



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-921/21-Z

Název	Základní škola a Mateřská škola Roštín, příspěvková organizace
Sídlo	Roštín č.p. 148, 768 03 Roštín
E-mail	zsrostin@seznam.cz
IČ	75 023 792
Identifikátor	600 118 304
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jaroslava Plachá
Zřizovatel	Obec Roštín
Místa inspekční činnosti	Roštín č.p. 148, 768 03 Roštín Roštín č.p. 368, 768 03 Roštín
Termín inspekční činnosti	2. 11. 2021 – 3. 11. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Roštín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. Ke sloučení mateřské a základní školy došlo v roce 2019. K datu inspekční činnosti navštěvovalo mateřskou školu 32 dětí ve věku od 3 do 7 let. Z celkového počtu plnilo povinné předškolní vzdělávání

15 dětí včetně tří dětí s odkladem povinné školní docházky. Základní školu navštěvovalo k datu inspekce 16 žáků, jednomu žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami byla poskytována podpůrná opatření. Ve sledovaném období škola eviduje dva žáky, kteří se vzdělávají v zahraničí, a dva individuálně vzdělávané žáky. Zájmové vzdělávání ve školní družině navštěvovalo k datu inspekce 6 žáků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Činnosti školy ve sledovaném období vycházely ze střednědobé koncepce rozvoje školy, která reflektovala potřeby školy. Koncepční cíle byly jasně formulovány a průběžně aktualizovány na základě komunikace všech zúčastněných aktérů, včetně vyhodnocování splnění jednotlivých cílů. Jedním z hlavních cílů je zařazování environmentálního vzdělávání do všech činností školy, což se projevilo při činnostech předškolního, základního i zájmového vzdělávání. Pro prezentaci této oblasti jsou účelně využívány prostory školy.

Některé ze svých řídicích pravomocí delegovala ředitelka školy účelně na vedoucí učitelku mateřské školy. Kontrolní a hospitační činnost byla realizována vedením školy podle zpracovaného plánu, průběh sledované výuky byl s pedagogy projednán, byla identifikována pozitivní i negativní zjištění a na jejich základě stanovena doporučení a opatření ke zkvalitnění vzdělávání ve škole.

Předškolní vzdělávání v mateřské škole zajišťovaly čtyři kvalifikované učitelky, které organizovaly jednotlivé činnosti během dne tak, aby odpovídaly nárokům na vzdělávání předškolních dětí. V základní škole pracovaly 3 kvalifikované učitelky včetně ředitelky školy, jedna z nich pracovala také jako vychovatelka školní družiny.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků vycházelo ze zpracovaného plánu, na jehož tvorbě se podílely i jednotlivé pedagožky a který zohledňoval aktuální potřeby školy pro prohloubení odborných znalostí, zlepšení vzdělávacího procesu i dosahování lepších výsledků vzdělávání žáků. Tyto aktivity byly pro žáky přínosné během sledované výuky i při hodnocení výsledků vzdělávání.

K zajištění předškolního, základního i zájmového vzdělávání škola získala škola potřebné finanční prostředky nejen ze standardních zdrojů, ale také z projektové činnosti, díky které došlo ve sledovaném období ke zlepšení prostorových i materiálních podmínek pro vzdělávání dětí a žáků. K datu inspekce však škola nemá vlastní školní zahradu a pro pobyt dětí a žáků venku musí využívat obecní prostory. To klade zvýšené nároky na pedagogické pracovníce vzhledem k zajištění bezpečnosti dětí a žáků. Prostředí tříd mateřské školy je podnětné a poskytuje dostatečný prostor pro řízené aktivity i pro volný pohyb a hru dětí. Ve třídách jsou k dispozici hračky, učební materiály a pomůcky k relaxaci, k rozvíjení dětské představivosti, realizaci hudebních a výtvarných aktivit. Interiér obou tříd však není vybaven na stejné úrovni, třída starších dětí disponuje menším množstvím hraček a didaktického materiálu a chybí hrací kouty určené k rozvoji námětových a společenských her. Prostorové a materiální podmínky pro základní a zájmové vzdělávání jsou na dobré úrovni a umožňují naplňování cílů školních vzdělávacích programů. Zapojení do projektové činnosti umožnilo zkvalitnit personální podmínky pro vzdělávání dětí v mateřské škole zajištěním školního asistenta.

Škola vhodně propojuje výchovu ke zdraví a zdravému životnímu stylu s činností školní jídelny, kde je dětem, žákům i zaměstnancům podávána pestrá strava s dostatkem čerstvé zeleniny a ovoce. Je také efektivně zapojena do projektů na podporu zdraví, jejichž cílem je motivovat strávníky nenásilnou a hravou formou ke konzumaci ovoce, zeleniny, mléka a mléčných výrobků.

Zavedený systém prevence rizik a zajištění bezpečnosti ve škole je funkční. Škola pravidelně provádí rozbory míry úrazovosti, zjištění analyzuje a následně přijímá opatření k eliminaci úrazů. Aktuálně jsou přijímána i mimořádná opatření v souvislosti s výskytem nemoci COVID-19.

Dlouhodobě uplatňovaná preventivní strategie školy účelně působila na předcházení rizikových jevů v chování a jednání žáků. Škola aktivně pomáhala vytvářet dobré vztahy mezi učiteli a žáky, budovat pozitivní vztahy uvnitř třídních kolektivů i mezi jednotlivými žáky a také zákonnými zástupci. Poradenské služby byly ve škole kvalitně zajišťovány systematickou spoluprací výchovného poradce i jednotlivých učitelů.

Při přijímání k předškolnímu a základnímu vzdělávání škola respektovala rovný přístup. Podmínky pro vzdělávání umožňovaly zapsaným dětem a žákům navštěvovat všechny školní aktivity. O vzdělávací nabídce, postupu při přijímání k základnímu vzdělávání byli všichni zákonní zástupci včetně veřejnosti informováni dostatečně, dostupným a prokazatelným způsobem prostřednictvím webových stránek školy a informacemi v prostorách školy.

Spolupráce se zřizovatelem v oblasti provozu, modernizace a zlepšování materiálně technického vybavení školy umožnila škole zkvalitňovat prostředí a podmínky pro vzdělávání žáků. Součástí této spolupráce je také aktivní zapojení dětí a žáků školy do kulturního života v obci. Pro školu je dále přínosná spolupráce se zákonnými zástupci při přípravě a realizaci společných akcí. Rozšíření vzdělávací nabídky a obohacení výuky o cílené aktivity napomáhá spolupráce se zahraniční školou.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Realizované vzdělávání vycházelo ze Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, jehož filozofií je rozvíjet samostatné a sebevědomé dítě cestou přirozené výchovy. Koncept výchovného působení v mateřské škole vychází z respektujícího postavení vůči rodinnému zázemí dítěte a doplňuje rodinnou výchovu v oblastech, které vyžadují odbornost a profesionalitu všech zainteresovaných ve školním prostředí.

Nastavení denních činností v mateřské škole bylo v době inspekce flexibilní a přizpůsobeno potřebám dětí, stanovený režim dne akceptoval psychohygienické zásady vzhledem k dané věkové kategorii dětí. Vzdělávací nabídka odpovídala mentalitě a individuálním potřebám jednotlivých dětí. Během ranních her se děti věnovaly aktivitám dle vlastního zájmu, utvářely menší skupiny a aktivně komunikovaly mezi sebou i s učitelkami. V průběhu všech aktivit byl uplatňován pedagogický styl s nabídkou aktivní spoluúčasti a samostatným rozhodováním dítěte. Vzdělávací proces probíhal v klidném tvůrčím prostředí a učitelky v případě potřeby využívaly příležitost pro individualizaci vzdělávání, nedostatečná však byla zpětná vazba formou souhrnného zhodnocení po ukončené činnosti. V průběhu vzdělávání bylo využíváno adresné hodnocení vzdělávacích pokroků každého dítěte, což pro ně bylo výrazným aktivizačním prvkem. Důslednost v oblasti hygienických a společenských návyků účinně podporovala požadovanou samostatnost a sebeobsluhu dětí, rozvíjena byla také kultura stolování. Úspěšnost dětí ve vzdělávání byla správně posuzována vzhledem k jejich osobnostním možnostem, smysluplně bylo posilováno jejich zdravé sebevědomí.

Ve většině sledovaných hodin v základní škole byli žáci na začátku, případně v jejich průběhu seznámeni s cílem hodiny, který vycházel z očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, z jejich znalostí a dovedností, byl konkrétní, přiměřený jejich věku a zohledňoval i specifika předcházejícího školního roku ovlivněného distanční výukou. Žáci v hodinách dodržovali nastavená pravidla a výuka

nebyla nijak narušována. V rámci stanovených cílů byli žáci vedeni především k prohlubování a rozvíjení znalostí a dovedností. Aktivity zaměřené na rozvoj postojové složky stanovených cílů se objevily výjimečně. Žáci byli průběžně motivováni k dosahování dobrých výsledků. Ojedinelé byla zařazována práce s chybou a vedení žáků ke kritickému myšlení. Nízký počet žáků ve třídách umožňoval zařazení širokého spektra metod a forem práce, poskytoval všem žákům možnost aktivně se zapojit do výuky a zvolené tempo zohledňovalo a respektovalo vzdělávací potřeby jednotlivých žáků. Ve výuce byly žákům vytvářeny dostatečné podmínky pro samostatnou aktivitu. Probírané učivo bylo účelně propojováno s reálnými situacemi běžného života i s vlastními zkušenostmi žáků. V průběhu výuky byli žáci vedeni k dodržování správné odborné terminologie, měli možnost vyjadřovat vlastní názor a diskutovat s učiteli. Při komunikaci se vzájemně respektovali a ve většině sledovaných hodin panovala příjemná pracovní atmosféra. Pro účelnou podporu žakovské představitosti a porozumění byly efektivně využívány názorné učební pomůcky i didaktická technika. V části sledovaných hodin byla žákům poskytována průběžná zpětná vazba k prováděným činnostem využitelná k jejich dalšímu učení, ale nebylo zařazeno vedení žáků k sebehodnocení ani vzájemnému hodnocení. Závěrečné hodnocení ve vztahu ke stanoveným cílům bylo ve většině sledovaných hodin účelně zařazováno i s aktivním zapojením žáků do tohoto procesu. K osobnostnímu rozvoji žáků přispívají velkou měrou i aktivity školy v oblasti environmentálního vzdělávání. Škola účelně podporuje rozvoj environmentální gramotnosti žáků.

Zájmové vzdělávání ve školní družině účelně navazuje na výstupy školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, je přizpůsobené věku a potřebám žáků, vychází z aktivit tvořených na základě ročních období, vede k prohlubování a upevňování spolupráce s rodiči a zlepšuje vztahy mezi školou a rodinou. Činnosti školní družiny jsou přínosné pro rozšíření vzdělávací nabídky školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola na dobré úrovni realizuje předškolní vzdělávání a stanovuje si konkrétní pedagogické záměry tak, aby dosahovala kvalitních vzdělávacích výsledků, což se jí v praxi daří.

V průběhu inspekční činnosti byly děti aktivní, zapojovaly se do činností, zvládaly požadavky na ně kladené s ohledem na režimové momenty dne, včetně samostatných činností. Průběh vzdělávacího procesu byl promyšlený, organizace byla plynulá a respektovala osobní potřeby a možnosti dětí, kterým byl poskytován také dostatek času k realizaci činností s ohledem na jejich zájmy i povahové vlastnosti. Aktivně byly rozvíjeny řečové a komunikační dovednosti s cílem podporovat a povzbuzovat chuť dětí učit se novým věcem. Děti respektovaly základní společenská pravidla, k dospělým byly zdvořilé, uměly pozdravit, požádat či poděkovat. K sobě navzájem se chovaly přátelsky a ohleduplně. Pedagogická diagnostika dětí byla učitelkami průběžně vedena, ale postrádala konkrétní závěry a doporučení pro další pedagogickou práci.

O obsahu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, formou osobních konzultací a třídních schůzek. Mají možnost aktivně se podílet na dění ve škole a účastnit se jejích činností, škola podporuje rodinnou výchovu a nabízí rodičům poradenský servis a osvětové aktivity v oblasti předškolního vzdělávání. Tato vzájemná spolupráce je pro školu odpovídající zpětnou vazbou, z níž vyvozuje podněty pro zlepšení své pedagogické práce.

Pro získávání aktuálních informací o dosahovaných výsledcích vzdělávání i pokroku jednotlivých žáků škola využívá zejména interní testování včetně průběžného písemného a ústního ověřování žakovských vědomostí a dovedností. Pravidelné externí testování škola neprovádí. Ve sledovaném období se škola zapojila do celorepublikového testování v českém jazyce, matematice, anglickém jazyce a kombinovaných výchovách pro žáky 5. ročníku. Při srovnání úrovně vědomostí žáků s celorepublikovými výsledky dosáhla škola celkově nadprůměrných výsledků.

Pedagogové školy sledují a vyhodnocují úspěšnost žáků v průběhu i při ukončování jejich vzdělávání. Výsledky vzdělávání byly projednávány na jednáních pedagogické rady a v případě potřeby přijímána nápravná opatření s následným vyhodnocením jejich účinnosti.

Škola se také zabývá žáky ohroženými školním neúspěchem. V rámci zapojení do projektové činnosti škola identifikuje tyto žáky a realizuje činnosti pro zlepšení jejich výsledků ve formě individuálních konzultací a doučování. Vyhodnocování úspěšnosti těchto aktivit pak provádějí vyučující jednotlivých předmětů a u většiny zapojených žáků se projevilo zlepšení v daných vzdělávacích oblastech.

Škola s ohledem na personální možnosti vytváří žákům příznivé podmínky pro zapojení do soutěží, olympiád a projektových činností. Sledování dalšího uplatnění absolventů školy je spíše nahodilé.

Školní družina prezentuje výsledky zájmové činnosti žáků v prostorách školy i na webových stránkách.

Závěry

Vývoj školy

- Sloučení mateřské a základní školy do jednoho subjektu.
- Zlepšení finančních a materiálních podmínek školy.

Silné stránky

- Aktivní podpora a začleňování environmentálního vzdělávání do všech činností školy včetně vytváření základů odpovědného postoje dětí a žáků k životnímu prostředí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- V mateřské škole nebylo využíváno souhrnné zhodnocení ukončených činností během dne.
- Pedagogická diagnostika neobsahovala konkrétní závěry a praktická doporučení pro další pedagogickou práci učitelek mateřské školy.
- Chybějící prostory vlastní školní zahrady.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Třídou starších dětí dovybavit odpovídajícím množstvím hraček a didaktických pomůcek.
- Využívat v mateřské škole souhrnné zhodnocení ukončených činností během dne, které bude poskytovat dětem zpětnou vazbu o tom, jak se jim ve vzdělávacím procesu dařilo a na jakou oblast je nutné se následně ještě zaměřit.
- Doplnit pedagogickou diagnostiku o konkrétní závěry a praktická doporučení.
- Zaměřit se na sledování dalšího uplatnění absolventů školy.
- Ve spolupráci se zřizovatelem usilovat o získání vlastních prostor pro školní zahradu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Roštín, okres Kroměříž, včetně dodatků vydané obcí Roštín dne 1. 1. 2003
2. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitelky Základní školy a Mateřské školy Roštín, příspěvkové organizace vydané obcí Roštín 5. 12. 2018 s účinností od 1. 1. 2019
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“ s platností od 1. 9. 2019
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 9. 2021
5. Třídní knihy mateřské školy pro školní rok 2020/2021 a 2021/2022 k datu inspekce
6. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. 9. 2021
7. Školní řád základní školy platný od 1. 9. 2020

8. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2019
9. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2021
10. Koncepce rozvoje školy na období 2019 – 2022 ze dne 1. 1. 2019
11. Zápisy z jednání pedagogické rady k datu inspekce
12. Třídní knihy na školní rok 2021/2022 k datu inspekce
13. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2020/2021 a 2021/2022 k datu inspekce
14. Hospitační záznamy včetně vyhodnocení za školní rok 2020/2021 a 2021/2022 k datu inspekce
15. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků zaměstnaných ve škole k datu inspekce
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2020/2021 a 2021/2022 k datu inspekce
17. Spisové složky z přijímacího řízení zapsaných dětí pro školní rok 2021/2022
18. Spisy žáků přijatých k základnímu vzdělávání na školní rok 2021/2022 a žáků s odkladem povinné školní docházky k datu inspekce
19. Spisy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školních rocích 2019/2020, 2020/2021 a 2021/2022 k datu inspekce
20. Školní matrika – evidence dětí a žáků k datu inspekce
21. Individuální záznamy o dětech zpracované učitelkami ve školním roce 2019/2020, 2020/2021 k datu inspekce
22. Zápisy z jednání pedagogické rady MŠ a provozní porady MŠ k datu inspekce
23. Zápisy z třídních schůzek rodičů dětí za školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k datu inspekce
24. Plán práce výchovného poradce na školní roky 2020/2021 a 2021/2022
25. Minimální preventivní program včetně vyhodnocení pro školní roky 2019/2020, 2020/2021 a 2021/2022 k datu inspekce
26. Rozvrhy hodin na školní rok 2021/2022 k datu inspekce
27. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině a školním klubu na školní rok 2021/2022 k datu inspekce
28. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020
29. Dokumentace ke školnímu stravování ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022
30. Dokumentace k BOZ ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022
31. Kniha úrazů ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022
32. Účetní závěrka za rok 2020
33. Hlavní kniha účetnictví za rok 2020
34. Dokumentace k projektům, příspěvkům, sponzorským darům a neinvestičním dotacím ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Jiří Ševčík, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Jiří Ševčík v. r.

PhDr. Eva Jurášková, školní inspektorka

Eva Jurášková v. r.

Mgr. Kristina Kubečková, školní inspektorka

Kristina Kubečková v. r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Marcela Matušincová v. r.

Zlín 26. 11. 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jaroslava Plachá,
ředitelka školy

Jaroslava Plachá v. r.

Roštín 10. 12. 2021