



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-1666/19-E

Název	<b>Základní škola Svitavy, Riegrova 4</b>
Sídlo	<b>Riegrova 600/4, 568 02 Svitavy, Předměstí</b>
E-mail	<b>batkova@riegrovka.cz</b>
IČ	<b>49328263</b>
Identifikátor	<b>600100693</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Milena Baťková</b>
Zřizovatel	<b>město Svitavy</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Riegrova 600/4, 568 02 Svitavy, Předměstí</b>
Termín inspekční činnosti	<b>7. až 10. 1. 2020</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost byla vykonána podle § 174 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Předmětem inspekční činnosti bylo hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání a posouzení jejich souladu s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Základní škola Svitavy, Riegrova 4 (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny-výdejny.

V základní škole se ve 13 třídách aktuálně vzdělávalo 285 žáků (naplněnost 78 %). Podpůrná opatření prvního až třetího stupně byla v době inspekční činnosti doporučena 42 žákům na základě zjištěných speciálních vzdělávacích potřeb. Školské poradenské zařízení doporučilo 17 žákům podporu vzdělávání formou individuálního vzdělávacího plánu (trojnásobný nárůst oproti školnímu roku 2017/2018). Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je dále podporováno činností asistentů pedagoga, pedagogickou intervencí, účastí žáků v předmětu speciálně pedagogická péče a využitím speciálních didaktických pomůcek. Výuka je vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání KRUH, verze 2018.

Do tří oddělení školní družiny bylo aktuálně přihlášeno 87 účastníků. Ranní činnost probíhá v době od 6:00 do 7:45 hodin a odpolední od 11:40 do 16:00 hodin. Vzdělávání je uskutečňováno podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy ve své činnosti vychází z koncepčního dokumentu rozvoje školy, který zpracovala na základě objektivní analýzy. Plánovaná kontrolní činnost vedení školy, zaměřená zejména na hodnocení úrovně vzdělávacího procesu, vykazovala nižší míru účinnosti. Z hospitační činnosti byly pořizovány záznamy a podle potřeby byla přijímána opatření ke zlepšení. Sledování účinnosti příslušných opatření a jejich vyhodnocování ale nebyla věnována cílená pozornost. V minulém školním roce došlo k personálním změnám v pedagogickém sboru, které komplikovaly personální zajištění vzdělávacího procesu.

Vnitřní i vnější informační systém slouží k průběžnému přenosu informací. Prostřednictvím vydaných řádů a dalších interních směrnic jsou nastavena účinná pravidla pro organizování činnosti školy. Vedení školy vytváří příznivé podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání KRUH cíleně podporuje rozvoj žákovských gramotností, environmentální výchovu a zdravý životní styl.

Materiálně technické podmínky jsou podle finančních možností a ve spolupráci se zřizovatelem zkvalitňovány. Nově byla zřízena pracovna školního poradenského pracoviště. Prostředí školy působí esteticky a výchovně, přispívá k tomu i výzdoba, na které se podílejí žáci. Škola má omezené prostorové podmínky, proto jsou výuce i zájmovém vzdělávání hojně využívány všechny vhodné prostory školy. Finanční podmínky byly podpořeny projektovou činností a dotacemi z Evropské unie.

Školní poradenské pracoviště zajišťuje oblast výchovného poradenství, prevence rizikového chování žáků a kariérového poradenství, poskytuje služby poradenské, konzultační i metodické pro žáky, zákonné zástupce a pedagogy. Do činnosti pracoviště se efektivně zapojuje vedení školy. Školní psychologka řeší zejména osobní a prospěchové obtíže žáků prvního stupně a současně provádí i preventivní aktivity. Na druhém stupni podobné úkoly plní školní metodik prevence. Ve všech třídách druhého stupně školy probíhá každoročně sociometrické šetření klimatu třídy, výsledky jsou využívány k zajištění zdravého prostředí v třídních kolektivech. Projevy rizikového chování žáků jsou řešeny intenzivním programem v daném kolektivu, často spojeným se sebereflexí žáků. Dokumentace je vedena chronologicky v elektronické podobě, zápisy z důležitých jednání jsou archivovány a slouží k dalšímu operativnímu využití. Škola je v oblasti prevence zapojena do různých preventivních programů Centra primární prevence Pedagogicko-psychologické poradny v Ústí nad Orlicí (*Tajuplný ostrov, Líbí – nelíbí, Zrcadlo*). Programy jsou pravidelně vyhodnocovány a výsledky využity v dalším preventivním působení na žáky. Škola dále spolupracuje se Střediskem výchovné péče Alfa Svitavy, Krizovým centrem Svitavy,

Policií ČR, Městským úřadem Svitavy a dalšími institucemi. Měření efektivity preventivních programů probíhá průběžně pomocí prostředků poskytujících zpětnou vazbu.

Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je zajištěna na základě doporučení podpůrných opatření ze školských poradenských pracovišť. Vzrostl počet asistentů pedagoga, kteří byli ve většině případů přínosnou pomocí pro žáky s nejrůznějšími problémy. Slabým místem bylo málo funkční vyhodnocování individuálních vzdělávacích plánů. Oblast kariérového poradenství je zabezpečena funkcí kariérového poradce, který průběžně pracuje zejména se žáky 8. a 9. ročníků a jejich rodiči. Probíhá spolupráce s blízkými středními školami, zaměřená na podporu technického vzdělávání.

Témata prevence rizikového chování a bezpečnosti a ochrany zdraví žáků tvoří přirozenou součást vzdělávacího procesu. Bohatá zájmová činnost přispívá k průběžné primární prevenci rizikového chování. Fungující žákovský parlament svými návrhy podporuje příznivé klima ve třídách, s vedením školy konzultuje plánované akce apod. Škola přiměřenou formou poučuje žáky o bezpečnosti a ochraně zdraví při běžné činnosti i při akcích mimo školu.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

V navštívených vyučovacích hodinách na prvním stupni byli žáci v úvodu vhodně motivováni zejména seznámením s cíli výuky s navázáním na probrané jevy. Většina sledovaných hodin byla věnována procvičování a upevňování učiva často formou aktivizujících činností. V mnoha hodinách učitelé podporovali zájem o předmět střídáním metod a forem práce, někdy zařazováním zajímavostí k učivu. Zejména v nižších ročnících nechyběly říkanky, písničky a další aktivity na podporu rozvoje slovní zásoby. Někteří učitelé vytvářeli žákům příležitosti pro objevování souvislostí a vyhledávání informací s vyvozováním závěrů. Zařazené metody umožňovaly výuku alespoň v části hodin mimo lavice, méně často byly zařazovány pohybově-relaxační chvilky. Zpestření v několika hodinách přinášelo propojení učiva s každodenním životem, řešení praktických úloh (nakupování) či vyvozování nových poznatků na základě znalostí žáků. V několika hodinách učitelé kromě převládajících frontálních metod vedli výuku v žákovských skupinách, v části zařadili krátké procvičování učiva ve dvojicích. Žáci s vyučujícími dobře spolupracovali, byli převážně aktivní, dodržovali stanovená pravidla. Hodiny byly většinou uzavřeny závěrečným shrnutím a zhodnocením práce žáků, občas byly uplatněny prvky sebehodnocení. Ve většině hodin chybělo zařazení učiva pro žáky nadané a s rychlejším pracovním tempem.

Vzdělávání na druhém stupni bylo zaměřeno na osvojení nových vědomostí i na opakování již probraného učiva. Učitelé v hodinách zpravidla zařazovali různé metody a formy práce od frontálního působení na žáky po práci skupinovou nebo ve dvojicích. Výjimečně bylo zařazeno činnostní učení, které vedlo k vyšší efektivitě a motivaci žáků k učení. V části sledovaných hodin převládala stěžejní pozice učitele. Žákům byly většinou předkládány hotové poznatky, přičemž jim nebyly vytvořeny zcela příznivé podmínky pro aktivní práci, např. se zdroji informací (účelné zařazení didaktické techniky, využití knižních titulů, slovníků různého zaměření apod.). Další hodiny byly vedeny aktivizujícím způsobem s důrazem na rozvoj komunikačních dovedností a osvojování gramotností, především k učení a dalších, stěžejních pro vyučovaný předmět. Opakování probraného učiva a jeho upevňování probíhalo formou písemných prověřovacích prací, či řízeným rozhovorem se žáky. Ve vyučovacích hodinách převládala příznivá atmosféra. Posouzení a hodnocení práce žáků v průběhu hodin bylo obvykle pozitivní.

Z didaktického hlediska nebyla příliš organizována diferenciací a individualizací nároků a požadavků podle rozdílných schopností a možností žáků. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami byli zpravidla vzděláváni v souladu s doporučeními školského poradenského zařízení, některé z nich podporovaly asistentky pedagoga. V části hodin se zřetelná podpora těchto žáků příliš neprojevila, plnili zadané pokyny a úkoly jako ostatní žáci. Intenzivnější péče se těmto žákům dostalo prostřednictvím hodin pedagogické intervence na základě doporučení školského poradenského pracoviště.

V hodinách často chyběla podpora sebehodnocení žáků či vzájemného hodnocení. Žáci nebyli cíleně vedeni k zodpovědnosti za školní práci a své výkony. Pro závěrečné shrnutí, opakování důležitých nových poznatků a zhodnocení většinou nebyl vytvořen prostor. Pokud bylo výjimečně realizováno, tak v rychlejším tempu a často jen učitelem.

Činnost školní družiny je zaměřena zejména na výchovu účastníků ke smysluplnému trávení volného času, podporuje jejich aktivní seberealizaci. Náplň denních činností je rozmanitá, většinou zaměřena tematicky podle ročních období. Celoroční projekt *Putujeme s pohádkou* (např. *Vánoce s Popelkou*, *Krakonošova zima*, *Krtek a autíčko*) obsahuje čtenářské, tělovýchovné, výtvarné, rukodělné, přírodovědné a další činnosti, které přispívají k rozvoji vědomostí a dovedností žáků. Jejich školní zátěž se daří kompenzovat střídáním různých aktivit a volnou spontánní činností. Přínosem je jejich každodenní pobyt venku na školním dvoře, vycházky do okolí, sportování, výlety, exkurze. Značný zájem je o nabízené zájmové kroužky (akvaristika, aerobik, vaření, keramika a další).

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy sleduje a vyhodnocuje dosahované výsledky vzdělávání žáků na úrovni tříd i jednotlivců. Celkové i individuální výsledky vzdělávání jsou vyhodnocovány pravidelně za každé čtvrtletí školního roku při jednání pedagogické rady. Zpětnou vazbu o úrovni znalostí a dovedností žáků zjišťují učitelé vlastními evaluačními nástroji. Žáci zpracovávají kontrolní práce, na druhém stupni čtvrtletní prověrky, kontrolní diktáty, testy, ročníkové projekty, laboratorní práce, terénní práce (např. v zeměpisu). Výsledky se zabývají předmětové komise, vedení školy následně přijímá opatření. Slabším žákům učitelé nabízejí individuální konzultace, zadávají jim domácí úkoly zaměřené na procvičení nezvládnutého učiva. Ve škole přetrvává přísnější hodnocení žáků v předmětu fyzika. Zejména v 6. ročníku, ve kterém se žáci s fyzikou seznamují, se převaha hodnocení stupněm dobrý a dostatečný na vysvědčení v prvním pololetí jeví jako nemotivující.

Ve školním roce 2018/2019 z celkově 297 hodnocených žáků prospělo 156 žáků s vyznamenáním, tři neprospěli. Z předložených záznamů vyplynulo, že v rámci pozitivní motivace žáků je počet udělených pochval úměrný výchovným opatřením. Neomluvenou absenci měli tři žáci (celkem 38 neomluvených hodin). Při řešení neomluvených hodin jednají třídní učitelé se zákonnými zástupci, metodikem prevence i vedením školy s různou mírou úspěšnosti. Škola informuje o průběhu a výsledcích vzdělávání zákonné zástupce prostřednictvím žakovských knížek, třídních schůzek a během jejich osobních návštěv ve škole.

Žáci školy se pravidelně účastní řady soutěžních aktivit (předmětové soutěže a dále soutěže recitační, sportovní, dopravní, šachové a další). V loňském školním roce se např. 57 žáků účastnilo testování pořádaného organizací Mensa, z toho 28 se pohybovalo v průměru až nadprůměru, 29 žáků v nadprůměru až velmi vysokém nadprůměru.

Škola je aktivní také v pořádání mnoha akcí, které jsou účinným prostředkem v rozvoji kladných postojů k životnímu prostředí, kulturním hodnotám, sportu a spolupráci s místními a partnerskými organizacemi. Do některých jsou zapojeni také rodiče žáků. Oblíbené jsou zejména *Ekojarmark*, *Valentýnský ples*, adventní výstava, Den dětí.

Úzká je spolupráce s místními mateřskými školami, které se zúčastňují akcí školy. Předškolákům jsou nabízeny ukázkové hodiny. Škola spolupracuje s místními středními školami, žáci se zúčastňují např. akcí městské knihovny a muzea. Tradici má spolupráce s centrem pro handicapované *Světlanka*, které žáci pravidelně navštěvují a představují zde svá různě zaměřená vystoupení. Aktivní účastí na životě města dochází k přirozenému rozvoji zejména komunikačních a sociálních kompetencí žáků a jejich celkovému všestrannému rozvoji.

## Závěry

### Vývoj školy

- zvýšení počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- zkvalitnění materiálních podmínek školy

### Silné stránky

- činnost školního poradenského pracoviště, poskytující poradenské, konzultační i metodické služby žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům, které přispívají k vyšší efektivitě vzdělávání
- pestrá nabídka zájmových, poznávacích i soutěžních aktivit pro žáky, přispívající k jejich všestrannému rozvoji ve vzdělávání

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- málo účinný kontrolní systém v oblasti vzdělávacího procesu a v oblasti hodnocení výsledků vzdělávání v některých předmětech
- nižší míra využívání vhodných výukových strategií včetně diferenciací a individualizace výuky, zařazování sebehodnocení žáků na druhém stupni

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- stabilizovat pedagogický sbor
- zdokonalit kontrolní systém, přijímat konkrétní opatření ke zvyšování úrovně vzdělávání
- provádět účelné vyhodnocování individuálních vzdělávacích plánů
- zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na efektivní výukové postupy a zařazovat získané poznatky do praxe

## Stanovení lhůty

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 6. 1. 2020
2. Koncepce rozvoje a řízení školy (2017 – 2023) ze dne 31. 5. 2017
3. Záznamy z kontrolní činnosti, školní roky 2018/2019, 2019/2020
4. Zápisy z pedagogických rad a porad, školní rok 2019/2020
5. Rozvrh hodin, školní rok 2019/2020
6. Školní matrika, školní rok 2019/2020
7. Roční plán činnosti, měsíční plány, školní rok 2019/2020
8. Třídní knihy, školní rok 2019/2020
9. Přehledy výchovně vzdělávací práce, školní rok 2019/2020
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání KRUH, verze 2018, s platností od 1. 9. 2018
11. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 9. 2019
12. Školní řád s platností od 1. 9. 2016 včetně dodatku ze dne 1. 9. 2019
13. Vnitřní řád školní družiny ze dne 1. 9. 2019
14. Vnitřní řád školní jídelny - výdejny s účinností od 1. 9. 2017
15. Plán školního poradenského pracoviště, školní rok 2019/2020
16. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2019/2020
17. Minimální preventivní program školy, školní rok 2019/2020
18. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2018/2019

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Eva Škodová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Eva Škodová v. r.

PaedDr. Marta Hunalová, školní inspektorka

PaedDr. Marta Hunalová v. r.

Bc. Lenka Kalinová, kontrolní pracovnice

Bc. Lenka Kalinová v. r.

Mgr. Erik Landeckí, školní inspektor

Mgr. Erik Landeckí, v. r.

PaedDr. Bc. Jiří Knoll, odborník na prevenci  
rizikového chování žáků

PaedDr. Bc. Jiří Knoll v. r.

V Pardubicích 6. 2. 2020

## **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Milena Baťková, ředitelka školy

Mgr. Milena Baťková v. r.

Ve Svitavách 7. 2. 2020