

# Strategický plán činnosti školy

## koncepční záměry a úkoly na období

# 2024 – 2028

č.j.: ZSJKT/01481/2024

### 1. Oblast řízení a správy

- udržovat naplněnost tříd s ohledem na změnu financování od roku 2020,
- spolupracovat se zřizovatelem na kulturním životě a projektech obce,
- pracovat na tvorbě projektů k získání dotací z fondů EU a jiných (vybavenost školy, mezinárodní spolupráce...),
- zlepšovat vybavení školy pro názornost a efektivitu výuky, aktualizovat učební pomůcky, doplňovat knihovny, modernizovat vybavení jednotlivých součástí školy,
- zdokonalovat řídicí činnost, zvyšovat aktivní podíl pracovníků na řízení a zlepšování práce školy,
- hodnotit a inovovat strategie a plány pro realizaci ŠVP,
- zajistit podíl pracovníků na strategickém řízení a vlastním hodnocení školy, delegovat výkonné kompetence na co nejnižší úroveň řízení,
- pravidelně vyhodnocovat personální rizika a přijímat opatření k jejich odstraňování, zejména v oblasti odborné kvalifikace pedagogů a věkové struktury.
- koncepci rozvoje školy a strategii pro její naplnění průběžně vyhodnocovat za účasti veřejnosti a zřizovatele, na základě zpětné vazby ji doplňovat,
- udržet a naplňovat účinný a srozumitelný systém autoevaluace školy,
- udržovat na škole vstřícný a respektující komunikační systém, zahrnující pedagogy, děti i rodiče a veřejnost,



ZÁKLADNÍ ŠKOLA  
**JOSEFA KAJETÁNA TYLA**  
A MATEŘSKÁ ŠKOLA  
PÍSEK, TYLOVA 2391

## **2. Oblast vzdělávání**

- udržet a naplňovat srozumitelnou, zajímavou a reálnou vzdělávací nabídku, která bude věkově přiměřená,
- zajistit rovné příležitosti pro všechny děti (žáky), systematicky identifikovat individuální potřeby dětí při vzdělávání, spolupracovat s odbornými pracovišti,
- zaměřit se na podporu funkčních gramotností u žáků, zejména ve čtenářské, matematické, sociální, přírodovědné, informační gramotnosti a ve schopnosti komunikace v cizích jazycích,
- evidovat žáky s potřebou podpůrných opatření, zajišťovat jim účinnou individuální péči, v případě nutnosti ve spolupráci s poradenským zařízením, vyhodnocovat účinnost vlastní strategie práce s dětmi s potřebou podpůrných opatření,
- sledovat kvalitu práce pedagogických pracovníků a ovlivňovat její růst, uplatňovat ve výuce nové alternativní metody, smysluplně využívat a sledovat DVPP, zaměřovat samostudium pedagogů a vytvářet pro ně podmínky,
- průběžně pracovat na inovacích školního vzdělávacího programu a na strategiích jeho rozvoje, na základě zkušeností pracovníků a požadavků rodičů, v závislosti na skladbě žáků, identifikovat a vyhodnocovat silné a slabé stránky školy,
- systematicky hodnotit dosahované výsledky ve všech vzdělávacích oblastech a sledovat úspěšnost účastníků vzdělávání, výstupy pro hodnocení získávat z více zdrojů, analyzovat důvody neprospěchu, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti, zejména u žáků, kteří dlouhodobě vykazují vysokou míru neúspěšnosti,
- výchovu ke zdraví zaměřit na rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí a žáků, v rámci prevence se zaměřit na prevenci rizikového chování dětí a žáků (užívání návykových látek, šikana apod.).
- podporovat rozvoj vzdělávání v informační gramotnosti a jazykové gramotnosti, vyhodnocovat dosaženou úroveň a výsledky vzdělávání,
- individuální přístup k dětem chápat jako soustavné získávání informací o výsledcích každého dítěte, jejich vyhodnocování a volbu dalších postupů, ověřování jejich účinnosti,
- zaměřit se na eliminaci vlivu distanční výuky na žáky ohrožené školním neúspěchem.

## **3. Oblast sociální**

- vytvářet systém efektivních opatření k prevenci všech forem rizikového chování,
- vytvářet ve škole přátelskou atmosféru a ovzduší spolupráce, příjemného a bezpečného prostředí mezi dětmi, pracovníky školy a rodiči,
- vést děti k morálním hodnotám a pozitivnímu vztahu ke světu, k lidem a k přírodě rozvíjet environmentální výchovu,
- dbát na součinnost rodiny a školy, usilovat o soulad ve výchovném působení, prohloubení zájmu rodičů o dění ve škole,
- trvale posilovat pocit sounáležitosti se školou,
- zohledňovat vnější prostředí (sociální, regionální),
- odstraňovat sociální, zdravotní a bezpečnostní bariéry,
- zpracovat a vyhodnocovat koncepci domácí přípravy,

- pokračovat v činnosti školského poradenského pracoviště pro poskytování poradenských služeb rodičům i žákům, výhledově zajistit pozici speciálního a sociálního pedagoga
- spolupracovat i s dalšími partnery při vytváření vzdělávací nabídky, zejména zájmové činnosti.

#### **4. Cíle**

- rozvoj podmínek ke vzdělávání – ekonomické zdroje, kulturnost a vybavenost prostředí, hygiena,
- preventivně předcházet problémům pomocí neustálé údržby budovy školy,
- zaměřit se na školu a její okolí z hlediska estetické výchovy,
- usilovat o získání dalších finančních prostředků pomocí nejrůznějších projektů a grantů,
- zvýšit objem prostředků získaných vlastní hospodářskou činností a od sponzorů,
- zvyšovat kvalifikovanost pedagogů, podporovat rozvoj pedagogických dovedností pedagogů a odborných znalostí pracovníků školy, využívání znalostí ze speciální pedagogiky,
- rozvoj podpůrné, poradenské a konzultační činnosti školy žákům, zákonným zástupcům,
- rozvoj týmové spolupráce a kolegiálních vztahů ve škole,
- rozvoj informačního systému a prezentace školy, public relations.

#### **5. Strategie**

##### **a) Oblast pedagogická**

- podporovat dovednost samostatné práce žáků, využívat ji jako východisko vzdělávání,
- vytvořit systém vedoucí k účinnější výchově v oblastech ekologie, rasové a náboženské snášenlivosti, xenofobie, úcty k lidem a k přírodě, k vytvářeným hodnotám,
- vytvářet příznivou atmosféru, uplatňovat individuální přístup k odlišným potřebám každého dítěte, alternativní postupy,
- zaměřovat se na sociální a osobnostní rozvoj dětí, tvořivost, samostatnost, sebevzdělávání, schopnost dialogu,
- preventivně předcházet kázeňským problémům – vytipování problémových dětí, společné působení, včas informovat rodiče,
- trvale vytvářet podmínky pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami,
- zaměřit se na prevenci rizikového chování,
- zohledňovat vzdělávací potřeby dětí cizinců.

##### **b) Oblast materiálně technická**

- každoročně určovat priority ve vybavování v souladu s hospodárným, účelným čerpáním rozpočtu, zkvalitňovat vybavení tříd,
- zajišťovat bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj všech účastníků vzdělávání,
- vytvořit bezpečné prostředí pro reálnou bezpečnost fyzických osob, jeho účinnost pravidelně prověřovat,
- zajistit obnovu ICT vybavenosti,

- získávání sponzorů na konkrétní akce školy, zvýšit podíl dalších osob na financování školy,
- zaměřovat se na využívání nabízených možností, zejména EU fondů a projektů vyhlašovaných MŠMT,
- ve škole vytvářet pozitivní klima vlastním prostředím, čistotou, estetickou úpravou prostor školy i okolí.

#### **c) Oblast personální**

- podporovat zapojení pedagogů do národních a mezinárodních projektů,
- provádět systematické hodnocení práce pedagogů, zajišťovat jim zpětnou vazbu o kvalitě jejich práce, plánovat jejich profesní rozvoj,
- zajistit plnou kvalifikovanost pedagogického týmu,
- podporovat aktivitu pedagogů v získávání a rozšiřování odborné kvalifikace,
- promyšleně a rovnoměrně delegovat jednotlivé úkoly na zaměstnance, podněcovat jejich rozvoj,
- motivovat zaměstnance průhledným a jasným systémem vyplacení mimotarifních složek platu, možnostmi odborného rozvoje,
- vypracovaný kontrolní systém uplatňovat ve všech oblastech činnosti školy, hodnotit profesionalitu přístupu zaměstnanců k plnění pracovních povinností, přístup k potřebám rodičů a žáků, vzájemnou spolupráci pedagogů,
- v systému odměňování podporovat realizaci ŠVP,
- další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na společné vzdělávání celého pedagogického týmu, dále se zaměřit na získávání oprávnění k výkonu specializovaných činností.

#### **d) Oblast ekonomická**

- získávat a zvyšovat kladný hospodářský výsledek školy z obecní dotace a využívat ho pro rozvojové programy školy nebo pro fond odměn pracovníků školy,
- spolupracovat s obcí při financování oprav budovy a zařízení školy,
- zlepšení hospodářského výsledku využíváním prostor školy pro jiné účely (pronájem, kurzy).

#### **e) Oblast informačních systémů a kontaktů s veřejností**

- spolupráce s okolními školami, výměna zkušeností pedagogů, společné akce,
- vytvořit pravidla pro efektivní komunikaci s rodiči pro dosažení vyšší otevřenosti školy a maximální využití potenciálu rodičů pro chod školy,
- identifikovat možné partnery pro zajištění provozu školy, analyzovat jejich možnosti, konzultovat s nimi a využívat je v maximální možné míře,
- zajistit kvalitní a pestrou informovanost o vzdělávací nabídce školy, zvýšit počet příspěvků školy do obecního tisku (práce žáků, články pedagogů, školské rady)
- prezentace školy, vytváření image,
- stálá obnova a aktualizace internetových stránek školy,

- vysoká věcná i formální úroveň výstupů ze školy (výroční zprávy, info v tisku, na internetu),
- vytváření pozitivního obrazu o škole – prezentace školy, propagace v médiích, akce pro pedagogy, akce pro širokou veřejnost.

## 6. Konkrétní úkoly hodné zvláštního zřetele

- **ČŠI 2018: Účinnost výchovně-vzdělávacích strategií je omezována nedostatečným využíváním metod s aktivním zapojením žáků – Více využívat metody a formy aktivního učení k podpoře klíčových kompetencí.**
- **Postupně zavést a zažít program KiVa na prevenci šikany (období 3 let od 2023/2024). Vyhodnocovat účinnost měřením výstupů dle metodiky.**
- **Sledovat moderní pedagogické trendy – pedagogický tisk (Třídni učitel, Řízení školy, Učitelské noviny apod.) a odborná literatura v učitelské knihovně i v rámci DVPP.**
- **Pokračovat v mezinárodním projektu Ekoškola koordinovaném sdružením Tereza Praha a v souvisejících environmentálních projektech, získat opět titul Ekoškola. Podporovat aktivity vedoucí k udržitelnému rozvoji (snížení spotřeby vody a energií, třídění odpadu, snižování objemu odpadu, využívání lokálních zdrojů, zodpovědná spotřeba).**
- **Zvýšit podíl využití dotykových zařízení ve výuce včetně BYOD (vlastní). Podporovat sociální fond pro rodiny se ztíženou socioekonomickou situací jako prevenci digitální propasti. Podporovat cloudová IT řešení, využívat OneDrive, Office 365 a MS Teams jako hlavní distanční vzdělávací platformu žáky i zaměstnanci školy.**
- **Spolupracovat se středními odbornými školami a firmami/JHK při praktické a odborné výuce.**
- **Podporovat přírodovědné a technické vzdělávání kroužkem s badatelskou tematikou (umožnit příp. činnost externích služeb- Věda nás baví, Malý průzkumník apod.).**
- **Sjednotit výukové materiály na 1. stupni ZŠ, postupně obnovovat fond učebnic.**
- **Podporovat moderní metody výuky na 1. stupni – Činnostní učení – Tvořivá škola, matematika dle dr. Hejného, SFUMATO – splývavé čtení, nevázané písmo Comenia Script a další.**
- **Účastnit se mezinárodní spolupráce (Erasmus+, partnerská města, další dostupné dle nabídky).**
- **Při personálním doplňování pedagogických i nepedagogických pozic postupovat s ohledem na udržení vize a směřování školy. Získávat aktivně pracovníky na stáže a prověřovat nové kandidáty na pozice.**
- **Jako fakultní škola Jihočeské univerzity – pedagogické fakulty, se podílet na spolupráci a přípravě studentů.**
- **Podporovat metody vedoucí k praktickému využití matematiky a rozvoji logiky (finanční gramotnost, činnostní učení, terénní cvičení).**

- **Aktivně vyhledávat mimorozpočtové (grantové) příležitosti.**
- **Zajistit bezpečnost žáků a zaměstnanců ve škole – personální, organizační a technická opatření.**
- **Ve spolupráci se zřizovatelem školy městem Písek zajistit financování všech investičních akcí dle plánu obnovy.**
- **Ve spolupráci se zřizovatelem školy městem Písek a odborníky řešit zatékání do krytu CO a případné další využití prostor.**
- **Dokončit zateplení fasády, atrií, tělocvičen a střechy budov školy.**
- **Dokončit úpravy školní přírodní zahrady, projektově připravit kompletní rekonstrukci zahradního domku příp. výměníku.**
- **Ve spolupráci s ORI Města Písku pokračovat v přípravě realizace rekonstrukce sportovního areálu školy.**

Koncepční záměry byly projednány v pedagogické radě dne 26.8.2024 a se školskou radou dne 29. 8. 2024.

V Písku dne 1. 9. 2024

Mgr. Bc. Pavel Koc  
ředitel školy

Ing. Jiří Morávek  
předseda školské rady