



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát  
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIU-1210/23-U  
Sp. zn. ČŠIU-S-244/23-U

Název	<b>Základní škola Roudnice nad Labem, Karla Jeřábka 941, okres Litoměřice</b>
Sídlo	<b>Karla Jeřábka 941, 413 01 Roudnice nad Labem</b>
E-mail	<b>olga.matakova@zskjerabka-rce.cz</b>
IČO	<b>46 773 614</b>
Identifikátor	<b>600 081 818</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Olga Matáková</b>
Zřizovatel	<b>Město Roudnice nad Labem</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Karla Jeřábka 941, Roudnice nad Labem</b>
Inspekční činnost na místě	<b>30. 10. 2023 – 2. 11. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) a odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

## Charakteristika

Právníkka osoba Základní škola Roudnice nad Labem, Karla Jeřábka 941, okres Litoměřice (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

V základní škole se v době inspekční činnosti vzdělávalo 569 žáků ve 25 třídách 1.-9. ročníku. Na základě doporučení školského poradenského zařízení bylo evidováno 45 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, tři z nich jsou vzděláváni podle individuálního vzdělávacího plánu a jednomu žákovi jsou poskytována podpurná opatření na základě diagnostikovaného mimořádného nadání. Individuální podpora je poskytována 43 žákům s odlišným mateřským jazykem. Do zájmového vzdělávání ve školní družině bylo v šesti odděleních zapsáno celkem 173 účastníků.

Další informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách [www.zskjerabka-rce.cz](http://www.zskjerabka-rce.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola v souladu se svou vizí je školou otevřenou všem aktérům vzdělávání, vytváří vstřícné prostředí pro vzdělávání a pozitivní všestranný rozvoj osobnosti žáka. Dlouhodobé a střednědobé záměry, které ředitelka školy stanovila ve své koncepci, vycházejí z autoevaluace, reflektují podmínky školy a určují priority jejího dalšího vývoje. Stanovené koncepční záměry rozvoje škola aktivně naplňuje. Svou vizí ředitelka průběžně aktualizuje, její sdělení vyhodnocuje interními dotazníky a každoročními evaluačními pohovory se zaměstnanci. Ke zjištění přijímá opatření směřující ke zkvalitňování pedagogického vedení i vzdělávací činnosti školy. O úspěšné realizaci koncepčních záměrů vypovídá i vzrůstající zájem rodičů o vzdělávání svých dětí v této škole.

Řídící, organizační a kontrolní kompetence jsou účelně rozděleny mezi ředitelku školy a její tři zástupkyně. Pravidelné i operativní porady a otevřená komunikace se všemi účastníky vzdělávacího procesu zajišťují efektivní přenos informací. Plán profesního rozvoje a koncepce dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedení školy zohledňuje přínos školy i pedagogům a přispívá ke zkvalitňování výuky. Kromě studia ke splnění kvalifikačních předpokladů je další vzdělávání zaměřeno na prohlubování odborné kvalifikace v oblasti jazykového vzdělávání, rozvoje čtenářské, matematické, finanční a digitální gramotnosti a pedagogické a školní psychologie. Ke zvyšování kvality vzdělávacího procesu přispívá sdělení pedagogických zkušeností a poznatků v rámci každodenní komunikace, při poradách, vzájemných hospitacích a v metodických orgánech. Metodická podpora ze strany vedení školy, realizace vzájemných hospitací a tandemové výuky jsou pro zlepšování práce pedagogů přínosné. Příležitost pro zlepšení má vedení školy v oblasti systematického vyhodnocování efektivity přijatých opatření ke zlepšování vzdělávacích výsledků žáků a v poskytování zpětné vazby pedagogům vztahující se k diferenciaci výuky. Nastavené kontrolní mechanismy nejsou zcela účinné, Česká školní inspekce zjistila nedostatky v obsahu školního řádu (pravidla pro ukládání výchovných opatření).

Školní poradenské pracoviště zajišťuje poradenské a preventivní služby, které koordinuje se službami školských poradenských zařízení. Specialisté aktivně spolupracují s vedením školy a pedagogickým sborem. Nastavený systém, rozsah služeb i příslušná odpovědnost za specializované činnosti jsou funkční.

Pro naplňování stanovených záměrů má škola dobré prostorové i materiální podmínky, k jejich obnově účelně využívá prostředky získané z rozsáhlé projektové činnosti. Ke

zvýšení efektivity výuky a názornosti jsou využívána mobilní digitální zařízení, některé třídy jsou vybaveny digitální audiovizuální technikou. Škola klade důraz na estetickou stránku a vstřícnou atmosféru pro vzdělávání, výtvarné práce žáků jsou vystavovány v zimní zahradě, průběžně jsou doplňovány relaxační zóny a čtenářské koutky, které přispívají k rozvoji čtenářské gramotnosti. Vybavenost školní družiny a její estetická výzdoba příznivě ovlivňují kvalitu zájmového vzdělávání. Pro své aktivity družina také využívá školní zahradu s altánem, dětský koutek, relaxační místnost, tělocvičnu i kuchyňku.

Do školních i volnočasových aktivit se daří zapojovat také zákonné zástupce žáků, jejich vysoká účast na kulturně společenských akcích je toho důkazem. Dlouhodobě škola spolupracuje s mateřskými školami ve městě, školami stejného typu i středními školami, příkladná je spolupráce se školskou radou. Ve škole aktivně působí žakovský školní parlament. Na pravidelných setkáváních jeho členů s vedením školy jsou diskutovány podněty žáků i další společná témata.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Hospitované hodiny na prvním stupni probíhaly v příjemné, vstřícné vzdělávací atmosféře. Žáci respektovali pokyny vyučujících a dodržovali nastavená pravidla. Výuka byla vyučujícími velmi pečlivě připravena, promyšlena a organizačně zvládnuta. Frontální výuku doplňovala skupinová práce či práce párová, činnosti byly obměňovány s cílem udržet pozornost žáků. Pro zvýšení motivace žáků byly využívány různé aktivity a didaktické pomůcky. Kooperativní formy učení podněcovaly dialog mezi žáky a rozvíjely tak komunikativní kompetence. Hodiny anglického jazyka spojovala vysoká jazyková vybavenost vyučujících, sepětí s reálným životem a důraz na fixaci probíraného obsahu. Individualizace výuky a diferenciací učiva s různou kognitivní náročností byla zaznamenána pouze výjimečně. Příležitosti pro rozvoj kritického myšlení a postojů žáků se vyskytly jen minimálně. Sebehodnocení na základě předem stanovených kritérií se v hodinách vyskytlo pouze formálně, vrstevnické hodnocení se ve výuce nevyskytovalo. Hospitované hodiny vedené zkušenými učitelkami se vyznačovaly dobře zvládnutým managementem třídy, střídáním vhodných metod a forem práce a stanovením výukového cíle. Ne vždy však došlo k efektivnímu zhodnocení jeho naplnění.

Zhlédnuté hodiny na druhém stupni byly dobře připravené, promyšlené a organizačně zvládnuté. Ve výuce panovala příjemná atmosféra motivující žáky k aktivnímu učení. Činnosti formy a metody práce přispívaly k naplnění vzdělávacích cílů. Někteří vyučující vedli žáky ke společnému vyvození cíle. V průběhu kooperativních aktivit žáci účelně spolupracovali a prostřednictvím vrstevnického hodnocení rozvíjeli kritické myšlení. Učující podporovali rozvoj komunikačních dovedností, kladli žákům problémové otázky, vedli je k odůvodňování a obhajobě názorů. Společně s asistenty pedagoga zohledňovali jejich pracovní tempo. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a odlišným mateřským jazykem, ale i ostatním žákům poskytovali účelnou individuální pomoc tak, jak ji aktuálně potřebovali. Ve vybraných hodinách žáci řešili úlohy odlišné kognitivní náročnosti dle jejich individuálních předpokladů, pracovali s různými informačními zdroji, rozvíjeli čtenářskou gramotnost a pozitivní vztah ke čtenářství. Užitá didaktická technika umožnila účelné procvičování a upevňování učiva a efektivně podpořila názornost výuky. Zpětnou vazbu o míře naplnění vzdělávacího cíle poskytovali žáci prostřednictvím různých forem sebehodnocení.

Aktivity sledované v zájmovém vzdělávání podporovaly všestranný rozvoj osobnosti účastníků a přispívaly k utváření přátelských vztahů v kolektivu. Účastníci byli vedeni

k osvojování pohybových a výtvarných dovedností, prostor byl dán i relaxačním technikám a činností podle individuálního zájmu.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Pro průběžné hodnocení individuálních výsledků vzdělávání žáků škola využívá interní nástroje a externí zjišťování. Vedení školy sleduje a vyhodnocuje individuální a skupinové výsledky vzdělávání, projednává je na pravidelných jednáních pedagogické rady a metodických orgánů a přijímá opatření v rámci vlastní strategie předcházení školní neúspěšnosti. Žákům je poskytována individuální podpora ve vyučovacích hodinách, nabízeny jsou různé formy doučování a individuální konzultace. V analýze interního hodnocení se projevila účinnost přijatých opatření, zvýšil se počet žáků, kteří prospěli s vyznamenáním, a snižuje se počet neprospívajících žáků. Vedení školy a pedagogům se dosud nedaří motivovat žáky ke zlepšování výsledků v externím testování. O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci informováni individuálně při třídních schůzkách a prostřednictvím elektronického školního informačního systému.

Upevnění sociálních vazeb v třídním kolektivu a propojení školních znalostí s osobními zkušenostmi žáků příznivě podporuje nově implementovaný koncept výuky do školního vzdělávacího programu pro žáky 8. ročníku place-based learning, propojující několik předmětů najednou. K rozvoji jazykových dovedností žáků i pedagogů přispívá aktivní zapojení školy do projektu Využití ICT ve výuce a učení se anglickému jazyku ve spolupráci se základní školou v Borgarnes na Islandu.

Žáci projevují zájem o nabídky knih ve školní knihovně, využívají volně přístupné knihovničky ve třídách, relaxační a čtenářské koutky na chodbách, což příznivě podporuje rozvoj čtenářské gramotnosti. Škola podporuje rozvoj pohybových dovedností žáků nejen v hodinách tělesné výchovy, žáci tráví aktivně přestávky, účastní se kurzů lyžování a bruslení, úspěšní jsou ve sportovních soutěžích.

Činnost školního poradenského pracoviště vychází z jeho koncepce a programu. Účelná spolupráce specialistů a pedagogů přispívá k účinné podpoře žáků a efektivní realizaci preventivních aktivit. Aktuální situace a problematika jsou projednávány a vyhodnocovány v měsíčních poradách týmu nebo dle potřeby častěji. Se zjištěními, závěry a opatřeními jsou pedagogové pravidelně seznamováni. Učitelé společně s asistenty pedagoga průběžně sledují účinnost poskytovaných podpůrných opatření a úspěšnost žáků ve vzdělávání. Zpětnou vazbu podávají poradenskému týmu a informují pedagogickou radu. Ke zlepšení úspěšnosti žáků ve vzdělávání je realizována pedagogická intervence, speciálně pedagogická a logopedická péče, doučování a individuální konzultace s vyučujícími. Přínosná je aktivní spolupráce se školským poradenským zařízením. Žáci nadaní jsou motivováni zejména k účasti v soutěžích a projektech. Prostřednictvím intenzivní výuky českého jazyka umožňuje škola žákům s odlišným mateřským jazykem úspěšnější zapojení do vzdělávání. Podpora profesní orientace a informace z kariérového poradenství jsou žákům poskytovány zejména v předmětu volba povolání a v tematicky zaměřených besedách s odborníky.

Propracovaný systém prevence rizikového chování žáků je účinný. Preventivní aktivity i případná intervence jsou realizovány na základě aktuálních potřeb zjištěných také formou dotazníkových šetření. Pedagogičtí pracovníci se podílejí na pozitivním formování osobnosti žáků, podporují rozvoj prosociálních dovedností a vedou žáky k nenásilnému zvládnutí konfliktů. Vytváření přátelských vztahů v třídních kolektivech podporují zážitkové programy, adaptační a sportovní kurzy. V rámci realizovaných preventivních aktivit se osvědčily individuální konzultace se žáky a jejich zákonnými zástupci, kteří jsou směřováni

k zapojení svých dětí do aktivního naplňování volného času a k podpoře zdravého životního stylu.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Změna na pozici ředitelky školy přispěla ke zkvalitnění činnosti vzdělávací instituce.
- Vedení školy akcentuje pedagogický leadership a v koncepci rozvoje školy se zaměřuje na zkvalitňování vzdělávacího procesu.
- Důraz na pedagogické vedení se pozitivně projevil v hospitovaných hodinách.

### **Silné stránky**

#### Základní škola

- Dobře organizačně zvládnutá výuka, pestré pedagogické formy a metody podporovaly dosažení stanovených vzdělávacích cílů. (4.2)
- Zapojení žáků do četné projektové činnosti a preventivních aktivit podporuje jejich pozitivní osobnostní a sociální rozvoj. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

#### Základní škola

- Pedagožky na prvním stupni jen výjimečně diferencovaly vzdělávací obsah, což neumožňovalo rozvíjet vzdělávací potenciál žáků dle jejich předpokladů. Pouze ojediněle byli žáci vedeni k rozvoji hodnoticích dovedností. (4.3)
- Vyhodnocování vzdělávacích výsledků žáků má spíše sumativní charakter, chybí následná analýza příčin neúspěchu a systematické vyhodnocování efektivity přijatých opatření ke zlepšování vzdělávacích výsledků žáků. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Poskytovat pedagogům účinnou metodickou podporu v oblasti diferenciací výuky a vedení žáků k hodnoticím dovednostem.
- Prostřednictvím diferencované výuky a zadáváním úloh různé kognitivní náročnosti (zejména na prvním stupni) zohledňovat vzdělávací potřeby žáků dle jejich individuálních předpokladů. Systematicky rozvíjet hodnoticí dovednosti žáků.
- Důsledně vyhodnocovat efektivitu přijímaných opatření ke zlepšování výsledků vzdělávání žáků.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu**

inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Nové znění zřizovací listiny vydané s účinností od 22. 6. 2020 včetně Dodatku č. 1/2023 (ze dne 28. 4. 2023)
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky základní školy s účinností od 1. 8. 2018
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 30. 10. 2023)
4. Strategický plán „Kvalitní a efektivní vzdělávání – brána k úspěchu“ s platností od 14. 10. 2020
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola vzájemného porozumění a spolupráce“ s platností od 1. 9. 2022
6. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 30. 8. 2007
7. Školní řád základní školy vydaný s účinností od 1. 9. 2023 včetně Přílohy č. 1 a 2
8. Školní řád základní školy vydaný s účinností od 2. 11. 2023 včetně Přílohy č. 1 a 2
9. Vnitřní řád školní družiny vydaný s účinností od 1. 9. 2022
10. Zápisy z pedagogických rad, metodických sdružení a předmětových komisí, školní roky 2022/2023, 2023/2024 do termínu inspekční činnosti (vzorek)
11. Personální dokumentace pedagogických pracovníků včetně osvědčení z dalšího vzdělávání
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2023/2024
13. Plán kontrolní a hospitační činnosti v hodnoceném období včetně hospitačních záznamů (vzorek)
14. Školní matrika vedená k termínu inspekční činnosti
15. Třídní knihy, školní rok 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
16. Dokumentace k výchovnému poradenství a prevenci rizikového chování, školní roky 2022/2023, 2023/2024 (vzorek)
17. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2022/2023
18. Inspekční zpráva čj. ČŠIU-198/16-U (ze dne 16. 2. 2016)

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

**Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Ing. Bc. Monika Součková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Jana Hornová, školní inspektorka

Mgr. Radka Jánská, školní inspektorka

Mgr. Klára Šafránková, školní inspektorka

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice

6. 12. 2023