



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1570/22-T

Název	Základní škola svaté Zdislavy Kopřivnice
Sídlo	Štefánikova 117/29, 742 21 Kopřivnice
E-mail	zdislava@zdislava.net
IČO	49588656
Identifikátor	600001695
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Ing. Pavel Janek
Zřizovatel	Biskupství ostravsko - opavské
Místo inspekční činnosti	Štefánikova 117/29, 742 21 Kopřivnice
Termín inspekční činnosti	14. – 15. 9. a 19. 9. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů v souladu s § 174 odst. 2. písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola svaté Zdislavy Kopřivnice (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny - výdejny. K termínu inspekční činnosti základní škola vzdělávala v 10 třídách 215 žáků, z toho 24 se speciálními vzdělávacími potřebami. Počet žáků se od poslední inspekční činnosti ve školním roce 2014/2015 zvýšil o téměř 12 %. Školní družina má tři oddělení, zapsáno bylo k termínu inspekční činnosti 60 žáků. Nejvyšší povolený počet je 90 žáků. Školní klub zajišťuje aktivity pro žáky druhého stupně mimo vyučování, případně žáků prvního stupně.

Stravování žáků zajišťuje školní jídelna - výdejna (školní stravování je zajištěno smluvně školními jídelnami při Základní škole Milady Horákové Kopřivnice a Základní škole a mateřské škole Kopřivnice, 17. listopadu).

Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na webových stránkách školy www.zdislava.net.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy je ve funkci od roku 1998. Řízení základní školy vychází z realistické vize zpracované na čtyřleté období a navazující na dřívější koncepční materiály. Je podrobně rozpracována do ročních plánů, kde nechybí termíny, odpovědnost jednotlivých pověřených pracovníků a jasný a pravidelně realizovaný systém vyhodnocování stanovených cílů dalšího směřování školy. To vše se děje ve spolupráci se školskou radou a za výrazné podpory zřizovatele. Hlavními prioritami školy je zejména zabezpečení bezpečného a rodinného prostředí pro žáky i zaměstnance, plně kvalifikovaného pedagogického sboru, kvalitních materiálních podmínek a úspěšné vzdělávání absolventů v navazujícím vzdělávání na střední škole. Ředitel školy delegoval část kompetencí na zástupkyni ředitele, což umožňuje její aktivní a efektivní zapojení do řízení školy, vzdělávacích procesů a do realizace opatření ke zlepšování činnosti školy. Na pedagogických radách se řeší záležitosti podstatné pro realizaci vzdělávání. Zřízená metodická sdružení pro první a druhý stupeň se pravidelně setkávají a vyjadřují se k zadaným dílčím úkolům, včetně jejich plánování a vyhodnocování. Úroveň výuky v základní škole vedení monitoruje prostřednictvím pravidelné hospitační činnosti, která poskytuje pedagogům dostatečnou zpětnou vazbu a vedení školy přehled o úrovni vzdělávání. Školní vzdělávací programy pro základní a zájmové vzdělávání kladou velký důraz na práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Pedagogický sbor a jeho složení umožňuje plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. Učitelé, kteří přišli z jiných škol, mají zajištěnu podporu potřebnou pro jejich rychlou adaptaci. Další vzdělávání pedagogických pracovníků základní školy je plánovité a vychází z potřeb školy i zájmu pedagogů. Kromě oborových didaktik se zaměřilo na problematiku vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (včetně žáků nadaných) a efektivních metod a forem práce. Vedení školy má jasnou představu o plánování a směřování dalšího vzdělávání a postupně ji uskutečňuje. Učitelé předávají svoje zkušenosti z dalšího vzdělávání ostatním pedagogům.

Oblast výchovného poradenství a prevence rizikového chování žáků je zajišťována týmem školního poradenského pracoviště, který tvoří výchovný poradce, školní metodička prevence, zástupkyně ředitele s aprobací speciální pedagogika a školní psycholožka. Výchovný poradce vede dokumentaci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, koordinuje tvorbu individuálních vzdělávacích plánů včetně jejich pravidelného vyhodnocování. Účinně spolupracuje s pedagogickými pracovníky i se zákonnými zástupci. Garantuje uplatňování vhodných podpůrných opatření a tato problematika je i součástí

kontrolní a hospitační činnosti vedení školy. Prevence rizikového chování žáků vychází z koncepce školy a realisticky zpracovaného preventivního programu, který zohledňuje místní podmínky i podněty vzešlé z vyhodnocení předchozího období. Zvýšenou pozornost pedagogové věnují tématům kyberšikany, žákům s poruchami chování a záškoláctví. Školní psychologka se věnuje i žákům nadaným a mimořádně nadaným formou doplňkových aktivit. Činnost školního poradenského pracoviště a jejich vzájemná spolupráce a spolupráce s dalšími aktéry vzdělávání je přínosná pro žáky i jejich zákonné zástupce.

Podmínky pro vzdělávání v základní škole jsou na velmi dobré úrovni a ředitel školy jejich stav průběžně vyhodnocuje a usiluje o jejich zkvalitňování. Prostředí a vybavení školy postupně inovuje a modernizuje (mj. postupná rekonstrukce sklepních prostor s využitím pro vzdělávání i jako skladovací prostory, pořízení nových učebních pomůcek a didaktické techniky pro efektivní výuku, nová školní dílna, nové vybavení části odborných učeben). Na chodbách jsou vyhrazeny prostory opatřené sportovními potřebami a odpočinkovými koutky, kde mohou žáci během přestávek relaxovat a je zde zajištěn neustálý dohled pedagogů. Pro výuku tělesné výchovy má škola atypickou tělocvičnu-hernu s nižšími stropy, která je ale vyhovující svou plochou i vybavením. Škola využívá však i další sportoviště nedaleké základní školy a malá sídlištní městská sportoviště. Zatím se nepodařilo zajistit vlastní venkovní prostory pro sportovní vyžití a relaxaci vhodné pro výuku tělesné výchovy a činnost školní družiny a školního klubu.

Školní družina pro svou činnost využívá jednu vlastní třídu a dvě kmenové třídy i prostory školy. Školní klub v době inspekční činnosti využíval zejména tělocvičnu.

Více zdroje financování, dobrá spolupráce se zřizovatelem a aktivní přístup vedení školy v oblasti získávání dalších finančních prostředků umožňuje realizaci školních vzdělávacích programů ve stanoveném rozsahu. Od roku 2017 je budova školy v majetku zřizovatele.

Škola se zapojila do projektu Šablony III, nyní cíleně využívá těchto prostředků na činnost školního asistenta a realizaci projektových dnů. Finanční prostředky z Projektu O2 byly efektivně využity k rozvíjení digitální gramotnosti žáků a jejich bezpečnosti v online prostředí.

Škola systematicky vytváří vhodné podmínky pro zajištění psychického i fyzického bezpečí žáků a nabízí jim aktivity pro zdravý životní styl (plavání, lyžařské kurzy, pohyb o přestávkách). K úrazům dochází převážně při sportovních a pohybových aktivitách žáků, škola se úrazovosti zabývá, přijímá adekvátní opatření např. v souvislosti s realizovanými činnostmi vyhodnocuje rizika, provádí opětovné poučení žáků.

Školní stravování přispívá k rozvoji zdravých stravovacích návyků žáků. Žáci mají možnost výběru ze dvou hlavních jídel a žáci jejichž zdravotní stav vyžaduje stravovat se s omezeními podle dietního režimu je umožněno odebrat bezlepkové obědy. Vedení školy zajistilo pro některé žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí účast v nadačním programu, který jim hraje školní stravování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Kvalita výuky ve sledovaných hodinách na prvním i druhém stupni základní školy byla vyrovnaná, pozitivně byla nastavená vzájemná komunikace mezi učiteli a žáky, převažovala klidná pracovní atmosféra podporující proces učení. V hodinách byl zřejmý respektující a vstřícný přístup vyučujících k žákům. Žáci s vyučujícími komunikovali otevřeně, respektovali nastavená třídní pravidla. Hodiny byly dobře promyšlené a přizpůsobené věku i schopnostem žáků. Ve většině hodin se jednalo o opakování učiva z předchozího ročníku

formou frontální výuky vhodně doplněné samostatnou prací jednotlivců nebo v malých skupinách a řízenými rozhovory. Byla využita práce s chybou a poskytována průběžná zpětná vazba o úspěšnosti práce žáků. Pro rychlejší a nadanější žáky byla jen v ojedinělých případech připravena další rozšiřující práce, a to jen s malou možností volit si obtížnost jednotlivých úkolů. Ve většině hodin byla účelně využívána didaktická technika pedagogů i žáky formou práce s interaktivními tabulemi, počítači a tablety. Pedagogové zohledňovali možnosti a potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i žáků s rizikem neúspěšnosti a individuálně s nimi pracovali. Respektovali jejich pracovní tempo a využívali pomůcky, které podporovaly naplňování jejich vzdělávacích potřeb. Spolupráce s asistenty pedagoga byla přínosná pro většinu žáků ve třídě.

Vyučující přiměřeně dbali na přesné vyjadřování žáků i na obsahovou správnost odpovědí na otázky, účelně rozvíjeli jejich logické myšlení. Jednotlivé aktivity v hodinách měly dostatečnou provázanost, byly uplatňovány mezipředmětové vztahy.

V přírodovědných předmětech se jednalo především o opakovací hodiny. Všichni žáci měli příležitost se aktivně zapojit do výuky, vyučující poskytovali žákům potřebnou pomoc při vypracování úkolů a průběžně jejich výkon hodnotili. Byly využity praktické činnosti žáků a názorné ukázky přírodnin či pomůcek a fyzikálních jevů, jednoduchý žakovský pokus nebo účelně organizovaná skupinová práce. Vyučující uplatňovali i prvky formativního hodnocení. Vždy probíhalo průběžné i závěrečné hodnocení ze strany vyučujících. Vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků bylo ve většině hodin z časových důvodů jen velmi stručné a někdy i formální.

V matematice žáci procvičovali a upevňovali učivo z loňského školního roku. Vyučující častou změnou aktivit, forem a metod výuky udrželi pozornost všech žáků. V části vyučovacích hodin na druhém stupni byly účelně použity zpětnovazebné aplikace, bylo zřejmé, že žáci s nimi běžně a rádi pracují. Na prvním stupni byly zařazeny a vhodně použity matematické úlohy a postupy podle metody profesora Hejného. Žáci na obou stupních pracovali na stejných úkolech se stejnou mírou obtížnosti. Nebyla využita diferenciací učiva s vyšší náročností.

Hodiny cizích jazyků na prvním i druhém stupni byly cíleně vedeny v daném cizím jazyce. Vyučující dbaly na správnou výslovnost a rozvíjení všech jazykových kompetencí. Výuka byla soustředěna jednak na mluvený projev, tak i na poslechové cvičení, na procvičování a upevňování slovní zásoby. Výuka byla zaměřena na procvičení učiva z loňského školního roku, v anglickém jazyce i na aktuální dění ve Velké Británii. Vyučující k tomu využily spektrum metod a pomůcek (barevné pastelky, tablety a QR kódy, karty, dialog, digitální text). Žáci pracovali se zájmem ve dvojicích, trojicích i samostatně.

V českém jazyce převažovala klidná pracovní atmosféra podporující proces učení. V hodinách byl zřejmý respektující a vstřícný přístup vyučujících k žákům. Žáci s vyučujícími komunikovali otevřeně, respektovali pravidla slušného chování. Učitelé poskytovali všem žákům příležitost aktivně se zapojit do výuky, při vypracování úkolů průběžně žákům poskytovali účelnou zpětnou vazbu.

Hodina českého jazyka pro žáky s odlišným mateřským jazykem (ukrajinština a němčina) byla zaměřena na posilování slovní zásoby, znalostí české abecedy, významu jednotlivých slov a komunikaci v češtině. Učitelka zařazovala učivo podle požadavků jednotlivých vyučujících. Vzhledem k přítomným dvěma žákům v hodině se jednalo o příjemnou pracovní atmosféru vhodně proloženou hracími prvky.

V rodinné výchově byla u žáků cíleně rozvíjená kreativita, estetické cítění a zároveň byli žáci vedeni k vlastnímu vyjádření se. Činnost měla jasně stanovené vzdělávací cíle

a zohledňovala individuální potřeby účastníků. Vyučující poskytovali žákům adekvátní zpětnou vazbu. Hodiny tělesné výchovy byly po obsahové i metodické stránce na velmi dobré úrovni a žáci byli velmi aktivní.

Školní družina zajišťuje především zájmovou činnost pro žáky prvního až třetího ročníku. V jednom oddělení školní družiny spolupracuje s vychovatelkou i asistentka pedagoga. Průběh zájmového vzdělávání pozitivně ovlivňovala nastavená a časově vyvážená skladba činností. Po dopoledním vyučování měli žáci dostatečný prostor pro odpočinek, relaxaci, pohybové aktivity a rozvoj nadání. Cíleně byla posilována iniciativa žáků pochvalou či povzbuzením. Vychovatelky vhodně střídaly relaxační, zájmové i vzdělávací aktivity.

Školní klub zajišťuje aktivity pro žáky druhého stupně mimo vyučování, případně žáků prvního stupně. Vzhledem k termínu inspekční činnosti, začátek školního roku, se zájmové útvary ještě nezačaly svoji činnost. Žáci trávili určený čas v tělocvičně vhodně uzpůsobenými sportovními aktivitami pod dohledem vychovatelky.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola má vytvořeny efektivní mechanismy pro zjišťování a vyhodnocování celkových, skupinových a individuálních výsledků vzdělávání žáků, které jí poskytují ucelený přehled o míře osvojených klíčových kompetencí. Úroveň dosahovaných vědomostí a znalostí je pravidelně ověřována interními nástroji i externím testováním. Výsledky vzdělávání jsou analyzovány a vyhodnocovány v rámci práce metodických orgánů a na jednání pedagogické rady. Ředitel využívá rozborů prospěchu žáků a přijímá účinná opatření (cílená hospitační činnost, další vzdělávání pedagogických pracovníků). Prozatím je jen v omezené míře realizována spolupráce s okolními školami či školami stejného zřizovatele zaměřená na porovnávání a hodnocení výsledků vzdělávání. Adaptace žáků prvních a šestých ročníků na nové prostředí je bezproblémová, přispívají k ní i aktivity organizované vždy ne počátku školního roku. Přechod žáků na druhý stupeň je plynulý a nevyskytují se žádné výrazné výkyvy prospěchu.

Škola žáky pozitivně motivuje k dosahování dobrých výsledků. V posledních školních letech prospěla s vyznamenáním většina žáků. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami nedosahují výrazně horších výsledků než ostatní žáci. Všichni žáci byli přijati k následnému vzdělávání na středních školách, většina na ty, které pro ně byly prioritní.

Škola průběžně identifikuje individuální potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, s odlišným mateřským jazykem i ohrožené školním neúspěchem. Na základě vlastní diagnostiky poskytuje podporu žákům v prvním stupni podpůrných opatření, dle potřeby i dalším žákům (např. organizováním doučování). Systematická spolupráce školy se školskými poradenskými zařízeními vede ke vhodně nastavenému poskytování podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Školní poradenské pracoviště ve spolupráci s třídními učiteli pravidelně vyhodnocuje klima tříd a působí preventivně. Podporuje také vzájemnou kooperaci všech aktérů vzdělávání.

Ke snižování výskytu rizikového chování jsou pro žáky pravidelně organizovány školní i mimoškolní aktivity (adaptační pobyty), které podporují navození přátelské atmosféry v třídním kolektivu, seznámení se s novými spolužáky i se všemi učiteli a stmelení kolektivu prostřednictvím zkušenostních her. Žáci nepoužívají během vyučování mobilní telefony a jsou vedeni k hraní her a vzájemné komunikaci.

Systematicky a dlouhodobě se škola zaměřuje na výchovu k sociálnímu citění např. Adopce na dálku, Kde andělé pomáhají, sbírka potravinové pomoci, projekty FOND SIDUS a Život dětem.

Školní preventivní strategie reflektuje potřeby a specifika školy. O účinnosti prevence svědčí nízký počet rizikových projevů chování ve sledovaném období. Všechny zjištěné či signalizované projevy negativního chování škola řeší a k jejich eliminaci jsou přijímána opatření. Prevenci je věnována dostatečná pozornost i na tzv. třídnických hodinách, a jejich cílem je na základě analýzy aktuální situace upevnění dobrých vztahů ve třídě. Vhodným nástrojem předcházení všem rizikovým jevům je také pestrá nabídka v rámci zájmových útvarů, soutěží a aktivit. V učebním plánu je také prostřednictvím disponibilních hodin zařazena výuka náboženské a etické výchovy.

Školní družina prostřednictvím nabízených aktivit žáky úspěšně motivuje k zájmovému vzdělávání a k aktivnímu trávení volného času. V rámci volnočasových aktivit škola žákům nabízí zapojení do dalších činností dle jejich preferencí. U nadaných žáků škola podporuje jejich zapojení do soutěží a olympiád, ve kterých dosahují velmi dobrých výsledků (např. anglický jazyk či matematická olympiáda). Škola dále nabízí řadu zájmových útvarů, kde žáci mohou uplatnit svůj zájem a nadání. V době inspekční činnosti se konkrétní činnost zájmových útvarů připravovala.

Závěry

Vývoj školy

- Nárůst počtu žáků od minulé inspekční činnosti (ve školním roce 2014/2015 188 žáků a 215 ve školnímroce 2022/2023).
- Zřizovatel získal budovu školy do svého vlastnictví, což umožnilo zintenzivnit modernizaci školy a rozšíření prostory pro vzdělávání.
- Od poslední inspekční činnosti došlo k částečné obměně pedagogického sboru a jeho stabilizaci.

Silné stránky

- Škola se vyznačuje rodinným prostředím a výraznými znaky komunitní školy.
- Prostory školy jsou vybavené a aktivně využívány pro pohybové aktivity, relaxi mezi vyučovacími hodinami a setkávání žáků.
- Výrazná podpora zřizovatele, která umožňuje další rozvoj a průběžné zlepšování materiálních i prostorových podmínek školy.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Přetrvává nedostatečné využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků v průběhu a v závěru vyučovacích hodin.
- V hodinách byla minimálně zařazována doplňková práce a úkoly s rozdílnou úrovní obtížnosti.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Při hospitační činnosti vedení školy se zaměřit důsledně na zařazování sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků jako nedílnou součást vyučovacích hodin a zařadit problematiku na program jednání metodických sdružení.

- Zvýšit efektivitu vzdělávání žáků v hodinách širší nabídkou následné práce s možností vybrat si úkoly s různou náročností.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 7 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e- podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní řád základní školy ze dne 22. 6. 2022
2. Vnitřní řád školní družiny ze dne 1. 9. 2022
3. Vnitřní řád školního klubu ze dne 1. 9. 2022
4. Třídní knihy za školní rok 2021/2022 (vzorek)
5. Třídní knihy v elektronické podobě zavedené ve školním roce 2022/2023
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s platností od 1. 9. 2022
7. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání ve školní družině platný od 1. 9. 2022
8. Celoroční program školní družiny školní rok 2022/2023
9. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání ve školním klubu platný od 1. 9. 2022
10. Školní matrika v elektronické podobě aktuální v době inspekční činnosti (vzorek)
11. Koncepce rozvoje školy na období 2022-2026 ze dne 8. 9. 2022
12. SWOT analýza provedená jako podklad pro vytvoření koncepce školy
13. Zápisy z jednání metodických sdružení prvního a druhého stupně ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023
14. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023
15. Plány činnosti školy na školní rok 2022/2023
16. Vyhodnocení prováděcího plánu ZŠ sv. Zdislavy ve školním roce 2021/2022
17. Dokumentace školního poradenského pracoviště (vzorek)
18. Vybraná dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve školním roce 2022/2023
19. Smlouva o zabezpečení školního stravování uzavřena s dodavatelem Základní školou dr. Milady Horákové Kopřivnice, Obránců míru 369 okres Nový Jičín ze dne 9. 2. 2004, včetně Dodatku č. 1 ze dne 1. 9. 2008 a Dodatku č. 2 ze dne 2. 9. 2013
20. Vybraná ekonomická dokumentace za rok 2021 a 2022 k hodnocení finančních a materiálních podmínek

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jiří Crhonek v.r.

Mgr. Irena Křiváková,
školní inspektorka

Mgr. Irena Křiváková v.r.

Karel Richter,
školní inspektor

Karel Richter v. r.

Bc. Ludmila Kubicová,
kontrolní pracovnice

Bc. Ludmila Kubicová V. r.

V Novém Jičíně 13. 10. 2022

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Pavel Janek
ředitel školy

Ing. Pavel Janek v.r.

V Kopřivnici 14. 10. 2022