



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1547/26-S
Sp. zn. ČŠIS-S-347/26-S

Název	Dětský domov se školou, středisko výchovné péče a základní škola Liběchov, státní příspěvková organizace
Sídlo	Rumburská 54, 277 21 Liběchov
E-mail	reditel@ddslibechov.cz
IČO	49 518 879
Identifikátor	600 027 872
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petra Tálašová
Zřizovatel	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Místa inspekční činnosti	Rumburská 54, Liběchov Dukelská 2668, Mělník
Inspekční činnost na místě	21. – 24. 4. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Dětský domov se školou, středisko výchovné péče a základní škola Liběchov, státní příspěvková organizace (dále „školské zařízení“ nebo „zařízení“) vykonává činnost dětského domova se školou (dále „DDŠ“), střediska výchovné péče (dále „středisko“), základní školy (dále „škola“ nebo „ZŠ“) a školní jídelny. Do DDŠ jsou umísťovány děti s nařízenou ústavní výchovou, které plní povinnou školní docházku. K termínu inspekční činnosti bylo v DDŠ evidováno celkem 35 dětí, z toho 27 bylo přítomno fyzicky, šest dětí bylo na útěku, jedno na dlouhodobé dovolence a jedno ve zdravotnickém zařízení. Výchovně-vzdělávací činnost probíhala v pěti rodinných skupinách.

V ZŠ se ke dni inspekční činnosti vzdělávalo celkem 30 žáků ve třech třídách 1. a 2. stupně. Jeden žák má odlišný mateřský jazyk. Speciální vzdělávací potřeby (dále „SVP“) a doporučená podpurná opatření 2.–4. stupně má 12 žáků, z nich se tři žáci vzdělávají podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“). Tři žáci mají snížené výstupy učiva na minimální doporučenou úroveň rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Dva žáci DDŠ se vzdělávají v běžné ZŠ, jeden ve střední škole.

Středisko bylo zřízeno od 5. ledna 2026, poskytuje preventivně-výchovnou péči ambulantní formou, a to na odloučeném pracovišti na adrese Dukelská 2668, Mělník.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školského zařízení je ve funkci od prosince 2024. Školské zařízení má aktuální a přehlednou koncepci rozvoje, která vychází z dosavadních zkušeností a vymezuje i oblasti ke zlepšení. Ředitelka z ní systematicky vychází při plánování i řízení a promítá ji do konkrétních činností. Funkční systém sdílení informací, včetně účelně využívaného elektronického systému, podporuje vzdělávací proces i poskytování péče. Pozitivně se projevuje také její pravidelná neformální přítomnost ve skupinách. Kontrolní a hospitační činnost užšího vedení (vedoucí vychovatel) vykazuje dílčí nedostatky, zejména v poskytování zpětné vazby vychovatelům. Rezervy se objevují i v některých procesech a dokumentech (např. kapesné, programy rozvoje osobnosti, roční plán). Oproti tomu vedení školy realizuje hospitační činnost, s vyučujícími projednává její výsledky, přesto absentuje např. metodická podpora v oblasti didaktiky.

Personální zajištění školského zařízení je stabilní. Z celkového počtu šesti vyučujících v ZŠ pouze jeden získal kvalifikaci pro výuku ve škole. Absence odborné kvalifikace pedagogů negativně ovlivnila z hlediska didaktiky a metodiky průběh vzdělávání (byť ředitelka intenzivně hledá kvalifikované pedagogy). Podporu žáků zajišťuje jedna asistentka pedagoga. Pedagogové se průběžně vzdělávají v oblastech vývoje dětské psychiky a výchovy a vzdělávání dětí s poruchami chování. Příležitostí ke zlepšení je zaměření vzdělávání pedagogů na podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a na metodiku výuky jednotlivých předmětů. Vychovatelé zpravidla splňují požadovanou kvalifikaci. Všichni zaměstnanci zařízení zároveň vyhovují zákonným podmínkám psychické způsobilosti i trestní bezúhonnosti. Začínajícím pedagogům je vhodně poskytována metodická podpora ze strany zkušenějších kolegů i vedení školského zařízení. Dílčím nedostatkem je nepříznivá personální situace střediska, neboť k termínu inspekční činnosti nebyly zřizovatelem vymezeny tři úvazky, což zpomaluje rozvoj a fungování této služby. V zařízení není dlouhodobě zajištěna supervize realizovaná nezávislým externím odborníkem, což omezuje pracovníkům možnost odborné reflexe a podpory prostřednictvím kvalifikované supervizní činnosti.

Školské zařízení vylepšuje materiální podmínky pomocí dostupných finančních zdrojů, podporou Šablony posiluje další vzdělávání pedagogických pracovníků, sponzorskými dary zajišťuje vzdělávací akce pro děti nebo hmotnými dary na sportovní činnosti. Vedení zařízení systematicky zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí, žáků a klientů prostřednictvím interních dokumentů. S pravidly jsou seznamováni na začátku školního roku i průběžně podle potřeby. Vstupy do budov byly v době inspekce zabezpečeny proti vstupu cizích osob. Po celou dobu vzdělávání je zajištěn pedagogický dozor. Počet úrazů se snižuje. Dílčí bezpečnostní rizika však byla v době inspekční činnosti identifikována na školním pozemku i v budovách zařízení.

Vzdělávání v ZŠ probíhalo v učebnách vybavených základním žákovským nábytkem, k dispozici je učebna výpočetní techniky a při hospitaci vhodně využitá specializovaná učebna s interaktivní tabulí, tělocvična apod. Chybějí odborné učebny pro výuku zejména předmětů přírodovědného zaměření, relaxační prostory a pomůcky pro žáky se SVP. Průběh hospitované výuky také negativně ovlivňovala absence moderních prostředků didaktické a výpočetní techniky umožňující efektivní využití činnostních forem výuky (tablety, notebooky, interaktivní tabule, programy pro výuku intaktních žáků a žáků se SVP), ale i absence základních pomůcek umožňující názornost výuky a účinnou motivaci žáků k učení. Školské zařízení má dále k dispozici školní kuchyňku, pro sportovní vyžití tělocvičnu, venkovní hřiště a posilovnu. Nově jsou zřízeny příjímací prostory pro návštěvy.

Pokoje rodinných skupin jsou přiměřeně vybaveny nábytkem, děti mají dostatek soukromí a možnost uzamknutí svých osobních věcí. K volnočasovým aktivitám mají ve většině rodinných skupin cvičebnu, travnatou plochu na míčové hry, posilovnu. V létě někdy využívají zahradní domek v areálu. Středisko splňuje požadované prostorové podmínky a disponuje čtyřmi vhodně vybavenými místnostmi, včetně zázemí pro relaxaci a čekárny. Prostory působí podnětně pro klienty i jejich zákonné zástupce. Zařízení je ve fázi zahájení činnosti (otevřeno od ledna 2026).

Školní jídelna poskytuje dětem celodenní stravu. Po dohodě si v některých dnech připravují pokrmy samy, což společně s nákupem potravin pozitivně ovlivňuje finanční gramotnost i jejich přípravu na zvládnutí běžných každodenních prací.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při hospitovaných činnostech, které byly zaměřeny na sportovní a relaxační aktivity, zájmové činnosti, sebeobsluhu, upevňování hygienických návyků, hodnocení, osobní volno a přípravu do školy byla zastoupena individuální práce dětí, spolupráce v menších skupinách i komunitní aktivity. Program byl uspořádán tak, aby odpovídal a zároveň vyhovoval potřebám dětí i aktuálnímu složení skupin. Vychovatelé uplatňovali především obvyklé formy a metody práce, děti k aktivitám průběžně povzbuzovali, do některých činností se také aktivně zapojovali, což prohlubovalo vzájemnou kooperaci. Děti účelně spolupracovaly také při činnostech souvisejících s běžným chodem rodinné skupiny a byly tak přirozeně vedeny k přijímání zodpovědnosti za své denní povinnosti. Pracovní návyky a praktické kompetence dětí získávají i v rámci pravidelné péče o společné vnitřní prostory a osobní prostor.

Vzhledem ke specifikům cílové skupiny byl denní režim vhodně tvořen vyšším podílem řízených činností, které byly dětem prezentovány přehledně a předvídatelně. Bohatou zájmovou činností v zařízení vhodně doplňují vícedenní výjezdy v období školního volna, návštěvy sportovních akcí i další jednorázové výjezdy a vycházky.

Vychovatelé při plánování činností vycházeli z individuálních znalostí, zkušeností a potřeb jednotlivých dětí, týdenní plány výchovně-vzdělávacích činností vytvářeli v souladu se školním vzdělávacím programem a ročním plánem pracoviště, méně již s ohledem na konkrétní výchovné cíle stanovené v programech rozvoje osobnosti dítěte (dále „PROD“).

V průběhu sledovaných aktivit byly děti převážně aktivní, zapojovaly se do činností, vyjadřovaly své názory a ve vztahu k vychovatelům projevovaly důvěru, respektovaly jejich pokyny i nastavená pravidla. Pedagogové jednali s dětmi vstřícně, poskytovali jim prostor k vyjádření vlastních postojů a vhodnými postupy usměrňovali jejich chování, vzniklé drobné konflikty mezi dětmi aktivně řešili. Průběžná zpětná vazba k aktuálním projevům chování byla dětem poskytována bezprostředně a převážně přiměřeným způsobem, sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení probíhalo však spíše výjimečně.

V průběhu inspekční činnosti se ukázala rozdílnost uplatňovaných výchovných postupů a nastavených pravidel při práci s dětmi. Nejednotnost se projevovala zejména v rozdílném přístupu v míře respektování hranic a osobní zóny starších dětí. Z rozhovorů členů inspekčního týmu s dětmi vyplynulo, že děti hodnotí pobyt v zařízení převážně pozitivně a oceňují možnost obracet se na pedagogy se svými osobními problémy, stěžovaly si však na nerespektující chování konkrétní vychovatelky.

Psycholog využívá při práci s dětmi primárně psychologické poradenství a podpůrné intervenční aktivity s důrazem na vlastní iniciativu samotných dětí, což zvyšuje terapeutický přínos setkání. Dočasně se psycholog podílí formou konzultací na činnosti střediska, diagnostickou činnost zde ani v DDS neprovádí, nemá vytvořeno žádné diagnostické portfolio. Týmově spolupracuje s etopedkou v rámci skupinových intervenčních aktivit.

Vědomostní cíle v ZŠ vycházely ze školního vzdělávacího programu, ale jeho strategie se ve výuce většinou neprojevily. Převládala frontální výuka s řízeným rozhovorem a samostatnou prací, aktivizační metody byly využívány málo. Pozitivem všech hodin byla snaha vyučujících vést žáky k uvědomění si chyby jako prostředku učení a motivování k učení průběžnou pochvalou a oceněním snahy, což posilovalo celkové pozitivní klima sledované výuky. Jen v menší části hodin vhodně využili mezipředmětové vztahy. V polovině hodin žáci měli možnost položit otázku k tématu nebo s využitím učiva vyjádřit názor. Chybělo vrstevnické hodnocení, sebehodnocení i jasná kritéria hodnocení. Skupinová práce byla účelně zařazena jen výjimečně. Žáci měli omezený prostor pro vyjádření názorů, práce se zdroji a motivace k samostatnému vyhledávání informací se objevovala jen částečně. Přibližně ve třetině hodin vyučující účelně diferencovali obsah vzdělávání ve vztahu k aktuálním znalostem žáka. Ve vztahu k žákům se SVP však nebyla patrná podpora reflektující doporučení poradenského zařízení. Příležitostí ke zlepšení je větší rozvoj komunikativních a sociálních dovedností, využívání praktických a aktivizujících metod, podpora kritického myšlení a individualizace výuky na základě analýzy neúspěchu žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Motivační systém zařízení je zaměřen na utváření a upevňování zásad a norem slušného chování a jednání ve společenském styku, plnění pokynů pedagogických pracovníků a dodržování daných pravidel, s cílem vést děti k pozitivní spolupráci s ostatními dětmi a dospělými a k dodržování platných společenských norem. Hodnocení založené na kombinaci slovního a bodového vyjádření dosažených výsledků je pozitivně a motivačně nastaveno a prováděno pravidelně a účelně všemi pedagogickými pracovníky podle kritérií a pravidel nastavených ve vnitřním řádu. Za získané body si může dítě vybrat různé produkty v „obchodě“ u ředitelky, zajistit si přednostní účast na odměnové akci anebo je uplatnit

v podobě prodloužené vycházky. Možnost získat výhodu se odvíjí od plnění povinností, respektování zadaných úkolů, sociálních pravidel a hodnocení ve škole, uplatňovaný systém zohledňuje individuální potřeby jednotlivců. Pedagogové vhodně spolupracují vzhledem k provázanosti činností DDS a školy při hodnocení dětí.

V rozhovorech děti uváděly, že denní hodnoticí systém je pro ně srozumitelný a motivační, výhody z něho plynoucí byly pro ně dosažitelné a jasné. K hodnocení chování a dosahovaných výchovných výsledků dětí využívají pedagogové také opatření ve výchově. Analýzou bylo zjištěno, že počet negativních hodnocení mírně převládá nad pozitivním hodnocením. Udělování pozitivních opatření např. za účast při reprezentaci zařízení je plně v kompetenci vedoucího vychovatele a pro pedagogy i děti byl méně srozumitelný. Kladným zjištěním je skutečnost, že úteky dětí ze zařízení se meziročně snížily.

Během inspekce proběhly rozhovory s částí dětí za účasti psychologky, zaměřené na klima v zařízení, školu a vztahy. Děti hodnotí školu převážně velmi pozitivně a oceňují přístup pedagogů, na které se mohou obracet se svými osobními problémy. Většina chlapců se cítí bezpečně, napětí ve vztazích častěji zmiňují dívky. Třetina dětí má zkušenost s posměchem, dříve se objevilo i slovní a fyzické napadání. Polovina dětí označila jednu vychovatelku za problematickou, zejména kvůli nespravedlivému přístupu a nevhodným výchovným metodám, což může negativně ovlivňovat klima zařízení.

PROD jsou součástí přehledně vedené širší dokumentace dítěte, jsou vypracovávány klíčovým pracovníkem ve spolupráci s psychologem a etopedem, který následně dítě s PROD seznámí a zaznamená jeho postoj a přání. Kvalitně rozpracovávají zhodnocení momentální situace dítěte a nastavení cílů, nejednotné je však stanovení jednotlivých konkrétních postupů a metod jejich dosažení s ohledem na rozvoj konkrétních kompetencí. Vyhodnocování PROD je pravidelné a systematické, v některých případech však spíše formální, v menší míře je také provázané s týdenními plány výchovně-vzdělávací činnosti.

Děti dostávají kapesné s ohledem na jejich věk a pedagogové ho používají i jako prostředek k rozvoji finanční gramotnosti, děti jsou motivovány k jeho efektivnímu využití a časovému rozvržení.

Škola má zpracované potřebné dokumenty a zaměřuje se na prevenci rizikového chování, které je začleňováno i do výuky. Pozitivem je propojení činností v rámci organizace. Poradenské služby zajišťují výchovný poradce a metodik prevence bez specializačního studia, ve spolupráci s dalšími odborníky a poradenským zařízením. Nedostatkem je nevypracování školským poradenským pracovištěm doporučeného IVP pro dva žáky. Kariérové poradenství vede ředitelka školy. Škola sleduje výsledky vzdělávání žáků a projednává je. Nastavený systém hodnocení motivuje žáky k aktivní účasti ve výuce a v hospitovaných hodinách se jevil jako účinný. Žáci až na jednotlivce zadané úkoly plnili a s vyučujícími spolupracovali. Na konci minulého školního roku z celkového počtu 26 žáků dva žáci prospěli s vyznamenáním, 20 žáků prospělo, čtyři žáci neprospěli. Deset žáků bylo z chování hodnoceno třetím stupněm, pět druhým a 11 prvním stupněm. Z výchovných opatření nebylo na konci minulého školního roku uděleno pozitivně motivující výchovné opatření, převažují důtky. Snížené známky z chování souvisí dle sdělení vedení školy zejména s neomluvenou absencí, často způsobenou útekem ze zařízení. Žákům s rizikem neúspěchu je ve spolupráci vychovatele poskytováno doučování a konzultace. Ve škole proběhlo v minulém období sociometrické šetření, důraz je kladen na práci třídních učitelů a bezpečné třídní klima.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Od prosince 2024 byla jmenovaná nová ředitelka školského zařízení.
- Od ledna 2026 bylo zřízeno středisko výchovné péče na detašovaném pracovišti v Mělníku
- Od poslední inspekční činnosti došlo k modernizaci vstupní haly školského zařízení.
- Snížily se počty úteků dětí ze školského zařízení.

Silné stránky

- Motivační systém zařízení eliminující nežádoucí projevy chování dětí, vede ke zdvořilému a bezpečnému chování a respektování dalších účastníků vzdělávání. (5.3)

Dětský domov se školou

- Zařízení je úspěšné v navracení dětí do původních rodin díky efektivní spolupráci s orgány sociálně-právní ochrany dětí, cílené práci s rodinami a pravidelné komunikaci. (1.5)
- Pestrá nabídka volnočasových aktivit pozitivně obohacuje a zkvalitňuje výchovně-vzdělávací proces. (4.2)

Základní škola

- Vedení žáků k využití chyby jako nástroje učení. (4.3)
- Empatický přístup pedagogů k žákům zohledňující jejich aktuální stav. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Kontrolní a hospitační činnost vedoucích pracovníků vykazovala nedostatky, zejména v oblasti metodické podpory, formulace jasných závěrů a poskytování konkrétních doporučení. (2.1)

Dětský domov se školou

- Pracovníci školského zařízení nemají zajištěnou možnost supervize poskytované nezávislým externím kvalifikovaným odborníkem. (2.3)
- Nejednotný přístup vychovatelů k dětem, který vede k rozdílnému uplatňování výchovných postupů, může snižovat přehlednost a stabilitu prostředí pro děti. (3.2)
- Programy rozvoje osobnosti dítěte jsou v některých případech zpracovány příliš obecně, postrádají konkrétní cíle a formy jejich naplňování a nejsou dostatečně provázány s týdenními plány výchovně-vzdělávacích činností. (4.3)

Základní škola

- Většina pedagogů nezískala příslušnou odbornou kvalifikaci. Pouze jeden si ji doplňuje studiem. (3.1)
- Chybí systematické metodické vedení pedagogů k uplatňování vzdělávacích metod a strategií stanovených v platném školním vzdělávacím programu, včetně využívání oborové didaktiky. (3.3)

- Chybějící individualizace a diferenciacie obsahu a metod výuky, a to jak ve vztahu k žákům se nadáním či zájmem o předmět, tak ve vztahu k žákům se speciálními vzdělávacími metodami. Absentují pestré metody a formy práce. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Začít realizovat pravidelné supervize vedené nezávislým odborníkem.
- Posílit účinnost kontrolního a hospitačního systému školského zařízení a zaměřit se na jeho systematickosti a důsledné vyhodnocování včetně konkrétních opatření ke zlepšení.
- Sjednotit přístup vychovatelů k dětem prostřednictvím jasně nastavených a sdílených výchovných postupů, a tím posílit přehlednost a stabilitu prostředí; současně je vhodné cíleně řešit opakovaně zmiňované výhrady k přístupu některých vychovatelů.
- Zkvalitnit zpracování programů rozvoje osobnosti dítěte jejich konkretizací, stanovením jasných cílů a způsobů jejich naplňování a posílit jejich provázanost s týdenními plány výchovně-vzdělávacích činností.
- Zajistit vzdělávání odborně kvalifikovanými pedagogy, podpořit stávající pedagogické pracovníky školy v doplnění potřebné odborné kvalifikace.
- Zavést systematické metodické vedení pedagogů zaměřené na důsledné uplatňování vzdělávacích metod a strategií stanovených ve školním vzdělávacím programu, včetně efektivního využívání oborové didaktiky.
- Posílit individualizaci a diferenciaci výuky s ohledem na potřeby nadaných žáků i žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a současně rozšířit využívání pestrých metod a forem práce.
- Zavést systematické využívání vrstevnického i sebehodnocení žáků zaměřené na naplňování cílů hodiny podle předem stanovených kritérií.
- Zlepšit materiální a technické podmínky vzdělávání doplněním odborných učeben pro přírodovědné předměty, relaxačních prostor a pomůcek pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Zaměřit se také na modernizaci didaktické a výpočetní techniky a doplnění názorných učebních pomůcek podporujících efektivní a motivační výuku.
- Nadále systematicky pracovat se vztahy ve skupině (prevence šikany, práce s kolektivem).

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školského zařízení ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínce, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace školy a školského zařízení podle § 28 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a § 34 zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů a souvisejících a prováděcích právních předpisů, včetně vyhlášky č. 458/2005 Sb., kterou se upravují podrobnosti o organizaci výchovně-vzdělávací péče ve střediscích výchovné péče, platná ve školním roce 2025/2026 k datu inspekce
2. Dokumentace školského zařízení k posouzení ekonomických podmínek, zajištění školního stravování a bezpečnosti dětí, klientů a žáků platná ve školním roce 2025/2026 k datu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Tomáš Beneš, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Libor Janošek, školní inspektor

Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová, školní inspektorka

Bc. Michaela Kristenová, kontrolní pracovnice

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

PhDr. Pavla Římsová Cimlerová, přizvaná osoba, psychologka

19. 5. 2026