



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

České Budějovice

Inspekční zpráva

Mateřská škola Netřebice

Adresa: Netřebice 78, 382 32 Velešín

Identifikátor zařízení: 600 058 981

Zřizovatel: obec Netřebice

Obecní úřad Netřebice č. 6, 382 32 Velešín

Školský úřad Český Krumlov

Havraní ul., 381 01 Český Krumlov

Termín konání orientační inspekce: 6. listopad 2000

Čj.	071 2092/00-1161
Signatura	og2aul03

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Jednotřídní mateřská škola je jediným školským zařízením obce. Její součástí je školní jídelna, která je umístěna přímo v budově. V současné době je do mateřské školy zapsáno 27 dětí.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Hospitováno bylo v průběhu dopoledního programu - hry, tělovýchovné činnosti, integrovaný blok s převahou tvořivě dramatických a poznávacích činností, pobyt venku, stolování a sebeobslužné činnosti.

Mateřská škola plní všestranně zaměřený program předškolního vzdělávání, pro svou činnost má vynikající podmínky. Budova, která původně sloužila jako škola, je dnes modernizovaná a upravená s velkým citem pro funkční a estetické kvality prostředí. S využitím původního zařízení vytvořily pracovnice školy pomocí nápaditého barevného pojetí a nových koberců lákavé a inspirující prostředí, kde děti mají dostatek volné plochy pro pohybové aktivity, pracovní část se stolkami a židlemi, vybavené koutky na hru v malé skupince, oddělený prostor pro odpočinek. V přízemí budovy je šatna, školní kuchyně a jídelna, provozní zázemí pro pracovnice. Školní zahrada poskytuje bezpečné prostředí pro spontánní aktivity, je vybavena běžnými prvky a domečkem, který slouží ke hraní i k uložení pomůcek. Materiální zajištění vzdělávací činnosti je díky podpoře zřizovatele velmi dobré. Nové hračky a pomůcky jsou pořizovány uvážlivě se zřetelem na pedagogickou a estetickou hodnotu. Výbornou úroveň má vybavení školy knihami a odbornými periodiky.

Personální podmínky odpovídají potřebám i počtu dětí. Vzdělávací činnost mateřské školy zajišťují dvě stálé pedagogické pracovnice, obě s odpovídající odbornou a pedagogickou způsobilostí. Na práci s dětmi se podílí ještě asistentka zdravotně postiženého dítěte, které je do mateřské školy zařazeno od září.

Z hlediska psychohygienických požadavků je program mateřské školy dobře vyvážen, zahrnuje dostatek času pro hry, pravidelné jsou tělovýchovné činnosti a pobyt venku. V průběhu celého roku doplňují činnost výlety, malé školní slavnosti a příležitostné návštěvy kulturních akcí v Kaplici. Významnou hodnotou je individuální přístup ke každému z dětí a vstřícné, laskavé klima, které vytváří pocit bezpečí.

Pitný režim je zaveden ve spolupráci se školní jídelnou, ve sledovaném dni nebyl efektivní.

Řízené činnosti

Plánování řízených činností vychází z časově tematických plánů, které už pro současné pojetí předškolního vzdělávání nejsou vyhovující (byly vydané centrálně v 80. letech). Sledovaný program však byl připraven s ohledem na propojenost s dalšími činnostmi a aktuální skladbu věkově smíšené třídy.

Ranní cvičení bylo velmi dobře promyšlené a připravené. Úvodní rozcvičení organizmu s písničkou a říkadly navodilo zdravotní cviky všech svalových oblastí s důrazem na návyky správného držení těla. Pro věkově různorodou skupinu dětí učitelka citlivě stupňovala náročnost, pro nejmladší děti zařadila odpočinkové chvíle, v závěru navodila volné pohybové vyžití s hudbou. Celou pohybově výchovnou činnost provázela krásná motivace a výborné vedení.

Další řízená činnost spojovala přístupy tvořivé dramatiky s rozšiřováním poznatků o lidském těle a rozvíjením sociálních vztahů a citových vazeb. Velmi dobře se uplatnila motivace, která byla díky přednesu učitelky pro malé i předškolní děti poutavá. V průběhu řízeného rozhovoru si děti ujasnily konkrétní i symbolický pojem srdce, učitelka přiměřeně upozornila na význam péče o zdraví. Obsah činnosti byl pro skupinu nejmladších dětí velmi komplikovaný, dlouhé sezení v jedné pozici nevhodné. Závěrečná pohybová hra pro všechny děti pěkně program uzavřela.

Sebeobslužné návyky zvládají děti přiměřeně svému věku. Učitelky je vedou k samostatnosti a získávání hygienických, kulturních a společenských návyků. Starší děti postupně pomáhají s přípravou stolů, učí se samostatně odnést talíř, správně používat příbory. Také postižené dítě je přijímaným členem kolektivu, těší se porozumění dětí a získává dovednosti mezilidské komunikace.

Spontánní činnosti

Pro ranní hry využívaly děti všech prostor v herně, vytvářely si malé skupinky, s důvěrou se obracely na učitelku. Hrály si v námětových koutcích, využívaly volně dostupné knížky, pastelky, samostatně po hře uklidily pomůcky.

V jídelně mohou děti využít pro hru samostatný stůl s kreslicími potřebami a stavebnicemi. Tím je umožněno jak klidné stolování a dost času podle individuální potřeby, tak i přiměřená činnost pro děti, které jsou již po jídle.

Pobyt venku navazoval v první části na předcházející činnost (hledání malého klokana). Při procházce obcí děti pozorovaly některá domácí zvířata, všímaly si změn, dobře komunikovaly se známými lidmi. Ve druhé části měly možnost zvolit si podle přání hry a rekreační pohybové aktivity na školní zahradě. Děti měly dostatek vhodných, motivujících pomůcek, dodržovaly zavedená pravidla, vzájemně si pomáhaly a většinou uměly i samostatně řídit hru. Při všech těchto činnostech probíhalo zcela přirozené zapojení hendikepovaného dítěte.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Pro svou činnost má mateřská škola vynikající podmínky. Spontánní činnosti byly hodnoceny jako vynikající, řízené činnosti jako velmi dobré. Příkladná péče je věnována soustavné výchově ke skutečným životním hodnotám.

Celkově je kvalita vzdělávací činnosti vysoce nadprůměrná.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Mateřská škola má vyjasněné koncepční záměry a daří se postupně je realizovat. Komplexním materiálem je roční plán školy, který shrnuje také hlavní úkoly vzdělávací oblasti, formy spolupráce s rodiči a s obecním úřadem. Přílohami jsou plán porad a plán kontrolní a hospitační činnosti.

Do mateřské školy je v současné době zapsáno 27 dětí, z tohoto počtu některé děti docházejí nepravidelně. O zařazení dětí do mateřské školy rozhodla ředitelka školy, že každé přihlášce bylo vydáno rozhodnutí ve smyslu správního řízení. Počet skutečně přítomných dětí je v souladu s Vyhláškou MŠMT ČR č. 35/1992 Sb., o mateřských školách. Na doporučení odborných pracovníků umožnila ředitelka integraci dítěte s mentálním postižením, péči o ně zajišťuje asistentka s pedagogickým vzděláním. Tomuto kroku předcházelo projednání s rodiči ostatních dětí a celková příprava zaměstnanců.

Veškeré činnosti mateřské školy a školní jídelny zajišťují tři kmenové pracovnice a asistentka pro práci s integrovaným dítětem. Pracovní povinnosti jsou jasně určeny, ředitelka průběžně sleduje kvalitu jejich plnění. Je zřejmé, že vnitřní pravidla jsou dobře stanovena a všeobecně respektována. Veškerá povinná i další podpůrná dokumentace mateřské školy je řádně vedena, osobní údaje dětí i zaměstnanců jsou zajištěny proti zneužití. Dobré spolupráci s rodiči a získání vzájemné důvěry věnuje škola náležitou pozornost. Aktuální informace jsou na nástěnkách pro rodiče, škola pravidelně informuje o své činnosti. Rodiče se podle zájmu účastní besídek a jiných akcí.

Významné hodnoty jsou patrné ve vedení a motivování spolupracovníků. Učitelka i ředitelka využívají odborná periodika a současnou literaturu, účastní se seminářů dalšího vzdělávání, v praxi uplatňují individuální přístupy k potřebám dětí. Podařilo se vytvořit vstřícné klima školy, funguje spolupráce s rodiči a zřizovatelem, vnitřní vztahy jsou založené na důvěře a zodpovědnosti. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy je soustavná, dokládají ji vypovídající záznamy. Ředitelka cílevědomě sleduje všechny klíčové oblasti práce školy a hodnotí jejich výsledky ve vztahu k ostatním činnostem.

Finanční prostředky jsou čerpány promyšleně a jejich využívání je efektivní. Zřizovatel maximálně podporuje činnost mateřské školy a vychází vstříc všem jejím potřebám. Příspěvek od rodičů obec nevybírá, ale někdy rodiče sami pomáhají vlastní rukou při zlepšování prostředí MŠ.

Hodnocení kvality řízení

Řízení mateřské školy je mimořádně kvalitní. Oblast plánování je celkově hodnocena jako velmi dobrá - dlouhodobé záměry školy vycházejí z místních podmínek, jejich realizace je v souladu se současným pojetím předškolního vzdělávání.

Výborně se daří práce s lidmi - kontrola je spojena s motivací pracovníků a podporou dalšího vzdělávání. Organizování, kontrola a vedení pracovníků jsou na vynikající úrovni.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol k 1. 10. 2000 (ŠÚ Český Krumlov čj. 3200)
- Roční plán
- Evidence dětí (přihlášky, rozhodnutí o zařazení, evidenční list, přehled docházky, dokumentace integrovaného dítěte)
- Personální dokumentace (pracovní smlouvy, pracovní náplň, harmonogram pracovní doby)
- Pedagogická dokumentace (Přehled výchovné práce, Přehled individuální práce s integrovaným dítětem)
- Záznamy ředitelky MŠ o řídicí, kontrolní a hospitační činnosti

ZÁVĚR

Mateřská škola v plné šíři naplňuje svůj program a poskytuje velmi kvalitní předškolní vzdělávání. Ředitelka zodpovědně plní povinnosti, které vyplývají z její funkce, finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou využívány efektivně.

Celkově je činnost mateřské školy na vysoce nadprůměrné úrovni.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu

Mgr. Daniela Petrová

.....

V Českých Budějovicích dne 28. listopadu 2000

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 30. 11. 2000

Razítko

Ředitelka předškolního zařízení

Podpis

Lenka Staňková

.....

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Český Krumlov Havraní ulice, PSČ 381 01	2000-12-14	2211/00
Zřizovatel: Obecní úřad Netřebice č. 6, 382 32 Velešín	2000-12-14	2210/00

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.