



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-98/26-A
Sp. zn. ČŠIA-S-21/26-A

Název	Mateřská škola Parlérova
Sídlo	Parlérova 47/2a, 169 00 Praha 6 - Hradčany
E-mail	ms.parlerova@centrum.cz
IČO	70 920 605
Identifikátor	600 038 858
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Monika Mothejzíková, MBA
Zřizovatel	Městská část Praha 6
Místo inspekční činnosti	Parlérova 47/2a, 169 00 Praha 6 - Hradčany
Inspekční činnost na místě	12. 1. 2026 – 14. 1. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 87 dětí ve čtyřech věkově homogenních třídách. Od předchozí inspekční činnosti v roce 2018 mírně klesl počet dětí (o třináct), nejvyšší povolený počet dětí (100) tak není zcela naplněn vzhledem k počtu dětí se speciálními vzdělávacími potřebami i sociodemografickým faktorům městské části.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) se zaměřuje na podporu rozvoje dětské osobnosti a individuality, adaptace jednotlivce ve skupině

vrstevníků i komunikačních dovedností. Děti jsou vedeny k osvojování základních hodnot, toleranci k odlišnosti druhých a vzájemné pomoci.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od předchozí inspekční činnosti došlo ke změně na pozici ředitelky školy. Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve své funkci pátým rokem. Při řízení klade důraz na týmovou spolupráci všech pracovníků školy, daří se jí vytvářet příznivé kolegiální vztahy v rámci pedagogického sboru. Část kompetencí ředitelka delegovala na svou zástupkyni (organizaci služeb učitelek, částečně i hospitační činnost). Kontrolní činnost však není realizována komplexně. Ze zjištění z hospitační činnosti nejsou vždy důsledně vyvozovány objektivní závěry, učitelkám tak není poskytována dostatečná zpětná vazba k jejich pedagogické práci, ani potřebné metodické vedení. Pedagogická rada se zabývá zejména organizačními záležitostmi, avšak v nižší míře analýze průběhu a výsledkům vzdělávání. To se projevuje nedostatky zejména ve vedení pedagogické diagnostiky a v průběhu vzdělávání (nedostatečná diferenciací zadávaných úkolů nebo činností s ohledem na vzdělávací potřeby dětí).

Pedagogický sbor tvoří devět učitelek včetně ředitelky a čtyři asistentky pedagoga. Jedna učitelka nespĺňuje kvalifikační předpoklady pro výkon činnosti pedagogického pracovníka, požadované vzdělávání si doplňuje. Začínajícím učitelkám se věnují kolegyně s delší pedagogickou praxí, škola má vypracován manuál pro zavedení nových učitelek do praxe. Realizace dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků koresponduje se stanovenou koncepcí školy. Vzdělávací akce jsou zaměřeny zejména na tvorbu ŠVP PV podle nového Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, využívání umělé inteligence v MŠ, řečový rozvoj dětí či duševní zdraví pedagogů. Velkou oporou pedagogického sboru jsou dvě školní speciální pedagožky, které se pravidelně věnují dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, dětem s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“) a spolupracují s učitelkami v aktuálních situacích.

Materiální a finanční podmínky umožňují realizaci ŠVP PV. Škola disponuje dostatečným množstvím hraček, tvůrčího materiálu, interaktivního vybavení a herních prvků. Průběžně je pořizováno nové vybavení do tříd, např. nové koberce a nábytek. Pro potřeby speciálně-pedagogické práce je ve škole nově zřízena relaxační místnost vybavená kompenzačními, senzomotorickými a stimulačními pomůckami. Tento prostor slouží nejen k individuální práci, ale také k podpoře duševní pohody dětí či podpoře dětí s OMJ při osvojování českého jazyka. Ředitelka průběžně obnovuje vybavení školy a systematicky jej doplňuje. Prostorná zahrada s rozmanitými herními prvky umožňuje dětem sportovat a zároveň poskytuje podnětné prostředí pro volnou hru i relaxaci.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Dominujícím rysem průběhu vzdělávání je vřídá a vstřicná atmosféra ve většině tříd a pečlivě připravená vzdělávací nabídka činností. Citlivý a empatický přístup učitelek má výrazně pozitivní dopad především na sociální učení, přátelské vzájemné vztahy mezi dětmi a rozvoj jejich komunikačních dovedností.

Pro spontánní aktivity vytvořily učitelky dobré podmínky, poskytovaly dětem dostatek žádoucích podnětů a současně podporovaly jejich vzájemnou komunikaci. Děti se aktivně zapojovaly do jednotlivých činností a vzájemně při hrách koopoerovaly.

Asistentky pedagoga (dále „asistentky“) se individuálně věnovaly dětem např. při společenských hrách nebo při osvojování českého jazyka. Dovednost spolupráce podporoval i společně organizovaný úklid.

Společná ranní posezení směřovala zejména k rozvoji komunikačních dovedností, prohlubování prosociálních vztahů a motivaci pro další činnosti.

Pohybové aktivity měly ve většině tříd nízkou dynamiku, nesprávnou strukturu, v jedné třídě nebylo cvičení realizováno vůbec. Učitelkám se nedařilo činnosti správně zorganizovat, sledovat správné provádění cviků, v jedné třídě byla nevhodně využita vyřazovací hra, která neumožňovala zapojení vyloučeným dětem.

Hlavní řízené činnosti byly učitelkami ve většině tříd pečlivě připraveny a promyšleny jak z hlediska didaktické nabídky, tak z hlediska organizace. V jednom případě využití skupinové organizace, kooperativních činností i efektivní motivace s loutkami podpořilo emocionální rozvoj dětí. V dalších třídách byla účelně zařazena např. dechová a rytmizační cvičení, činnosti vedoucí k logickému vyvozování souvislostí a k rozvoji manipulačních dovedností.

Ojedinelý výskyt autoritativního přístupu neumožnil dětem potřebné sebeuplatnění, vyvozování a samostatné řešení konkrétních poznávacích situací. V některých případech také učitelky nevěnovaly pozornost problematickým grafomotorickým návykům dětí, nedbaly na zdravé sezení, správný úchop grafického materiálu nebo neposkytovaly dětem grafický materiál odpovídající jejich vývojovým možnostem.

Učitelky průběžně hodnotily dosažené výsledky práce dětí. Vedení k sebehodnocení však bylo spíše formální a necílené. Děti tak nedostaly možnost zamyslet se nad svým výkonem.

Organizace odpočinku po obědě je většinou vhodně přizpůsobena individuálním potřebám dětí. Těm s nižší potřebou odpočinku je nabízena náhradní klidová činnost. V jednom dni však některé děti odcházejí bez předchozího odpočinku na nadstandardní kroužek keramiky, což je v rozporu s jejich fyziologickými potřebami a biorytmy. Ředitelka v průběhu inspekční činnosti přijala ke zjištěnému nedostatku opatření.

Škola se zapojila do projektu pilotního ověřování nové stravovací vyhlášky, využívá biopotraviny od regionálních dodavatelů, spolupracuje s nutriční terapeutkou i řadou odborníků a institucí zaměřených na zdravé stravování. V některých třídách však děti nejsou dostatečně motivovány k ochutnávání nových potravin. Pitný režim je zaveden a využíván.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky jsou příznivé, podnětné prostředí a citlivý přístup většiny učitelek napomáhají požadovanému vzdělávacímu záměru, zejména pak socioemocionálnímu rozvoji většiny dětí. Děti samostatně rozvíjejí hru, zvládají jednoduché pracovní úkony. Zejména nejstarší děti velmi dobře reagují na pokyny učitelek, soustředí se na zadání úkolu a snaží se jej dokončit. Respektují pravidla vytvořená spolu s učitelkami, většinou mají slovní zásobu přiměřenou svému věku. Ve výsledcích vzdělávání se však projevuje nedůsledný přístup učitelek ke grafomotorické prevenci.

Efektivitu vedení pedagogické diagnostiky snižuje nízká četnost záznamů, požadavky, které v některých případech neodpovídají vývojovým předpokladům dětí, a absence konkrétních záměrů. Oproti tomu záznamy speciálních pedagožek dokládají průběžnou realizaci individuálních intervencí podle doporučení poradenských zařízení. Přínosné je také skupinové jazykové vzdělávání dětí s OMJ. V případech potřeby se speciální pedagožky

dětem individuálně věnují (pozorování ve třídě, podpůrné metody v oddělené učebně). Ze sledovaného průběhu vzdělávání a vedení záznamů pedagogické diagnostiky učitelkami je však zřejmé, že učitelky a speciální pedagožky si vždy efektivně nepředávají informace o dětech.

V případě závažnějších problémů a v otázkách školní zralosti dětí MŠ spolupracuje se speciálně pedagogickými centry a pedagogicko-psychologickou poradnou. K plynulému přechodu dětí do dalšího stupně vzdělávání přispívá spolupráce s nedalekými základními školami, např. v rámci návštěv v prvních ročnících.

Spolupráce se zákonnými zástupci dětí je na dobré úrovni. Rodiče získávají informace o dění v MŠ při každodenní komunikaci s učitelkami, prostřednictvím nástěnek, mobilní aplikace, na webových stránkách. Škola pro ně pořádá třídní schůzky i společná setkávání a oslavy.

Zdravý životní styl je dále podporován např. možností docházet na kurz bruslení nebo gymnastiky. Škola organizuje podologický a oční screening. K posílení povědomí dětí o bezpečnosti a ochraně zdraví jsou využívána třídní pravidla, zásady chování vycházející z preventivního programu školy i vzdělávací aktivity organizované např. ve spolupráci se složkami integrovaného záchranného systému.

Závěry

Vývoj školy

Od poslední inspekční činnosti v roce 2018 došlo ke změně na pozici ředitelky školy. Ve většině tříd se podařilo zachovat vstřícné a pozitivní klima. V řídicí práci ředitelky se vyskytly některé nedostatky, které mají dopad i na kvalitu poskytovaného vzdělávání.

Silné stránky

- vlídný a empatický přístup učitelek a respektující komunikace se ve většině tříd projevuje v pozitivní atmosféře a kladných prosociálních vztazích (3.2)
- ve většině tříd učitelky využívají efektivní metody a formy vzdělávání, včetně skupinové organizace, kooperativních činností a prožitkového učení (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- kontrolní činnost není realizována komplexně, z hospitační činnosti nejsou vyvozovány objektivní záměry, chybí zpětná vazba k pedagogické práci učitelek (2.1)
- záznamy pedagogické diagnostiky nejsou vedeny v dostatečné frekvenci, požadavky v některých případech neodpovídají vývojovým možnostem dětí, z pořízených záznamů nejsou vyvozovány záměry pro individuální pedagogickou intervenci (5.1)
- pravidelné preventivní pohybové aktivity nemají dostatečnou dynamiku, správnou strukturu, učitelky nesledují správné provádění jednotlivých cviků, využívají nevhodné prvky nebo vyřazovací pohybové hry (4.3)
- učitelky neuplatňují vždy zásady správné grafomotorické prevence, nesledují zdravé sezení dětí, neposkytují dětem grafický a pracovní materiál odpovídající jejich individuálním potřebám (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- ze zjištění z hospitační činnosti vyvozovat konkrétní závěry, na jejich základě stanovovat opatření vedoucí ke zlepšení kvality výchovně vzdělávacího procesu, průběžně vyhodnocovat účinnost stanovených opatření, ověřovat jejich realizaci následnou hospitační činností, pro sjednocování postupů využívat i pedagogickou radu,
- pedagogickou diagnostiku vést v dostatečné frekvenci, záznamy pořizovat dle aktuálních možností a potřeb jednotlivých dětí, z pořízených záznamů vyvozovat záměry pro individuální pedagogickou intervenci a následně je vyhodnocovat,
- systematizovat spolupráci učitelek a školních speciálních pedagožek při poskytování individuální intervence dětem,
- pravidelně zařazovat řízené preventivní pohybové aktivity v dostatečné dynamice a struktuře, sledovat správné provádění jednotlivých cviků, nevyužívat nevhodné prvky nebo vyřazovací pohybové hry,
- zaměřit se na správnou grafomotorickou prevenci, sledovat zdravé sezení dětí, poskytovat dětem grafický a pracovní materiál odpovídající jejich individuálním potřebám,
- důsledně a pravidelně vést děti k sebehodnocení, které jim bude poskytovat objektivní zpětnou vazbu k jejich činnostem a vedlo je k zamyšlení nad vlastním výkonem či vynaloženým úsilím.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování do funkce ředitelky č. j. MCP6 270586/2020 s účinností od 1. 9. 2020
2. Školní matrika všech zapsaných dětí vedená ve školním roce 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
3. Třídní knihy vedené ve školním roce 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Barevný rok“ s platností od 1. 9. 2025
5. Školní řád mateřské školy č. j. 47/22 s platností od 1. 9. 2025
6. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
7. Hospitační záznamy ředitelky školy ve školních letech 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti

8. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů ve školních letech 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
9. Personální dokumentace o dosaženém vzdělání pedagogů - aktuální školní rok
10. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti
11. Záznamy speciálně pedagogické intervence

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Jitka Mladenova, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Bohumila Pešková, školní inspektorka
Ing. Lada Vávrová, kontrolní pracovnice

2. 2. 2026