



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIH-505/15-H

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Základní umělecká škola, Hradec Králové, Habrmanova 130</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Habrmanova 130, Hradec Králové, 500 02</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>info@zus-habrmanova.cz</b>
<b>IČ</b>	<b>61222356</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600089045</b>
<b>Právní forma</b>	<b>Příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>MgA. Petrem Fialou, ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Statutární město Hradec Králové</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Habrmanova 130, Hradec Králové, 500 02</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>30. 9. 2015 - 2. 10. 2015</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Šetření na základě podnětu podle § 174 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů a akreditovaných vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Charakteristika**

**Základní umělecká škola, Hradec Králové, Habrmanova 130** (dále ZUŠ nebo škola) poskytuje základy uměleckého vzdělání v hudebním, výtvarném a tanečním oboru. Všechny nabízené umělecké obory jsou vyučovány v jedné budově, nejpočetněji je



zastoupen hudební obor (dále i HO). Cílem školy je zaměřit pedagogickou činnost především na kolektivní aktivity, z tohoto důvodu v ZUŠ působí množství hudebních těles a souborů. Výtvarný obor (dále i VO) pracuje formou celoročních projektů. Škola se pravidelně zapojuje do aktivit vázaných na kulturní dění města Hradec Králové a regionu. Všechny umělecké obory společně připravují vystoupení v rámci pravidelně realizovaného projektu ZUŠ Habrmanova dětem. V letošním školním roce je v ZUŠ vzděláván jeden žák se speciálními vzdělávacími potřebami. Informace o škole jsou dostupné na webových stránkách [www.zus-habrmanova.cz](http://www.zus-habrmanova.cz).

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

**Školní vzdělávací program s motivačním názvem Flow** (dále ŠVP ZUV) je přehledně vypracovaný dokument, pravidelně aktualizovaný a přístupný všem zájemcům na školním webu a ve vstupních prostorách školy. Dokument je v plném souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní umělecké vzdělávání a jeho obsah odpovídá reálným podmínkám školy. Podle tohoto dokumentu se v letošním školním roce vzdělává převážná většina žáků. Program je pravidelně aktualizován, míra jeho plnění je vyhodnocována ve výroční zprávě školy.

**Ředitel školy** byl jmenován do funkce 1. 8. 2008. Splňuje všechny předpoklady pro výkon činnosti. Dalšími řídicími pracovníky jsou dvě zástupkyně ředitele školy. Mezi všemi vedoucími pracovníky jsou jasně vymezeny řídicí kompetence, které se opírají o náplně práce. Poradním orgánem vedení školy je pedagogická rada, se kterou jsou projednávány zásadní dokumenty a opatření zaměřená na výchovně vzdělávací činnost školy. Povinnosti a konkrétní úkoly učitelů jsou podchyceny v zápisech z jednání pedagogické rady. Plánování ředitele školy vychází z dokumentů „Koncepte ZUŠ Habrmanova na období 2015 – 2018“ a „Plán DVPP 2015/2016“. Povinná dokumentace školy obsahovala údaje prokazující vzdělávání žáků, hodnocení a postupné plnění platných učebních dokumentů.

**Hospitační činnost** ředitele školy je pravidelná a plánovaná. Pohospitační rozhovory provádí po minimálně dvou navštívených hodinách u jednoho pedagoga, aby výroky byly co nejvíce relevantní. Hospitace jsou prováděny pravidelně i oběma zástupkyněmi ředitele školy. Další formy kontrolní činnosti vycházejí z účasti na zkouškách, koncertech, soutěžích a dalších akcích školy.

Předávání informací je věcné a funkční. Vnitřní informační systém je založen na tradičních komunikačních prostředcích (ústní forma, e-mail). Informace pro rodiče jsou zapisovány do žákovských knížek. Pravidla pro jednotlivé účastníky (partnery) participující na vzdělávání v ZUŠ jsou vymezena ve školním řádu a organizačním řádu.

Velký důraz je kladen na **prezentaci** umělecké činnosti. ZUŠ zveřejňuje výsledky vzdělávání a všechny realizované aktivity, a tím upevňuje svou pozici v povědomí široké veřejnosti. Kromě školního webu využívá i facebook, který je širokou platformou pro aktivní diskusi spojenou s chodem školy. Prostor pro komunikaci a vyjádření názorů je poskytován i všem žákům. Školní web dostatečně informuje o vzdělávací nabídce, zveřejněné informace reálně vystihují skutečnost a poskytují uživatelský komfort. Pravidelně vycházející bulletin informující o činnosti školy získal profesionální podobu a graficky se sjednotil se školním webem.

Oblast **spolupráce** školy s jejími partnery je zahrnuta v koncepčních materiálech ZUŠ, je systematická a pozitivně ovlivňuje dobré jméno školy. Zákonní zástupci žáků se sdružují do spolků podporujících činnost jednotlivých uměleckých oborů. Jejich členové se podílejí



na organizování veřejných vystoupení a výstav a zabezpečují zájezdy a exkurze zejména pro VO. Jeden ze spolků byl zřízen na podporu smyčcového orchestru Juventus Gradecensis. Významným partnerem školy je její zřizovatel, který poskytuje prostory pro veřejná vystoupení žáků, zároveň se žáci pravidelně účastní soutěží jím vypisovaných a podílejí se na kulturním životě města. Škola usiluje o spolupráci s podobně založenými vzdělávacími institucemi a má vhodné podmínky pro mezinárodní spolupráci (aktivity pedagogů v oblasti e-Twinningu).

V současné době **zajišťuje výuku** 43 kmenových pedagogů a 9 v rámci dohody o provedení práce. Ředitel školy při stanovení přímé pedagogické činnosti učitelů efektivně využívá jejich příslušnou uměleckou profilaci. Kromě 4 učitelů, kteří si studiem doplňují vzdělání, splňují všichni odbornou kvalifikaci. Začínajícím pedagogům je poskytována pomoc uvádějícími učiteli, ředitelem školy a ostatními kolegy. Pedagogický sbor je stabilizovaný, postupně dochází ke generační výměně, tím, že do školy nastupují absolventi uměleckých a pedagogických škol. K prioritám vedení školy patří **další vzdělávání pedagogických pracovníků** (dále DVPP). Pedagogové využívají nabídky vzdělávacích zařízení, sami aktivně vyhledávají semináře k prohloubení odborných znalostí. Získané poznatky aplikují do praxe. Ředitel školy umožňuje učitelům čerpání volna k samostudiu. Soustavné budování odborně kvalifikovaného pedagogického sboru vytváří příznivé předpoklady pro kvalitní pedagogickou práci.

Pro realizaci výuky má škola k dispozici dostatečný počet prostorných učeben. Vedení školy neustále zlepšuje **materiální podmínky** (přestavby učeben a tanečního sálu, obnova pomůcek a hudebních nástrojů). Zkvalitnění výuky umožňuje vybavení audiovizuální technikou, kterou představují 4 dataprojektory, nahrávací zařízení, interaktivní tabule a CD přehrávač, počítače ve všech učebnách a speciální počítačová učebna pro hudební nauku. Do koncepce ředitele školy je zapracován záměr zkvalitnit materiální podmínky pro výuku předmětu fotografie a animace.

Podmínky zajištění **bezpečnosti a ochrany zdraví** (BOZ) žáků jsou součástí školního řádu. Ze zápisů v třídních knihách je zřejmé, že žáci jsou s těmito pravidly prokazatelně seznámeni a před každou školní akcí jsou poučováni o pravidlech BOZ. Ředitel školy zajišťuje proškolení zaměstnanců. Z posledního platného zápisu o provedené kontrole osobou odborně způsobilou vyplývá, že všechny prostory využívané žáky jsou bezpečné. Školní úrazy byly řádně zaznamenávány v knize úrazů. Škola věnuje BOZ dostatečnou pozornost.

K zajištění své činnosti škola využívá především **finanční prostředky** poskytované ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání. Ty byly v rámci rozvojových programů navýšeny o dotace MŠMT na zvýšení platů zaměstnanců. Příspěvek, který poskytuje ze svého rozpočtu zřizovatel, umožňuje pokrýt provozní výdaje školy. Mimo to poskytl škole v uplynulém období další dotace (např. na podporu talentovaných žáků, na oslavy 60 let uměleckého školství, na vymalování interiéru budovy). Pravidelným zdrojem příjmu je školné od rodičů žáků. V rámci doplňkové činnosti škola půjčuje žákům hudební nástroje a pronajímá učebny, zisk je využíván ve prospěch hlavní činnosti školy. Při škole jsou zřízena tři občanská sdružení, která finančně podporují výtvarný obor a smyčcový orchestr. Se souhlasem zřizovatele škola ke svému hospodaření využívá vlastní fondy. Finanční prostředky, které škola získává z různých zdrojů, vytváří příznivé předpoklady pro vzdělávání.

**Personální a materiální podmínky a finanční předpoklady školy umožňují naplňovat vzdělávací cíle ZUŠ. Prostředí pro vzdělávání žáků je bezpečné. Řízení školy je na příkladné úrovni a odpovídá jejímu zaměření a velikosti.**



## Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

**Pravidla pro přijímání žáků** ke vzdělávání jsou transparentní. O průběhu přijímacího řízení a jeho výsledcích ředitel školy informuje na školním webu. Pravidla pro přijímání zájemců o vzdělávání výjimečně umožňují vzdělávat žáky mladší pět let. Školní matrika je vedena elektronicky a je přístupná všem pedagogům.

**Organizace vzdělávání** žáků je plně v souladu s platnými učebními dokumenty a probíhá podle stanoveného rozvrhu hodin pro školní rok 2015/2016.

Sledovaná výuka **tanečního oboru** probíhala u obou vyučujících, které v tomto oboru působí. V hospitovaných hodinách používaly vhodnou vstupní motivaci, která vedla k celkovému psychickému i tělesnému uvolnění žáků a k vytvoření příjemné a tvůrčí pracovní atmosféry. Jako nejúčinnější motivační prvek působil jejich osobitý taneční projev obohacený příkladnými názornými ukázkami provedení jednotlivých krokových variací a tanečních vazeb. Učitelky vedly žáky k základním návykům správného držení těla. Cílené bylo rozvíjení smyslu pro tempo, rytmus i dynamiku za podpory odborné terminologie. Vedení žáků k upevnování pohybové paměti bylo evidentní stejně jako pěstování smyslu pro základy taneční kompozice. Pochvala jako motivující prostředek byla vyučujícími uplatňována vhodně a často. Nechybělo vzájemné hodnocení žáků a sebereflexe. Příkladná byla práce žáků s chybou, především při konečných úpravách choreografií. Výběr hudebních předloh a klavírní korepetice byly adekvátní zvolenému námětu i taneční disciplíně.

Příprava pedagogů k průběhu vyučovacích hodin v **hudebním oboru** vycházela z očekávaných výstupů ŠVP ZUV. V třídních knihách byly rozepsány kromě cílů výuky i metodické postupy a charakteristika žáků. V hodinách byly dodržovány psychohygienické zásady – členění hodiny, relaxace, tempo výuky a její skladba (opakování a procvičování učební látky, motivace, vysvětlení nového učiva a sebehodnocení). Nároky kladené na žáky během výuky zohledňovaly jejich individuální schopnosti a odpovídaly příslušným ročníkovým výstupům uvedeným v platném školním vzdělávacím programu. Učitelé kombinovali ověřené formy a metody hudební pedagogiky, zdařile žáky aktivizovali, využívali hudebního nástroje k demonstraci správné interpretace a k předvedení zpětné vazby žákovi. Ve výuce byly respektovány vlastní názory žáků a nabízeny byly i možnosti alternativních postupů. Učitelé využívali průběžnou motivaci, ověřovali si pochopení látky a vedli žáky k sebereflexi. Používali správnou odbornou terminologii a v průběhu výuky od žáků vyžadovali implementaci poznatků hudební teorie do praxe. Průběh vzdělávání ve sledované výuce charakterizovala výborná interakce mezi žákem a vyučujícím. Bylo zřejmé přirozené a průběžné vedení žáků k dodržování nastavených pravidel komunikace, k utváření spjitosti se školou a k formování sociálních vazeb v kolektivu. V hudebním oboru byly naplněny všechny strategie pro kompetenci k umělecké, kulturní i osobnostně sociální komunikaci.

Žáci **výtvarného oboru** se vzdělávají v přípravném studiu a v základním studiu I. a II. stupně. Specifikem VO je nabídka předmětů fotografie a animace a řezbářství. Obě zaměření mají regionální tradici. Témata ze vzdělávací oblasti Recepce a reflexe výtvarného umění realizovaná prostřednictvím předmětu výtvarná komunikace jsou přirozeně komponovaná do všech předmětů. Prostřednictvím témat z dějin umění se žáci inspirovali ve vlastní tvorbě, motivují k výtvarnému zpracování zadané problematiky nebo si vytvářejí vlastní umělecké citění. Pro umělecké vzdělávání má obor dobré prostorové i materiální podmínky, řezbářská dílna je pracovními nástroji vybavená nadstandardně, určité rezervy byly shledány ve vybavení pro umělecké zpracování fotografie tradičními způsoby. Výuka je realizovaná ve třech učebnách a řezbářské dílně, ve všech místnostech



lze vyučovat i prostorovou výtvarnou tvorbu. V učebnách i v dílně je dostatečné množství skladovacích prostor, motivační nástěnky a nástěnky s vlastními pracemi žáků. Sjednocujícím prvkem všech skupin VO je každoroční práce na projektech a reprezentace školy v soutěžích. Letošním ústředním tématem je období renesance, v loňském roce např. projekt Život ve městě, který byl realizovaný ve spolupráci se zřizovatelem. Společně téma zpracovávají jednotlivé skupiny žáků různými technikami. Inspiraci čerpají z odborné literatury, kterou je vybavena školní knihovna, z internetu, z vlastních zkušeností a z exkurzí. Ve všech sledovaných hodinách vyučující kladli důraz na motivační fázi, vysvětlení správného postupu a používání odborné terminologie. V průběhu výtvarných činností citlivě podporovali žákovskou kreativitu a sledovali dodržování bezpečnosti při práci. Žáci pracovali soustředěně, se zájmem, byli schopni argumentovat, obhájit zvolený postup a vysvětlit svůj záměr zpracování daného tématu. Pedagogové využívali zkušeností a osvojených vědomostí starších žáků při prezentaci učiva a v hodnotící fázi výuky. Učitelé řezbářství zvýšeně dbali na bezpečnost při práci a důsledně opravovali chybnou techniku vedení dláta. Výuka fotografie a animace je převážně realizovaná v učebně vybavené žákovskými počítači, digitální fotografie pořízené vlastními přístroji zpracovávají pomocí speciálního softwaru. Pro tradiční zpracovávání fotografií má škola pouze provizorní podmínky.

**Sledovaný průběh vzdělávání ve všech oborech byl na příkladné úrovni. Učitelé využívali vhodné formy a metody práce a tím směřovali k naplnění vzdělávacích cílů školy. Průběh vzdělávání významným způsobem podporoval rozvoj osobnosti žáků a jejich umělecké nadání.**

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou zveřejněna v základních dokumentech školy, všichni účastníci vzdělávání jsou s nimi seznámeni a respektují je. Škola preferuje hodnocení známkami. Klasifikace je pravidelná, prostředkem pro sdělování informací o hodnocení žáků je ve všech uměleckých oborech žákovská knížka. Ředitel školy sleduje další možnosti zefektivnění záznamů hodnocení výsledků vzdělávání, zejména možnost elektronizace informačního systému. Ve výročních zprávách o činnosti školy jsou zveřejňovány úspěchy žáků v soutěžích a přehlídkách. Sledování a vyhodnocování kvality vzdělávání je systematické. K zjišťování úrovně pedagogického procesu ředitel školy využívá především dotazníková šetření a rozhovor.

**Výsledky vzdělávání žáků jsou dlouhodobě na příkladné úrovni.**

### **Závěry**

#### **Zásadní pozitiva ve výše hodnocených oblastech:**

- Dlouhodobá prezentace výsledků vzdělávání všech uměleckých oborů na veřejnosti.
- Příkladná kvalita poskytovaného vzdělávání ve všech uměleckých oborech.
- Estetická úroveň výzdoby prostor školy a celkově sjednocený grafický design školního webu a veřejně přístupných dokumentů včetně vydávaného školního bulletinu.





- Vytváření a realizace mezioborových školních projektů.
- Koncepční řízení a systematická kontrolní činnost ředitele školy.

#### **Návrhy pro zlepšení stavu školy:**

- ČŠI doporučuje materiálně podpořit činnost předmětu fotografie a animace, řešit prostorové podmínky pro výuku tohoto předmětu a uživatelsky zpříjemnit elektronické prostředí pro digitální zpracování fotografií.
- Vzhledem k počtu žáků navštěvujících taneční obor usilovat o zlepšení prostorových podmínek zejména pro výuku současného, lidového a klasického tance.

#### **Zhodnocení vývoje školy:**

- Od poslední inspekce došlo k částečné obměně pedagogického sboru a k podstatnému zlepšení materiálních a především prostorových podmínek ZUŠ tím, že škola získala další uvolněné učebny včetně koncertního sálu v půdní přístavbě.

#### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina Základní umělecké školy, Hradec Králové, Habrmanova 130 vydaná s účinností od 1. 10. 2009 ze dne 7. 10. 2009
2. Rozhodnutí vydané MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 1750/2010-21, s účinností od 1. 9. 2010 ze dne 10. 2. 2010
3. Jmenování do funkce ředitele školy vydané radou města Hradec Králové, čj. MMHK/069614/2012, s účinností od 1. 8. 2012 ze dne 15. 5. 2012
4. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání, osvědčení o dalším vzdělávání a pracovní náplně pedagogických pracovníků zaměstnaných ve školním roce 2015/2016
5. Přehled o DVPP v letech 2014 a 2015
6. Plán DVPP 2015/2016
7. Školní vzdělávací program Základní umělecké školy Habrmanova s motivačním názvem Flow, čj. 224/2015/ZUŠ, s platností od 1. 9. 2015
8. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
9. Přijímání nových žáků pro školní rok 2015/2016
10. Koncepce ZUŠ Habrmanova na období 2015 – 2018 ze dne 22. 9. 2015
11. Hodnotící listy pedagogů vedené ve školním roce 2014/2015
12. Elektronické třídní knihy individuální, skupinové a kolektivní výuky všech oborů ZUŠ vedené ve školním roce 2015/2016
13. Výkazy třídních knih vedené ve všech oborech ve školním roce 2015/2016



14. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2014/2015 a 2015/2016
15. Výkazy žáků a vyučovacích hodin vedené ve školním roce 2015/2016
16. Protokoly o přijímání žáků a komisionálních zkouškách ve školním roce 2014/2015
17. Směrnice k organizačnímu uspořádání, plnění úkolů a provádění kontrol na úseku BOZ ze dne 26. 8. 2015
18. Prezenční listiny o provedení školení zaměstnanců o BOZ a PO ze dne 27. 8. 2015
19. Směrnice k zajištění BOZ při organizaci akcí spojených s uměleckou výchovou žáků ze dne 1. 9. 2006
20. Pokyny pro případ vzniku úrazu (Traumatologický plán), nedatováno
21. Zpráva o provedení prověrek BOZP ze dne 8. 9. 2015
22. Organizační řád školy vydaný s účinností od 1. 9. 2012 ze dne 29. 8. 2012
23. Kontrolní zpráva SIBP nad stavem BOZP vydaná oblastním inspektorem BOZP Českomoravského odborového svazu pracovníků školství ze dne 31. 3. 2015
24. Kniha úrazů vedená od 1. 1. 2011
25. Úprava rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro roky 2013 až 2015
26. Rozhodnutí o přidělení rozvojových programů v roce 2014
27. Finanční vypořádání dotací za roky 2013 a 2014
28. Hlavní účetní kniha za rok 2014
29. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2014

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.h@csicr.cz](mailto:csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.**



### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Martina Bělková, školní inspektorka

M. Bělková v. r.

Mgr. Renata Nehybová, školní inspektorka

R. Nehybová v. r.

Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovníce

Petrášová v. r.

Bc. Jaroslava Komárková, odborník pro základní  
umělecké vzdělávání

J. Komárková v. r.

V Hradci Králové 16. 10. 2015

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

MgA. Petr Fiala, ředitel školy

Fiala v. r.





V Hradci Králové 21. 10. 2015