



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-2100/17-S

Název	<b>Střední škola a Základní škola Beroun, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Karla Čapka 1457, 266 01 Beroun – Město</b>
E-mail	<a href="mailto:zvpsberoun@seznam.cz"><u>zvpsberoun@seznam.cz</u></a>
IČ	<b>70841446</b>
Identifikátor	<b>600021491</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>PaedDr. Stanislava Dyršmíková</b>
Zřizovatel	<b>Středočeský kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Karla Čapka 1457, 266 01 Beroun – Město Karla Čapka 1456, 266 01 Beroun – Město Bezručova 928, 266 01 Beroun – Město Mládeže 1102/8, 266 01 Beroun – Město</b>
Termín inspekční činnosti	<b>2. 10. 2017 – 5. 10. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, střední školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních

vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Charakteristika**

Příspěvková organizace sdružuje základní školu (kapacita 235 žáků), střední školu (kapacita 28 žáků), školní družinu (kapacita 78 žáků), školní jídelnu – výdejnu (kapacita 200 žáků) a speciálně pedagogické centrum. Škola vzdělává žáky základní školy a střední školy se speciálními vzdělávacími potřebami; s narušenou komunikační schopností, s lehkým mentálním postižením, se středně těžkým a těžkým mentálním postižením, se souběžným postižením více vadami, případně s autismem podle příslušných školních vzdělávacích programů zpracovaných podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a podle Rámcového vzdělávacího programu pro speciální vzdělávání.

V šesti odděleních školní družiny se 74 zapsanými účastníky se uskutečňuje zájmové vzdělávání podle Vzdělávacího programu školní družiny (dále ŠVP ŠD).

Stravování žáků a zaměstnanců školy je zajištěno smlouvou s Mateřskou školou Pod Homolkou 1601, Beroun 2.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) splňuje podmínky pro výkon funkce a zastává ji dlouhodobě. Má zpracovává reálnou koncepci rozvoje školy, kterou se jí většinou daří naplňovat, viz níže. Vedení školy dbá na svůj profesní rozvoj, v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) se zúčastňuje vzdělávacích programů s aktuálně potřebným zaměřením (např. školské právní předpisy, správní řád, kontrolní činnost). Ředitelka svojí zástupkyní vhodně jmenovala zkušenou učitelku, která je pověřena mimo jiné kontrolní a hospitační činností, zodpovídá za přenos informací, vedení zaměstnanců i komunikaci s rodičovskou veřejností. Další kompetence mají i ostatní zaměstnanci školy. V průběhu inspekční činnosti byl systém funkční.

Vedení školy realizuje kontrolní i hospitační činnost. Postupuje plánovitě, výsledky vyhodnocuje. Výstupy z kontrolní a hospitační činnosti jsou projednávány s jednotlivými zaměstnanci a přijatá opatření se odrážejí i v zaměření dalšího vzdělávání pedagogů. Při rozboru hodiny hospitované společně s pracovníky České školní inspekce (dále ČŠI) prokázala ředitelka schopnost relevantního zhodnocení práce učitele. V kontrolním systému však byly zjištěny nedostatky ve vedení povinné dokumentace (ŠVP ŠD, školní a vnitřní řád).

Personální podmínky umožňují naplňování školních vzdělávacích programů. Ve školním roce 2017/2018 k datu inspekční činnosti zajišťuje vzdělávání v základní škole (dále ZŠ) 28 pedagogických pracovníků, z toho šest nespňuje podmínky odborné kvalifikace, z nich pět studiem odbornou kvalifikaci získává, jeden pedagogický pracovník příslušné studium nezačal. Pedagogický sbor střední školy (dále SŠ) tvoří tři kvalifikovaní pedagogové. Ve školní družině (dále ŠD) zajišťuje zájmové vzdělání šest vychovatelů, z nich jeden podmínky odborné kvalifikace nespňuje a v současné době si příslušným studiem odbornou kvalifikaci doplňuje. Na pracovní pozici asistent pedagoga aktuálně působí 14 pedagogických pracovníků, z toho dva nekvalifikovaní, ti si odbornou kvalifikaci doplňují

studiem. Ze záznamů a z rozhovorů s pedagogy vyplývá, že jejich spolupráce v rámci metodických sdružení je pravidelná a funkční.

Ředitelka při přijímání k základnímu, střednímu i zájmovému vzdělávání vytváří pro uchazeče rovné podmínky. Způsobnost ke vzdělávání je správně podložena doporučením školského poradenského zařízení (dále ŠPZ).

Zákonní zástupci žáků jsou informováni o výsledcích a průběhu vzdělávání pomocí žákovských knížek, funkčních webových stránek, nástěnky v přízemí školy. Vyučující mají stanoveny konzultační hodiny, komunikace se zákonnými zástupci žáků probíhá také při příchodu a odchodu žáků ze školy.

Systém školního poradenství (školní poradenské pracoviště) funguje v zastoupení výchovné poradkyně, školní metodičky prevence a školní speciální pedagožky. Výchovná poradkyně rodičům i žákům účinně pomáhá především při získávání informací při ukončování vzdělávání a při analýze a řešení výukových a výchovných problémů. V rámci kariérového poradenství spolupracuje s Informačním a poradenským střediskem Úřadu práce Beroun, OU a SOU Vrapice, Hlinky, Příbram, Škoda Mladá Boleslav. Podílí se na inkluzi žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (sleduje úspěšnost a začleňování do kolektivu), vytváří podmínky pro jejich další vzdělávání. Uskutečňuje vlastní diagnostické činnosti podle potřeb školy, komunikuje se školskými poradenskými zařízeními. Metodička prevence účinně pracuje na prevenci a řešení záškoláctví, ve spolupráci s oblastním metodikem prevence, orgánem sociálně právní ochrany dětí a zařízením Magdaléna o.p.s. Dále sestavuje výchovnou komisi, vede záznamy o projednávaných problémech. Odpovídá na dotazy ze schránky důvěry, která je umístěna na vhodném a viditelném místě, jak pro děti, tak pro rodiče. Zpracovává preventivní program a program předcházení šikaně, poskytuje metodickou pomoc učitelům při jeho realizaci.

Školní speciální pedagog se zabývá diagnostikou speciálních vzdělávacích potřeb, definuje hlavní problémy žáka, vytváří individuálně vzdělávací plány žáků, předkládá podklady pro podávání zpráv o žácích. Celé školní poradenské pracoviště spolupracuje jako tým, činnosti poradenských pracovníků se navzájem prolínají a doplňují. Každý z nich má pevně stanoveny konzultační hodiny pro žáky a rodiče. Rozvrh konzultačních hodin je zveřejněn na informační nástěnce ve vstupních chodbách školy. Školní poradenské pracoviště má na základě vyhodnocení programu poradenských služeb z minulého období zpracovaný účelný program pro příslušný školní rok, který realizuje. Stejně tak plány činností výchovného poradce a metodika prevence, které jsou rozděleny do měsíčních frekvencí.

Podpůrná opatření poskytuje škola všem žákům. Dle doporučení školských poradenských zařízení jsou pro 15 žáků základní školy logopedické, pro 47 žáků základní školy a pro 24 žáků základní školy speciální na základě žádosti zákonných zástupců vypracovány a naplňovány individuální vzdělávací plány (dále IVP).

Ředitelka vydala příslušné školní vzdělávací programy (dále ŠVP). V průběhu inspekce byly odstraněny některé formální nedostatky, např. absence systému dodatků k ŠVP. Vzdělávací programy jsou vhodně doplňovány realizovanými projekty. Vzdělávání v základní škole probíhá podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV), upraveného pro „základní školu logopedickou“. Žáci 1. až 6. ročníku se vzdělávají podle RVP ZV s upravenými výstupy a obsahem učiva. Žáci 7. až 9. ročníku se v tomto školním roce vzdělávali podle RVP ZV – přílohy pro žáky s lehkým mentálním postižením zpracovaného do školního vzdělávacího programu. V základní škole speciální se žáci se středně těžkým mentálním postižením vzdělávají podle školního

vzdělávacího programu zpracovaného podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní školu speciální (dále RVP ZŠS) díl I, žáci s těžkým mentálním postižením a souběžným postižením více vadami podle školního vzdělávacího programu zpracovaného podle RVP ZŠS díl II. Rozvrh vyučovacích hodin ZŠ je sestaven dle platného učebního plánu příslušného školního vzdělávacího programu.

Zájmové vzdělávání ve školní družině (dále ŠD) je realizováno ráno i odpoledne, časově vhodně navazuje na rozvrh hodin ZŠ. Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu, který však není zpracován v souladu se školským zákonem (neuvedena např. délka vzdělávání, podmínky pro přijímání ke vzdělávání). Také vnitřní řád ŠD neobsahuje všechny požadované údaje. Nedostatky v těchto dokumentech neměly na vzdělávání v ŠD negativní vliv.

Praktická škola dvouletá (dále SŠP) zabezpečuje střední vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami podle školního vzdělávacího programu „Škola pro život“. Obor vzdělávání je zaměřen na přípravu pokrmů. Do tohoto programu jsou přijímáni žáci s mentálním postižením a žáci s více vadami, kteří splnili povinnou školní docházku. ŠVP vychází z koncepce a cílů školy a je průběžně aktualizován. Disponibilní hodiny jsou využity zejména pro posílení Českého jazyka a literatury, Přírodopisu, Dramatické výchovy a Ručních prací. Počty hodin vyučovacích předmětů zařazených do rozvrhu hodin SŠP odpovídají učebnímu plánu ŠVP pro praktickou školu dvouletou. V realizaci ŠVP je patrný důraz na činnostní a praktický charakter vzdělávání. Mezi hlavní cíle patří rozvoj komunikačních dovedností žáků, dosažení maximální míry jejich samostatnosti, rozvoj sociální integrace a vytvoření si kladného vztahu k práci. Pro naplňování ŠVP je přínosná spolupráce s externími subjekty, např. v oblasti environmentální výchovy.

Škola je umístěna ve dvou budovách, které jsou propojeny chodbou, a na dvou odloučených pracovištích v Berouně, viz níže. Vedení školy cíleně pečuje o rozvoj materiálních podmínek školy. Všechny učebny jsou zároveň kmenovými učebnami jednotlivých ročníků. Jsou zařízeny z větší části novým nábytkem. Využívány jsou interaktivní tabule i žákům přístupný počítač s připojením na internet. K dispozici jsou také další pracovní – dílny na práci se dřevem, kovem, plasty, počítačová učebna, cvičná kuchyně, keramická dílna, tělocvična apod. Pedagogové mají své zázemí - dvě sborovny s vybavením výpočetní technikou a kancelářskými potřebami. V Komunitním centru Města Berouna jsou umístěny dvě třídy a v Dětském domově a Mateřské škole speciální Beroun se v jedné třídě vzdělávají žáci základní školy speciální s kombinovaným postižením sluchové a mentální oblasti.

Prostředí školy, čistota a estetická úprava vnitřních prostor i okolí napomáhají vytváření pozitivního sociálního klimatu. Prostory některých učeben jsou vzhledem k počtu zapsaných žáků často stísněné, pro činnost ŠD nejsou k dispozici samostatné herny. Zájmové vzdělávání tak probíhá v kmenových učebnách, které neposkytují patřičné prostory pro spontánní, pohybové a relaxační aktivity. Podařilo se zlepšit materiální vybavení, vhodně byl doplněn fond doporučených pomůcek, stavebnic a her, které byly při vzdělávání účelně využívány. Třída praktické školy se nachází v přízemí budovy; prostorové podmínky školy jsou zde limitované. Výuka praktických činností probíhá ve školní cvičné kuchyni. V některých oblastech je žádoucí vybavení školy dále modernizovat (podmínky pro interaktivní výuku, kompenzační pomůcky).

Škola zajišťovala financování své činnosti z více zdrojů. Hlavním zdrojem byly prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu a z rozvojových projektů MŠMT (Kompenzační pomůcky, Soutěže, Zvýšení platů pracovníků regionálního školství). Dalším příjmem je příspěvek na provoz školy z rozpočtu zřizovatele. Vedení školy úspěšně získává peněžní sponzorské

dary, např. na financování částečného pokrytí mzdy asistenta pedagoga pro žáky s autismem; na projekt Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami atd. Všechny disponibilní finanční prostředky škola využívala k vytváření vhodných podmínek pro vzdělávání.

Výdejna jídla zabezpečuje stravování žáků v době obědů. Její kapacita umožňuje stravování všem žákům školy.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

V hospitovaných hodinách žáci pracovali se zájmem, ve třídách panovala mezi pedagogickými pracovníky a žáky atmosféra spolupráce. Učitelé podporují a vyjadřují žákům důvěru, poskytují jim zpětnou vazbu. Vyučovací hodiny v základní škole a v základní škole speciální cíleně prohlubovaly, rozvíjely znalosti, dovednosti a postoje žáků. Měly spád, byly dobře organizačně promyšleny; v hodinách se účelně střídaly různé metody výuky, vhodně převládala názornost.

Podle doporučení ŠPZ poskytují asistenti pedagoga (dále AP) žákům v základní škole, v základní škole speciální a v základní škole logopedické potřebnou pomoc. Spolupráce učitele a asistenta pedagoga v základním vzdělávání je efektivní, a to jak během hodin, tak při přípravě na výuku i v komunikaci se zákonnými zástupci žáků. To vše zlepšuje kvalitu vzdělávání žáků.

V navštívené hodině, v níž škola poskytuje vzdělání žákům nedoslýchavým, neslyšícím a slyšícím s diagnostikovanou poruchou řečového vývoje, žákům s kombinovaným postižením se středně těžkým a těžkým mentálním postižením, byla patrná komunikační rozdílnost těchto vzdělávacích skupin. Vzhledem k nutnosti slučování několika ročníků do jedné třídy jsou nároky na jazykové i metodické dovednosti pedagogů velmi vysoké. Ve vzdělávacím procesu se prolíná interakce slyšících a neslyšících; je patrné vhodné využití AP jako tlumočnicka. Žáci s vyučujícími také využívali snoezelen Komunitního centra, kde probíhají terapeutické a relaxační činnosti, které mají pozitivní komplexní vliv na rozvoj psychické i fyzické stránky žáka.

Hospitované hodiny naukových i výchovných předmětů byly připravené, cíle byly stanoveny v souladu s příslušným ŠVP a byly splněny. Výuka byla po stránce organizační a pedagogické dobře zvládnutá, prohlubovala nebo rozvíjela především znalosti a dovednosti žáků. Pedagogové účelně kladli na žáky přiměřené a srozumitelné požadavky, efektivně jim poskytovali zpětnou vazbu k jejich práci. Ve třídách panovalo pozitivní klima přispívající k učení. Účelně a efektivně byly využívány učební pomůcky (např. obrazový a textový materiál, sportovní náčiní). V případě potřeby byla také zařazena didaktická technika. Vhodně byly uplatněny mezipředmětové vazby. Téměř všichni žáci pracovali po většinu hodiny se zájmem. Pokud se vyskytly obtíže, vyučující nebo AP jim poskytli účinnou pomoc. Hodnocení žáků bylo motivující.

Výuka českého jazyka a matematiky byla realizována prostřednictvím frontálních, individuálních činností a prací ve dvojicích či skupinách. Vzdělávání bylo často vhodně propojeno s praktickým životem. Žáci byli cíleně vedeni k poznávání a nácvičování nových písmen a hlásek (pomocí metody Sfumato), k porozumění přečteného textu, k procvičování a upevňování učiva. Získávali také základní matematické dovednosti, při řešení úkolů vhodně využívali své dosavadní znalosti a zkušenosti. K jednotlivým činnostem byli dobře motivováni. Většinou prokázali dovednosti a znalosti, které odpovídaly jejich věku a požadovaným výstupům dle školních vzdělávacích programů.

Hodiny tělesné výchovy měly promyšlenou a pestrou strukturu. Střídáním jednotlivých činností docházelo k podpoře rozvoje tělesné zdatnosti a pohybových dovedností žáků. Při hudební výchově byly účelně zastoupeny frontální aktivity i skupinová práce. K podpoře rozvoje žakovské hudebnosti byla efektivně využívána hra na hudební nástroj. Výuka probíhala v příjemné atmosféře, žáci byli ukázněni, se zájmem se zapojovali do nabízených činností. Byli vedeni k potřebné sebereflexi, radovali se z dílčích úspěchů.

Školní družina umožňuje žákům vhodně využívat volný čas. V průběhu hospitovaného zájmového vzdělávání probíhaly frontální a individuální aktivity i činnosti ve skupinách. Při nich byly rozvíjeny především kompetence pracovní, sociální, komunikativní nebo kompetence k řešení problémů. Žáci byli také vedeni k podpoře rozvoje přírodovědné a sociální gramotnosti. Při výtvarné práci a hrách uplatnili svoje znalosti z praktického života. Byli vhodně motivováni a průběžně pozitivně hodnoceni. V průběhu vzdělávání respektovaly vychovatelky také přání a potřeby jednotlivých žáků. Komunikace mezi žáky a vychovatelkami byla bezproblémová, žáci dodržovali společně stanovená pravidla, panovalo zde klima důvěry a spolupráce.

V hospitovaných hodinách Praktické školy dvouleté dominovala pozitivní pracovní atmosféra, do výuky byli zapojováni všichni žáci, zvolené aktivity respektovaly jejich individuální dispozice. Výuka byla po stránce organizační a pedagogické zpravidla dobře zvládnutá, vyučující měli jasně stanovený cíl hodiny a kladli na žáky přiměřené a srozumitelné požadavky. Zároveň byla zaznamenána zřetelná souvislost mezi obsahem učiva a praktickými zkušenostmi žáků. Učební pomůcky (především textový a obrazový materiál) byly vzhledem ke stanovenému cíli využívány účelně. Výrazně však bylo opomíjeno zařazování didaktické techniky přispívající k názornosti učiva - tyto technické prostředky (hlavně interaktivní tabule) byly využity pouze v jedné čtvrtině hodin. Vzhledem ke složení třídy a vyučovaným předmětům výrazně chyběla možnost podpory žáků další pedagogem. Tato skutečnost se projevila ve snížené kvalitě hospitované výuky; zejména chyběla cílenější individualizace při volbě obsahu učiva. Zároveň byla zaznamenána malá pestrost forem a metod výuky. Jejich absence měla přímý negativní dopad na efektivitu vzdělávání i motivaci žáků k učení.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Souhrnné výsledky vzdělávání za období školního roku jsou zveřejňovány ve výroční zprávě školy. Výsledky vzdělávání žáků škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje jejich úspěšnost na jednáních pedagogické rady. Podklady k analýze a vyhodnocování výsledků vzdělávání jednotlivých žáků získává vedení školy z přímé pedagogické práce, z průběžných písemných individuálních hodnocení žáků třídními učiteli, ze čtvrtletní, pololetní i závěrečné klasifikace, hospitační činnosti a na schůzkách metodických sdružení. Škola se zaměřuje na formativní hodnocení, zdařile pracuje s jeho motivační funkcí. Pozornost věnuje monitorování průběhu vzdělávání každého žáka, hodnocení je zaměřeno takovým způsobem, aby každý žák zažíval úspěch. Důraz je kladen na pozitivní hodnocení, hodnotí se osobní rozvoj každého žáka, posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení přístupu žáka ke vzdělání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon. Žákům, kteří nedosahují očekávaných výsledků, vytváří škola podmínky pro jejich dosažení důsledným naplňováním podpůrných opatření. Škola má vytvořen systém podpory žákům s riziky neúspěchu. Nabízí jim např. doučování, pomoc při přípravě na vyučování, často je uplatňován individuální přístup při výuce i mimo ni (např. řečová výchova v prvních ročnících). Pravidelně jsou využívány zejména individuální konzultace žáků i rodičů.

Zákonné zástupce škola informuje o výsledcích vzdělávání písemně, na třídních schůzkách a při individuálních konzultacích. V hodnocení výsledků vzdělávání žáků pedagogové vhodně užívají také portfolia žáků, mají přehled o jejich individuálních pokrocích. Vzhledem k aplikovaným metodám a formám práce (diferencované učivo, využití speciálních pomůcek, portfolia) žáci efektivně zvládají své obtíže. Při jejich klasifikaci vyučující přihlížejí ke speciálním vzdělávacím potřebám. Základní škola speciální využívá slovní hodnocení. Žáci při vzdělávání celkově dosahují průměrných výsledků. Úspěšní jsou zejména žáci ZŠ logopedická; ve školním roce 2015/2016 více jak polovina z celkového počtu prospěla s vyznamenáním. Tito žáci se dobře zapojují do vzdělávání při přestupu na běžné základní školy. Výchovné problémy se objevovaly zejména u žáků na 2. stupni ZŠ. Škole se daří účelně ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků a orgánem sociálně-právní ochrany dětí minimalizovat projevy nevhodného chování (společné schůzky, naplňování preventivního programu, za nevhodné chování či opakované problémové jednání, zameškané neomluvené hodiny snížení známky z chování). Ve většině případů jsou žáci, kteří ukončili povinnou školní docházku, přijímáni do středních škol (např. Beroun-Hlinky, Vrapice).

Vychovatelky vyhodnocují průběžně výstupy verbálních i praktických činností jednotlivců či skupin účastníků zájmového vzdělávání ŠD. Výsledky jejich prací jsou prezentovány ve školních i veřejných prostorách.

Výsledky vzdělávání jsou ověřovány také při sportovních aktivitách a předmětových soutěžích (např. dopravní a výtvarné soutěže, „Atletický čtyřboj žáků se speciálními vzdělávacími potřebami základních škol“ aj.). Velice úspěšní byli žáci např. v Lehkoatletickém čtyřboji žáků speciálních škol (na úrovni okresní, krajské a národní).

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti byly odstraněny.
- Došlo k mírnému zhoršení prostorových podmínek vzdělávání.

### **Silné stránky**

- Spolupráce s partnery školy podporující naplňování ŠVP.
- Empatický přístup pedagogů k žákům.
- Pedagogové cíleně a zdařile podporují sociální a osobnostní rozvoj účastníků zájmového vzdělávání.

### **Slabé stránky nebo příležitosti ke zlepšení**

- Kontrolní systém není dostatečně účinný ve vedení povinné dokumentace.
- Část učeben neposkytuje dostatek prostoru pro spontánní aktivity účastníků vzdělávání, prostorové podmínky školy jsou limitované. Chybí např. samostatné učebny pro ŠD, relaxační místnost atd. Část učeben je umístěna mimo areál školy v prostorách jiných organizací.

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zvýšit účinnost kontrolního systému školy.
- Jednat o možném zlepšení prostorových podmínek školy.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Údaje o škole vedené v rejstříku škol a školských zařízení k termínu konání inspekční činnosti
2. Dodatek č. 14 zřizovací listiny příspěvkové organizace Střední škola a Základní škola Beroun, příspěvkové organizace se sídlem Karla Čapka 1457, 266 01 Beroun 2 IČ 70 841 446 ve znění Dodatku č. 1 až 13 ze dne 22. 6. 2015, čj. 073208/2017/KUSK
3. Jmenování ředitelkou příspěvkové organizace, čj. 088926/2012/KUSK, vydané Středočeským krajem dne 12. 6. 2012
4. Potvrzení ve funkci ředitelky příspěvkové organizace Střední škola a Základní škola Beroun, příspěvková organizace, čj. 079660/2016/KUSK
5. Koncepční a organizační dokumenty ředitelky školy
6. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2016
7. Hlavní kniha analyticky za rok 2016 a účetový rozvrh platný v roce 2016
8. Přehled finančních příspěvků a dotací zaslaných PO od 1. 1. do 31. 12. 2016 vyhotovené dne 12. 1. 2017
9. Finanční vypořádání dotací z MŠMT transferem v roce 2016 ze dne 12. 1. 2017 a finanční vypořádání dotací poskytnutých z kapitoly 05 Krajského úřadu v roce 2016 ze dne 12. 1. 2017
10. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2016 a 2017 včetně všech úprav
11. Zpráva o hospodaření a činnosti příspěvkové organizace Středočeského kraje za rok 2016 vyhotovená dne 6. 2. 2017
12. Kniha úrazů žáků vedená ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018
13. Zápisy z jednání při inspekční činnosti ze dne 3. 10. 2017
14. Hlášenky volného pracovního místa na Úřad práce České republiky ve školním roce 2016/2017
15. Školní vzdělávací program Základní škola Logopedická, čj. 335/2011/ZSPS, platnost od 1. 9. 2011 včetně dodatku č. 1



16. Školní vzdělávací program „Podaná ruka“, čj. 450/2007, zpracovaný podle RVP ZV- přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením, obor vzdělání 79-01-C/01 platný od 1. 9. 2007, včetně dodatků 1, 2 a 3
17. Školní vzdělávací program „Škola pro nás“, čj. 22 928/2008 - 61/I., zpracovaný podle RVP ZŠ I, platný od 1. 9. 2008 včetně dodatků 1, 2
18. Školní vzdělávací program „I my patříme k vám“, čj. 22 928/2008 - 61/II., zpracovaný podle RVP ZŠ II, platný od 1. 9. 2008 včetně dodatků 1, 2
19. Školní vzdělávací program „Škola pro život“, čj. 224/2012/ZSPS, platný od 1. 9. 2012 včetně dodatků 1, 2 a dodatku 3/2017, platný od 1. 9. 2017
20. Vzdělávací program školní družiny „Od hraní k poznání“, bez uvedení data platnosti
21. Projekty školy – aktuální stav
22. Žákovská portfolia, sešity – vzorek, školní rok 2017/2018
23. Žákovské knížky, studentské průkazy – vzorek, školní rok 2017/2018
24. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2015/2016 a 2016/2017
25. Rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání - vzorek
26. Plán metodického sdružení Střední školy praktické pro rok 2016/2017
27. Rozvrhy vyučovacích hodin podle tříd a učitelů, školní rok 2017/2018
28. Třídní knihy a přehledy výchovně vzdělávací práce (třídní knihy ŠD), školní roky 2016/2017 2017/2018 – aktuální stav
29. Rozpis dohledů nad žáky o přestávkách, stav k termínu inspekční činnosti
30. Zápisy z metodických sdružení, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
31. Statistiky výsledků vzdělávání žáků, školní rok 2016/2017
32. Kritéria přijímacího řízení do 1. ročníku vzdělávání v SŠ pro školní rok 2017/2018
33. Vnitřní řád školní družiny platný od 27. 8. 2015, účinný od 1. 9. 2015
34. Školní řád platný od 1. 9. 2005, aktualizace k 1. 9. 2008 a 1. 9. 2013, platnost aktualizovaného školního řádu od 1. 9. 2013
35. Matrika školy - aktuální stav
36. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy k datu inspekční činnosti
37. Webové stránky školy – aktuální stav

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová, školní inspektorka	V Ritz-Radlinská Scherlingová v. r.
PhDr. Jana Burdová, školní inspektorka	Jana Burdová v. r.
Mgr. Miroslava Březinová, školní inspektorka	Miroslava Březinová v. r.
Mgr. Hana Havelová, školní inspektorka	Hana Havelová v. r.
Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice	Jana Jungerová v. r.
Mgr. Petr Vysuček, přizvaná osoba-odborník ovládající český znakový jazyk	Petr Vysuček v. r.
Lucie Tužová, přizvaná osoba-tlumočnick českého znakového jazyka	Lucie Tužová v. r.

V Praze 24. 11. 2017

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

PaedDr. Stanislava Dyršmíková, ředitelka školy                      Stanislava Dyršmíková v. r.

V Berouně 1. 12. 2017