



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠI A-3554/23-A
Sp. zn. ČŠIA-S-519/23-A

Název	Mateřská škola, Praha 10, Benešovská 2291/28, příspěvková organizace
Sídlo	Benešovská 28, 101 00 Praha 10
E-mail	reditelka@e-msbenesovska.cz
IČO	70 924 198
Identifikátor	600 040 895
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Květuše Voržáčková
Zřizovatel	Městská část Praha 10
Místo inspekční činnosti	Benešovská 2291, Praha 10 Hradešínská 1974, Praha 10 Na Sychrově 941, Praha 10
Inspekční činnost na místě	5. 12. 2023 – 7. 12. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnická osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny celkem na třech pracovištích.

Hlavním záměrem školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP PV“) je maximální všestranný rozvoj každého dítěte za současného posilování kompetencí k udržitelnému rozvoji. ŠVP PV je obohacen o řadu programů a projektů, které plnění záměrů podporují. Jde o polytechnické vzdělávání, environmentální aktivity, rozvoj digitální gramotnosti, tělesné zdatnosti a logopedickou prevenci.

V termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 192 dětí v 8 třídách, z nichž část je věkově smíšených, část uspořádaných podle věku. Nejvyšší povolený počet dětí (207) je využit na 93 %. Škola vzdělává jedno dítě s příznými podpůrnými opatřeními a 18 dětí s odlišným mateřským jazykem.

Jednotlivá pracoviště mají odlišné podmínky vzdělávání, dvě sídlí ve vilové čtvrti, třetí pracoviště na menším sídlišti v blízkosti lesoparku.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci dlouhodobě a své manažerské a pedagogické zkušenosti efektivně využívá v řízení školy. Nastavila reálnou koncepci rozvoje MŠ, jejíž hlavní záměry se daří naplňovat, např. rozšíření ŠVP PV o přínosné projekty. Odstranila nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti týkající se nedostatečné individualizace vzdělávání. Řízení tří pracovišť klade vysoké nároky na organizaci vzdělávání, ředitelka proto zdůrazňuje vzájemné respektování a týmovou spolupráci pedagogických i provozních pracovníků. Část kompetencí vhodně delegovala na své zástupkyně a efektivně s nimi kooperuje. Vytváří příznivé pracovní podmínky a přátelské klima založené na otevřené osobní komunikaci se všemi pracovníky. Pedagogická rada je využívána jako poradní orgán, projednává zásadní dokumenty školy, kvalitu vzdělávání, diagnostickou péči, poznatky z dalšího vzdělávání pedagogů i způsoby kooperace se zákonnými zástupci dětí. Ředitelka pravidelně vykonává hospitační činnost, zjištění analyzuje a učitelkám poskytuje objektivní zpětnou vazbu k jejich práci. Vede je k sebehodnocení a vzájemným hospitacím jako účinné formě sjednocování pedagogických postupů.

Od poslední inspekční činnosti došlo k několika změnám ve složení pedagogického sboru, tvoří jej 18 pedagogů včetně ředitelky a asistentky pedagoga. Celý pedagogický kolektiv pracuje jako tým, jeho členové se vzájemně podporují a pomáhají si. Většina pedagogických pracovníků splňuje podmínku odborné kvalifikace, dvě učitelky si doplňují vzdělání odpovídajícím studiem. Vedení školy jim poskytuje metodickou podporu prostřednictvím spolupráce se zkušenějšími kolegyněmi formou mentoringu, avšak vzhledem ke krátké době jejich působení ve škole se plně neprojevila v kvalitě jejich pedagogické práce. Všichni pedagogové se aktivně zapojují do procesu dalšího vzdělávání, které je cíleně zaměřeno na současné trendy v předškolní oblasti, a reflektuje i potřeby školy (např. polytechnická výchova, grafomotorika, formativní hodnocení, diagnostika dětí předškolního věku, rytmická cvičení, rozvíjení gramotností v MŠ, rozvíjení nadání dětí předškolního věku). Kladem je, že některé ze seminářů absolvovala většina učitelek a získané poznatky se pozitivně odrazilo v průběhu vzdělávání.

Škola je otevřená ke spolupráci především se zákonnými zástupci dětí, důraz klade na jejich spoluúčasť na chodu školy. Rodiče jsou průběžně informováni o průběhu vzdělávání a kromě toho mají možnost konzultací s učitelkami i s ředitelkou. V průběhu roku škola organizuje různě zaměřené akce pro rodiče s dětmi, např. podzimní a vánoční setkání, velikonoční dílna, zahradní slavnost, pasování školáků, pro děti pak pohádkové spaní v MŠ. Rodiče dětí se aktivně zapojují do údržby zahrady. K dalším partnerům školy patří Městská knihovna v Praze, kam děti docházejí na kulturní pořady, a ekologické organizace.

Finanční a materiální podmínky umožňují naplňovat školní vzdělávací program. Ředitelka školy průběžně vyhodnocuje stav materiálně technického zázemí, které vhodně obnovuje a doplňuje. Škola je vybavena dostatečným množstvím účelných didaktických pomůcek, širokou škálou hraček, tvůrčího materiálu a vybavení. Nově byly pořízeny interaktivní tabule, které dětem umožňují rozvíjet jejich schopnosti a dovednosti. Ve třídách jsou funkčně vytvořeny herní a pracovní koutky i dětské knihovny. Školní zahrady poskytují dětem dostatečný prostor pro environmentální aktivity, volný pohyb i relaxaci.

Technický stav budovy pracoviště Hradešinská je v současné době zhoršený, což je způsobeno nestabilitou svahu, na kterém budova stojí. Důsledkem jsou netěsnící okna, přerušovaná dodávka vody apod.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Charakteristickým rysem vzdělávání je vstřícná, tvůrčí a přátelská atmosféra, která podporuje psychickou pohodu dětí.

Rozmanitá nabídka spontánních her částečně korespondovala s aktuálními tématy. Prospěšné byly zvláště herní aktivity zaměřené na rozvoj pozornosti, soustředění a jemné motoriky jednotlivců. Děti měly volnost ve výběru činností i dostatek času pro rozvoj aktivit. Volily si jak tvořivé a konstruktivní hry, tak i námětové činnosti, při kterých projevíly dovednost kooperace. Využívaly rovněž interaktivní tabuli a další didaktické pomůcky. Učitelky citlivě reagovaly na potřeby jednotlivých dětí a dle potřeby aktivity rozvíjely.

Kvalita hlavní didaktické části se do značné míry odvíjela od úrovně pedagogických zkušeností a dovedností jednotlivých učitelek. Ranní přivítání v komunitním kruhu byla většinou zaměřena prosociálně a motivačně, řízené rozhovory zahrnovaly otevřené otázky, které vedly děti k přemýšlení o souvislostech a logických vazbách. Především nejstarší děti projevovaly velmi dobré verbální dovednosti.

Řízené pohybové aktivity byly převážně kvalitní, s požadovanou strukturou, dynamikou i přiměřenou fyzickou zátěží. Obohacení představovalo využití hudebního doprovodu, říkadla či náčiní. Zvolené pohybové hry vhodně rozvíjely postřeh dětí i jejich spolupráci. Závěrečná relaxace jim poskytovala kvalitní uvolnění. Děti projevovaly velmi dobré motorické dovednosti i tělovýchovné návyky. V některých třídách ale bylo cvičení málo dynamické, učitelky nevěnovaly pozornost kvalitě provedení průpravných cviků a několik dětí se cvičení neúčastnilo.

Hlavní řízené činnosti byly rozmanité a většinou i zdařilé. Efektivně řízené činnosti probíhaly prostřednictvím prožitkového a situačního učení se zařazením hudebně pohybových chvil. K individuálnímu i společnému hledání řešení vedly děti problémové otázky, zadávání vhodných úkolů a střídání činností. V mnoha případech pracovaly učitelky s dětmi ve skupinách a volily k tomu i přiměřené úkoly. Tím byla efektivita vzdělávání vysoká, zejména pokud se dětem souběžně věnovaly obě učitelky. Učitelky průběžně oceňovaly schopnosti dětí a kladným hodnocením je motivovaly k zapojení do činností.

U méně zkušených a nekvalifikovaných učitelek byly zjištěny dílčí metodické i organizační nedostatky, jako nepřiměřené nároky vzhledem k věku dětí, převaha frontálních forem organizace vzdělávání, neúčinná motivace či nedostatečná diferenciacie činností bez různé úrovně obtížnosti. V malé míře bylo využito i průběžné formativní hodnocení dětí a sebehodnocení, které by je vedlo k uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů. V důsledku toho se děti do nabízených aktivit zapojovaly jen částečně.

Přestože v některých třídách věnují učitelky pozornost grafomotorické prevenci, celkově nebyla zcela komplexní. Pedagožky převážně nekorigovaly problematické držení pastelů a ani neopravovaly nestabilní způsob sezení dětí.

Dětem s odlišným mateřským jazykem je poskytována kvalitní podpora. Učitelky se jim věnují v průběhu vzdělávání dle potřeby, dále ve škole probíhá skupinová výuka češtiny, kterou vede dvojjazyčný asistent.

Při stolování jsou děti vedeny k přiměřené samostatnosti. Školní jídelny poskytují dětem vyváženou a pestrou stravu, která obsahuje dostatek ovoce a zeleniny.

Pobyt venku navazoval tematicky na probíhající téma a umožňoval dětem dostatek přirozeného pohybu. Odpolední odpočinek zohledňuje fyziologické potřeby dětí. Jednotlivcům s menší potřebou spánku byly účelně nabízeny individuální rozvojové aktivity.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky dětí jsou příznivé. Pestré rozvíjející aktivity napomáhají osvojování potřebných kompetencí. Uplatňované metody práce motivují děti k vlastnímu vzdělávacímu úsilí, podnětné prostředí napomáhá požadovanému vzdělávacímu záměru. Děti uplatňují základní společenské návyky, projevují velmi dobré verbální dovednosti a osvojené elementární pracovní návyky. Většina dětí díky systematickému přístupu učitelek dokáže řešit problémové situace a hledat vhodná řešení. V průběhu činností dostatečně dodržují nastavená třídní pravidla, spontánně rozvíjejí hru a navzájem si dokážou poradit. Zejména nejstarší děti příkladně reagují na pokyny učitelů, soustředí se na zadání úkolu a snaží se jej dokončit. V průběhu vzdělávání prokázaly děti i velmi dobré pracovní a sebeobslužné dovednosti.

Pedagogická diagnostika je vedena formou záznamových listů, které učitelky doplňují poznámkami z pozorování a výtvarnými projevy dětí. Dle potřeby vyvozují záměry pro další individuální působení a výsledky průběžně vyhodnocují. Zvýšenou péči učitelky věnují logopedické prevenci pravidelnými logo-hrátkami. Tím došlo od poslední inspekční činnosti ke zlepšení stavu v oblasti individualizace vzdělávání. Škola rovněž spolupracuje se základními školami v blízkém okolí. Děti i žáci se vzájemně navštěvují v rámci různých programů. Mateřská škola tak usnadňuje dětem přechod do vyššího stupně vzdělávání. Pro rodiče škola organizuje setkávání s odborníky k otázkám školní zralosti dětí, jejich připravenosti na vstup do základní školy a předcházení školní neúspěšnosti.

V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví má škola nastaveny základní mechanismy. Vstupy do školy jsou na všech pracovištích zabezpečeny elektronicky. Dětem jsou průběžně připomínána pravidla bezpečného chování i společně stanovená třídní pravidla. Zdravý životní styl je podporován mnoha formami (vycházky, cvičení s trenéry, návštěva solné jeskyně, dentální hygiena, pěstitelské práce na školních zahradách apod.). Škola také zařazuje do svého programu preventivní akce pořádané se složkami integrovaného záchranného systému.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2017 došlo k částečné obměně pedagogického kolektivu. Vybavení didaktickými pomůckami bylo doplněno o informační technologie. Ředitelka vytvořila podmínky pro individualizaci a aktivizaci dětí.

Silné stránky

- pestré rozvíjející aktivity podporují plnění zvoleného školního vzdělávacího programu (1.2),
- pedagogové aktivně vzájemně spolupracují, podporují se a pomáhají si (3.3),
- využívání skupinových forem vzdělávání přispívá k jeho efektivitě (4.2),
- dětem s odlišným mateřským jazykem je poskytována kvalitní podpora (6.1),
- škola disponuje kvalitními moderními pomůckami, se kterými efektivně pracuje (2.4).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- grafomotorická podpora je v některých třídách nedostatečná a nestimuluje vytváření žádoucích grafomotorických návyků (4.3),
- metodická podpora začínajících a nekvalifikovaných učitelek není dostatečně efektivní, tím dochází k rozdílné úrovni vzdělávání (2.3).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zkvalitnit grafomotorickou podporu, korigovat nesprávné držení psacího náčiní, nůžek nebo příboru, vést děti ke správnému sezení,
- zvýšit kvalitu metodické podpory začínajících a nekvalifikovaných učitelek, k jejich efektivnímu profesnímu rozvoji využít dovedností zkušených učitelek.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí MHMP ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, Č.j. MHMP 1258431/2021, s účinností od 1.9.2021
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný v termínu inspekční činnosti
3. Školní řád mateřské školy, platný v termínu inspekční činnosti
4. Třídní knihy všech tříd - školní rok 2023/2024, vedené k termínu inspekční činnosti
5. Školní matrika - školní rok 2023/2024, vedená k termínu inspekční činnosti – výběr dokumentace
6. Personální doklady pedagogických pracovníků – výběr dokumentace
7. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní roky 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
8. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 vedené k termínu inspekční činnosti
9. Hospitační záznamy ředitelky vedené ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
10. Rozpis služeb pedagogických pracovníků vedený pro školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
11. Záznamy pedagogické diagnostiky, vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Libuše Tláskalová, školní inspektorka

Mgr. Petra Prokopová Machalová, školní inspektorka

Ing. Zuzana Bejrová, školní inspektorka