



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-1138/11-S

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost:</b>	Dívčí katolická střední škola a mateřská škola
<b>Sídlo:</b>	Legerova 28, 280 02 Kolín III
<b>IČ:</b>	00641065
<b>Identifikátor:</b>	600 007 154
<b>Právní forma:</b>	Školská právnická osoba
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Libuše Kubičková, ředitelka školy
<b>Zřizovatel:</b>	Arcibiskupství pražské, Praha 1, Hradčanské nám. 56/16
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Legerova 28, 280 02 Kolín III
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	27. – 28. duben 2011

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou a střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční zaměření se vztahuje na činnost mateřské školy (dále MŠ) a střední školy (dále SŠ).

### **Aktuální stav školy**

Dívčí katolická střední škola a mateřská škola (dále škola) vykonává činnost SŠ (svým zaměřením je určena především ke vzdělávání žáků se speciálně vzdělávacími potřebami, zdravotním a sociálním znevýhodněním), církevní MŠ a školní jídelně. Nejvyšší povolený počet žáků SŠ je 50, MŠ 30 dětí a školní jídelny 90 stravovaných. Kapacita MŠ je každoročně naplňována. Ve SŠ se ke dni inspekční činnosti vzdělávalo 27 žáků, kapacita byla naplněna na 54 %.

Žákům SŠ jsou v denní formě vzdělávání nabízeny dva obory vzdělání: 78-62-C/002 Praktická škola dvouletá a 69-55-J/001 Charitativní služby, který nebyl v posledních letech otevřen pro nedostatek žáků. Církevní MŠ pracuje se školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „(Ne)jeden den pro kamaráda“, který zahrnuje náboženské vzdělávání a v jedné třídě jsou uplatňovány prvky pedagogiky Montessori.

Ve škole pracuje celkem deset zaměstnanců. Výuku zajišťuje osm pedagogických pracovníků, z nich tři pracují v MŠ. Odbornou kvalifikaci nesplňují tři pedagogové (z nich jedna učitelka MŠ), kteří si vzdělání doplňují.

Od minulé inspekční činnosti nastal posun ve vytvoření stálého a kreativního pedagogického sboru, ve vybavenosti školy nábytkem, počítači a v modernizaci učeben.

Klima školy a vzájemné vztahy jsou přátelské, motivující, učitelé jsou pro děti a žáky vzorem. K dobrému klimatu přispívá i nadstandardní nasazení a zainteresovanost všech zaměstnanců.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Škola zabezpečuje funkční vnější i vnitřní informovanost a komunikaci, o své činnosti informuje na webových stránkách. Do MŠ jsou děti přijímány podle pořadníku, sestaveného dle termínů podání žádosti. Žáci SŠ jsou přijímáni dle kritérií zveřejněných v zákonných termínech. Pro školní rok 2010/2011 proběhla dvě kola přijímacího řízení, test se konal z českého jazyka, matematiky, všeobecných znalostí a osobního pohovoru. Zákonné požadavky byly naplněny i v administrativních úkonech spojených s dalšími souvisejícími kompetencemi ředitelky školy, tj. ve věci rozhodnutí o přestupech, nástupech, ukončení a přerušení studia. Rovný přístup ke vzdělávání je uplatňován v úspěšné dlouhodobě uskutečňované práci se všemi žáky.

Provoz v MŠ probíhá od 6:30 do 16:30 hodin, v pátek do 16:00 hodin. Předškolní vzdělávání je poskytováno 30 dětem ve dvou věkově smíšených třídách. Třináct dětí navštěvuje MŠ poslední rok před předpokládaným zahájením povinné školní docházky, včetně dvou dětí s jejím odkladem. Tři děti mají diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby (dále SVP).

Ke vzdělávání ve SŠ byli v průběhu školního roku přijati tři žáci. Jednalo se o přestup z jiné střední školy, ve které nebyli úspěšní ve studiu daného oboru vzdělání, jejich zařazení do kolektivu proběhlo bez problémů. Studium ukončili tři žáci z důvodu vysoké absence či slabých sociálních poměrů. Škola se snaží předcházet těmto odchodům v součinnosti se žáky, lékařem, zákonnými zástupci a sociálními pracovníky, což se daří.

Koncepční záměry napomáhají naplňovat často organizované mimoškolní akce. Žáci školy se pravidelně zúčastňují soutěží pořádaných církevními školami stejného typu. Vystoupení se zpěvem, hudbou, pohybem probíhají v průběhu celého roku zejména na místech, kde žáci konají odborné praxe. Tato vystoupení jsou veřejností kladně hodnocena, u žáků podporují jejich sebevědomí a upevňují dobré vztahy. Žáci jsou za aktivity nad rámec výuky, ochotu a mimořádné činy oceněni nejen slovně, věcně, ale i dopisem zákonným zástupcům.

Uplatňované principy a zásady křesťanského pojetí člověka úspěšně podporují individualizaci předškolního vzdělávání. Zvolené vzdělávací metody umožňují včasnou diagnostiku a stimulují rozvoj osobnosti dětí se SVP. Systematická spoluúčast odborníků

školských poradenských zařízení v procesu plánování vzdělávání a využívání prvků pedagogiky Montessori významně přispívají k respektování individuálních potřeb a možností jednotlivců, v jednom případě i mimořádných schopností. Děti obohacovaly vlastní fantazií a tvořivostí nejenom spontánní aktivity. Díky promyšlené organizaci didakticky cílených činností aktivně spolupracovaly s učitelkou i řádovou setrou. Zájem a jejich zvědavost udržovala účinná motivace, vhodně volené prvky dramatické výchovy spolu s názornými pomůckami. Z analýzy záznamů v třídní knize i ze sledované výuky vyplývá důsledné naplňování koncepčních záměrů, které zahrnují aktivní participaci dětí na ochraně přírody v blízkém okolí a zvyšování čtenářské gramotnosti. Děti z třetího ročníku dokázaly pomocí vzájemné spolupráce a bezkonfliktní komunikace řešit i úkoly vyžadující logické myšlení. Pohodové klima v kolektivu mladších dětí udržovala radost z dosahovaných dílčích úspěchů a vzájemná ohleduplnost. Spokojenost v dětských kolektivech posiluje také smysl pedagogických pracovníků pro humor. Příkladně lze hodnotit diferencovaný přístup k dětem se SVP, které se zájmem přijímaly nabízené podněty. Děti si zvyšují tělesnou zdatnost prostřednictvím denně zařazovaných a účinně prováděných zdravotně preventivních cviků. K cílenému i spontánnímu rozvoji pohybových dovedností využívají kvalitní sportovní vybavení, a to i na školní zahradě.

Běžné tradiční formy spolupráce se zákonnými zástupci dětí doplňuje nabídka volných vstupů do tříd, přijímaná nejenom v adaptačním režimu. Díky vzájemné důvěře domlouvají pedagogické pracovnice s rodiči společné postupy, například v dodržování životosprávy. Partnerství s místní farností významně napomáhá uvádět děti do světa duchovních hodnot. Denní kontakty dětí se žáky SŠ mají oboustranný význam, přispívají mimo jiné k vytváření základních forem společenského chování.

Učitelé stanovili jasné a vzhledem k možnostem žáků přiměřené vzdělávací cíle, vytvářeli podnětná prostředí s přátelskou atmosférou, poskytli žákům pocit bezpečí, jistoty umožňující koncentraci na práci a důsledně přihlíželi k jejich individuálním možnostem. Jimi zvolené metody a formy vzdělávání a činností přednostně rozvíjely komunikativní, sociální a pracovní kompetence žáků. Výuka zahrnovala odkaz na webové stránky, kde si žáci měli možnost získané znalosti upevnit. Pozitivní pro žáky byla ze strany vyučujících jejich stálá motivace, průběžné hodnocení i sebehodnocení. Pravidla pro celkové hodnocení prospěchu, včetně slovního hodnocení (v případě střední mentální retardace) i hodnocení známkou, stanovuje školní řád, který má požadovaný obsah. Pedagogové zohledňují možnosti a potřeby žáků se SVP, adresným kladným hodnocením posilují jejich sebedůvěru. Počet omluvených a neomluvených hodin je příznivý, v prvním ročníku 71 a ve druhém šest hodin. Nepřítomnost činila v jednotlivých ročnících 17 % a 12 %.

Přírodovědná gramotnost žáků byla úspěšně rozvíjena zejména v předmětech (Rodinná a zdravotní výchova, Zeměpis). Efektivitu vzdělávání zvyšovalo využití kvalitních pomůcek i mezipředmětových vztahů. Získávané znalosti byly přizpůsobeny žákům dvouletého oboru vzdělání. Vyučující se u žáků snažili rozvíjet především pochopení pojmů v oblasti biologie člověka, ochrany zdraví, v hodině zeměpisu vyučující aktivně využili poznatky vlastní či žáků.

Teoretické i praktické vyučování probíhá podle učebního plánu, obě složky jsou zastoupeny dostatečně, příkladná je jejich vzájemná provázanost v aplikování získaných vědomostí a návyků. Praktická část předmětu Příprava pokrmů probíhala ve školní a cvičné kuchyni a při stolování dětí v MŠ. Zahrnovala také úklid společných prostor a nákupy surovin. Předmět Ruční práce byl vyučován v odborné učebně, kde žáci pracovali samostatně na šicích strojích i při tvorbě ručních výrobků. Odbornou praxi konají žáci druhých ročníků jeden den v týdnu v dopoledních hodinách v zařízeních různého typu,

se kterými škola úzce spolupracuje. Úspěšnou přípravu žáků na rodinný život dokladuje jejich následné bezproblémové začleňování do společnosti a uplatnění na trhu práce.

Po vykonání závěrečných zkoušek škola umožňuje žákům po splnění všech kritérií (splnění počtu hodin v praktické činnosti a napsání testu) vykonat rekvalifikační zkoušku se získáním osvědčení „Pracovník v sociálních službách“, „Pomocný pracovník v kuchyni“ a „Šička“. Osvědčení pomáhá žákům v lepším začlenění do pracovního poměru.

Zajištění plynulého provozu ve třídách MŠ s počtem dětí 18 (převážně třetí ročník s jedním integrovaným dítětem) a 12 (převážně první a druhý ročník se dvěma integrovanými dětmi) komplikuje kratší pracovní úvazek jedné a čerpání studijního volna druhé učitelky. Tato skutečnost nemá negativní dopad na kvalitu předškolního vzdělávání.

SŠ vykazuje 17 žáků se SVP. S těmito žáky pedagogové pracují na základě vstupních testů a doporučení Křesťansko-pedagogicko-psychologické poradny Praha. Individuální péče je zajišťována na profesionální úrovni. Spolupráce se zákonnými zástupci problémových žáků, kteří jsou v případě potřeby zváni k jednání, se daří.

Škola vytváří vhodné podmínky pro zdravý psychický i fyzický vývoj dětí a žáků. Ve zveřejněných školních řádech MŠ a SŠ jsou stanovené postupy, které se týkají bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZP) při akcích pořádaných školou. Z předložené dokumentace vyplynulo, že děti, žáci i dospělí pracovníci byli poučeni o bezpečnosti a ochraně zdraví a pravidla dodržují. Škola vede evidenci úrazů, ve sledovaném období nebyl registrován školní úraz. Z kontroly dokumentace týkající se praktického vyučování rovněž vyplynulo, že otázce BOZP je věnována náležitá pozornost.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Třídní vzdělávací bloky zahrnují integrované bloky zpracované dle požadavků RVP PV. Vedoucí učitelka přijala v průběhu inspekce opatření pro transformaci vzdělávacího obsahu do ŠVP a doplnila v tomto programovém dokumentu chybějící informace v identifikačních údajích a v organizaci. Zajistila projednání inovovaného ŠVP pedagogickou radou v nejbližším možném termínu. Vzdělávací obsah ŠVP doplňuje seznamování dětí s anglickým jazykem a práce s keramickou hlinou.

Ředitelka školy, její zástupce a vedoucí učitelka pro MŠ řídí činnost učitelů na základě *Organizačního řádu*, ve kterém jsou jasně stanoveny kompetence pro jednotlivé funkce. Řízení školy je funkční a umožňuje naplňovat vzdělávací cíle v MŠ i SŠ. Roční plán rozpracovaný do měsíčních plánů stanovuje hlavní úkoly pro školní rok a je základním časovým i metodickým vodítkem pro pedagogické pracovníky školy.

Kontrolní činnost ředitelky školy je účinná, probíhá formou hospitací i neformálních vstupů do tříd. Opatření jsou dostatečná, vedou k vyšší míře samostatnosti i maximálnímu rozvoji žáků a k posilování jejich sebevědomí. Záznamy v třídních knihách dokladují, že hospitační činnost vedení školy je četná, ke dni inspekční činnosti bylo provedeno kolem 28 hospitací. Rovněž učitelé podle svého zaměření provádějí vzájemné náslechy. Kontrolní systém vzhledem k podmínkám školy je funkční.

Na běžné úrovni (s drobnými nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekce) je vedena povinná dokumentace školy. Školní řád naplňuje požadavky vyhlášky, výroční zpráva a vlastní hodnocení školy jsou zpracovány v požadované struktuře a mají dobrou vypovídací hodnotu. Organizace výuky je v souladu s předpisy. Ke vzájemné spolupráci

pedagogických pracovníků obou typů škol přispívají společná jednání pedagogické rady, některá specifika předškolního vzdělávání jsou plánovitě projednávána odděleně.

Pedagogičtí pracovníci školy přistupují systémově k hodnocení požadovaných oblastí vlastní činnosti. ČŠI doporučuje propojit hodnotící systémy MŠ a SŠ tak, aby následně zpracovaná zpráva za celou organizaci měla ve vztahu k předškolnímu vzdělávání dostatečnou vypovídací hodnotu.

Předávání informací mezi vedením školy a pedagogickými pracovníky probíhá především každodenním osobním kontaktem, organizačně je zajištěno provozní a organizační poradou, dále jednáním na pedagogické radě, informativních nástěnkách a pomocí emailu.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon své činnosti a souběžně vykonává také funkci výchovné poradkyně. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) podporuje růst profesních kompetencí a pomáhá kompenzovat absenci odborné kvalifikace v předškolním i středním vzdělávání.

Pro děti je dostupná pestrá škála kvalitních hraček a pomůcek, což zvyšuje názornost výuky a pomáhá udržovat zájem i dětí se SVP. Některé specifické pomůcky, zhotovené pedagogickými pracovníky, účinně podporují rozvoj smyslového vnímání dětí. K budově školy přiléhá rozlehlá zahrada, která slouží k jejich pohybovému vyžití.

Teoretické vyučování probíhá ve čtyřech učebnách, z toho jsou dvě odborné (počítačová a pracovní šití). V počítačové učebně je k dispozici 16 počítačových stanic. Pracovní šití je vybavena jedním speciálním a 13 šicími stroji. Sborovna slouží k ukládání pomůcek a je v ní umístěna učitelská knihovna. Do počítačové učebny (dále PC) mají žáci přístup pod odborným vedením. Učebnu PC žáci využívají nejen pro výuku předmětu Práce na PC, ale i matematiky a zeměpisu. Po dohodě mají k dispozici také tiskárnu a kopírku. Učebny i pracovní jsou podnětné a svým vybavením přizpůsobeny výuce konkrétních předmětů. Nábytek vyhovuje hygienickým a zdravotním předpisům a normám. Výukové programy, didaktická technika, učebnice a knihovna odpovídají potřebám a jsou průběžně doplňovány. Pohybovým aktivitám slouží tělocvična v místní sokolovně.

Vzdělávací nabídka školy je veřejnosti prezentována příkladným způsobem. Vedení školy vytváří propagační materiál, kterým oslovuje žáky základních škol a jejich zákonné zástupce. Do propagačního systému prezentace vzdělávací nabídky je zahrnuta organizace dnů otevřených dveří (konají se pětkrát v průběhu školního roku) a účast na burzách škol. Ze strany zřizovatele škola spolupracuje s vedoucí církevního školství Arcibiskupství pražského, Městským úřadem v Kolíně, Úřadem práce, Českým červeným křížem, společností G-Help, Nadačním fondem a Sdružením Klíček v Malejovicích. Škola dlouhodobě spolupracuje s občanským sdružením Spirála pomoci, občanským sdružením Volno a oblastní charitou v Kutné Hoře s řadou, kde žáci vykonávají praktické vyučování.

Budova je majetkem Kongregace Sester Těšitelek BSJ Rajhrad u Brna. O technický stav se stará pronajímatel, se kterým má škola velmi dobré vztahy.

Finanční zdroje školy tvoří finanční prostředky ze státního rozpočtu, tři rozvojové projekty z MŠMT a sponzorské dary. V roce 2010 došlo k částečnému snížení finančních prostředků ze státního rozpočtu. Jejich podíl na celkových nákladech školy byl v průměru 91 %. Počet výkonů na jednoho pedagogického pracovníka činil v průměru 9,34 žáků a dětí. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola použila hospodárně v souladu s účelem jejich poskytnutí. Tyto prostředky byly využity na mzdy a ke zlepšení materiálních podmínek souvisejících s výukou dětí a žáků. Příspěvky od sponzorů preferují především oblast materiální (konkrétní pomůcky, vybavení) a ceny do soutěží.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

*Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení, ředitelka splňuje požadavky pro výkon funkce.*

*Personální podmínky jsou na požadované úrovni a přispívají k úspěšné realizaci vzdělávacího programu i dobré připravenosti dětí a žáků.*

*Realizované vzdělávací programy jsou v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona. Vedení školy přijalo opatření k zajištění souladu ŠVP s požadavky RVP PV.*

*Úspěšný rozvoj osobnosti dětí a žáků probíhá pomocí vzdělávacích metod, volených s ohledem na možnosti a potřeby jednotlivců. V součinnosti s odborníky a partnery je poskytována příkladná péče dětem a žákům se SVP. Koncepční záměry jsou naplňovány díky profesní zdatnosti pedagogických pracovníků.*

*Škola umožňuje žákům rovný přístup ke vzdělávání, jeho průběhu i při jeho ukončování. Poskytovaná profesní příprava je úspěšně propojena s praxí.*

*Systém hodnocení a kontroly napomáhá naplňovat strategii školy a plnit stanovené cíle. Informační systém je vzhledem k velikosti školy funkční.*

*Zdroje financování, s nimiž škola v hodnoceném období disponovala, umožnily vytvořit podmínky pro realizaci školních vzdělávacích programů.*

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako lepší než průměrná.

### **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

### **Poučení**

*Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, tř. V. Klementa 467, 293 01 Mladá Boleslav, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz).*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Mladé Boleslavi dne 16. května 2011

*(razítko)*

Mgr. Dana Sedláčková, školní inspektorka	Sedláčková, v. r.
Ing., Bc. Petra Kremlová, školní inspektorka	Kremlová, v. r.
Mgr. Zdeňka Drahokoupilová, školní inspektorka	Drahokoupilová, v. r.
Bc. Dana Nulíčková, kontrolní pracovnice	Nulíčková, v. r.

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Kolíně dne 20. května 2011

*(razítko)*

Mgr. Libuše Kubíčková, ředitelka školy	Kubíčková, v. r.
--	------------------

**Připomínky ředitele školy/školského zařízení**

Připomínky nebyly podány.