



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1373/20-T

Název	Mateřská škola Pohádka, Frýdek-Místek, Třanovského 404
Sídlo	Třanovského 404, 738 01 Frýdek-Místek
E-mail	mspohadkafm@seznam.cz
IČ	60046066
Identifikátor	600133435
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Soňa Bystroňová
Zřizovatel	Statutární město Frýdek-Místek
Místa inspekční činnosti	Třanovského 404, 738 01 Frýdek-Místek Gogolova 239, 738 01 Frýdek-Místek
Termín inspekční činnosti	8. - 10. 12. 2020 a 14. 12. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Pohádka, Frýdek-Místek, Třanovského 404 (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Škola v místě poskytovaného vzdělávání na ulici Třanovského 404 má šest tříd a škola v místě poskytovaného vzdělávání na ulici Gogolova 239 má tříd pět. Školní jídelna zajišťuje stravování dětí v obou místech poskytovaného vzdělávání. V době konání inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo celkem 283 dětí, z toho tři děti mladší tří let, 11 dětí s odkladem školní docházky a pět dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Zákonní zástupci dvou dětí oznámili ředitelce školy individuální vzdělávání svého dítěte. Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na nástěnkách ve vnitřních prostorách školy, prostřednictvím aplikace „Škola na dlani“ a na internetových stránkách školy www.mspohadkafm.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy byla do funkce jmenována zřizovatelem k 1. 1. 2018. Koncepční záměry rozvoje školy, které si stanovila v rámci konkurzního řízení, se pozitivně odrážejí v naplňování stanovených cílů v oblasti řízení školy, financování, materiálních podmínek, personální oblasti a v prohlubování vnějších vztahů, což přispívá k perspektivnímu rozvoji školy. Klade důraz na vytváření pozitivního pracovního klimatu, dobrých mezilidských vztahů, důvěru, vzájemnou podporu a spolupráci všech zaměstnanců napříč celou školou. Řízením druhého místa poskytovaného vzdělávání na ul. Gogolova je pověřena zástupkyně, která svým odborným, profesionálním a osobnostním přístupem dovede kvalitně a pružně reagovat na vzniklé situace. S ředitelkou školy je v každodenním kontaktu, takže propojenost a vzájemná spolupráce obou pracovišť je tímto funkčně zajištěna. Některé své kompetence ředitelka školy vhodně delegovala také na svou druhou zástupkyni. Vedení školy zpracovává plán kontrolní a hospitační činnosti, na jehož podkladě realizuje hospitace ve všech třídách jednotlivých pracovišť. Závěry z pravidelných hospitací poskytovaly učitelkám zpětnou vazbu o kvalitě jejich práce a doporučení pro další činnost.

Své dobré organizační schopnosti ředitelka prokázala při zajišťování činnosti školy v době pandemie COVID-19. V jarním i podzimním období se zaměstnanci školy i děti potýkali s vysokou mírou nákazy tohoto onemocnění a i přesto ředitelka zajistila chod tříd zřízených hejtmanem Moravskoslezského kraje pro děti rodičů integrovaného záchranného systému. V jarním období byla tato třída určena pro děti do věku 10 let a navštěvovalo ji 56 dětí a žáků, v podzimním období byla díky povinné distanční výuce žáků základní školy využívána rodiči 13 dětí.

Z hlediska personálního obsazení má škola optimální podmínky, vzdělávací proces v době inspekční činnosti zajišťoval dostatečný počet učitelek, asistentek pedagoga a dvě školní asistentky. Začínajícím učitelkám je poskytnuta podpora v podobě spolupráce s uvádějící učitelkou, možností cílených naslechnů a vzájemných konzultací. Rozpis pracovní doby pedagogických pracovníků je nastaven tak, aby během převážné části řízených činností, pobytu venku a poledního stolování docházelo k souběžnému působení obou učitelek ve třídě.

Škola věnovala v předchozích letech dostatečnou pozornost dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, při výběru přihlížela k zájmům učitelek a také k potřebám školy s maximální podporou při realizaci školního vzdělávacího programu. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo v posledním roce ovlivněno zrušením všech seminářů a kurzů v rámci protiepidemiologických opatření, proto se učitelky prioritně zaměřily na samostudium a webináře.

Od roku 2016 škola provozuje tzv. firemní třídu pro děti zaměstnanců Nemocnice ve Frýdku-Místku, příspěvkové organizace. Dle potřeby zákonných zástupců je doba provozu ve firemní třídě rozšířená, děti mohou po předchozí domluvě ve škole zůstat od 5:30 do 18:30 hodin. Pro tyto děti je pak v ranních hodinách nadstandardně nabízena i možnost zajištění snídaně.

Vícezdrojové financování a aktivní přístup vedení školy v oblasti získávání dalších finančních prostředků umožňuje škole zajistit kvalitní materiální podmínky pro předškolní vzdělávání. Ve všech třídách je dostatečné vybavení didaktickými pomůckami, hračkami, stavebnicemi, výtvarným a tvořivým materiálem i ICT technikou (Sweetboxy), čímž je podporován rozvoj funkčních gramotností dětí s ohledem na věk i manuální zručnost. Třídy jsou zařízeny dětským nábytkem respektujícím ergonomické požadavky. Prostředí školy je estetické, společné prostory, šatny i třídy zdobí vlastní práce dětí. Na pavilonové budovy bezprostředně navazují rozsáhlé zahrady vybavené funkčními herními prvky, které jsou průběžně doplňovány a obnovovány. Částečně byly také zrenovované asfaltové hrací plochy, které děti vybízí k aktivnímu pohybu a rozvoji pohybových dovedností. Škola se iniciativně zapojuje do projektů a z nich získané finanční prostředky vhodně využívá ke zvýšení kvality vzdělávání. Například získala účelové finanční prostředky pro úspěšnou integraci dětí cizinců (podpora výuky českého jazyka). Pro některé děti zajistila bezplatné stravování v rámci projektu „Obědy do škol“. Školní stravování plně přispívá k rozvoji zdravých stravovacích návyků dětí. Zdravý vývoj dětí škola navíc podporuje začleněním výchovy ke zdraví do vzdělávání, relaxací propojenou s muzikoterapií a aromaterapií.

Bezpečnost, ochrana zdraví a požární prevence je nedílnou součástí vzdělávání. Škola se snaží eliminovat konkrétní rizika efektivním předcházením úrazům a přijímá adekvátní opatření, což se pozitivně odráží i v dlouhodobě nízké míře úrazovosti. V objektu školy byla zvýšena bezpečnost dětí nainstalováním zabezpečovacího zařízení u vstupu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Zpracovaná vzdělávací nabídka v třídních vzdělávacích programech jednotlivých tříd vycházela ze školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Za pohádkou do Pohádky“. Vzdělávací proces probíhal ve všech třídách v příjemné a přátelské atmosféře, se vstřícným a empatickým přístupem pedagogů k dětem, učitelky dovedly citlivě reagovat na individuální potřeby dětí.

Ve spontánních aktivitách měly děti dostatek prostoru pro tvořivou dětskou hru s využitím hraček a stavebnic, vzájemnou komunikaci i spontánní sociální učení. Hračky, stavebnice, výtvarný i didaktický materiál měly děti volně přístupný, což přispívalo k podpoře jejich samostatného rozhodování při výběru činností. Spontánní činnosti byly učitelkami doplňovány nabídkou částečně řízených aktivit, nabídka byla na obou pracovištích od ranního příchodu dětí provázána s právě probíhajícím tématem. Následný úklid probíhal postupně a systematicky, děti byly vyzývány k jeho kontrole a dokončení, což přispívalo k návyku udržovat prostředí třídy bezpečné a estetické.

Řízené činnosti byly připravovány s ohledem na předchozí zkušenosti i schopnosti dětí a s vazbou na jejich propojení s běžným životem. Ve většině tříd byla nabídka aktivit diferenciována pouze věkově, scházela nabídka, která by zohlednila individuální znalosti, schopnosti a dovednosti dětí. Tím nedocházelo k širší podpoře jejich rozvoje a hlubšího zájmu o vzdělávání. K aktivizaci dětí významně přispívala úvodní motivace, děti projevovaly dobré znalosti, dovedly s učitelkami komunikovat, plnit zadání a reagovat na

aktuální dění ve třídě. Využití metod vzdělávání dětí mělo širší rozpětí, ve většině tříd však převažovala skupinová nebo frontální forma práce, která nevybízela děti ke kooperaci, kritickému ani divergentnímu myšlení (hledání a vytváření většího množství originálních řešení problémů). Ke zvýšení kvality předškolního vzdělávání by mohly přispět vzájemné hospitace napříč celou organizací. Všechny učitelky vhodně zařazovaly do denního programu řízenou pohybovou aktivitu, cvičení propojovali s hudbou, písni nebo říkadlem, což děti motivovalo k jejich zapojení do činností. Přirozené pohybové schopnosti a celková zdatnost dětí byla rozvíjena rovněž při pobytech venku. Současné uzpůsobení školních zahrad s různými typy herních prvků umožňují bezpečný a přirozený pohyb dětí.

V jednotlivých třídách, ve kterých se vzdělávají děti se speciálními vzdělávacími potřebami, vytvářely učitelky společně s asistentkami pedagoga podnětné prostředí s respektováním jejich individualit. Přizpůsobovaly vzdělávání s ohledem na potřeby dětí, zapojovaly je do činností a podporovaly v nich zájem o vzdělávání, což výrazně přispívalo k jejich rozvoji. Škola má promyšlený vnitřní systém podpory dětí s odlišným mateřským jazykem, který vede k adaptaci těchto dětí na jiné sociokulturní prostředí, a především napomáhá k porozumění českému jazyku.

Škola nabízí vzdělávání dětí již od dvou let, k čemuž je z velké části účelně a bezpečně vybavená. Složení tříd na obou místech poskytovaného vzdělávání je věkově smíšené, čímž je umožněno mladším dětem učit se od starších a starším získávat prosociální zkušenosti v kontaktu s menšími. Škola tak má možnost vyjít vstříc rodičům, kteří mají zájem o zařazení sourozenců do stejné třídy a podpořit tím děti při odloučení od rodičů.

Hodnocení průběhu dopoledních aktivit probíhalo bez prvků formativního hodnocení. Většinou děti hodnotily samy sebe, nebyla jim však učitelkami poskytnuta odpovídající zpětná vazba, která by konkretizovala pokroky jednotlivých dětí.

Děti měly osvojeny sebeobslužné návyky, které uplatňovaly při oblékání a hygieně. Nejmladším dětem adekvátně dopomáhaly učitelky a jednotlivé asistentky. U stolování se děti samostatně obsluhovaly jen do té míry, kterou umožňovaly zpřísněné hygienické podmínky. Děti měly možnost rozhodovat o velikosti porce, do jídla nebyly nikým nuceny. Škola respektuje individuální potřeby relaxace a odpočinku dětí všech věkových kategorií. Dětem s nižší potřebou spánku jsou nabízeny náhradní klidové činnosti s možností dokončení prací z dopoledních aktivit, kreslení, skládání puzzle či prohlížení knih a časopisů. U předškolních dětí je tento čas využíván také k činnostem podporujícím školní připravenost.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Dosahované výsledky vzdělávání odpovídaly dílčím cílům stanoveným ve školním vzdělávacím programu. Škola má vytvořen vlastní evaluační systém, kterým hodnotí naplňování školního vzdělávacího programu vzhledem k integrovaným blokům a tematickým celkům. Učitelky pravidelně vyhodnocují aktuální témata, což slouží jako východisko a zpětná vazba pro další plánované aktivity. Pozitivní atmosféra ve všech třídách podporovala důvěru dětí, které přirozeně komunikovaly s vrstevníky, učitelkami, asistentkami a ostatními zaměstnanci školy. V průběhu inspekční činnosti nebyly zaznamenány žádné konfliktní situace mezi dětmi. Učitelkami byly vhodně vedeny ke vzájemné toleranci a pochopení, k dodržování dohodnutých pravidel.

Pedagogická diagnostika byla prováděna průběžně, ve vedených záznamech však nebyla vytýčena východiska k záměrnému pedagogickému působení na rozvoj osobnosti

jednotlivých dětí. Při stanovování cílů vzdělávání nebyly dostatečně rozvíjeny a respektovány individuální možnosti a schopnosti dětí.

Úroveň osvojování očekávaných výstupů u dětí, pro které zákonní zástupci zvolili individuální vzdělávání, škola vhodně ověřuje v rámci akce „Maminko a tatínku, koukej se, co už dokážu“, která je určena také pro všechny předškolní děti a děti s odkladem školní docházky. Probíhá za účasti rodičů, vždy je nabízen dostatečný prostor pro vzájemné předávání informací o dětech a jejich individuálním rozvoji.

V době uzavření školy z důvodu karantény škola velmi dobře zvládla distanční vzdělávání dětí, pro které je předškolní vzdělávání v daném školním roce povinné. Přes uzavřené třídní facebookové skupiny učitelky posílaly dětem náměty k pohybovým i výtvarným aktivitám a úkoly pro rozvoj gramotností. Zpětnou vazbou byly fotografie dětí při plnění zadaných úkolů, různých domácích pracích i z výletů do přírody. Vzájemně si také nechávali videovzorky, které dětem alespoň z části nahradily sociální kontakt se svými kamarády a učitelkami.

Komunikace pozorovaná mezi zákonnými zástupci dětí a pedagogy byla během inspekční činnosti vstřícná a otevřená. Informace o dětech podávají učitelky zákonným zástupcům při každodenním setkávání a na třídních schůzkách. Škola si buduje dobré vztahy s vnějšími partnery. Děti se podílí na kulturním programu akcí pořádaných zřizovatelem, spolupracují s domovem pro seniory a s hospicem, kde děti vystupují u příležitosti Dne matek nebo v předvánočním období, vyrábí pro seniory přání a drobné dárky. U dětí se tím rozvíjí prosociální kompetence a empatie. Úzkou spoluprací škola navázala s blízkými základními školami, knihovnou, nemocnicí (děti navštěvují dětské oddělení, mají příležitost vyzkoušet si některá nemocniční zařízení, např. ultrazvuk), faunaparkem, hasiči nebo Policií ČR. V tomto školním roce je spolupráce částečně omezena nařízeními v souvislosti se vzniklou pandemií. Ze stejného důvodu bylo dočasně pozastaveno také zájmové vzdělávání dětí (škola nabízí šachový kroužek, výuku angličtiny a pohybovou školičku).

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti konané v lednu 2015 došlo k obměně ve vedení školy, od 1. 1. 2018 školu řídí nová ředitelka.
- V součinnosti se zřizovatelem jsou průběžně zkvalitňovány materiální podmínky pro předškolní vzdělávání především postupnou modernizací budov mateřské školy a obnovou vybavení školních zahrad.
- V roce 2016 byla zřízena tzv. firemní třída pro děti zaměstnanců Nemocnice ve Frýdku – Místku, příspěvkové organizace s rozšířenou provozní dobou.
- Ředitelka se při své činnosti řídila doporučením z minulé inspekční činnosti (leden 2015), při tvorbě třídních vzdělávacích programů došlo k inovaci vzdělávací nabídky s ohledem na délku docházky dětí do třídy. Škole se však prozatím nedaří diferencovat vzdělávací nabídku dle individuálních předpokladů dětí.

Silné stránky

- Ředitelka svým demokratickým způsobem řízení aktivně vytváří příznivou atmosféru školy a podporuje partnerskou komunikaci mezi všemi aktéry vzdělávání.

- Vstřícný pedagogický styl a empatický přístup všech zaměstnanců školy podporuje sociální a osobnostní rozvoj dětí.
- Ředitelka svým aktivním přístupem přispěla k mimořádnému zřízení tříd pro děti rodičů zaměstnaných v rámci integrovaného záchranného systému v době pandemie nemoci COVID-19.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Školou realizovaná pedagogická diagnostika poskytuje dostatečné informace o vzdělávacích výsledcích a pokrocích jednotlivých dětí, nejsou však formulovány strategie pro diferenciaci vzdělávací nabídky, která by vedla k cílené individuální podpoře jejich potenciálu.
- Uplatňované organizační formy jsou většinou zacíleny převážně na frontální a skupinové činnosti, kterým chybí příležitost pro kooperaci a podporu divergentního a kritického myšlení.
- Nedostatečné zařazování evaluace s využitím prvků formativního hodnocení, sebehodnocení dětí i vrstevnického hodnocení neposkytuje zpětnou vazbu o úspěšnosti plánovaných činností v průběhu dne.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Cíleně využívat výsledky pedagogického hodnocení k individualizovanému vzdělávání a tvorbě diferenciované vzdělávací nabídky.
- Uplatňovat širší škálu metod a forem vzdělávání, které by vedly děti ke spolupráci, a které by podporovaly touhu dětí poznávat a učit se novým věcem.
- Zařazovat pravidelně kvalitní hodnocení činností dětí učitelkami a tím poskytovat dětem adekvátní zpětnou vazbu.
- Realizovat vzájemné hospitace dopoledního bloku včetně hygieny a stolování ke zvýšení kvality předškolního vzdělávání a výměně pedagogických zkušeností napříč celou organizací.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Oznámení o jmenování na vedoucí pracovní místo, sp. zn. ŠKMaT/2017/Now, ze dne 14. 6. 2017 s účinností od 1. 1. 2018
2. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě mateřské školy, sp. zn. ŠKMaT/1159/06/Mo ze dne 16. 10. 2006
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Za pohádkou do Pohádky“ vydaný dne 1. 9. 2019 s aktualizacemi
4. Třídní vzdělávací programy ve školním roce 2020/2021 (vybraný vzorek)
5. Třídní knihy vedené ve školním roce 2020/2021 (vybraný vzorek)
6. Evidence docházky dětí ve školním roce 2020/2021 (vybraný vzorek)
7. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2020/2021
8. Zápis z jednání pedagogické rady konané dne 21. 8. 2020
9. Zápisy z třídních schůzek za školní rok 2020/2021
10. Školní matrika mateřské školy ve školním roce 2020/2021 (vybraný vzorek)
11. Záznamy o vývoji dítěte vedené ve školním roce 2020/2021 (vybraný vzorek)
12. Portfolia a práce dětí – pracovní listy, grafomotorická cvičení, výkresy vedené ve školním roce 2020/2021 (vybraný vzorek)
13. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2020/2021 (vybraný vzorek)
14. Závěrečná zpráva o přezkoušení dítěte individuálního předškolního vzdělávání ze dne 26. 11. 2020
15. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vzhledem k dosaženému vzdělání a dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků (vybraný vzorek)
16. Dokumentace k zajištění požární ochrany a bezpečnosti dětí ve školním roce 2020/2021
17. Dokumentace ke školnímu stravování za září až listopad 2020
18. Přípis čj. MSK 130134/2020 ze dne 12. 10. 2020: Výše ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2020

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Martina Slischková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Martina Slischková v. r.

Mgr. Milena Millionová, školní inspektorka

Mgr. Milena Millionová v. r.

Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka

Mgr. Ivana Radová v. r.

Bc. Ludmila Kubicová, kontrolní pracovnice

Bc. Ludmila Kubicová v. r.

V Ostravě 8. 1. 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Soňa Bystroňová, ředitelka školy

Mgr. Soňa Bystroňová v. r.

Ve Frýdku-Místku 11. 1. 2021