



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-2329/25-E
Sp. zn. ČŠIE-S-369/25-E

Název	Základní škola, Zaječice, okres Chrudim
Sídlo	538 35 Zaječice 49
E-mail	zszajecice@centrum.cz
IČO	71 005 285
Identifikátor	650 050 444
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Radek Machatý
Zřizovatel	obec Zaječice
Místo inspekční činnosti	Zaječice 33 Zaječice 49
Inspekční činnost na místě	7. a 8. 4. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola, Zaječice, okres Chrudim (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Počet žáků základní školy se od poslední inspekční činnosti postupně zvyšuje. Ve škole je v pěti třídách vzděláváno 74 žáků (kapacita 100). Podpůrná

opatření jsou poskytována celkem 14 žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Výuka je vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Mravenčí škola*.

Od minulé inspekční činnosti došlo ke zvýšení počtu oddělení školní družiny na dvě. Do tohoto školského zařízení je aktuálně zapsáno 42 účastníků zájmového vzdělávání, kapacita je plně využita. Činnost probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu v ranních i odpoledních hodinách.

Stravování pro žáky je zajišťováno ve vlastní školní jídelně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy zastává svou funkci od 1. srpna 2018. Pravidelný a úzký kontakt s pedagogickými pracovníky, založený na vstřícné komunikaci, vzájemném respektu a spolupráci, umožňuje řediteli školy pružně a adekvátně reagovat na aktuální situace ve škole. Vnitřní motivace pedagogických pracovníků se pozitivně promítá do kvality vzdělávacího procesu i do vytváření podnětného a příznivého školního klimatu. Ředitel školy systematicky sdílí důležité informace se zaměstnanci a operativně řeší organizační i pedagogické záležitosti v rámci pedagogických rad a provozních porad. V koncepci rozvoje školy je kladen důraz na vytváření bezpečného, vstřícného, přátelského, respektujícího prostředí a zároveň na zajištění vysoké kvality vzdělávání. Koncepce rozvoje školy je systematicky vyhodnocována, naplňována a průběžně aktualizována. Delegování nejdůležitějších kompetencí a úkolů na ostatní pedagogické pracovníky účelně zajišťuje naplňování stanovených cílů školy. Od minulé inspekční činnosti byla jmenována zástupkyně ředitele pro školní družinu.

Hospitace probíhají u každého pedagogického pracovníka minimálně dvakrát ročně. Účastní se jich také zástupkyně ředitele, metodik prevence a speciální pedagog. Hospitační činnost je systematicky zpracována, její závěry jsou pravidelně projednávány na pedagogické radě a slouží jako podklad pro plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Nastavený pravidelný systém kontroly přispívá k vyšší přehlednosti a efektivnímu řízení školy.

Pedagogický sbor je stabilizovaný. Absence odborné kvalifikace u některých učitelů se negativně neprojevila na průběhu realizované výuky. Pedagogičtí pracovníci ve vysoké míře využívají možnosti dalšího vzdělávání prostřednictvím vzdělávacích akcí (webináře, semináře) i spolupráce s jinými školami. Získané poznatky průběžně uplatňují ve vzdělávacím procesu a vzájemně je sdílejí.

Od minulé inspekční činnosti dochází k postupnému zkvalitňování materiálních a technických podmínek vzdělávání. Byly vybudovány nové odborné učebny, konkrétně dílny a cvičná kuchyňka, a nově vzniklo druhé oddělení školní družiny. Do všech tříd i oddělení školní družiny byly pořízeny interaktivní tabule nebo displeje a byla vybudována vstupní přístavba. Modernizace proběhla také v prostorách školní družiny umístěné v budově školní jídelny, kde byla položena nová podlaha a pořízeno nové vybavení. Současně byla vybudována venkovní učebna a upraven vstup do školy včetně bezbariérového přístupu. Na školní zahradě byly instalovány nové herní prvky. Škola realizovala modernizaci a rozšíření technického zázemí, které přispívá ke zlepšení podmínek pro vzdělávání i celkový chod školy.

V celé škole došlo k celkové obnově interiéru, zejména k výměně kobereců, instalaci magnetických tabulí ve třídách a výměně interiérových dveří. Bylo realizováno zasíťování školy a významně rozšířeno vybavení o počítače, dotykové notebooky a tablety. Škola

rovněž zavedla elektronické učebnice v kombinaci s tištěnými a elektronickou archivací dokumentů. V rámci digitalizace byl zaveden informační systém *EduPage*, a to včetně jeho využití pro školní družinu a školní jídelnu. Tato opatření přispěla k zefektivnění komunikace se zákonnými zástupci, zjednodušení administrativních procesů a celkovému zlepšení organizace chodu školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka byla velmi dobře připravená a organizačně efektivně vedená. Hodiny měly jasnou strukturu a probíhaly v pozitivní pracovní atmosféře bez kázeňských problémů. Žáci respektovali nastavená pravidla a otevřeně komunikovali s učiteli. V úvodu hodin učitelé zpravidla seznamovali žáky s cíli výuky a vhodně zařazovali motivační prvky. Zvolené výukové formy a metody byly účelné a směřovaly k naplnění vzdělávacích cílů. Činnosti byly většinou vhodně střídány se samostatnou prací žáků, což podporovalo jejich aktivitu. Pravidelně byla zařazována také práce ve dvojicích či skupinách, která rozvíjela spolupráci žáků. Učitelé systematicky propojovali učivo s praktickým životem, environmentálními tématy i s poznatky z dalších vyučovacích předmětů. V části hodin byl účelně využíván badatelsky orientovaný přístup, který podporoval aktivní zapojení žáků a rozvoj jejich kritického myšlení. Ve většině hodin učitelé účtetně pracovali s chybou jako prostředkem pro vlastní učení. Rozdílné pracovní tempo žáků a jejich vzdělávací možnosti byly zohledňovány zejména zadáváním úkolů navíc nebo zapojením žáků do vzájemné podpory. Příležitostí ke zlepšení je využívání nabídky úkolů s diferencovanou náročností.

Závěry hodin byly zaměřeny na shrnutí učiva a zhodnocení práce žáků, často s využitím pochvaly. Ve většině sledovaných hodin bylo zařazeno také sebehodnocení žáků podle předem stanovených kritérií, zaznamenáno bylo i formativní hodnocení vzdělávacího pokroku žáků. Žáci byli vedeni k vyhodnocování dosažení stanoveného vzdělávacího cíle i vlastní aktivity.

Zájmové vzdělávání ve školní družině přirozeně navazuje na obsah základního vzdělávání a vhodně jej rozšiřuje o různorodé volnočasové aktivity. Podporuje všestranný rozvoj osobnosti žáků, respektuje jejich individuální zájmy a napomáhá rozvoji tvořivosti i sociálních dovedností. Hospitované činnosti vycházely z aktuálních potřeb a preferencí účastníků a zároveň zohledňovaly jejich potřebu odpočinku po dopoledním vyučování. Nabídka aktivit byla pestrá a umožňovala žákům volbu mezi klidovými i pohybovými činnostmi, čímž byla posilována jejich samostatnost i odpovědnost za vlastní zapojení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Hodnocení vzdělávacích výsledků žáků školy probíhá standardními postupy v souladu se školním řádem. Výsledky jednotlivých žáků i celých tříd jsou pravidelně monitorovány a projednávány na jednáních pedagogické rady. Plnění školního vzdělávacího programu sleduje ředitel školy v rámci hospitační činnosti i na pedagogických radách a k závěrům plynoucím z tohoto sledování přijímá odpovídající opatření. Každý žák má v online prostředí vedenou kartu, do které učitelé zapisují učební pokroky a případné vzdělávací obtíže a potřeby. Pokrok žáků je vyhodnocován každé tři měsíce a na základě těchto zjištění jsou upravovány vzdělávací přístupy. Zákonní zástupci žáků jsou o jejich výsledcích

a chování průběžně informování prostřednictvím elektronických žákovských knížek a na pravidelných třídních schůzkách.

Úroveň dosahovaných výsledků vzdělávání žáků byla na konci školního roku 2024/2025 vysoká, přičemž přibližně 88 % žáků prospělo s vyznamenáním. Dobré motivační klima školy dokládá i skutečnost, že počet pochval výrazně převyšuje počet udělených kázeňských opatření. Průměrná absence žáků je srovnatelná s jinými školami obdobného typu a velikosti. Neomluvená absence se v minulém školním roce 2024/2025 nevyskytla. Žákům v oblasti rizika školního neúspěchu nabízejí učitelé doučovací aktivity či možnosti opravit si klasifikaci přezkoušením apod.

Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je účelně koordinována zejména speciální pedagožkou a ředitelem školy, který zároveň působí jako výchovný poradce. Na základě informací ze školských poradenských zařízení informuje učitele o potřebách žáků a poskytuje jim metodickou pomoc při naplňování podpůrných opatření. Doporučené postupy se většinou daří účelně sladit s pedagogickým působením vyučujících.

Aktivity v oblasti prevence rizikového chování jsou plánovány na základě pravidelné evaluace a aktuálních potřeb třídních kolektivů i jednotlivých žáků. Soustavná pozornost je věnována systematickému průběžnému sledování případných signálů rizikového chování, které jsou ihned řešeny. Ve třídách probíhají preventivní programy s cílem zvládat podněty k rizikovému chování, podporovat zdravé sebevědomí a rozvíjet vztahy. Přínosné pro rozvoj vzájemných vztahů a stmelování kolektivů jsou společné školní aktivity, komunitní kruhy a třídnické hodiny. V průběhu inspekční činnosti žáci svým chováním prokazovali dodržování příslušných společenských pravidel, bylo zřejmé, že pravidla společného fungování jsou probírána a vysvětlována.

Žáci úspěšně reprezentují školu v různých sportovních soutěžích (např. krajský šachový přebor), pravidelně se zapojují také do vědomostních soutěží (např. Logická olympiáda, Pangea, Klokán).

Škola úzce spolupracuje s obcí a podílí se na realizaci akcí pro veřejnost (vystoupení na oslavách zlaté svatby, vítání občánků, rozsvícení stromečku, den matek). Žáci se aktivně zapojují do iniciativy *Uklid'me Zaječice*. Důležitou součástí činnosti školy je také podpora ekologických a osvětových aktivit. Pravidelně probíhá spolupráce s *MŠ Bítovany* a se *ZŠ Chrast*. Škola rovněž spolupracuje s místním sborem dobrovolných hasičů.

Škola nabízí žákům pestré škálu zájmových kroužků, například šachy a aktivity realizované ve spolupráci s DDM Chrudim (tanec, keramika, florbal, digitální tvoření). Dále ve škole probíhá vědecký kroužek a logopedická péče. Kroužky probíhají zpravidla ve středu a ve čtvrtek, zatímco úterý a pátek jsou ponechány bez kroužků s ohledem na činnost školní družiny a možnost realizace jejich aktivit mimo školu.

Závěry

Vývoj školy

- Materiální podmínky školy se průběžně zlepšují,
- zvýšení počtu žáků,
- navýšení kapacity zájmového vzdělávání (dvě oddělení),
- nově jmenovaná zástupkyně ředitele pro školní družinu,
- zaměření školy na environmentální a polytechnickou výuku.

Silné stránky

- Partnerské vztahy a aktivní spolupráce s rodiči přispívají k otevřenosti a pozitivní prezentaci školy na veřejnosti. (1.5)
- Promyšlený systém řízení školy vycházející z výsledků evaluační činnosti zajišťuje podmínky pro zkvalitňování vzdělávání a naplňování koncepčních záměrů. (2.1)
- Ředitel školy svým přístupem buduje dobré vztahy na pracovišti, posiluje vzájemnou pomoc a součinnost všech pracovníků školy. Jeho úsilí se odráží ve vstřícném a respektujícím přístupu učitelů k žákům i v promyšlené realizaci nabídky vzdělávacích činností v souladu se školním vzdělávacím programem. (2.2, 3.2)
- Pedagogičtí pracovníci uplatňují vstřícný a respektující přístup k žákům, který podporuje jejich aktivní zapojení do vzdělávání. (3.2)
- Pedagogický sbor je spolupracující a poskytuje si vzájemnou podporu a zpětnou vazbu, což přispívá ke kvalitě výuky a profesnímu rozvoji. (3.3)
- Pozitivní a motivační hodnocení žáků podporující jejich snahu, pokrok a další učení. (4.1)
- Systematické využívání mezipředmětových vztahů ve výuce, které podporuje propojení znalostí žáků a rozvoj jejich komplexního myšlení. (4.2)
- Badatelsky orientovaná výuka podporuje aktivní zapojení žáků, rozvoj kritického myšlení, samostatnosti a schopnosti řešit problémy. (4.2.)
- Ve výuce jsou efektivně využívány metody podporující spolupráci žáků, jako je práce ve dvojicích a skupinách, což rozvíjí jejich komunikační a týmové dovednosti. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Omezené využívání úkolů s diferencovanou náročností zvláště pro žáky s rychlejším pracovním tempem dostatečně nezohledňuje jejich rozdílné vzdělávací potřeby a v potřebné míře nepodporuje jejich individuální vzdělávací pokrok. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Příklady inspirativní praxe

- Systematické sledování vzdělávacího pokroku žáků prostřednictvím individuálních elektronických karet v online prostředí, do nichž učitelé průběžně zaznamenávají a pravidelně vyhodnocují učební pokroky i případné vzdělávací obtíže a potřeby. (5.2)

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat úkoly s diferencovanou náročností pro žáky s rychlejším pracovním tempem, zohledňovat jejich vzdělávací potřeby a v potřebné míře podporovat jejich individuální vzdělávací pokrok.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření

k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. *Koncepce dalšího rozvoje školy 2023 – 2028*
2. Školní matrika žáků, školní rok 2025/2026 (výběr z dokumentace)
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Mravenčí škola* s dodatkem platným od 1. 9. 2021
4. *Školní vzdělávací program školní družiny* s platností od 1. 9. 2025
5. Školní řád základní školy s dodatkem platným od 1. 9. 2024
6. Vnitřní řád školní družiny s dodatkem platným od 1. 12. 2025
7. Třídní knihy, školní roky 2024/2025, 2025/2026
8. Zápisy z pedagogických rad za školní roky 2024/2025, 2025/2026
9. Rozvrhy hodin 1. – 5. ročníku, školní rok 2025/2026
10. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, školní rok 2025/2026 (výběr)
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2025/2026
12. Dokumentace školní družiny, školní roky 2024/2025, 2025/2026
13. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2025/2026
14. Minimální preventivní program pro školní rok 2025/2026
15. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Erik Landeckí, LL.M., školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Martina Kutinová, školní inspektorka

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

5. 5. 2026