



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-776/17-P

Název	Střední odborná škola obchodu, užitého umění a designu, Plzeň, Nerudova 33
Sídlo	Nerudova 33, 301 00 Plzeň
E-mail	sos@nerudovka.cz
IČ	00520152
Identifikátor	600009602
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Marie Klesová
Zřizovatel	Plzeňský kraj
Místa inspekční činnosti	Nerudova 1214/33, Jižní Předměstí 301 00 Plzeň Klatovská třída 986/200, Jižní Předměstí, 301 00 Plzeň
Termín inspekční činnosti	14. 9., 4. až 6. 10. a 9. až 10. 10. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba Střední odborná škola obchodu, užitého umění a designu, Plzeň, (dále „škola“) vykonává v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení činnost střední školy. Vzdělávání poskytuje na dvou adresách v Plzni: Nerudova 33 a Klatovská třída 200. Na první adrese je hlavní budova školy, další adresa je sídlem odloučeného pracoviště, kde jsou vyučovány obory uměleckého zaměření.

K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo ve 23 třídách 703 žáků, z toho 622 v oborech poskytujících střední vzdělání s maturitní zkouškou (Grafický design, Multimediální tvorba, Design interiéru, Ekonomika a podnikání - mezinárodní obchod, Ekonomika vnitřního obchodu, Ekonomika a podnikání - cestovní ruch) a 81 v oborech poskytujících střední vzdělání s výučním listem (Aranžér, Prodavač).

V době inspekční činnosti škola vzdělávala 35 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a 17 žáků s odlišným mateřským jazykem bez jazykové bariéry.

Trvalému zájmu se těší zejména obory vzdělání vedoucí k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou. Úbytkem žáků je poznamenán hlavně obor Prodavač, jehož třídy se i přes zvýšenou snahu managementu školy o jeho propagaci na veřejnosti nedaří zcela naplňovat.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Zpracovaná koncepce rozvoje školy formuluje cíle vzdělávání s ohledem na potřeby školy i trhu práce a identifikuje konkrétní podmínky pro jejich uskutečnění. Ředitelka školy splňuje zákonem dané předpoklady pro výkon řídicí funkce. Při řízení využívá zejména každodenních kontaktů se třemi zástupkyněmi, na něž přenesla část kompetencí v oblasti vedení a kontroly práce pedagogů. Na pedagogickém vedení školy se významně podílí také sdružení předsedů předmětových komisí. Ředitelka školy jim účelně rozdělila úkoly a kompetence, pravidelně se s nimi schází, řeší aktuální problémy a stěžejní úkoly vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), výsledky žáků apod. Společně hodnotí kvalitu vzdělávacího procesu zejména formou hospitační činnosti a následně přijímají účinná opatření.

Pravidla a mechanismy procesu vzdělávání má škola srozumitelně nastavená (např. ve školním řádu a dalších dokumentech). Žáci jsou respektováni a podílejí se na chodu školy. K podpoře jejich sounáležitosti se školou a k dobrému klimatu školy přispívají pravidelné vzájemné schůzky zástupců žáků s jejím vedením. Svými podněty a připomínkami mají možnost ovlivňovat další směřování a rozvoj školy. Z výsledků standardizovaného dotazníkového šetření, které bylo provedeno v průběhu inspekční činnosti u učitelů a žáků, vyplynulo, že mezi aktéry vzdělávání panují dobré vztahy. Prioritou školy je pozitivní sociální klima a trvalé vytváření dobré atmosféry.

Elektronický informační systém (vnitřní i vnější) sdílený pedagogy, žáky i zákonnými zástupci umožňuje snadný přístup k organizačním informacím, výsledkům žáků apod. Veřejnost je informována o činnosti školy a vzdělávací nabídce dostupným způsobem, např. na webových stránkách školy, propagačních akcích, v ročenkách apod.

Poradenskou pomoc zajišťují dvě výchovné poradkyně (současně školní metodičky prevence). Jejich cílem je zajistit vhodné podmínky pro včasné odhalení vzdělávacích obtíží žáků nebo problémů v jejich chování a bezodkladně je řešit. Učitelé jsou o aktuálních vzdělávacích potřebách žáků prokazatelně informováni. Součástí školních poradenských služeb je také funkční kariérové poradenství žákům při volbě jejich profesní orientace nebo

dalšího studia. Promyšlený systém poradenských služeb účinně přispívá ke zlepšení výsledků vzdělávání. Efektivní podpora žáků začíná již při zahájení studia. K úspěšné adaptaci žáků prvního ročníku napomáhá adaptační kurz, kde probíhá monitoring rizikových faktorů a další na něj navazující aktivity (besedy, výstavy, exkurze, aj.). Díky těmto aktivitám se daří nejenom vytvářet dobré vztahy v nově vznikajících kolektivech, ale také posilovat komunikaci a vzájemnou důvěru mezi žáky a pedagogy.

Škola má potřebné personální podmínky k naplňování cílů, které si stanovila ve svých ŠVP. Stabilizovaný pedagogický sbor tvoří 66 členů. Všichni učitelé splňují kvalifikační předpoklady pro výuku ve střední škole. Další vzdělávání je realizováno v návaznosti na plánované vzdělávací záměry školy. Důraz je kladen především na prohlubování odbornosti učitelů, na vzdělávání v cizích jazycích, v oblasti inovace výuky a ve specializovaných činnostech prevence rizikového chování a v oblasti environmentální výchovy. Uskutečňované vzdělávání odpovídá potřebám subjektu a příznivě se odráží v kvalitě vzdělávacího procesu.

Vedení školy usiluje o zajištění kvalitních materiálních podmínek vzdělávání a využívá k tomu více finančních zdrojů (prostředky zřizovatele, evropské fondy aj.). V období od minulé inspekční činnosti byla provedena řada oprav a rekonstrukcí, které zlepšily technický stav školy. Došlo k modernizaci vybavení počítačových a odborných učeben a dílen (prostředky ICT včetně aktualizací výukového softwaru, speciální potřeby pro výtvarné techniky, dílenské stroje pro zpracování dřeva, plastů i kovů, pomůcky a technologie pro odbornou výuku, a to jak v hlavní budově, tak v nové moderní budově s ateliéry a odbornými učebnami v místě poskytovaného vzdělání Klatovská třída 200). Vybavení učeben vytváří velmi dobré podmínky pro kvalitní výuku.

Škola za poslední uzavřené účetní období k zajištění své činnosti využila finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu určené na přímé náklady na vzdělávání a z rozvojových programů MŠMT. Další zdroj příjmů školy byl tvořen příspěvkem od zřizovatele na provoz školy a příjmy z doplňkové činnosti. Finančním přínosem ke kvalitě poskytovaného vzdělávání byly uskutečňované projekty v rámci Erasmu, jehož prostřednictvím škola žákům zajišťovala zahraniční odborné stáže. Finanční zdroje, materiální vybavení školy a personální zajištění umožňují škole vytvářet optimální podmínky pro naplňování cílů vzdělávání deklarovaných v ŠVP.

Škola věnuje náležitou pozornost zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků. Vstupy do budov jsou zabezpečeny proti vniknutí nepovolaných osob a prostory pravidelně kontrolovány. O rizicích jsou žáci i pedagogové prokazatelně poučováni podle předepsané osnovy. Proškolení učitelů v poskytování první pomoci je pravidelně zajišťováno. Míra úrazovosti (počet úrazů na sto žáků) se dlouhodobě pohybuje pod 3 % a vzhledem k podobným typům škol je výjimečně nízký.

Partnerské vztahy školy pozitivně ovlivňují výsledky žáků ve vzdělávání. Nejdůležitější je spolupráce se sociálními partnery (významné české i nadnárodní firmy, banky, státní instituce, cestovní kanceláře, reklamní agentury), u kterých se uskutečňuje odborná praxe žáků. Škola s finanční podporou projektu Erasmus Plus spolupracuje s partnerskými zahraničními školami. Jde o německou školu v Jeně, slovenskou v Detvě a litevskou ve Vilniusu, s nimiž společně realizuje praxi a odborné stáže žáků. Tyto aktivity jsou mimořádně přínosné pro naplňování ŠVP, zejména v oblasti odborných kompetencí žáků v souladu s profilem absolventa. Kromě toho škola aktivně spolupracuje se Západočeskou univerzitou, fakultou ekonomickou a fakultou designu a umění Ladislava Sutnara. Systematická je spolupráce s profesními partnery (asociace, apod.) umožňující zkvalitňovat činnost školy zejména v oblasti odborného vzdělávání. Přínosem je také dobrá součinnost

jak se zřizovatelem, tak se zákonnými zástupci žáků. Dostupné údaje o uplatnění absolventů a jejich úspěšnosti ukazují, že prostředky ke splnění vzdělávacích cílů jsou vhodně zvolené.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Školní vzdělávací programy byly zpracovány podle zásad Rámcových vzdělávacích programů pro jednotlivé obory vzdělání. Kromě odborné složky vzdělávání je v programech kladen důraz zejména na rozvoj cizojazyčných kompetencí. Žáci si první jazyk volí mezi angličtinou a němčinou. Ruština, francouzština a španělština doplňují nabídku dalších jazyků. Organizace vzdělávání žáků se řídí vypracovanými rozvrhy hodin pro jednotlivé třídy. Vedení školy pravidelně sleduje plnění vzdělávacích cílů ŠVP v rámci hospitační činnosti.

Průběh vzdělávání žáků byl sledován v teoretickém vyučování odborných i všeobecně vzdělávacích předmětů.

Výuka předmětů (Český jazyk a komunikace, Literární výchova, Občanská nauka, Dějepis, Dějiny umění) byla velmi dobře metodicky připravená i provedená. Výborně probíhala práce s textem, vybrané úryvky byly vhodně zvolené a pro žáky zajímavé. K názornosti výuky přispívalo účelné využívání didaktické techniky, a to nejen učiteli, ale v několika případech i žáky. Učitelé vycházeli ze znalostí a zkušeností žáků, podporovali jejich samostatnost a kritické myšlení, přirozeně na ně výchovně působili. Vytvářeli dostatek prostoru k vyjadřování jejich názorů. Poskytovali žákům zpětnou vazbu o jejich individuálním pokroku, správně pracovali s chybou. Žáci uměli získané poznatky aplikovat, pestrá výuka je zajímala, spolupracovali s učiteli, vykazovali dobré znalosti a většinou se projevoval velmi dobrý vztah mezi učiteli a žáky, ve třídách panovala příjemná atmosféra. Pouze v jednom případě vyučující nepřizpůsobila obsah učiva požadavkům formulovaným v ŠVP, výklad byl jednotvárný, zatížený mnoha zbytečnými faktografickými údaji nevyužitelnými v praxi, které žáci pasivně opisovali.

Učitelé v hodinách anglického, francouzského a ruského jazyka prokázali výbornou jazykovou zdatnost a velmi dobrou odbornou připravenost. Výuku vedli převážně v daném jazyce a koncipovali ji v souladu s principy didaktiky cizích jazyků. Při osvojování jazykových prostředků vyučující aplikovali správnou metodickou posloupnost a vhodně střídali různé metody práce. Vytvářeli dostatečný prostor pro ústní projev žáků a jejich vzájemnou interakci formou párové práce. Žáci na zadaných úkolech se zájmem pracovali. Zhlédnuté hodiny se většinou odehrávaly v dynamickém tempu. Byly funkčně členěny na úvodní motivační aktivity, opakování a upevnění již probrané látky a na výklad a procvičení nového učiva. Učitelé uplatňovali přátelský přístup k žákům, v průběhu výuky jim poskytovali okamžitou zpětnou vazbu a eventuální pomoc. Zhodnocení výuky v závěru, vzájemné hodnocení či sebehodnocení žáků se vyskytovalo pouze okrajově.

Ve sledované výuce matematiky a informatiky navazovali pedagogové na předchozí vědomosti a zkušenosti žáků, motivovali je k aktivní spolupráci. Vzdělávání probíhalo vždy v příznivé pracovní atmosféře podporující pozitivní myšlení žáků. Převládala promyšlená frontální forma vyučování nejčastěji ve spojení s metodou řízeného rozhovoru a samostatnou prací žáků. V informatice byly k prezentaci a procvičování učiva účelně využívány pedagogy i žáky prostředky informačních a komunikačních technologií. Velmi efektivní byla samostatná práce podle úvodních instrukcí vyučujících. Průběžné hodnocení práce poskytovalo žákům účelnou zpětnou vazbu o jejich pokroku a úspěšnosti v učebních činnostech. Závěrečné hodnocení výuky pedagogem bylo využito jen v části hodin, vzájemné hodnocení žáků a jejich sebehodnocení zařazeno nebylo.

Tělesná výchova rozvíjela fyzickou zdatnost žáků prostřednictvím účelně volených forem. Logicky byla střídána frontální organizace činností s aktivitami ve družstvech. Vhodně zařazeny byly také individualizované formy práce. Žáci pracovali s chutí, učitelé jim poskytovali průběžně zpětnou vazbu o úrovni jejich dovedností, přičemž hodnocení mělo motivační charakter. Sebehodnocení žáků a jejich vzájemné posuzování dovedností cíleně využíváno nebylo. Celková organizace tělesné výchovy v rozvrhu hodin do dvouhodinových bloků jednou týdně je přizpůsobena prostorovým podmínkám, ale s ohledem na zákonitosti motorického učení je méně vhodná.

Výuka odborných ekonomických předmětů (Ekonomika, Management, Marketing a Právo) byla vedena věcně správně, převážně frontálním způsobem, s významnou podporou ICT. Její těžiště bylo v aktivitě učitele, který byl nositelem informací formou výkladu, případně vysvětlování. Žáci se zapojovali do procesu vzdělávání spíše ojedinele, pouze plnili zadané úkoly. Ve struktuře některých hodin bylo možné jen obtížně identifikovat cíl vzdělávání, protože učitelé v těchto hodinách většinou pracovali spíše s tématem, a tak ani v závěru vyučovacích hodin neověřovali naplnění stanovených cílů. Často chybělo průběžné i závěrečné upevnění a zopakování probíraného učiva. Vzájemné hodnocení žáků a vedení žáků k sebehodnocení nebylo uplatněno.

Výuka odborných uměleckých předmětů (Design interiérů a navrhování, Grafické umělecké techniky, Aranžování, Písmo, Design nábytku, Figurální kreslení) byla v souladu s požadavky ŠVP. Formy a metody práce byly vzhledem ke stanoveným cílům vhodně volené. Vzájemná komunikace aktérů vzdělávání probíhala kultivovaně, učitelé žákům poskytovali vhodnou zpětnou vazbu prostřednictvím průběžného hodnocení výsledků jejich práce.

Ze sledovaného průběhu odborného vzdělávání bylo zřejmé, že směřuje k tomu, aby budoucí absolventi dokázali optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů a úspěšně se uplatnili na trhu práce.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Hodnocení průběžných i celkových výsledků vzdělávání žáků probíhá podle jasných pravidel, která jsou součástí platného školního řádu. Podklady pro hodnocení prospěchu žáků učitelé získávají běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení.

Úspěšnost žáků škola systematicky sleduje v průběhu školního roku, projednává na jednáních pedagogické rady a na základě zjištění následně přijímá konkrétní opatření k jejich zlepšení. Žáci a jejich zákonní zástupci mají možnost sledovat informace o prospěchu i absenci formou chráněného přístupu do školního elektronického systému. Informace o studijních výsledcích žáků jsou zákonným zástupcům poskytovány také na třídních schůzkách a v případě potřeby i formou individuální konzultace. Škola věnuje pozornost žákům s rizikem školního neúspěchu a poskytuje jim možnost konzultací s vyučujícími. Kromě sledování výsledků vzdělávání analyzuje vedení školy i míru (omluvené a neomluvené) absence žáků ve výuce a její příčiny. Neomluvené hodiny byly hlavním důvodem udělování kázeňských opatření a hodnocení chování sníženým stupněm. Příčiny poměrně vysoké absence (156 hodin na žáka) vidí vedení školy částečně v nerespektování stanovených pravidel. Škola přijímá opatření, využívá jednání se žáky i jejich zákonnými zástupci, přesto se nedaří počet zameškaných hodin výrazněji snížit. Kromě výchovných opatření udělených za porušení povinností stanovených školním řádem využívá k pozitivní motivaci žáků i pochvaly a ocenění úspěšných žáků. Celkové výsledky žáků škola zveřejňuje ve výročních zprávách.

V rámci hodnocení výsledků vzdělávání je školou systematicky sledována a analyzována úspěšnost žáků při maturitních a závěrečných zkouškách. Výsledky maturitní zkoušky v posledních třech letech vykazovaly výbornou úroveň v porovnání s průměrnou úrovní výsledků žáků ostatních škol ve stejné skupině oborů za celou ČR. Výjimkou byla pouze vyšší neúspěšnost žáků v matematice. Z analýzy údajů o ukončování vzdělávání v roce 2015, 2016 a 2017 vyplývá, že hrubá neúspěšnost (podíl žáků, kteří nekonali zkoušku nebo neuspěli, z celkového počtu přihlášených žáků) se snížila z 10 % v roce 2015 na 2,5 % v roce 2017. Škola věnovala pozornost vývoji prospěchu u maturitních zkoušek, zaměřila se na příčiny neúspěchu v matematice a realizovala opatření zejména v průběhu vzdělávání.

Výsledky závěrečných zkoušek mají dlouhodobě 100% úspěšnost. Ve výsledcích se pozitivně odráží kvalita výuky teoretických předmětů a odborného výcviku podpořená velmi dobrým materiálně technickým vybavením a požadovaná odborná kvalifikovanost vyučujících.

Škola žákům vytváří vhodné podmínky pro jejich zapojení do vědomostních i dovednostních soutěží. V loňském roce se jich velká část účastnila soutěží či olympiád na školní nebo vyšší úrovni. Významných úspěchů na mezinárodní úrovni dosáhli žáci např. v soutěži „Mladý obal 2017“ a v soutěži v odborných dovednostech žáků středních uměleckých odborných škol a v cestovním ruchu – „Region 2017“, na celostátní úrovni v soutěžích zaměřených na ekonomiku, matematiku, cizí jazyky, informatiku, zdravý životní styl, oblast požární ochrany, ochrany obyvatel při krizových situacích a první pomoc, design a interiér, fotografii a na aranžérské a prodavačské činnosti. Na regionální úrovni byli žáci úspěšní zejména v soutěžích zaměřených na český, anglický a ruský jazyk, na řemeslné dovednosti a psaní na klávesnici. V oblasti sportovní se škola zúčastňuje zejména regionálních turnajů v atletice, fotbalu, florbalu a volejbalu. Uvedeným vyšším kolům předchází účast žáků v řadě školních soutěží, jichž se každoročně zúčastňuje většina žáků školy. Aktivní účast školy v soutěžích pozitivně motivuje žáky k dosahování úspěšnosti ve vzdělání, poskytuje vhodnou podporu pro rozvoj žáků nadaných a v případě odborných soutěží významně ovlivňuje získávání odborných kompetencí.

Škola vytváří vhodné možnosti pro profesní rozvoj a lepší uplatnění svých absolventů na trhu práce. V průběhu studia mají žáci možnost rozšiřovat si a prohlubovat svoje znalosti v cizích jazycích. Přínosem nejenom pro rozvoj jazykových dovedností a znalostí žáků je zapojení tzv. „zahraničních asistentů při výuce jazyka“, které škola získává z programu Fulbrightovy nadace. Ke zdokonalování odborných, jazykových, sociálních a interkulturních kompetencí žáků přispívá účast školy v mobilních projektech evropského programu Erasmus plus, v jehož rámci se každoročně uskutečňují třítydenní běhy odborných praxí a stáží žáků v zahraničních firmách.

Žáci školy jsou efektivně motivováni k dosahování úspěšnosti ve svém vzdělání. Cíleně jsou vedeni k získávání všeobecných a především odborných vědomostí a dovedností, které jsou nezbytné pro vykonávání odborných profesí. Důležitým měřítkem úspěšnosti je uplatnitelnost absolventů na trhu práce a možnosti dalšího studia na vyšších odborných a vysokých školách.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Rozšíření vzdělávací nabídky školy o obory vzdělání: 82-41-M/11 Design interiéru a 82-41-M/17 Multimediální tvorba.
- Zkvalitnění materiálního vybavení didaktickou technikou a učebními pomůckami zejména pro výuku odborných předmětů.

Silné stránky

- Vysoká úroveň procesů řízení projevující se velmi dobrou kvalitou vzdělávacího procesu.
- Korektní vzájemné vztahy mezi učiteli a žáky, bezpečné prostředí a příjemná pracovní atmosféra ve výuce.
- Efektivita vyhodnocování úspěšnosti žáků ve vzdělávání na všech úrovních pedagogického procesu.
- Aktivní práce s výsledky vzdělávání a přijímání opatření v zájmu jeho zkvalitnění.
- Finanční prostředky z grantů a projektů umožňují zkvalitňování a průběžnou modernizaci materiálně-technického vybavení školy, rozšiřování a prohlubování odborných dovedností a znalostí žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- K sebehodnocení, či vzájemnému hodnocení nejsou žáci systematicky vedeni všemi vyučujícími.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zahrnout do plánu dalšího vzdělávání učitelů témata zaměřená na vzdělávací akci na metody hodnocení.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Plzeňským krajem pod čj. 198 dne 31. května 2001 včetně Dodatků č. 1 – 13 (Dodatek č. 13 nová Zřizovací listina čj. ŠMS/9126/17)
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky Střední odborné školy obchodu, užitého umění a designu, Plzeň, Nerudova 33, ze dne 30. dubna 2012, čj. ŠMS/pers./11/12 s účinností od 1. srpna 2012, včetně dodatku ke jmenovacímu dekretu
3. Osvědčení Univerzity Karlovy v Praze o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení (akreditace MŠMT ČR – č. 15 630/2002 -25 - 61) ze dne 12. listopadu 2003
4. Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2017
5. Koncepce rozvoje školy září 2017
6. Školní vzdělávací programy pro obory vzdělání Ekonomika vnitřního obchodu, Ekonomika a podnikání – zahraniční obchod, Ekonomika a podnikání – cestovní ruch, Multimediální tvorba, Grafický design, Design interiéru, Prodavač, Aranžér
7. Výroční zpráva o činnosti školy 2015/2016
8. Záznamy z pedagogických rad od školního roku 2016/2017
9. Školní řád platný od 1. 9. 2016

10. Organizační řád s účinností od 1. 9. 2017
11. Rozvrh hodin - školní rok 2017/2018
12. Dokumentace výchovného poradenství (Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2017/2018, Evidence žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, Minimální preventivní program pro školní rok 2017/2018)
13. Třídní knihy pro školní rok 2017/2018
14. Kniha úrazů
15. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo obcím, dobrovolným svazkům obcí prostřednictvím kraje, ze dne 16. 1. 2017
16. Výkaz zisku a ztráty, Rozvaha a přílohy, Hlavní účetní kniha, vše k 31. 12. 2016
17. Personální dokumentace pedagogických pracovníků

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Ing. Drahuše Šefčíková, školní inspektorka

Ing. Drahuše Šefčíková v. r.

PaedDr. Ondřej Kožíšek, školní inspektor

PaedDr. Ondřej Kožíšek v. r.

Mgr. Karel Nováček, školní inspektor

Mgr. Karel Nováček v. r.

Mgr. Alena Tomcová, školní inspektorka

Mgr. Alena Tomcová v. r.

Mgr. Darina Motlíková, odborník pro oblast
jazykového vzdělávání

Mgr. Darina Motlíková v. r.

Mgr. Jarmila Mrázková, odborník pro oblast
humanitního vzdělávání

Mgr. Jarmila Mrázková v. r.

Mgr. Kateřina Trčková, odborník pro oblast
humanitního vzdělávání

Mgr. Kateřina Trčková v. r.

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

Ing. Monika Zelená v. r.

V Plzni 27. října 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. Marie Klesová, ředitelka školy

Mgr. Marie Klesová v. r.

V Plzni 3. 11. 2017