KONCEPCE ROZVOJE ŠKOLY

**2020 - 2023**

Zpracovala:

Bc. Gabriela Melounová, DiS

ředitelka Mateřské školy, Třesovice

**31.7.2020**

1. **Úvod**

Koncepce rozvoje školy je rozdělena do tří částí. V první části je definována vize a celkové pojetí školy, jež určuje směr celé koncepce. Druhá část je věnována analýze současného stavu, ve kterém se Mateřská škola, Třesovice nachází. K této analýze je využita metoda SWOT a je aplikována postupně na jednotlivé oblasti rozvoje: oblast výchova a vzdělávání, oblast personální a organizační, oblast materiální a finanční a oblast partnerství a spolupráce. Tyto oblasti byly průběžně sledovány a vyhodnocovány na základu postupných změn v předchozím školním roce. Třetí část koncepce stanoví konkrétní cíle rozvoje těchto oblastí ve dvou časových plánech. Krátkodobý plán rozvoje řeší aktuální cíle, kterých bychom chtěli dosáhnout v období do dvanácti měsíců. Střednědobý plán rozvoje určuje cíle, jejichž splnění je předběžně plánováno v horizontu tří let. Dlouhodobý plán rozvoje zahrnuje úkoly a cíle, které bychom rádi realizovali, ale z důvodu finanční náročnosti, či upřednostnění jiných důležitějších a dostupnějších cílů je vidíme splnitelné spíše v horizontu šesti a více let.

1. **Vize**
   1. **Základní vize (3xP)**

**P**rofesionální **p**ředškolní **p**říprava zahrnuje rozvoj kompetencí k učení, ale také jsou velmi důležité oblasti sociálního rozvoje, rozvoje samostatnosti a zdravého sebevědomí dítěte.

**P**rofesionalita v **p**ředškolní **p**řípravě dětí a v práci ve vzdělávání vůbec se projevuje především vlastní iniciativní promyšlenou a pečlivou přípravou učitelky MŠ na vzdělávací proces dětí, plánováním činností zohledňujícím konkrétní individuality jednotlivých dětí a celkovým složením dětí ve skupině, kterou společně vytváří. Profesionalita učitele MŠ se projevuje aktivním sebevzděláváním, otevřeností vůči novým poznatkům, přínosem nových kreativních nápadů a přemýšlením nad zdokonalováním své práce.

V malé mateřské škole jako učitel lze obstát jedině za velmi úzké spolupráce s pedagogickým kolektivem, ale současně i s kolektivem provozním a následně tak posilovat společné zadostiučinění a nadšení pro práci s dětmi a jejich znatelné pokroky.

Velmi důležité je pro nás posilování dětské samostatnosti, kterou v dětech podporujeme projevem důvěry v jejich schopnosti. Sebevědomí dítěte budujeme prostřednictvím konkrétní pochvaly – preferujeme důraz na pojmenování konkrétního úspěchu a pokroku před použitím sankcí a kárání.

Profesionální přístup v rozvoji sociálních vztahů dítěte vidíme v riziku nepodceňovat negativní projevy mezi dětmi (zesměšňování, projevy násilí, hrubost, neomalenost, náznaky šikany). Nepodceňujeme zdánlivě malicherné dětské konflikty a všímáme si jejich hlubších kořenů – chceme podporovat samostatné řešení běžných dětských konfliktů za našeho „vzdáleného“ dozoru, nepodporujeme bezdůvodné žalování, ale s vážností se věnujeme respektu každého dítě, jeho práv, jeho osobnosti a individuální zvláštnosti. Profesionalita učitele MŠ tkví také v dovednosti získat si respekt a autoritu přirozeným způsobem, vzorem a důsledností, které jsou sice mnohdy namáhavé, ale velmi zásadní.

* 1. **Klíčové oblasti**

**Profesionalita**

Profesionalitu zaměstnanců mateřské školy může posilovat osvojení si myšlenky „klientského přístupu“, jak jej známe z podnikatelské/obchodní sféry. Do jisté míry lze vnímat děti, jejich rodiče i zřizovatele a partnery školy jako „klienty“, kteří mají od „služeb“ mateřské školy svá očekávání.

**Učitel** MŠ poskytuje dítěti výchovně vzdělávací „služby“, jejichž cílem je kvalitní příprava dítěte na vstup do další etapy života a vzdělávání. Učitel má za svůj cíl maximální rozvoj dítěte ve všech stránkách jeho osobnosti nejen ve věku před nástupem do ZŠ, ale i ve věku nižším. Učitel bude volit takový obsah, formy a metody výchovně vzdělávací činnosti, jež dítě k tomuto cíli dovedou nebo jej na této cestě významně podpoří a ovlivní.

**Rodiče** pro své dítě požadují nejen zmíněnou výchovně vzdělávací složku činnosti, ale také podnětné, láskyplné a hlavně bezpečné prostředí, které jim musí učitel i samotná MŠ poskytnout, na což mají bezvýhradné právo.

**Zřizovatel** MŠ vnímá jako prioritu potřeby rodičů – tedy umožnit jim docházet do zaměstnání, zajistit péči o dítě a zajistit tak celkově jejich nároky a spokojenost s fungováním mateřské školy.

Profesionalizace ve smyslu této teze se týká především lidských zdrojů. Úsilí ředitelky se orientuje na roli pozitivního motivátora, který vytváří takové pracovní podmínky, aby pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci ve své každodenní práci tento angažovaný přístup uplatňovali, ctili poslání mateřské školy, porozuměli těmto vysokým očekáváním a zlepšovali kvalitu komunikace s dětmi, rodiči, veřejností i mezi sebou navzájem.

**Modernizace**

Klíčová oblast modernizace, se týká jak materiálního prostředí školy a pracovních prostředků, tak lidských zdrojů a výchovně vzdělávacího procesu. Rozvoj klíčové oblasti modernizace je jednou z podmínek pro úspěšné dosahování první klíčové oblasti profesionalizace.

Pokračování v modernizaci zázemí a vybavení MŠ chceme nyní směrovat především na obnovu a úpravu školní zahrady.

Modernizace výchovy a vzdělávání předpokládá soustavné prohlubování kvalifikace učitelů, větší otevřenost novým poznatkům a trendům a jejich aktivní vyhledávání prostřednictvím samostudia a vzdělávacích příležitostí.

Současný extrémně rychlý technologický pokrok společnosti nám nedává jinou možnost, než usilovat o vybavení školy moderními didaktickými pomůckami technického rázu. Ty nabízí obrovské možnosti pro nové způsoby poznávání a učení pro děti i samotného učitele.

* 1. **Závěr**

Tvorba vize a určování směru jsou jednou z oblastí, které podmiňují zlepšování výkonu zaměstnanců provázaného s jejich přesvědčením, hodnotami, motivací a podmínkami, v nichž pracují.

1. **Swot analýza**

Koncepce rozvoje musí vycházet ze znalosti současného stavu a jeho rozboru, aby bylo možno definovat priority, nastavit vhodně strategický plán vedoucí k dosažení vize a konkrétních cílů a vyjádřit tak předpokládaný vývoj školy, nejlépe v různých časových horizontech

* 1. **Swot analýza oblasti výchovy a vzdělávání**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vnitřní podmínky** | |
| ***Silné stránky (strengths)***   * Škola poskytuje prostředí rodinného typu * Nové děti se relativně rychle adaptují i díky pružnému adaptačnímu plánu * Otevřená škola rodičům * Individuální přístup * Spokojenost rodičů – fungující spolupráce * Ochota rodičů ve finančním plnění rodičovského fondu * Díky fondu možnost atraktivních nadstandardních aktivit * Nabídka doplňkových aktivit v rámci ŠVP (TVP) * Snaha o aktivní spolupráci s okolními školami MŠ i ZŠ (vzdělávací aktivity, společné akce) * Dostatek didaktických pomůcek * Kvalifikovaný tým učitelek MŠ * Konzultační hodiny * Zpracovaný školní program environmentální výchovy, vzdělávání (ŠP EVVO) * Dostatek přirozeného pohybu dětí v okolním prostředí volné přírody * ŠJ v projektu Zdravá škola | ***Slabé stránky (weaknesses)***   * Omezené množství polytechnických pomůcek * Nedostatečné či nesprávné využití některých didaktických pomůcek * Učitelky neuplatňují plně svůj potenciál – chybí aktivita, kreativita * Rezervy v oblasti nových či alternativních pedagogických metod, postupů (nepoužívají se dostatečně kooperativní, projektové metody, experimentování, finanční a IT pre-gramotnost) * Menší vybavenost sportovními pomůckami * Špatná dopravní dostupnost městských kulturních aktivit * Velmi nedostatečné vybavení školní zahrady pevnými certifikovanými prvky * Převládá výchovné působení nad vzdělávacími činnostmi rozvíjejícími samostatné myšlení a práci * Nejednotnost ve výchovně vzdělávacích metodách * Vysoký počet dvouletých dětí ovlivňuje fungování třídy – převládá „péče“ nad „vzděláváním“ |
| **Vnější podmínky** | |
| ***Příležitosti (opportunities)***   * Rozvoj další spolupráce s partnerskými školami * Přírodní okolí školy, velká zahrada - dobré podmínky pro realizaci ŠP EVVO, polytechnické činnosti apod. * Možnost zapojení rodičů i veřejnosti podílet se na vzdělávacím programu (rozšíření nabídky exkurzí, besed, společná úprava či tvorba přírodních zahradních center pozorností) * Navázání spolupráce se Sokolem - zapojení se do projektu „Nesedíme za vrátky, cvičíme se zvířátky“ | ***Hrozby (threats)***   * Nedostatek finančních prostředků na moderní pomůcky (ONIV, provozní) * Ne zcela vhodné prostředí pro přijímání dvouletých dětí * Vyšší počet dvouletých dětí – převažuje péče a uspokojování fyzických potřeb nad vzděláváním * Přibývající nepřipravenost dětí k docházce do mateřské školy (sebeobsluha, samostatnost, citová nevyzrálost) * Vyšší procento dětí, které jsou vývojově na hranici běžného a integrovaného dítěte – nároky na individuální přístup |

* 1. **Swot analýza oblasti personální a organizační**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vnitřní podmínky** | |
| ***Silné stránky (strengths)***   * Jasná organizační struktura * Kvalifikovanost pracovního týmu * Zájem ředitelky na prohlubování kvalifikace všech zaměstnanců * Relativně mladý věkový průměr * Dobré vztahy mezi zaměstnanci * Předávání poznatků a zkušeností mezi pedagogy na úrovni školy (pedagogické rady, přátelská sezení, teambuildingy). * Úzká spolupráce ředitelky školy s vedením ostatních škol napříč republikou na bázi přátelských vztahů * Plán DVPP s respektováním přání a požadavků učitelů | ***Slabé stránky (weaknesses)***   * Špatná zastupitelnost, faktická „nenahraditelnost“ každého jednotlivého zaměstnance * Ne všemi zaměstnanci již osvojené a využívané nastavené informační kanály – vzniká komunikační šum * Nízká vnitřní motivace zaměstnanců aktivně se podílet na rozvoji a modernizaci školy * Malý zájem o profesní růst a sebevzdělávání * Mizivý zájem o poptávku pracovních míst (pedagogických i nepedagogických) ve vesnické MŠ * Nekvalifikovanost zájemců o pracovní místo učitelky/ učitele MŠ |
| **Vnější podmínky** | |
| ***Příležitosti (opportunities)***   * Prohlubování spolupráce se školami v oblasti DVPP (stáže, vlastní semináře, výměna zkušeností, společná setkávání, atd.) * Využívání evropských a jiných projektů v oblasti DVPP (bezplatná školení) * Rozvoj dobrovolnictví | ***Hrozby (threats)***   * Omezené pravomoce ředitelky v oblasti určování pohyblivých složek platu * Finanční náklady na DVPP v poměru k rozpočtu ONIV * Špatná dostupnost jakýchkoli zástupů * Náhlé neschopnosti práce, lázeňské pobyty, načítání se dnů dvolené a dDlouhodobé neschopnosti práce |

* 1. **Swot analýza oblasti materiální a finanční**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vnitřní podmínky** | |
| ***Silné stránky (strengths)***   * Nově renovována a doplněna horní třída * Rekonstruované prostory WC * Prostorná zahrada – areál MŠ * Vstřícný přístup zřizovatele * Školní knihovna – otevřená rodičům | ***Slabé stránky (weaknesses)***   * Prověrka BOZP vnímá řadu bezpečnostních rizik * Nedostatečně vybavená zahrada, absence stínu, bezpečnostní rizika * Nevyužitý potenciál zahrady pro výchovně vzdělávací činnosti * Velká hlučnost (vysoké stropy) |
| **Vnější podmínky** | |
| ***Příležitosti (opportunities)***   * Využití dobrého jména školy k získávání finančních a materiálních darů * Vyhledávání grantů včetně soukromých nadací (samostatně i ve spolupráci se zřizovatelem) * Další rozvoj dobrovolnického programu * Vlastní aktivity bez nutnosti finančních investic * Stavební možnosti – rozšíření užitných ploch * Odhlučnění prostor díky strop. deskám | ***Hrozby (threats)***   * Přidělování provozní dotace bez zohlednění inflace, navyšování nákladů na energie, služby i potřebný materiál * Provozní rozpočet nezahrnuje finance určené na větší investice do vybavení MS * Nedostatek finančních prostředků ze státního rozpočtu (ONIV na moderní pomůcky, hračky, DVPP a ochranné pracovní * Úbytek dětí v budoucích letech |

* 1. **Swot analýza oblasti partnerství a spolupráce**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vnitřní podmínky** | |
| ***Silné stránky (strengths)***   * Otevřenost školy ke spolupráci s rodiči (podíl na výchově a vzdělávání, materiální podpora, dobrovolnické aktivity, zájem o akce zaměřené na zapojení rodičů – dílny) * Využití všech dostupných forem komunikace (nástěnky, webové stránky, e-mail, telefon, FB skupina, konzultační schůzky, dotazníky) * Pozitivní prezentace na veřejnosti (pravidelně aktualizované webové stránky, účast školy na veřejných akcích nebo vlastní uspořádání akcí pro veřejnost) * Spolupráce se zřizovatelem na společenských akcích pro širší veřejnost * Pravidelná komunikace se zřizovatelem, konstruktivní řešení problémů * Zahájení či další rozvoj spolupráce se školami v Dohalicích, Petrovicích, Všestarech) * Prezentace školy v tištěném regionálním zpravodaji * Navázání spolupráce s obcí Mokrovousy * Spolupráce s MAS hradecký venkov a MAS pohoda venkova * Organizování logopedických depistáží ve spolupráci se speciálně pedagogickým centrem | ***Slabé stránky (weaknesses)***   * Nedostatek času pro četnější osobní setkávání |
| **Vnější podmínky** | | |
| ***Příležitosti (opportunities)***   * Navázání spolupráce s dalšími školami v okolí (1. stupeň ZŠ Všestary a ZŠ Nechanice, MŠ Mžany, MŠ Stračov, MŠ Probluz) * Navázání další spolupráce s místními organizacemi a spolky včetně okolních obcí * Vzdělávací pobyty (náslechové exkurze) v zahraničí | ***Hrozby (threats)***   * Nezájem ze strany stávajících či potenciálních partnerů * Nezájem rodičů o samostatnou aktivní spolupráci | |

1. **Koncepce rozvoje oblasti výchova a vzdělávání**

**Cíl:** Předškolní vzdělávání chceme uskutečňovat přirozenou cestou prostřednictvím prožitků, her, využíváním situačního učení a respektováním individuálních zvláštností a vývojových etap, klást důraz na rozvoj sebevědomí dětí, vůle, intelektu, samostatnosti a odpovědnosti, ale také tvořivosti dětí. Chceme pružně a citlivě reagovat na okamžitou situaci a tím poskytovat dítěti srozumitelnou praktickou ukázku životních souvislostí, učit dítě vnímat spojitosti a napomáhat umocňovat jeho zážitky, což nepochybně zvyšuje přirozenou účinnost vzdělávání. V konečném důsledku je naším cílem připravit děti ve spolupráci s rodiči na bezproblémový vstup do školy.

**Krátkodobý plán rozvoje**

* Užší a plynulá spolupráce a komunikace mezi učitelkami
* Jednotná forma stanovení cílů a plánování činností k jejich dosažní
* Zdokonalovat a využívat v práci vlastní ICT dovednosti
* Rozšiřovat možnosti pro polytechnickou výchovu (cílenější využití konstruktivních stavebnic k činnostem a hrám vedených učitelem)
* Zajistit, aby stávající kvalitní didaktické pomůcky byly efektivně využívány (metodickým vedením, kontrolní činností).
* Kompenzovat nedostatek tělovýchovných pomůcek prodlouženým pobytem venku s cílenou nabídkou pohybových aktivit – věští využívání přírodních a netradičních pomůcek.
* Rozšířit doplňkové aktivity o „logo chvilky“ – využití logopedického vzdělání učitelek
* Zařazovat do pohybových aktivit prvky jógy pro děti.
* Oživit a začlenit školní program EVVO do struktury školního vzdělávacího programu – změnit ho ve funkční/živý materiál – zdokonalovat ekovýchovou

**Střednědobý plán rozvoje**

* Nadále podporovat proaktivní přístup provozních zaměstnankyň k péči o děti, zejména jejich zapojení do adaptace dětí při nástupu do mateřské školy, ale i v jakékoli jiné situaci, která to bude vyžadovat.
* Cíleně využívat neformálních vztahů zaměstnanců s rodiči dětí k dalšímu posilování rodinného charakteru mateřské školy.
* Stanovit respektování individuálních zvláštností každého dítěte jako prioritu pro pedagogy i nepedagogy.
* Vytvářet a upevňovat takové školní klima, kde bude pro každého respekt k člověku (dospělému i k dítěti) na prvním místě.
* Pokračovat v nastaveném trendu „otevírání“ školy rodičům dětí i veřejnosti. Budovat atmosféru důvěry a porozumění intenzivní a vstřícnou komunikací s rodiči a pravidelnou možností pro rodiče účastnit se vzdělávání, pozorovat chování dítěte v prostředí školy, v kolektivu, sledovat práci učitelky.
* Iniciativně vytvářet vlastní didaktické pomůcky – využít potenciál a kreativitu učitelek k tvorbě pomůcek, motivovat je k aktivitě a samostatnosti.

**Dlouhodobý plán rozvoje**

* Udržovat a nepřetržitě podporovat příjemné, přátelské a rodinné školní klima.
* Zachovávat image školy jako „otevřené “ instituce, která komunikuje s rodiči i veřejností.
* Rozvíjet a doplňovat školní vzdělávací program tak, aby odpovídal směřování školy a zároveň odrážel směřování předškolního vzdělávání v rámci celé vzdělávací soustavy České republiky.
* Docílit profesionální formy a vyváženého obsahu třídního vzdělávacího programu, který flexibilně odráží konkrétní skupinu dětí.
* Nadále se věnovat realizaci projektu „Zdravá škola“. Udržet si certifikát a vnímat důležitost zdravého životního stylu.
* Zaměřit se na rozvoj samostatného logického myšlení, vyhledávat nadání dětí a v tomto směru je podporovat
* Rozšířit možnosti výuky ICT - získat ICT pomůcky a školení zejména formou darů z firemních nadací, např. projekt společnosti Microsoft „Vzděláváme pro budoucnost“, Nadace Via společnosti T-Mobile apod.
* Přepracovat školní vzdělávací program včetně programů nadstandardních aktivit do takové podoby, aby bylo možné jasně vyčíst zaměření školy, kromě prioritní propracované předškolní přípravy, na tyto oblasti: výuka anglického jazyka od tří let, výuka pomocí moderních technologií, rozvoj logického myšlení a podpora nadaných dětí, environmentální výchova a podpora zdravého životního stylu v rámci mezinárodního projektu „Zdravá škola“.
* Zavést pravidelnou účast školy ve vybraných soutěžích, které mají tradici a dobrou úroveň.

1. **Koncepce rozvoje oblasti personální a organizační**

**Cílem** této oblasti je vytvářet vzájemnou důvěru a toleranci mezi všemi zaměstnanci školy, ponechávat zaměstnancům dostatek pravomocí, respektovat jejich názor, dle možností školy je podporovat a motivovat v jejich osobním růstu. Vzbuzovat v zaměstnancích chuť být aktivní, aktivně se podílet na modernizaci školy, pozitivních změnách, být kreativní a samostatný.

**Záměry v krátkodobém horizontu**

* Zajistit logopedického preventistu z řad učitelek – akreditovaný Kurz logopedické prevence – speciálně pedagogické vzdělání
* Nalézt alespoň jednoho „pravidelného zájemce“ o zástupy za učitelku
* Motivovat zaměstnance k aktivnímu samostatnému vyhledávání možností pro jejich osobní profesní růst a následně i posun celého kolektivu MŠ ve výchovně vzdělávací činnosti
* Spolupracovat úzce s vedením nových partnerských škol na sdílení zkušeností, společném plánování, setkávání, součinnosti
* Motivovat učitelky i zaměstnance ŠJ k účasti na seminářích dle vlastní volby, příp. využít nabídek seminářů hrazených z projektů ESF
* Vytvořit pravidla a funkční systém komunikačního toku a eliminaci „komunikačního šumu“ – funkční předávání informací, společně využívané IT informační kanály, vést všechny zaměstnance k vzájemné spolupráci a komunikaci

**Záměry ve střednědobém horizontu**

* Motivovat učitelky k DVPP v následujících oblastech výchovy a vzdělávání - využití ICT ve výuce, rozvoj logického myšlení, logopedická prevence, environmentální výchova, polytechnické dovednosti, výuka angličtiny v předškolním věku, prevence sociálně patologických jevů

**Záměry v dlouhodobém horizontu**

* Dosáhnout velmi dobré úrovně řízení školy ve všech oblastech.
* Digitalizovat správu školy a dokumentaci školy s online přístupem
* Zajistit, aby všichni pedagogové prohloubili své znalosti a rozvinuli dostatečné kompetence v oblasti ICT a polytechnické výchovy a v oblasti logopedické prevence.
* Využívat možností pro předávání poznatků a zkušeností mezi učitelkami mezi partnerskými školami (stáže, sdílení zkušeností, semináře, konzultace).
* Dle možností státního rozpočtu motivovat k vyššímu výkonu jednotlivé zaměstnance nejen prostřednictvím nenárokových složek platu, ale i osobním přístupem, postojem a vlastním příkladem

1. **Koncepce rozvoje oblasti materiální a finanční**

**Cílem** této oblasti je zajistit, aby všechny vnitřní i venkovní prostory mateřské školy splňovaly bezpečnostní a hygienické normy dle platných předpisů a aby budova včetně jejího okolí byla esteticky a účelně vybavena. Chceme dosáhnout toho, aby zaměstnanci školy měli dobré materiální zázemí a dostatek potřeb, pomůcek a náčiní pro svoji práci a děti dostatek didaktických pomůcek, polytechnického materiálu, obrazových i sportovních pomůcek, které budou zdravotně nezávadné, bezpečné, estetické, budou odpovídat jejich počtu i věku, ale také moderním trendům a požadavkům a nárokům dnešního světa v oblasti školství.

**Záměry v krátkodobém horizontu**

* Zahájit úpravy školní zahrady: odstraněním závad ohrožujících bezpečnost dětí při hře, úprava bylinkové zahrádky, záhonků, vybudování ještěrkovníku, sestavení altánu pro zajištění stínu pro práci asistenta, učitelek a dětí
* V rámci brigády rodičů a přátel školy zbudovat v kopečku tunel, venkovní blátivou kuchyňku
* Zvýšit rozpočet školy prostřednictvím navýšení provozního příspěvku od zřizovatele MŠ – reakce na neustálé zvyšování cen služeb, potřeb, povinností příspěvkové organizace jako mateřské školy
* Podat žádost zřizovateli o financování renovace dveří v důsledku získání sponzorského daru v podobě chromovaných klik a kování – nad rámec provozního příspěvku
* Vyhledávat další možnosti získání darů – finančních i materiálních
* Doplnit vybavení šatny dětí v důsledku navýšení kapacity MŠ (šatnový blok, lavička s úložným prostorem – nočníky)
* Zajistit odhlučnění některých prostor školy díky odhlučňovacím stropním deskám

**Záměry ve střednědobém horizontu**

* Pořízení a zabudování venkovního pítka pro zajištění dostatečného pitného režimu i při pobytu venku
* Vybudovat multimediální kout s interaktivní tabulí a dalšími ICT pomůckami pro děti
* Zajistit projekt revitalizace zahrady prostřednictvím zahradní architektky
* Doplnit zahradu pevnými herními prvky včetně případných dopadových ploch, lanovými systémy a prvky přírodní zahrady
* Ve spolupráci se zřizovatelem zabezpečit některé stavební úpravy školy - propojit prostor třídy s nevyužitým prostorem chodby a rozšířit tak možnosti tělovýchovných a odpočinkových aktivit – vytvořit multifunkční prostor třídy
* Pořídit zahradní domek na venkovní pomůcky, hračky, dopravní prostředky
* Zajištění pevné dřevěné pergoly/přístřešku – zahradní učebna
* Kompenzovat nízké ONIV ze státního rozpočtu na nákup pomůcek pravidelnými žádostmi o finanční dary na pomůcky, knihy a didaktické hračky.
* Aktivně vyhledávat nadace a potenciální dárce nejen prostřednictvím ředitelky, ale i ostatních zaměstnanců a rodičů.
* Rozvíjet dobrovolnický program tak, aby přinášel úsporu zejména za služby spojenými s opravami a údržbou.
* Pokračovat v „ekologizaci“ provozu školy – kompostér, zádrž dešťové vody

**Záměry v dlouhodobém horizontu**

* Dosáhnout ekologického provozu školy a docílit v tomto smyslu ohleduplného chování všech zaměstnanců a jejich ztotožnění se s touto prioritou tak, aby environmentální výchova byla každodenní součástí práce s dětmi a života ve škole jako celku.
* Ve spolupráci se zřizovatelem zabezpečit některé stavební úpravy školy - v podkroví zbudovat samostatnou „spálnu“
* Vybudovat herní patro v dolní třídě
* Odvodnění sklepních prostor - navlhlá a rozpadající se omítka – nově omítnout a vydláždit hliněnou podlahu tak, aby vznikl prostor pro ukládání venkovního zařízení a hraček přes zimu
* Zlepšit zabezpečení zahrady a eliminovat možnost svévolného odchodu dětí z areálu školy – dokončit opravu oplocení, zadní brány.

1. **Koncepce rozvoje oblasti partnerství a spolupráce**

**Spolupráce s rodiči - cílem je** oslovovat, motivovat a získávat rodiče pro efektivnější spolupráci (pomoc při akcích školy, účast na vzdělávání dětí, brigádách, pomoc při opravách, získávání darů…), současně je přijímat na principu partnerství (oboustranná důvěra, otevřenost, porozumění, ochota spolupracovat, hledat kompromisy).

**Spolupráce se zřizovatelem – cílem je** efektivně a účelně spolupracovat se zřizovatelem, hledat cesty k pochopení ze strany zřizovatele jaká pozitiva pro něj udržení školy přináší, že škola musí být příjemným, estetickým, plnohodnotným a bezpečným prostorem proto, aby byla pro rodiče a děti atraktivní. Spokojený rodič = spokojený volič. Kvalitní výchovu a vzdělávání dětí musí zajišťovat pedagogický i nepedagogický personál, který se taktéž musí ve své práci cítit bezpečně a kladně hodnocen, aby jeho pracovní úsilí a motivace nevymizela.

**Spolupráce s ostatními organizacemi a partnery školy – cílem je** pravidelně spolupracovat s organizacemi, které přispívají ke zlepšení úrovně školy, s ostatními mateřskými školami pro sdílení zkušeností a pořádání společných akcí i pro snadnější financování. Takto spolupracovat současně i s dalšími partnery - regionálními podniky, místními spolky apod.

**Záměry v krátkodobém horizontu**

* Pokračovat v dosavadní spolupráci se školami MŠ Petrovice a ZŠ Dohalice
* Zorganizovat alespoň jednu společnou akci s mateřskou školou Probluz/Mžany/Všestary – navázat přátelské vztahy a spolupracující atmosféru – mazat přetrvávající konkurenční postoj
* Pokračovat v akcích pro veřejnost
* Zajistit školení pro zaměstnance s účastí veřejnosti na téma „Poskytování první pomoci se zaměřením na úrazy dětí“*,* nebo přednášky ve spolupráci s dětskou psycholožkou.
* Získat pro MŠ veřejně přístupnou vývěsku pro důležité informace ale i pro prezentaci školy
* Pokračovat ve společných tvořivých dílnách pro děti a jejich rodiče – udržovat si dosavadní zapojení a zájem rodičů
* Zautomatizovat komunikační metodu konzultačních chvilek mezi školou a rodinou
* Dokončit přeměnu webových stránek – vznik účelného, funkčního a pružného komunikačního kanálu

**Záměry ve střednědobém horizontu**

* Spolupracovat se základními školami (Dohalice, Všestary, Nechanice) v oblasti předškolní přípravy dětí.
* Spolupracovat s dalšími školskými poradenskými zařízeními v návaznosti na vlastní diagnostickou a poradenskou funkci školy.
* Komunikovat s rodiči i prostřednictvím dotazníků zjišťujících zejména jejich očekávání, potřeb a přání a následně získávat zpětnou vazbu jejich spokojenosti.
* Dohodnout plán pravidelných jednání se zřizovatelem, příp. dalšími zastupiteli obce.
* Dbát na pravidelnou aktualizaci webových stránek (informace, fotografie) jako významného prostředku komunikace a prezentace.
* Dosáhnout publikování alespoň jednoho článku v odborném časopise – získat si tak respekt laické veřejnosti, vyzdvihnout důležitost předškolního zařízení

**Záměry v dlouhodobém horizontu**

* Organizovat fungující program dobrovolnických aktivit.
* Plnit kvalitně a profesionálně poradenskou funkci školy v oblasti výchovy a vzdělávání.
* Doplňovat knihovnu specializovanou literaturou týkající se oblasti výchovy a vzdělávání dětí s možností výpůjček pro rodiče.
* Kromě samozřejmé úzké spolupráce se zřizovatelem, navázat také dobré vztahy a fungující spolupráci s ostatními spádovými i dalšími obcemi.

1. **Závěr**

Koncepce rozvoje Mateřské školy, Třesovice vychází zejména z nejvýznamnější silné stránky školy a tou je její „komunitní“ charakter. Mateřská škola svou činností obec oživuje, je místem, kde se pravidelně děje něco nového, zábavného a pro děti, rodiče i veřejnost podnětného. Je proto dobrou cestou využít přirozeného zájmu lidí, směrovat úsilí ke spolupráci s jednotlivci i organizacemi a těžit z této podpory ve prospěch školy a dětí v ní.

Na druhé straně do jisté míry ovlivňuje koncepci rozvoje školy její největší slabina – limitované finanční zdroje. Pro školu je stěžejní zlepšení finančních podmínek provozního rozpočtu a vyhledávání dalších zdrojů financování pro obnovu a rozvoj školy.

Již opakované úspěchy v získávání darů a  podpora mnohých rodičů dokazují, že při vynaložení dostatečného úsilí a času lze tímto vícezdrojovým způsobem finanční rozpočet školy zlepšit.

Řešení situace v oblasti mzdových prostředků však fakticky neexistuje a přináší tak pro ředitelku školy zdánlivě slepou cestu – zkombinovat zvýšené nároky na profesionalitu, psychickou zátěž pracovníků a pracovní výkon s podprůměrným finančním ohodnocením není mnohdy zrovna snadné.

Nezbývá než věřit, že zlepšování ostatních pracovních podmínek, dobré pracovní výsledky v podobě šťastných dětí, úspěšných předškoláků, kteří obstojí v základní škole, spokojených rodičů a společenského uznání veřejnosti budou dostatečnou motivací pedagogickým i nepedagogickým pracovníkům pro pokračující práci v Mateřské škole, Třesovice.