



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1215/17-B

Název	Základní škola a mateřská škola Basic, o.p.s.
Sídlo	Šámalova 10, 615 00 Brno
E-mail	brno@skolabasic.cz
IČO	28293240
Identifikátor	691000697
Právní forma	obecně prospěšná společnost
Zastupující	Mgr. Svatava Kovářová, ředitelka školy
Zřizovatel	zakladatelé Základní školy a mateřské školy Basic, o.p.s.
Místa inspekční činnosti	Šámalova 10 a 60a, Brno
Termín inspekční činnosti	6. – 8. 11. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Basic, o.p.s. (dále „škola“) je soukromý subjekt, který v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení poskytuje předškolní, základní a zájmové vzdělávání. Stravování je zajištěno ve vlastní školní jídelně – výdejně, kam je strava smluvně dovážena.

Školu navštěvují děti a žáci z Brna a jeho okolí. S rostoucím zájmem o vzdělávání se od poslední inspekční činnosti postupně zvyšoval počet tříd základní školy (dále „ZŠ“), byla zahájena výuka také na 2. stupni ZŠ.

Ke dni inspekční činnosti byla kapacita ZŠ naplněna z 90 %, ke vzdělávání bylo přijato 54 žáků, 18 se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Mateřská škola (dále „MŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 25 dětí měla jednu třídu, kde se vzdělávalo celkem 15 dětí ve věku 2–6 let, z toho 1 dítě v individuálním vzdělávání a 2 děti byly mladší tří let. Provoz MŠ byl od 7:00 do 18:00 hodin. Školní družina (dále „ŠD“) realizovala zájmové vzdělávání v 1 oddělení, kam bylo zapsáno 19 žáků 1. – 6. ročníku ZŠ. Činnost ŠD probíhala v ranních hodinách před vyučováním a následně po ukončení vyučování do 17:00 hodin.

Pro školní rok 2017/2018 byla stanovena měsíční úplata za vzdělávání v ZŠ ve výši 5 000 Kč, v MŠ za celodenní pobyt 7 500 Kč a v ŠD 500 Kč. Výše úplaty se odvíjela od počtu sourozenců ve škole a u dětí od počtu dnů strávených v MŠ.

Každý rok škola žákům nabízí možnost trávit volný čas a rozvíjet své zájmy v kroužcích (např. přírodovědný, anglický, sportovní).

Škola je zapojena do mezinárodní organizace Aplikované scholastiky. Vzdělávání vychází z principů studijní technologie L. Rona Hubbarda.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Záměrem zřizovatele při vzniku školy bylo vytvořit takové školní prostředí, které nabídne vzdělávání založené na praktickém učení ve vztahu k realitě a studijní autonomii dětí a žáků ve zdravém a přátelském prostředí. Své vzdělávací strategie škola popsala ve školních vzdělávacích programech pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání s příznačným motivačním názvem „Škola s porozuměním“. Realizované školní vzdělávací programy jsou zpracovány v souladu s kurikulárními dokumenty. Popsané výchovné a vzdělávací strategie vychází z induktivní pedagogiky a vnímání osobnosti dětí a žáků. Z inspekční činnosti vyplynulo, že se vzdělávací filozofii škole daří velmi úspěšně realizovat.

Ředitelka je ve funkci od vzniku školy. Aktivně pracuje na vlastním profesním růstu, s vysokým pracovním nasazením soustavně usiluje o zkvalitňování činnosti školy. Systematicky plánuje a organizuje chod školy. Plnění stanovených cílů průběžně monitoruje, vyhodnocuje a upravuje. Zohledňuje aktuální podmínky (materiální, personální, finanční) a vytváří optimální rámec pro dlouhodobou perspektivu školy. Pedagogickým pracovníkům poskytuje erudovanou didaktickou podporu při vedení vzdělávacího procesu, plní také funkci etika školy. Řídící kompetence promyšleně rozdělila mezi vedoucí pracovníky (manažer školy, zástupce pro ZŠ, zástupce pro MŠ a asistentka), kteří si je zodpovědně plní. Vnější i vnitřní informační systém je vysoce funkční, zajišťuje optimální přenos informací všem zaměstnancům, dětem, žákům a jejich zákonným zástupcům. Školní dokumentace na sebe svým obsahem logicky navazuje a odpovídá chodu školy. Řízení školy má výbornou úroveň.

Personální zajištění z hlediska pracovních úvazků a počtu pedagogických pracovníků (10 učitelů ZŠ, 4 učitelé MŠ, 4 asistenti pedagoga a 1 vychovatelka) je vynikající, umožňuje v maximální míře individualizaci vzdělávání. Z hlediska odborné kvalifikace a délky praxe

je méně optimální. Klade vysoké nároky na metodické vedení, neboť šest pedagogických pracovníků nesplňuje předpoklad odborné kvalifikace (aktuálně si studiem vzdělání doplňují) nebo pedagogickou praxi teprve získávají. Škola má vytvořený svůj vlastní program dalšího vzdělávání všech zaměstnanců školy, který úzce souvisí s její profilací, ale také s potřebami jednotlivců. Jako základní předpoklad k poskytování vzdělávání ve škole všichni absolvovali seminář k výukové metodě L. R. Hubbarda. Prioritou dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je aktuálně nabytí odborné kvalifikace u všech pedagogických pracovníků a proškolení v oblasti metodiky aplikované scholastiky. V rámci posílení didaktických kompetencí pedagogové vzájemně sdílejí své zkušenosti. Vstřícná komunikace a týmová práce je příkladná.

Práce školy je úzce propojena s činností zřizovatele a systémem škol a vzdělávacích center Basic v rámci ČR i na mezinárodní úrovni, např. se školou v Kodani Amager's International School a školou Greenfields v Anglii. Školská rada je zřízena, plní zákonem stanovenou funkci. Spolupráce školy s dalšími organizacemi přispívá ke zpestření vzdělávací nabídky.

Dětem a žákům jsou k dispozici podnětné, prakticky a esteticky zařízené učební prostory ve dvou budovách, které má škola v pronájmu. Odbornými učebnami ZŠ nedisponuje. Pro výuku odborných předmětů učitelé využívají přenosné učební pomůcky. Výuka tělesné výchovy probíhá v pronajaté tělocvičně místní střední školy a na veřejném hřišti. Třídy určené pro předškolní vzdělávání jsou pro tyto účely vhodně uzpůsobeny. Nábytek odpovídá svou velikostí věkovým zvláštnostem dětí, volně dostupné různorodé hry, hračky a učební pomůcky vytvářejí velmi dobré předpoklady pro všestranný rozvoj dětí. ŠD má samostatné dobře vybavené prostory. Pro pobyt venku je využívána prostorná školní zahrada a blízký parčík. Ředitelka školy má zpracovaný plán rozvoje školy v oblasti materiálních podmínek, plánuje výstavbu nové školní budovy s patřičnými prostory a zařízením.

Škola vyhledává a vyhodnocuje bezpečnostní rizika a vytváří vhodné podmínky pro zdravý rozvoj dětí a žáků. Za dobu svého provozu zaznamenala minimální počet úrazů. Budovy školy jsou vybaveny bezpečnostním zavíracím systémem. Dohled nad dětmi a žáky je zajištěn po celou dobu pobytu ve škole včetně přesunu mezi školními budovami.

Škola ve sledovaném období využívala pro svoji činnost více finančních zdrojů, především účelové dotace na provoz ze státního rozpočtu, příjmy ze školného a stravného. Ke zlepšení ekonomické situace přispívaly každoročně i finanční sponzorské dary, které byly využity např. k pořízení nového, výškově nastavitelného nábytku pro děti i žáky, byla dovybavena školní výdejna, vymalován interiér, opraven prostor před vstupem do budovy a uhrazeny některé vzdělávací akce pro zaměstnance školy. Škola při své činnosti čerpala také prostředky z evropských strukturálních a investičních fondů, a to v rámci výzvy č. 56 „Zvyšování kvality vzdělávání“ a výzvy č. 22 „Inovativní výuka“ (zaměřením zejm. na vzdělávání pedagogů, semináře pro rodiče a inkluzivní vzdělávání). Ve škole bylo vzhledem k aktivnímu přístupu vedení účelně využíváno více zdrojů financování a škola měla ve sledovaném období dostatek finančních prostředků k naplňování svých školních vzdělávacích programů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací obsah v ZŠ je orientován především na poskytnutí dobrého základu všeobecných znalostí a dovedností, což dokládá i využití disponibilních hodin v jednotlivých naukových vyučovacích předmětech. V rámci předmětů s výchovným zaměřením jsou věkově blízké ročníky na výuku spojovány. Vyučování začíná v 8:30, probíhá v 90 nebo 45minutových vyučovacích celcích.

V hospitovaných vyučovacích hodinách byli žáci vedeni k postupnému rozvoji klíčových kompetencí zejména sociálních, osobnostních, k učení a komunikativních. Vyučující promyšleně žáky motivovali vzhledem ke stanovenému cíli, frontální výuku vhodně doplňovali prací ve skupinách a ve dvojicích. Průběh vzdělávání pozitivně ovlivňovaly zařazené mezipředmětové vztahy, propojení s realitou, účelně použité názorné pomůcky, knihy, pracovní listy atd. Formativní hodnocení žákům poskytovalo informace o jejich aktuálním výkonu a o tom, jakým způsobem mohou dosáhnout lepších výsledků. Žáci byli v průběhu i v závěru učební jednotky vedeni k sebehodnocení mj. pomocí bodového ocenění. Trpělivý přístup vyučujících a výrazný respekt k osobnosti každého žáka přispíval k rozvoji osobnosti žáků a vytváření příznivého sociálního klimatu. Značný individuální přístup ke všem žákům se téměř blížil individualizované výuce. Příznivě se do organizace vyučování promítla výborná součinnost vyučujících s asistenty pedagoga. Průběh vzdělávání měl celkově velmi dobrou, místy vynikající úroveň.

Podstatou vzdělávání na *1. stupni ZŠ* byla důvěra v žákův výkon spolu s průběžnou motivací. V předmětech *český jazyk* a *matematika* převažovala dobře organizovaná frontální výuka doplňovaná samostatnou prací. Sled realizovaných činností směřoval k dosažení výukového cíle, učivo bylo účelně propojováno s praxí. Podstatou učení žáků bylo plné porozumění nově osvojovaným pojmům. Převážně efektivně volené metody a formy práce pozitivně ovlivňovaly přístup žáků k učení a přispívaly ke zlepšování jejich studijních výsledků. Ve výuce *vlastivědy*, *přírodovědy* a *prvouky* byly účelně zařazeny zdařilé pokusy s využitím běžně dostupných předmětů denního života, do nichž se aktivně zapojili všichni žáci. Dokázali diskutovat o postupu, navrhnout řešení, uplatnit dříve získané poznatky a uvádět příklady z denního života. Budování jazykových kompetencí žáků v *anglickém jazyce* bylo založeno na kvalitně zvolených, pestrých učebních aktivitách. Základem byly komunikativní a hravé činnosti, což vedlo k vytváření pozitivního vztahu žáků k cizímu jazyku.

Na *2. stupni ZŠ* v předmětu *český jazyk a literatura* byla u žáků cíleně rozvíjena čtenářská gramotnost s důrazem na rozvoj komunikativních dovedností, osvojení si literárních žánrů a slohových útvarů. Práci s textem věnovali vyučující dostatečnou pozornost. Díky vytvořenému prostoru pro komunikaci docházelo k rozvoji sociálních kompetencí a vyjadřovacích schopností žáků. Ti dokázali účelně diskutovat s učiteli i se spolužáky. Kvalitu výuky *anglického jazyka* příznivě ovlivnila velmi dobrá úroveň mluveného projevu vyučující, žáci byli systematicky vedeni k rozvoji všech řečových dovedností. Výuka *německého jazyka* směřovala k rozvinutí schopnosti žáků porozumět jednoduchému sdělení v dalším cizím jazyku. V předmětu *člověk a společnost* žáci postupně vyvozovali a osvojovali si nové znalosti ve spojitosti s již získanými vědomostmi z jiných vzdělávacích oblastí. Vyučující účelně zařazovali problémové otázky, učení v souvislostech, používali řízený rozhovor a navojovali diskuzi k vybranému tématu. Vhodné zařazení videa podpořilo názornost výuky. Při práci s ICT dokázali žáci vyhledávat informace z různých webů a cíleně s nimi pracovat. V *matematice* a v předmětu *člověk a příroda* si žáci dobře zvolenými vyučovacími postupy procvičovali a prohlubovali již osvojené znalosti a byli vedeni k lepšímu pochopení učiva. Vzhledem k aktuálním personálním podmínkám školy byla výuka přírodovědných předmětů realizována začínajícími pedagogy. Výuku vedli odborně správně, chybějící pedagogické zkušenosti vyvažovali zaujetím a vysokým pracovním nasazením. Připravili obsah hodin v návaznosti na předchozí učivo. Vytvářeli žákům příležitosti pro vlastní učení a poznávání. V hodinách byli aktivní především žáci, kteří ochotně a samostatně plnili zadané úkoly.

Pedagogický styl vzdělávání v **MŠ** byl založen na empatickém přístupu a rozvoji duchovní stránky osobnosti dětí. Vyučující vlastním jednáním modelovali a podporovali prosociální chování dětí a vedli je ke vzájemnému respektu. Komunikovali s dětmi přátelsky, ponechávali jim prostor pro vlastní vyjadřování a seberealizaci, a to především při hře.

K jejímu rozvíjení využívali podněty a situace, které se přirozeně nabízely. Pozitivem bylo, že v průběhu vzdělávání vyučující hojně zařazovali aktivity pro rozvoj pohybových dovedností dětí. Dětem srozumitelně nastavený řád a pravidla společného soužití velmi příznivě ovlivňovaly průběh vzdělávání. Naplánované činnosti vycházely ze zvoleného vzdělávacího cíle. Vyučující při jejich výběru přihlíželi k prožitkům a zkušenostem dětí. Vzdělávací obsah byl dětem předáván formou hotových poznatků nebo vysvětlováním. Dařilo se také vytvářet příležitosti, kdy děti mohly samostatně nalézat přirozené souvislosti a pochopit smysluplnost získaného poznatku pro život. Připravené pomůcky a didaktický materiál se účelně vztahovaly ke vzdělávacímu tématu. Organizace vzdělávání umožňovala vyváženost, méně provázanost spontánních a řízených aktivit. Průběžné pozitivní hodnocení, poskytování zpětné vazby, oceňování pokroku a snahy zvyšovalo sebedůvěru dětí. Vyučující průběžně sledovali a zaznamenávali individuální výsledky vzdělávání a vývoj dětí. Příležitosti k dalšímu zkvalitňování průběhu vzdělávání jsou ve využívání těchto zjištění při přípravě individualizovaných vzdělávacích činností. Ke zdravému vývoji dětí přispívaly optimální podmínky zajištění pitného režimu, dále pestrá a chutná strava. Pravidelný pobyt venku a délka spánku a odpočinku respektovaly individuální potřeby dětí. Hospitované činnosti ve ŠD byly věnovány odpočinku a rekreaci, žáci si sami volili aktivity. Hráli společenské hry, kreslili, tvořili ze stavebnic, povídali si, přitom se k sobě chovali kamarádsky a ohleduplně. Vychovatelka podporovala rozvoj prosociálního chování věkově různorodé skupiny žáků, vládla velmi příjemná atmosféra. Inkluzivní vzdělávání ve ŠD bylo podpořeno zajištěním dalšího pedagogického pracovníka, což bylo pro větší individuální přístup k žákům přínosné.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Při přijímání dětí a žáků ke vzdělávání škola postupuje podle stanovených kritérií, přičemž jednou ze zásadních podmínek je zájem zákonných zástupců o činnost školy a úzká vzájemná spolupráce. Ve škole panuje velmi příznivé pracovní a sociální klima, což se promítá do empatického vnímání a respektu individuálních potřeb žáků. Školu navštěvuje vyšší podíl žáků se SVP, kterým jsou pro jejich rozvoj vytvářeny vhodné podmínky. Celým děním školy prolíná etická výchova. Je podstatou primární prevence rizikového chování, které se ve škole téměř nevyskytuje.

V souladu s požadovanými výstupy školního vzdělávacího programu ZŠ průběžně monitoruje výsledky vzdělávání žáků, vyhodnocuje je na pravidelných poradách, na jednáních pedagogické rady a ve výroční zprávě. Výsledky vzdělávání žáků sleduje nejen prostřednictvím běžně používaných nástrojů, ale i prostřednictvím *týdenní zprávy žáka* (ocenění body). Bodový zisk za celý týden si žáci zaznamenávají do grafu, kde mohou sledovat svůj osobní postup. Každý první týden v měsíci se žáci a učitelé účastní tzv. setkání. Jeho účelem je zhodnotit a potvrdit dobrou práci žáků, dosažení stanovených cílů a vyzdvihnout jejich úspěchy. Za zvládnutí učiva podle učebního plánu žáci obdrží certifikát. Individuální výsledky vzdělávání zjišťují vyučující ústně, pomocí vlastních krátkých písemných prací, testů, diktátů a pololetních písemných prací, které přizpůsobují specifickým potřebám žáků. Škola vytváří rovněž vlastní hodnoticí nástroje (např. kontrolní listy). Výsledky vzdělávání žáků se vyučující důsledně zabývají a ke zjištěným závěrům přijímají účinná opatření. Zákonné zástupce žáků o výsledcích vzdělávání žáků škola podrobně informuje prostřednictvím e-mailového slovního hodnocení a na schůzkách v tzv. trojúhelníku „žák-učitel-rodice“. Žáci se účastnili různých soutěží a olympiád (především matematických, jazykových a zdravotních), a to i v městských kolech. Škola se zajímá o úspěšnost svých absolventů v navazujícím středním vzdělávání, získává tím cennou zpětnou vazbu k vlastní

práci. Při přijetí nového žáka si škola ověřuje úroveň jeho znalostí a dovedností. Na základě vlastní diagnostiky je pro žáka zpracován plán individuálního doučování v součinnosti se vzdělávacím centrem, které vhodnými učebními metodami a nástroji rovněž poskytuje účelnou podporu žákům s výukovými obtížemi. Nastavený systém hodnocení výsledků vzdělávání žáků včetně sebehodnocení a formativního hodnocení je na vynikající úrovni.

V MŠ děti při vzdělávání dosahovaly s ohledem na věkové zvláštnosti velmi dobrých výsledků. Při činnostech byly aktivní a samostatné. Respektovaly dohodnutá pravidla soužití. Vzdělávání probíhalo především formou přirozených herních aktivit, které si děti svobodně volily a dále je dokázaly rozvíjet. Jejich hra byla tvořivá, s prvky fantazie a schopností spolupráce. Dokázaly si samostatně hrát a pracovat v menších skupinách. Uměly si vzájemně naslouchat, bez zábran spolu komunikovat, respektovat potřeby svých kamarádů, popřípadě pomoci mladším dětem. Chovaly se zdravě sebevědomě a přirozeně. Dodržovaly kulturu při stravování, přiměřeně věku zvládaly osobní hygienu a dokázaly se postarat o své věci. Při manipulaci s drobnějšími předměty byly obratné. Pravidelné pohybové aktivity podporovaly jejich fyzickou zdatnost a pohybovou vyspělost. Děti nejstarší věkové skupiny měly potřebné dovednosti a návyky důležité pro plynulý přechod k dalšímu stupni vzdělávání. K úspěšnosti dětí pro jejich pozdější vzdělávání napomáhaly i pravidelné konzultace pedagogických pracovníků se zákonnými zástupci při běžném denním osobním kontaktu nebo neformálně při společných akcích např. tvořivé dílničky, jarmark aj.

ŠD se daří realizací ročního plánu práce zábavnou formou naplňovat vzdělávací cíle. Při trávení volného času jsou u žáků úspěšně rozvíjeny kompetence sociální, komunikativní a pracovní. Promyšlenou vzdělávací nabídkou ŠD na velmi dobré úrovni plní svoji funkci a poskytuje příjemné prostředí pro zájmovou činnost všem přihlášeným žákům.

Škola je aktivní v prezentaci své činnosti, využívá např. webové stránky, facebook, tištěné informační letáky, internetové kampaně, dny otevřených dveří. Účastnila se festivalu zájmových kroužků „Kroužkobraní“ a „Veletrhu základních škol“. V rámci osvětové činnosti v oblasti výchovy a vzdělávání realizuje přednášky, semináře a kurzy pro širokou veřejnost. Do autoevaluace vlastní činnosti škola systematicky zapojuje všechny své zaměstnance, žáky a jejich zákonné zástupce. Otevřené vzájemné vztahy založené na porozumění jsou předpokladem dobrého fungování a dalšího rozvoje školy.

Závěry

Hodnocení vývoje od poslední komplexní inspekční činnosti v roce 2012

- Zvýšil se počet žáků a tříd, byla zahájena výuka na 2. stupni ZŠ a vytvořeny funkční nástroje pro zvyšování efektivního řízení činnosti školy včetně evaluace výsledků vzdělávání. Kvalita průběhu vzdělávání si udržuje velmi dobrou úroveň.

Silné stránky

- Podnětné a estetické pracovní prostředí, vstřícná komunikace a vzájemné předávání zkušeností přispívají k výborné spolupráci všech aktérů vzdělávání,
- profesionální řízení školy, pravidelné vyhodnocování jejího chodu v jednotlivých oblastech a přijímání účinných opatření vede k dalšímu rozvoji školy,
- jasně formulovaná vzdělávací vize školy a její sdílení všemi pedagogickými pracovníky včetně jejich aktivního vzdělávání v této oblasti jsou dobrým předpokladem pro realizaci induktivní pedagogiky a vysoké míry zohlednění osobních předpokladů dětí a žáků ke vzdělávání,
- účinná spolupráce asistentů pedagoga s učiteli zvyšuje individualizaci výuky,

- průběh vzdělávání v ZŠ založený zejména na učení v souvislostech, porozumění pojmům a využití znalostí a dovedností v praktickém životě má velmi dobrou úroveň,
- účelně nastavený systém hodnocení výsledků vzdělávání žáků včetně formativního hodnocení ve vztahu k očekávaným výstupům školního vzdělávacího programu umožňuje získávat informace o posunech výsledků vzdělávání každého žáka a dále s nimi pracovat,
- empatická, partnerská komunikace i přístupy pedagogů k dětem v MŠ vedly k jejich maximálnímu sociálnímu a osobnostnímu rozvoji.

Příležitosti ke zlepšení

- Nadále usilovat o zajištění výuky pedagogickými pracovníky s požadovanou odbornou kvalifikací na 1. stupni ZŠ,
- organizace vzdělávání v MŠ umožňovala vyváženost, méně provázanost spontánních a řízených aktivit.

Příklady inspirativní praxe

- Silný důraz na etickou stránku vzdělávání vytváří bezpečné školní prostředí a zdravé sociální klima.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Pokračovat v účinné metodické a didaktické podpoře nekvalifikovaných a začínajících pedagogických pracovníků,
- v MŠ záznamy o dětech využívat pro přípravu individualizované vzdělávací nabídky, promýšlet vzdělávací koncept vzhledem k provázanosti spontánních a řízených aktivit.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy **dosahuje** výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zakládací smlouvy obecně prospěšné společnosti Základní škola a mateřská škola Basic, o.p.s. ze dne 17. února 2009
2. Dodatečný zápis ze schůze správní rady konané dne 5. června 2009 – Věc k projednání: Jmenování ředitele Základní školy a mateřské školy Basic, o.p.s.
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení: Základní škola a mateřská škola Basic, o.p.s., aktuální stav k 6. listopadu 2017; Žádost o změnu v zápise rejstříku škol ze dne 7. listopadu 2017
4. Nájemní smlouva č. 09 148 230 ze dne 10. září 2009 (hlavní budova školy), Nájemní smlouva ze dne 30. srpna 2017 (1. stupeň ZŠ), Smlouva o podnájmu nebytových prostor ze dne 5. října 2015 (tělocvična)
5. Aktuálně platné statistické a výkonové výkazy (RED_IZO: 691000697)
6. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
7. Školní vzdělávací programy pro činnost ZŠ, MŠ a ŠD ve školním roce 2017/2018

8. Školní a vnitřní řády platné ve školním roce 2017/2018
9. Školní matrika dětí a žáků ve školním roce 2017/2018
10. Třídní knihy všech tříd ZŠ, MŠ a ŠD ve školním roce 2017/2018
11. Rozvrh hodin ZŠ ve školním roce 2017/2018
12. Koncepce školy 2016 – 2019 ze srpna 2016
13. Plán práce školy 2017/2018 včetně příloh
14. Organizační řád ze dne 1. září 2017 a soubor dalších směrnic pro organizaci vzdělávání ve školním roce 2017/2018
15. Zápisy z jednání pedagogické rady a školské rady, zápisy z pracovních porad a porad vedení za školní roky 2016/2017 a 2017/2018
16. Zápisy z jednání předmětových komisí a metodického sdružení za školní roky 2016/2017 a 2017/2018
17. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ve školním roce 2017/2018
18. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu a k základnímu vzdělávání (vzorek)
19. Smlouvy o vzdělávání uzavřené mezi Základní školou a mateřskou školou Basic, o.p.s. a zákonnými zástupci žáků (vzorek)
20. Zápisní lístek do školní družiny pro školní rok 2017/2018 (19 ks)
21. Dokumentace žáků se SVP vedená ve školním roce 2017/2018
22. Minimální preventivní program na období 2016 – 2018
23. Roční plán práce školní družiny pro školní rok 2017/2018
24. Sešity, pracovní sešity a písemné práce žáků ve školním roce 2017/2018 (vzorek)
25. Žákovské knížky v listinné podobě ve školním roce 2017/2018
26. E-mailové zprávy zákonným zástupcům o výsledcích vzdělávání žáků (vzorek)
27. Učební plány žáků, týdenní plány učiva, týdenní zprávy žáka, hodnoticí grafy, žákovské certifikáty zvládnutého učiva, kontrolní listy, portfolia žáků (vzorek)
28. Diagnostika dětí v MŠ – Záznamové archy (14 ks)
29. Dokumentace k finančním podmínkám školy za rok 2016 (hlavní kniha, vypořádání dotací ze státního rozpočtu, kniha analytické evidence, výkaz zisku a ztráty aj.)
30. Dokumentace k zajištění bezpečnosti žáků ve školním roce 2017/2018 (kniha úrazů, rozpis dohledů nad žáky, provozní řády aj.)
31. Inspekční zpráva Čj. ČŠIB-911/12-B ze dne 28. června 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Šárka Mikesková, školní inspektorka

PhDr. Šárka Mikesková v. r.

Mgr. Lenka Čoupková, školní inspektorka

Mgr. Lenka Čoupková v. r.

Mgr. Jindra Svobodová, školní inspektorka

Mgr. Jindra Svobodová v. r.

Mgr. Marcela Hanáková, školní inspektorka

Mgr. Marcela Hanáková v. r.

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

Bc. Dana Haláková v. r.

V Hodoníně 27. listopadu 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Svatava Kovářová, ředitelka školy

Mgr. Svatava Kovářová v. r.

V Brně 4. prosince 2017