



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-2153/25-E
Sp. zn. ČŠIE-S-344/25-E

Název	Základní škola Žamberk, 28. října 581
Sídlo	28. října 581, 564 01 Žamberk
E-mail	zejdlík.jaromir@zs28rijna-zamberk.cz
IČO	49 316 834
Identifikátor	600 104 273
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jaromír Žejdlík
Zřizovatel	město Žamberk
Místo inspekční činnosti	28. října 581, Žamberk Nádražní 468, Žamberk Nádražní 550, Žamberk
Inspekční činnost na místě	13., 14. a 18. 11. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Žamberk, 28. října 581 (dále „škola“) vykonává činnost základní školy a školní družiny. Výuka je vedena podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání – *Škola pro život*.

Ke dni inspekční činnosti bylo ve škole v 17 třídách vzděláváno celkem 351 žáků, v jedné přípravné třídě se vzdělávalo 10 dětí. Od poslední inspekční činnosti se opět zvýšil počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (48), z nich tři se vzdělávají podle individuálního vzdělávacího plánu. Ke dni inspekce se ve škole vzdělávalo 12 žáků s odlišným mateřským jazykem. Dva žáci druhého stupně základní školy pokračují v individuálním vzdělávání podle § 41 školského zákona, dva žáci se vzdělávali v zahraničí.

V pěti odděleních školní družiny bylo v době inspekční činnosti zapsáno 145 účastníků zájmového vzdělávání (kapacita byla od školního roku 2024/2025 navýšena ze 120 na 150). Činnost školní družiny probíhá podle Školního vzdělávacího programu – *Společná plavba*.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy vykonává funkci od června roku 2018. Ve své koncepci rozvoje plánované na období 2020 až 2025 stanovil střednědobé cíle pro jednotlivé vzdělávací oblasti a pojmenoval opatření vedoucí k jejich postupnému naplňování. K tomu využil své dlouholeté pedagogické zkušenosti, znalost regionu a aktivní činnost v zastupitelstvu města.

K 1. 9. 2025 jmenoval ředitel školy do funkce zástupkyně zkušenou učitelku 1. stupně, na kterou také delegoval část kontrolní a hospitační činnosti. Oba se řídí platným plánem hospitací, v jehož rámci sledují výuku ve škole a vyhodnocují potřeby jednotlivých pedagogů. Od minulé inspekce se kontrolní systém zkvalitnil, je funkční. Doporučením je také lépe nastavit plány a cíle hospitační činnosti vedení školy i vzájemných hospitací. Zvážit jejich vhodnou formu a formu vedení hospitačních záznamů tak, aby poskytovaly užitečnou informaci o kvalitě vzdělávání a o efektivitě volených strategií jednotlivými učiteli. Na základě vyhodnocení posilovat další vzdělávání pedagogických pracovníků, motivovat je ke sdílení příkladů dobré praxe a podpořit je k vlastnímu profesnímu seberozvoji. Příležitostí ke zlepšení je posílení kontrolní činnosti v oblasti hodnocení výsledků vzdělávání žáků (např. při organizaci opravných zkoušek) s cílem eliminovat chyby.

Přenos informací a řešení aktuálních problémů jsou funkční, probíhají prostřednictvím školního emailu nebo elektronického systému *Bakaláři*. Operativně i při osobním setkávání zaměstnanců školy, na pravidelných provozních poradách a pedagogických radách. Podněty k řízení získává vedení školy účelně také prostřednictvím činností metodických sdružení (1. stupeň) a předmětových komisí (2. stupeň). Vhodná a srozumitelná forma zápisů z jednání umožňuje vedení školy sledovat a vyhodnocovat pedagogický proces a přijímat účinná opatření.

Přínosem pro zlepšování podmínek vzdělávání je velmi dobře fungující žakovský parlament, který dává vedení školy účelné podněty a umožňuje žákům aktivně se podílet na chodu školy. Přátelské vztahy mezi účastníky vzdělávacího procesu podporují bezpečné a příjemné učební prostředí.

Výrazně se zlepšila spolupráce s ostatními školami ve městě, organizují společné kulturní a sportovní akce pro žáky a veřejnost. Dobře fungující je i spolupráce se zřizovatelem školy a sdružením rodičů, které finančně podporuje mimoškolní aktivity žáků. Pokračuje dlouhodobá a dobře fungující zahraniční spolupráce školy spojená s výjezdy žáků

a pedagogů v rámci projektu *Erasmus+*. Škole se stále daří výborně reprezentovat a šířit dobré jméno prostřednictvím pěveckého sboru *Viola*, který má za sebou pod vedením ředitele školy řadu úspěchů i v zahraničí.

Pedagogický sbor ke dni inspekce tvořilo 25 učitelů. Někteří aktuálně nesplňovali podmínky odborné kvalifikace, což mělo v některých případech spíše negativní vliv na kvalitu výuky. Zájmové vzdělávání zajišťuje pět vychovatelek školní družiny s požadovanou odbornou kvalifikací. Přínosnou podporou pro pedagogy je sedm asistentek pedagoga, jejichž koordinaci zajišťují společně především ředitel a zástupkyně. Od začátku tohoto školního roku jsou funkce jednotlivých členů školního poradenského pracoviště vykonávány samostatně, učitelky si doplňují specializační studium. Speciální pedagožka zajišťuje výuku předmětu speciálně pedagogické péče.

Podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vychází zejména z potřeb školy a zájmu jednotlivých učitelů, vedení školy upřednostňuje a zajišťuje vzdělávání pro celý pedagogický sbor ve škole.

Materiální podmínky se od minulé inspekce zlepšily mimo jiné i díky postupné modernizaci učeben. Každá učebna je vybavena počítačem s připojením na internet a dataprojektorem, byly pořízeny notebooky a tablety, modernizováno bylo internetové zasíťování školy. Dobře udržované školní *Muzeum* nadále utváří a podporuje u žáků a zaměstnanců školy sounáležitost se školou. Vnitřní prostředí školy je esteticky velmi přívětivé např. i díky vystaveným výtvarným dílům žáků. Doporučením ke zlepšení je ale samotná budova školy, zejména její venkovní plášť. Omezením je pro výuku tělesné výchovy nadále chybějící vlastní tělocvična, žáci se přemísťují do budovy gymnázia nebo městské tělocvičny, školní hřiště mohou využívat jen na míčové hry. Atletické disciplíny žáci plní na městském stadionu a v multifunkční sportovní hale ve městě. Škola velmi dobře podporuje environmentální vzdělávání žáků např. organizováním včelařského kroužku, který navštěvují žáci 1. i 2. stupně a zřízením záhonů ve dvoře školy.

Velmi dobré prostorové a materiální podmínky má školní družina, která má pro svou činnost k dispozici samostatnou budovu v blízkosti školy. Účastníci zájmového vzdělávání mohou využívat samostatné herny, k relaxaci malé venkovní prostranství a pro pohybové aktivity zahradu, která je vybavena pítkem a mlžítkem pro letní období, hmatovým chodníkem a herními prvky v rámci symbolicky ztvárněné lodi. Zahrada je také vybavena sezením pro venkovní výuku žáků. Účastníci zájmového vzdělávání mají dostatek her i materiálů pro vlastní výtvarné činnosti a účelný rozvoj svých uměleckých zájmů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka na 1. stupni zpravidla splňovala veškeré aspekty kvalitní výuky. V úvodu byli žáci dobře motivovaní k učení, učitelé většinou pojmenovali cíl hodiny nebo vyplynul v jejím průběhu, využití metody a formy směřovaly k jeho dosažení. Zejména kooperativní metody práce vedly žáky k účinné spolupráci. Učitelé účelně využívali didaktickou techniku k procvičování učiva, zadání úkolů nebo k účelné podpoře názornosti. Vedli žáky k vyvozování faktů a komentování postupu při práci. Vhodným způsobem propojovali učivo s reálným životem, aby žáci dobře chápali souvislosti. Ve všech sledovaných hodinách byly vhodně zařazovány relaxační chvilky, panovala příjemná přátelská atmosféra, žáci dodržovali nastavená pravidla, učitelé a asistentky pedagoga byli velmi vstřícní a poskytovali žákům potřebnou podporu. Pro žáky rychlejší, nadanější měli učitelé připravené úkoly s vyšší náročností, vhodně tak rozvíjeli jejich studijní potenciál. Většina učitelů získávala zpětnou vazbu o pochopení učiva žáky průběžně, někteří v závěru hodiny. Často se jim však nedařilo stihnout vyhodnocení míry dosažení pedagogického cíle, shrnutí

učiva a prostor pro vyjádření vlastního pocitu žáků z výuky přesahoval do doby přestávky, čímž měli žáci zkrácenou dobu na hygienu, relaxaci a přípravu na další hodinu. Doporučením je lépe sledovat časovou náročnost zadávaných úkolů a činností, podle potřeby ubrat z plánovaných aktivit tak, aby závěr hodiny proběhl ve stanoveném čase.

V hospitované výuce na 2. stupni byl velký rozdíl v kvalitě pedagogického vedení vyučovacích hodin. Výrazně dominovala frontální výuka, v některých případech s účelně vedeným řízeným rozhovorem se žáky. Učitelé byli skoro vždy jediným zdrojem informací. Málo byly využity kooperativní formy, samostatná práce žáků byla zařazována také v malé míře. Doporučením je samostatnou práci i práci ve dvojicích nebo skupinách zařazovat do výuky více, a to zejména pro posílení kompetencí žáků (k řešení problému, komunikativní apod.). Vhodné nastavení cíle výuky bylo zaznamenáno ojediněle, v části hodin byl pedagogický cíl zaměřen na žáky alespoň během jejího průběhu. Závěry hodin často nebyly využity k reflexi žáků k vlastnímu učení, učitelé jen zřídka zařazovali formativní způsoby hodnocení práce žáků. Pokud k závěru hodin našel pedagog čas, obvykle se jednalo více o vyjádření emocí žáků, méně o jejich progres v učení. Výuka probíhala často jednotným tempem stejným pro všechny žáky, nebylo zaznamenáno využití metod práce podporujících diferenciaci podle úrovně nadání žáků nebo jejich vzdělávacích potřeb. Řešení problémových úloh a otázek probíhalo v malé míře, vzájemné hodnocení nebo sebehodnocení žáků zaznamenáno nebylo. V části hodin byla sledována zaznamenaná pasivita některých žáků, kteří se aktivně nepodíleli na průběhu výuky. Obvykle plnili pouze pokyny vyučujícího, někdy pouze zapisovali sdělované informace do svých sešitů. I z tohoto důvodu se často stávalo, že rychlejší a nadanější žáci měli málo podnětů pro vlastní práci. Zaznamenaná ale byla velmi zdařilá práce s emocemi v literatuře při probírání poezie.

Využití didaktické techniky ve výuce bylo méně časté. V některých případech dávali učitelé přednost výkladu podávanému ústní formou, chyběla vhodná vizualizace předkládaného učiva. Někdy byly informace podávány žákům při výkladu rozsáhlé, většina žáků se složitě orientovala v souvislostech, učitelé chápání souvislostí neověřovali. Pokud učitelé zařadili do výuky sledování např. edukačních videí, neformulovali konkrétní cíle pro žáky a zpravidla nevyužili příležitost diskutovat o sledovaném obsahu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola sleduje průběžné i celkové výsledky žáků, účastníky vzdělávání a veřejnost s nimi seznamuje prostřednictvím webových stránek nebo výroční zprávy o činnosti školy. Ročníkové výsledky žáků jsou velmi dobré, zejména na prvním stupni převažují pozitivní hodnocení žáků, častá jsou vyznamenání (okolo 80 % žáků). Na druhém stupni byly ve školním roce 2024/2025 byla přibližně třetina žáků hodnocena vyznamenáním, několik žáků konalo opravné zkoušky, někteří opakují ročník.

Příležitostí k dalšímu rozvoji školy a podpoře úspěšnosti žáků ve vzdělávání je zaměřit se na výsledky vzdělávání žáků v matematice na druhém stupni. Ve školním roce 2024/2025 byla v rámci prvního nebo druhého pololetí přibližně pětina žáků ohrožena školním neúspěchem, jejich klasifikace byla hodnocena stupněm dostatečný nebo nedostatečný.

Absenci žáků ve výuce škola sleduje, vyhodnocuje a přijímá účelná opatření. Vyšší počet neomluvených absencí byl zaznamenán zejména na druhém stupni, a týkal se několika žáků, se kterými škola řešila i možné záškoláctví. Pozitivním trendem je převaha pochval nad kázeňskými opatřeními, několik žáků druhého stupně bylo adekvátně hodnoceno sníženým stupněm chování.

Poradenské služby jsou ve škole zajišťovány prostřednictvím výchovné poradkyně a metodicky prevence, funkce ale zastávají teprve od září. Snaží se zorientovat v nových rolích, přechod nebyl plynulý a zatím se hodně učí. Nicméně žákům poskytují potřebnou podporu. Vzájemná fungující spolupráce umožňuje operativně řešit rizikové případy chování žáků i studijní problémy. Výchovná poradkyně eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a informuje pedagogy o jejich vzdělávacích potřebách. Zatím ještě nezačala monitorovat práci s těmito žáky ve vyučovacích hodinách. Vzhledem k tomu, že spolupráce s asistentkami na druhém stupni není tak přirozená jako na prvním, bylo by vhodné nastavit hospitační činnost výchovné poradkyně, aby mohla metodicky podpořit nejen práci učitelů v heterogenních třídách, ale také pomoci koordinovat spolupráci s asistentkami pedagoga a umožnit tak učební rozvoj žáků širokého spektra nadání a potřeb. Organizované preventivní aktivity a programy plánované na celý školní rok včetně adaptačních kurzů, vodáckých a turistických v dalších letech studia napomáhají budování sociálních a komunikačních kompetencí žáků a podporují správné návyky s ohledem na trávení volného času.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo k navýšení počtu oddělení školní družiny o jedno,
- zlepšují se materiální a prostorové podmínky školy pro vzdělávání dětí a žáků,
- pokračuje vzdělávání dětí v přípravné třídě, která je prospěšná pro budoucí žáky 1. ročníku,
- došlo k výrazným personálním změnám ve vedení školy a školním poradenském pracovišti, nově byla zavedena funkce zástupkyně pro zájmové vzdělávání,
- přetrvává malá míra využití didaktické techniky žáky a minimální diferenciací výuky, která by více podporovala využití individuálního učebního potenciálu žáků.

Silné stránky

- Dobře fungující žakovský parlament a podporující atmosféra a přístup, jasná sounáležitost „*J sme na jedné lodi*“ vyjádřená i výzdobou uvnitř školy (1.4),
- dlouhodobá a dobře fungující zahraniční spolupráce školy spojená s výjezdy žáků a pedagogů v rámci projektu *Erasmus+* (1.5),
- podpora EVVO při vzdělávání žáků (4.1),
- trvající, dlouhodobá, výborná reprezentace školy prostřednictvím pěveckého sboru *Viola* a podnětné, estetické prostředí prezentující práce žáků (5.3).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Málo účelné využití pedagogických forem a metod výuky na 2. stupni omezující individuální rozvoj žáků a získání příslušných učebních kompetencí v souladu se školním vzdělávacím programem (4.2),
- chybějící využití technik sebehodnocení žáků a vzájemného hodnocení žáků podporující jejich učební rozvoj (4.3).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zabezpečit podporu pedagogů i realizaci hospitační činnosti výchovné poradkyně,
- zaměřit další vzdělávání pedagogů na účelné využití metod a forem výuky,
- více podporovat žáky v učení ve škole vhodnou vizualizací učiva, zařazováním prvků diskuze nebo cílenou prací se zdroji informací,
- důsledněji kontrolovat organizaci komisionálních zkoušek.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 29.10. 2025
2. Školní matrika základní školy, školní rok 2025/2026
3. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2024/2025
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Škola pro život* platný ve školním roce 2025/2026
5. Školní vzdělávacího program pro školní družinu *Společná plavba* s platností od 1. 9. 2025
6. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2025
7. Zápisy z pedagogických rad základní školy, školní roky 2024/2025, 2025/2026
8. Rozvrh hodin 1. – 9. ročníku, školní rok 2025/2026
9. Plán DVPP, školní rok 2025/2026
10. Třídní knihy, školní rok 2025/2026
11. Přehled výchovně vzdělávací práce, školní rok 2025/2026
12. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2025/2026
13. Inspekční zpráva Čj. ČŠIE-1364/22-E

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Hana Rozsypalová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Hana Řebíčková, školní inspektorka

Mgr. Martin Valášek, školní inspektor

3. 12. 2025