

Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát
Koperníkova 26, 301 00 Plzeň

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-1188/26-P
Sp. zn. ČŠIP-S-270/26-P

Název	**Mateřská škola Mezholezy, okres Domažlice, příspěvková organizace**
Sídlo	**Mezholezy 34, 346 01 Horšovský Týn**
E-mail	**msmezholezy@gmail.com**
IČO	**70 989 133**
Identifikátor	**600 065 260**
Právní forma	**příspěvková organizace**
Zastupující	**Magdaléna Vlachová, DiS.**
Zřizovatel	**Obec Mezholezy**
Místo inspekční činnosti	**Mezholezy 34**
Inspekční činnost na místě	**6. 10. 2026 − 7. 10. 2026**

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona podle § 174 odst. 2 písm. d).

Charakteristika

Jednotřídní Mateřská škola Mezholezy (dále „škola“) je umístěna v samostatné částečně zrekonstruované budově. Součástí areálu je školní zahrada, která je využívána k relaxačním aktivitám i k podpoře rozvoje pohybových dovedností dětí. Škola se zaměřuje na podporu

zdravého životního stylu, individuální přístup a cílenou spolupráci s rodinami dětí. Ke dni inspekční činnosti poskytovala škola předškolní vzdělávání patnácti dětem v jedné třídě. V režimu povinného předškolního vzdělávání se vzdělávalo šest dětí, z nichž jednomu byl povolen odklad povinné školní docházky. Vzděláváno bylo také jedno dítě mladší tří let. Dvěma dětem byla poskytována podpůrná opatření s podporou asistentky pedagoga.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve vedoucí funkci třetím školním rokem, a to od srpna 2024. Záměry i cíle formulované ve strategických dokumentech školy jsou reálné. Podařilo se jí nastavit fungující systém řízení i hodnocení, který se postupně naplňuje a uplatňuje při každodenní praxi. Využívá kontrolní mechanismy, včetně pravidelných hospitací s poskytováním metodické podpory. Pedagogická rada je pravidelně organizována a plní svou roli při zkvalitňování předškolního vzdělávání. Promýšlení pedagogických procesů i metodická podpora učitelek je efektivní. Součástí pedagogického vedení je stanovování konkrétních doporučení ke zkvalitňování vzdělávací praxe a sdílení osvědčených postupů získaných v rámci dalšího vzdělávání pedagogů. Méně účinně je nastaveno průběžné písemné vyhodnocování vzdělávacího procesu na úrovni třídy s cíleným zaměřením na sebereflexi pedagogů, využívané vzdělávací strategie a vyhodnocování jejich účinnosti. Dokumentace je vedena pečlivě, některé její součásti nebyly v době inspekční činnosti v souladu s příslušnou aktuální právní legislativou, což však nemělo negativní dopad na vzdělávání.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je strukturovaný, přehledný a je zpracovaný podle příslušného revidovaného rámcového vzdělávacího programu. Zaměřuje na všestranný rozvoj osobnosti dítěte, principy enviromentální výchovy a podporu zdravého životního stylu. Jeho cílem je vést děti k pozitivnímu vztahu k přírodě, spolupráci, samostatnosti, radosti z objevování okolí a pocitu sounáležitosti s místem, kde žijí.

Pedagogický sbor tvoří ředitelka, jedna učitelka a asistentka pedagoga. Personální podpora vzdělávání je doplněna dalším pedagogem na částečný úvazek. Další vzdělávání učitelek je realizováno na základě plánu pro příslušný školní rok a koresponduje se zaměřením školy i aktuálními potřebami předškolního vzdělávání. Při výběru vzdělávacích aktivit škola vychází také z vlastního hodnocení pedagogů a z identifikovaných oblastí jejich dalšího odborného rozvoje. V uplynulém období bylo vzdělávání zaměřeno zejména na inovativní přístupy ve vzdělávání, podporu nadaných dětí, logopedickou prevenci, sociálně-osobnostní rozvoj dětí a další odborná témata související s předškolním vzděláváním. Vzdělávací akce byly realizovány prezenční i online formou, přičemž získané poznatky a zkušenosti byly následně sdíleny v rámci pedagogického týmu. Při hospitovaném vzdělávání byly patrné prvky a postupy vycházející z absolvovaných seminářů programu Rosteme společně – Schola Empirica, zejména v oblasti podpory komunikačních dovedností a socioemočního rozvoje dětí.

Podnětné pracovní prostředí a pozitivní klima školy dotváří příznivé podmínky pro předškolní vzdělávání. Přátelská atmosféra byla zřejmá ze vstřícného prostředí i z komunikace a spolupráce mezi dětmi, provozními zaměstnanci a pedagogy.

Pro rychlou a efektivní informovanost rodičů a sdílení aktuálních událostí ze života školy jsou využívány webové stránky školy, mobilní aplikace i běžná denní aktivní komunikace. Vkusné materiální vybavení třídy i školy je promyšleně doplňováno ve spolupráci s rodiči i zřizovatelem. Dostatek vhodných didaktických pomůcek vytváří podmínky pro výtvarné tvoření, objevování, experimentování, badatelské učení i rozvoj digitálních kompetencí dětí. Děti jsou, a to i opakovaně a způsobem přiměřeným jejich věku, seznamovány s pravidly

bezpečného chování a ochrany zdraví při vzdělávání a souvisejících aktivitách. Školní stravování je poskytováno vlastní školní jídelnou. Materiální podmínky umožňují poskytování předškolního vzdělávání v požadovaném rozsahu. Finanční příjmy školy jsou posilovány zapojením do projektů spolufinancovaných z evropských fondů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Promyšlené plánování vzdělávací nabídky vycházelo z témat společně volených s dětmi. Rozmanitost vzdělávací nabídky vytvářela dobré podmínky pro činorodou volnou hru, soustředění i zaujetí dětí. Ve třídě bylo připraveno podnětné prostředí s dostatkem hraček, materiálů i vlastních vyrobených interaktivních pomůcek využívaných k nabízeným tematickým aktivitám. Ranní spontánní aktivity byly dostatečně dlouhé, s možností rozehrát si hru a dále v ní pokračovat i po průběžné svačině. Děti zaujaly zvláště herní aktivity zaměřené na rozvoj pozornosti a jemné motoriky. Volily si tvořivé a námětové hry, při kterých projevily schopnost komunikovat a dohodnout se. Vzájemnou spolupráci podporoval i společně organizovaný úklid. Kolektivní ranní rituály v komunitním kruhu byly zaměřeny motivačně s prosociálním charakterem, děti dostaly prostor pro komunikaci a vyjádření svých emocí a postojů. Přístup učitelek, funkční spolupráce s asistentem pedagoga a nastavený systém překrývání přímé pedagogické činnosti přispívaly ke klidné vzdělávací atmosféře.

Pedagogové vedli děti k získávání zkušeností vlastním objevováním, experimentováním a aktivním zapojením do činností. Při badatelských aktivitách byly využívány rozmanité pomůcky jako například lupa nebo digitální mikroskop. Některé ze vzdělávacích aktivit byly uskutečňované v prostředí školní zahrady, další v okolí mateřské školy. Dopolední činnosti se odehrávaly při vycházce do přírody v okolí obce v oblasti Sedmihoří. Pozitivně působilo zařazování problémových otázek, které podporovaly samostatné myšlení, vyvozování poznatků a hledání různých způsobů řešení situací. K dokumentaci průběhu dne samotnými dětmi byl účelně využíván dětský fotoaparát. Pořízené fotografie sloužily jako podklad pro reflexi a navazující vzdělávací činnosti dětí i pro informovanost zákonných zástupců.

Pobyt venku byl dostatečně dlouhý, cíleně propojený s dopoledními vzdělávacími aktivitami a zaměřený na rozvoj pohybových dovedností i vztahu k přírodě a okolí. Pro děti s menší potřebou spánku je v odpoledních hodinách využívána možnost zařazení alternativních klidových činnosti, které odpovídají jejich potřebám.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Od předchozí inspekční činnosti došlo ke zlepšení ve vedení pedagogické diagnostiky. Nastavený systém a sledování individuálního rozvoje dětí umožňuje vyhodnocovat jejich vzdělávací pokrok. Učitelky vycházely při plánování aktivit z těchto podkladů a v průběhu vzdělávání zohledňovaly individuální potřeby dětí. Doplňkem informací jsou dětská portfolia, která obsahují záznamy ze vzdělávání i výtvory dokladující konkrétní průběžné naplňování školního vzdělávacího programu v průběhu docházky do mateřské školy. Portfolia byla aktivně používána. Efektivní součástí vzdělávacího procesu jsou také pravidelně využívané záznamové listy pro sebehodnocení, do nichž si děti samostatně zaznamenávají individuální pokroky, dosažené úspěchy či významné zkušenosti z uplynulého období. Tyto záznamy podporují rozvoj schopnosti reflektovat vlastní učení a slouží také ke sdílení vzdělávacích pokroků s rodinou.

Spolupráce pedagogů při plánování i realizaci vzdělávání byla patrná při jejich aktivní součinnosti během všech činností. Učitelky přizpůsobovaly vzdělávání aktuální situaci a složení skupiny. Dosažené výsledky vzdělávání většinou odpovídaly vytvořeným podmínkám i uplatňovaným postupům. Systematické vedení dětí k dodržování pravidel chování se pozitivně projevovalo při činnostech během celého dne. Přiměřeně k věku, individuálním možnostem i adaptačnímu období zvládaly vztahové, pracovní i hygienické návyky. Větší část dětí byla schopná domluvit se a pomoci si navzájem. Pro podporu rozvoje řeči je jim průběžně poskytována individuální logopedická prevence s novými netradičními pomůckami. Při inspekčních hospitacích děti prokazovaly postupné osvojování elementárních poznatků, schopností a dovedností. Nejstarší děti dokázaly provázat jednotlivé poznatky s reálným životem. Byly schopné vyvinout úsilí, činnost zvládnout a dokončit včetně úklidu. Chovaly se kamarádsky, byly zvídavé a s chutí plnily zadané úkoly. Při realizovaných aktivitách děti zpravidla prokazovaly schopnost soustředěné samostatné práce i kooperace s vrstevníky. Prostředí zahrady školy bylo během inspekční činnosti pedagogy dobře využíváno k plnění nastavených koncepčních záměrů environmetálního zaměření školy. Realizované vzdělávání účinně podporovalo zdravý životní styl dětí rozvíjením pohybových dovedností a tělesné zdatnosti. Současně prostřednictvím environmentálních aktivit vedlo děti k poznávání okolí a k vytváření odpovědného vztahu k přírodě a životnímu prostředí.

Škola podporuje kladný vztah dětí ke knihám, probíhá pravidelné čtení před odpoledním odpočinkem. Cíleně je využívána vybraná kvalitní dětská literatura zaměřená na osobnostní rozvoj. Práce s knihou je využívána také při podpoře a rozvoji mluveného projevu a slovní zásoby, což se projevilo u většiny dětí ve schopnosti samostatně se smysluplně vyjadřovat.

Stanovené vzdělávací záměry byly naplňovány převážně prostřednictvím účinných vzdělávacích strategií. Některé z nich byly méně efektivní, ale učitelky dokázaly reagovat na situace a měnit aktuální vzdělávací nabídku. Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami je zajišťována odpovídající podpora, která přispívá k jejich aktivnímu postupnému zapojování do vzdělávání i života třídy.

Součinnost školy s místními organizacemi, okolními obcemi a dalšími partnery, například Lesy ČR či Městskou knihovnou Horšovský Týn, smysluplně obohacuje realizaci školního vzdělávacího programu a přispívá k rozšiřování poznatků a zkušeností dětí v přirozených souvislostech. Spolupráce se Základní školou Horšovský Týn napomáhá při optimálním přechodu dětí do základního vzdělávání. Běžnou činnost škola doplňuje zajímavými aktivitami organizovanými pro rodiče i veřejnými akcemi ve spolupráci s Obecním úřadem Mezholezy. Spolupráce se zákonnými zástupci a institucemi je funkční a napomáhá ke zkvalitňování předškolního vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- Změna ve vedení školy, doplnění pedagogického týmu a modernizace materiálního vybavení.
- Posun v metodické podpoře pedagogů, zlepšení v systému vedení pedagogické diagnostiky.

Silné stránky

– Zařazování prvků environmentální výchovy a cílené posilování vztahu dětí k přírodě a místu, kde žijí, vede k rozvoji jejich environmentální citlivosti, odpovědného chování a pozitivního vztahu k okolnímu prostředí. (4.1)

– Pravidelně realizované sebehodnocení dětí podporuje jejich aktivní zapojení do procesu učení, vede k uvědomování si vlastních úspěchů a rozvíjí jejich osobnostní a sociální kompetence i partnerskou spolupráci mezi školou a rodinou. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz.

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

– Nastavený systém evaluace vzdělávací práce dostatečně nepodporuje sebereflexi pedagogů ani vyhodnocování účinnosti vzdělávacích strategií a stanovování opatření pro navazující plánování vzdělávání. (4.2)

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

– Zefektivnit systém evaluace vzdělávací práce tak, aby poskytoval relevantní podklady pro sebereflexi pedagogů, hodnocení účinnosti realizovaných vzdělávacích strategií a plánování navazujících kroků vedoucích ke zkvalitňování vzdělávání. Zaměřit se především na pravidelnost vyhodnocování a systematické využívání získaných informací.

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky s účinností od 15. 8. 2024
2. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení vydané KCV Plzeň, dne 19. 6. 2025
3. Další dokumentace školy vedená dle § 28 odst. 1 školského zákona vztahující se ke kontrolovanému období

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je

považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iveta Němečková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

19. 10. 2026