



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-710/23-U

Název	Mateřská škola Lukavec
Sídlo	Lukavec 27, 410 02 Lukavec
E-mail	mslukavec@e-mail.cz
IČO	71294848
Identifikátor	691007179
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Radka Polívková
Zřizovatel	Obec Lukavec
Místo inspekční činnosti	Lukavec 27, Lukavec
Inspekční činnost na místě	22. 5. 2023 – 23. 5. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola Lukavec (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny – výdejny. Předškolní vzdělávání je organizováno v jedné věkově smíšené třídě s aktuálním počtem 14 dětí. Povinnou předškolní docházku plní šest dětí, z toho jedno s odkladem začátku povinné školní docházky o jeden rok. Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) s motivačním názvem Spolu krokem, celým rokem.

Základní informace o své činnosti škola zveřejňuje na webových stránkách www.materska-skola-lukavec.estranky.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Zpracovaný strategický plán i koncepční záměry vycházejí z předchozí analýzy činnosti školy a ze znalosti místních podmínek. Hlavními prioritami školy je připravit děti ve spolupráci se zákonnými zástupci (dále „rodiči“) na co nejjednodušší přechod do základní školy, vytvářet kvalitní psychosociální a materiální podmínky pro vzdělávání dětí, podporovat kladný vztah k přírodě a návyky zdravého životního stylu.

Jasně nastavenými pravidly a demokratickým způsobem řízení vytváří ředitelka příznivé pracovní prostředí. Kromě každodenní neformální komunikace probíhají jednání pedagogické rady a podle potřeby provozní porady. Vstřícný přístup a kooperace pedagogů rozvíjí dobré prosociální vztahy všech účastníků vzdělávání. Kontrolní a hodnotící činnosti jsou průběžně prováděny, pozornost je věnována především vyhodnocování vzdělávacího procesu. Nedostatky byly zjištěny v kontrolní činnosti ředitelky zaměřené na zajištění bezpečného prostředí (rizikový stav herního prvku na školní zahradě a nezajištění odborné technické kontroly tělovýchovného nářadí a herních prvků).

Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy i zájmu pedagogů, jejich aktivní přístup k vlastnímu profesnímu rozvoji, vzájemné předávání zkušeností a uplatňování získaných dovedností v praxi zvyšují efektivitu vzdělávacího procesu. V posledním období byla pozornost věnována práci s portfoliem, individualizaci v MŠ, předčtenářské gramotnosti. Přínosné je rovněž sdílení pedagogických zkušeností s partnerskými mateřskými školami. Vzhledem ke zjištěním z průběhu inspekční činnosti je ale potřeba další vzdělávání zaměřit na oblast formativního hodnocení dětí a jeho využívání v praxi.

Vnitřní prostředí školy poskytuje z hlediska funkčnosti, estetiky a podnětnosti velmi dobré podmínky pro předškolní vzdělávání. Třída je vybavena dětským nábytkem a hračkami odpovídajícím potřebám různých věkových skupin dětí, herními a pracovními koutky (k rozvoji polytechnické výchovy, čtenářské gramotnosti, relaxaci aj.) Děti mají k dispozici dostatečné množství didaktických i moderních technologických pomůcek a her, výtvarného materiálu, tělovýchovného náčiní, konstruktivních stavebnic.

Prostor pro pohybové aktivity a úspěšnou realizaci environmentálního vzdělávání poskytuje přírodní okolí školy. Pro podporu pohybových a tanečních dovedností dětí je využíván sál obecního kulturního domu. Menší školní zahrada s pískovištěm a jednoduchými herními prvky je místem zejména pro relaxaci a klidové činnosti dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v průběhu inspekčních hospitací probíhalo v příznivé a přátelské atmosféře, vstřícný pedagogický styl učitelůk podněcoval děti k zapojení do činností. Vzdělávací nabídka navazovala na předchozí znalosti a dovednosti dětí. Plánované vzdělávací cíle a vzdělávací obsah vycházely z očekávaných výstupů stanovených ve školním vzdělávacím programu. Nabízené aktivity učitelky přizpůsobovaly konkrétním vzdělávacím potřebám jednotlivých dětí, individuální práce vycházela z pedagogické diagnostiky. Při spontánních činnostech měly děti prostor pro vlastní výběr her i relaxaci, využívaly prostředí třídy s volně dostupnými didaktickými pomůckami a hračkami, měly dostatek příležitostí pro rozvoj tvořivosti. Děti byly vedeny k vyjádření vlastního názoru a upevňování získaných znalostí. Vzdělávání bylo organizačně dobře zvládnuté, spontánní a řízené aktivity provázané. Učitelky uplatňovaly vhodné metody a formy vzdělávání, sítěžní metodou bylo učení založené na poznávání prostřednictvím praktických činností a aktivních forem učení. Hledáním vlastních i společných řešení problémů rozvíjely samostatné myšlení i kooperativní dovednosti. Souběžné působení učitelůk zvyšovalo účinnost výchovně vzdělávacího procesu. Zařazováním pěveckých a jazykových chvilůk byly u dětí podporovány hudební i jazykové dovednosti. Manipulací s konstruktivními stavebnicemi i aktivitami výtvarného charakteru byla u dětí rozvíjena jemná motorika a grafomotorické dovednosti. Učitelky vedly děti rovněž k rozvoji čtenářské pregramotnosti prohlížením encyklopedií a předčítáním naučných i pohádkových knih. Efektivní práce s robotickými hračkami přispěla k obohacení vzdělávací nabídky a rozvoji digitálních kompetencí dětí. Učitelky kladly na děti požadavky přiměřené jejich individuálním schopnostem, poskytovaly jim průběžnou zpětnou vazbu. V průběhu činností děti pozitivně motivovaly, oceňovaly, podporovaly prosociální chování. Ojedinele využívaly prvky formativního hodnocení. Nepodporovaly však u dětí rozvíjení hodnoticích dovedností vzhledem ke svým pokrokům, nevedly nejstarší děti k sebehodnocení na odpovídající úrovni.

V průběhu ranních, odpoledních činností i pobytu venku měly děti dostatek času na volnou hru i příležitostí k pohybovým a sportovním aktivitám. Respektovány byly individuální fyziologické potřeby dětí. V době poledního odpočinku byly dětem s nižší potřebou spánku nabídnuty jak klidové činnosti, tak aktivity cíleně zaměřené na podporu dovedností souvisejících se školní připraveností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky vedou diagnostické záznamy s portfolií dětských prací, výsledky vzdělávání průběžně analyzují, opatření ke zlepšení realizují a vzdělávací nabídku přizpůsobují individuálním potřebám dětí. Stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání jsou účinná. K jednoduššímu přechodu dětí do základního vzdělávání pravidelně zařazují stimulační aktivity podporující školní zralost a připravenost (např. kroužek Předškolák). Nedílnou součástí vzdělávání je i rozvoj komunikačních dovedností a řeči, pravidelně zařazované logopedické chvílky či logopedická intervence s dětmi za účasti jejich rodičů. Nadstandardní nabízenou aktivitou pro nejstarší děti je bezplatné seznamování s anglickým jazykem v odpoledních hodinách.

Důležitými partnery školy jsou rodiče dětí, které se daří zapojovat do její činnosti. Zúčastňují se společných tvořivých aktivit jako např. lampionový průvod, rozlučka s předškoláky. Učitelky je při každodenním kontaktu a prostřednictvím individuálních konzultací informují o průběhu vzdělávání a vzdělávacích pokrocích dětí, poskytují jim poradenskou pomoc.

Spolupracují se školskými poradenskými zařízeními, která poskytují škole pomoc při realizaci šetření školní zralosti, poradenství v oblasti logopedické péče.

Pestrou vzdělávací nabídku doplňují vzdělávací programy a aktivity podporující ekologickou výchovu a zdravý životní styl (např. Den Země). V rámci environmentální výchovy děti získávají znalosti o životním prostředí a ochraně přírody. Základy pohybových dovedností si děti osvojují pravidelným cvičením a pohybem v přírodě, zapojením do projektu Se Sokolem do života či realizací předplaveckého výcviku a kurzu bruslení. Pravidelným předčítáním a návštěvami knihovny učitelky cíleně vedou děti k získávání základů čtenářství. Dílčí výsledky vzdělávání, zejména v oblasti pěveckých dovedností dětí, jsou prezentovány při akcích obce a besídkách. Úzká spolupráce s partnerskými mateřskými školami obohacuje vzdělávací činnost o výlety, návštěvy divadelních představení. Dobrých výsledků děti dosahují v oblasti sociálních dovedností, respektují nastavená pravidla, učí se spolupracovat. Mají svému věku odpovídající poznatky o okolním světě, dopravní výchově i péči o zdraví. V průběhu inspekce byly k sobě ohleduplné, ochotně si pomáhaly, zvládaly jednoduché pracovní i sebeobslužné činnosti, byly vedeny k samostatnosti. Pro nově přijaté děti je uplatňován adaptační režim, během něhož učitelky respektují jejich individuální přizpůsobování se prostředí školy a začleňování do kolektivu.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti došlo ke zkvalitnění poskytovaného předškolního vzdělávání, zejména v oblasti personálních podmínek i v hodnocení výsledků vzdělávání (práce s pedagogickou diagnostikou). Ředitelka ve spolupráci se zřizovatelem zlepšuje celkovou úroveň materiálně technických podmínek školy (vybavení didaktickými a interaktivními pomůckami).
- Zavedení elektronického informačního systému přispělo ke zkvalitnění přenosu informací mezi aktéry vzdělávání.

Silné stránky

- Účinná spolupráce se sociálními partnery a zapojení školy do veřejného života v obci obohacuje vzdělávací nabídku školy, podporuje rozvoj sociálních dovedností dětí.
- Systematické zařazování aktivit zaměřených na rozvoj pohybových dovedností dětí a na ekologickou výchovu podporuje získávání návyků zdravého životního stylu.
- Efektivní realizace vlastních podpůrných aktivit přispívá k dosažení školní připravenosti dětí a jejich úspěšnému přechodu do základní školy.
- Podnětné prostředí, pestrá vzdělávací nabídka, smysluplné učení, účelně využití formy a metody vzdělávání podporují aktivitu a zájem dětí o vzdělávání a mají pozitivní vliv na jejich dosahované výsledky.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nízká účinnost kontrolních mechanismů.
- Děti nejsou cíleně vedeny k rozvoji hodnoticích a sebehodnoticích dovedností.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit kontrolní činnost zejména v oblasti zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání dětí.
- Hospitační činnost zaměřit na systematické využívání formativního hodnocení dětí.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků orientovat na hodnoticí dovednosti a strategie formativního hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů adekvátní opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Obcí Lukavec s účinností od 1. 9. 2014 včetně Dodatků č. 1 až 3
2. Jmenování ředitelkou mateřské školy s účinností od 1. 9. 2014 na dobu 6 let (zn. 868/2014, ze dne 1. 8. 2014) včetně usnesení zastupitelstva obce ze dne 27. 4. 2020 o prodloužení funkčního období na dalších 6 let
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 22. 5. 2023)
4. Minimální preventivní program
5. Školní řád vydaný s účinností od 1. 9. 2014 včetně aktualizací
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Spolu krokem, celým rokem“ platný od 1. 9. 2021
7. Školní matrika – školní rok 2022/2023 (vzorek)
8. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2022
9. Pedagogická diagnostika – vzorek
10. Rozvrh přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků
11. Dokumentace ředitelky školy ke kontrolní činnosti
12. Strategický plán rozvoje školy na období 2019-2024
13. Evaluace řízení školy za školní rok 2021/2022
14. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
15. Třídní knihy, školní rok 2022/2023
16. Zápisy z třídních schůzek, školní rok 2022/2023
17. Zápisy z jednání pedagogické rady a z provozní porady, školní rok 2022/2023
18. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí při vzdělávání
19. Inspekční zpráva České školní inspekce Čj. ČŠIU-560/16-U

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Romana Vencová, školní
inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.