



**Česká školní inspekce**

**Jihomoravský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Mateřská škola, Nový Šaldorf, okres Znojmo „příspěvková organizace“**

**Nový Šaldorf 96, 671 81 Znojmo**

**Identifikátor školy: 600 126 897**

**Termín konání inspekce: 20. a 21. duben 2006**

<b>Čj:</b>	ČŠI-1131/06-12
<b>Signatura</b>	bl6az104

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem dvoutrídni mateřské školy (dále MŠ) je obec Nový Šaldorf-Sedlešovice. Děti jsou do tříd rozděleny podle věku.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### • **Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte**

Pro školní rok 2005/2006 přijala MŠ celkem 36 dětí a svoji kapacitu (46 dětí) naplnila na 78%. Přidělený limit pedagogických úvazků (2,59) umožňuje zajistit bezpečnost dětí a realizovat výchovu ke zdraví. Vzdělávací činnost zabezpečují ředitelka a dvě učitelky, které splňují podmínky odborné kvalifikace. Všechny se zapojují do dalšího vzdělávání, absolvovaly semináře zaměřené na problematiku rozvoje osobnosti dítěte a tvorby školního vzdělávacího programu (dále ŠVP). Kromě jedné se zdokonalily v počítačové gramotnosti. Oblastí podpory zdraví se MŠ cíleně nezabývá.

Ředitelka si ponechala při řízení malého kolektivu zaměstnanců všechny kompetence. Svým vyrovnaným vystupováním vytváří klidnou atmosféru, se zaměstnanci se domlouvá, čímž podporuje jejich aktivitu a ochotu spolupodílet se na řešení problémů školy. Zapojila je také do tvorby ŠVP a plnění cílů souvisejících s vytváření podmínek pro zdravý rozvoj dětí. Způsob sledování a vyhodnocování jejich práce včetně přijímaných opatření je méně efektivní pro zkvalitňování činnosti školy. Malou účinnost pobídkového systému výrazně ovlivňuje také nedostatek finančních prostředků. Komunikace i zavedený způsob předávání informací fungují dobře.

Rodiče se na tvorbě dokumentů školy nepodílejí. Spolupráce s nimi se omezuje na sponzorské dary, které umožňují dovybavení školy. MŠ rodičům nabízí adaptační pobyt dětí, zajišťuje logopedickou prevenci a doplňkové aktivity pro bezproblémový přechod dětí do ZŠ.

*Personální řízení je standardní a podporuje rozvoj osobnosti dítěte.*

### • **Soulad ŠVP s RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy**

Základem zpracovaného ŠVP je původní koncepce zaměřená na lidové tradice. Při jeho tvorbě MŠ vycházela z první, neúplné verze *Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV)* a stanovené požadavky splňuje jen částečně. Chybí v něm vzdělávací postupy a obsah vzdělávání je vyjádřen pouze výčtem témat. Podmínkami a jejich zkvalitňováním se program nezabývá. Pro další rozvoj MŠ je proto málo funkční.

*ŠVP je s RVP PV v částečném souladu.*

### • **Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání**

Hodnotící zprávu MŠ zatím zpracovánu nemá, vyhodnocení práce školy prezentovala ředitelka obecně v úvodu inspekce.

Budova MŠ má několik místností, které nejsou vhodně využité pro vzdělávací činnosti. Děti většinu času pobývají ve dvou menších třídách, které nejsou promyšleně členěny pro rozvoj her. Dále je v nich omezena nejen možnost pohybových aktivit, ale i spontánních činností, zejména starších dětí. Hraček, pomůcek a materiálů mají děti k dispozici běžné množství, některé z nich nejsou v jejich dohledu a dosahu. Ve vztahu ke zdravému rozvoji dětí je nedostatkem malá nabídka sportovního nářadí a pomůcek. Dětský nábytek neodpovídal jejich rozdílnému vzrůstu. V některých místnostech je z hlediska zajištění bezpečnosti určitým rizikem opotřebované linoleum na podlaze. Všechny prostory jsou udržovány v čistotě. Školní zahrada je prostorná, postupně je nově vybavována sestavami pro rozvoj pohybových dovedností.

Životosprávě a pestrosti stravy škola věnuje dostatečnou péči. Intervaly mezi podávanými jídly jsou dodrženy. Kultura stolování a využívání pitného režimu během dne nebyly důsledně sledovány.

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí je stanoveno v dokumentech školy. Denní řád je po formální stránce vyvážený. V průběhu dne však mírně převažovaly řízené činnosti nad spontánními. Přesto měly děti dostatek příležitostí pro hru a relaxaci. Zdravotní preventivní cvičení v průběhu inspekční činnosti zařazeno nebylo. Pro odpočinek a spánek dětí nebyly vytvořeny stejné podmínky. Starší děti odpočívaly nepřevlečené na „karimatkách“ na podlaze.

Atmosféra ve třídách byla většinou příjemná, příznivá pro zdravý rozvoj osobností dětí. V důsledku nedostatku místa pro hry a kumulace dětí stejného věku občas vznikaly ve třídě starších dětí nadměrný hluk a neklid. Nabídka vzdělávacích činností byla méně pestrá a málo respektovala individualitu dětí. Nevycházela dostatečně z jejich zkušeností a prožitků. Vybírat si z ní však děti mohly podle svého zájmu. Pozornost byla věnována jejich sebeobslužným, hygienickým a manipulačním dovednostem. Méně se však dařilo podporovat jejich samostatnost při řešení problémů. Komunikace mezi dětmi i s dospělými byla otevřená, vzájemné vztahy provázela ochota si pomáhat.

***Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní a podporují její realizaci.***

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 11. října 2005*
2. *Zřizovací listina příspěvkové organizace obce čj. 606/2002 a Dodatek č.1 čj. 210/2005 ze dne 18. dubna 2005*
3. *Školní vzdělávací program „Hrou poznáváme život a lidové tradice kolem nás“*
4. *Plán práce na školní rok 2005 - 2006*
5. *Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2005/2006*
6. *Výroční zpráva o činnosti mateřské školy Nový Šaldorf ve školním roce 2004/2005*
7. *Školní řád*
8. *Organizační řád*
9. *Doklady o nejvyšším dokončeném vzdělání pedagogických pracovníků*
10. *Osvědčení o absolvovaném dalším vzdělávání v období let 2004 - 2006*
11. *Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2005 ze dne 12. října 2005*
12. *Zápisy z pedagogických rad ve škol. roce 2004/2005 – 2005/2006*
13. *Přehledy výchovné práce pro školní rok 2005/2006*
14. *Jídelníčky za měsíce březen, duben 2006*

## ZÁVĚR

*Výchova ke zdraví v MŠ je standardní.*

*Její kvalita je pozitivně ovlivněna pěknými vzájemnými vztahy a otevřenou komunikací dětí. Negativně ji ovlivňuje nepromyšlené využívání místností a jejich členění, které málo umožňuje rozvoj herních aktivit. Dále také méně pestrá nabídka vzdělávacích činností pro podporu tvořivosti, aktivity a samostatnosti dětí v rozhodování.*

### Hodnotící stupnice

stupeň -1	stupeň 0	stupeň 1
<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, stav vyžaduje změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Hana Sedláčková	Hana Sedláčková, v.r

V Brně dne 26. dubna 2006

Razítko

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

### Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 27. dubna 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Jana Vítová	Jana Vítová, v.r

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Obec Nový Šaldorf-Sedlešovice	2006-05-17	ČŠI-1131/06-12

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.