



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIS-733/13-S**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	Mateřská škola Čelákovice, J. A. Komenského 1586
<b>Sídlo:</b>	J. A. Komenského 1586, 250 88 Čelákovice
<b>IČO:</b>	75 109 972
<b>Identifikátor:</b>	662 104 471
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Hanou Henyšovou, ředitelkou
<b>Zřizovatel:</b>	Město Čelákovice
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	J. A. Komenského 1586, 250 88 Čelákovice
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	11., 15. a 16. duben 2013

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Mateřskou školou Čelákovice, J. A. Komenského 1586 podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“); zjišťování a hodnocení naplnění ŠVP a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Hodnoceným obdobím byly poslední tři školní roky, hodnocení vývoje mateřské školy (dále „MŠ“ či „škola“) se vztahuje také k období od zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení.

### **Aktuální stav školy**

Právnická osoba vykonává činnost MŠ s kapacitou 168 dětí a školní jídelny v nově zrekonstruované budově od 1. září 2009. Děti v počtu odpovídajícím cílové kapacitě navštěvují sedm, převážně věkově sourodých tříd ve třech pavilonech. MŠ zajišťuje provoz od 6:30 do 17:00 hodin. Děti z jedné třídy přecházejí pravidelně po obědě do zbývajících

kolektivů. Z týmu patnácti pedagogických pracovníků získávají tři učitelky studiem kvalifikační předpoklady, délka odborné praxe šesti nepřesahuje tři roky, jedna učitelka dosahuje důchodového věku a sedm pracuje v rozsahu zkráceného pracovního úvazku. O dvě z pěti integrovaných dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) pečují asistentky pedagoga v rozsahu pracovních úvazků 0,2 a 0,25. Ze 73 dětí, které navštěvují MŠ poslední rok před zahájením povinné školní docházky (dále „PŠD“), byl třinácti uložen odklad PŠD, včetně dvou se SVP. Ředitelka přijala pro stávající školní rok k předškolnímu vzdělávání 59 dětí s trvalým místem bydliště Čelákovice, podáno bylo celkem 151 žádostí. Zákonní zástupci dětí přijímají za úplatu službu místního mateřského centra, které pověřují vyzvedáváním dětí po ukončení provozu MŠ. Prostřednictvím centra hradí také hodiny asistentkám pedagogů, věnované péči dětem se SVP nad úvazky stanovené krajským úřadem. Úplata za předškolní vzdělávání činí při celodenní docházce dítěte 450 Kč/měsíc.

Ředitelka vydala ŠVP s motivačním názvem „Umění, sport a svět kolem nás“ s regionálními prvky. Škola organizuje za úplatu zájmové aktivity, realizované nad rámec ŠVP. K pohybovému vyžití dětí slouží moderní hřiště a tři terasy, z toho dvě kryté. V areálu školy se nachází také dopravní hřiště.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Zpracování obsahu ŠVP neodpovídá zásadám stanoveným RVP PV. Integrované bloky nevynechávají nabídku činností ani hlavní očekávané výstupy. Tím je porušován § 5 odst. 1 školského zákona. Pedagogické pracovníce poskytují vzdělávání především podle třídních plánů bez dostatečné vazby na ŠVP. Realizace projektových dnů spolu s organizováním dalších kulturních i sportovních akcí, například škol v přírodě, návštěv solné jeskyně či kurzů plavání, doplňuje vhodně vzdělávací obsah ŠVP, a tím zvyšuje také účinnost vzdělávání, neboť děti získávají nové zkušenosti a dovednosti v reálném prostředí.

Analýza zápisů v třídních knihách neprokázala rovnoměrné naplňování cílů z oblasti Dítě a jeho tělo. Účinnost stimulace pohybových dovedností dětí dosahovala ve sledovaném průběhu vzdělávání průměrné úrovně. Nezařazení zdravotně preventivních cviků ve dvou třídách představuje negativum v celkově standardně hodnocené podpoře rozvoji tělesné zdatnosti dětí i vytváření zdravých životních návyků. Přestože ŠVP neupravuje podmínky pro vzdělávání dětí se SVP, dosahuje kvalita vzdělávání poskytovaná integrovaným dětem velmi dobré úrovně.

Účinnost hodnocených metod a forem práce se odvíjí od značně rozdílných profesionálních zkušeností jednotlivých pedagogických pracovníků. Příkladný průběh vzdělávání v jedné třídě se vyznačoval důsledným respektováním zásad stanovených RVP PV. Vhodné využití audiovizuální techniky podpořilo efektivitu vzdělávání, děti si aktivně osvojovaly elementární základy funkčních gramotností přiměřeně svým individuálním možnostem. V ostatních třídách převažují standardní didaktické styly s dílčími nedostatky, jako například přílišná organizovanost, nedůsledné diferencování náročnosti požadavků podle individuálních možností a potřeb jednotlivců, opomíjení vedení dětí k sebehodnocení. Zjištění ze sledovaného průběhu vzdělávání v jedné třídě dokladují výrazné porušování zásad předškolního vzdělávání.

Průběžně prováděná pedagogická diagnostika umožňuje pedagogickým pracovníkům volit optimální postupy v procesu vzdělávání dětí se SVP. Systém sledování a hodnocení učebních pokroků dokladuje vývoj každého integrovaného dítěte. Formálně prováděné

záznamy o prospívání ostatních dětí nedokumentují zcela jejich rozvoj, nepodporují dostatečně individualizaci vzdělávání.

Některé uplatňované formy a metody práce s dětmi se neslučují zcela se zásadami předškolního vzdělávání, ale výrazně zvyšují účinnost přípravy dětí na přechod k povinné školní docházce. Děti z třetího ročníku mají osvojené dovednosti a znalosti na úrovni požadované RVP PV. Projevy mladších dětí svědčí o rovnoměrném rozvoji všech klíčových kompetencí. Pozitivně je hodnoceno respektování pravidel společného soužití převážnou většinou dětí, což přispívá k navození i udržení příznivého klimatu tříd. Pravidelné denní rozdělování jedné třídy není při stávajících psychosociálních i hygienických podmínkách pro děti traumatizující.

Vstřícnost organizace k uspokojování stravovacích potřeb jednotlivců v součinnosti s rodiči zvyšuje rovné příležitosti ke vzdělávání. Ředitelka prezentuje činnost školy, včetně informací o přijímacím řízení k předškolnímu vzdělávání, standardními, ale funkčními mechanismy.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Stávající systém řízení školy není dostatečně funkční. Dokumentace školy postrádá vzájemnou provázanost, neodpovídá po stránce věcné příslušným právním předpisům, nepodporuje realizaci ŠVP.

Ředitelka vydala školní řád, který zveřejnila na přístupném místě ve škole a seznámila s ním zaměstnance školy. O vydání a obsahu školního řádu informovala zákonné zástupce dětí. Školní řád ale neupravuje podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy, které ředitelka zakotvila do interních směrnic. Tím ředitelka porušila § 30 odst. 1 písm. c) školského zákona.

Pedagogická rada projednává převážně organizační záležitosti, účel svého zřízení, stanovený školským zákonem, naplňuje sporadicky.

Ředitelka podporuje výrazně vzájemnou toleranci v týmu zaměstnanců školy. Na řízení participují dvě vedoucí učitelky, kterým delegovala konkrétní pracovní úkoly. Pedagogické pracovnice uplatňují vlastní tvořivost při plánování vzdělávání na úrovni tříd, avšak bez požadované vazby na ŠVP. Další vzdělávání pedagogických pracovníků, včetně asistentek pedagogů, probíhá plánovitě. Vzhledem k potřebám školy je pozitivně hodnocena účast pedagogických pracovníků na akcích zaměřených na vzdělávání dětí se ŠVP. Kvalita vzdělávání integrovaných dětí dokladuje aplikaci poznatků v praxi. Celková výše pracovních úvazků učitelek je oproti normativu nižší. Žádoucí je zvýšit pracovní úvazky učitelkám v zájmu zajištění optimální péče dětem.

V knize úrazů nejsou evidovány všechny úrazy dětí, k nimž došlo při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Úrazy, jejichž důsledkem nebyla nepřítomnost dítěte ve škole zasahující alespoň dva po sobě jdoucí vyučovací dny, jsou evidovány pouze v tzv. ranních filtrech. Tím je porušen § 29 odst. 3 školského zákona.

Sběr a třídění informací o kvalitě dosahovaných vzdělávacích výsledků probíhá pouze částečně dle evaluačního systému, stanoveném v ŠVP. Ředitelka dosud nezpracovala hodnotící zprávu o činnosti školy, přestože tento závěr vyplynul z jednání pedagogické rady. Zpracování zprávy týkající se hodnocení vlastní činnosti školy zahrnuje evaluační systém ŠVP, stejně tak jako hospitační činnost, kterou ředitelka v tomto školním roce neprovádí. Absence funkční zpětné vazby o úrovni vzdělávání snižuje příležitosti k provedení žádoucí korekce ŠVP. Pedagogové zjišťují úspěšnost dětí v realizovaném ŠVP

v rámci vzájemných hospitací, včetně u studentek místní střední školy, které v MŠ vykonávají odbornou praxi.

Nadstandardně hodnocené věcné podmínky vzdělávání, včetně vybavení školní zahrady, představují pro děti bezpečné a značně podnětné prostředí. Využívání vhodných pomůcek a metodického materiálu ovlivňuje pozitivně kvalitu vzdělávání poskytovaného dětem se SVP. Ředitelka čerpá prostředky přidělené ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání i prostředky od zřizovatele na provoz školy v souladu s účelem poskytnutí. Ve sledovaném období realizovala dva rozvojové programy vyhlášené MŠMT. Drobné finanční sponzorské spolu s úplatou za předškolní vzdělávání představují další finanční zdroje organizace.

Partnerství školy s rodiči, zřizovatelem a místními organizacemi probíhá prostřednictvím tradičních forem spolupráce a dosahuje standardní úrovně z hlediska přínosu pro vzdělávání dětí. Účinnost spolupráce se školskými poradenskými zařízeními podporuje úspěšnost v rozvoji osobnosti dětí se SVP. Pracovní kontakty s pedagogickou školou slouží k prohlubování metodických dovedností pedagogů obou typů škol.

Pedagogické pracovnice sledují cíleně úspěšnost žáků v 1. ročníku základních škol. Pedagogická rada projednala připomínky učitelek základních škol k připravenosti dětí na povinnou školní docházku.

## **Závěry**

**Právnícká osoba vykonává činnost školy v souladu s údaji vedenými v rejstříku škol a školských zařízení. Inspekční komise ukládá ředitelce přijmout opatření, kterými zajistí uskutečňování předškolního vzdělávání dle školského zákona a odstraní nedostatky zjištěné v dokumentaci školy.**

**Celkově dosahuje úroveň výsledků MŠ požadované úrovně i přes rozdílné hodnocení účinnosti volených vzdělávacích metod a forem. Ředitelka nenaplnuje zcela v praxi evaluační systém daný ŠVP. Nesystémové hodnocení celkových výsledků vzdělávání spolu s nižší funkčností hodnocení učebních pokroků jednotlivých dětí snižuje příležitosti k přijímání žádoucích opatření ke zkvalitňování činnosti školy a korekci ŠVP. Výrazně kladně je hodnocena účinnost vzdělávání dětí se SVP, a to i díky funkční spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. Nadstandardní hodnocení se týká také věcných podmínek vzdělávání. Děti prokázaly dovednosti i znalosti na úrovni požadované RVP PV, rozvíjejí se převážně v souladu se svými možnostmi a potřebami. Pedagogické pracovnice poskytují dětem dostatek podnětů k učení a vytvářejí pohodové klima ve třídách.**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje ve lhůtě do 30. června 2013 zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění nedostatku zjištěného v ŠVP (§ 5 odst. 1 školského zákona), ve školním řádu (§ 30 odst. 1 písm. c) školského zákona) a ve vedení školních úrazů (§ 29 odst. 3 školského zákona). Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, třída Václava Klementa 467, 293 01 Mladá Boleslav, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Středočeského inspektorátu [csi.s@csicr.cz](mailto:csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina vydaná Městem Čelákovice dne 26. června 2007 s účinností od 1. září 2008, bez čj., včetně dodatku ze dne 26. listopadu 2009
2. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydané Krajským úřadem Středočeského kraje dne 1. září 2009, s účinností od 1. září 2009, čj. 141507/2008/KUSK
3. Jmenování do funkce ředitelky vydané Městem Čelákovice s platností od 1. září 2008, bez. čj.
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný od 1. září 2011, čj. 399/1
5. Školní řád platný od 1. září 2012, čj. 1171/12
6. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole pro školní rok 2012/2013
7. Rozhodnutí o přijetí/nepřijetí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2012/2013
8. Školní matrika – Evidenční listy zapsaných dětí
9. Plán hospitační činnosti pro školní rok 2012/2013
10. Hospitační záznamy za školní rok 2009/2010, 2010/2011
11. Individuální vzdělávací plán ze dne 23. srpna 2001, čj. 418/11, včetně dodatku ze dne 25. září 2012, čj. 1291/12
12. Individuální vzdělávací plán ze dne 17. října 2011, čj. 543/11, včetně dodatku ze dne 25. září 2012, čj. 1288/12
13. Souhlas se zřizováním asistenta pedagoga vydaný Krajským úřadem Středočeského kraje dne 20. června 2012, čj. 077091/2012/KUSK
14. Kniha úrazů vedená od 1. září 2009
15. Personální dokumentace – aktuální stav; doklady o odborném a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků; stanovení přímé pedagogické činnosti; pracovní náplně pedagogických pracovníků
16. Plán DVPP pro školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
17. Písemné záznamy o hodnocení individuálních vzdělávacích výsledků ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
18. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
19. Třídní knihy pro mateřské školy za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
20. Přehledy o docházce dětí za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
21. Výpis z usnesení rady Města Čelákovice o povolení výjimky z počtu dětí Mateřské školy Čelákovice, J. A. Komenského 1586 ze dne 9. října 2012
22. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2010, 2011 a 2012
23. Výkaz o ředitelství školy R 13-01 k 30. září 2010, 2011 a 2012
24. Prezenční listiny z akcí s rodiči za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
25. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2010, 2011 a 2012
26. Aktuální účtový rozvrh školy
27. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2010, 2011 a 2012
28. Výpisy nákladových účtů za rok 2010, 2011 a 2012

- 29. Hlavní kniha účetnictví za rok 2010, **2011** a 2012
- 30. Závazné ukazatele rozpočtu na rok 2010, 2011 a 2012

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Středočeského inspektorátu [csi.s@csicr.cz](mailto:csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.**

### **Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Mladé Boleslavi dne 18. dubna 2013

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Zdeňka Drahokoupilová, školní inspektorka

Zdeňka Drahokoupilová v. r.

Mgr. Jana Puterová školní inspektorka

Jana Puterová v. r.

Bc. Marcela Jüstelová, kontrolní pracovnice

Marcela Jüstelová v. r.

Ludmila Burianová, přizvaná osoba

Ludmila Burianová v. r.

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Čelákovících dne 26. dubna 2013

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Hana Henyšová, ředitelka školy

Hana Henyšová v. r.

**Připomínky ředitelky školy**

Dne 13. května 2013

Připomínky nebyly podány.