



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-487/07-R14

Název školy: **Základní škola a Mateřská škola, Frýdlant nad Ostravicí, Náměstí 7, příspěvková organizace**

Adresa: Náměstí 7, 739 11 Frýdlant nad Ostravicí

Identifikátor: 600 171 574

IČ: 70 632 090

Místo inspekce: Základní škola, Náměstí 7, 739 11 Frýdlant nad Ostravicí

Termín inspekce: 2. - 4. říjen 2007

Předmět inspekční činnosti:

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole (ZŠ).

Cíle inspekční činnosti:

- Zjišťování a hodnocení oblasti prevence sociálně patologických jevů (SPJ) na druhém stupni ZŠ.
- Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Základní škola a Mateřská škola, Frýdlant nad Ostravicí, Náměstí 7 (škola) je příspěvková organizace zřízená Moravskoslezským krajem. Sdružuje základní školu, školní družinu a školní jídelnu – výdejnu. Její součástí je odloučené pracoviště při zdravotnickém zařízení – Odborném léčebném ústavu Metylovice – Moravskoslezském sanatoriu, které sdružuje mateřskou školu, základní školu, školní družinu a školní klub.

Škola realizuje výuku v prvním a šestém ročníku podle svého školního vzdělávacího programu „Škola na náměstí, Frýdlant nad Ostravicí“, v ostatních ročnících podle vzdělávacích programů základní, zvláštní a pomocné školy.

Ve školním roce 2007/2008 ji ve čtyřech třídách navštěvuje 27 žáků v ZŠ ve Frýdlantě nad Ostravicí, ve třech třídách 36 žáků v ZŠ při zdravotnickém zařízení a 15 dětí

navštěvuje MŠ při zdravotnickém zařízení (počty dětí a žáků při zdravotnickém zařízení se mění dle počtu dětských pacientů). Její kapacita je 108 žáků.

Základní škola se nachází v klidné části města v budově z roku 1887, je rekonstruována a průběžně opravována. V minulém školním roce zaměstnanci školy realizovali projekt estetizace budovy, jeho výsledkem je příjemné a esteticky podnětné prostředí doplněné výtvarnými pracemi a výrobky žáků i pedagogů. V budově jsou umístěny čtyři třídy, tři odborné učebny (cvičná kuchyň, polytechnická dílna s keramickou pecí, počítačová učebna s počítači propojenými v síti s přístupem na internet), školní družina, školní jídelna-výdejna, sportovně-relaxační místnost, kabinet pomůcek, sborovna a ředitelna s pracovištěm ekonomky. Učebny jsou funkčně vybaveny. Žáci mají k dispozici výškově nastavitelné lavice, potřebné učebnice a dostatečný výběr pomůcek i výukových materiálů připravených učiteli z různých informačních zdrojů. Učitelé používají dvě kopírky, scanner, digitální fotoaparát a videorekordér. Výuka tělesné výchovy probíhá v pronajaté tělocvičně Tělovýchovné jednoty Sokol ve Frýdlantě nad Ostravicí, k výuce plavání škola využívá areál sportovního a relaxačního centra „Kotelna“. K pohybovým aktivitám mladších žáků slouží i dopravní hřiště a upravený venkovní dvůr školy.

Smíšený pedagogický sbor tvoří třináct pedagogů, z toho devět učitelů základní školy, dvě vychovatelky školní družiny, jedna učitelka mateřské školy a jedna asistentka pedagoga.

Od poslední inspekce škola prošla pozitivními změnami. Její nová ředitelka pokračuje ve stabilizaci pedagogického sboru, ve spolupráci se všemi zaměstnanci realizovala projekt estetizace budovy a úpravy školní zahrady.

Škola si nadále udržuje svou standardní úroveň vzdělávání. Vzdělávací programy doplňuje širokou nabídkou školních i mimoškolních aktivit pro žáky (např. kroužky keramický, pěvecký, informatiky, činnost Klubu pro rodiče a děti „Klubíčko“, Den otevřených dveří, účast v projektu „Pobeskydský Sedmihlásek“).

Škola splňuje podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Ve škole není instalován a provozován kamerový systém se záznamovým zařízením.

II. Hodnocení školy

Hodnocení oblasti prevence sociálně patologických jevů na druhém stupni ZŠ

Škola zpracovala funkční školní preventivní strategii - školní preventivní program, který zohledňuje podmínky školy. Obsahuje reálné cíle, formy a metody jejich realizace, cílové skupiny a možnosti rizik. Koncepční dokumenty školy obsahují oblast prevence sociálně patologických jevů, vedení školy je sleduje a vyhodnocuje.

Školní metodik prevence koordinuje práci ostatních pedagogických pracovníků, účastní se seminářů pořádaných Krajským vzdělávacím a informačním centrem.

Prevenici v oblasti šikany, záškoláctví a případného užívání drog škola provádí zejména formou komunikace vyučujících se žáky, okamžitým řešením vzniklých problémů s rodiči, bohatou nabídkou volnočasových aktivit, besedami a spoluprací s institucemi zabývajícími se touto problematikou. Sleduje absenci žáků, případy neomluvené absence okamžitě řeší.

Sociální kompetence žáků jsou rozvíjeny především ve vyučovacích hodinách všech vzdělávacích předmětů. Školní řád vymezuje práva a povinnosti žáků, zákaz projevů sociálně patologického chování, kázeňská opatření, pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví žáků i pravidla pro omlouvání nepřítomnosti žáků.

Potřebné poradenské služby zajišťuje výchovný poradce spolu s pedagogicko-psychologickou poradnou a speciálně pedagogickým centrem. Škola zřídila schránku důvěry.

Velmi dobrá je spolupráce se zřizovatelem. Snahou školy je zapojit co nejvíce rodičů do života školy. Pořádá řadu besed a akcí s občanským sdružením „Bunkr“, Centrem nové naděje, Střediskem výchovné péče, Protidrogovým centrem a Bílým kruhem bezpečí. Žáci se účastnili projektu „Pobeskydský Sedmihlásek“, při škole pracuje Klub pro rodiče a děti „Klubíčko“. Škola úspěšně spolupracuje s Policií ČR, Městskou policií, MěÚ ve Frýdlantu nad Ostravicí a Dětským domovem Čeladná.

Podmínky a realizovaná opatření k prevenci sociálně patologických jevů jsou hodnoceny jako standardní.

Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení

Součástí koncepce rozvoje školy je i využití ICT ve výuce. Plán práce školy na školní rok 2007/2008 obsahuje organizační opatření k zajištění výuky s využitím ICT. Vedení školy podporuje využívání stávajících výukových programů. V ICT plánu školy jsou rozpracovány směry rozvoje a cíle ICT služeb na další léta. Plán je pravidelně vyhodnocován, získané údaje jsou zveřejněny ve výroční zprávě školy.

Ředitelka školy v rámci státní informační politiky ve vzdělávání (SIPVZ) úspěšně absolvovala vzdělávání v základních uživatelských znalostech a dva moduly poučených uživatelů. Podporuje rozvoj a využití ICT ve vzdělávacím procesu školy, klade důraz na informační gramotnost všech pedagogických pracovníků.

Na systematickou hodnotící činnost se škola připravuje v rámci vlastního hodnocení. Má zpracován *Plán provedení vlastního hodnocení školy*, vyhodnotila dotazníky pro rodiče, žáky a pedagogy. Opatření k rozvoji a využití ICT se týkají především materiálního zabezpečení a programového vybavení ve výuce.

Pedagogický sbor tvoří třináct pedagogů. Většina z nich absolvovala školení základních uživatelských znalostí a šest jich pokračuje v navazujících modulech poučených uživatelů. Problémy v proškolení vyučujících se nevyskytly. Získané znalosti učitelé aktivně využívají ve výuce.

Ve škole funguje jedna počítačová učebna vybavená výpočetní technikou dodanou v rámci projektu Internet do škol. Zaměstnanci školy mají k dispozici také počítače a notebooky umístěné ve sborovně a ředitelně. Škola průběžně zlepšuje stav materiálního zázemí v této oblasti.

Škola má své funkční webové stránky, na kterých informuje o své činnosti.

Učitelé i žáci pracují s prostředky ICT v rámci možností školy. V rozvrhu vyučovacích hodin počítačové učebny má každá třída pevně stanovené hodiny, které zařazuje dle potřeby, nejméně však jedenkrát týdně. Prostředky ICT učitelé využívají při procvičování a opakování již probraného učiva. Ve sledovaných hodinách žáci pracovali s počítačovými programy a internetovým vyhledávačem, při ovládní počítače prokázali velmi dobré dovednosti. Vyučující vhodně uplatnili svou metodickou připravenost při práci s počítačovou technikou i při vedení žáků v této oblasti.

Vzhledem k typu školy je využití informačních a komunikačních technologií ve výuce hodnoceno jako funkční, v některých ukazatelích jako příkladné.

Závěrečné hodnocení:

Od poslední inspekce došlo v oblasti materiálních a technických podmínek k výraznému pozitivnímu posunu, žákům i pracovníkům škola poskytuje esteticky podnětné prostředí. Podařilo se stabilizovat pedagogický sbor, postavení školy ve městě se upevnilo.

Oblast prevence sociálně patologických jevů ve škole odpovídá běžnému stavu. Pozitivně působí rozmanitá nabídka mimoškolních aktivit, neformální spolupráce s rodiči a příslušnými subjekty.

V oblasti ICT je působení vedení školy v některých sledovaných ukazatelích na úrovni příkladu dobré praxe. Funkční organizace výuky, informační gramotnost a metodické dovednosti učitelů přispívají k využívání moderních technologií ve výuce a k aktivnímu rozvoji dovedností žáků při práci s prostředky ICT.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
nadprůměr	průměr	podprůměr
vynikající, příkladné	funkční , běžný stav	podprůměrný stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech
Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. 22 273/2006-21 ze dne 29. 9. 2006 s účinností od 1. 10. 2006 (změna názvu, změna ředitelky školy)
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení o stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělání a formách vzdělávání č.j. MSK 51273/2007 ze dne 5. 4. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
3. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy, Frýdlant nad Ostravicí, Náměstí 7, příspěvková organizace č.j. ZL/290/2001, úplné znění ke dni 1. 1. 2006, ze dne

4. 10. 2005 vydaná na základě usnesení Zastupitelstva Moravskoslezského kraje č. 6/573/1 ze dne 29. září 2005
4. Jmenovací dekret ředitelky Základní školy a Mateřské školy, Frýdlant nad Ostravicí, Náměstí 7 vydaný Moravskoslezským krajem, Radou kraje dne 21. srpna 2006 s účinností ode dne 1. 9. 2006
5. *Seznam žáků šk. rok 2007/2008*
6. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol ze dne 12. 10. 2006 a 4. 10. 2005
7. Výkaz S 3-01o základní škole ze dne 12. 10. 2006 a 4. 10. 2005
8. *Koncepce rozvoje školy* ze dne 31. 5. 2006
9. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2007* ze dne 10. ledna 2007
10. *Výroční zpráva o činnosti školy 2006/2007* ze dne 24. září 2007
11. *Školní řád 2006/2007* ze dne 24. září 2007 s účinností od 1. 11. 2006
12. *Školní preventivní program* s účinností od 5. 9. 2007
13. *Plán výchovného poradce 2006/2007* ze dne 3. září 2007
14. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy ke dni inspekce
15. *Roční plán práce* ze dne 28. 9. 2007 s účinností od 31. 8. 2007
16. *Rozvrh hodin všech tříd ve školním roce 2007/2008*
17. *Vlastní hodnocení školy – plán provedení* ze dne 21. 6. 2007
18. *ICT plán školy 2006/2007* ze dne 29. srpna 2007
19. *Pedagogická rada- zápisy z porad, školní rok 2006/2007, 2007/2008*
20. *Počítačová učebna – rozpis – školní rok 2007/2008*
21. *Školní vzdělávací program „Škola na náměstí Frýdlant nad Ostravicí“*

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jana Vráblíková

.....

Mgr. Irena Frýdlová

.....

PaedDr. Zbyněk Knop

.....

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Politických obětí 128, 738 02 Frýdek-Místek.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Frýdek-Místek 6. listopad 2007

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Yvetta Romsyová

.....