



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIB-1571/09-B

Název školy: Gymnázium T. G. Masaryka, Hustopeče,
Dukelské náměstí 7

Adresa: Dukelské náměstí 7, 693 31 Hustopeče

Identifikátor: 600 014 134

IČ: 60 680 369

Místo inspekce: Dukelské náměstí 7, Hustopeče

Termín inspekce: 1. až 3. prosinec 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika školy

Gymnázium T. G. Masaryka, Hustopeče, Dukelské náměstí 7 (dále škola) je právnickou osobou vykonávající činnost střední školy. Zřizovatelem je Jihomoravský kraj, Žerotínovo náměstí 3/5, Brno. Škola poskytuje vzdělání žákům v denním studiu ukončeném maturitní zkouškou v oboru vzdělání: Gymnázium 79-41-K/801 všeobecné (osmileté) jako dobíhající forma vzdělávání, Gymnázium 79-41-K/81 (osmileté), Gymnázium 79-41-K/401 všeobecné (čtyřleté) jako dobíhající forma vzdělávání, Gymnázium 79-41-K/41 (čtyřleté). Cílem gymnázia je poskytnout žákům kvalitní středoškolské vzdělání s možností studia podle zájmů a zaměření žáka. Během celého studia je kladen důraz na vlastní zodpovědnost žáků za své vzdělání a budoucí úspěšnost u maturitní zkoušky a při studiu na vysoké škole. Specifikem školy je příprava žáků k jejich dalšímu zvyšování kvalifikace v oblasti jazykového vzdělávání a v přípravě zpracování textu na počítači s možností složení státní zkoušky.

Škola má podle stavu uvedeného v zahajovacím výkazu k 30. září 2009 celkem 337 žáků ve 12 třídách (jeden ročník s osmiletým studijním programem a jeden ročník se čtyřletým studijním programem), nejvyšší povolený počet žáků školy není překročen. Za poslední 3 roky je počet žáků navštěvujících školu přibližně stejný.

Místo poskytovaného vzdělání je v jedné budově na Dukelském náměstí 7, která se nachází v centru města. Škola disponuje 12 kmenovými učebnami, 3 odbornými učebnami pro výuku cizích jazyků, odbornou multifunkční učebnou pro výuku přírodovědných předmětů, chemickou laboratoří, školní knihovnou, společenskou místností a dvěma učebnami výpočetní techniky.

Inspekční činnost byla ve škole provedena naposledy v prosinci roku 2007.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

V období let 2006 až 2008 škola hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (SR), tj. s dotacemi na přímé náklady na vzdělávání a účelovými dotacemi, s příspěvky na provoz z rozpočtu zřizovatele a prostředky získanými ze své doplňkové činnosti (pronájmy bytu, tříd, reklamní plochy, provozování nápojového automatu aj.). Dotace ze SR činily v průměru cca 78 % celkových ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou na hlavní činnost. Celkové neinvestiční výdaje školy byly v roce 2006 cca 14 631 tis. Kč, v roce 2007 cca 15 204 tis. Kč a v roce 2008 cca 15 994 tis. Kč.

V roce 2006 byla škole poskytnuta účelová dotace z Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále MŠMT) ČR na *Rozvojový program podpory vzdělávání v gymnáziích*, a to na rozšíření výuky o 2 hodiny všech ročníků gymnázií, tj. 8 hodin ve vzdělávacím cyklu ve výši 128 000 Kč. Tato dotace byla z části vyčerpána na platy a související zákonné odvody v souladu s účelem poskytnutí (71 460 Kč) a zbývající částku (56 540 Kč) vykázala škola jako vratku dotace a vrátila ji na účet poskytovatele. V rámci SIPVZ byly škole přiděleny dvě dotace. Neinvestiční dotaci ve výši 237 200 Kč škola čerpala na školení a vzdělávání, programové vybavení, knihy, učební pomůcky a ostatní služby. Tato dotace byla plně vyčerpána v souladu s účelem poskytnutí a další neinvestiční dotaci ve výši 160 000 Kč na vybavení jazykové učebny a učebny fyziky, která byla rovněž plně vyčerpána v souladu s účelem poskytnutí.

V roce 2007 byla škole z MŠMT ČR poskytnuta účelová dotace na *Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky* (ÚZ 33353) ve výši 6 550 Kč. Tato dotace byla plně vyčerpána na semináře pedagogů v souladu s účelem poskytnutí. Dotace v rámci SIPVZ, poskytnutá ve výši 10 000 Kč, byla plně použita v souladu s účelem poskytnutí na nákup výukových programů (SW). Dotace na rozvojový program *Podpora zvýšení počtu vyučovacích hodin v oborech vzdělání gymnázií* na období leden – srpen a září – prosinec 2007 v celkové výši 403 200 Kč byla z části použita na platy a související zákonné odvody v souladu s účelem použití (273 190 Kč) a zbývající částku (130 010 Kč) vykázala škola jako vratku dotace a vrátila ji na účet poskytovatele. Z prostředků Jihomoravského kraje byla škole poskytnuta účelová dotace v rámci dotačního projektu *Do světa* ve výši 60 000 Kč. Tato dotace nebyla čerpána a dle pokynu poskytovatele byla v plné výši převedena do následujícího roku. Dále zřizovatel poskytl škole účelovou dotaci ve výši 700 000 Kč na rekonstrukci kotelny a topení. Tato dotace byla plně vyčerpána a vyúčtována zřizovateli. Škola se dále zapojila do mezinárodního projektu *Comenius* a z prostředků ESF obdržela finanční prostředky ve výši 217 285 Kč, které vyčerpala na partnerství škol v Rumunsku a Itálii (zapojení studentů v rámci několika vyučovacích předmětů, návštěva zmíněných zemí, prohlídka zajímavostí v ČR i se studenty uvedených zemí aj.) v průběhu let 2007, 2008 a 2009.

V roce 2008 byly školy z MŠMT ČR přiděleny účelové finanční prostředky ve výši 76 000 Kč, určené na *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*. Tyto finanční prostředky byly proplaceny diferencovaně v rozmezí od 1 500 Kč do 6 200 Kč na odměny 21 pedagogů a na příslušné zákonné odvody (vyplaceno v říjnu 2008 na odměny 55 475 Kč, sociální a zdravotní pojištění 19 416 Kč a fond kulturních a sociálních potřeb 1 109 Kč). Škola má zaveden vnitřní kontrolní systém a výše uvedené operace byly zaznamenány v účetnictví. Z prostředků Jihomoravského kraje byla škole poskytnuta účelová dotace v rámci dotačního projektu *Do světa* ve výši 260 000 Kč a v rámci této dotace přispělo město Hustopeče částkou 10 000 Kč. Tato dotace byla plně vyčerpána.

Škola následně zpracovala a předala řádné podklady pro zúčtování výše uvedených dotací se SR.

Ve sledovaném období činil průměrný přepočtený počet pracovníků cca 29,092 (z toho cca 24,148 pedagogických pracovníků) a v průběhu tohoto období se nijak výrazně neměnil. Finanční prostředky SR určené na platy byly vyplaceny v poměru cca 83,92 % na nárokové složky platu a cca 16,08 % na nenárokové složky, tj. osobní příplatky a odměny.

Poskytované finanční prostředky ze SR měly při mírně klesajícím počtu žáků vzrůstající tendenci (ve sledovaném období škola vykazovala k 30. září 2006 celkem 346 žáků, v roce 2007 celkem 344 žáků a v roce 2008 pak 335 žáků). Tyto prostředky byly použity zejména na platy, související zákonné odvody, knihy, učební pomůcky, ochranné pracovní pomůcky, školení a vzdělávání a další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Příspěvek zřizovatele na provoz školy byl určen zejména na úhradu provozních výdajů, na pokrytí mzdových nákladů a příslušných zákonných odvodů, nákup učebnic, učebních pomůcek a školení a vzdělávání zaměstnanců. Škola čerpala ve sledovaném období investiční prostředky ze svého fondu reprodukce majetku (cca 64,7 tis. Kč v roce 2007) a zřizovatel přispěl v roce 2007 a 2008 investičními dotacemi v celkové výši cca 8 649 tis. Kč.

Výše finančních prostředků, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí všech nákladů na realizaci školních vzdělávacích programů (dále ŠVP).

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Kontrolou řádně vedené dokumentace školy, týkající se vzdělávání žáků a školní matriky, bylo zjištěno, že rovný přístup ke vzdělávání je zajištěn pro všechny žáky. Podmínky k přijímání žáků ke vzdělávání škola dodržuje podle ustanovení příslušných právních předpisů a obvyklými formami informuje veřejnost o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání.

Ve škole jsou evidováni 2 žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Dle vyjádření výchovné poradkyně jsou o jejich speciálních vzdělávacích potřebách vyučující informováni a v průběhu vzdělávání je zohledňují. Žákům s riziky neúspěšnosti zajišťují včasnou pomoc. Oblast prevence sociálně patologických jevů se promítá do učebních osnov a vhodně prolíná jednotlivými předměty. K primární prevenci patří přednášky na aktuální témata a zájmová činnost organizovaná školou. Metodická prevence sociálně patologických jevů velmi úzce spolupracuje s výchovnou poradkyní, jejich činnost je promyšlená a účelná.

Výchovná poradkyně koordinuje spolupráci mezi učiteli, poradenským pracovištěm a zákonnými zástupci a řídí celý proces vzdělávání žáků se SVP, rezervy byly zjištěny v komunikaci uvnitř školy. Významný posun v oblasti školního poradenství nastal od minulé

inspekce v přístupu k mimořádně nadaným žákům a žákům ze sociálně znevýhodněného prostředí, kterým je věnována neobvyklá pozornost. Podpora pro ně je založena na součinnosti a účinné spolupráci výchovné poradkyně s externími partnery (např. Nadačním fondem Livie a Václava Klausových, Jihomoravským centrem pro mezinárodní mobilitu, Masarykovou univerzitou Brno a mnoha dalšími), která přitom úspěšně využívá své vzdělání v oboru výchovného poradenství a dlouhodobé zkušenosti. Poradenské služby ve škole jsou efektivně zabezpečeny a odpovídají potřebám školy a žáků, případně rodičů. Školní poradenství pracuje na velmi dobré úrovni.

Vedení školy

Vzdělávací program a vzdělávací nabídka školy odpovídá zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávací program v kvartě, sextě, septimě a oktávě a 2. až 4. ročníku čtyřletého studia je realizován podle platných učebních dokumentů pro gymnázia schválených MŠMT. Prima, sekunda, tercie a kvinta včetně 1. ročníku čtyřletého studia jsou vzdělávány podle vlastních školních vzdělávacích programů. Koordinátorkou ŠVP je pedagožka školy, která tuto funkci vykonává teprve krátkou dobu. Pedagog, který konal původně tuto činnost, opustil před nedávnem školu. Nová koordinátorka ŠVP se snaží v rámci úprav a vylepšení o zapojení všech vyučujících v rámci předmětových komisí. ŠVP sice zohledňují personální obsazení, materiální vybavení a finanční možnosti školy, avšak vykazují dílčí nesoulad s rámcovými vzdělávacími programy, jak pro základní (dále RVP ZV), tak i pro gymnaziální vzdělávání (dále RVP G). Kromě formálních nedostatků, především v části učebního plánu pro nižší stupeň víceletého gymnázia nebyla opravena časová dotace podle platné legislativy, dále u většiny předmětů chybí vzdělávací obsah, rozpracování učiva a zařazení průřezových témat. V ŠVP pro gymnaziální vzdělávání (vyšší stupeň a čtyřleté studium) jsou nedostatky obdobné jak je tomu u ŠVP pro nižší stupeň. Z rozhovorů s ředitelem i s vyučujícími dále vyplynulo, že existuje nejednotnost mezi pedagogy, což se do jisté míry projevuje v týmové spolupráci, například při zpracování ŠVP. Tento jev byl zjištěn i při minulé inspekci, školou byl řešen na *Organizační poradě* dne 16. září 2009, ale přetrvává dál.

Strategie a plánování v oblasti rozvoje školy vychází z *Koncepčních záměrů pro období 2005 – 2010*, které jsou dále rozpracovány v *Dlouhodobém plánu školy* na období 2009 – 2010. Zde jsou stanoveny cíle v jednotlivých oblastech – vzdělávací, výchovné a technické. Kromě toho je vypracován celoroční plán aktivit v *Ročních cílech ředitele*. Plánování vytváří základ perspektivy dalšího působení školy, na jejíž činnosti se významnou měrou podílí širší vedení školy, tvořené zástupkyní ředitele, vedoucími předmětových sekcí a pedagogickou radou, která projednává zásadní dokumenty a opatření týkající se organizace vzdělávání a provozu školy. DVPP je zaměřené na jazyky, moderní informační a komunikační technologie (dále ICT), tvorbu ŠVP a novou maturitu. Strategie školy je postavena reálně, její cíle jsou splnitelné a daří se je postupně uskutečňovat.

Cíle, metody a postupy vlastního hodnocení školy jsou rámcově zpracovány jako součást ŠVP, podrobněji jsou popsány v samostatném dokumentu *Vlastní hodnocení školy (říjen 2007)*. Předložená zpráva vlastního hodnocení školy je v souladu s platnou legislativou a vychází ze struktury schválené pedagogickou radou školy. Hodnocení závěrů *Vlastního hodnocení školy* bylo provedeno při poslední inspekční činnosti. Další vlastní hodnocení bude školou provedeno v souladu s legislativní změnou platné vyhlášky za tříleté období, v říjnu 2010.

Ředitel je ve své funkci od 1. srpna 1990, splňuje předpoklady pro výkon své funkce. Plní povinnosti obsažené v příslušných ustanoveních školského zákona, zabývá se stanovisky a připomínkami širšího vedení, pedagogické rady a žáků. Ředitel využívá kompetencí jednotlivých zaměstnanců a vedoucích pracovníků v běžné míře. V oblasti řízení školy

nedošlo od poslední inspekce k žádným výrazným změnám, tato oblast je celkově na standardní úrovni.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

V oblasti *personálních podmínek* přijala škola od poslední inspekční činnosti opatření a vyřešila kvalifikovanost vyučujících cizích jazyků. V letošním školním roce přijala 4 nové kvalifikované vyučující, čímž odstranila vznikající riziko v této oblasti. Současný pedagogický sbor je stabilizovaný a má 27 členů. Úplnou kvalifikovanost splňuje 25 členů sboru, dvě vyučující v letošním školním roce dokončují vysokoškolské studium v magisterském studijním programu a jeden vyučující si stejným způsobem kvalifikovanost rozšiřuje. Podporu začínajícím učitelům poskytuje škola formou začlenění k příslušné předmětové komisi, jejíž členové poskytují novému učiteli metodické vedení. V minulých letech se vzdělávacích akcí účastnili všichni pedagogičtí pracovníci v takovém rozsahu, který respektuje jednotlivé vzdělávací oblasti podle konkrétních zájmů vyučujících. Minimální pozornost je však, stejně jako v minulosti, věnována inovativním metodám výuky. Vzdělávání pedagogů je vedením školy sledováno a vyhodnocováno. Škola umožňuje pedagogickým pracovníkům profesní rozvoj s ohledem na finanční možnosti, personální podmínky jsou na standardní úrovni.

Školní řád platný od 1. září 2008, projednaný a schválený školskou radou, obsahuje podmínky pro zajištění *bezpečného prostředí pro vzdělávání*, je zveřejněn v prostorách školy a na webových stránkách. S obsahem školního řádu, včetně poučení žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví ve škole, byli prokazatelně seznámeni všichni žáci na začátku školního roku, o čemž svědčí zápisy v podpisových arších. V době vydání školního řádu s ním byli prokazatelně seznámeni jen pedagogičtí pracovníci na zasedání pedagogické rady. Zákonní zástupci žáků jsou o vydání školního řádu informováni na třídních schůzkách. Kompetence v oblasti bezpečnosti vychází z organizační struktury. Odstranitelným rizikem je skutečnost, že školní řád upravuje pouze částečně podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany žáků před sociálně-patologickými jevy, ale neupravuje tyto podmínky vůči nepřátelství a násilí. Riziko představuje také skutečnost, že školní řád, ani jiný dokument školy neupravují pravidla pro přesun žáků do objektu školní jídelny mimo školní budovu. Žáci mohou opouštět školu pouze o velké přestávce na základě písemného souhlasu zákonných zástupců nezletilých žáků. Bezpečnost výuky předmětů vyučovaných v odborných učebnách je zajištěna.

Škola vede evidenci úrazů, některé úrazy jsou průběžně odškodňovány a jejich počet v posledních třech letech zůstává přibližně stejný, z toho vyplývá řádné dodržování dozorů nad žáky i zásad bezpečnosti při vlastní výuce. Kniha úrazů neodpovídá požadavkům legislativy, tento stav vyžaduje nápravu.

Problematiku prevence sociálně patologických jevů a šikany zajišťuje školní metodická prevence. Preventivní činnost odpovídá zjištění při poslední inspekci, účinným způsobem předchází vzniku sociálně patologických jevů a šikaně.

Celkově je bezpečné prostředí pro vzdělávání ve škole zajištěno, avšak vykazuje odstranitelná rizika.

Materiální a finanční podmínky školy jsou celkově na dobré úrovni. V průběhu dvou let (od poslední inspekce) proběhla rekonstrukce ústředního topení, sociálních zařízení v celé školní budově včetně bezbariérového přístupu. Dále pokračuje výstavba tělocvičny, která je před dokončením. Byl rekonstruován fyzikální kabinet a zařízen novým nábytkem, došlo k výměně některého hardwaru a softwaru na počítačích v kabinetech i učebnách výpočetní techniky. Odborné učebny jsou postupně vybavovány didaktickou technikou, datovými projektory, počítači, ve všech učebnách i kmenových třídách je nově pořízena přípojka na internet s technologií WiFi.

Průběh vzdělávání

Gymnázium je všeobecné, nemá speciální zaměření. Organizace výuky, skladba vyučovacích hodin daná rozvrhem, odpovídá platným učebním dokumentům, až na nedostatky zjištěné v ŠVP (jsou uvedeny výše). Škola nabízí dostatek povinných, volitelných a nepovinných předmětů, které podporují všeobecné vzdělávání včetně potřeb a možností žáků a jejich individuálních předpokladů a zájmů. Škola naplňuje jak učební plány podle generalizovaného plánu, tak podle ŠVP. Počty žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Prostředí školy působilo celkem podnětně, chodby byly vyzdobeny výtvarnými pracemi žáků, ve třídách panovala vstřícná atmosféra, bylo zde vytvořeno příznivé sociální a pracovní klima.

K posouzení průběhu vzdělávání a úrovně vzdělávacích procesů byly provedeny hospitace v 16 hodinách, byla zde sledována a hodnocena podpora a rozvoj komunikace v cizím jazyce, čtenářské, sociální, matematické a přírodovědné gramotnosti.

Ve všech sledovaných hodinách *českého jazyka, anglického jazyka a dějepisu* byli žáci vedeni k plnění pokynů učiteli a k prezentaci výsledků své práce. Z jejich projevu vyplynulo, že většina z nich umí samostatně pracovat. Žáci většinou vykazovali výraznou aktivitu, byli motivováni promyšleným způsobem výuky, zajímavostmi, propojením se zkušenostmi ze života a souvislostmi s jinými předměty. Vyučující využívali zpětnou vazbu a vhodně pokládanými dotazy zjišťovali míru pochopení nových informací. V hodině anglického jazyka vyučující pečlivě vedla výuku v cizím jazyce, žáci byli pobízeni ke komunikaci s ní i mezi sebou a bez problémů zvládali učivo. Výjimkou byla frontálně vedená výuka dějepisu, způsob výuky zde byl jednotvárný, zvolené činnosti byly zdlouhavé a přispívaly k únavě žáků projevující se jejich nesoustředěností.

V hospitovaných hodinách *matematiky* probíhala výuka méně efektivně, aktivizace a motivace žáků učiteli byla spíše ojedinělá, pouze v některých hodinách matematiky jim byl dán prostor k samostatnému učení a řešení problémů. Většinou byly žákům předávány informace frontální metodou, učitelé, až na výjimky, je nevedli k vyvozování závěrů, přemýšlení nad problémy a hledání řešení. Žáci se v hospitovaných hodinách projevovali minimálně, aktivnější byli žáci nižšího stupně víceletého gymnázia, žáci na vyšším stupni se jevíli pouze pasivními příjemci informací. Vzájemná spolupráce a komunikace mezi žáky a s učitelem však probíhala standardně.

Sledovaná výuka přírodovědných předmětů *zeměpisu, deskriptivní geometrie, fyziky, biologie a chemie* vykazovala rysy odlišnosti vyučovacích přístupů. Při inovativním způsobu kooperativního učení, který stavěl na různosti, využíval prostředky ICT a vedl ke zvýšení účinnosti vyučování, žáci řešili zadávané úkoly, přiměřené jejich individuálním schopnostem. Výuku ojediněle doplňovaly aktivizační prvky nebo samostatná práce. Protipólem byla konzervativní výuka, vedená nesystematicky frontálním způsobem, kde nadměrná mezipředmětová propojenost vedla místy až k chaotickému výkladu a nesnadné orientaci žáků v dané problematice. Žáci byli v tomto případě pouze pasivními příjemci informací. Zvolená náplň jedné z hospitovaných hodin, činnosti i struktura vykazovaly v tomto případě výrazné podhodnocení, tím mělo dosahování zamýšlených výchovně vzdělávacích cílů nízkou úroveň. Žákům převážně nebyl poskytován dostatek podnětů k aktivnímu zapojení do procesu vzdělávání a k otevřené diskusi s vyučujícími. Komunikace mezi nimi navzájem byla ve většině případů kvalifikovaná jako nekázeň, a proto nebyla ze strany vyučujících podporována. V ojedinělých případech byla jako způsob hodnocení žáků využita práce s chybou, diagnostické a motivační hodnocení nebo sebehodnocení nebylo ve sledované výuce realizováno. Způsoby hodnocení nebyly efektivně vyučujícími využívány a nepodněcovaly tak žáky ke zlepšování výkonů. Podpora rozvoje osobnosti žáka pedagogem byla v hospitovaných hodinách předmětů s přírodovědným zaměřením v době inspekce

ve škole na podprůměrné úrovni a to jak v oblasti uplatňování efektivních forem výuky, tak ve využívání názorných pomůcek nebo i v komunikaci žáků.

Hodnocením a sebehodnocením žáků se škola zabývá v běžné míře. Mimo standardních postupů hodnocení poskytuje škola žákům i jejich zákonným zástupcům formuláře, pomocí nichž je uvedená problematika zjišťována. Tato skutečnost nebyla v hospitované výuce příliš vidět.

Projekty dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Matematická gramotnost žáků je v rámci realizace vzdělávacího programu školy rozvíjena ve všech vzdělávacích oblastech, použité formy a metody práce přispívaly k abstraktnímu myšlení, k využívání matematického terminologického aparátu běžným způsobem.

Přírodovědná gramotnost ve frontálně vedené výuce přírodovědných předmětů, kde prokazovali žáci nižší úroveň znalostí, neměli prostor k samostatnému učení a řešení problémů. Logickou mezipředmětovou vazbu zde tvořila zejména matematika, jejíž aplikace žáci využívali běžným způsobem. Využívání komunikativních dovedností žáků bylo málo frekventované, podporovalo tuto dovednost pouze okrajově. Samostatné úkoly žáci řešili ojedinele, pojmy vyvozovali s mírnými obtížemi. Sociální dovednosti žáků byly postaveny na principech kázně.

Podpora rozvoje *čtenářské gramotnosti* byla sledována ve všech vyučovacích předmětech. V hodinách, kde žáci pracovali týmově, vyhledávali a třídili informace, komunikovali a diskutovali, byla podpora čtenářských dovedností na velmi dobré úrovni, tam kde se s textem pracovalo formálně, převládala práce s klasickou otázkou učitele a odpovědí žáka, byla úroveň průměrná, v některých přírodovědných předmětech až podprůměrná.

Všechny sledované gramotnosti se však vzájemně prolínaly a přispívaly ke komplexnímu rozvoji žáků standardním způsobem.

Partnerství

Škola je aktivní a otevřená ke spolupráci s mnoha partnery. Důležitým partnerským orgánem školy je *Školská rada*. Vedení školy jí umožňuje přístup k dokumentaci, ředitel s ní pravidelně spolupracuje v rámci povinností vyplývajících ze zákona. Škola dále spolupracuje prostřednictvím pravidelných schůzek se zákonnými zástupci žáků, kteří jsou organizováni ve *Sdružení rodičů při Gymnáziu T. G. Masaryka Hustopeče*. Toto sdružení také přispívá na různé akce školy (například ples školy, apod.) a je přínosem pro kvalitu vzdělání. Komunikace mezi vedením školy a žáky probíhá standardním způsobem prostřednictvím *Studentského parlamentu*, ve kterém pracují zástupci všech tříd. Škola vydává vlastní školní časopis. V rámci města se uskutečňuje výborná spolupráce s Městským úřadem. Představitelé města jsou pravidelně informováni o akcích školy. Za účasti starosty města probíhá slavnostní předávání maturitních vysvědčení, činnost školy je prezentována i v místním tisku.

Škola dlouhodobě spolupracuje s partnerskou školou ve Velké Británii a každoročně organizuje výměnné pobyty studentů. Přínosná spolupráce školy je s Masarykovou univerzitou v Brně. V oblasti projektů a grantů jsou pořádány výměnné jazykové pobyty ve Skotsku, Toskánsku a Itálii. Škola se také zapojuje do olympiád a soutěží. Partnerství školy je na dobré úrovni a přispívá ke zkvalitňování vzdělávání.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Z analýzy dokumentace školy a z rozhovoru s ředitelem vyplynulo, že škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím rozsahu. Úroveň znalostí a dovedností žáků je

ověřována běžnými metodami ústního a písemného zkoušení. Na pravidelných pedagogických radách jsou posuzovány výsledky vzdělávání žáků. Strategii k minimalizaci studijních neúspěchů sice škola stanovenou nemá, ale případné vzdělávací problémy a vysoké absence operativně řeší ve spolupráci s rodiči, nebo přímo se zletilými žáky. Pozitivně se projevuje i tradice školy, porovnávání znalostí a dovedností žáků v rámci soutěží, partnerská spolupráce a národní testování. Škola se snaží sledovat úspěšnost žáků v celém průběhu studia i při přijímacím řízení na vysoké, vyšší odborné a jazykové školy, o těchto výsledcích informuje veřejnost ve výroční zprávě školy. Míra neúspěšnosti žáků je malá.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení a realizuje výuku ve školním roce 2009/2010 podle platných učebních dokumentů schválených MŠMT a vlastního ŠVP, který nebyl v některých částech v souladu s RVP ZV a RVP G.

Ve sledovaném období škola umožňovala rovnost přístupu při přijímání ke vzdělávání a zohledňovala vzdělávací potřeby žáků.

V oblasti ekonomických podmínek školy nebyla ve sledovaném období zjištěna významná rizika, která by ovlivňovala uskutečňování školního vzdělávacího programu školy. Finanční prostředky, se kterými škola hospodařila, umožňovaly zabezpečit její základní potřeby při poskytování vzdělávání.

V oblasti personálních podmínek přijala škola účinná opatření pro zvýšení kvalifikovanosti pedagogického sboru, který je v současné době téměř 100% kvalifikovaný. V DVPP jsou rezervy v podpoře vzdělávání v oblasti inovativních metod výuky vedoucích k dosahování klíčových kompetencí. Celkově je oblast personálních podmínek na standardní úrovni.

Školní řád obsahuje pouze částečně oblast ochrany před sociálně patologickými jevy a vyžaduje doplnění. Škola v době inspekce nezajišťuje bezpečnost žáků při přecházení do školní jídelny, která je mimo hlavní budovu. Evidenci úrazů škola vede, avšak kniha úrazů neodpovídá požadavkům platné legislativy. Bezpečné prostředí pro vzdělávání je ve škole zajištěno, vykazuje však odstranitelná rizika.

Škola umožňuje a respektuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Rozvoj osobnosti žáků je v průměru naplňován standardně.

Funkční gramotnosti žáků (matematická, přírodovědná a čtenářská) jsou v rámci realizace vzdělávacího programu školy rozvíjeny běžným způsobem. Proces vzdělávání v oblasti přírodovědných předmětů směřuje k podpoře osvojování klíčových kompetencí jen okrajově.

Přednosti školy: téměř stoprocentně odborně kvalifikovaný pedagogický sbor, přístup k mimořádně nadaným a sociálně znevýhodněným žákům a nově budovaná tělocvična školy, která je těsně před dokončením.

Odstranitelné nedostatky: nesoulad ŠVP s RVP, chybějící pasáže ve školním řádu, nezajištěná bezpečnost při přecházení žáků na oběd a nesoulad knihy úrazů s platnou vyhláškou.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Nová zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje č. j. 98/210 ze dne 22. září 2005*
2. *Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině č. j. 98/210 ze dne 16. června 2005 příspěvkové organizace Jihomoravského kraje Gymnázium T. G. Masaryka, Hustopeče, Dukelské náměstí 7 ze dne 22. září 2005*
3. *Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině č. j. 98/210 ze dne 16. června 2005 příspěvkové organizace Jihomoravského kraje Gymnázium T. G. Masaryka, Hustopeče, Dukelské náměstí 7 ze dne 28. února 2008*
4. *Dodatek č. 3 ke Zřizovací listině č. j. 98/210 ze dne 16. června 2005 příspěvkové organizace Jihomoravského kraje Gymnázium T. G. Masaryka, Hustopeče, Dukelské náměstí 7 ze dne 17. září 2009*
5. *Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě Gymnázium T. G. Masaryka, Hustopeče, Dukelské náměstí 7 č. j. 24 045/2008-21 ze dne 24. listopadu 2008*
6. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 16. dubna 2009*
7. *Jmenování do funkce ředitele školy č. j. 24 667/96-61 s účinností od 1. srpna 1996*
8. *Potvrzení ve funkci ředitele školy č. j. KH/1912/01 ze dne 12. prosince 2001 s účinností od 15. listopadu 2001*
9. *Koncepční záměry pro období 2005 – 2010 z června 2005*
10. *Dlouhodobý plán školy (2009 – 2010) leden 2009*
11. *Roční cíl ředitele na rok 2009 ze dne 16. února 2009*
12. *Zpráva o činnosti příspěvkové organizace č. 4801 za rok 2007 ze dne 27. února 2008*
13. *Organizační opatření na školní rok 2009/2010 září 2009*
14. *Vlastní hodnocení školy říjen 2007 ze dne 6. prosince 2007*
15. *Systém řízení rizik směrnice nabývá platnosti 1. ledna 2009 ze dne 18. prosince 2008*
16. *Příloha č. 1 – Plán kontrolní činnosti na rok 2009 platná ve školním roce 2009/2010*
17. *Příloha č. 2 – Deník kontrolní činnosti platná ve školním roce 2009/2010*
18. *Příloha č. 3 – Seznam aktuálních rizik ve školním roce 2009/2010*
19. *Školní časopis Salamandr*
20. *Minimální preventivní program 2009/2010*
21. *Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2009/2010 – září 2009*
22. *Plán práce výchovného poradce za školní rok 2008/2009*
23. *Kniha úrazů vedená od školního roku 2002/2003 do data inspekční činnosti*
24. *Rozvrh hodin pro školní rok 2009/2010*
25. *Webové stránky školy*
26. *Přijímací řízení pro školní rok 2009/2010 – dokumentace*
27. *Zápisy z jednání pedagogické rady – školní rok 2008/2009 a 2009/2010*
28. *Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009*
29. *Třídní knihy všech tříd ve školním roce 2009/2010*
30. *Třídní výkazy všech tříd ve školním roce 2009/2010*
31. *Školní řád ze dne 1. září 2009*
32. *Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízení ze dne 22. září 2009*
33. *Záznamy o úrazech (registrované) různá data ve školním roce 2008/2009*
34. *Poučení žáků o bezpečnosti a zdraví – podpisové archy žáků všech tříd ve školním roce 2009/2010*
35. *Seznámení žáků se školním řádem - podpisové archy žáků všech tříd ve školním roce 2009/2010*

36. *Organizační řád* ze dne 1. dubna 2008
37. Písemný souhlas zákonných zástupců žáků s opouštěním školní budovy v době velké přestávky ve školním roce 2009/2010 (1. A, 2. A, 3. A, 4. A, sekunda, tercie, kvinta, sexta, septima, oktáva)
38. *Žakovská knížka* (vzorek) kvarta vedená ve školním roce 2009/2010
39. *Poučení o bezpečnosti v hodinách tělesné výchovy* – podpisové archy žáků jednotlivých tříd ve školním roce 2009/2010
40. *Poučení o bezpečnosti v hodinách tělesné výchovy* – osnova
41. *Přehled dozorů na chodbách* ve školním roce 2009/2010
42. *Prohlášení ředitele školy pro potřeby ČŠI ze dne 4. prosince 2009*
43. *Zápis z jednání školské rady* ze dne 11. června 2008 (projednání školního řádu)
44. *Záznamy z jednání pedagogické rady* ve školním roce 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
45. *Záznamy z organizačních porad* ve školním roce 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
46. *DVPP* – přehled
47. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školní rok 2009/2010* ze dne 1. září 2009
48. *Personální dokumentace pedagogických pracovníků* ve školním roce 2009/2010
49. *Zápisy z jednání školské rady* ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
50. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2006* ze dne 12. října 2006
51. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2007* ze dne 8. října 2007
52. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2008* ze dne 8. října 2008
53. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2009* ze dne 21. října 2009
54. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006* ze dne 10. ledna 2007
55. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007* ze dne 10. ledna 2008
56. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2008* ze dne 12. ledna 2009
57. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený Rozpočtový rok 2006* ze dne 11. prosince 2006
58. *Rozpočtová změna číslo 193 č. j. JMK 123038/2006 OŠ, účelová dotace MŠMT na „Rozvojový program podpory vzdělávání v gymnáziích“ (128 tis. Kč)* ze dne 27. září 2006 (UZ 33353)
59. *Bankovní výpis č. 71/1 (ČNB)* ze dne 29. září 2006 (příjem dotace 128 tis. Kč ÚZ 33353)
60. *Bankovní výpis č. 6/1 (ČNB)* ze dne 18. ledna 2007 (vratka dotace 56 540 Kč ÚZ 33353)
61. *Rozpočtová změna číslo 89 č. j. JMK 70337/2006, neinvestiční výdaje SIPVZ (237,2 tis. Kč)* ze dne 29. května 2006 (UZ 33245)
62. *Rozpočtová změna číslo 183 č. j. JMK 118469/2006, neinvestiční výdaje SIPVZ (160 tis. Kč)* ze dne 29. května 2006 (UZ 33245)
63. *Bankovní výpis č. 40/1 a 69/1 (ČNB)* ze dne 31. května 2006 a 20. září 2006 (příjem dotace celkem 397,2 tis. Kč ÚZ 33245)
64. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006* ze dne 26. února 2007
65. *Hlavní kniha podniku 2006*, tisk ze dne 26. února 2007
66. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346* ze dne 16. ledna 2007
67. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348* ze dne 16. ledna 2007

68. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený Rozpočtový rok 2007* ze dne 10. prosince 2007
69. *Rozpočtová změna číslo 318 č. j. JMK 154477/2007 OŠ, Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky (6 550 Kč)* ze dne 26. listopadu 2007 (ÚZ 33353)
70. Bankovní výpis č. 91/1 (ČNB) ze dne 28. listopadu 2007 (příjem dotace 6 550 Kč ÚZ 33353)
71. *Rozpočtová změna číslo 360 č. j. JMK 160994/2007 OŠ* ze dne 7. prosince 2007 (ÚZ 33245) SIPVZ (10 tis. Kč)
72. Bankovní výpis č. 95/1 (ČNB) ze dne 11. prosince 2007 (příjem dotace 10 tis. Kč ÚZ 33245)
73. *Rozpočtová změna číslo 42 č. j. JMK 45141/2007 OŠ, účelová dotace MŠMT Podpora zvýšení počtu vyučovacích hodin v oborech vzdělání gymnázií na období leden – srpen 2007 (268,8 tis. Kč)* ze dne 5. dubna 2007 (ÚZ 33353)
74. *Rozpočtová změna číslo 267 č. j. JMK 140732/2007 OŠ, účelová dotace MŠMT Podpora zvýšení počtu vyučovacích hodin v oborech vzdělání gymnázií na období září – prosinec 2007 (134,4 tis. Kč)* ze dne 29. října 2007 (ÚZ 33353)
75. Bankovní výpisy č. 29/1 a 81/1 (ČNB) ze dne 13. dubna 2007 a 30. října 2007 (příjem dotace 268,8 tis. Kč a 134,4 tis. Kč ÚZ 33353)
76. Bankovní výpis č. 5/1 (ČNB) ze dne 21. ledna 2008 (vratka dotace 130 010 Kč ÚZ 33353)
77. *Comenius mezinárodní projekt příjem dotace 217 285 Kč* dne 14. září 2007
78. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007* ze dne 28. ledna 2008
79. *Hlavní kniha podniku 2007*, tisk ze dne 28. ledna 2008
80. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346* ze dne 16. ledna 2008
81. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348* ze dne 16. ledna 2008
82. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený Rozpočtový rok 2008* ze dne 12. prosince 2008
83. *Rozpočtová změna číslo 235 č. j. JMK 108604/2008 zvýšení nenárokových složek mezd pedagogických pracovníků (76 tis. Kč)*, ze dne 18. srpna 2008 (ÚZ 33005)
84. Bankovní výpis č. 73/1 (ČNB) ze dne 21. srpna 2008 (příjem dotace 76 tis. Kč ÚZ 33005)
85. *Odměny – 10/2008 – účelové prostředky – seznam 21 pedagogických pracovníků s finanční částkou odměny v celkové částce 55 475 Kč*
86. *Prémie a odměny vyplacené pracovníkům v 10/2008 – dle středisek osobní čísla 1002, 1003, 1005, 1006, 1011, 1019, 1020, 1026, 1027, 1029, 1043, 1045, 1046, 1049, 1053, 1060, 1062, 1064, 1068, 1069 a 1074 (výplata za měsíc říjen 2008)*
87. *Obraty na účtech 691 400, 521 108, 524 108 a 527 108 – ÚZ 33005*
88. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2008* ze dne 26. února 2009
89. *Hlavní kniha podniku 2008*, tisk ze dne 26. února 2009
90. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům* ze dne 16. ledna 2009
91. *Směrnice „kontrolní systém“ příspěvkové organizace podle zákona o finanční kontrole* ze dne 12. září 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Petr Krátký	Petr Krátký v. r.
Ing. Ivana Fischerová	Ivana Fischerová v. r.
Mgr. Ladislava Hodonská	Ladislava Hodonská v. r.
Ing. Lenka Skotáková	Lenka Skotáková v. r.
Mgr. František Pištěk	František Pištěk v. r.

V Brně dne 18. prosince 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Hustopečích dne 5. ledna 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jan Sedláček

Jan Sedláček v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.