



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-675/14-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Chotěšov, okres Plzeň-jih, příspěvková organizace
Sídlo	Luční 590, 332 14 Chotěšov
E-mail právnické osoby	ms.chotesov@seznam.cz
IČO	70 947 716
Identifikátor	600 069 869
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	ředitelkou Jaroslavou Weberovou
Zřizovatel	Obec Chotěšov
Místo inspekční činnosti	Chotěšov, Luční 590
Termín inspekční činnosti	12. a 18. června 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vykonaná na podnět zřizovatele, zaměřená na:

1. počty přijatých dětí ve třídách mateřské školy
2. přesuny a spojování dětí do jiných tříd
3. zajištění bezpečnosti dětí při pobytu venku
4. vhodnost oslovování pracovníků školy dětmi
5. úroveň kvality vzdělávání dětí v posledním roce před vstupem do základní školy ve věkově smíšených třídách
6. prostředí a atmosféru mezi zaměstnanci



Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost čtyřtřídní mateřské školy (dále „MŠ“) s kapacitou 112 dětí a školní jídelny. Třídy jsou věkově smíšené, ve všech je povolena výjimka na 28 dětí na třídu. Vzdělávací činnost vychází ze školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP“) s motivačním názvem „Poznáváme život na Zemi“, který byl s platností od 1. 9. 2009 do 31. 8. 2014 zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Hodnocení oblastí, které byly předmětem podnětu zřizovatele.

1. Počty přijatých dětí ve třídách mateřské školy.

Českou školní inspekcí (dále „ČŠI“) bylo zjištěno, že povolený počet dětí ve třídě mateřské školy (28) byl překročen po přechodnou dobu v dubnu 2014 o jedno dítě. Důvodem byla skutečnost, že toto dítě se nesžilo s jednou z učitelek ve třídě, kam bylo zapsáno. Projevovalo značnou psychickou nepohodu a rodiče proto požádali ředitelku školy o jeho přeřazení do jiné třídy. Z důvodu, že všechny třídy byly již naplněny, rozhodla se ředitelka v zájmu dítěte překročit stanovený nejvyšší povolený počet v jedné třídě MŠ. Stalo se tak po nezbytnou dobu (od 7. 4. do 2. 5. 2014), než došlo k přeřazení jiného dítěte. Ke dni inspekce již maximální povolený počet překročen nebyl.

Inspekcí bylo dále zjištěno, že v jedné třídě se vzdělávají dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami, přičemž není snížen celkový počet dětí v této třídě. Ředitelka školy své rozhodnutí odůvodnila tím, že druhé dítě se speciálními vzdělávacími potřebami je v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a bylo na základě žádosti rodičů do MŠ povinně přijato až od 1. 1. 2014. V té době nebylo možno snížit celkový počet dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání. Pro podporu integrace tohoto dítěte byla využita stávající asistentka pedagoga.

Ke dni inspekce bylo zjištěno porušení § 2 odst. (3) vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání. Přestože ředitelka jednala v zájmu dítěte, je nezbytné přijmout preventivní opatření k zamezení opakování zjištěné skutečnosti.

2. Přesuny a spojování dětí do jiných tříd.

Inspekcí bylo zjištěno, že zejména odpolední spojování dětí do jiných tříd bylo ve školním roce 2013/2014 velmi časté. Přesahovalo běžně využívaný standard, kdy ke spojování tříd z důvodů efektivity rozpisu přímé pedagogické činnosti učitelek dochází jen v okrajových hodinách provozu MŠ. Týkalo se všech tříd: Berušky (44x), Rybičky (17x), Šmoulové (52x), Ptáčkové (21x). Ředitelkou bylo předloženo podrobné písemné zdůvodnění příčin spojování tříd: pracovní neschopnost učitelek či ošetřování člena jejich rodiny, studium k získání odborné kvalifikace učitelky MŠ, účast na vzdělávacím semináři, návštěva lékaře, účast pedagoga ve volební komisi, výjimečně náhradní volno či dovolená. Rodiče dětí jsou vždy rozpisem v šatnách informováni, ve které třídě se jejich děti nachází. Pro větší komfort je jim umožněno procházet do druhého pavilonu vnitřkem budov, což může být příčinou toho, že omylem vstoupí do prostor školní kuchyně.



Časté spojování tříd může negativně ovlivňovat psychosociální pohodu dětí. Je proto nezbytné přijmout taková opatření, aby k němu docházelo co nejméně a aby děti trávily většinu doby pobytu v MŠ ve své třídě. Volný pohyb rodičů po budově MŠ je z hlediska hygieny i ochrany majetku nevhodný.

3. Zajištění bezpečnosti dětí při pobytu venku.

Kontrolou dokumentace školy i hospitací bylo zjištěno, že škola řádně zajišťuje bezpečnost dětí při pobytu venku tím, že počet dětí na jednu učitelku nepřesahuje limit stanovený v § 5 odst. (2) vyhlášky č. 14/2005 Sb. Ke skutečnosti uvedené zřizovatelem – ponechání dítěte na školní zahradě bez dozoru – ředitelka předložila doklad o tom, že událost z 24. 4. 2014 prošetřila, bezodkladně ji oznámila rodičům dítěte a oběma učitelkám, které dohled zanedbaly, písemně vytkla porušení jejich pracovních povinností.

Ředitelka školy stanovila pravidla zajištění bezpečnosti dětí při pobytu venku, jejich dodržování sleduje a při ojedinělém selhání pedagogů vyvozuje adekvátní důsledky.

4. Vhodnost oslovování pracovníků školy dětmi.

V průběhu inspekčních hospitací bylo zjištěno, že všechny děti oslovují učitelky slovem „teto“. Na tomto oslovení se dle sdělení ředitelky všechny učitelky dohodly na základě absolvovaného vzdělávacího semináře. Způsob oslovení učitelek dětmi neřeší žádný právní předpis. V praxi mateřských škol převládá termín „paní učitelko“, ojediněle děti využívají křestní jména učitelek. Je pouze na dohodě pedagogického kolektivu a rodičů, jaká pravidla řešící oslovení pedagogů budou v MŠ zavedena.

Oslovením „teto“ není porušena žádná právní norma. Vzhledem k přípravě 5-6letých dětí na přechod do základní školy je však vhodné, aby pedagogická rada zvážila změnu výše uvedeného oslovení nejstaršími dětmi.

5. Úroveň kvality vzdělávání dětí v posledním roce před vstupem do základní školy ve věkově smíšených třídách.

Inspekční hospitace byly provedeny ve třech třídách, kde se vzdělávají děti v posledním roce před vstupem do základní školy. Společným pozitivem byla kvalitní úroveň spontánních činností s bohatým využitím materiálních prostředků. Děti prokazovaly schopnost samostatně si rozvinout námětovou či konstruktivní hru, zaujmout se jí na delší dobu, spolupracovat s partnerem, přirozeně komunikovat a smysluplně hru dokončit. Učitelky vhodně podporovaly realizaci nápaditých výtvarných či pracovních činností, využívání tělovýchovného náčiní nebo kvalitních didaktických her. Ve všech třídách panovaly příznivé vztahy mezi dětmi, bylo patrné, že se děti cítí dobře.

Aktivity řízené učitelkami byly vedeny s různou efektivitou. Náměty a nápady podporující učení hrou byly shledány ve všech třídách. Někdy se však učitelkám nepodařilo je plně využít, děti dostatečně vnitřně motivovat, strhnout pro společnou činnost a uspokojit je adekvátně náročnými úkoly. V jedné třídě byl rozvinut kvalitní rozhovor s cílem upevnit získané poznatky z rozvíjeného podtématu. Děti hovořily ve vhodně zformulovaných větách, vyjadřovaly své myšlenky a úsudky, využívaly zkušeností z realizovaných experimentů. V dalších třídách probíhaly pracovní



či tělovýchovné činnosti, které navazovaly na předchozí kognitivní aktivity. Děti dobře zacházely s nůžkami, zvládaly překážkovou dráhu, projevovaly elementární poznatky o přírodě. Bylo zřejmé, že získané vědomosti jsou upevňované na základě vlastní činnosti. Někdy však dominantní role s převažujícím slovním vedením vedla k tomu, že děti jen plnily zadané úkoly, aniž by je hlouběji citově prožívaly. To mnohdy vedlo ke ztrátě zájmu a nekázni.

Ani v jedné ze tříd neprobíhaly řízené aktivity založené na kooperaci či problémovém učení. Převaha těchto, pro nejstarší děti vhodných metod a forem přípravy na přechod do základního vzdělávání, není zřetelně doložena ani v třídních knihách.

Dokumentace osvědčující průběžné vyhodnocování výsledků dětí je ve všech třídách pečlivě vedena včetně portfolií výtvarných prací. Vysokou funkčnost vykazují záznamy o rozvoji individuálně integrovaných dětí vedené asistentkou pedagoga.

Inspekční hospitace potvrdily realizaci školního vzdělávacího programu vedoucí k naplnění očekávaných výstupů u 5-6letých dětí. Zároveň však zjistily, že není adekvátně posílena kvalita přípravy dětí na vstup do základní školy častějším využíváním prostředků podporujících spolupráci při řešení navozených problémových situací. V důsledku toho je nutné zintenzivnit metodickou práci a efektivitu pedagogického procesu kontrolovat hospitační činností.

6. Prostředí a atmosféra mezi zaměstnanci.

V průběhu inspekční činnosti nebylo zjevné, že by narušené vztahy mezi zaměstnanci MŠ negativně ovlivňovaly vzdělávací prostředí ve třídách. Z kvality hry, otevřené komunikace s učitelkami, projevování svobodné vůle dětí a celkově podporující atmosféry uvnitř MŠ nevyplývalo, že by nebyly respektovány psychosociální podmínky předškolního vzdělávání stanovené ve školním vzdělávacím programu.

Pracovněprávní vztahy na pracovišti nenáleží do působnosti České školní inspekce.

Inspekce byla vykonána podle školského zákona. Klimatu ve škole se věnovala jen v souvislosti s průběhem poskytovaného vzdělávání. V této oblasti ČŠI neshledala nedostatky.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje do 31. 8. 2014 přijetí opatření k odstranění a prevenci zjištěných nedostatků uvedených v bodech 1, 2, 4 a 5.

Zprávu o přijatých opatřeních zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Poznáváme život na Zemi“ platný od 1. 9. 2009 do 31. 8. 2014, vydaný ředitelkou školy, aktualizovaný 2010, 2011, 2012, 2013
2. Třídní vzdělávací programy hospitovaných tříd a jejich hodnocení
3. Záznamy individuálních výsledků dětí, dokumentace integrovaných dětí (2x)



4. Třídní knihy hospitovaných tříd - školní rok 2013/2014
5. Porušení pracovních povinností (2x), vydala ředitelka dne 28. 4. 2014
6. Souhrnný přehled spojování tříd v roce 2013/2014 včetně zdůvodnění ředitelkou MŠ

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Ivana Bartošová, školní inspektorka

Bartošová v. r.

Bc. Eva Brabcová, školní inspektorka

Brabcová v. r.

V Plzni dne 1. července 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Jaroslava Weberová, ředitelka školy

Weberová v. r.

V Chotěšově dne 4. 7. 2014

Připomínky ředitelky školy

Dne 18. 7. 2014

Připomínky nebyly podány.