



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-283/14-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a Mateřská škola Jesenice u Sedlčan
Sídlo	Jesenice 10, 264 01 Sedlčany
E-mail právnické osoby	skola.jesenice@tiscali.cz
IČO	75 033 143
Identifikátor	600 054 462
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Drahomíra Peštová, ředitelka školy
Zřizovatel	Obec Jesenice, Jesenice 11, 264 01 Sedlčany
Místo inspekční činnosti	Jesenice 10 a Jesenice 23, 264 01 Sedlčany
Termín inspekční činnosti	10. - 12. února 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším, odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Sledovaným obdobím byly školní roky 2011/2012 až 2013/2014 ke dni inspekce, hodnocenými součástmi byly základní a mateřská škola.



Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Jesenice u Sedlčan (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny (dále ŠD), školní jídelny a školní jídelny – výdejny v MŠ, v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

V nedaleké budově je dvoutřídní MŠ s celodenním provozem od 6:30 – 16:00 hodin. Úpravami došlo k rozšíření kapacity na 40 dětí. Ke dni inspekce bylo v MŠ vzděláváno 40 dětí.

V současné době má ZŠ 7 tříd s 90 žáky v 1. až 9. ročníku. Počet žáků je třetím rokem přibližně stejný. Stanovená kapacita (120 žáků) je v letošním školním roce naplněna na 75 %. Zřizovatel každoročně povoluje ZŠ výjimku z nejnižšího počtu žáků ve škole.

Hlavním záměrem MŠ je rozvíjet samostatné, zdravé a sebevědomé děti cestou přirozené výchovy, deklarované prostřednictvím aktualizovaného Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) s motivačním názvem „Putování s klubičkem“.

ZŠ naplňuje Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) s motivačním názvem „DRAK“, disponibilní hodiny jsou využity hlavně k posílení výuky českého jazyka, matematiky a vzdělávací oblasti *Člověk a příroda*. Další cizí jazyk (německý) je zařazen od 7. ročníku.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Rovný přístup ke vzdělávání

MŠ vytváří vhodné podmínky k rovnému přístupu ke vzdělávání pro všechny děti, k přijímání do MŠ jsou stanovena kritéria. Pro předškolní děti jsou zařazovány stimulační činnosti zaměřené na klíčové oblasti školní zralosti (grafomotorika, sluchové vnímání), které umožňují sledování individuálních pokroků a předcházejí případné školní neúspěšnosti. Nabízeny jsou rodičům i individuální konzultace s učitelkami a vytvořeny jsou vhodné podmínky pro spolupráci s odborníky (např. klinický logoped, příp. i pedagogicko-psychologická poradna). K bezproblémovému přechodu dětí do ZŠ napomáhá i vzájemná spolupráce mezi vyučujícími MŠ a ZŠ.

Rodiče žáků ZŠ mají před zápisem dětí k povinné školní docházce dostatek příležitostí získat potřebné informace o nabídkách a činnostech školy. Patrná je snaha ZŠ o vytváření inkluzivního prostředí přijímáním opatření k odstranění překážek v rovném přístupu ke vzdělávání. ZŠ identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a integruje je do běžných tříd. Na základě žádosti zákonných zástupců mají 4 žáci vypracovány individuální vzdělávací plány (dále IVP). Při integraci pomáhají účinně asistentka pedagoga a dva speciální pedagogové. V dokumentaci školy chyběl tzv. informovaný souhlas rodičů se zařazením žáka do některé z organizačních forem speciálního vzdělávání a v IVP jmenovité určení pracovníka školského poradenského zařízení, se kterým bude škola spolupracovat. Nastavený systém školního poradenství je funkční. Služby zajišťují na běžné úrovni výchovná poradkyně i metodička prevence sociálně patologických jevů (dále SPJ). Rodičům a žákům pomáhají při ukončování vzdělávání, při prevenci rizikových jevů a vzdělávání žáků se SVP. Úroveň prevence SPJ je nadprůměrná. ZŠ poskytuje všem žákům rovné příležitosti ke vzdělávání.

Řízení

Ředitelka byla zřizovatelem opět jmenována do své funkce s platností od 1. srpna 2012 na základě konkurzního řízení. Absolvovala funkční studium, metodicky vede



nekvalifikované učitele. V rámci organizačně řídicí struktury delegovala část kompetencí na výchovnou poradkyni.

Z předložené dokumentace vyplývá, že v subjektu je nastaven funkční komunikační systém a koncepční záměry směřují k rozvoji školy jako celku.

Pro řídicí a kontrolní činnost MŠ je stanovena pedagogická pracovnice jako zástupce pro předškolní vzdělávání. Účelně spolupracuje s ředitelkou školy a ostatními zaměstnanci, odpovídá za chod MŠ ve stanovených oblastech. Dodržování monitoruje ředitelka školy, klade důraz na součinnost zaměstnanců a jejich zodpovědnost. Kontrolované dokumenty MŠ (ŠVP PV, školní řád, školní matrika, třídní knihy, kniha úrazů) jsou vedeny pečlivě, v souladu s platnou legislativou. Záznamy z jednání pedagogické rady dokladují projednávání pedagogické problematiky částečně s hodnoticími mechanismy sloužícími k posouzení dosažených výsledků MŠ a záměrů k jejich zkvalitňování. Informační systém MŠ je funkční, pedagogičtí pracovníci jsou včas instruováni převážně osobními kontakty.

Cíle hospitační a kontrolní činnosti v ZŠ stanovila ředitelka v dokumentu *Měsíční plány hospitační činnosti na školní rok 2013/2014*. Zaměření je v souladu s aktuálními potřebami školy (kontrola vyučujících bez potřebné kvalifikace, využívání didaktické techniky). Sestavený rozvrh hodin a přestávek je ve shodě s příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů. Škola využívá možnosti spojení dvou ročníků i na 2. stupni. Např. v předmětu zeměpis, přírodopis, výchova ke zdraví dochází proto k úpravě témat v obsahu učiva tak, aby mohl být současně vyučován 6. a 7. ročník i 8. a 9. ročník a nedošlo ke krácení rozsahu učiva. Ředitelka vydala školní řád pro ZŠ. Během inspekce byly ve školním řádu zpřesněny formulace v oblasti *Provoz a vnitřní režim školy* (upřesnění formulace pobytu žáků ve škole během polední přestávky). Dokument po doplnění již obsahuje všechny náležitosti dané legislativou. Školní matrika uvádí požadované údaje v písemné i elektronické podobě.

Vedení školy věnuje patřičnou péči bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků. Pro zajištění bezpečnosti má škola ve svých vnitřních dokumentech stanovena funkční pravidla (např. rozpis dohledů, vnitřní řady pracoven). Dohled nad žáky byl během inspekce dodržován. Ve sledovaném období nebyly v MŠ evidovány žádné úrazy podléhající ohlašovací povinnosti. V ZŠ došlo ve sledovaném období k 3 úrazům, které podléhaly ohlašovací povinnosti. Míra školní úrazovosti je nízká a nezvyšuje se. Nejčastější příčinou jsou úrazy o přestávkách a při tělesné výchově. Zápisy v třídních knihách obsahují průkazné údaje o průběhu vzdělávání, včetně seznámení se školním řádem. Děti a žáci jsou prokazatelně poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví v průběhu vzdělávání, školních i mimoškolních akcích.

Školní vzdělávací programy (ŠVP PV, ŠVP ZV) jsou zpracovány podle zásad příslušných rámcových vzdělávacích programů, včetně úprav příslušných rámcových vzdělávacích programů platných od 1. září 2013. Struktura ŠVP ŠD byla během inspekce upřesněna v oblasti personálních podmínek.

S ohledem na zájem rodičů umožňuje MŠ v odpoledních hodinách nad rámec vzdělávacího programu zájmové seznamování dětí s angličtinou a kroužek keramiky dětí s rodiči, zajišťované cizími lektory za úplaty.

ZŠ nabízí ve vzdělávací oblasti (matematika, informační a komunikační technologie) volitelné předměty podporující rozvoj žákovských zájmů. Mimoškolní činnost organizuje a zajišťuje škola, žáci využívají *sportovní, technický, matematický, keramický kroužek a počítače*.

Všechny ŠVP (PV, ZV, ŠD) jsou rodičům volně přístupné. Bližší informace o obsahu a organizaci vzdělávání, popř. nabídce doprovodných akcí, jsou rodičům dostupné tradičně



na nástěnkách, v notýscích žáků a v žákovských knížkách nebo na webových stránkách školy.

Materiální podmínky

MŠ má dostatečné zázemí, budova prošla dílčími vnitřními i vnějšími úpravami (např. vybavením koberci, tělocvičným náčiním), šatny a třídy jsou vybaveny účelným nábytkem. Provedeny byly terénní úpravy a zbudováno dětské hřiště před MŠ, které pozitivně přispívá k plnění záměrů ŠVP. Každá třída má svoje vyhovující provozní zázemí a dostatek vhodných učebních pomůcek. Vybavení MŠ je uzpůsobeno antropometrickým požadavkům.

Výuka v ZŠ probíhá v 8 učebnách, které měly podnětné tematické vybavení, prostorově umožňovaly uskutečňovat žákům další aktivity. Množství a kvalita modernizované počítačové techniky poskytuje žákům a učitelům dostatek možností pro zařazení interaktivních programů do výuky (využívání notebooků). Tělesná výchova probíhá v tzv. malém tělocvičném sále, který neumožňuje zcela plnit obsah vzdělávací oblasti Člověk a zdraví. Školní nábytek zohledňuje výšku žáků. V současné době využívá ŠD standardně vybavenou vlastní učebnu a další vhodné prostory. V době inspekce byl v přízemí školy u hlavního vchodu v budově prostor s nerovným nebezpečným povrchem (propadlé, polámané dlaždice).

Personální podmínky

V termínu inspekce zajišťovaly předškolní vzdělávání celkem tři pedagogické pracovnice splňující odbornou kvalifikaci. Organizace provozu a rozvrhu vzdělávací činnosti umožňuje vzájemnou spolupráci dle aktuálních potřeb, vhodně je stanovena přímá pedagogická činnost, včetně zajištění bezpečnosti dětí při pobytu venku.

Na výuce v ZŠ se podílí 9 pedagogických pracovníků. 3 pedagogičtí pracovníci dosáhli pouze středoškolského vzdělání. Odborná kvalifikace učitelů dosahuje 60 %. Studium k výkonu specializačních činností absolvovala většina koordinátorů. Poradenské služby obstarává výchovná poradkyně bez specializačního studia.

Vedení školy vytváří dobré podmínky pro zajištění požadované úrovně dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). V plánu DVPP se vedení školy zaměřuje účelně na doplnění studia nekvalifikovaných pedagogů. V současné době studují dva zaměstnanci (učitelství pro 1. stupeň a vysokoškolské studium se zaměřením na speciální pedagogiku). Prioritou DVPP pro rok 2013/2014 jsou semináře zaměřené na klima třídy, využití nové didaktické techniky. ZŠ se zapojila do operačního programu *Vzdělávání pro konkurenceschopnost WOSA*. Cílem projektu je zvýšit šance na udržitelnost venkovských škol. Zapojeni jsou žáci (žákovský parlament), pedagogové školy, ŠD a zřizovatel. Součástí projektu je vzdělávání pro pedagogy za účelem uplatňování regionálních prvků ve vzdělávání. Činnosti ŠD zajišťuje jedna kvalifikovaná vychovatelka. Pedagogický sbor je stabilizovaný.

Finanční předpoklady

Významnou část finančních zdrojů školy tvoří finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu. Zapojením do projektu *EU peníze školám* se zlepšila vybavenost výpočetní technikou. Zřizovatel zajišťuje provozní výdaje, přispívá na platy zaměstnanců a v rámci investiční činnosti realizoval projekt spolufinancovaný Evropskou unií, jejímž cílem bylo zateplení obou budov. Došlo k výměně oken, vybudováno bylo nové hygienické zařízení pro děti z dotace Státního fondu životního prostředí ČR. Za pomoci Krajského úřadu Středočeského kraje škola zrekonstruovala rozvod vodovodní sítě a sociální zařízení



v budově ZŠ. Ze sponzorských darů, finančních příspěvků Sdružení rodičů, přátel a dětí školy a z úplaty za poskytování vzdělávání a školských služeb škola hradí vybavení, dopravu na kulturní, sportovní a vědomostní akce a odměny pro děti a žáky.

Organizačně řídicí struktura odpovídá velikosti a reálným podmínkám školy, vnitřní komunikační systém je funkční. Některé zjištěné chyby v oblasti řízení školy byly odstraněny v průběhu inspekce. Personální a materiální podmínky školy umožňují realizaci školních vzdělávacích programů na požadované úrovni. Stanoven je termín na odstranění nedostatků v případě nerovnosti podlahy. Škola účelně využívá finanční prostředky státního rozpočtu, pro zlepšení podmínek při poskytování vzdělávání a školských služeb, efektivně využívá i dalších finančních zdrojů.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávací nabídka v obou třídách MŠ byla v souladu se ŠVP PV. V průběhu dne se vzájemně prolínaly a úměrně střídaly spontánní a řízené činnosti. Při spontánních činnostech byly navozeny dobré podmínky pro přirozenou diferenciaci požadavků. Atmosféru ve třídách podporoval vyvážený režim činností, partnerský přístup vyučujících. V didakticky řízených aktivitách převažovaly frontální způsoby práce, učení hrou s praktickou činností. Tyto formy s vhodně volenými náměty byly využity převážně pro poznávací, sociální a komunikační aktivity se vzájemnou spoluprací mezi sebou a mezi učitelkou a dětmi. Užité metody byly voleny s ohledem na individuální schopnosti a k rozvíjení klíčových kompetencí. Děti byly samostatné, většinou soběstačné, zvládaly základní pracovní návyky, nedokázaly se však dostatečně soustředit na činnosti. Stanovená pravidla chování nebyla vždy dodržována. Z projevů dětí byla zřejmá převážně dobrá úroveň funkčních gramotností odpovídajících jejich věku, možnostem a schopnostem. Užívané postupy spontánních i řízených činností podporovaly integrované vzdělávání, nároky v požadavcích byly přiměřené věku a jejich schopnostem. V denním programu MŠ byly respektovány potřeby aktivity, odpočinku a případně i odpoledního spánku jednotlivých dětí. Zajištěn byl pitný režim. Děti se učily samostatnosti a byly vedeny k uplatňování základních společenských návyků a sebeobsluže; ve vývojově odpovídajících situacích se projevovaly přirozeně. V souladu se stanovenými vzdělávacími záměry byly u dětí vytvářeny základy přírodovědné gramotnosti a pro podporu přírodovědných dovedností jsou postupně vytvářeny vhodné podmínky. Ve třídách i na vycházkách děti získávaly poznatky ze světa lidí, přírody živé i neživé, v rozsahu jejich praktických zkušeností byly seznamovány s úlohou člověka v přírodě a možnostmi její ochrany. Denně se děti starají o koutek živé přírody.

Rozvíjení klíčových kompetencí dětí je realizováno převážně na požadované úrovni.

Podpora rozvoje osobnosti žáků v ZŠ měla běžnou úroveň. Učitelé úspěšně zařazovali motivační pobídky. Výuka byla organizována převážně frontálně, s využitím principů činnostních prvků. Spolupráci žáků negativně ovlivňoval jejich velký počet ve skupině. Prezentace skupinové práce vykazovala nedostatky zejména ve zdůvodnění postupu k získání výsledku. Vyšší podíl aktivního učení byl zřejmý na 1. stupni. Učitelé neformálně uplatňovali individuální vzdělávací přístup, včetně podpory žáků se SVP. Diferencované činnosti se nevyskytovaly, ani v rámci skupinových prací. Pravidelně byla zařazována dílčí samostatná práce žáků. Práce s počítači a interaktivní technikou (dále ICT) byla téměř ve všech sledovaných hodinách. Ve větší míře byly využívány další didaktické pomůcky (např. karty s příklady, pracovní listy, mapy, obrazový materiál). Chybějící odborná kvalifikace pedagogů negativně ovlivnila kvalitu výuky některých hodin na 2. stupni (neefektivní metody a formy výuky - nevyužití aktivizačních metod, zdrojů informací, způsobu komunikace, hodnocení a klasifikace). Únavě žáků se předcházelo především



střídáním činností a zařazováním relaxačních prvků. Komunikace v hodinách byla běžná, ústní projev žáků se zpravidla omezoval na jednoslovné odpovědi. Žáci často neměli prostor pro uplatnění sebehodnocení a sebereflexi nebo posouzení práce spolužáků. Zhodnocení vyučovací jednotky prováděli stručně učitelé.

V rámci matematické gramotnosti žáci dokázali analyzovat zadané údaje, vyhledat v nich příslušné instrukce. Ovládali základní výpočetní dovednosti. Uměli pracovat se symbolickými prvky a výrazy. Byli schopni řešit úlohy s větším počtem souvisejících informací (tabulka, text, vzorec). Částečně dokázali aplikovat získané znalosti na praktických úlohách. Nebyli většinou schopni vysvětlit ostatním své argumenty. Informační gramotnost ve smyslu práce s informacemi postrádala větší škálu dalších zdrojů. V rámci zvyšování úrovně matematické gramotnosti žáci mohou volit předměty *matematický seminář, výpočetní technika*.

Vzdělávání v ZŠ je celkově poskytováno na průměrné úrovni. Převážně podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a postojů žáků s ohledem na jejich pocity, myšlenky a názory. Odstranitelné nedostatky byly zjištěny v hodnocení výsledků učební činnosti nekvalifikovaných učitelů.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

MŠ sleduje a hodnotí úspěšnost dětí v realizovaném ŠVP PV a soulad výsledků vzdělávání s požadavky stanovenými v rámcovém vzdělávacím programu. V průběhu činností byly odůvodněně hodnoceny výsledky jednotlivců, učitelky citlivě vhodně kladenými otázkami povzbuzovaly děti ke správnému zvládnutí úkolu a využívání již získaných vědomostí, vedly je i k sebekontrolě příp. hledání chyby. Třídní záznamy a aktuálně zjištěné výsledky dětí ve sledovaném programu dokladují vedení k získávání požadovaných dovedností a rozvíjení základů funkčních gramotností. Významným pozitivem jsou dosahované výsledky dětí v sebeobslužných činnostech. Rizikem u předškolních dětí je nedodržování pravidel komunikace. Individuální vzdělávací výsledky jsou periodicky hodnoceny s ohledem na jejich potřeby a možnosti. Výsledky vzdělávání v jednotlivých oblastech monitoruje MŠ prostřednictvím záznamů. Jednotlivé úspěchy zaznamenávají pedagogové v celé mateřské škole dle předem daných kritérií, částečně i s vyhodnocováním výsledků vzdělávání s následným stanovením vhodných pedagogických postupů.

Individuální i celkové výsledky vzdělávání MŠ jsou v rozhodujících oblastech převážně na požadované úrovni.

Vedení ZŠ sleduje výsledky částečně prostřednictvím komerčních testů, ve srovnání s ostatními školami dosáhli žáci průměrných výsledků. Škola identifikuje žáky s riziky neúspěšnosti. Počet prospívajících s dostatečným prospěchem (15 %) se za sledované období nemění. Podíl neprospívajících žáků se snížil. Mezi nejméně úspěšné předměty patří matematika, český jazyk a dějepis. Prostor ke zlepšení je v oblasti hodnocení dostatečným prospěchem v občanské a rodinné výchově. Opravnou zkoušku z matematiky ve sledovaném období nevykonal 1 žák, komisionální zkoušky proběhly v souladu s legislativou. Hlavní příčiny selhávání žáků škola monitoruje, ale cíleně je neanalyzuje. Ze zápisů jednání pedagogické rady není patrné, jaký postup k odstranění neprospěchu žáků škola volí. Počet přijatých na nižší stupeň gymnázia dosahuje v průměru za sledované období 12 % všech žáků 5. ročníku.

Preventivní strategie školy se zaměřuje na omezování školních úrazů a předcházení výskytu rizikových jevů. Pro relaxaci žáků o přestávkách jsou účelně využívány prostory učeben. Výuka začíná v 8:15 hodin.



V ZŠ je nastaven běžný vnější informační systém. Informace o výsledcích vzdělávání žáků mají možnost rodiče získat při třídních schůzkách. Jinou formou jsou konzultace (učitel a rodič) nabízené kdykoli po dohodě s vyučujícími, případně i e-mailová korespondence. Pedagogové ZŠ používají obvyklé způsoby zjišťování průběžných výsledků (zkoušení, vlastní prověrky, testy), které jim slouží k získání podkladů pro hodnocení a částečně i k diagnostice. Jejich celková úspěšnost se pohybovala v průměru.

Škola zcela nezajišťuje prokazatelné informování zákonných zástupců žáků o průběhu vzdělávání. Z údajů v některých žákovských knížkách není patrný obsah hodnoceného učiva (např. test). Ke dni inspekce někteří žáci neměli zaznamenáno průběžné hodnocení prospěchu klasifikačním stupněm ve vzdělávacích předmětech (tělesná, pracovní, hudební výchova, výchova ke zdraví) v žákovských knížkách.

Klasifikace a hodnocení žáků s tzv. specifickým zohledňováním, včetně diagnostiky negativ a pozitiv v průběhu hospitací, byly částečně účinné. Opatření v těchto případech nejsou zřetelná. Výsledky vzdělávání žáků umožňují jejich úspěšný přechod na vyšší stupeň vzdělávání.

Pravidelné informace o činnosti školy jsou zveřejňovány v regionálním zpravodaji. MŠ vytváří podmínky pro práci sdružení rodičů a umožňuje mu podílet se na správě školy, usiluje o vytváření partnerských vztahů, snaží se porozumět a vyhovět potřebám jednotlivých dětí a jejich rodičů. K prezentaci své činnosti pořádá škola také vystoupení dětí, žáků pro rodiče při oslavách tradičních svátků (vánoční jarmark), školní výlety a exkurze, Den otevřených dveří. Součinnost se zřizovatelem dosahuje nadstandardní úrovně a účelná spolupráce přispívá ke zkvalitnění práce školy. Kooperace se školskou radou, dle vyjádření jejího předsedy, je neformální a efektivní. Pravidelné a významné jsou akce s místními spolky a tělovýchovnými organizacemi. Škole se daří rozvíjet oblast partnerství v regionu s podobnými typy škol. Významná je spolupráce na projektech o prevenci užívání návykových látek pro dospívající organizovaných Centrem primární prevence.

Hodnocení výsledků vzdělávání, ve vztahu ke vzdělávacímu programu, je na požadované úrovni. Průběžné informace zákonným zástupcům o výsledcích vzdělávání žáků v žákovských knížkách vyžadují pravidelnost.

Další zjištění

Škola využívá nepravidelně sportoviště jiného subjektu bez smluvního zajištění. Žákům je přístupná letní tělocvičná konstrukce na sousedícím pozemku ve vlastnictví zřizovatele. Při ranní činnosti MŠ současně probíhá ve stejné třídě zájmová činnost ŠD v souladu s platnou legislativou. Ředitelka školy zajišťuje dohodou se zákonnými zástupci přivádění dětí od autobusu a jejich předávání pedagogické pracovníci v budově MŠ.

Závěry

a) Silné stránky - funkční spolupráce a společné projekty mateřské a základní školy, dobrá vzájemná součinnost pedagogů, materiální podpora ze strany zřizovatele, kvalifikovaný pedagogický sbor MŠ.

b) Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky - na místě neodstranitelné nedostatky byly zjištěny v oblasti bezpečnosti žáků (nerovný povrch v chodbě u hlavních dveří).

zásadní nedostatky, které byly odstraněny na místě - během inspekce byly ve školním řádu upřesněny formulace pobytu žáků ve škole během polední přestávky.



c) *Slabé stránky* - v současné době jsou 3 pedagogové ZŠ nekvalifikovaní a nevyhovující, malé prostory jsou pro výuku tělesné výchovy.

d) *Návrhy na zlepšení stavu školy* - v oblasti vzdělávání v MŠ se zaměřit na důslednost ve vedení dětí k dodržování stanovených pravidel komunikace. Při závěrečném shrnutí hodiny poskytnout žákům ZŠ zpětnou vazbu o jejich pokroku a uplatnit jejich zapojení do procesu hodnocení, zajistit vypovídající informace o prospěchu žáků v žákovských knížkách. Doplnit dokumentaci žáků se SVP o tzv. informovaný souhlas rodičů se zařazením žáka do některé z organizačních forem speciálního vzdělávání a doplnit v IVP jmenovité určení pracovníka školského poradenského zařízení, se kterým bude škola spolupracovat.

e) *Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti* - v porovnání s předcházejícím hodnocením Českou školní inspekci došlo ke zlepšení materiální oblasti (prostorového zázemí MŠ - nově rekonstruované třídy), vybavení ICT a jeho využití při vzdělávání.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Inspekční zpráva čj. ČŠI-706/09-02 ze dne 15. května 2009
2. ŠVP ZV s názvem „DRAK“, ze dne 1. září 2007, s aktualizací platnou od 1. září 2013
3. ŠVP ŠD s aktualizací platnou od 1. září 2012
4. Školní řád ZŠ s účinností od 3. září 2012, vydaný pod čj. 90/2012
5. Vnitřní řád ŠD, ze dne 3. září 2012
6. Přehledy výchovně vzdělávací práce za dvě oddělení ŠD pro školní rok 2012/2013, 2013/2014
7. Kniha úrazů vedená od školního roku 2010/2011 vedená od 23. března 2010
8. Záписy z jednání pedagogické rady ZŠ, školní roky 2011/2012 - 2013/2014 ke dni inspekce
9. Personální dokumentace – aktuální stav
10. Školní matrika ZŠ – aktuální stav
11. Rozvrhy hodin tříd a učitelů ve školním roce 2011/2012 až 2013/2014 ke dni inspekce
12. Třídní výkazy a katalogové listy platné ve školním roce 2011/2012 až 2013/2014 ke dni inspekce
13. Třídní knihy ZŠ, školní roky 2011/2012 až 2013/2014 ke dni inspekce
14. Plán DVPP na ZŠ a MŠ Jesenice pro rok 2013/2014
15. Plán hospitační činnosti na školní rok 2013/2014
16. IVP ve školním roce 2013/2014
17. Rozhodnutí o povolení výjimky zřizovatele z počtu žáků v Základní škole a Mateřské škole Jesenice pro školní rok 2013/2014
18. Záписy ze schůzky rodičů ze dne 21. listopadu 2013 s podpisy rodičů se seznámením se školním řádem a ŠVP
19. Výroční zprávy za školní roky 2011/2012 až 2012/2013



20. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2011, 2012 a 2013
21. Zřizovací listina vydaná Obcí Jesenice dne 16. září 2009, čj. 278/2009-Hr s účinností od 1. října 2009
22. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 121121/2013/KUSK, s účinností od 1. září 2013 vydané Krajským úřadem Středočeského kraje dne 22. srpna 2013 (zápis nejvyššího povoleného počtu dětí v MŠ – 40 a stravovaných ve školní jídelně výdejně – 40)
23. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy a Mateřské školy Jesenice u Sedlčan vydané Obcí Jesenice dne 21. června 2012 s účinností od 1. srpna 2012
24. Aktualizovaný ŠVP PV „Putování s klubíčkem“ s účinností od 1. září 2013
25. Školní řád MŠ s účinností od 2. září 2013 – seznámení zaměstnanců na pedagogické radě dne 28. srpna 2013
26. Kompetence zástupkyně pro předškolní vzdělávání ze dne 30. prosince 2011
27. Zápis ze schůzky rodičů ze dne 24. září 2013 s podpisy rodičů se seznámením se školním řádem a ŠVP
28. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v ZŠ a MŠ Jesenice ve školním roce 2013/2014 ze dne 18. března 2013
29. Školní matrika MŠ
30. Třídní knihy MŠ – dvě třídy, školní rok 2012/2013 a 2013/2014 ke dni inspekce
31. Přehled docházky dětí – dvě třídy, školní rok 2013 a 2014
32. Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v MŠ ze dne 30. června 2013, čj. 97/2013
33. Hodnocení dětí a tříd ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014 ke dni inspekce
34. Povolení výjimky z počtu dětí na třídu 2013/2014 zřizovatelem čj. 222/2013-Hr

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje

- do 30 dnů odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) (nerovný povrch u hlavních dveří)
- do 4 měsíců prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. d) (doplnit dokumentaci žáků se SVP) a zaslání zprávy o prevenci.

Zprávu zašlete na adresu Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Středočeského inspektorátu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy ČŠI, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu ČŠI, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele Středočeského inspektorátu.



Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a ve Středočeském inspektorátu ČŠI.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

RNDr. Antonín Smrž, školní inspektor

Antonín Smrž v. r.

Mgr. Václav Zemek, školní inspektor

Václav Zemek v. r.

Mgr. Dana Sedláčková, školní inspektorka

Dana Sedláčková v. r.

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

Hana Borůvková v. r.

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

Dana Drlíková v. r.

V Benešově dne 24. února 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Drahomíra Peštová, ředitelka školy

Drahomíra Peštová v. r.

V Jesenici u Sedlčan dne: 18. března 2014



Připomínky ředitelky školy

D. m. rok

Připomínky nebyly podány.