



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-1016/24-L
Sp. zn. ČŠIL-S-201/24 L

Název	Základní škola Turnov - Mašov, příspěvková organizace
Sídlo	U Školy 56, 511 01 Turnov
E-mail	zsturnovmasov@seznam.cz
IČO	72 742 739
Identifikátor	600 099 075
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Denisa Štelzigová
Zřizovatel	Město Turnov
Místo inspekční činnosti	Turnov 56, Turnov - Mašov
Inspekční činnost na místě	4., 8. a 24. 10. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy, případně s rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Turnov - Mašov, příspěvková organizace (dále „škola“) poskytuje vzdělávání žákům prvního stupně v základní škole a ve školní družině, zajišťuje školské služby ve školní jídelně-výdejně.

K termínu inspekční činnosti se v pěti třídách prvního až pátého ročníku základní školy vzdělávalo 102 žáků (nejvyšší povolený počet 105 žáků), z toho 12 žáků se speciálně vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Evidováni byli čtyři žáci s odlišným mateřským jazykem, jeden žák se vzdělával v zahraničí. Nabídku zájmového vzdělávání realizovaného ve dvou odděleních školní družiny využívalo 59 účastníků (nejvyšší povolený počet 60 žáků). Stravování je zabezpečeno dodavatelsky prostřednictvím jiné školní jídelny.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci druhým rokem. Z vize školy „vytvářet rodinné prostředí, ve kterém se žáci nejen učí, ale především připravují na život“ vychází její koncepce rozvoje pro šestileté období. Koncepce obsahuje klíčové oblasti výchovy a vzdělávání žáků, reaguje na zjištění z interního a externího mapování podmínek školy.

Při naplňování koncepčních záměrů se ředitelce do doby inspekčního hodnocení postupně daří např. vytvářet pozitivní atmosféru mezi účastníky vzdělávání, zkvalitňovat poskytování poradenských služeb školy, rozšířit spolupráci se zákonnými zástupci, zřizovatelem a místními příspěvkovými organizacemi, zlepšovat materiální a prostorové podmínky i aktivně se zapojovat do projektů a dotačních programů.

V plném rozsahu není realizováno důsledné nastavení kontrolní činnosti školy, vyhodnocování výsledků vzdělávání, přijímání případných opatření k odstranění zjištěných nedostatků a metodická podpora pedagogů včetně začínajících. V průběhu inspekční činnosti došlo k doplnění a úpravě povinné dokumentace. K systematickému řízení školy přispěje delegování některých kompetencí a odpovědnosti na zástupkyni ředitelky či na další kolegy (např. jmenování koordinátora školního vzdělávacího programu, dále „ŠVP“).

Složení pedagogického sboru si z pohledu odborné kvalifikovanosti a aprobovanosti udrželo velmi dobrou úroveň. Kvalitu výchovy a vzdělávání zvyšuje činnost externích odborníků (metodik tělesné výchovy, učitel informatiky). Další vzdělávání pedagogických pracovníků navazuje na koncepční cíle, zaměřuje se na klíčové oblasti rozvoje školy i odborný růst pedagogů. Získané poznatky jsou postupně uplatňovány při výchově a vzdělávání žáků.

Činnost školního poradenského pracoviště zajišťuje ředitelka v součinnosti se školním psychologem, třídními učiteli, nově také se speciální pedagožkou. Cenným prvkem podpory třídních kolektivů a jednotlivých žáků je dlouhodobá profesionální činnost školního psychologa, který poskytuje poradenské služby žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogům, např. provádí základní diagnostiku při potížích žáků se zvládáním učiva, poskytuje poradenství a pomoc při jejich osobních a vztahových problémech při řešení konfliktů a obtížných situací ve třídě.

Jednání pedagogické rady kladou velký důraz na sledování potřeb a vyhodnocování podpůrných opatření žáků se SVP a s odlišným mateřským jazykem, méně jsou zacíleny na metodickou část vzdělávání (např. na závěry z hospitační činnosti včetně vhodných doporučení, přenos poznatků z dalšího vzdělávání pedagogů, vyhodnocování naplňování strategického plánování a ŠVP, analýzu a nastavení opatření ze zjišťování výsledků vzdělávání žáků, z kontrolní činnosti).

Vzhledem k velikosti školy probíhá vnitřní přenos informací při každodenním osobním kontaktu. Nově ke zkvalitnění komunikace se zákonnými zástupci žáků přispívá zavedení školního elektronického systému a tripartitních schůzek.

Škola sídlí v klidném přírodním prostředí na okraji Turnova v renovované budově s prostornou školní zahradou a nově vybudovaným multifunkčním hřištěm. Vlastní tělocvičnou nedisponuje. Prostorové a materiální zázemí školy a jeho aktivní využívání umožňuje efektivní rozvoj kompetencí žáků, nabízí jim prostor pro odpočinek i venkovní sportovní vyžití. Postupně dochází k dovybavení informační technikou i didaktickými pomůckami (např. ozoboty).

Celkovou úroveň výchovy a vzdělávání příznivě ovlivňuje nadstandardní spolupráce se zřizovatelem, která má různorodý charakter. Projevuje se například zajištěním kvalitních prostorových a materiálních podmínek školy, poskytováním tělocvičny pro pohybové aktivity žáků. Významné pro podporu fyzického a duševního zdraví žáků je financování působení školního psychologa, nově také metodika tělesné výchovy.

Na základě vyhodnocování možných bezpečnostních rizik jsou stanovena opatření pro jejich eliminaci a postupy pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. V průběhu inspekční činnosti byla některá bezpečnostní rizika odstraněna (např. byly posíleny dohledy nad žáky v průběhu přestávek). Důraz je kladen na podporu zdravého životního stylu a stravovacích návyků žáků mj. prostřednictvím široké nabídky pohybových aktivit, projektů i poskytováním kvalitního stravování s možností výběru ze dvou druhů jídel.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledované vzdělávání v základní škole probíhalo podle ŠVP v čistém a vstřícném edukačním prostředí. Pedagogové projevovali zájem o vzdělávání a individuální pokrok žáků, přistupovali k nim s respektem, vytvářeli přátelské prostředí. Žákům průběžně poskytovali zpětnou vazbu využitelnou k jejich dalšímu učení i dostatek času pro řešení úlohy, formulaci odpovědi, k sebereflexi. Nenásilně podporovali jejich sounáležitost s obcí a regionem. Omezeně však vedli žáky k vyhledávání a interpretaci informací získaných z různých informačních zdrojů, relevantní informace kriticky hodnotit. K dalšímu učení žáci dokázali využívat vlastní zkušenosti z reálného života, bez obav se zapojovali do výuky.

Hospitované hodiny měly rozdílnou úroveň. Polovina sledovaných hodin se vyznačovala vysokou kvalitou poskytovaného vzdělávání. Pedagogové žáky k práci účinně motivovali, rozvíjeli jejich kreativitu. Žáci byli aktivní, většinou si mohli vybírat z úloh odlišné kognitivní náročnosti umožňující rozvíjet jejich nadání i zájem o učivo. Stanovené výukové a postoje cíle hodin byly s ohledem na jejich potřeby učiteli v součinnosti se žáky vyhodnocovány. Ke kultivování jazykových dovedností byly úspěšně rozvíjeny receptivní i aktivní řečové dovednosti. Výuka byla podporována účelným využíváním interaktivní techniky i nápaditých pomůcek, propojována s praxí, založena na mezipředmětových vztazích. Efektivně byla uplatňována individualizace výuky, kombinace frontální výuky se samostatnou prací i kooperací při práci ve dvojicích či skupinách. Významný vliv na zapojování žáků do realizovaných aktivit ve výuce měla spolupráce učitelů s asistenty pedagoga, jejichž činnost byla přínosná pro všechny žáky třídy. Znalosti žáků byly na velmi dobré úrovni.

Sledovaná výuka ostatních hodin měla standardní úroveň. Učitelé většinou upřednostňovali frontální formu výuky s řízeným rozhovorem doplňovanou samostatnou prací žáků. V menší míře podněcovali vzájemnou žakovskou diskusi směřující k prohlubování získaných poznatků. V užitých vyučovacích metodách byli aktivní především učitelé, žáci tak nedostávali dostatečný prostor k tvořivosti, samostatnému objevování nových poznatků. Vzdělávací cíle byly stanoveny obsahem učiva, omezeně odpovídaly individuálním možnostem a potřebám jednotlivých žáků. V důsledku toho účinnost sledované výuky

snižovala nízká míra diferenciacie a individualizace zadávaných úkolů s ohledem na různou úroveň studijních předpokladů žáků. Nevhodně nastavená organizace některých hodin způsobila pasivitu žáků při výuce. Většinou se dařilo pracovat s chybou jako prostředkem dalšího učení, vhodně podporovat výuku názornými pomůckami, méně interaktivní technikou. Nebyla vždy dodržena stanovená délka vyučovací hodiny. Učitelé dávali žákům příležitost reagovat spontánně na probírané učivo, ale málo příležitostí k jeho rekapitulaci. Zpětná vazba od žáků o naplnění cíle hodiny, sebehodnocení, případně vzájemné hodnocení, zda dosáhli stanoveného cíle, bylo zaznamenáno jen sporadicky.

Pro naplňování cílů zájmového vzdělávání ve školní družině vychovatelky účelně využívaly tematicky zaměřené i spontánní činnosti. Dostatek času byl věnován hrám, rozvoji pohybových aktivit i odpočinku. V průběhu sledovaných činností panovala tvůrčí pracovní atmosféra, úspěšně byly rozvíjeny vědomostní i dovednostní schopnosti žáků, jejich fantazie a zájmy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou využívány běžné nástroje hodnocení (např. různé druhy ústních a písemných zkoušek), nově i externí hodnocení. Vedle klasifikačního hodnocení na vysvědčení jsou pro žáky prvního a pátého ročníku využívána také slovní hodnocení. Mají formativní charakter, odrážejí schopnost učitelů diagnostikovat žáky, přistupovat k nim individuálně a využívat pozitivních stránek ve prospěch jejich optimálního rozvoje.

Škola nevykazuje neprospívající žáky. Výsledky vzdělávání při přechodu na druhý stupeň základních škol odpovídají vzdělávacím možnostem žáků, dlouhodobá je úspěšnost přijetí na víceletá gymnázia.

Škola vytváří příznivé podmínky pro inkluzi žáků s potřebou podpůrných opatření i pomoc žákům s rizikem školního neúspěchu. Na základě doporučení školských poradenských zařízení jsou realizována a vyhodnocována podpůrná opatření. Individuální péče žákům se SVP je významně posílena podporou speciální pedagožky.

Školní preventivní strategie reflektuje potřeby školy. Problematika rizikového chování je vhodně zařazena do výuky i mimoškolních aktivit. Příkladem je realizace harmonizačního pobytu pro žáky prvního ročníku, podpora osvěty a vzdělávacích aktivit v oblasti bezpečí v online prostředí (přednáška s městskou policií) i zapojení všech žáků školy do kurzu první pomoci. Na základě úzké součinnosti se školním psychologem se škole daří identifikovat rizikové faktory v chování jednotlivců (nízká sociální ohleduplnost, sebeovládání aj.), bezprostředně zahájit intervenci směřující k jejich eliminaci.

Zájmové vzdělávání ve školní družině, zapojení žáků do kvalitní nabídky zájmových kroužků i řady atraktivních vzdělávacích a mimoškolních akcí pomáhá ke zvládnutí nároků školní docházky a k dosahování klíčových kompetencí žáků. Významně tomu přispívá také konstruktivní spolupráce s dalšími institucemi a partnery (Středisko volného času Žlutá ponorka Turnov, knihovna, místní školy, školská poradenská zařízení aj.).

Žáci jsou zdařile motivováni k účasti v naukových, sportovních i uměleckých soutěžích. Systematická podpora pohybových dovedností žáků se odráží v řadě úspěchů na regionální a krajské úrovni. Kvalitní práce školy se projevuje také v oblasti individuální podpory hudebního a výtvarného nadání, což dokládají četná hudební vystoupení žáků a jejich úspěchy ve výtvarných soutěžích, a to i na mezinárodní úrovni („Mezinárodní výtvarný salon“, Polsko).

Velkému zájmu zákonných zástupců a široké veřejnosti se těšila řada akcí, které škola pořádala ke 150. výročí jejího založení i „Zahradní slavnost“ u příležitosti otevření nového multifunkčního hřiště. O svých aktivitách informuje např. na svých webových stránkách, v místním tisku či vývěškách.

Závěry

Vývoj školy

- Změna ředitelky školy (od 1. 8. 2023),
- zřízení nové pozice speciálního pedagoga a metodika tělesné výchovy,
- zlepšení materiálních podmínek,
- vybudování multifunkčního sportovního hřiště,
- zavedení školního informačního systému Bakaláři,
- částečné odstranění nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti (přetrvávající nedostatky např. v oblasti kontrolní činnosti pedagogického procesu).

Silné stránky

- Nadstandardní různorodá spolupráce se zřizovatelem s kvalitativním dopadem na výchovu a vzdělávání žáků. (1.5)
- Systematická činnost školního psychologa přispívající k prevenci rizikového chování žáků, řešení obtížných situací jednotlivců i tříd a potíží při zvládání učiva. (6.2)
- Efektivní podpora komplexního rozvoje osobnosti žáků v rámci bohaté nabídky školních a mimoškolních aktivit. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Základní škola

- Nedůsledné nastavení kontrolní činnosti a metodické podpory pedagogů včetně přijímání efektivních opatření k odstranění zjištěných nedostatků. (2.1)
- V části sledované výuky rezervy:
 - ve stanovení výukových cílů, v sebehodnocení a vzájemném hodnocení žáků, závěrečném zhodnocení výuky (4.1),
 - v efektivním využívání aktivizačních metod včetně vhodné podpory výuky didaktickou technikou (4.2),
 - v individualizaci a diferenciaci výuky s ohledem na různé vzdělávací předpoklady žáků. (4.3)
- Nedůsledné vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků s následným přijímáním efektivních opatření. (5.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- K podpoře systematického řízení školy nastavit organizační strukturu s delegováním pracovních kompetencí a odpovědností zaměstnanců.
- Aktivně realizovat kontrolní činnost pedagogického procesu, přijímat odpovídající a účinná opatření ke zkvalitňování výchovy a vzdělávání.
- Zkvalitnit metodické vedení pedagogického procesu (zařazovat aktivizační metody výuky, definovat a vyhodnocovat dovednostní a vědomostní vzdělávací cíle, poskytovat variabilně zadávané úkoly vzhledem k potenciálu a potřebám jednotlivých žáků např. nabídkou gradovaných úloh, efektivně a účelně využívat dostupné digitální technologie).
- Zintenzivnit využívání práce žáků s různými informačními zdroji při výuce, vést je ke slovní interpretaci informací získaných z různých zdrojů, k pochopení souvislostí a ke kritickému hodnocení.
- Důsledně se zabývat vzdělávacími výsledky žáků, podle potřeby přijímat opatření k jejich zlepšování. Účinnost přijatých opatření pravidelně vyhodnocovat na všech úrovních řízení pedagogického procesu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina s účinností od 1. 9. 2021
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky Základní školy Turnov-Mašov, příspěvková organizace s účinností od 1. 8. 2023, ze dne 30. 5. 2023
3. Vize školy, Koncepce rozvoje školy na roky 2023/2029 ze dne 14. 4. 2023
4. Analýza výsledků Mapy školy, školní rok 2021/2022, SWOT analýza 2023
5. Zápisy z pedagogických rad, školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k datu inspekční činnosti
6. Školní elektronický systém Bakaláři, školní rok 2024/2025 k datu inspekční činnosti
7. Souhrnná dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2024/2025 k datu inspekční činnosti
8. Záznamy z hospitační činnosti ze dne 4. 10. 2023 (2 ks)
9. Výsledky testování ČŠI 2021/2022, 2022/2023
10. Plán personálního rozvoje školy a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2024/2025
11. Personální dokumentace (vzorek)

12. Dokumentace k bezpečnosti žáků
13. Dokumentace k finančnímu hodnocení školy
14. Dokumentace ke školnímu stravování
15. Inspekční zpráva čj. ČŠIL-958/22-L
16. Dotazníkové šetření ČŠI k datu inspekční činnosti
17. Zápis o průběhu inspekční činnosti prováděné Českou školní inspekcí v Základní škole Turnov – Mašov ze dne 24. 10. 2024, čj. ČŠIL- 1207/24-L
18. Webové stránky školy www.zsmasov.cz
19. Další dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona za období školního roku 2024/2025 k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Polanecká, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lenka Dlabolová, školní inspektorka

Mgr. Jana Vlčková, školní inspektorka

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

15. 11. 2024