



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1296/23-B

Název	Základní škola Nýrov, okres Blansko, příspěvková organizace
Sídlo	č.p. 35, 679 72 Nýrov
E-mail	zsnyrov@tiscali.cz
IČO	70994471
Identifikátor	600106365
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petra Tomanová
Zřizovatel	obec Nýrov
Místo inspekční činnosti	č.p. 35, Nýrov
Inspekční činnost na místě	24. 5. 2023 – 25. 5. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Nýrov, okres Blansko, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), od 30. 9. 2022 také činnost školní družiny a školní jídelny- výdejny.

Od poslední inspekční činnosti v roce 2015 docházelo meziročně k výrazným výkyvům v počtu žáků. V současné době se škole podařilo vzbudit zájem zákonných zástupců o vzdělávání v této instituci. Počet žáků se postupně zvyšuje, proto se škola rozšířila o další třídu. V době inspekční činnosti tak bylo ve dvou třídách vzděláváno 18 žáků prvního až třetího a pátého ročníku. Čtvrtý ročník nebyl v letošním školním roce otevřen. Škola evidovala tři žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a jednu žákyni nadanou, žádný z nich nebyl v době inspekční činnosti z důvodu nemoci ve škole přítomen. Zájmové vzdělávání bylo realizováno pro 13 účastníků v jednom oddělení školní družiny. Školu navštěvují kromě místních žáků i žáci z jiných obcí (Rudka, Kunštát, Letovice, Sychotín, Lhota aj.).

Školní stravování je žákům zajišťováno dovozem obědů na základě smluvního vztahu se Základní školou a Mateřskou školou Kunštát, příspěvkovou organizací. Ke zlepšení stravovacích návyků žáků je škola zapojena do projektu „Ovoce a zelenina do škol“.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) zpracovala koncepci rozvoje školy pro období 2020 – 2026 a pro její naplňování využívá vhodné strategické postupy, komunikační a organizační nástroje. Pozornost věnovaná kooperaci se zřizovatelem, zákonnými zástupci i dalšími partnery je dobrým předpokladem pro postupné navyšování počtu žáků. Úspěšná je ředitelka i při naplňování cílů v oblasti materiálních podmínek včetně zkvalitnění prostředků digitálních technologií, dále se daří efektivně rozvíjet čtenářskou gramotnost žáků. Na komplexnost poskytovaného vzdělávání má pozitivní vliv i otevření provozu školní jídelny- výdejny a školní družiny, která zákonným zástupcům nabízí možnost smysluplného trávení volného času jejich dětí.

Jednoduchá a přehledná struktura řízení společně s účelně nastavenými pravidly organizace činnosti školy zajišťuje její bezproblémový chod. Základem řízení je úzká týmová spolupráce, která všem zaměstnancům školy umožňuje společně plánovat, diskutovat a získávat zpětnou vazbu ve vztahu ke vzdělávacímu procesu. Každodenní osobní komunikace, podpořená krátkými organizačními poradami a využíváním elektronické komunikace, přispívá k dobré informovanosti všech zaměstnanců školy. Méně efektivním nástrojem metodického vedení pedagogických pracovníků je pedagogická rada, protože se dostatečně nezabývá obecnými závěry z hospitační činnosti, výsledky vzdělávání žáků a samotnou pedagogickou činností učitelů. Hospitační činnost umožňuje ředitelce získávat průběžně informace o kvalitě poskytovaného vzdělávání a zpravidla nastavovat i opatření k zefektivnění příslušných oblastí. Nedostatky byly shledány v kontrole písemností žáků ze strany vyučujících a zajišťování prokazatelné průběžné informovanosti zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání jejich dětí. Ředitelka podporuje profesionalizaci pedagogického sboru formou dalšího vzdělávání, které reflektuje potřeby školy i jednotlivců. Všechny pedagožky se účastní podle organizačních možností školy odborných seminářů a získané poznatky vhodně přenášejí do vzdělávacího procesu.

Úzká spolupráce mezi pedagogickými pracovníky školy se pozitivně promítá i do činnosti školního poradenského pracoviště. Jeho členky (výchovná poradkyně, školní metodička prevence) aktivně spolupracují se školským poradenským zařízením a zákonnými zástupci žáků, s nimiž se domlouvají na postupech při odstraňování zjištěných potíží při vzdělávání.

Na základě průběžného a objektivního vyhodnocování efektivity podpůrných opatření škola přijímá individualizovaná opatření. Preventivní strategie je přirozeně začleňována do každodenního vzdělávání žáků a je účinná. Uskutečňované programy primární prevence realizované externími organizacemi jsou doplňovány průběžným monitorováním třídního klimatu, komunitními kruhy, krátkými třídnickými hodinami a pořádáním lyžařského výcviku. Díky malým třídním kolektivům a dobré znalosti jednotlivých žáků škola není nucena žádné závažné rizikové chování řešit. Náležitá pozornost je věnována i bezpečnosti a ochraně zdraví žáků při vzdělávání a souvisejících činnostech.

Na činnost školy a posun v kvalitě jejích materiálních podmínek má pozitivní vliv zřizovatel i projektová činnost. Žákům jsou k dispozici dvě prostorné zrekonstruované třídy, vybavené vhodným žakovským nábytkem a velkým množstvím didaktických pomůcek a materiálů, které byly ve sledovaném vzdělávání aktivně využívány. Jedna ze tříd slouží v odpoledních hodinách jako herna školní družiny, pro realizaci činností zájmového vzdělávání má odpovídající vybavení včetně relaxačního nábytku a pomůcek. Z projektové činnosti byly doplněny a obnoveny prostředky digitálních technologií, robotické hračky a další pomůcky pro experimentování, rozvoj inforatického myšlení a digitálních kompetencí žáků. Stravování žáků probíhá v samostatné, účelně vybavené výdejně. Přetrvávajícím nedostatkem v materiálních podmínkách je absence vhodných prostor pro výuku tělesné výchovy. Škola má možnost využívat obecní hřiště s umělým povrchem či školní dvůr.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání žáků si od poslední inspekční činnosti udržel téměř ve všech oblastech velmi dobrou úroveň, v některých oblastech došlo i k jeho zlepšení na úroveň výbornou. Vzdělávání probíhalo v přátelském, pracovně laděném prostředí, které navozovalo atmosféru rodinného zázemí. Vztah mezi vyučujícími a žáky byl založen na vzájemné přirozené interakci a respektu, pozitivně ovlivňoval i vztahy mezi žáky.

Výuka byla velmi dobře organizačně promyšlena, vzdělávací aktivity na sebe plynule a přirozeně navazovaly. Vzhledem k nízkému počtu žáků ve třídách a možnosti dělení tříd do malých skupin mohly vyučující v plné míře uplatňovat diferencovaný přístup a výuku individualizovat podle potřeb jednotlivých žáků, kteří často měli možnost výběru úkolů s odlišnou kognitivní náročností. Motivace žáků k jednotlivým činnostem formou didaktických her, říkanek, písní či rozhovorů byla účinná. K efektivnímu průběhu učení výrazně přispívala práce se vzdělávacími cíli a vyvozování znalostí z praktických zkušeností žáků. Víceoborové propojení učebního obsahu tak dobře zajišťovalo dlouhodobější upevnění znalostí, dovedností a chápání světa v souvislostech. Účelně zvolené metody a formy práce motivovaly žáky k aktivnímu zapojení do výuky. Využíváno bylo prožitkové učení, experimentální metody, prvky dramatické výchovy, metody podporující kreativitu aj. Žáci byli vedeni k samostatnému bádání, hledání různých způsobů řešení úkolů, k ověřování hypotéz a vyhledávání informací. Velmi dobře bylo rozvíjeno jejich logické myšlení a prostorová představivost. Výrazným kladem bylo využívání četných učebních pomůcek a materiálů včetně různých prostředků digitálních technologií. Velký důraz byl kladen na vedení žáků k samostatnosti s vědomím zodpovědnosti za vlastní učební výkony, již nejmladší žáci dokázali zcela samostatně plnit úkoly bez dopomoci vyučujících. Práce ve dvojicích napomáhala k rozvoji komunikativních dovedností žáků a jejich vzájemné spolupráce. V menší míře byly využívány kooperativní formy podporující týmovou práci ve skupině. Jednotliví žáci dostávali ke své práci v průběhu vyučovacích hodin formativní zpětnou vazbu od vyučujících, neobávali se chybovat a s důvěrou se na vyučující obraceli. Funkční bylo také nastavení principů ústního i písemného sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků. Nedostatečnou pozornost však učitelky věnovaly písemnostem žáků, které

kontrolovaly nepravdělně. Žáci v nich nebyli důsledně vedeni k práci s chybou, často v nich chyběla jakákoliv zpětná vazba od vyučujících. Také úprava písemností byla v některých případech na nižší úrovni.

V průběhu vzdělávání byla účinně rozvíjena čtenářská, matematická, přírodovědná a informační gramotnost. Na výborné úrovni pak byla podporována cizojazyčná gramotnost. Jazykové dovednosti a znalosti žáků v anglickém jazyce byly velmi dobré. Vhodně byla zařazována cvičení na rozvoj mluveného i psaného projevu, žáci dokázali bez problémů pracovat s cizojazyčným textem. Velmi přínosné bylo vedení výuky v příslušném jazyce, podporovalo osvojování si cizího jazyka v přirozených souvislostech, což se pozitivně projevilo v komunikativních dovednostech žáků.

Činnost školní družiny plynule navazovala na dopolední vzdělávání. Klidná atmosféra přispívala k relaxaci účastníků, zvolené aktivity podporovaly čtenářskou gramotnost, rozvoj pracovních a komunikativních kompetencí. Vzhledem k vysoké nemocnosti byl počet účastníků velmi nízký, což poskytlo vychovatelce možnost se jim individuálně věnovat a zohledňovat jejich aktuální potřeby.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola kombinuje klasifikaci se slovním hodnocením, někteří žáci jsou hodnoceni slovně. Ve sledovaném období všichni žáci prospěli s vyznamenáním, neprospívající žáky škola neměla. Ojedinelý výskyt vysoké absence, vykazující prvky skrytého záškoláctví, škola účinně řešila. Systém prevence školní neúspěšnosti vychází z dobré znalosti individuálních potřeb jednotlivých žáků, uplatňování diferencovaného přístupu i spolupráce s Lesní mateřskou školou Jelínek, odkud nejvíce děti přechází do základního vzdělávání. Společně realizované akce a neformální setkávání umožňují získávání informací o potřebách dětí a jejich připravenosti pro vstup do ZŠ.

Škola se na jednání pedagogické rady výsledky vzdělávání žáků zabývá spíše okrajově, chybí jejich detailní rozbor a stanovení dalších postupů, jak dále účelně využívat vzdělávací předpoklady žáků. Pro monitorování výsledků vzdělávání škola používá standardní evaluační nástroje. Základem hodnocení výsledků vzdělávání žáků je sledování jejich verbálních, písemných a praktických výstupů, chování a komunikace. Škola se z vlastní iniciativy nezapojuje do externího ověřování vzdělávacích výsledků žáků. Možnost srovnání celkových výsledků tak má výrazně omezenou na hodnocení pouze ve vztahu k dosahování cílů stanovených ve Školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání. Pozitivní zpětnou vazbu škole poskytuje úspěšnost žáků při přijímacím řízení na víceletá gymnázia či občasný úspěch žáků v soutěžích s výtvarným zaměřením, které pořádají externí organizace (např. knihovna v Letovicích). Do soutěží s jiným zaměřením se škola nezapojuje. V systému celkového hodnocení hlavních výsledků vzdělávání zaujímají důležitou roli celoškolské projekty.

Komunikace se zákonnými zástupci probíhá na třídních schůzkách, individuálních konzultacích, společných akcích či e-mailem. Méně efektivně je zajišťována průběžná prokazatelná informovanost zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání žáků. Z analýzy zápisů v žákovských knížkách bylo zjištěno, že v některých případech chybělo hodnocení z konkrétních vyučovacích předmětů (např. prvouka, matematika, anglický jazyk, informatika, pracovní činnosti, vše za druhé pololetí aktuálního školního roku), v jiných případech zcela chybělo hodnocení žáka v hlavních předmětech po dobu několika měsíců. Jinou prokazatelnou formu průběžného informování zákonných zástupců škola nevyužívá.

K dobrým výsledkům vzdělávání žáků přispívá aktivní spolupráce školy s mnoha partnery. Vedle zřizovatele, který škole poskytuje materiální i finanční podporu, je pozitivně školou

vnímána kooperace s Místní akční skupinou Boskovicko PLUS, z.s. Ta škola nabízí vzdělávací akce pro pedagogy, materiální podporu (např. pomůcky pro polytechnické vzdělávání), a je současně i platformou aktivního setkávání a výměny zkušeností s jinými školami. Přínosná je i součinnost s místními a regionálními spolky, organizacemi a institucemi (obecní knihovna a knihovna v Letovicích, hasiči, středisko volného času v Letovicích, lesní klub v Kunštátě, ELIM Letovice aj.). Při přestupu žáků na vyšší stupeň škola efektivně spolupracuje se školami v Kunštátě a v Letovicích, v rámci pořádání společných akcí, výletů a kurzů pak s okolními školami v Sulíkově, Křetině, Sebranicích a Černovicích.

Závěry

Vývoj školy

- Na zvyšující se počet žáků škola zareagovala otevřením druhé třídy, zvýšil se i počet pedagogických pracovníků.
- Škola rozšířila svoji činnost o zájmové vzdělávání ve školní družině a o provoz školní jídelny-výdejny.
- Rekonstrukcí interiéru školy se zvýšila jeho podnětnost a vznikly nové prostory pro vzdělávání žáků.
- Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola začala uplatňovat kombinované hodnocení.

Silné stránky

- Uplatňování činnostních metod výuky, podpořených rozmanitými učebními pomůckami, zvyšovalo zájem žáků o vzdělávání a zajišťovalo jejich aktivní přístup při výuce.
- Vedení žáků k samostatnosti posilovalo jejich pocit zodpovědnosti za vlastní vzdělávání.
- Velmi dobrá znalost individuálních potřeb jednotlivých žáků a uplatňování diferencovaného přístupu vytváří dobré předpoklady pro osobnostní rozvoj žáků.
- Efektivně vedená výuka anglického jazyka byla přínosná pro rozvoj komunikativních dovedností žáků v cizím jazyce a jeho osvojování v přirozených souvislostech.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Pedagogická rada nebyla efektivním nástrojem pro metodické vedení pedagogických pracovníků, v dostatečné míře se nezabývala obecnými závěry z hospitační činnosti, výsledky vzdělávání žáků a samotnou pedagogickou činností.
- Zvolené postupy a nástroje v oblasti hodnocení výsledků vzdělávání žáků nezajišťovaly dostatečnou průběžnou prokazatelnou informovanost všech zákonných zástupců.
- Učitelky nevěnovaly dostatečnou pozornost kontrole písemností žáků, důsledně v nich žáky nevedly k práci s chybou.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Reflektovat zjištění z hospitační činnosti na jednání pedagogické rady a podpořit tím metodické vedení pedagogických pracovníků, více se zde zabývat prací s výsledky vzdělávání žáků a předávání poznatků ze vzdělávacích akcí a seminářů.

- Kontrolní činnost vedení školy více zaměřit na poskytování zpětné vazby v písemnostech žáků a zajišťování průběžné prokazatelné informovanosti zákonných zástupců v oblasti výsledků vzdělávání.
- Průběžně prokazatelně informovat všechny zákonné zástupce o výsledcích vzdělávání jejich dětí.
- Cíleně se zaměřit na srovnávání celkových výsledků vzdělávání žáků.
- Pracovat s chybou v písemnostech žáků, více vést žáky k lepší úpravě písemností.
- Ve výuce více uplatňovat kooperativní formy podporující týmovou práci ve skupině.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Nýrov ze dne 21. 8. 2009, Dodatek č. 2 ze dne 9. 8. 2022 – zápis školní družiny a školní jídelny-výdejny
2. Udělení výjimky z počtu žáků Základní školy Nýrov pro školní rok 2022/2023 z 24. 5. 2023
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 102 108 072 Základní škola, IZO: 181 132 125 Školní družina, 181 132 117 Školní jídelna-výdejna ze dne 24. 4. 2023
4. M3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2022 z 6. 10. 2022
5. Z 2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2022 z 10. 11. 2022
6. Koncepce rozvoje školy pro období 2020 – 2026
7. Plán hospitační činnosti – 2022/2023, záznamy z hospitační činnosti vedené ve školním roce 2022/2023
8. Organizační řád platný od 1. 9. 2022
9. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělávání pedagogických pracovníků, osvědčení ze vzdělávacích akcí za období od školního roku 2021/2022 do data inspekční činnosti, Plán DVPP 2022-2023 platný od 1. 9. 2022
10. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2022/2023
11. Dokumentace školního poradenského pracoviště – Program poradenských služeb, Krizový plán školy ZŠ Nýrov, Minimální preventivní program ZŠ Nýrov 2022 – 2023, Prevence školní neúspěšnosti, Program proti šikanování 2022 – 2023, dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, Deník metodika prevence 2022/2023
12. Školní vzdělávací program Základní školy Nýrov, aktualizovaný 16. 5. 2023
13. Školní řád základní školy platný od 1. 9. 2022
14. Rozvrh hodin všech tříd platný ve školním roce 2022/2023

15. Školní matrika vedená ve školním roce 2022/2023 – Katalogový list žáka (vzorek)
16. Třídní kniha vedená ve školním roce 2022/2023 (2 ks)
17. Písemnosti žáků – sešity, pracovní sešity, sebehodnocení žáků, sběrná portfolia, žákovská knížka (vzorek)
18. Zápisy z třídních schůzek vedené od školního roku 2021/2022
19. Školní vzdělávací program školní družiny Základní školy Nýrov platný od 1. 9. 2022
20. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 10. 2022, aktualizace k 24. 5. 2023
21. Přehled výchovně vzdělávací práce – třídní kniha ve školní družině vedená ve školním roce 2022/2023 (1 ks)
22. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022
23. Smlouva o zajištění školního stravování ze dne 25. 10. 2022 se Základní školou a Mateřskou školou Kunštát, příspěvkovou organizací
24. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a stravování žáků
25. Inspekční zpráva čj. ČŠIB-1390/15-B z 8. 12. 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Markéta Šustrová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.