



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-693/26-A
Sp. zn. ČŠIA-S-146/26-A

Název	Obchodní akademie Praha, s.r.o.
Sídlo	Vinořská 163/17, 190 15 Praha 9 – Satalice
E-mail	info@oapraha.cz
IČO	25 603 698
Identifikátor	600 005 836
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	Ing. Mária Václavíková
Zřizovatel	Obchodní akademie, s.r.o.
Místo inspekční činnosti	Vinořská 163/17, 190 15 Praha 9 – Satalice Slezská 1486/68, 130 00 Praha 3 – Vinohrady
Inspekční činnost na místě	5. 3. – 6. 3. 2026 a 9. – 10. 3. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba Obchodní akademie Praha, s. r. o., (dále „škola“ nebo „instituce“) vykonává činnost střední školy a školní jídelny-výdejny. Instituce poskytuje vzdělávání zakončené maturitní zkouškou v oboru vzdělání Obchodní akademie, v denní a dálkové formě vzdělávání, a od školního roku 2025/2026 také v režimu pokusného ověřování vzdělávání v denní formě oboru vzdělání Lyceum.

K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo celkem 371 žáků v 15 třídách v denní formě vzdělávání, v oboru vzdělání Lyceum 46 žáků ve dvou třídách, a 196 žáků v šesti třídách v dálkové formě vzdělávání. Nejvyšší povolený počet žáků ve škole (612) je tak naplněn na 93 %. Oproti poslednímu inspekčnímu hodnocení v roce 2021 se počet žáků ve škole zdvojnásobil. K zásadnímu nárůstu celkového počtu žáků ve škole v obou formách vzdělávání došlo od školního roku 2025/2026, kdy mimo jiné přestoupila převážná část žáků ze zahraničního anglického programu do denní formy vzdělávání v oboru Obchodní akademie a zároveň bylo zahájeno vzdělávání v oboru Lyceum. Od poslední inspekční činnosti došlo také ke snížení podílu žáků s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“) a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“).

V souvislosti s navýšením počtu žáků a tříd škola od školního roku 2025/2026 rozšířila svou působnost i do pronajatého objektu na Vinohradech. V objektu jsou vytvořeny podmínky pro realizaci veškeré výuky části tříd denní formy vzdělávání oboru vzdělání Obchodní akademie a Lycea, zbývající třídy denní i dálkové formy se vzdělávají v sídle školy v Satalicích. Byly tak vytvořeny dvě samostatné organizačně oddělené pobočky.

Instituce se i při zvýšení počtu žáků a tříd prezentuje jako soukromá škola rodinného typu. Vychází z finského modelu vzdělávání s širší nabídkou volitelných předmětů pro podporu osobnostního rozvoje žáků. Systémově je posilována mobilita a jazykové dovednosti žáků v cizích jazycích, mj. širokou vzdělávací nabídkou (anglický, německý, španělský, italský a ruský), konverzacemi s rodilým mluvčím, možností studia vybraných předmětů v anglickém jazyce, získáním mezinárodního jazykového certifikátu nebo složením anglické maturitní zkoušky BTEC.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) při řízení školy využívá svých manažerských a pedagogických zkušeností a na svém dalším profesním rozvoji dále pracuje. Ve spolupráci s pedagogy systematicky realizuje stanovené cíle v souladu se záměrem zřizovatele, například výměnné stáže, odborné praxe žáků a pedagogů v zahraničí. Ředitelka dlouhodobě úspěšně uplatňuje koncept otevřeného vzdělávacího prostředí, které umožňuje studium žákům podle jejich individuálních vzdělávacích potřeb, například i úpravou organizace vzdělávání talentovaným sportovcům. Plnění vzdělávacích cílů podporuje také spolupráce s partnerskými školami v zahraničí. Stanovené priority se vedení školy daří průběžně uskutečňovat, například postupné zkvalitňování materiálně-technického zázemí školy. V souvislosti se vznikem dvou samostatných pracovišť ředitelka část řídicích pravomocí účelně delegovala na své zástupce v jednotlivých pobočkách. Součástí širšího vedení školy jsou i vedoucí předmětových skupin, kteří garantují odbornou úroveň výuky jednotlivých vzdělávacích oblastí, například koordinací působení učitelů při organizaci vzdělávacího procesu nebo zajištění rozšiřujících vzdělávacích aktivit a projektů.

Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2021 odstranila ředitelka některé zjištěné nedostatky (například nižší efektivitu kontrolního systému, chybějící systémovou metodickou a didaktickou podporu začínajícím i nekvalifikovaným učitelům nebo úpravu počtu a zaměření volitelných předmětů), v části teoretické výuky však některé nedostatky přetrvávají, např. nižší míra využívání aktivizačních metod a forem výuky nebo zapojení žáků do evaluačních aktivit v průběhu výuky a závěrečné reflexe. Přetrvává také vysoká neúspěšnost žáků dálkového studia při ukončování vzdělávání.

Škola má standardně nastavena pravidla pro komunikaci. Zapojení učitelů do chodu školy zajišťují pravidelná jednání pedagogické rady. Demokratický styl vedení školy vytváří

příznivé pracovní prostředí umožňující konstruktivní dialog a otevřenou komunikaci mezi všemi aktéry vzdělávání. Vnitřní elektronický informační systém je funkční. Plní funkci podpory pedagogům i žákům, zajišťuje jejich průběžnou informovanost a současně slouží jako úložiště sdílených materiálů (např. prezentace z výuky).

Monitorování kvality pedagogického procesu umožňuje objektivní hodnocení úrovně vzdělávání i práce pedagogických pracovníků a obvykle vyúsťuje v konkrétní doporučení ke zlepšení, která však ne vždy jsou akceptována pedagogy. Hospitační činnost vychází z aktuálních potřeb v personální oblasti, přínosné je, že kromě vedení škol se na ní podílejí i vedoucí předmětových komisí a pedagogové.

Výchovně-vzdělávací proces zajišťuje téměř plně kvalifikovaný sbor 47 pedagogických pracovníků (z toho 11 externích), šest pedagogů si doplňuje kvalifikaci v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Od posledního inspekčního hodnocení se pedagogický sbor více než zdvojnásobil. Začínajícím a studujícím pedagogům je poskytována pomoc uvádějícího či dalšího konzultujícího učitele, neformálně i ostatními členy pedagogického sboru, včetně cílené podpory ze strany vedení školy. DVPP reaguje na aktuální potřeby a koncepční záměry školy, je zaměřeno zejména na rozvoj odborných a profesních kompetencí učitelů, méně již na inovativní metody a formy vedení výuky. Nadstandardním způsobem je zajištěna mobilita učitelů, v rámci zahraničních stáží si prohlubují své odborné a jazykové kompetence.

Realizaci školních vzdělávacích programů napomáhají navázané partnerské vztahy, které jsou efektivně využívány například při zajištění souvislé odborné praxe žáků, partneři se podílejí i na úpravách obsahu školních vzdělávacích programů. Přínosem jsou i dlouhodobé stáže a výměnné pobyty žáků v zahraničí.

V souladu s koncepcí školy vedení věnuje pozornost materiálnímu zajištění výchovně vzdělávacího procesu. Výuka probíhá v podnětném a esteticky upraveném prostředí. Škola disponuje dostatečným počtem moderně vybavených kmenových a odborných učeben, vybavením informačními technologiemi, kreativní aulou, žákovskou knihovnou se studovnou a přístupem k internetu ve všech prostorách. K zahájení školního roku 2025/2026 byla plně vybavena nově pronajatá budova pobočky na Vinohradech. K volnočasovému vyžití slouží žákům relaxační prostory a školní kavárna. Ke stravování žáků jsou v obou objektech využívány školní jídelny – výdejny. Vícezdrojové financování a průběžná obnova materiálně-technického zázemí umožňují realizaci vzdělávání podle všech školních vzdělávacích programů. Vedení školy aktivně získává i další finanční prostředky z tuzemských programů (například výzvy Magistrátu Hlavního města Prahy nebo šablony) nebo i ze zahraničí (například německý Fond budoucnosti nebo Tandem) a využívá je nejen ke zlepšování materiálního zabezpečení výuky, ale především pro zajištění mobility žáků a pedagogů. Ve spolupráci se zřizovatelem jsou průběžně zlepšovány materiální podmínky pro realizaci výchovně vzdělávacího procesu, například vybavení informačními technologiemi. K zahájení školního roku 2025/2026 byla plně vybavena nově pronajatá budova pobočky na Vinohradech. Vzdělávací aktivity se sportovním zaměřením jsou realizovány v odpovídajících pronajatých prostorách i formou sportovních kurzů. K zajištění bezpečí účastníků vzdělávání a ochraně majetku školy jsou vstupy do budov zajištěny elektronickým docházkovým systémem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka všeobecně vzdělávacích i teoretických odborných předmětů probíhala v příjemné pracovní atmosféře, založené na spolupráci pedagogů a žáků, partnerském přístupu i na

dodržování nastavených pravidel. Její tempo a náročnost respektovaly schopnosti žáků. Sledovaná výuka odborných i všeobecně vzdělávacích předmětů byla jen v menší části hospitovaných hodin ovlivněna různou mírou pedagogických zkušeností učitelů a jejich osobním zaujetím, což se promítlo do rozdílné úrovně metodického vedení a dynamiky hodin. Vzdělávací strategie vycházely z úrovně vědomostí a dovedností žáků, přičemž ve vyšších ročnících směřovaly k úspěšnému zvládnutí požadavků maturitní zkoušky. V teoretických odborných předmětech vyučující systematicky propojovali teoretické znalosti s jejich využitím v praxi. Učitelé rovněž důsledně dbali na aktualizaci probíraných jevů.

Hospitované hodiny byly převážně organizačně i pedagogicky zvládnuté. Obvykle měly promyšlenou strukturu, vzdělávací postupy většinou odpovídaly charakteru probíraného učiva i stanoveným cílům. Nejčastěji byla využívána kombinace frontální výuky, řízeného rozhovoru a samostatné práce žáků. Nová látka byla podávána srozumitelně a v logických souvislostech a s ohledem na znalosti a dovednosti žáků i jejich zkušenosti z běžného života.

V převážné části výuky byly účelně využívány digitální technologie, zejména formou prezentací nebo instruktážních videí, s cílem podpořit názornost a porozumění učivu. Vyučující podporovali aktivizaci žáků prostřednictvím variabilních metod, diferenciací úkolů podle individuálních potřeb a schopností. Vhodně byla využita párová a skupinová práce posilující kooperativní dovednosti i samostatná práce žáků zpravidla s možností prezentace jejich výsledků. Podpora samostatného vyhledávání a zpracování informací žáky však byla zaznamenána spíše v omezené míře. Vrstevnické hodnocení podle předem daných kritérií, sebereflexe žáků a jejich zapojení do hodnocení vlastního pokroku učení nebyly běžnou součástí výuky.

V odborném vzdělávání učitelé cíleně propojovali učivo v širších souvislostech a vedli žáky k pochopení vzájemných vztahů, k logickému uvažování, k cílené přípravě na profilovou maturitní zkoušku (dále „MZ“). Žáci prokazovali velmi dobrou úroveň vyjadřovacích schopností, používali správnou odbornou terminologii, projevovali schopnost uplatnit probírané jevy v příkladech z reálného života, na požadované úrovni řešili modelové situace. Vyučující poskytovali žákům průběžnou hodnotící zpětnou vazbu využitelnou při jejich dalším učení. Výuka odborných předmětů v cizím jazyce výrazně podporovala rozvoj jazykových a odborných kompetencí žáků včetně jejich osobnostního rozvoje.

Hospitovaná výuka cizích jazyků se vyznačovala promyšlenou strukturou s obvykle efektivně využitým časovým prostorem. Způsob výuky korespondoval s charakterem probíraného učiva. Vyučující dbali na průběžné střídání činností, v dostatečné míře uplatňovali aktivizační a kooperativní formy (skupinová práce, práce ve dvojicích). Při vyučování žáci rozvíjeli většinu jazykových kompetencí (čtení a poslech s porozuměním, psaní, procvičování gramatických jevů i nácvik výslovnosti). Propojování probíraných témat s jejich využitím v reálné komunikační situaci podpořilo aktivní užití slovní zásoby i vzájemnou interakci žáků. Vyučující cizích jazyků komunikovali se žáky v cílovém jazyce, jeho úroveň přizpůsobovali úrovni žáků, často ověřovali jejich porozumění. Účinnost poskytovaného jazykového vzdělávání byla efektivně zvyšována účastí rodilých mluvčích ve výuce. V části navštívených hodin českého jazyka a literatury žáci samostatně aplikovali literárněvědné či jazykovědné termíny při analýze a interpretaci uměleckých i neuměleckých textů, řešili problémové úkoly.

Na vzdělávací obsahy jednotlivých předmětů navazují přednášky, workshopy a další aktivity rozšiřující odborné kompetence žáků. Příkladně jsou propojeny jazykové a odborné kompetence žáků s jejich budoucí profesní orientací formou dlouhodobě organizované zahraniční odborné praxe.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ke vzdělávání jsou přijímáni uchazeči na základě jednotné přijímací zkoušky a pohovoru ověřujícího motivaci uchazeče ke studiu. Žáci přijímáni do vyšších ročníků konají rozdílové zkoušky.

K zjišťování dosažené úrovně vědomostí a znalostí žáků škola používá standardní nástroje, např. písemné, ústní zkoušení, zapojení do projektů, hodnocení odborných praxí, vstupní testy z anglického jazyka. Přípravenost žáků k maturitní zkoušce z českého jazyka je ověřována prostřednictvím malé maturity. Individuální i celkové výsledky vzdělávání jsou sledovány vyučujícími a vedením školy a projednávány v předmětových komisích a na jednáních pedagogické rady. K objektivnímu porovnání vzdělávacích výsledků se škola zapojuje i do externího testování, např. ve výběrovém testování čtenářské gramotnosti ve školním roce 2022/2023 dosahovali žáci slabých výsledků.

Ve sledovaném období posledních tří školních let téměř třetina žáků denního studia prospěla s vyznamenáním, u dálkového studia desetina žáků. V denní formě vzdělávání neprospívají pouze jednotlivci, v dálkové pak v průměru desetina žáků. Podíl žáků s uzavřenou klasifikací do 30. 6. činí u denní formy vzdělávání téměř 100 %, u dálkové formy vzdělávání 80 %. Žáci si stabilně udržují nižší počet hodin zameškaných hodin (v průměru 110 hodin na žáka za školní rok u denního studia, u dálkového studia škola absenci nevyhodnocuje), včetně téměř nulové neomluvené absence. Z mezioborové analýzy výsledků vzdělávání také vyplývá, že ve školním roce 2024/2025 ukončilo řádný cyklus vzdělávání 92 % žáků denní a téměř polovina žáků dálkové formy vzdělávání.

Výsledky žáků při ukončování vzdělávání jsou dlouhodobě odlišné u denní a dálkové formy vzdělávání a korespondují s jejich hodnocením v průběhu studia. Ve sledovaném období posledních tří let všichni žáci denního studia konající MZ uspěli. Výjimku tvoří pouze jeden žák neúspěšný ve školním roce 2024/2025 v cizím jazyce. V průměru třetina žáků prospěla s vyznamenáním. U žáků dálkového studia přetrvává dlouhodobě jejich neúspěšnost. Ve sledovaném období tří uzavřených školních let 2022/2023 až 2024/2025 byly výsledky žáků ve společné části MZ výrazně ovlivněny počtem žáků, kteří po přihlášení MZ nekonali nebo neuspěli. Hrubá neúspěšnost (tj. podíl žáků neúspěšných u MZ nebo zkoušku nekonajících z celkového počtu přihlášených) byla ve sledovaném období u dálkové formy vzdělávání výrazně vyšší, než je dosahovaný průměr daného oboru v celostátním srovnání. Téměř všichni neúspěšní žáci neuspěli v českém jazyce. Ve sledovaném období v dílčích zkouškách společné části maturitní zkoušky je úspěšnost žáků v českém jazyce a literatuře nižší, než je průměrná úspěšnost žáků daného oboru v celorepublikovém srovnání, v anglickém jazyce je úroveň srovnatelná. Průběžně roste počet žáků (ve školním roce 2024/2025 téměř polovina žáků), kteří nahrazují jazykovou profilovou zkoušku mezinárodním certifikátem.

Poradenské služby ve škole zajišťuje výchovná poradkyně, školní metodička prevence a školní psychologka. S ohledem na rozdělení činnosti školy na dvě samostatná pracoviště je žádoucí personální posílení tak, aby byly služby souběžně zajištěny na každé z poboček. Spolupráce školního poradenského týmu s třídními učiteli a ostatními pedagogickými pracovníky je efektivní a zpravidla se pozitivně promítá do kvality poskytovaných služeb. K termínu inspekce se ve škole vzdělávalo 19 žáků se SVP a 24 žáků s OMJ. Poskytovaná podpůrná opatření odpovídají doporučením školských poradenských zařízení. Z analýzy vybraného vzorku výsledků vzdělávání vyplývá, že podpora žáků se SVP nebo s OMJ je efektivní. Jejich vzdělávací výsledky jsou srovnatelné s průměrným prospěchem třídy, ve

kteře se vzdělávají. Pro žáky ohrožené školním neúspěchem nabízí škola doučovací aktivity například formou individuální konzultace.

Potenciál nadaných žáků je rozvíjen zejména jejich zapojením do různých projektů, soutěží, odborných stáží v zahraničí a tradičních celoškolských akcí, zájmové činnosti a podporou jejich účasti v soutěžích a olympiádách, případně povolením úpravy organizace vzdělávání z důvodu sportovní přípravy.

Škola věnuje odpovídající pozornost prevenci rizikového chování, podporuje vytváření pozitivního školního klimatu, mapuje interpersonální vztahy v jednotlivých třídách a v případě zjištěných problémů zajišťuje cílenou intervenci. Zjištěné problémy škola řeší bez odkladu, v jejich počátcích formou individuálních rozhovorů, výchovnými komisemi a kázeňskými opatřeními. Preventivní program odpovídá aktuálním potřebám školy, jeho realizace probíhá v rámci výuky jednotlivých předmětů, i v rámci řady školních a mimoškolních akcí. Škola dlouhodobě spolupracuje s osvědčenými externími subjekty a ve spolupráci s nimi realizuje preventivní programy s důrazem na aktuální témata. Pravidelně konané adaptační kurzy pro žáky prvních ročníků, jejichž náplní jsou různé stmelovací a poznávací aktivity, podporují vytvoření zdravých vztahů v nově vznikajících kolektivech a zaměřují se na prevenci rizikových jevů.

Výchovná opatření jsou ukládána v souladu se školním řádem. Udělovaná opatření mají v souhrnu restriktivní charakter. Počet uložených kázeňských opatření ve školním roce 2024/2025 výrazně převyšuje počet udělených pochval.

V rámci kariérového poradenství škola aktivně spolupracuje s vyššími odbornými školami a vysokými školami, pomáhá žákům při orientaci v nabídce vhodných navazujících studijních programů vzhledem k možnosti budoucího profesního uplatnění na trhu práce.

Závěry

Vývoj školy

- od posledního inspekčního hodnocení v roce 2021 byla zahájena výuka nového oboru vzdělání Lyceum, vzrostl celkový počet žáků ve škole, mírně poklesl podíl žáků s potřebou podpůrných opatření nebo s odlišným mateřským jazykem a byl navýšen počet pedagogů
- činnost školy byla rozšířena do nově vzniklého samostatného pracoviště
- průběžně je zkvalitňováno materiálně technické vybavení pro vyučované obory vzdělání

Silné stránky

- dlouhodobá spolupráce s četnými sociálními partnery zejména při realizaci zahraniční odborné praxe podporuje jazykové a odborné kompetence žáků, vytváří podmínky pro jejich odborný růst, profesní rozvoj učitelů, zkvalitňování činnosti školy a zvyšuje uplatnitelnost absolventů na trhu práce i v dalším studiu (1.5)
- vedení školy vytváří vstřícné a respektující vzdělávací prostředí založené na aktivní spolupráci pedagogů a žáků, čímž přispívá k všestrannému rozvoji žáků (2.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- méně časté zařazování práce s různými informačními zdroji, jejich kritické hodnocení a využití ve výuce (4.1)
- v části vyučovacích hodin menší podpora hodnotících dovedností žáků a jejich zapojení do posouzení vlastního učebního pokroku (4.3)
- vyšší míra neúspěšnosti žáků dálkově formy vzdělávání při ukončování studia ve společné části maturitní zkoušky (5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- více zapojovat žáky do evaluačních aktivit ve výuce, podporovat hodnotící dovednosti žáků prostřednictvím vrstevnického hodnocení a reflexe vlastního učebního pokroku
- zvyšovat efektivitu vzdělávání častějším využíváním práce s různými informačními zdroji včetně jejich samostatného kritického vyhodnocování žáky
- zvýšit efektivitu hospitační činnosti důrazem na realizaci doporučení ke zlepšení
- efektivně podporovat žáky v dálkové formě vzdělávání ohrožené školním neúspěchem, přijímat systémová opatření ke zvýšení úspěšnosti žáků ve společné části maturitní zkoušky a vyhodnocovat jejich účinnost
- personální posílení týmu k zajišťování poradenských služeb tak, aby byly služby souběžně poskytovány na každé z poboček

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení, platné k termínu inspekční činnosti
2. Výpis z obchodního rejstříku, platný k termínu inspekční činnosti
3. Zřizovací listina Obchodní akademie, s. r. o ze dne 14. 8. 2000 s účinností dnem 1. 9. 2000
4. Žádost o zápis do rejstříku škol a školských zařízení – školní jídelny – výdejny v objektu na adrese Slezská 68, Praha 3, dne 21. 1. 2025
5. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 1. 9. 1998 s účinností od 1. 9. 1998

6. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání 78-42-M/08 Lyceum, v denní formě vzdělávání, s platností od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem
7. Povolení MŠMT výuky některých předmětů pro obor vzdělání 78-42-M/08 Lyceum v denní formě vzdělávání v anglickém jazyce, Č.J.: MSMT-8248/2025-2 s účinností od 1. 9. 2025
8. Školní vzdělávací programy pro obory vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie, v denní a dálkové formě, s platností k aktualizace k 1. 9. 2025
9. Rozhodnutí MŠMT o zápisu výuky oboru vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie, v denní formě s výukou vybraných předmětů v anglickém jazyce, Č.J.: 14 453/2009 s účinností od 1. 9. 2009
10. Rozhodnutí zřizovatele o stanovení výjimky z počtu žáků ve třídě pro obor vzdělání 63-41-M/02 v dálkové formě ve školním roce 2025/2026, č.j.:15668
11. Koncepce školy pro období 2025-2030
12. Evidence žáků (školní matriky) vedená k termínu inspekční činnosti – vybraný vzorek
13. Školní řád, účinný k termínu inspekční činnosti a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání
14. Třídní knihy vedené ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
15. Rozvrh vyučovacích hodin školní rok 2025/2026 platný k termínu inspekční činnosti
16. Portfolio výchovného poradenství a primární prevence, včetně školních strategií, vedené ve školním roce 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
17. Záznamy z pedagogických rad a z jednání předmětových komisí – školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
18. Výběr z personální dokumentace pedagogických pracovníků – školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
19. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2023/2024 a 2024/2025
20. Podklady k finančním podmínkám školy
21. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedený k termínu inspekční činnosti – vybraný vzorek
22. Webové stránky školy – k termínu inspekční činnosti
23. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků vedená k termínu inspekční činnosti
24. Kniha evidence úrazů vedená k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Bc. Tibor Slažanský, Ph.D., školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Stanislava Grundová, školní inspektorka

Mgr. Ivana Kučerová, školní inspektorka

Ing. Stanislav Paris, školní inspektor

30. 3. 2026