnic, kreslily, vzájemně komunikovaly a některé spolupracovaly v námětových hrách. Zapojovaly se rovněž do připravené nabídky didakticky zaměřených činností, jejichž část učitelky využívaly k individuálnímu působení směřovaného k rozvoji rozličných dovedností a znalostí. Nejstarším dětem byly předkládány podle jejich vzdělávacích předpokladů aktivity, které upevňovaly již získané zkušenosti, posilovaly logické myšlení a schopnost řešit problémy. Přítomnost školní asistentky a souběžné působení učitelek v hlavním vzdělávacím čase ve třídě nejmladších dětí výrazně napomáhalo k adaptaci těchto dětí na nové prostředí, navazování vzájemných vztahů a zvládání sebeobsluhy.

Herní aktivity probíhaly většinou v tvůrčí a příjemné atmosféře, v případě potřeby děti dostávaly vhodné podněty pro rozehrání a rozvinutí hry. Pouze v jedné třídě byla podpora

méně účinná, u části dětí docházelo k postupné ztrátě zájmu o započatou hru, jejímu častému střídání s ne vždy smysluplným obsahem a chvílemi doprovázené zvýšeným hlukem nebo nerespektováním nastavených pravidel vzájemného soužití. Zde se projevila nedůslednost a až příliš kamarádský přístup učitelky. Rovněž se tu občas v bloku řízených činností (jazyková chvilka, zdravotní cvičení, přechody ke společným činnostem) promítly méně příznivě krátkodobé pedagogické zkušenosti.

Při realizaci didakticky řízených činností se převážně účelně střídaly různé formy práce, což se zpravidla odrazilo v zájmu a v aktivním zapojení dětí. Přesto možnou efektivitu vzdělávacího procesu v některých dílčích situacích snižovalo nerozlišení vzdělávací nabídky při společně probíhajících aktivitách nebo plnění plánovaných činností bez zohlednění aktuální situace.

V průběhu dne byl výrazně podporován rozvoj hrubé i jemné motoriky, dále paměti, záměrného soustředění, přemýšlení, zrakového, prostorového a smyslového vnímání, matematických představ, dovedností předcházejících čtení a psaní. Patrné bylo zařazování prvků programu „Mensa NTC Learning“. Zejména nejstarší děti byly s velkou důsledností vedeny k samostatnosti i vzájemné kooperaci v řešení a dokončování úkolů, převzetí odpovědnosti za svoje jednání a chování, rozvoji dovedností potřebných před nástupem do základní školy. Ve všech třídách byla podporována a rozvíjena samostatnost dětí při stolování, oblékání či hygieně. Dbáno bylo na dodržování zásad bezpečnosti (např. při práci s nůžkami). Značná část vzdělávání byla provázána s pobytem na školní zahradě, kde děti získávaly mnohé praktické zkušenosti, měly dostatek přirozených podnětů k vlastnímu objevování i prostoru k rozvoji fyzické zdatnosti. Nepříznivým zjištěním bylo, že v době inspekční činnosti průběh odpoledního odpočinku dětí nezohledňoval jejich individuální fyziologické potřeby. Děti s nižší potřebou spánku ležely po celou dobu odpočinku na lůžku, což je rovněž v rozporu s údaji uvedenými ve školním vzdělávacím programu.

Hodnocení ze strany pedagogů působilo převážně motivačně, občas poskytovalo i zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti. Patrné bylo vedení nejstarších dětí k vlastnímu zhodnocení průběhu a výsledku činností. Je zřejmé, že zařazování této aktivity jako i vzájemné vrstevnické hodnocení je z hlediska přínosnosti k posílení vlastního osobnostního rozvoje na počátku.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací proces rozvíjí osobnost dětí, napomáhá jim v chápání okolního světa a učí je žít ve společnosti ostatních. Realizované vzdělávací strategie směřují k postupnému naplňování stanovených očekávaných výstupů a k vytváření základů klíčových kompetencí. Z chování dětí bylo zřejmé, že jsou ve škole spokojené a cítí se bezpečně, i většina nejmladších projevovala citovou samostatnost. S učitelkami děti komunikovaly bez zábran, vyprávěly své zážitky, smysluplně odpovídaly na otázky a prokazovaly věku přiměřenou bohatou slovní zásobu. Starší děti dokáží společně zorganizovat hru, vzájemně spolupracovat, mladší ještě potřebují zvýšenou motivaci ze strany učitelky. U mladších dětí byla také zřejmá prozatím menší míra schopnosti respektovat potřeby ostatních a dohodnutá pravidla soužití. Ve styku s dospělými byla základní pravidla společenského chování dodržována. Děti se bez potíží orientovaly v prostředí školy, třídy a v uspořádání hraček a dalších volně přístupných didaktických pomůcek. Svými reakcemi prokázaly odpovídající poznatky o okolním prostředí. V případě potřeby se dokázaly přiměřenou dobu soustředit, záměrně využívat paměť, postupovat podle pokynů a navrhovat řešení různých situací. Zejména starší děti chápaly základní číselné a matematické souvislosti, rozlišovaly základní grafické tvary

a symboly, dokázaly složit celek z částí. Zcela samostatně zvládaly jednoduché pracovní a úklidové dovednosti, měly přiměřeně rozvinutou jemnou motoriku, často i správný úchop grafického náčiní. Velmi dobře ovládaly základní pohybové dovednosti, vědomě napodobily pohyb podle vzoru.

Učitelky věnují pozornost vstupní i průběžné pedagogické diagnostice dětí. Vedené záznamy poskytují dostatečný přehled o jejich individuálním rozvoji včetně projevů chování. Získané poznatky učitelky využívají zejména v aktuálním pedagogickém působení a promyšlené realizaci individuálních aktivit, které podporují intelektovou stimulaci dětí v souladu s metodou „Mensa NTC Learning“. Méně se již promítají do cíleného plánování individualizované vzdělávací nabídky podle možností a potřeb všech dětí. Znatelná je však snaha učitelek minimalizovat možné riziko školní neúspěšnosti u dětí s odkladem povinné školní docházky. Zvýšená podpora je věnována také dětem s odlišným mateřským jazykem, kterým byl vypracován individuální jazykový plán vzdělávání. Přínosem pro rozvoj řečových dovedností všech dětí je pravidelná, podle měsíčních plánů probíhající kolektivní logopedické prevence. Ve škole je realizováno vyšetření stavu řeči dětí, v případě vážných vad je zákonným zástupcům doporučena návštěva odborného pracoviště.

Závěry

Vývoj školy

- Zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání, což napomáhá k účinnějšímu naplňování vize školy,
- poskytování zvýšené podpory rozvoje dětí s odkladem povinné školní docházky,
- dílčí posun ve vzdělávacím procesu v oblastech vedení dětí k sebehodnocení.

Silné stránky

- Estetické prostředí a podnětné materiální zázemí školy, které přispívá k naplňování vzdělávacích cílů,
- vytváření vhodných příležitostí k rozvoji samostatnosti i nejmladších dětí při sebeobslužných činnostech,
- doplnění programu prvky metody „Mensa NTC Learning“, která podporuje intelektovou stimulaci dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Způsob plánování vzdělávací nabídky na třídní úrovni.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Promyslet způsob tvorby třídních vzdělávacích programů z hlediska zohlednění měnícího se dětského kolektivu i otevřenosti k operativním změnám na základě vyvstalých situací,
- propojovat plánování aktivit s poznatky z pedagogické diagnostiky a záměry dalšího didaktického působení, o které by bylo vhodné obohatit závěry týdenních hodnocení,
- zvážit dobu konání zájmové aktivity keramika, neboť její realizace bezprostředně po obědě není z psychohygienického vhodná,
- respektovat více individuální potřebu odpočinku na lůžku, dětem s nižší potřebou spánku nabízet jiný klidný program.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 30. 9. 2014 s dodatkem č. 3 ze dne 30. 9. 2014
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 29. 8. 2018, čj. SpKrÚ 60110/2018
3. Jmenování na pracovní místo ředitelky mateřské školy ze dne 1. 8. 2018 na období 6 let
4. Školní matrika – školní rok 2020/2021 (výběr)
5. Výjimka z počtu dětí pro školní rok 2020/2021
6. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2018
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s platností od 1. 9. 2020
8. Třídní vzdělávací programy – školní rok 2020/21
9. Třídní knihy – školní roky 2019/2020 a 2020/21
10. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2020/21
11. Zápisy z jednání pedagogické rady – školní roky 2019/2020 a 2020/21
12. Rozpis přímé pedagogické činnosti ve školním roce 2020/21
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2020/21
14. Dokumentace vztahující se k vlastnímu hodnocení školy
15. Doklady o vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy
16. Inspekční zpráva, čj. ČŠIE-1356/14-E, ze dne 12. 2. 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka, vedoucí
inspekčního týmu

Mgr. Ladislava Jindrová v. r.

Mgr. Lenka Kárská, školní inspektorka

Mgr. Lenka Kárská v. r.

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

Bc. Daniela Růžová v. r.

V Pardubicích 12. 10. 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Dagmar Jičínská, ředitelka školy

Bc. Dagmar Jičínská v. r.

V Pardubicích 14. 10. 2020