



**ČESKÁ REPUBLIKA**

**Česká školní inspekce**

**Inspektorát v kraji Vysočina - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, okres Třebíč**

**675 76 Hartvíkovice 90**

**Identifikátor školy: 600 122 221**

**Termín konání komplexní inspekce: 14., 15., 16. a 19. listopad 2001**

<b>Čj.</b>	114 280/01-11021
<b>Signatura</b>	kk4zv104

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, okres Třebíč je od 1. ledna 2001 organizační složkou obce. V tomto školním roce ji navštěvuje v jednom oddělení mateřské školy 20 dětí ve věku od dvou do sedmi roků a 49 žáků neúplné základní školy. Ta je organizovaná jako trojtřídní (I. třída - 1. a 2. ročník, II. třída - 3. a 4. ročník, III. třída - 5. ročník). Ve škole pracuje 6 pedagogických pracovníků a 3 provozní zaměstnanci.

Výchovně vzdělávací činnost mateřské školy vychází z Programu výchovné práce (MŠ ČR 1983, čj. 33 483/83/201). Výuka v základní škole probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 ve znění pozdějších úprav.

Součástí školy je školní družina a školní jídelna. Všechna zařízení jsou umístěna v jedné budově.

## HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

### Řízené a spontánní činnosti v mateřské škole

Učitelka pověřená vedením mateřské školy při plánování výchovně vzdělávacích činností vychází z upravených časově tematických plánů, současné metodické literatury a vlastní praxe. Zpracovává týdenní tematické přípravy, sloužící rovněž druhé učitelce, která s dětmi dopoledne pracuje pouze jeden den v týdnu. Písemně jsou plánovány zejména řízené činnosti, obsah ostatních organizačních celků je od nich odvozen. Stanovené dílčí cíle na sebe obsahově a logicky navazují, nejsou určeny pro jeden den, ale učitelky se k nim v průběhu týdne vrací. Nedostatkem je menší míra pozornosti věnovaná diferenciaci jejich náročností vzhledem k věkovým a individuálním zvláštěnostem dětí. Jednotlivé výchovně vzdělávací složky jsou zastoupeny rovnoměrně.

V mateřské škole pracují dvě pedagogické pracovnice, které splňují požadavky na pedagogickou a odbornou způsobilost. Jedna učitelka, absolventka vysoké školy, je zaměstnána na celý pracovní úvazek a čtyřikrát týdně zajišťuje výchovně vzdělávací práci od zahájení provozu do 14 hodin. Druhá učitelka je zaměstnaná na zkrácený úvazek a výchovně vzdělávací práci zajišťuje jednou týdně dopoledne a ve zbývajících dnech od 14 hodin do ukončení provozu.

Mateřská škola je umístěna v přízemí školní budovy a má zvláštní vchod. Využívá šatnu pro děti, třídu, hernu a sociální zařízení. Vzhledem k počtu zapsaných dětí a realizovaným činnostem jsou prostorové podmínky vyhovující. Interiéry mateřské školy jsou vkusné, k jejich výzdobě slouží ve velké míře práce dětí. Uspořádání prostorů vytváří optimální podmínky pro plánované činnosti, volný přístup dětí k hračkám. Pro námětové a tvořivé hry slouží stabilní herní kouty. Vnitřní uspořádání třídy a herny neumožňuje učitelce dostatečný přehled o dětech v druhé místnosti. Nábytek ve třídě je starší, udržovaný, nabídka hraček, pomůcek a pracovního materiálu pestrá a dostatečná pro všechny výchovné složky a věkové skupiny dětí. Funkční audiovizuální technika byla průběžně využívána. Součástí objektu školy je zahrada, vybavená na průměrné úrovni, což bylo předmětem kritiky v dotazníkové anketě pro rodiče.

Denní program respektuje dodržování psychohygienických zásad v organizaci pobytu dětí v mateřské škole. Délka odpoledního odpočinku vychází z jejich individuálních potřeb. V průběhu celého dne je zajištěn pitný režim, děti jsou důsledně vedeny k jeho využívání.

Dopolední svačina je podávána ve třídě, oběd ve společné školní jídelně, s dostatkem času pro klidné stolování. Spontánní a řízené činnosti byly zařazovány vyváženě, s potřebným množstvím pohybových aktivit a relaxace. Jejich délka respektovala věkové zvláštnosti dětí.

Pro realizaci spontánních činností byl v průběhu dne vytvořen dostatečný prostor. Děti si dle vlastního zájmu volily hry nebo další nabízené aktivity. Učitelky do těchto aktivit vstupovaly nenásilně, plně respektovaly dětskou spontaneitu a dominantní úlohu her, které děti mohly postupně a v klidu dokončit.

Organizace řízených činností byla většinou funkční a promyšlená, s efektivním využitím připravených pomůcek. Použité metody a formy vedly ke splnění plánovaného úkolu, ale neodpovídaly vždy věkovému složení dětí ve třídě.

Plánované řízené činnosti mohly děti využívat již v době ranních her ihned po příchodu. Plnění úkolů převážně z oblasti poznávací, jazykové, pracovní a výtvarné výchovy bylo určeno především nejstarší věkové skupině, i když se jej zúčastňovaly i děti mladší. Učitelky jim individuálně vysvětlily úkol, pracovní postup, poskytovaly pomoc a dostatečně je motivovaly. Hodnocení prováděly průběžně i v závěru činnosti jednotlivých dětí.

Po dopolední svačině zařazovaly učitelky praktické činnosti a hry v návaznosti na citové prožitky a dříve získané zkušenosti dětí. Tematicky a obsahově propojené aktivity jim pomáhaly pochopit vztahy mezi pojmy a vlastními zkušenostmi. Vhodně byly zařazovány prvky dramatické výchovy, děti měly příležitost k uplatnění fantazie a tvořivosti.

Pozitivně je hodnoceno vedení dětí k vytváření a upevňování hygienických, sebeobslužných a společenských návyků.

Při hospitovaných činnostech děti projevovaly aktivitu a vytrvalost. Jejich zájem podporovaly připravené pomůcky, vhodná motivace, pozitivně orientované hodnocení a vstřícný přístup pedagogických pracovníků.

Vzájemné vztahy dětí byly vstřícné a kamarádké. Učitelkami stanovená pravidla soužití ve skupině většina dětí dodržovala. V průběhu spontánních i řízených činností byl vytvářen dostatečný prostor pro jejich vyjadřování a rozvoj slovní zásoby. Kladené otázky je vedly k přemýšlení o daném tématu a k samostatnému řešení problému. Učitelky přistupovaly k dětem s maximální vstřícností, podporovaly tak rozvíjení pozitivních vzájemných vztahů. Tím, že pozitivně reagovaly na jejich náměty a přání, měly možnost ovlivňovat i skladbu činností.

***Plánování a příprava, organizace, formy a metody vzdělávací činnosti, materiální, prostorové a psychohygienické podmínky jsou hodnoceny jako velmi dobré. Personální podmínky, motivace a hodnocení, interakce a komunikace jsou hodnoceny jako vynikající. Celkově je kvalita vzdělávání v mateřské škole hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Český jazyk, německý jazyk**

Výuku předmětu český jazyk zajišťují v prvním, druhém a pátém ročníku kvalifikované učitelky, ve třetím a čtvrtém ročníku vyučující bez odborné a pedagogické způsobilosti. Německý jazyk vyučuje pedagogická pracovníce se státní základní jazykovou zkouškou, bez pedagogické způsobilosti. Dílčí absence požadované kvalifikace neovlivnila kvalitu výuky.

Při dlouhodobé i bezprostřední přípravě všechny učitelky důsledně respektovaly platný vzdělávací program, s nímž korespondovala hodinová dotace obou předmětů i obsah učiva ve sledovaných hodinách. Mimořádně pečlivá a promyšlená příprava se vyznačovala důrazem na maximální efektivitu výuky nejen v oblasti vzdělávací, ale i v oblasti výchovné.

Sledované vyučovací hodiny probíhaly v kmenových učebnách s nadprůměrnou estetickou

úrovni. Práce žáků, materiály na nástěnkách, vystavené knihy, mapy a nástěnné gramatické přehledy vhodně doplňovaly probírané učivo. Mnohé z nich sloužily k výchovnému působení na žáky v oblasti zdravého životního stylu, mezilidských vztahů, prevence sociálně patologických jevů. Vyučující i žáci soustavně pracovali s velkým množstvím rozmanitých učebnic, textových i obrazových materiálů a učebních pomůcek. Z didaktické techniky byl běžně využíván především magnetofon, zpětný projektor a výpočetní technika. Standardní nábytek ve třídách odpovídal psychohygienickým zásadám, správnému držení těla účelně napomáhaly relaxační míče.

Organizace podstatné části hospitovaných hodin se vyznačovala vysokou profesionalitou. V úvodu učitelky vždy seznámily žáky s průběhem hodiny a jasně stanovily vzdělávací cíle. Neobvyklá byla variabilita volených vyučovacích metod – účelně se střídaly frontální metody, skupinové a kooperativní činnosti, samostatná práce žáků, herní a soutěžní prvky. Zařazení projektového vyučování umožňovalo maximálně využít mezipředmětové vztahy a dřívější znalosti a zkušenosti. Žákům byla dáována možnost alternativních přístupů k zadávaným úkolům, v části hodin mohli podle svých schopností volit mezi úkoly jednoduššími a náročnějšími nebo jim bylo umožněno pracovat individuálním tempem a přizpůsobit kvantitu provedených činností vlastním možnostem. Učitelky je důsledně vedly ke schopnosti aplikovat poznatky a dále samostatně zpracovávat a rozvíjet získané informace. Při probírání literárního učiva byl patrný důraz na porozumění čtenému textu a soustavné vedení žáků k individuální četbě. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami věnovaly učitelky odpovídající péči. Efektivitu výuky zvyšovalo soustavné zařazování relaxačních prvků (cvičení, zpěv, relaxační hudba apod.). Menší část hodin se vyznačovala poněkud nižším počtem prováděných činností, menší diferenciací a vyšším podílem frontální práce, i tyto hodiny však byly vedeny účelně a efektivně. Učivo bylo vždy interpretováno věcně správně, pozitivem předmětu německý jazyk bylo vedení výuky v cizím jazyce, přičemž žáci pokynům rozuměli a bezprostředně reagovali.

V převážné většině vyučovacích hodin pedagogické pracovnice účelně využívaly množství vstupních i průběžných motivačních prvků, např. řízený rozhovor v komunitním kruhu, cílené navozování určité atmosféry, vybavování představ, vedení žáků k pochopení důležitosti probíraného učiva. Běžná byla motivace povzbuzením, pochvalou, pozitivně zaměřeným hodnocením, objektivní klasifikací. Učitelky důsledně sledovaly zpětnou vazbu a ověřovaly pochopení učiva, podporovaly vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků. V závěru hodin vždy vyučující i žáci společně zhodnotili průběh hodiny a splnění vytčených cílů. Písemné projevy žáků měly odpovídající úroveň.

Výuka obou sledovaných předmětů probíhala v prostředí aktivní spolupráce, vzájemného respektu, důvěry a celkově pozitivních vztahů. Téměř ve všech hodinách byl kladen velký důraz na výchovnou složku výuky. Učitelky vždy respektovaly osobnost žáků, vytvářely jim dostatek prostoru pro komunikaci a vyslovení vlastního názoru. Důsledně je vedly k vytváření správných společenských návyků, udržování přátelských vztahů, k vzájemné pomoci a respektování individuálních odlišností. Žáci byli rovněž nenásilně, ale soustavně vedeni k správnému vyjadřování a kultivovanému jazykovému projevu. Průběžně zařazované kooperativní činnosti účelně rozvíjely schopnost pracovat v týmu. Žáci projevovali o výuku mimořádný zájem, porušení kázně nebylo zaznamenáno.

***Výuka předmětů český jazyk a německý jazyk je Českou školní inspekcí hodnocena jako příkladná.***

## **Matematika**

Výuka byla realizována převážně učitelkami s odbornou i pedagogickou způsobilostí. Část hospitovaných hodin byla učena vyučující, jejíž kvalifikace neodpovídá platným předpisům. Tato skutečnost neměla negativní vliv na kvalitu vyučování.

Obsah učiva korespondoval s osnovami zvoleného vzdělávacího programu i s předloženými tematickými a časovými plány. V přípravě na vyučování zohledňují učitelky velmi zodpovědně žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, využívají individuální výchovně vzdělávací plány. Stanovené cíle sledovaly nejen poznávací stránku vzdělávání, ale také elementární dovednosti a kompetence.

Výuka probíhala ve třídách vybavených účelně, s vysokou estetickou úrovní a respektujících psychohygienické zásady. Materiální podmínky jsou standardní, žáci mají k dispozici potřebné učebnice, pracovní sešity a další učební zdroje. Využita byla i didaktická technika.

Struktura vyučovacích jednotek odpovídala věku a schopnostem žáků. Výběr, sled a množství informací byly voleny vhodně, navazovaly na předchozí znalosti a dovednosti.

Ve všech hodinách oznamovaly učitelky obsah a cíl výuky a v závěru hodin jejich splnění spolu se žáky hodnotily. Využívaly efektivní metody a formy aktivního učení, uplatňovaly kooperativní týmové činnosti, soutěže a herní prvky při prezentaci nového učiva i při ověřování znalostí a dovedností. Dbaly na upevňování sociálních a komunikativních kompetencí včetně naslouchání, porozumění a vzájemné spolupráce. Využívaly vstupní i průběžnou motivaci, objektivně hodnotily výsledky, poskytovaly žákům pomoc a podporovaly jejich aktivitu oceňováním snahy a pokroku. Zřetelně uplatňovaly individuální přístup k žákům a vhodné relaxační formy, cíleně vedly žáky k vyslovení vlastního názoru i uplatnění sebekontroly a sebehodnocení.

Výuka probíhala v klidné a vstřícné atmosféře, založené na respektování dohodnutých pravidel a na vzájemné toleranci. Žáci zodpovědně plnili dané úkoly.

***Kvalita vyučování matematice je hodnocena jako vynikající.***

### **Prvouka, vlastivěda, přírodověda**

Obsah učiva odpovídal tematickým a časovým plánům, které jsou velmi dobře zpracovány a respektují osnovy vzdělávacího programu. Kvalitní a promyšlená příprava na vyučování zohledňovala aktuální stav třídy i psychohygienické podmínky výuky. Všechny sledované vyučovací hodiny byly velmi dobře metodicky i organizačně zabezpečeny. Absence odborné a pedagogické způsobilosti neměla negativní vliv na kvalitu výuky.

Ve vyučování bylo uplatněno aktivní učení a konstruktivní styl výuky – řešení problémů, tvořivé myšlení, práce ve skupinách, herní formy a většinou i kooperativní činnosti. Výběr, sled i množství informací odpovídaly věku a možnostem žáků. Vyučující využívala mezipředmětové vztahy, návaznost na praxi, učení v souvislostech, regionální i ekologické prvky. Vhodně používala názorné pomůcky a další zdroje učebních informací – mapy, obrazy, obrazové publikace, encyklopedie a další alternativní materiály. Učivo interpretovala věcně správně. Účelně ověřovala a upevňovala získané vědomosti, cíleně rozvíjela schopnost jejich praktické aplikace.

Podporovala aktivitu žáků pozitivně motivačními prvky v úvodu i průběhu hodin, povzbuzovala je slovním i numerickým hodnocením, poskytovala jim možnost uplatnění sebekontroly a sebehodnocení. V závěru sledovaných hodin mohli žáci spolu s vyučující vyjádřit svoje názory na splnění cíle a průběh hodiny a zhodnotit svoji činnost.

Interakční vztahy byly na velmi dobré úrovni, výuka probíhala v přátelském ovzduší.

***Kvalita výuky prvouky, vlastivědy a přírodovědy je hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Hudební výchova, výtvarná výchova, praktické činnosti, tělesná výchova**

Vzdělávání probíhalo v souladu s platným učebním plánem a učebními osnovami schváleného vzdělávacího programu. Stanovené cíle odpovídaly aktuálnímu složení i zvláštnostem vyučování ve víceletých třídách. Výuku doplňují návštěvy hudebních pořadů, výtvarných výstav, soutěže ve zpěvu, nácvik programu na školní akademii, příprava a realizace projektu Keramická dílna, kurzy plavání a bruslení. Perspektivní i bezprostřední příprava pedagogů na vyučování je nadstandardní, svědčí o tom jejich mimořádný zájem o sebevzdělávání, četná účast na vzdělávacích akcích i organizace hospitovaných hodin. Vyučující jsou informováni o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami a odpovídajícím způsobem je zohledňují.

Personálně byla výuka ve většině hodin zajištěna učitelkami s odbornou i pedagogickou způsobilostí. Dílčí absence požadovaného vzdělání neměla negativní vliv na kvalitu výuky. Vyučování sledovaných předmětů probíhalo v kmenových učebnách vybavených standardním nábytkem, herně pracovními koutky s relaxačními míči i didaktickou technikou, kterou učitelky účelně využívaly. Učební prostředí bylo podnětné a estetické, vyzdobené výtvarnými pracemi a výrobky žáků. Výuka tělesné výchovy probíhala na hřišti, v dostupném zalesněném prostředí, v kmenové učebně i v chodbových prostorách školy, které jsou k těmto účelům částečně přizpůsobeny. V současné době škola nemá tělocvičnu. Zřizovatel vybral vhodný objekt v obci, který připravuje k rekonstrukci pro tělovýchovné účely školy i veřejnosti.

Vyučující organizovala výuku hudební výchovy v nižších ročnících formou hudebních her, které dávaly žákům příležitost projevení a uspokojení přirozené potřeby setkání s hudbou. Jejich hudebnost rozvíjela v oblasti hudebního sluchu, zpěvního hlasu, smyslu pro rytmus, zařazovala hudebně pohybové činnosti, hru na orffovské nástroje i zobcovou flétnu, dechová cvičení, hudebně relaxační prvky spojené s metodou dobrého startu i hudební hádanky. V jedné hodině učitelka dokončovala dlouhodobější projekt Podzim, podzimní motivy prostupovaly všemi navozovanými činnostmi.

Hodina tělesné výchovy ve II. třídě probíhala v přírodě. Žáci uplatňovali osvojené pohybové dovednosti v terénu s využitím přírodních překážek. Při soutěžích vyučující kladla důraz na zásady fair play i na vhodné chování v přírodě. Další hodina byla realizována v kmenové učebně a v chodbových prostorách školy. Část hodiny žáci cvičili na relaxačních míčích, v další části si osvojovali pohybové dovednosti na kladince a žebřinách. Organizace výuky umožňovala úspěšné uplatnění všech žáků a podporovala jejich radost z pohybu.

V hodinách výtvarné výchovy si žáci osvojovali různé výtvarné dovednosti a techniky, používali rozličné materiály. Přirozeně se seberealizovali, uplatňovali svoji fantazii a představivost. V praktických činnostech si procvičovali a zdokonalovali dovednosti spojené se stříháním, skládáním a lepením papíru.

Vyučující používaly širokou škálu motivačních metod. Pracovaly se vstupní i průběžnou motivací, uplatňovaly mezipředmětové vztahy, využívaly zkušeností žáků, průběžně vyhodnocovaly výsledky žáků, vedly je k sebekontrolě a sebehodnocení, oceňovaly snahu i sebemenší pokrok.

V přirozeném prostředí důvěry, spolupráce, tolerance a partnerských vztahů žáci příkladným způsobem respektovali dohodnutá pravidla chování, tvůrčí pracovní atmosféra přirozeně nabízela prostor pro vyjádření jejich názorů a podporovala kladný vztah k výuce i radost z prováděných činností.

*Na základě zjištěných skutečností hodnotí Česká školní inspekce kvalitu výuky hudební, výtvarné i tělesné výchovy a praktických činností jako vynikající.*

#### **Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti**

*Plánování, psychohygienické podmínky, organizace, formy a metody vyučování, motivace a hodnocení i interakce a komunikace jsou hodnoceny jako vynikající, materiálně technické podmínky jako velmi dobré, personální podmínky jako průměrné.*

*Česká školní inspekce hodnotí průběh vzdělávání celkově jako vynikající.*

### **HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ**

#### **Plánování**

Koncepční záměry školy jsou stanoveny pro období 1999 – 2004. Vycházejí z důkladné analýzy podmínek a prostředí, ve kterých je situována, i vize dalšího rozvoje. Na koncepci navazuje rámcový plán s dlouhodobými, střednědobými a krátkodobými úkoly. Prioritami obou dokumentů jsou efektivní průběh výchovně vzdělávacího procesu a realizace projektů Zdravá škola, Zdravá mateřská škola, Rovná záda a Metoda dobrého startu.

V zájmu úspěšného plnění stěžejních záměrů existují další nezbytné oblasti, na které je kladen důraz. Pozornost je orientována na prosazování moderních metod výuky, zajišťování profesního růstu vyučujících, zvyšování jejich aktivního podílu na řízení školy apod.

Stanovené priority jsou dále rozpracovány v ročním plánu školy (metodou mind – mapping). Jeho tvorbu pozitivně ovlivnila autoevaluace školy a analýza minulého školního roku. Vzájemná propojenost a provázanost jednotlivých činností i hledání slabých a využívání silných stránek pomáhají kontinuálně uskutečňovat vytyčené cíle.

Dílčí úkoly jsou zakotveny v měsíčních plánech se stanovením časových termínů i adresnými odpovědnostmi. Součástí celkového plánování je plán kontroly organizace výchovně vzdělávacího procesu a chodu školy, plán vzdělávání pedagogických pracovníků, minimální preventivní program, plán akcí zaměřených na prevenci sociálně patologických jevů.

Hlavní úkoly pracovního plánu mateřské školy pro školní rok 2001/2002 rozvádějí dlouhodobou koncepci a zároveň reagují na analýzu uplynulého období. Obsah plánu velmi dobře postihuje prioritní úkoly programu podpory zdraví ve výchovně vzdělávací oblasti, přehledně formuluje dílčí cíle i prostředky k jejich dosažení.

Výchovně vzdělávací činnost v základní a mateřské škole probíhá podle schválených učebních programů a dalšími doplňujícími projekty vyučující reagují na potřeby i zájmy žáků, požadavky rodičů a celé společnosti. Z nepovinných předmětů je ve škole vyučováno náboženství. Další aktivity navazující na výchovně vzdělávací činnost jsou zájmové kroužky (počítačový, anglického a německého jazyka, dramatický, fotbalový, hasičský, aerobik).

Vyučující při výuce postupují podle tematických a časových plánů pro jednotlivé předměty. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou vytvořeny individuální výukové plány.

Koncepční záměry školy jsou z hlediska dlouhodobého rozvoje jasně stanoveny, v duchu partnerství se svým okolím, vzájemné participace na společném cíli a otevřenosti jsou postupně

realizovány za nezbytné účasti všech zaměstnanců školy.

Celková strategie je pojata jako ucelený systém navzájem propojený se všemi oblastmi školy, jednotlivé kroky a postupy směřující k plnění stanovených cílů jsou průběžně sledovány a vyhodnocovány.

***Česká školní inspekce hodnotí kvalitu, rozsah a účelnost plánování vzhledem k velikosti a podmínkám školy jako vynikající.***

## **Organizování**

Organizace výchovně vzdělávacího procesu a provozu školy vychází z provozního řádu, který obsahuje základní údaje o škole, režim dne, režim stravování, organizační zabezpečení školního roku a další dokumenty provozního charakteru. Organizační struktura umožňuje účinné řízení a bezproblémový chod školy.

Vymezení pracovních povinností a kompetencí pedagogických a provozních pracovníků je podrobně rozpracováno v pracovních náplních. Všichni zaměstnanci školy byli se svými povinnostmi prokazatelně seznámeni.

Organizace vyučování odpovídá obecně závazným právním předpisům. Na vysoké úrovni je péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i relaxační a další zdravotně preventivní opatření využívaná během vyučování, o přestávkách, v práci mateřské školy, školní družiny i v mimoškolní činnosti.

Jako poradní orgány slouží ředitelce školy pedagogická rada a metodické sdružení. Tyto orgány plní konkrétní úkoly při zajišťování výchovně vzdělávací činnosti školy. Činnost metodického sdružení je zaměřena především na tvorbu tematických a časových plánů, vyučovacích projektů, seznámení s moderními formami výuky, přípravu společných školních akcí, zajištění vhodných učebnic a učebních pomůcek, přípravu kontrolních prověrek apod.

Povinná dokumentace školy je vedena bez závad, ve stanoveném rozsahu a má dobrou administrativní úroveň. Řád školy je zaměřen na zabezpečení průběhu výchovně vzdělávacího procesu, obsahuje práva i povinnosti žáků.

Informační systém školy umožňuje všem zaměstnancům získávat včas potřebné informace z oblasti pedagogické, legislativní, provozně organizační i dalšího vzdělávání. K přenosu informací slouží pravidelná jednání pedagogických rad, provozních porad a metodického sdružení. Aktuální informace všem zaměstnancům operativně předává ředitelka školy prostřednictvím každodenního individuálního kontaktu. Písemné informace a materiály mají vyučující k dispozici ve sborovně školy.

Důvěrné informace o zaměstnancích a žácích jsou dostatečně chráněny proti zneužití.

Informovanost žáků je zajištěna prostřednictvím třídních učitelek a nástěnek ve třídách a dalších prostorách školy.

Informace rodičům jsou předávány prostřednictvím zápisů do slovníčku a žákovských knížek a na třídních schůzkách. Zde dostávají rodiče souhrnné informace o provozu a vzdělávacím programu školy, do jejich programu jsou zařazovány i přednášky odborníků. Vedení školy se snaží o intenzivní spolupráci s rodiči žáků, např. pravidelným organizováním Dnů otevřených dveří, zadáváním vlastních dotazníků, informačními letáky a osobními konzultacemi. Rodiče mají možnost po dohodě s třídní učitelkou nebo ředitelkou školy navštívit školu kdykoliv.

Škola se prezentuje na veřejnosti úspěšnou účastí žáků v soutěžích a olympiádách, pořádáním školních akademií, divadelních představení a besídek, výstav, dětských dnů, soutěží pro děti i rodiče a dalších činností. Tyto akce, včetně organizace společných sobotních zájezdů do



plaveckého bazénu, jsou velmi příznivě hodnoceny rodičovskou veřejností. Na úspěšné prezentaci školy se výrazně podílí i školní družina.

Výroční zpráva o činnosti školy byla zpracována, předepsaným způsobem projednána a předána příslušným adresátům. Její pojetí je spíše statistické než hodnotící.

Rozhodnutí vydávaná ředitelkou školy jsou jednoznačná a v souladu s právními normami. Ředitelka spolupracuje s orgány státní správy a samosprávy. Velmi výrazná je spolupráce se Sdružením rodičů a přátel školy, Pedagogicko psychologickou poradnou v Náměšti nad Oslavou, dětskou lékařkou, zřizovatelem, sponzory z řad místních podnikatelů a dalšími partnery.

***Organizace výchovně vzdělávacího procesu má jasně stanovená pravidla, která respektují velikost i strukturu školy a umožňují ředitelce účinné řízení.***

***Česká školní inspekce hodnotí organizování výchovně vzdělávacího procesu jako vynikající.***

### **Vedení a motivování pracovníků**

Řízení je výrazně orientováno na zvyšování efektivity vzdělávacího procesu, jeho hlavním nástrojem je kvalitně zpracované plánování. Ředitelka pružně uplatňuje poznatky získané dalším vzděláváním, akceptuje názory spolupracovníků a vytváří dobré podmínky pro týmovou práci s odpovídajícím zainteresováním jednotlivců. Svým vstřícným jednáním vytváří ve škole klidnou a přátelskou atmosféru.

Ředitelka školy motivuje zaměstnance osobním příkladem, morálním i finančním oceněním. Písemně stanovená veřejná hodnotící kritéria pro přiznání osobního příplatku vycházejí z určených kompetencí a povinností. Mimořádné finanční odměny jsou poskytovány za splnění termínovaných úkolů nad rámec pracovních povinností.

Vedení školy podporuje odborný růst pedagogických pracovníků. Převážně je využívána nabídka vzdělávacích akcí třebičské pobočky Pedagogického centra v Jihlavě. Další vzdělávání je cíleně plánováno v návaznosti na potřeby školy, ale částečně vychází výběr akcí i ze zájmů učitelek. Jedna vyučující v současné době absolvuje doplňující studium vychovatelství. Získané poznatky a náměty pro další práci jsou průběžně vzájemně předávány a jejich uplatňování v praxi je ředitelkou sledováno. K samostudiu slouží rovněž dobře vybavená učitelská knihovna.

Pomoc nekvalifikovaným učitelkám je zajištěna prostřednictvím uvádějících učitelek i možností hospitací u zkušených učitelů a to i na jiných školách.

Systém sebehodnocení školy vychází z dílčích analýz všech oblastí činnosti. Zpracovaná přehledná autoevaluační zpráva slouží ke zkvalitnění práce školy.

***Vedení a motivování pracovníků je hodnoceno jako vynikající.***

### **Kontrolní mechanismy**

Ředitelka vytvořila funkční systém kontrolních mechanismů pro všechny součásti školy směřující do oblasti výchovně vzdělávací včetně kontroly dokumentace, do oblasti provozu a hospodaření školy, dodržování pracovního řádu, předpisů bezpečnosti práce a protipožární ochrany. Kontrolní mechanismy pro jednotlivé součásti školy respektují jejich specifika.

Kontrolu výchovně vzdělávacího procesu v základní a mateřské škole provádí ředitelka školy, které dále náleží klíčové kompetence při kontrole dalších součástí školy a jejího provozu

a hospodaření. Část kompetencí delegovala ředitelka na vedoucí pracovníky jednotlivých součástí, což je dokladováno v jejich náplních práce.

Kontrolní činnost ředitelky probíhá podle plánu rozpracovaného do jednotlivých měsíců a podle přehledného dokumentu vymezujícího kontrolní a hodnotící systém školy. Ředitelka dále detailně rozpracovala plán kontroly výchovně vzdělávací činnosti, který specifikuje množství sledovaných jevů, např. učební styl, formy výuky, vytváření příznivých podmínek pro výuku, interakční vztahy, výsledky výuky apod. Plán kontrolní činnosti mateřské školy zahrnuje všechny oblasti a jevy nezbytné pro účinnost kontrolních mechanismů.

Hospitační činnost v základní i mateřské škole je pravidelná a tvoří velmi dobrý podklad pro odborné a metodické vedení vyučujících. Výsledky hospitací ředitelka analyzuje a prokazatelně projednává s pedagogickými pracovníky. Opatření k nápravě zjištěných nedostatků jsou operativně přijímána. Dokumentaci školy sleduje ředitelka v předem stanovených termínech a při hospitacích. Projektové vyučování je pravidelně vyhodnocováno na pedagogických radách.

Kontrola provozu a hospodaření školy probíhá průběžně během celého roku. Při inspekční činnosti byly zjištěny nedostatky v oblasti hospodaření s prostředky FKSP, což dokladuje určitou nedůslednost kontrolní činnosti vedení školy v této oblasti.

Ke sledování kvality výchovně vzdělávacího procesu a hodnocení úrovně výsledků učení slouží rozmanité vnitřní i vnější evaluační nástroje. Vedení školy využívá např. testy k vzdělávacímu programu základní škola, provádí analýzu čtvrtletních písemných prací, kontrolu schopnosti žáků číst s porozuměním. Zpětnou vazbu tvoří rovněž výsledky žáků v soutěžích a olympiádách, konzultace probíhající ve složení rodič – žák – učitel, zadávané dotazníky, zapojení rodičů do projektového vyučování a celková otevřenost školy veřejnosti. Způsobem sebehodnocení je výroční zpráva o činnosti školy a autoevaluační zpráva.

***Česká školní inspekce hodnotí kvalitu a funkčnost kontrolních mechanismů jako velmi dobrou.***

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

***Podmínky vzdělávání jsou celkově hodnoceny jako vynikající.***

<b>HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM</b>
--

## **Hospodaření s prostředky Fondu kulturních a sociálních potřeb (FKSP)**

Základní škola byla v kontrolovaném roce 2000 neprávním subjektem. Kolektivní smlouvou platnou od 1. 4. 1999 do 31. 3. 2000 a od 1. 4. 2000 do 31. 12. 2000 podepsanou ředitelem Školského úřadu v Třebíči a předsedou odborové organizace byla neprávním subjektům poskytnuta část finančních prostředků ze sdruženého FKSP (příloha kolektivní smlouvy odstavec 3).

Vyúčtování prostředků fondu podávala ředitelka školy dvakrát ročně na Školský úřad v Třebíči. Finanční prostředky přidělené základní škole, mateřské škole a školní jídelně byly

uloženy na zvláštním bankovním účtu. Agendu FKSP vedla zaměstnankyně základní školy.

Z fondu byly prováděny nákupy pracovních ochranných pomůcek nad rámec povinného vybavení nehospodárným způsobem. Byly propláceny faktury v rozporu s platnými normami. Účetní doklady jako podklad pro vyplácení příspěvku neměly veškeré náležitosti.

***Hospodaření s prostředky FKSP nebylo v souladu s právními normami.***

## **DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ**

- **Školní družina**

Jedno oddělení školní družiny navštěvuje 24 žáků všech ročníků školy. Délka provozu je stanovena podle potřeb rodičů a žáků – ráno v době od 6:45 do 7:45, odpoledne od 11:40 do 15:00 hodin. Pro svoji činnost má velmi dobré podmínky. Je umístěna v běžné třídě a menší počítačové učebně. Využívá didaktickou a výpočetní techniku, dostatečnou zásobu her, stavebnic, hraček a drobného spotřebního materiálu pro výtvarnou a pracovní výchovu. Provoz zajišťuje vychovatelka, která splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Program činnosti je připravován na základě rámcového ročního plánu, členěného na jednotlivé měsíce. Krátkodobé přípravy nejsou zpracovávány, ze zápisů v přehledu výchovné práce je zřejmé zařazování různorodých odpočinkových a zájmových činností včetně pobytu venku a po domluvě s rodiči také příprava na vyučování.

Povinná dokumentace je vedena řádně, v souladu s požadavky vyhlášky o školních družinách a školních klubech. V zadaných dotaznících hodnotí rodiče činnost školní družiny pozitivně.

***Činnost školní družiny je hodnocena jako velmi dobrá.***

- **Školní jídelna**

Součástí školy je školní jídelna. V tomto školním roce byla kuchyně vybavena novým zařízením v hodnotě 250. 000,-- Kč. V jídelně se stravuje 68 strávníků, z toho 20 dětí mateřské školy, 39 žáků základní školy a 9 dospělých osob. Denně se vydává průměrně 56 obědů. Kapacita jídelny je 38 míst. Provoz, který se řídí vypracovaným provozním řádem zajišťují dvě pracovnice a vedoucí školní jídelny se zkráceným úvazkem. Bezpečnost žáků zajišťují pravidelně dodržované dozory. Pestrost stravy je vyhodnocována prostřednictvím spotřebního koše, jehož ukazatelé jsou v převážné většině plněny. Kulturnost prostředí a hygiena mají standardní úroveň. Ze zadaných dotazníků vyplývá, že rodiče jsou s kvalitou stravy spokojeni, připomínky k práci školní jídelny nebyly zaznamenány.

***Školní jídelna je hodnocena jako velmi dobrá.***

- **Výchovné poradenství, prevence sociálně patologických jevů**

Sledovaná činnost ve škole probíhá v souladu s platnou legislativou. Funkci výchovného poradce zastává ředitelka školy, prevenci sociálně patologických jevů koordinuje školní metodička prevence. Pro sledovanou oblast je zpracována řada dokumentů – plán výchovného poradce, pracovní náplň výchovného poradce, minimální preventivní program, vyhodnocení minimálního preventivního programu, plány prevence sociálně patologických jevů zpracované pro jednotlivé ročníky.

V oblasti výchovného poradenství škola navázala účinnou spolupráci s pedagogicko psychologickou poradnou v Náměšti nad Oslavou a v Třebíči. Orientuje se zejména na péči

o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, pro které jsou zpracovány individuální plány výuky. Těmto žákům je věnována odpovídající pozornost v průběhu vlastního vyučování i nad jeho rámec. Škola jim poskytuje speciální učební texty a umožňuje užívat zvláštní počítačové programy, k eliminaci jejich problémů slouží psychomotorická cvičení a využití tzv. metody dobrého startu.

Primární prevence sociálně patologických jevů spočívá zejména v důsledném vytváření pozitivního klimatu školy. Důležitou úlohu plní soustavné zařazování výchovných prvků v průběhu výchovně vzdělávacího procesu. Náměty komunitního kruhu a výchovných chvilok dokladovaných zápisy v třídních knihách se týkají mezilidských vztahů, přátelství, vzájemné pomoci, společenského chování, ochrany životního prostředí apod. Komunitní kruh slouží také jako prostředek k řešení výchovných problémů. K vytváření správných životních návyků a modelů chování slouží projekty Zdravá škola a Rovná záda. Funkci primární prevence plní rovněž množství volnočasových aktivit.

***Škola zajišťuje výchovné poradenství a prevenci sociálně patologických jevů na vynikající úrovni.***

- **Komunitní projekty na podporu zdraví**

Škola je zapojena do projektu Světové zdravotnické organizace (WHO) **Zdravá škola** a do grantového projektu Ministerstva zdravotnictví ČR **Zdravá mateřská škola**, které využívá k integraci současných poznatků o výchově, vzdělávání a zdraví do své každodenní práce.

Positivem je i využití **Metody dobrého startu** - psychomotorických cvičení zařazovaných několikrát během vyučovacích hodin i o přestávkách pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

<b>VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ</b>
---

- Povinná dokumentace školy podle § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol a středních škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- povinná dokumentace předškolního zařízení podle § 45b odst. 1 písm. a), b), c), d) zákona č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních ve znění pozdějších předpisů,
- Výroční zpráva o činnosti Základní školy v Hartvíkovicích za školní rok 1999/2000,
- provozní řád školy s přílohami,
- přidělení předmětů, přehled odborné a pedagogické způsobilosti vyučujících,
- pracovní náplně a kompetence pracovníků,
- Koncepční záměry ZŠ a MŠ Hartvíkovice pro období 1999 - 2004,
- Plán práce ZŠ a MŠ Hartvíkovice na školní rok 2001/2002,
- plán pedagogických porad,
- organizační zabezpečení školního roku 2001/2002,
- plán kontrolní činnosti,
- kontrolní a hodnotící systém školy,
- plán kontroly výchovně vzdělávací činnosti školy,
- plán kontrolní činnosti mateřské školy na rok 2001/2002,
- zaměření hospitační činnosti mateřské školy na školní rok 2001/2002,

- kritéria pro přiznání osobního příplatku pro pedagogické pracovníky,
- kritéria hodnocení a odměňování provozních zaměstnanců,
- kontrolní deník ředitelky školy,
- plán výchovného poradce,
- minimální preventivní program na školní rok 2001/2002,
- vyhodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2000/2001,
- plány provádění primární prevence sociálně patologických jevů v jednotlivých ročnících,
- tematické a časové plány,
- náměty pro výchovu ke zdravému životnímu stylu,
- plán a přehled dalšího vzdělávání učitelů,
- seznamy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami,
- individuální výukové plány,
- Autoevaluační zpráva ZŠ a MŠ Hartvíkovic,
- zápisy ze schůzí Sdružení rodičů a přátel školy,
- dotazníky pro rodiče,
- záznamy z hospitační činnosti ředitelky školy,
- výsledky soutěží a olympiád,
- přehled zájmových kroužků,
- písemné a výtvarné práce žáků,
- žakovské sešity, žakovské knížky,
- hospitační záznamy z inspekční činnosti,
- Kurikulum podpory zdraví v ZŠ a MŠ,
- Roční pracovní plán mateřské školy pro školní rok 20012002,
- vnitřní řád a režim dne mateřské školy,
- týdenní tematické plány výchovné činnosti v mateřské škole,
- povinná dokumentace školní družiny,
- roční plán výchovně vzdělávací práce školní družiny,
- vnitřní řád školní družiny a školního klubu,
- Provozní řád školní jídelny ZŠ a MŠ Hartvíkovic,
- Výkaz o provozu školní jídelny ZŠ a MŠ Hartvíkovic za měsíc říjen 2001,
- směrnice a rozpočet čerpání FKSP za rok 2000,
- účetní doklady FKSP za rok 2000.

## ZÁVĚR

*Ve výchovně vzdělávací činnosti školy jsou uplatňovány moderní, tvořivé metody a formy práce. Mimořádný je individuální přístup k žákům, výchova k upevňování pozitivních mezilidských vztahů, posilování kladných morálních vlastností žáků a cílená orientace žáků ke zdravému životnímu stylu.*

*Celkově je průběh vzdělávání hodnocen jako vynikající.*

*Řídící mechanismy vycházejí z podmínek školy. Interní materiály zpracované ředitelkou školy mají vysokou úroveň. Systém plánování, organizování, vedení a motivování je efektivně realizován. Také kontrolní mechanismy výchovně vzdělávací činnosti školy jsou účinně uplatňovány.*

*Podmínky vzdělávání jsou hodnoceny jako vynikající.*

*Pro výkon inspekční činnosti byly vytvořeny potřebné podmínky.*

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

<b>Školní inspektoři:</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Jaroslav Hutař	.....
Členka týmu	Eva Cepková	.....
Členka týmu	PaedDr. Olga Drápalová	.....
Členka týmu	PhDr. Dana Musilová	.....

V Třebíči dne 23. listopadu 2001

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 27. 11. 2001

Razítko

## Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Miroslava Nečasová

Miroslava Nečasová, v.r.  
podpis

*Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

***Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.***

**Hodnotící stupnice**

<b>Stupeň</b>	<b>Širší slovní hodnocení</b>
<b>Vynikající</b>	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
<b>Velmi dobrý</b>	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
<b>Průměrný</b>	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
<b>Pouze vyhovující</b>	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
<b>Nevyhovující</b>	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

<b>Plní, je v souladu</b>	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
<b>Neplní, není v souladu</b>	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>





č. 148/2001

**Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, okres Třebíč**

**675 76 Hartvíkovice č. 90**

**PŘIPOMÍNKY K OBSAHU INSPEKČNÍ ZPRÁVY ČŠI**

**Hospodaření s prostředky FKSP**

Vzhledem k tomu, že vyhláška č. 310/1995 Sb., o FKSP z roku 1996 ani metodický návod k použití prostředků z FKSP nestanoví přesnou finanční částku, která může být použita pro čerpání na jednotné oblečení a na ochranné pracovní pomůcky nad rámec vyhlášky č. 204/1994 Sb., došlo na našem zařízení z pohledu kontrolního orgánu k nevhodnému využití finančních prostředků FKSP.

Naše zařízení nemělo v úmyslu nevhodně použít prostředky z fondu FKSP.

ZÁKLADNÍ ŠKOLA  
A MATEŘSKÁ ŠKOLA  
Hartvíkovice 90, okres Třebíč  
PSČ 675 76, tel. 0509/65 26 26

30. 11. 2001

*m. Mucina*

Česká školní inspekce Třebíč
Došlo: 2001-11-30
Č.j.: 309/01

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
KÚ kr. Vysočina -odb. školství	2001-12-06	314/01
OkÚ Třebíč - referát školství	2001-12-10	315/01
Zřizovatel	2001-12-06	313/01
Rada školy	----	----

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
2001-11-30	309/01	Připomínky podány