



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-481/25-T
Sp. zn. ČŠIT-S-134/25-T

Název	Mateřská škola Ostrava-Zábřeh, Volgogradská 4, příspěvková organizace
Sídlo	Volgogradská 2613, 700 30 Ostrava-Zábřeh
E-mail	skolka@ms-volgogradska.cz
IČO	75 029 847
Identifikátor	674 000 498
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Renáta Králová
Zřizovatel	Statutární město Ostrava, Městský obvod Ostrava-Jih
Místo inspekční činnosti	Gurt'jevova 458, Ostrava Volgogradská 2613, Ostrava
Inspekční činnost na místě	4. 3. 2025 – 7. 3. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Ostrava-Zábřeh, Volgogradská 4, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Předškolní vzdělávání je uskutečňováno v osmi třídách na dvou místech poskytovaného vzdělávání (dále „pracoviště“). Čtyři třídy se nachází v budově na ulici Volgogradská 2613/4, kde sídlí i ředitelství školy a čtyři třídy na adrese Gurt'jevova 458/9, z nichž jedna je určena pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami. V době inspekční činnosti se v mateřské škole vzdělávalo celkem 175 dětí, z nichž 13 mělo odlišný mateřský jazyk a šest dětí mělo odklad povinné školní docházky. Školní jídelna poskytuje školské služby na obou pracovištích mateřské školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy byla jmenovaná k výkonu své funkce 1. září 2022. V průběhu svého působení aktualizovala vizi rozvoje školy, stanovila reálné cíle a společně s ostatními zaměstnanci pracuje na jejich naplňování. Všechny učitelky se dosud neztotožnily s obsahem nastavené koncepce, zejména v oblasti metod a forem stanovených školním vzdělávacím programem, který vychází z programu Začít spolu. Některé kompetence ředitelka delegovala na svou zástupkyni, která působí na druhém pracovišti. Hospitační a kontrolní činnost provádějí obě pravidelně a průběžně tak poskytují učitelkám zpětnou vazbu včetně metodického vedení.

Prostředí a vybavení školy se postupně inovuje a modernizuje. Třídy disponují dostatečným množstvím hraček a didaktického materiálu. Pro zpestření a podporu vzdělávací nabídky se škola úspěšně zapojila do projektů, které byly zdrojem finančních dotací (školní asistent). Vhodně byly využity účelové dotace pro vybavení prostředky informačních technologií a rozvoj digitální gramotnosti dětí (digitální mikroskop, výukové programy pro děti, robotické učební pomůcky). Školní zahrada na pracovišti Volgogradská svými herními prvky vybízí děti k rozvoji pohybových aktivit a podporuje environmentální vzdělávání. Školní zahrada na pracovišti Gurt'jevova je nedostatečně vybavena herními prvky, prostředí je málo podnětné.

Vzdělávací proces ve třídách byl zajištěn dostatečným počtem kvalifikovaných pedagogů. Vhodně nastavené překrývání přímé pedagogické činnosti přináší větší možnosti při individualizaci vzdělávacího procesu. Na pracovišti Gurt'jevova, které se nachází v lokalitě s nižším sociálním statusem, je učitelkám nápomocna školní asistentka a ve speciální třídě asistentka pedagoga. Vzájemnými náslechy u kolegyně učitelky usilují o jednotné vzdělávací působení, což se již objevuje.

Škola věnuje pozornost dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, zohledňuje jejich zájem i potřebu školy. Informace získané z dalšího vzdělávání mezi sebou sdílí. Kromě jednání pedagogické rady, které jsou společné pro obě pracoviště, jsou svolávány i pravidelné či operativní porady na jednotlivých mateřských školách. Ze zápisů bylo zřejmé, že se pedagogové zabývají především např. průběhem vzdělávání ve svých třídách nebo řeší organizaci připravovaných akcí pro děti.

Školní jídelna přispívá pestrou a nutričně vyváženou stravou k rozvoji zdravých stravovacích návyků dětí, nabídkou syrového ovoce a zeleniny v průběhu dne podporuje zdravý způsob života. Škola usiluje o snižování socioekonomické nerovnosti mezi dětmi, aktivně se zapojuje do projektu bezplatného stravování ve školách a získává významnou finanční podporu na úhradu úplaty za školní stravování (obědy zdarma).

Škola vytváří vhodné podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, věnuje pozornost prevenci, která se projevuje v nízké míře úrazovosti. Vstupy do jednotlivých objektů školy byly během inspekční činnosti zabezpečeny proti vniknutí a pohybu cizích osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací proces byl inspekčním týmem sledován napříč oběma pracovišti. Již od ranního příchodu dětí jim byly učitelkami nabízeny částečně řízené, didakticky zacílené, tematicky propojené činnosti, které byly zaměřeny např. na rozvoj jemné motoriky, předmatematických dovedností, tvořivosti. Ve většině tříd byl dětem ponechán dostatečný prostor pro volnou hru dle vlastního zájmu, děti měly možnost rozvinout námětové hry se sociálním učením i hry konstruktivní.

Učitelky pravidelně zařazovaly do denního programu pohybové aktivity, které zpravidla zahrnovaly motivovaná přirozená cvičení, zdravotně preventivní pohybové aktivity, pohybové hry a relaxaci. Celková zdatnost a obratnost byla rozvíjena také při pobytu venku. Děti využívají školní zahradu i blízký městský park.

Při řízených činnostech pouze v některých třídách učitelky využívaly prvky vzdělávacího programu Začít spolu. Ve všech třídách nebyla nastavena pracovní centra aktivit tak, jak se uvádí ve školním vzdělávacím programu. Děti plnily v menších skupinách pestré vzdělávací aktivity, které je svou nápaditostí a originalitou přirozeně motivovaly. Převládala individuální činnost dětí nebo jejich činnost ve skupině. Jednotlivé aktivity měly různorodou náročnost. Ne vždy však měly děti možnost realizovat vzdělávací nabídku dle svých věkových a vývojových možností. Poskytování zpětné vazby dětem bylo spíše formální, bez konkrétního dopadu. Takto nastavený systém neposkytoval dostatečné informace o úspěšnosti nebo pokroku dětí. Sebehodnocení se vyskytlo ojediněle, a to spíše na základě subjektivních pocitů dětí. Škola disponuje různými digitálními pomůckami, v průběhu inspekční činnosti děti s nimi aktivně pracovaly. Děti tvořivě využily i vytvořené podmínky pro pokusy, badatelskou činnost nebo polytechnickou výchovu.

Při stolování jsou děti vedeny k samostatnosti. Vydávání obědů na obou pracovištích mělo výrazné prostoje. Mezi výdejem polévky a druhého jídla byla nepřiměřeně dlouhá prodleva, která byla způsobena nevhodně nastavenou organizací.

Škola přijímá i děti cizinců. Podpora dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka byla zaznamenána průběžně, systematicky na základě vytvořeného plánu.

Ve speciální třídě se vzdělával nižší počet dětí, a to zejména s mentálním postižením, závažnými vadami řeči nebo s poruchou autistického spektra. Veškerá vzdělávací činnost byla vysoce erudovaná a podporovala potenciál každého dítěte. Nastavený strukturovaný režim dne pomáhá dětem s orientací v prostoru a čase. Všechny děti mají zpracován plán rozvoje, který vychází z jejich oslabených oblastí osobnosti. Vzdělávání je tímto diferencované a vysoce individualizované. Třída má k dispozici dostatek didaktických pomůcek, které si učitelky vytvářejí na základě potřeb jednotlivých dětí. Přítomná asistentka pedagoga velmi úzce a intenzivně napomáhá učitelkám při vzdělávacím procesu. Děti reagovaly na pokyny učitelky, byly přiměřeně aktivní, zapojovaly se do většiny nabízených činností, v různé míře prokazovaly schopnost soustředit se na zadané úkoly. Tempo vzdělávání bylo přiměřené schopnostem dětí, byla uplatněna aktivní i pasivní relaxace, učitelky pružně reagovaly na vzniklé potřeby a hygienické nároky dětí. Škola úzce

spolupracuje s příslušným speciálně pedagogickým centrem a naplňuje podpůrná opatření uvedená v jejich doporučení pro všechny děti.

Škola respektuje individuální potřebu relaxace a odpočinku dětí všech věkových kategorií. Těm s nižší potřebou spánku byl nabízen jiný klidný program místo odpočinku na lehátku.

Klidné pracovní a herní prostředí, příjemná a pohodová atmosféra vytvářená vstřícným a empatickým přístupem všech pedagogických a nepedagogických pracovníků zajišťuje dětem pocit bezpečí, důvěry a jistoty po celou dobu jejich pobytu ve škole.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Dosahované výsledky vzdělávání odpovídaly dílčím cílům stanoveným ve školním vzdělávacím programu. Děti se orientovaly v prostředí školy, komunikovaly bez zábran s vrstevníky, učitelkami i ostatními zaměstnanci školy. Učitelky ve většině tříd vytvářely pro děti příležitosti k vyjadřování svých názorů, myšlenek a sdílení zážitků ze školy i domácího prostředí. Byla patrna cílená práce s nastavenými pravidly, starší děti je přirozeně dodržovaly.

Ve třídách bylo zřetelné vedení dětí ke správným návykům sebeobsluhy, sezení, držení psacího náčiní. Pedagogickou diagnostiku provádějí učitelky průběžně. Její součástí jsou závěry pro případnou individuální intervenci. Tyto závěry se však vždy nestávají potřebnou součástí řízených vzdělávacích aktivit. Nedochovalo tak k plnohodnotné diferenciaci nabízených aktivit a individuální podpoře potenciálu jednotlivých dětí. Dětská portfolia jsou vedena v průběhu docházky a obsahují pracovní listy a záznamy z rozvoje grafomotoriky. Vysokou estetickou hodnotu měla portfolia dětí ve speciální třídě.

Spolupráce školy s vnějšími partnery je pestrá a vhodně doplňuje vzdělávací proces dětí. Škola pronajímá své prostory externistům pro zajištění různorodých kroužků (šachy, basketbal, pohybový kroužek apod.) Škola pravidelně organizuje pro děti plavání a lyžařskou školičku.

Komunikace mezi pedagogy a zákonnými zástupci dětí byla inspekčním týmem vnímána jako partnerská. Škola pravidelně organizuje tematické mimoškolní akce pro děti a jejich zákonné zástupce. Velkou oblibu si u zákonných zástupců dětí a veřejnosti našly tematické akce obou pracovišť školy (Broučkův den a Halloween), kterou vzájemně a ve velkém množství rodiče s dětmi navštěvují.

Spolupráce školy probíhá i se základní školou, v rámci umožnění plynulého přechodu do navazujícího vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- Od 1. 9. 2019 zrušeno místo poskytovaného vzdělávání na ulici Chruštinova a jeho speciální třída převedena na pracoviště mateřské školy Gurt'jevova.
- Od 1. 9. 2022 došlo k nástupu nové ředitelky školy a její zástupkyně. Dochází k modernizaci školní zahrady a interiéru školy na ulici Volgogradská.
- Doporučení z poslední inspekční činnosti v roce 2019 byla realizována.

Silné stránky

- Akce školy pro děti a jejich zákonné zástupce napomáhají vzájemné spolupráci a zájmu veřejnosti o školu. (1.5)
- Učitelky speciální třídy aktivně využívají svou odbornost pro vykonávání kvalitní práce s dětmi. (3.1)
- Pedagogové nabízejí pestré aktivity podporující myšlenkové operace, tvořivost a iniciativu dětí. (4.2)
- Škola vytváří vstřícné a přátelské prostředí všem dětem. (6.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Všichni pedagogové nejsou s nastavenou strategií a koncepcí rozvoje školy plně ztotožnění, což se projevilo v rozdílnosti užívaných metod a forem vzdělávání. (1.1)
- Diferenciace vzdělávání vzhledem k věku dětí a jejich vývojovým zvláštěnostem není přirozenou součástí vzdělávacího procesu (4.1)
- Formativní hodnocení, sebehodnocení a vzájemné hodnocení se ve vzdělávacím procesu vyskytuje ojediněle (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Projednat na pedagogické radě koncepci rozvoje školy a její obsah podpořit cíleným vzděláváním pedagogických pracovníků, zaměřeným na metody a formy vzdělávání školního vzdělávacího programu a formativní hodnocení dětí.
- Respektovat vývojové zvláštnosti dětí při plánování a realizaci vzdělávací nabídky.
- Dovybavit školní zahradu u mateřské školy Gurt'jevova novými herními prvky.
- Zvážit změnu organizace výdeje obědů na obou pracovištích.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenovací dekret na místo ředitelky školy s účinností od 1. 9. 2022
2. Doklad o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 2. 12. 2015
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Dalekohledem do celého světa“ platný od 1. 9. 2023
4. Koncepce rozvoje školy ze dne 22. 7. 2022
5. Třídní knihy vedené ve školním roce 2024/2025 elektronicky (vzorek)
6. Diagnostické záznamy o dětech a portfolia dětí vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
7. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
8. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2024/2025
9. Zápisy z jednání pedagogické rady konané ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
10. Školní matrika mateřské školy vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
11. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vzhledem k dosaženému vzdělání a dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků (vzorek)
12. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti dětí při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
13. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění školního stravování pro školní rok 2024/2025 k datu inspekční činnosti (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iveta Galušková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka

17. 3. 2025