

# Výroční zpráva

Školní rok

2019 / 2020



Zpracovala :                      Mgr. Irena Kostelencová, ředitelka ZŠ

V Bílém Kostele nad Nisou, 1. září 2020

# **VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY**

*Školní rok 2019 / 2020*

**Základní škola a Mateřská škola**

**Bílý Kostel nad Nisou,**

**příspěvková organizace**

**Bílý Kostel nad Nisou 227**

**463 31 Chrastava**

**IČO 727 42 071**

## **1. Zřizovatel**

Zřizovatelem příspěvkové organizace je: Obec Bílý Kostel nad Nisou  
Sídlo zřizovatele: Bílý Kostel nad Nisou 206  
IČO zřizovatele: 00672106

## 2. Název a sídlo příspěvkové organizace

- 2.1 Název organizace: Základní škola a Mateřská škola  
Bílý Kostel nad Nisou,  
příspěvková organizace
- 2.2. Sídlo organizace Bílý Kostel nad Nisou 227
- 2.3. IČO organizace 727 42 071
- 2.4. Identifikátor zařízení 650 029 348

## 3. Škola sdružuje

3.1	Mateřská škola	kapacita 60 dětí	IZO: 107 563 801
3.2.	Základní škola 1. stupeň	kapacita 70 žáků	IZO: 102 229 066
3.3.	Školní družina	kapacita 30 žáků	IZO: 116 401 923
3.4.	Školní jídelna	kapacita 130 jídel	IZO: 116 400 072

Poslední datum zařazení do sítě škol: 1.1.2003 č.j. 11 932 / 2003-21

Ředitelka školy: Mgr. Irena Kostelencová

#### 4. Výroční zpráva o činnosti ZÁKLADNÍ ŠKOLY

##### 4.1. Statistické údaje

Počty se uvádějí za každé odloučené pracoviště zvlášť k 30. 6. příslušného roku

Pracoviště	Celkový počet tříd	Z toho speciálních	Celkový počet žáků	Z toho ve speciálních třídách	Individ.integrovaných
Základní škola	3	0	50	0	12
Mateřská škola	2	0	52	0	2
Celkem	5	0	102	0	14

**Zápis žáků k přijetí do prvního ročníku základní školy pro budoucí školní rok**

Počet zapsaných	Počet rozhodnutí o přijetí	Počet odkladů
12	12	0

**Zápis žáků k přijetí do přípravné třídy pro budoucí školní rok**

Počet žádostí	Skutečný počet přijatých žáků
0	0

**Uvádět počty za příslušný školní rok po opravných zkouškách**

Počet žáků celkem	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Slovní hodnocení	Neprospělo	Neklasifikováno
50	43	7	1	0	0

**Přehled výchovných opatření (ze závěrečného hodnocení za II. pololetí)**

Pochvaly	Napomenutí tř. uč.	Tř. důtky	Řed. důtky	2. stupeň	3. stupeň
0	0	0	0	0	0

**Počty zameškaných hodin (v součtu za I. a II. pololetí)**

Omluvené hodiny	Neomluvené hodiny
	0

**Počty přijatých žáků po ukončení základní školy**

8. leté gym.	6. leté gym.	4. leté gym.	SOS obory s mat.	SOU obory s mat.	SOU	OU	Neumístěn	Celkem
0	0	0	0	0	0	0	0	0

**Pedagogičtí pracovníci (pouze učitelé ZŠ)**

Kvalifikační předpoklady	do 30-ti let	31 až 40 let	41 až 50 let	51 až důchodový věk	důchodový věk	Celkem
	celk./žen	celk./žen	celk./žen	celk./žen	celk./žen	celk./žen
splňuje	0	0	2/2	2/2	0	4/4
nesplňuje	0	0	0/0	0	0	0/0

### Pedagogičtí pracovníci (pouze vychovatelé ŠD případně ŠK)

Kvalifikační předpoklady	do 30-ti let	31 až 40 let	41 až 50 let	51 až důchodový věk	důchodový věk	Celkem
	celk./žen	celk./žen	celk./žen	celk./žen	celk./žen	celk./žen
splňuje	0	0	0	1/1	0	1/1
nesplňuje	0	0	0	0	0	0

### Údaj o dalším vzdělávání pracovníků nebo v rámci celoživotního vzdělávání

Název vzdělávacího programu	Počet účastníků
-----	0
-----	0

Uvádí se počet absolventů, kteří nastoupili bezprostředně po ukončení PF kdykoli v průběhu šk. roku

Počet nových absolventů po ukončení PF	Odchod učitelů ze školy do 3 let praxe
0	0

#### 4.2. Vzdělávací program školy

Škola vyučuje dle vzdělávacího programu :

V 1. - 5.ročníku: Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání

„ Naše škola“

### 4.3. Zápis žáků do 1. ročníku

K zápisu do 1. ročníku se dostavilo 12 dětí. Všechny 12 dětí nastoupí do 1. ročníku.

### 4.4. Údaje o pracovnících školy

#### Počet zaměstnanců celkem

Pedagogové	Provozní zam.	K 1.1.2020 PP	K 1.1.2020 NP
4,0	1,3	4,0	1,3

#### Vzdělání a úvazky zaměstnanců

Zaměstnanec	úvazek	Nejvyšší dosažené vzdělání	Délka praxe
Ředitelka	1,0	VŠ – PF Ústí nad Labem TU Liberec – PF 3. aprob. předmět NJ	30 let
Učitelka	1,0	SPgš+ 9 semestrů VŠ	39 let
Učitelka	1,0	TU Liberec – PF Uč. cizích jazyků, Kat. univerzita v Ružomberoku - spec. pedagogika	7 let
Učitelka	1,0	VŠ – PF Ústí nad Labem	24 let
Vychovatelka	1,0	Střední ekonomická škola + třísemestrový kurz pedagogiky pro pedagogy mimoškolní výchovy na TU Liberec	21 let
Asistent pedagoga	0,5	Střední zdravotnická škola + kurz pro AP	
Školnice	1,0	Střední ekonomická škola - neukončila	
Hospodářka	0,2	Střední ekonomická škola - neukončila	
Uklízečka	0,1	Střední ekonomická škola - neukončila	

**Ředitelka školy** má vysokoškolské vzdělání na PF v Ústí nad Labem aprobace M-On, dále tříleté nástavbové studium 3. aprobačního předmětu NJ na PF TU Liberec, absolvovala Funkční studium pro ředitele škol I., dále se vzdělává v oblasti cizích jazyků, manažerských dovedností

ředitele a využívá vzdělávacích programů nabízených NIDV, CVLK , ale i jiných institucí. Délka praxe 30 let.

**Učitelka** s úvazkem 1,0 je absolventkou SPgŠ má 9 semestrů vysokoškolského studia učitelství 1. stupně s praxí 39let z toho s 26 letou praxí na naší škole. V rámci možností a potřeb školy se zúčastňuje vzdělávacích akcí nabízených NIDV a CVLK .Délka praxe 39 let.

**Učitelka** s úvazkem 1,0 je vysokoškolsky vzdělaná na TU v Liberci – učitelství cizích jazyků AJ a španělština. Dále vystudovala na Katolické univerzitě v Ružomberoku obor speciální pedagogika a pedagogika mentálně postižených čímž jí byla uznána odborná kvalifikace pro výuku žáků 1. stupně ZŠ. Délka praxe 7 let.

**Učitelka** s úvazkem 1,0 má vysokoškolské vzdělání na PF v Ústí nad Labem. Délka praxe 24 let.

**Pátým pedagogem** na naší škole je **vychovatelka ŠD s úvazkem 1,0**, která je pro svou práci ve ŠD kvalifikovaná. Je absolventkou Střední ekonomické školy a třísemestrového kurzu pedagogiky pro pedagogy mimoškolní výchovy.

#### **NEMOCNOST ZAMĚSTNANCŮ ŠKOLY**

PN zaměstnanců školy: učitelka PN 33 dní, OČR 14 dní.

### **4.5. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků**

#### **Mgr. Irena Kostelencová – ředitelka se vzdělávala:**

- Spisová služba
- Školení administrátorů systému Škola OnLine
- Kurz laické první pomoci
- Strategie ochrany tzv.měkkých cílů

#### **Mgr. Martina Kynclová – učitelka se vzdělávala:**

- Konference Liberecká M.R.K.E.V.2019
- Kurz laické první pomoci

#### **Mgr. Lada Holátová – učitelka se vzdělávala:**

- Úvod do mediace a využití mediačních technik ve školním prostředí
- Metodika výuky cizích jazyků pro žáky se SVP
- Kurz laické první pomoci

#### **Alena Vrtílková – učitelka se vzdělávala:**



- Probud'te v dětech čtenáře ( metody pro rozvoj čtenářské gramotnosti u dětí 1.stupně)
- Kurz laické první pomoci

#### **4.6. Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

Řídí se novelou školského zákona č. 82/2015 Sb. A vyhláškou č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných. Žák s přiznanými podpůrnými opatřeními nebo žák s podpůrnými opatřeními prvního až pátého stupně.

##### **4.6.1 Zabezpečení vzdělávání žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními**

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na poskytování podpůrných opatření uvedených v § 16 odst. 1 školského zákona. Podpůrná opatření (PO) se člení do pěti stupňů.

###### *Podpůrná opatření 1. stupně*

Opatření, která realizuje naše škola sama. Volí je tehdy, pokud má žák při vzdělávání takové obtíže, že je nezbytné jeho vzdělávání podpořit prostředky pedagogické intervence. Škola vytváří Plán pedagogické podpory (PLPP). V loňském školním roce jsme vypracovávali PLPP pro 6 žáků, kteří po vyhodnocení tohoto plánu byli odesláni do PPP k vyšetření.

###### *Podpůrná opatření 2. – 5. stupně*

Opatření, která realizuje naše škola na základě doporučení školského poradenského zařízení. Školské poradenské zařízení (PPP, SPC) vypracuje Doporučení ke vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami. Na jeho základě škola vypracuje IVP a zajistí další doporučená podpůrná opatření. Pět žáků, kteří prošli vyšetřením v PPP byla přiznána PO 2.stupně a na základě doporučení PPP byl 4 z nich vypracován IVP, podle kterého se vzdělávali. Jeden žák se vzdělával dále dle PLPP a doporučení PPP a jedné žákyni byl přiznán 3.stupeň PO a asistent pedagoga. Škola měla v tomto školním roce celkem 12 individuálně integrovaných žáků. Osm z nich dle doporučení PPP pravidelně docházelo na hodiny pedagogické intervence a na hodiny speciální pedagogické péče.

Ve škole jsme věnovali velkou pozornost individuálnímu přístupu k žákům a k jejich potřebám. Pro nadané žáky jsme v každé hodině pravidelně připravovali zajímavé úkoly navíc, které by rozšířily jejich obzory, zaujaly je a vedly k radosti z práce a správnému vztahu k povinnostem. Ve výuce jsme volili kromě frontální výuky také hravé formy práce, soutěžení, kolektivní vypracování úkolů i práci ve skupinách.

Pro žáky s vývojovými poruchami učení jsme i v letošním roce zakoupili několik učebních pomůcek a výukových programů na PC. Velkou pomocí při vzdělávání žáků se SPU je dobrá spolupráce s rodiči, kteří při domácí přípravě svého dítěte postupují na základě doporučení PPP a dle našich pokynů a rad.

## **4.7.Oblast primární prevence**

### **Protidrogová výchova + šikana**

Škola má vypracovaný minimální preventivní program, dle kterého jsme pracovali. I v tomto školním roce byla věnována pozornost protidrogové prevenci. Používali jsme zpracovaný materiál z předchozích školních let, který je rozdělen do několika bloků. Zdraví a nemoc, hygiena, zdravá výživa, pohyb, alkohol, kouření a drogy. Byly použity materiály společnosti Filia, čtené pohádky, videa a také pohovor k vybraným tématům (problematika vztahů i negativních jevů, s nimiž se děti ve svém okolí setkávají a k nimž musí zaujmout určité stanovisko). Hovořili jsme i o kamarádství a vztazích v rodině a v kolektivu a o potřebě navzájem si pomáhat. V průběhu celého školního roku se zaměřujeme na vztahy a též všechny následné otázky a na toto téma jsme s dětmi hovořili průběžně a obzvláště ve chvílích, kdy vztahy mezi nimi byly velmi napjaté. V průběhu roku jsme zaznamenali několik drobných náznaků šikany, které jsme odhalili a udělali příslušná opatření, aby se dané vyostřené situace mezi žáky neopakovaly.

### **Dopravní výchova**

Paní učitelka, která je na naší škole pověřena dopravní výchovou vypracovala podrobný plán výuky v této oblasti a v jednotlivých ročnících na sebe navazuje. Dané problematice se věnujeme pravidelně ve všech hodinách, při každých vhodných příležitostech, důsledně dbáme na její plnění. Plány zahrnují všechny základní problémy, s nimiž se děti na komunikacích mohou setkat. S dětmi na daná témata hovoříme, ptáme se na jejich názory, vyzýváme je k zamyšlení, co by v dané situaci udělaly a proč, co by měly udělat v zájmu lepší bezpečnosti ony samy, co by měli zlepšit řidiči, na co si mají dávat pozor, atd. Používáme učebnice Dopravní výchova 1. díl – chodec, 2.díl –Cyklista. Děti též malují náměty k dané problematice a rovněž se zúčastňují výtvarných soutěží s dopravní tematikou.

Dané problematice jsme vyčlenili navíc dny v době, kdy ve škole někdo z učitelů chyběl (vzdělávání, akutní návštěva lékaře apod. ) a kdy děti byly krátkodobě vyučovány ve spojení všech tříd. Daným tématům jsme věnovali rovněž velkou pozornost pravidelně po celý školní rok a zejména žáky čtvrtého ročníku připravovali na zkoušky cyklisty. Z důvodu pandemie a omezení provozu škol se v letošním školním roce zkoušky cyklistů nekonaly.

### **Výchova ke zdraví**

Koncem měsíce února jsme začali věnovat zvýšenou pozornost informacím z medií ohledně rozšiřujícího se viru z Číny. Děti jsme pravidelně poučovali o významu a nutnosti dodržování správných hygienických návyků – správné kýchání, mytí a dezinfekce rukou.Poslední poučení jsme provedli před jarními prázdninami v pátek 6.března 2020. Po jarních prázdninách jsme se již do školních lavic nevrátili. Naše škola byla z rozhodnutí vlády od 16.3. do 24.5.2020 uzavřena z důvodů pandemie Koronaviru Covid 19.

## **Volnočasové aktivity pro žáky**

### **Kroužky**

V letošním školním roce jsme našim žákům nabídli 8 kroužků, které probíhaly pod vedením zaměstnanců školy.

**Hru na flétnu začátečníci + pokročilí** – vedla paní učitelka Alena Vrtílková

**Ruční práce** – vedla paní Libuše Ročková

**Taneční kroužek** – vedla paní učitelka Alena Vrtílková

**Čtenářský kroužek** – vedla paní učitelka Alena Vrtílková

**Kroužek anglického jazyka v ZŠ** – vedla paní učitelka Mgr. Lada Holátová

**Kroužek pohybových her mladší žáci + starší žáci** – vedla paní učitelka Alena Vrtílková

Výtvarným a pracovním činnostem se děti více věnovaly ve školní družině.

### **Práce dětí s počítači**

Byla jí věnována velká pozornost při výuce, kdy děti chodily pravidelně do počítačové učebny, pracovaly s doplňkovými učebními testy, procvičovaly probraná témata při práci s velmi pěknými výukovými programy z řady Silcom, Terrasoft, Alík, Didakta (na ČJ, M, Prvouku... o vesmíru, lidském těle, přírodě, technice..., z oblasti dopravní výchovy...), které jsme už v předchozích letech zakoupili a které si děti velmi oblíbily. Používání počítačů se stalo pravidelnou součástí vyučování ve všech ročnících základní školy.

Žáci 5. ročníku mají jednou týdně v rozvrhu zařazenu hodinu informatiky.

### **Ostatní aktivity**

**V tomto školním roce jsme uskutečnili také spoustu ostatních aktivit.**

#### **❖ Projektové dny:**

**Vánoční škola** – trvala téměř celý měsíc prosinec, tento projekt byl zahájen rozsvěcením vánočního stromku na OÚ, kde děti zpěvem koled zahájily čas adventu, připravili jsme s dětmi vánoční vystoupení na OÚ pro seniory. V adventním čase jsme společně s dětmi, vyráběli vánoční dekorace, pekli cukroví, které jsme nabízeli

na tradičních vánočních trzích v kostele sv.Mikuláše. Po celý adventní čas panovala ve škole vánoční atmosféra – děti si společně s pí učitelkami ozdobily vánoční stromeček, povídaly si o vánočních zvycích a tradicích, které si samy při vánoční besídce ve škole vyzkoušely – rozkrajování jablíčka, pouštění lodiček, četly si vánoční příběh. Samozřejmě, že v předvánoční čas nezapomněly ani na zvířátka v lese, pro které si připravily bohatou nadílku, kterou zvířátkům do lesa donesly.

**Otevřená škola** – několik projektových dnů zaměřená na vytváření přátelských vztahů mezi školou a veřejností – vystoupení dětí pro seniory na OÚ, vítání nových občánků v obci.

### **Ochrana člověka za mimořádných situací**

Celé téma bylo rozpracováno do projektového dne pro všechny věkové skupiny dětí. Děti pracovaly ve skupinách, kde plnily zadané úkoly.

**Chováme se ekologicky** – tento projekt byl rozložen do dvou fází. V první části jsme jednou uspořádali sběrový týden, kdy děti nosily do školy starý papír, pet lahve, víčka a baterie.

Druhá část byla praktická, kdy si děti do školy přinesly různé druhy odpadků z domácnosti a společně je roztřídily do kontejnerů, které se nachází v obci. Tato část pokračovala do nově vybudovaného technického areálu v obci, který slouží pro sběr velkoobjemového odpadu a zázemí pro stroje a zařízení obce.

**Žijeme zdravě** – celoroční projekt zaměřený na sport a zdravý životní styl. Děti odebíraly dotované mléčné výrobky a mléko, ovoce a zeleninu. Škola se pokouší získat certifikát „ Skutečně zdravá škola“. V průběhu školního roku jsme využili i možnosti doprovodného programu k projektu Ovoce do škol, kde jsme si objednali zeleninový a ovocný koš, který jsme společně s dětmi zpracovali do chutných svačtin.

### **AKCE, které jsme zorganizovali a úspěšně proběhly:**

- ❖ **Prvňáčci v MF Dnes** – focení prvňáčků pro regionální tisk
- ❖ **Tajemství medové plástve** – interaktivní program v Ekocentru Střevlík v Hejnicích
- ❖ **Pes nejlepší přítel člověka** – interaktivní program v Ekocentru Střevlík v Hejnicích
- ❖ **Vítání občánků** – podzimní vystoupení žáků naší školy u příležitosti vítání nových občánků naší obce

- ❖ **Africká pohádka** – představení divadelního souboru z Hradce Králové
- ❖ **Dýňodlabání** – společná akce pro rodiče a jejich děti, příprava a připomenutí svatodušních svátků
- ❖ **Stezka odvahy** – společná akce pro rodiče a děti v podvečer svatodušních svátků
- ❖ **Rozsvěcení obecního vánočního stromu** – společné zahájení adventu rozsvěcením vánočního stromu a zpěv vánočních koled
- ❖ **Vánoční tvořivé dílničky** – společné tvořivé dílničky pro rodiče a děti, společné vyrábění vánočních dekorací
- ❖ **Vánoční zvyky nejen v Česku** – interaktivní program v Ekocentru Střevlík v Hejnicích
- ❖ **Vánoční trhy v kostele sv. Mikuláše** – prodej drobné vánoční dekorace a cukroví v kostele
- ❖ **Hrajeme pro potěšení** – Vystoupení dětí ZŠ a MŠ pro seniory v Bílém Kostele
- ❖ **Princ Bajaja** – představení v Naivním divadle Liberec
- ❖ **Požární ochrana očima dětí** – literárně výtvarná soutěž s hasičskou tematikou
- ❖ **Veselé zoubky** – program zaměřený na prevenci a správnou péči o chrup
- ❖ **Planetárium ve škole – vzdělávací program mobilního planetária**
- ❖ **Rozloučení pát'áků s naší školou** – rozloučení proběhlo na našem školním hřišti s posezením s žáky a malým občerstvením
- ❖ **Pěší výlet do okolí** – prohlídka zajímavostí v okolí našeho bydliště

### **Optimální využívání přestávek k odpočinku**

Malé přestávky na škole byly desetiminutové, velké 20-ti minutové. Velké přestávky byly uzpůsobeny tak, aby si při nich děti maximálně oddychly **formou zvolených aktivit**. Dle svého zájmu je mohly trávit na chodbě v lesním zátiší nebo ve třídě na koberci - stavění staveb z různých typů stavebnic, hraní her, hry s plyšáky, čtení a prohlížení obrázkových knih a naučných encyklopedií atd.

### **Péče o zdravou výživu**

V zájmu motivování maximálního počtu dětí ke konzumaci mléka a mléčných výrobků jsme měli uzavřenou smlouvu s firmou Laktea, která do školy pravidelně dodávala dotované školní mléko a další mléčné výrobky.

Naše škola se rovněž zapojila do celostátního projektu „Ovoce do škol“ – všechny děti odebíraly čerstvé ovoce, zeleninu nebo ovocné šťávy. Smlouvu škola uzavřela s firmou Bovys. Děti vhodně motivujeme ke konzumaci ovoce a zeleniny, zdůrazňujeme význam těchto potravin pro život člověka. Neshledali jsme žádný problém v tomto směru, nabízené ovoce či zeleninu děti vždy s chutí snědly.

### **Ekologická výchova**

Žáci naší školy byli vedeni k ekologické výchově a pod vedením paní učitelek se zapojily do sběrových akcí. Ve škole jsme sbírali pet lahve, starý papír, baterie a plastová víčka.

### **Sponzorské dary**

V tomto školním roce jsme dostali od hrádeckého lékárníka sponzorský dar v podobě 10 ks dobrodružných knížek pro děti.

Další sponzorský dar byl od Jizerských pekáren ve formě šeku v hodnotě 10 000,- Kč na nákup vybavení do školní kuchyně.

### **Kronika**

Škola pokračuje v tradici a vede školní kroniku, kde zachycuje všechny události školního roku. Veškeré dění ve škole, ale i fotografie ze školních akcí mohou rodiče a všichni přátelé školy sledovat na našich webových stránkách.

## **4.8. Zpráva o plnění úkolů v oblasti BOZP**

### **Školení**

Zaměstnanci bývají řádně proškoleni v oblasti BOZP v souladu s danými předpisy. Každý nový zaměstnanec je proškolen první den při vstupu do zaměstnání. Osobní ochranné pomůcky jsou zajišťovány dle platných předpisů a norem. Každý rok je prováděna veřejná prověrka bezpečnosti práce. Všichni zaměstnanci byli teoreticky i prakticky proškoleni ze základů 1. pomoci. Koncem měsíce února 2020 absolvovali všichni zaměstnanci kurz 1.pomoci, který vedl záchranář ze Záchrané služby Libereckého kraje. Všichni mají osvědčení o absolvování tohoto kurzu.

Žáci jsou ihned na začátku školního roku seznamováni se školním řádem, s bezpečností v hodinách tělesné a výtvarné výchovy a pracovních činností. Soustavně jsou nabádáni k větší opatrnosti a pravidelně jsou poučováni o způsobu chování ve škole i mimo ni. Jsou vedeni

k ohleduplným kamarádkým vztahům, pomoci slabším nebo mladším spolužákům a k předcházení úrazům. Do výuky byla zařazena i tematika „Ochrana člověka za mimořádných situací“. K tomuto tématu škola již v minulosti zakoupila sadu výukových nástěnných obrazů a pracovních listů pro žáky. Tuto tematiku, jsme částečně zařadili do výuky a z větší části jsme ji realizovali ve formě projektového dne. S dětmi jsme probírali probíhající pandemii Koronaviru Covid 19. Znovu jsme si připomínali důležitost vládních nařízení a opatření v době epidemie a pandemie.

V případě vyskytnutí se jakýchkoliv nenadálých situací a problémů byly děti ihned operativně upozorněny na nebezpečí, jaké jim hrozí, způsob, jak mu čelit a předcházet. Byly například mnohokrát upozorňovány na nebezpečí, které jim může hrozit při styku s cizími lidmi, v neznámém prostředí, při přecházení vozovky či nedbalém sledování provozu na ní, při klouzání se na ledu nebo koupání v letních měsících.

K tématu bezpečnosti žáků bylo pořízeno spousta výukových materiálů (videa, DVD programy, nástěnné obrazy.....)

## Úrazy

Ve školním roce 2019/20 došlo k jedenácti drobným úrazům, z toho jeden byl hlášen jako školní úraz k odškodnění, který byl také odškodněn.

### 4.9. Rada školy

Dle školského zákona byla na podzim 2018 opět volena nová Rada školy. Za zřizovatele byla zvolena paní Ing. Lenka Čermáková, za rodičovskou veřejnost byl zvolen pan Miroslav Strnad za kolektiv školy paní Alena Vrtílková.

Předsedou Rady školy byl zvolen pan Miroslav Strnad.

### Výsledky kontrolní činnosti

V tomto školním roce proběhla **kontrola ze strany KHS**, kterou škola žádala o stanovisko k žádosti na navýšení kapacity školní jídelny. KHS schválila navýšení kapacity školní jídelny ze 110 na 130 žáků.

Dále byla provedena **kontrola Všeobecnou zdravotní pojišťovnou ČR**.

Předmětem kontroly bylo:

- dodržování oznamovací povinnosti
- stanovení vyměřovacích základů a výše pojistného
- dodržování termínu splatnosti pojistného

- dodržování podávání přehledů o platbách pojistného  
Kontrolou nebyly zjištěny nedostatky. Škola plní všechny své povinnosti vůči VZP bez výhrad.

Ve dnech **25.11 – 27.11.2019** byla provedena inspekční činnost ČŠI. Předmětem inspekční činnosti bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění ŠVP a jejich soulad s právními předpisy, případně s rámcovými vzdělávacími programy a jejich naplnění v praxi ve vybraných oblastech. Celá inspekční zpráva je k dispozici k nahlédnutí v ředitelně školy.

### **Veřejnoprávní kontrola – audit**

Audit v letošním školním roce na naší škole proběhl v září 2019. Vše bylo v pořádku.

### **Kontrola zřizovatelem**

Pravidelná kontrolní činnost je uskutečňována také prostřednictvím vedení obce, kdy pan starosta obce – zástupce zřizovatele školu pravidelně navštěvuje a sleduje její činnost. Kontrolní komise obce nás navštíví v průběhu měsíce listopadu.

#### **4.11. Budova školy a materiální zabezpečení**

Budova školy je stará více než 120 let. Je prostorná, světlá a čistá, přesto v mnoha směrech hlasitě volala po **rekonstrukci** a větších úpravách. Před pěti lety v roce 2013 se dočkala v době hlavních prázdnin rozsáhlé rekonstrukce. V měsíci červnu 2013 bylo provedeno zateplení stropů minerální vatou. V druhé polovině června byla zahájena výměna celého topného systému včetně kotelny, začátkem července byla vyměněna okna v celé budově, v průběhu července byly provedeny nové rozvody vody a odpadů a kompletně vybudováno nové sociální zařízení v mezipatře budovy školy. Začátkem srpna nastaly malířské, natěračské a podlahářské práce. Celková rekonstrukce školy byla hrazená z rozpočtu zřizovatele. Z důvodu zvýšení bezpečnosti a zajištění neoprávněného vniknutí do školy cizí osobou byl začátkem šk.roku vstup do školy zajištěn elektronickým vstupním a monitorovacím zařízením. V loňském roce došlo k dalším úpravám na budově školy. Přístavba školy, kde jsou šatny byla zateplena, na budově školy byly opraveny poškozené římsy a fasáda, vyměněny parapety a celá budova dostala nový vkusný nátěr.

### **Vybavení školy učebními pomůckami**

Postupně je škola vybavována moderními učebními pomůckami, výukovými programy, knihami, pomůckami na dramatickou, hudební, výtvarnou výchovu, prvouku, vlastivědu,



přírodovědu a pracovní činnosti. V tomto školním roce jsme zakoupili další počítačové programy, které se staly pravidelnou součástí výuky v mnoha předmětech, dále jsme zakoupili spoustu výukových karet, map a nástěnných obrazů pro výuku českého jazyka, matematiky, anglického jazyka, vlastivědy, přírodovědy a prvouky.

### **Vybavení školy odbornými učebnami**

Škola má vlastní učebnu na výtvarnou výchovu, pracovní činnosti nebo kroužky např. kroužek ručních prací.

Učebna byla vybudována z bývalého kabinetu, který byl nově vymalován, byla zhotovena nová podlaha, upraven byl rovněž přívod studené a teplé vody a nový přívod elektřiny. Škola je dále vybavena učebnou pro hudební výchovu a anglický jazyk a učebnou výpočetní techniky. V rámci projektu INDOŠ byla už dříve vybavena jednou učitelskou a třemi žákovskými stanicemi PC. Postupem času však tato technika zastarává. Škola se v rámci Operačního programu vzdělávání pro konkurenceschopnost zapojila do projektu „EU – peníze školám“. Projekt probíhal po dobu 30 měsíců. V lednu 2014 byl projekt ukončen.

Škola se vybavila zcela novou počítačovou učebnou s 1 centrálním počítačem a 8 žákovskými stanicemi, učebna má nový nábytek a keramickou tabuli. V letošním školním roce jsme počítačovou učebnu rozšířili o další 4 žákovské stanice. Do jedné z tříd byla nainstalována interaktivní tabule s vertikálním posuvem, aby mohla být využívána všemi našimi žáky od 1. až do 5. ročníku, kde jsou značné výškové rozdíly mezi žáky. Pedagogové se v minulém období systematicky vzdělávali v oblasti ICT a nově získané poznatky uplatňovali ihned ve výuce. V září 2014 jsme se jako škola zapojili do dalšího projektu „Vzdělávání dotykem“, kde jsme opět získali finanční prostředky na nákup dotykových notebooků pro pedagogy a výukové programy pro žáky. Pedagogové prošli celou řadou vzdělávacích seminářů, které je opět po své profesní stránce posunuly o něco výše. V tomto školním roce byla počítačová síť zmodernizována a vybavena novými tenkými klienty

## **4. 12. Spolupráce školy**

### **Spolupráce při volbě učebních pomůcek**

V uplynulém školním roce jsme využívali služeb firmy Geom, prostřednictvím které jsme zakoupili učebnice a některé další učební pomůcky a nyní už i papírenské zboží, další potřeby jsme pravidelně zakupovali u firmy Lipa v Liberci . Ostatní učební pomůcky nakupujeme u firem, od kterých vždy vyžadujeme certifikát, schválení ministerstvem, vyjádření odborníků a doporučení škol, které již pomůcku úspěšně využívají. Velké množství pomůcek

jsme pořídili od firmy Media DIDA, Stiefel, RAABE, Computer Media, Terrasoft, SEVT, Silcom.

## **Spolupráce s Pedagogicko – psychologickou poradnou**

Dobrá je rovněž spolupráce se Speciálním pedagogickým centrem Liberec a Pedagogicko – psychologickou poradnou Liberec, ve které jsme nechali vyšetřit žáky, u kterých se projevíly vývojové poruchy učení.

Spolupráce s PPP a SPC je velmi dobrá, poznatky a doporučení nám bývají přínosem. Při hodnocení a klasifikaci žáků se SPU vycházíme z metodického Pokynu MŠMT ČR č.j. 13 710/ 2001 – 24, což umožňuje citlivý přístup k potřebám dětí a vede ke zdravému rozvoji dětské osobnosti. Dále se řídíme novelou školského zákona č. 82/2015 Sb. a vyhláškou č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných. Žák s přiznanými podpůrnými opatřeními nebo žák s podpůrnými opatřeními prvního až pátého stupně.

Dobrá je v tomto směru i spolupráce s většinou rodičů, kteří nechají na žádost školy své děti vyšetřit a s učitelkami školy dobře spolupracují.

## **Spolupráce s rodiči**

Spolupráce s rodiči je vesměs ve všech oblastech velmi dobrá. Pokud se vyskytly u některých dětí situace vyžadující řešení ve spolupráci s rodiči, vždy se ale podařilo najít „společnou řeč“.

## **Spolupráce se zřizovatelem**

Spolupráce školy se zřizovatelem je velice dobrá, obec nám vychází vstříc dle svých možností. Vedení obce si váží práce, kterou škola pro obec i při výchově mladé generace vykonává.

### **4.13. Informovanost rodičů**

Rodiče jsou pravidelně informováni o prospěchu i chování svých dětí prostřednictvím žákovských knížek, kde jsou jim zapisovány všechny známky a v přiloženém sešitku sdělovány krátké, ale výstižné informace. Pokud chce škola sdělit rodičům více obsáhlejších informací, vydává informační leták, který obdrží každý rodič.

Třídní schůzky se konaly ve školním roce celkem třikrát, účast rodičů byla vždy dobrá, někdy nás rodiče žádali o osobní jednání, když nemohli na schůzky přijít. I když to bylo pro nás náročnější, vycházeli jsme jim vstříc.

#### **4.14. Ozdravné aktivity**

##### **Výcvik plavání**

V tomto školním roce naši žáci neabsolvovali povinnou výuku plavání.

##### **Akce - Školní mléko**

Naše škola se opět zapojila do programu „Školní mléko“ a všechny děti měly možnost odebírat dotované mléko.

##### **Akce - Ovoce do škol**

Naše škola se rovněž zapojila do celostátního projektu „Ovoce do škol“ – všechny děti odebíraly dotované ovoce, zeleninu nebo ovocné a zeleninové šťávy. Děti vhodně motivujeme ke konzumaci ovoce a zeleniny, zdůrazňujeme význam těchto potravin pro život člověka. Neshledali jsme žádný problém v tomto směru, nabízené ovoce či zeleninu děti vždy s chutí snědly.

##### **Přestávky v pohybu**

Velmi dobré jsou také chvíle na koberci vzadu ve třídách, kde si děti rády odpočinou a popovídají, skládají si stavby z různých kostek, hrají si s plyšáky nebo hrají pexesa. Mají rovněž možnost zapůjčit si knihy a encyklopedie ze školní knihovny a číst si v nich. Na chodbě školy je zhotoven koutek s lavičkami, kde se mohou děti scházet z jiných tříd a popovídat si.

## 4.15. Školní družina

### Personální zajištění školní družiny

Od září do školy po dovolené nastoupila opět paní Věra Šťastná a ujala se činnosti vychovatelky školní družiny, kterou již vykonává na této škole 21 let (včetně 1x mateřské dovolené).

Vedla tento rok i ranní školní družinu. Děti motivovala k mnoha pozitivním činnostem, hrála s nimi společenské hry, měla pro ně připravené omalovánky, dětské časopisy, děti si volně hrály se stavebnicemi, četly knížky a družně si vyprávěly, což přispívalo ke stmelení kolektivu.

### Činnosti školní družiny

Školní družina působila při škole osmnáctým rokem. V provozu byla ráno od 6.30 hodin, odpoledne končila v 16.30 hodin. Během vedlejších prázdnin neprojeví rodiče zájem o školní družinu.

Činnost školní družiny byla velmi pestrá, děti měly možnost sportovního vyžití a pobytu na školním hřišti, chodily na vycházky do okolí, hrály míčové a pohybové hry, pracovaly na počítači, ztvárňovaly loutkové divadlo, výtvarně vytvářely. ...

Při pobytu v místnosti děti rády a se zájmem pracovaly s různými přírodními materiály i s jiným moderním výtvarným materiálem, z něhož s pomocí paní vychovatelky vytvořily mnoho pěkných výrobků. Školní družina je dobře vybavená mnoha společenskými hrami, množstvím rozličných hraček, stavebnic a stavebnicových modelů.

Do školní družiny se přihlásilo 33 dětí. Pro děti byl připraven pestrý a zajímavý program plný her, vycházek, soutěží, akcí a zábavy.

Během měsíce září se děti seznamovaly s pravidly pobytu ve ŠD, probíhalo začleňování prvňáčků do školního procesu.

Od měsíce října do měsíce června děti pracovaly v různých výtvarných, sportovních, dramatických, logických činnostech.

Hojně jsme s dětmi využívali sportovní multifunkční hřiště (místo dřívější školní zahrady). Společně s dětmi paní vychovatelka vymýšlela nejen sportovní hry, které by mohly děti praktikovat na tomto hřišti. V teplém počasí byly v provozu vodní hry, z kterých byli všichni velmi nadšeni.

Za nepříznivého počasí v budově školy si děti rády hrály společenské hry, stavebnicové hry – hlavně Lego, různé kvízy, piškvorky, pobyt v "klučičárně", kde si děti stavějí stavby z molitanových kostek, v kuchyňce se seznamují s různými druhy potravin a servírováním. V tělocvičně děti hrály různé míčové a pohybové hry.

Děti se učily správně stolovat, probíhaly hry na „restauraci“ pod vedením p. vychovatelky.

Často jsme s dětmi hovořili o přátelství, dobrém kamarádovi a o šikaně a její prevenci.

O Vánocích byly zakoupeny pod stromeček nové hračky, které si děti brzy oblíbily. Děti měly možnost i po 15 hodině si vypracovávat domácí úkoly, po dohodě se svými rodiči.

I při velkém počtu dětí ve ŠD tento školní rok uplynul bez úrazu a v přátelském kolektivu.

Vypracovala: paní vychovatelka Věra Šťastná, dne 1. července 2020

#### **4.16. Aktivity školy ve školním roce 2019 / 2020**

Kulturní a společenský život školy byl nesmírně pestrý i její zapojení do aktivit v obci. Škola uspořádala spoustu různých akcí - výletů, soutěží, návštěv, her... o nichž se zmiňuje školní kronika a z nichž některé jsou uvedeny v přehledu školních aktivit v úvodu této zprávy. Vybrané fotografie ze všech akcí školy jsou dostupné na webových stránkách školy.  
( [www.zsbilykostel.cz](http://www.zsbilykostel.cz))

#### **4.17. Koncepční záměry pro následný školní rok vyplývající z evaluační zprávy**

##### **Poznátky ze sloučení obou zařízení**

Sloučení základní a mateřské školy, které se uskutečnilo k 1. lednu 2003, se ukázalo jako dobré řešení, ať už z hlediska organizačního nebo ekonomického.

V rámci možností se společně zúčastňujeme vystoupení na veřejnosti, pořádáme společné akce. Děti ze školy navštěvují své kamarády v MŠ a naopak.

##### **Spolupráce uvnitř zařízení**

Pravidelně dle předem stanoveného harmonogramu probíhaly společné schůzky zaměstnanců ZŠ a MŠ, kde jsme se vzájemně informovali o dění na pracovišti. Tato pravidelná setkání byla pro všechny zaměstnance velice přínosná a postupně tak upevnily dobré vztahy mezi oběma pracovišti. Proto v tomto směru budeme i nadále pokračovat. Velice se nám v MŠ osvědčila pravidelná návštěva dětí MŠ v naší škole. Děti mají možnost se podívat na své starší kamarády ve škole, zapojit se s nimi do výuky. Školáci vždy přichystají pro své mladší kamarády drobné dárečky. Děti se tak ještě před zápisem do 1. třídy nenásilnou formou seznamují se školním prostředím, s paní učitelkou, se kterou se pak setkají ve škole. Tímto krokem jsme zcela odbourali stresové situace dětí, které přicházejí k zápisu. Zápis v letošním roce poznamenala pandemie koronaviru. Z důvodu vládních opatření probíhal i na naší škole zápis distanční formou.

##### **Odměňování zaměstnanců**

Zaměstnanci jsou odměňováni v souladu s danými předpisy.

Za kvalitní a obětavou práci obdrželi všichni zaměstnanci ZŠ i MŠ odměny v závěru kalendářního roku (v prosinci 2019). Odměny si každopádně zaslouží, paní ředitelka tím ocenila

aktivní přístup zaměstnanců k plnění úkolů, podíl na naplnění vytýčených cílů, obětavost, ochotu, spolehlivost a vysokou kvalitu odváděné práce.

## **Negativa a pozitiva**

Práce v naší škole je velmi pěkná a radostná, děti chodí do školy velmi rády, mezi žáky a pedagogy i ostatními zaměstnanci je velice pěkný přátelský vztah, ředitelka usiluje o objektivní, poctivý a spravedlivý přístup ke všem dětem i dospělým bez rozdílu. Trápí ji jen přehnaně objemná administrativa, odčerpávající mnoho času a sil, které by mohla věnovat dětem a jejich dalšímu rozvoji a poznávání v mimoškolních aktivitách.

Demografický vývoj v naší obci má v následujících letech stoupající tendenci. Doufáme, že rodiče nastávajících prvňáčků ocení výhody malé rodinné školy a své dítě přivedou do naší školy k zápisu a následně i do 1. třídy.

V naší MŠ máme přihlášeno 52 dětí, čímž již zaplníme kapacitu obou oddělení.

## **Perspektiva**

V oblasti výchovně vzdělávací se nám v uplynulém roce podařily splnit všechny cíle, které jsme si na začátku školního roku stanovili, učební plány byly splněny.

V dalším období bychom rádi pokračovali v již započatých aktivitách: využívání výpočetní techniky všemi žáky, zavádění nových metod práce, využívání moderních učebních pomůcek a možností dalšího vzdělávání pedagogů, nabídnout rodičům a žákům širokou nabídku mimoškolních aktivit. Rádi bychom podporovali zdravý životní styl – zdravé stravovací návyky, dostatek sportovního vyžití. Nově vybudované víceúčelové sportovní hřiště v areálu školy k tomu jistě ve velké míře přispívá.

#### 4.18. Zpráva o hospodaření příspěvkové organizace

Ekonomická část – mimorozpočtové zdroje jako jsou granty obce, kraje, nadace, prostředky EU a pod. Část údajů z výroční zprávy o hospodaření za uplynulý kalendářní rok.

##### Mimorozpočtové zdroje

Kdo poskytuje	Částka	Účel
MŠMT prostřednictvím KÚ Libereckého kraje	26 640,- Kč	Dotace na dopravu na plavání

##### Z výroční zprávy o hospodaření za uplynulý kalendářní rok – příjmová část včetně ŠJ

Státní dotace	Dotace obce	Poplatky žáků	Hosp. činnost	Ostatní	Celkem
6 698 571,- Kč	1 402 784,- Kč	664 096,- Kč	28 030,-Kč	1 994 414,- Kč	10 787 895,-Kč

##### Z výroční zprávy o hospodaření za uplynulý kalendářní rok – výdajová část včetně ŠJ

Inv.v.	Mzdy	Odvody	Učebnice	DVPP	Provozní náklady	Celkem	Schválený hosp. výsledek
-	5 950 342,- Kč	2 103 189,-Kč	147 456,-Kč	7 612,-Kč	2 579 296,-Kč	10 787 895,-Kč	-----Kč

Státní dotace na přímou výchovně vzdělávací činnost na rok 2019 byla čerpána na 100 procent.

Hospodaření s finančními prostředky: viz Přílohy

## 5. ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLNÍ JÍDELNY

Podklady připravila VPJ paní Julie Mlčochová.

Do výroční zprávy zahrnula a zapsala Irena Kostelencová

Školní jídelna byla do roku 2002 součástí Mateřské školy Bílý Kostel nad Nisou, od 1.1.2003 se stala součástí Základní školy Bílý Kostel nad Nisou a to spolu s mateřskou školou.

### 5.1. Statistické údaje

**Kapacita školní kuchyně: 130**  
**Vedoucí provozní jednotky: Julie Mlčochová**

### 5.2. Údaje o pracovnících školní jídelny

Počet pracovníků:	4
Počet přepočtených:	2,8
Z toho	
Kuchařky	3
Vedoucí stravování	0,3

### 5.3. Stravovací program

V naší školní jídelně se provádí běžný stravovací program. Vaří se ze základních surovin a dbá se na to, aby bylo zachováno co nejvíce přirozených složek potravin. Do jídelníčku jsou zařazovány potraviny bohaté na vitamíny ( syrová zelenina a ovoce ), ryby, jako doplněk jogurty a jiné mléčné výrobky.

Aby se snížilo podávání cukru dětem jak MŠ tak žákům ZŠ i dospělým strávníkům, podávaly se nápoje obohacené o jód a vápník ( multivitaminové nápoje), minerální vody s příchutí, džusy a různé druhy ovocných čajů.

K zajištění kvality jídel se provádí výpočet spotřebního koše, který napomáhá ke kvalitnímu sestavování jídel.

Školní jídelna získala v roce 2010 „ Certifikát o zdravém vaření“. Pokrmy z produktů společnosti „ Dobroty s.r.o.“ mohou konzumovat děti již od 3 let věku.



#### 5.4. Údaje o stravnících

Počet skutečných stravníků v jednotlivých měsících uvádějí následující tabulky.

% = chodící : zapsané

##### Mateřská škola

	Zapsaní	chodící	Počet uvař. obědů	Počet dní	Prům. počet obědů	Docházka v %
Září:	50	46	804	21	38	92
Říjen:	49	47	730	22	34	96
Listopad	48	48	814	21	39	100
Prosinec	48	48	555	16	35	100
Leden	50	50	665	20	34	100
Únor	51	50	786	20	<u>39</u>	98
Březen	51	51	261	13	21	100
Duben	51	0	0	20	0	0
Květen	51	45	330	19	18	89
Červen	51	42	773	22	36	83
Červenec + Srpen	33	33	587	24	25	100
<b>Součet</b>	<b>434</b>	<b>367</b>	<b>4771</b>	<b>175</b>	<b>28</b>	<b>85</b>

**Základní škola:**

	Zapsaní	chodící	Celkový počet obědů	Počet dní	Průměrný počet obědů	Docházka v %
září	51	48	914	21	44	94
říjen	50	48	842	22	39	96
listopad	50	49	917	21	44	98
prosinec	49	46	647	16	41	94
leden	48	46	790	20	40	96
únor	49	47	863	20	43	96
březen	49	46	203	5	41	94
duben	49	0	0	20	0	0
květen	49	6	30	5	6	13
červen	49	5	93	20	5	11
Červenec + srpen	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	0
<b>Součet</b>	<b>493</b>	<b>341</b>	<b>5299</b>	<b>170</b>	<b>32</b>	<b>70</b>

## Dospělí strážníci

	zapsaní	chodící	Počet obědů celkem	Počet dní	Průměrný počet obědů	Docházka v%
září	16	16	265	21	13	100
říjen	16	16	239	22	11	100
listopad	15	15	224	21	11	100
prosinec	15	15	169	16	11	100
leden	16	16	251	20	13	100
únor	17	16	250	20	13	95
březen	17	16	186	22	9	95
duben	17	13	128	20	6	77
květen	17	15	168	19	9	89
červen	17	16	253	22	12	95
Červenec + Srpen	17	14	162	24	7	83
<b>součet</b>	<b>180</b>	<b>168</b>	<b>2295</b>	<b>227</b>	<b>11</b>	<b>94</b>

## Cizí strávníci

	zapsaní	chodící	Počet obědů celkem	Počet dní	Průměrný počet obědů	Docházka v%
září	0	0	0	0	0	0
říjen	0	0	0	0	0	0
listopad	0	0	0	0	0	0
prosinec	0	0	0	0	0	0
leden	0	0	0	0	0	0
únor	13	13	203	20	11	100
březen	15	15	224	22	11	100
duben	16	16	224	20	11	100
květen	16	16	240	19	13	100
červen	16	16	285	22	13	100
Červenec + Srpen	0	0	0	0	0	0
<b>součet</b>	<b>76</b>	<b>76</b>	<b>1176</b>	<b>103</b>	<b>12</b>	<b>100</b>

## Průměrný denní počet vařených obědů (děti ZŠ + MŠ)

Měsíc	9/19	10/19	11/19	12/19	1/20	2/20	3/20	4/20	5/20	6/20
Obědy	82	73	83	76	74	82	62	0	24	41

### 5.5. Vzdělávání zaměstnanců

Čerpáme především z tisku – časopis Výživa a potraviny. Vedoucí školní jídelny navštěvuje předváděcí akce různých firem týkajících se stravování ve školních jídelnách. V zájmu dalšího zkvalitnění stravovacích služeb se vedoucí stravování zúčastňuje školení a konferencí ke stravování.

### 5.6. Prostředí školní jídelny a kuchyně

Obě jídelny dětí jsou vybaveny vhodným nábytkem. Školní kuchyně byla sice plně funkční, ale některé spotřebiče byly již zastaralé, nemoderní a postupně dosluhovaly. Školní kuchyň se právě již v loňském roce dočkala rozsáhlé rekonstrukce. Za 3 měsíce intenzivní práce řemeslníků se proměnila k nepoznání. Z naší kuchyně a stravovacího zázemí se stal skutečně moderní provoz na vysoké úrovni. Velice si ceníme rozhodnutí zřizovatele a jednohlasné podpory obecního zastupitelstva investovat nemalé prostředky do modernizace stravovacího provozu v naší MŠ. Celková rekonstrukce kuchyně, jídelny a přílehlých prostor přispěje ke zvýšení kvality práce a umožní i lepší a modernější způsoby přípravy pokrmů.

Zprávu za školní jídelnu připravila: Julie Mlčochová

## **6. Hodnocení školního roku 2019/2020 v MŠ**

### ***6.1. Základní údaje o škole***

Název školy	Základní škola a Mateřská škola Bílý Kostel nad Nisou
Adresa školy	Bílý Kostel nad Nisou 227 463 31 Chrastava
IČ	72 74 20 71
Telefon/fax	ZŠ: 485 143 423, MŠ: 485 143 430
E-mail	MŠ: ms.bilykostel @ centrum.cz ZŠ: zs.bilykostel @ atlas.cz
Adresa internetové stránky	www.zsbilykostel.cz
Právní forma	Příspěvková organizace
Zařazení do sítě škol	1.1.2003
Název zřizovatele	OBEC Bílý Kostel nad Nisou
Součástí školy	ZŠ -1. stupeň, MŠ, Školní družina, Školní jídelna
REDIZO	650 029 348
Vedoucí pracovníci	Ředitelka: Mgr. Irena Kostelencová
Přehled hlavní činnosti školy	Poskytování základního vzdělávání a výchovy žáků Poskytování předškolního vzdělávání

### ***6.2. Personální údaje***

#### **6.2.1. Pedagogičtí pracovníci MŠ:**

**Iva Svobodová, DiS.**

11 let pedagogické praxe v MŠ

- vyšší odborné vzdělání v oboru Předškolní a mimoškolní výchova + třísemestrální pedagogický kurz Pedagoga volnočasových aktivit
- úvazek: 1,0 - z toho přímá výchovná práce 25 hodin týdně

### **Klára Zemanová**

- 9 let pedagogické praxe v MŠ
- plné středoškolské vzdělání pro MŠ
- úvazek: 1 - z toho přímá výchovná práce 31 hodin týdně

### **Michaela Malá**

- 4 roky a 9 měsíců pedagogické praxe
- plné středoškolské vzdělání pro MŠ
- úvazek: 1,0 – z toho přímá výchovná práce 31 hodin týdně

### **Lucie Košvancová**

- 8 let pedagogické praxe
- plné středoškolské vzdělání pro MŠ
- úvazek: 1,0 - z toho přímá výchovná práce 31 hodin týdně.

### **Simona Králová**

- 4 roky a 9 měsíců pedagogické praxe  
studium: střední škola zdravotní, kurz asistenta pedagoga, plné středoškolské vzdělání pro MŠ
- úvazek: 0,75 - z toho přímá výchovná práce 27 hodin týdně.

### **Barbora Štěpánková**

- 0,5 roku pedagogické praxe
- studium: Právnická akademie, v současné době absolvuje kurz asistenta pedagoga
- úvazek: 0,75 - z toho přímá výchovná práce 27 hodin týdně.

Všechny učitelky jsou plně kvalifikované pro práci s předškolními dětmi, jedna asistentka je kvalifikovaná pro výkon funkce asistenta pedagoga, druhá si vzdělávání v současné době doplňuje.

Pro MŠ byly zajištěny tyto odborné časopisy:

„Poradce ředitele MŠ, Informatorium a Předškolák“.

## **6.2. 2. Nepedagogičtí pracovníci MŠ a ŠJ:**

Julie Mlčochová - školnice, vedoucí provozní jednotky

Marie Válková - kuchařka

Radomila Žižková - pomocná kuchařka

Jana Fryková – pomocná kuchařka

## **6.3. Vzdělávací program mateřské školy**

Náš ŠVP nese název: „**Přátelství je součástí lidského štěstí**“

Tento program byl celoroční integrovaný vzdělávací projekt, který byl rozdělen do tematických bloků, které měly za cíl vytvořit u dětí optimistický postoj k jejich okolí včetně jich samých, rozvíjet je všestranným způsobem a přibližovat jim svět v přirozených souvislostech.

Základní principy školního programu:

☞ rozvíjení každého dítěte po stránce fyzické, psychické i sociální s ohledem na jeho individuální potřeby a vést je tak, aby na konci svého předškolního období bylo jedinečnou a relativně samostatnou osobností schopnou zvládat takové nároky života, které jsou na něj běžně kladeny (rodina, škola) a zároveň ty, které ho v budoucnu nevyhnutelně očekávají

- zaměření se na klíčové kompetence. Dobré a dostatečné základy klíčových kompetencí položené v předškolním věku mohou být podstatným příslibem dalšího příznivého rozvoje a vzdělávání dítěte.
- rozvíjení pozitivního a aktivního vztahu k sobě i druhým.

Učitelky k ŠVP přistupovaly tvůrčím způsobem a obohatily jej o prožitkový způsob vzdělávání.

## **6.4. Organizační podmínky vzdělávání**

Do MŠ bylo přijato 52 dětí do dvou věkově heterogenních tříd. Třídy byly rozděleny na děti ve věku 3 - 4 roky a na děti ve věku 5 - 6 let v době nástupu do MŠ. Během školního roku ukončilo docházku 1 dítě, stav na konci školního roku byl 51 dětí. MŠ navštěvovaly čtyři děti s odloženou školní docházkou.

Organizace dne byla sestavena podle potřeb dětí a s rozpisem denního řádu byli seznámeni rodiče na schůzkách MŠ. Jeden den v týdnu – pátek - byl opětovně vyhrazen pouze pro hru.

Provoz byl stanoven od 6.30 hodin do 16.30 hodin. Pevně byly v režimu stanoveny doby stravování dětí, ostatní režim byl flexibilní.



## **6.5. Projekty výchovně vzdělávací práce uskutečněné v tomto školním roce:**

*Z důvodu koronavirové pandemie byl program od března omezen na pobyt na zahradě MŠ.*

### **6.5.1. Třída mladších dětí - Sluníček:**

#### **Hola, hola, školka volá:**

- Naše školička, ve které se učíme spolu hrát

#### **Co nám podzim přináší:**

- Plody podzimu
- Halloweenský týden
- Vítr fouká ze strnišť

#### **Zima je tu:**

- Adventní čas jako doba příprav na Vánoce
- Co už umím
- Lidské tělo, péče o něj a své zdraví
- S karnevalem do pohádky

#### **Jaro:**

#### **Prevence – COVID 19**



## 6.5.2. Třída větších dětí - Motýlků:

### Hola, hola, školka volá:

- Naše školička, ve které se učíme si spolu hrát

### Co nám podzim přináší:

- Plody podzimu
- Halloween
- Vítr fouká ze strnišť

### Zima je tu:

- ☞ Adventní čas jako doba příprav na Vánoce
- ☞ Příroda v zimě
- ☞ Zimní sporty a oblékání
- ☞ Lidské tělo a péče o něj a své zdraví
- ☞ Z pohádky do pohádky
- ☞ Co už umím

### Jaro:

### Prevence – COVID 19

## 6.6. Další aktivity MŠ:

Divadlo Koloběžka k nám jezdilo pravidelně jednou měsíčně a děti shlédly tyto programy:

„Jak šel Kuba do pekla, Pruhovaná pohádka, Perníková chaloupka, Námořnická pohádka, Jak chce být ježibaba Kolomajzna čistotná, Oslíčku, otřes se.

Program MŠ byl v průběhu školního roku zpestřován prožitkovou výukou jako např. atletickým dopolednem, oslavou Halloweenu, karnevalem, hracími pátky, vánoční nadílkou od Ježíška.... Také jsme se věnovali pečení vánočního cukroví, štrůdlíků, návštěvě místního hasiče. Den dětí jsme oslavili soutěžemi na zahradě MŠ. Navštívila nás Zdravá pětka, místní kouzelník s discotékou, mobilní Planetárium, paní s vystoupením pejsků a profesionální kouzelník.

Třída Sluníček vyrazila na podzimní zamykání lesa.

Pro rodiče byl připraven program: seznamovací odpoledne u ohně s vařením „buřtguláše“, vánoční besídky a dílničky. Adventní čas byl zahájen rozsvěcením vánočního stromečku se zpíváním koled. Pro seniory z obce byl představen vánoční program.

Pro děti z MŠ i ZŠ byl zorganizován zimní lyžařský kurz a úspěšně jsme obstáli v Okresním kole výtvarné soutěže na téma: „HASIČI“.

Třída Motýlků často jezdila na výlety, navštívili jsme Panenskou Hůrku, zámek Lemberk, hřiště v Chotyni, Dinopark v Liberci, Ekocentrum Střevlík v Hejnicích s programem: Teče voda, teče. Vzdělávali jsme se se v IQlandii v Liberci. Shlédli jsme představení naivního divadla v Liberci: „O Liazce. Také jsme se společně podívali do tělocvičny Základní školy v Bílém Kostele. Děti poznaly keramickou dílnu v Hrádku n. N. a vyrobily si krásné výrobky pro rodiče na Vánoce.

V MŠ probíhal pro starší děti kroužek - hra na flétnu, kuchtík a anglický jazyk.

MŠ pořádala sběr druhotných surovin.



## 6.7. Vzdělávání pedagogických pracovníků

Ve školním roce se učitelky účastnily školení pořádaných společnostmi NIDV, CVLK a Karlovou univerzitou. Školení absolvovaly:

### *Michaela Malá*

Vzdělávání, přístupy a podpora dětí s poruchou autistického spektra  
Tvořivá dramatika v MŠ

### *Klára Zemanová*

Moderní směry ve výuce pohybových aktivit dětí v MŠ  
Polytechnická výchova v MŠ

### ***Simona Králová***

Vážně i nevážně o velkých problémech s malými dětmi  
Nepodceňujte dětské kreslení aneb dětský obraz jako zrcadlo  
Rozvoj čtenářské pregramotnosti

### ***Iva Svobodová***

Diskusní kluby ředitelek MŠ  
Rozvoj jazykových schopností dle D. B. Elkonina

### ***Lucie Košvancová***

Cesty spolu – základní poznatky o autismu v praxi  
Možnosti využití PC v práci učitelek MŠ.

Školní rok byl velmi náročný, neboť na podzim byla naše práce vyhodnocována ČŠI, která nás pochválila za výsledky ve vzdělávání, za což jsme velmi rádi. Dále byl rok náročný s příchodem koronavirové pandemie, kdy MŠMT nechalo uzavření MŠ, provoz, hygienu apod. na zřizovatelích, tudíž ani z MZ jsme neměli oficiální pokyny, jak se s celou situací vypořádat a chod zabezpečit co nejlépe. Tím vznikalo mnoho náročných situací. Po uzavření MŠ jsme museli řešit zápis do ZŠ, zápis do MŠ. Po otevření MŠ a vydání vnitřní směrnice provozu s ohledem na COVID-19 jsme se setkávali s nevolí zákonných zástupců v případech, kdy jsme směrnici dodržovali. Zák. zástupci byli před otevřením MŠ se směrnici seznámeni, přesto došlo k několika nepříjemným situacím. Co nejvíce času jsme dle nařízení trávili na zahradě MŠ, čímž se úplně rozboural vzdělávací plán. Věříme ale v lepší dny a těšíme se, že od nového školního roku budeme opět děti vzdělávat v plném rozsahu a vše se snad vrátí k našemu osvědčenému vzdělávacímu režimu.

Zpracovala: Iva Svobodová

V Bílém Kostele dne: 29. 6. 2020

## 7. ZÁVĚR

Práce celého zařízení byla ve školním roce 2019 / 2020 opět velmi dobrá. Přispěl k tomu svou poctivou prací každý zaměstnanec základní a mateřské školy. Dosáhli jsme velmi dobrých výchovně – vzdělávacích výsledků. Spolupráce mezi jednotlivými součástmi organizace, ale i vztahy mezi zaměstnanci základní a mateřské školy jsou na dobré úrovni a neustále se pracuje na jejich vylepšení. Výborná byla spolupráce s většinou rodičů. Rodiče se zajímají o dění ve škole i školce, chodí pravidelně na třídní schůzky a zúčastňují se mimoškolních akcí, které pro ně a jejich děti připravujeme.

Udělalí jsme pořádný kus práce a není ani jednoho zaměstnance, který by na tom neměl svůj velký podíl. Všem patří za jejich aktivní a iniciativní přístup k plnění potřeb dětí ( ve velké míře nad rámec svých pracovních povinností), moje poděkování.

.....  
Mgr. Irena Kostelencová, ředitelka ZŠ a MŠ

V Bílém Kostele nad Nisou dne 4.9.2020

**Školská rada projednala a schválila dne: .....**

.....  
Miroslav Strnad - předseda školské rady

# PŘÍLOHY:

Hospodářský výsledek

Schválení hospodářského výsledku  
zastupitelstvem obce

Fotografie z pořádaných akcí



# Finanční vypořádání za rok 2019

Organizace:

**ZŠ a MŠ Bílý Kostel n. N. 227, p.o.**

Provozní prostředky:	Příspěvek na provoz	Dotace na vzdělávání	Doplňková činnost	Celkem
<b>celkem příspěvek</b>	<b>1 395 000,00</b>	<b>8 040 131,00</b>		<b>9 435 131,00</b>
čerpání energií	498 611,08			498 611,08
<b>celkem náklady z příspěvku</b>	<b>1 395 000,00</b>	<b>8 040 113,23</b>		<b>9 435 113,23</b>
<b>dotace z transferů</b>	<b>50 784,00</b>	<b>0,00</b>		<b>50 784,00</b>
výsledek provozu	-43 720,00		43 720,00	0,00
výsledek energií	0,00			0,00
<b>Hospodářský výsledek</b>	<b>-43 720,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-43 720,00</b>	<b>0,00</b>
Odvod do rozpočtu zřizovatele				0,00
odvod do státního rozpočtu		17,77		17,77
příděl do fondu odměn				0,00
příděl do rezervního fondu	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>UZ 33 353 - Přímé NIV</b>	Rozpočet	Skutečnost	Zůstatek	
Platy	5 798 544,00	5 798 544,00	0,00	
OON	12 000,00	12 000,00	0,00	
Odvody	1 975 585,00	1 960 764,23	14 820,77	
Příděly FKSP	115 971,00	116 587,78	-616,78	
ONIV	99 120,00	113 323,99	-14 203,99	
<b>Celkem rozpočet</b>	<b>8 001 220,00</b>	<b>8 001 220,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>UZ 33 076 mezikrajové rozdíly</b>	Rozpočet	Skutečnost	Zůstatek	
Platy	9 023,00	9 023,00	0,00	
Odvody	3 068,00	3 049,77	18,23	
Příděly FKSP	180,00	180,46	-0,46	
<b>Celkem rozpočet</b>	<b>12 271,00</b>	<b>12 253,23</b>	<b>17,77</b>	
<b>UZ 33 070 - plavání</b>	Rozpočet	Skutečnost	Zůstatek	
ONIV	26 640,00	26 640,00	0,00	
<b>Celkem rozpočet</b>	<b>26 640,00</b>	<b>26 640,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Kraj dotace 2019</b>	<b>8 040 131,00</b>	<b>8 040 113,23</b>	<b>17,77</b>	
<b>Rekapitulace</b>	Rozpočet	Skutečné čerpání	Odvod	
<b>Součet poskytnutých dotací</b>	<b>9 485 915,00</b>	<b>9 485 897,23</b>	<b>17,77</b>	

*Mgr. Jitka Kostelníková*  
ředitel školy

Základní škola a Mateřská škola,  
Bílý Kostel nad Nisou,  
příspěvková organizace  
463 31 Chrástava  
IČ 72742071





# OBEC BÍLÝ KOSTEL NAD NISOU

Bílý Kostel nad Nisou 206 , 463 31 Chrastava  
tel.: 485 143 418 Email: obec@bily-kostel.cz

## V ý p i s

z usnesení č. 1 z veřejného zasedání ZO Bílý Kostel nad Nisou,  
konaného dne 4.3.2020

**ZO** po projednání **schválilo**

- roční účetní závěrku a finanční vypořádání za rok 2019 PO ZŠ a MŠ Bílý Kostel nad Nisou s hospodářským výsledkem 0,- Kč.

.....  
Ing. Jiří Formánek  
starosta obce



FOTOGRAFIE Z AKCI



ECO CENTRUM STŘEVLÍK



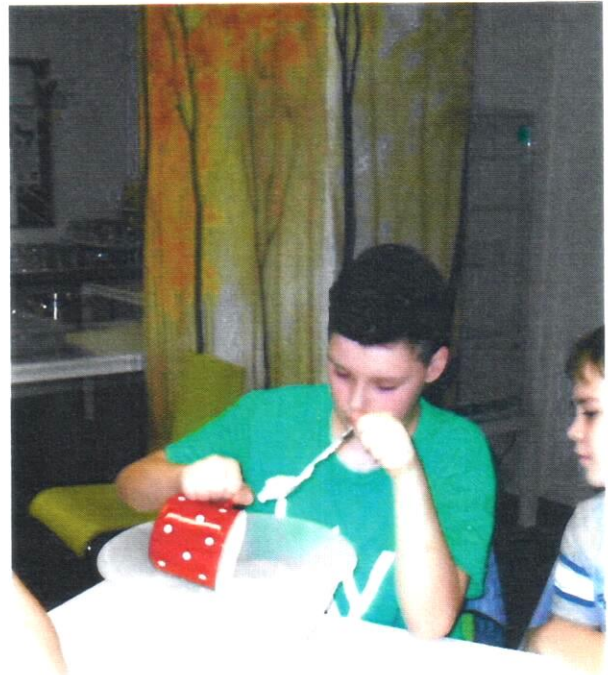


TAJEMSTVÍ

VČELÍ PLÁŠTVE

PEČEME

VANOČKY





VAŇOCNÍ DĚLNÍČKY



PROJEKTOVÁ VÝUKA AJ - BOOKSHOP



VÁNOČNÍ VYSTOUPENÍ PRO SENIORY



VÁNOČNÍ NADÍLKA PRO LESNÍ ZVÍŘÁTKA

# MODELUJEME TĚLESA



# ZDRAVÉ SVACÍNKY



# LOUČENÍ S 5. ROČNÍKEM



# Základní škola a Mateřská škola Bílý Kostel nad Nisou,

příspěvková organizace 463 31 Chrastava, IČO: 72742071

## Jednání školské rady ze dne 30.11.2020

### Školská rada projednala a schválila:

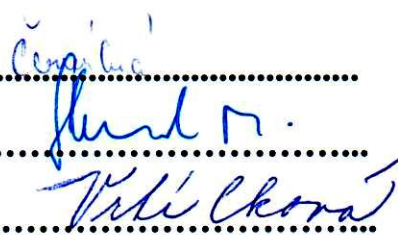
Výroční zprávu školy za rok 2019/2020

#### Přítomni:

Ing. Lenka Čermáková – zástupce zřizovatele .....

Miroslav Strnad – předseda ŠR .....

Alena Vrtílková – zástupkyně školy .....



Bílém Kostele nad Nisou dne 30.11.2020