



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-1564/17-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Mateřská škola HAPPY CHILD s.r.o.</b>
Sídlo	<b>Jana Masaryka 627/31, 120 00 Praha 2 - Vinohrady</b>
E-mail právnické osoby	<b>info@happychild.cz</b>
IČ	<b>27613968</b>
Identifikátor	<b>661102319</b>
Právní forma	<b>Společnost s r.o.</b>
Zastupující	<b>Mgr. Savitri Braunová</b>
Zřizovatel	<b>Mgr. Savitri Braunová</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Jana Masaryka 627/31, 120 00 Praha 2 - Vinohrady</b>
Termín inspekční činnosti	<b>8. 6. 2017 – 9. 6. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 7 školského zákona.

## Charakteristika

Soukromá mateřská škola HAPPY CHILD s. r. o. (dále „MŠ“ nebo „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny od roku 2006. Školu navštěvují převážně cizinci z odlišného sociokulturního prostředí ve věku od 2,5 do 6 let. Nejvyšší povolený počet (36 dětí) je 100% využit. Děti jsou rozděleny do tří heterogenních tříd (česká, anglická, francouzská), některé z nich docházku do jednotlivých tříd během týdne kombinují. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Cesta kolem světa“ (dále „ŠVP PV“), který se zaměřuje na multikulturalismus, výuku cizích jazyků, zdravý životní styl a poskytování laktovegetariánské stravy. Škola sídlí v pronajatých prostorách budovy MČ Prahy 2, které jsou přizpůsobené pro předškolní vzdělávání dětí. MŠ nedisponuje vlastní zahradou, využívá prostranství ve vnitrobloku nebo veřejná dětská hřiště v okolí. Vzdělávání zajišťuje šest učitelek včetně ředitelky školy a jedna chůva. Pedagogové v cizojazyčných třídách jsou zároveň rodilí mluvčí.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vede subjekt od jeho založení. Po předchozích nedostatcích zjištěných minulými inspekčními činnostmi se ředitelce podařilo nastavit základní mechanizmy funkčního systému řízení a účinné kontrolní prostředky. Daří se jí ovlivňovat pedagogické procesy kvalitní hospitační činností i zajištěním vzdělávání kvalifikovaným personálem. Nově nastavila organizaci vzdělávání. Ředitelka podporuje týmovou spolupráci a další vzdělávání pedagogů. Pedagogická rada zasedá každý týden, projednává zásadní dokumenty, analyzuje výsledky hospitací a průběžné plnění uložených úkolů. Aktuálně také projednává vzdělávací výsledky, plánování a organizaci provozu. Vnitřní informační systém je založen na osobní a elektronické komunikaci.

Personální podmínky jsou příznivé, protože téměř všechny učitelky splňují podmínku odborné kvalifikace. Jedna (rodilá mluvčí) požadavek nespĺňuje (požadovaný obor teprve studuje). Ředitelka doložila, že nemůže vzdělávání zajistit kvalifikovaným pedagogem. Vedení školy podporuje odborný rozvoj pedagogů prostřednictvím dalšího vzdělávání (dále „DVPP“) formou seminářů konaných přímo ve škole a tlumočených. Tím je současně podporováno sjednocování pedagogického stylu a týmová spolupráce. Jedná se o příznivý trend, protože v předchozích letech byla účast učitelek (z důvodu jazykové bariéry) na běžných formách DVPP minimální. Obsahově semináře navazují na potřeby školy.

Škola spolupracuje především se zákonnými zástupci dětí. Mají příležitosti zapojit se do chodu školy (jsou zváni na různé akce, výlety a oslavy), je jim poskytován kvalitní informační servis pomocí informačních panelů v šatnách a webových stránek. Dále jsou několikrát ročně seznamováni s vývojem a vzdělávacími pokroky svých dětí při osobních setkáních (tzv. tripartita). Při přípravě dětí na základní vzdělávání škola spolupracuje s okolními základními školami, nejvíce se Základní školou Londýnská, která nabízí dětem účast na různých akcích i průběžné poznávání školního prostředí. K obohacení vzdělávací nabídky napomáhá škole spolupráce s různými organizacemi (Toulcův dvůr, dům seniorů apod.). K rozvoji řečové podpory přispívá průběžně realizovaná logopedická prevence (probíhá každé odpoledne s učitelkou-speciálním pedagogem).

Mateřská škola hospodaří s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu včetně rozvojových programů MŠMT, které byly doplňovány příjmy za školné, školní stravování a vlastní doplňkovou činností (kroužky). Ve sledovaném období je ředitelka aktivně zapojena do operačního programu MŠMT pro Výzkum, vývoj a vzdělávání

(Šablony), posilující personální podporu pro mateřské školy (chůva). Finanční podmínky školy jsou pro naplňování ŠVP PV příznivé.

Materiální podmínky ke vzdělávání jsou na dobré úrovni a umožňují naplňování ŠVP PV. Vedení školy usiluje o udržení dobrého technického stavu pracoviště, materiálních podmínek a jejich průběžné zkvalitňování (nové podlahové krytiny, počítače).

Školní jídelna poskytuje vegetariánskou stravu se souhlasem všech zákonných zástupců dětí. Jídla jsou připravována pouze z čerstvých surovin (většinou v bio kvalitě), bez používání sypkých směsí a polotovarů. Zařazováním netradičních produktů, bylin a surovin (např. tofu, fenykl, červená a černá čočka, cizrna) jsou podporovány zdravé stravovací návyky dětí. Při stolování měly děti možnost výběru velikosti porce s respektováním aktuální chuti strávníků. Školní jídelna dbá na zajištění plnohodnotné a vyvážené stravy, v souladu se zaměřením ŠVP PV. Jídelní lístky týdenního menu jsou pestré s uvedením alergenů. Celodenní pitný režim dětí je nastaven a v době inspekční činnosti byl dostatečně využíván. Denní režim respektuje fyziologické potřeby dětí.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání probíhalo v přátelské a klidné atmosféře. Osobitým rysem obou jazykových tříd je převažující komunikace v anglickém či francouzském jazyce. Předností české učitelky je perfektní znalost angličtiny, kterou využívá ve styku s cizinci (pokud by jazyková bariéra dítě omezovala). Děti bez ohledu na svůj mateřský jazyk tento způsob dobře přijímají a většinou bez problémů s učitelkami komunikují.

Spontánní aktivity probíhaly převážně při scházení dětí v jedné ze tříd. Děti měly volnost ve výběru her a hraček, učitelka jejich aktivitu dostatečně podporovala. Nevýhodou je krátký časový úsek, který většina dětí pro volnou hru využívá. Malý podíl spontánních aktivit se u některých dětí projevuje v nízké míře soustředěnosti při řízených činnostech.

Ranní komunitní kruhy byly vhodně orientované na společný pozdrav a vzájemné přivítání. Další částí bylo procvičování časových vztahů a aktuálních změn počasí. Vzdělávací přínos komunitních kruhů snižoval nedostatek příležitostí pro samostatný verbální projev a prostoru k sebevyjádření a rozvíjení prosociálních vztahů.

Pohybové aktivity měly podobu krátkých chvil s prvky jógy. Svou nízkou náročností z hlediska požadavku vytváření žádoucích motorických dovedností pohybové chvílky neplnily dostatečně svůj účel. Také přirozená potřeba aktivního pohybu dětí nebyla uspokojena.

Navazující hlavní řízené aktivity byly dobře připravené a pro děti zajímavé. Učitelky vhodně střídaly statické činnosti (rozhovor, vysvětlování) s prožitkovými metodami, při kterých byly děti aktivní a mohly uplatnit své dovednosti. Velmi zdařilý byl experiment se zapouštěním barev, který vhodně rozvíjel probíhající téma a děti plně zaujal. Pozitivem aktivity v dalších třídách byla přiměřená diferenciací úkolů pro děti různého věku. Nedostatkem ale byla ne zcela adekvátní podpora chlapce se speciálními vzdělávacími potřebami. Učitelky jeho motorický neklid spíše tlumily, a tím nepostupovaly v souladu s doporučením poradenského zařízení.

Ve všech třídách byla dětem poskytována kvalitní zpětná vazba, v některých případech je učitelky vedly i k sebehodnocení, které dětem umožňovalo uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů.

Sebeobslužné činnosti byly podporovány ve snížené míře. Při stolování byly děti vhodně podněcovány spíše při obědě, během svačin byly většinou pasivní.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Vzdělávací výsledky jsou velmi dobré, a to zejména v jazykové oblasti, protože většina dětí dokáže komunikovat ve dvou jazycích. Přínosné je multikulturní prostředí a věkově smíšené skupiny. Děti přirozeně respektují pravidla soužití, dovedou rozvíjet hru a dle potřeby spolupracovat. Při činnostech dokážou plnit zadání, soustředit se na úkoly a hledat řešení situace. Jsou přiměřeně věku samostatné při sebeobsluze, a pokud dostanou příležitost, aktivně po sobě uklízejí.

Učitelky průběžně sledují individuální vzdělávací pokroky dětí. Pravidelně vyplňují vhodné formuláře, které umožňují zachytit všestranný vývoj osobnosti. Zjištění projednávají s rodiči několikrát ročně na schůzkách tripartity (rodič, dítě, učitel) a poskytují jim tak velmi dobrou zpětnou vazbu.

Bezpečnost dětí škola zajišťuje řadou technických a organizačních opatření. Elektronický systém otevírání dveří a videotelefony přispívají k bezpečnosti dětí, dospělých a k ochraně majetku. Děti jsou na rizika průběžně upozorňovány, k prevenci také přispívá využívání třídních pravidel. K zajištění bezpečnosti dětí mimo areál MŠ je využíváno reflexních vest a dohled zpravidla dvou pedagožek. Zdraví dětí je podporováno pravidelným pobytem venku, každodenním čištěním chrupu, předplaveckým výcvikem, školou v přírodě a podáváním potravin většinou v bio kvalitě.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje:**

- **Od poslední inspekční činnosti došlo ke zlepšení v oblasti řízení. Ředitelce se podařilo odstranit nedostatky zjištěné předchozí inspekční činností a nastavit funkční mechanismy řízení.**

### **Silné stránky:**

- **jedinečná profilace školy (jazykové vzdělávání, vegetariánství),**
- **týmová spolupráce zaměstnanců,**
- **malé třídní kolektivy umožňující velkou individualizaci ve vzdělávání.**

### **Slabé stránky:**

- **nedostatečná fyzická náročnost pravidelných pohybových aktivit,**
- **nízká podpora rozvoje sebeobslužných dovedností dětí.**

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy:**

- **správně organizovat řízené pohybové činnosti,**
- **vyhledávat možnosti pro prohloubení sebeobsluhy dětí.**

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí MHMP odboru školství č. j. S-MHMP 355517/2006 ve věci zařazení právnické osoby Mateřské školy HAPPY CHILD s. r. o. do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2007 na dobu neurčitou, ze dne 30. 11. 2006
2. Notářský zápis o založení společnosti s ručením omezeným Mateřská škola HAPPY CHILD s. r. o., sepsaná dne 11. 9. 2006 pod č. j. NZ 465/2006, N 494/2006
3. Školní matrika všech zapsaných dětí vedená ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Cesta kolem světa“ s platností od 1. 9. 2014 do 31. 8. 2017
5. Školní řád s platností od 1. 2. 2016, aktualizovaný v době inspekční činnosti
6. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené od školního roku 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
7. Hospitační záznamy ředitelky školy vedené od školního roku 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
8. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů od školního roku 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
9. Kniha úrazů vedená od školního roku 2008/2009 k termínu inspekční činnosti
10. Personální dokumentace o dosaženém vzdělání pedagogů - aktuální školní rok
11. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti
12. Smlouvy o poskytnutí státní dotace na školní roky 2015/2016 a 2016/2017
13. Finanční vypořádání dotací MŠMT ze státního rozpočtu k 31. 12. 2015 a 2016
14. Výpisy vybraných záznamů z účetní evidence za poslední uzavřené účetní období (výsledovka, rozbor nákladů a výnosů, výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2015)

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

Alice Bláhová v. r.

Bc. Jitka Mladenovová, školní inspektorka

Jitka Mladenovová v. r.

Mgr. Pavlína Matoušková, kontrolní pracovnice

Pavlína Matoušková v. r.

V Praze dne 29. 6. 2017

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Savitri Braunová, ředitelka školy

Savitri Braunová v. r.

V Praze dne 30. 6. 2017